SZÉKESFEHÉRVÁR
MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK ÜGYVEZETŐI

Sorszám: 84/2026. (V.22.)

Nyílt ülés

Az előterjesztést tárgyaló testület megnevezése: Közgyűlés

JAVASLAT

gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára

Székesfehérvár, 2026. május 18.

Előterjesztő: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester
gazdasági társaságok ügyvezetői

Előzetesen tárgyalja:
Pénzügyi, Költségvetési, Jogi Bizottság

Az előkészítésért felelős:
Dr. Bóka Viktor címzetes főjegyző

Tisztelt Közgyűlés!

I.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** egyedüli részvényese.

1.
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) 9. § (1) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Éves beszámolója, mely az 1. számú határozati javaslat mellékletét képezi.

A beszámolót a társaság igazgatósága és felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

2.
A köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 10. §-ában foglaltakra figyelemmel a társaság megfelelési tanácsadója elkészítette és beterjesztette éves jelentését, a Korm.rendelet 11. §-a szerint elkészült a társaság belső kontrollrendszerét értékelő nyilatkozat, valamint a Korm.rendelet 24. §-a alapján a társaság belső ellenőre elkészítette és beterjesztette éves ellenőrzési jelentését, amely dokumentumokat a társaság felügyelőbizottsága elfogadott. A megfelelési tanácsadó éves jelentése, a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat, az éves ellenőrzési jelentés, továbbá a felügyelőbizottságnak a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat elfogadásáról szóló határozata a 2. számú határozati javaslat mellékleteként csatolásra kerültek.

3.
A társaságnál a cégvezetői feladatokat Szauter Ákos látja el, önálló képviseleti joggal.

Tekintettel arra, hogy Szauter Ákos megbízatása 2026. június 30. napján lejár, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:113. § (1) bekezdése alapján indokolt a cégvezető ismételt kinevezése.

II.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (1) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Éves beszámolója, mely a 4. számú határozati javaslat mellékletét képezi.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

2.
A Korm.rendelet 10. §-ában foglaltakra figyelemmel a társaság megfelelési tanácsadója elkészítette és beterjesztette éves jelentését, a Korm.rendelet 11. §-a szerint elkészült a társaság belső kontrollrendszerét értékelő nyilatkozat, valamint a Korm.rendelet 24. §-a alapján a társaság belső ellenőre elkészítette és beterjesztette éves ellenőrzési jelentését, amely dokumentumokat a társaság felügyelőbizottsága elfogadott. A megfelelési tanácsadó éves

jelentése, a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat, az éves ellenőrzési jelentés, továbbá a felügyelőbizottságnak a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat elfogadásáról szóló határozata az 5. számú határozati javaslat mellékleteként csatolásra kerültek.

3.
A társaságnál az ügyvezetői feladatokat Steigerwald Tibor látja el, önálló képviseleti joggal.

Tekintettel arra, hogy Steigerwald Tibor megbízatása 2026. június 30. napján lejár, a Ptk. 3:21. § (3) bekezdése alapján indokolt az ügyvezető ismételt megválasztása.

4.
A társaság jelezte az Önkormányzatnak, miszerint a tevékenysége során az alapító okirat módosítását igénylő körülmény merült fel.

A társaság a 8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3. szám alatti telephelyét már nem használja, ezért törölni szükséges az alapító okiratban.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat egyedüli tag a társaságban, az alapító okirat módosításáról a Közgyűlés dönt.

Javaslom, hogy az alapító okirat a 7. számú határozati javaslatban foglaltak szerint kerüljön módosításra.

III.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (1) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Éves beszámolója, mely a 8. számú határozati javaslat mellékletét képezi.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

2.
A Korm.rendelet 10. §-ában foglaltakra figyelemmel a társaság megfelelési tanácsadója elkészítette és beterjesztette éves jelentését, a Korm.rendelet 11. §-a szerint elkészült a társaság belső kontrollrendszerét értékelő nyilatkozat, valamint a Korm.rendelet 24. §-a alapján a társaság belső ellenőre elkészítette és beterjesztette éves ellenőrzési jelentését, amely dokumentumokat a társaság felügyelőbizottsága elfogadott. A megfelelési tanácsadó éves jelentése, a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat, az éves ellenőrzési jelentés, továbbá a felügyelőbizottságnak a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat elfogadásáról szóló határozata a 9. számú határozati javaslat mellékleteként csatolásra kerültek.

3.
A társaságnál az ügyvezetői feladatokat Steigerwald Tibor látja el, önálló képviseleti joggal.

Tekintettel arra, hogy Steigerwald Tibor megbízatása 2026. június 30. napján lejár, a Ptk. 3:21. § (3) bekezdése alapján indokolt az ügyvezető ismételt megválasztása.

IV.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (1) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Éves beszámolója, mely a 11. számú határozati javaslat mellékletét képezi.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága 2026. május 20. napjáig tárgyalja meg és alakítja ki álláspontját.

2.
A Korm.rendelet 10. §-ában foglaltakra figyelemmel a társaság megfelelési tanácsadója elkészítette és beterjesztette éves jelentését, a Korm.rendelet 11. §-a szerint elkészült a társaság belső kontrollrendszerét értékelő nyilatkozat, valamint a Korm.rendelet 24. §-a alapján a társaság belső ellenőre elkészítette és beterjesztette éves ellenőrzési jelentését, amely dokumentumokat a társaság felügyelőbizottsága 2026. május 20. napjáig megtárgyal. A megfelelési tanácsadó éves jelentése, a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat, valamint az éves ellenőrzési jelentés a 12. számú határozati javaslat mellékleteként csatolásra kerültek, a felügyelőbizottságnak a belső kontrollrendszert értékelő nyilatkozat elfogadásáról szóló határozata pedig 2026. május 20. napjáig csatolásra kerül.

3.
A társaság jelezte az Önkormányzatnak, miszerint a tevékenysége során az alapító okirat módosítását igénylő körülmény merült fel.

A társaság felülvizsgálta a telephelyeit és fióktelepeit, ezért azokat az alapító okiratban módosítani szükséges.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat egyedüli tag a társaságban, az alapító okirat módosításáról a Közgyűlés dönt.

Javaslom, hogy az alapító okirat a 13. számú határozati javaslatban foglaltak szerint kerüljön módosításra.

V.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 14. számú határozati javaslat 1. mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenysége bemutatására szintén készült egy összefoglaló beszámoló, mely a 14. számú határozati javaslat 2. mellékleteként került csatolásra.

2.
A Közgyűlés a 633/2025. (XII.5.) számú határozatában döntött a társaság 2026. évi üzleti tervének elfogadásáról, valamint a társaságot 2026. évben megillető díjakról.

Az ügyvezető arról tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy a tapasztalatok alapján a Sóstói Stadion üzemeltetésének változó díját csökkenteni, míg a MET Aréna változó díját - a rendezvényszervezési feladatokkal kapcsolatban rendelkezésre álló adatokra is figyelemmel - növelni szükséges, ezért javaslom a 15. számú határozati javaslat elfogadását azzal, hogy az átcsoportosításhoz szükséges fedezet a Közgyűlés korábbi döntésének megfelelően már rendelkezésre áll.

VI.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Fehérvár Médiacentrum Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 16. számú határozati javaslat 1. mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenysége bemutatására szintén készült egy összefoglaló beszámoló, mely a 16. számú határozati javaslat 2. mellékleteként került csatolásra.

VII.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata az **Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 17. számú határozati javaslat 1. mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenysége bemutatására szintén készült egy összefoglaló beszámoló, mely a 17. számú határozati javaslat 2. mellékleteként került csatolásra.

VIII.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 18. számú határozati javaslat 1. mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenysége bemutatására szintén készült egy összefoglaló beszámoló, mely a 18. számú határozati javaslat 2. mellékleteként került csatolásra.

IX.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 19. számú határozati javaslat mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenysége bemutatására szintén készült egy összefoglaló beszámoló, mely a 19. számú határozati javaslat mellékleteként került csatolásra.

X.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata az **Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 20. számú határozati javaslat 1. mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenysége bemutatására szintén készült egy összefoglaló beszámoló, mely a 20. számú határozati javaslat 2. mellékleteként került csatolásra.

2.
A társaságnál az ügyvezetői feladatokat Tóth András látja el, önálló képviseleti joggal.

Tekintettel arra, hogy Tóth András megbízatása 2026. június 30. napjával lejár, a Ptk. 3:21. § (3) bekezdése alapján indokolt az ügyvezető ismételt megválasztása.

XI.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Civitas Regia 2038 Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (2) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolója, mely a 22. számú határozati javaslat 1. mellékleteként került csatolásra.

A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága megtárgyalta, elfogadásra javasolta.

A társaság 2025. évi szakmai tevékenységére szintén készült egy összefoglaló szakmai beszámoló, amely a 22. számú határozati javaslat 2. mellékleteként került csatolásra.

2.
A társaság könyvvizsgálója Molnár Antal Béláné, akinek a megbízatása 2026. május 31. napján megszűnik, ennek megfelelően a könyvvizsgáló személyéről szükséges döntést hozni.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1c) bekezdésében foglaltak szerint a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot a Közgyűlésnek.

A társaság ügyvezetése - a felügyelőbizottság egyetértésével - továbbra is Molnár Antal Bélánét javasolja a könyvvizsgálói feladatok ellátására.

Javaslom, hogy a könyvvizsgáló a 23. számú határozati javaslatban foglaltak szerint kerüljön megválasztásra.

XII.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a **"FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** egyedüli tagja.

1.
A Számv. tv. 9. § (1) bekezdése alapján elkészült a társaság 2025. évi Éves beszámolója, mely a 24. számú határozati javaslat mellékletét képezi. A beszámolót a társaság felügyelőbizottsága 2026. május 21. napjáig tárgyalja meg és alakítja ki álláspontját.

2.
A társaságnál három tagból álló felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság tagjai jelenleg:
- Molnár Tamás;
- Bozai István Tamás;
- Fazakas Attila Levente.

A felügyelőbizottság elnöke Molnár Tamás. A felügyelőbizottság tagjainak megbízatása 2026. május 31. napján megszűnik. Erre való tekintettel szükséges a felügyelőbizottság tagjainak személyét érintően döntést hozni.

3.
A társaság könyvvizsgálója a Balogh és Társai Adótanácsadói és Könyvelői Korlátolt Felelősségű Társaság, amelynek a megbízatása 2026. július 31. napján megszűnik, ennek megfelelően a könyvvizsgáló személyéről szükséges döntést hozni. A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1c) bekezdésében foglaltak szerint a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot a Közgyűlésnek.

A társaság ügyvezetése továbbra is a Balogh és Társai Adótanácsadói és Könyvelői Korlátolt Felelősségű Társaságot javasolja a könyvvizsgálói feladatok ellátására. A javaslatot a társaság felügyelőbizottsága 2026. május 21. napjáig tárgyalja meg. Javaslom, hogy a könyvvizsgáló a 26. számú határozati javaslatban foglaltak szerint kerüljön megválasztásra.

4.
A társaság jelezte az Önkormányzatnak, miszerint a tevékenysége során az alapító okirat módosítását igénylő körülmények merült fel. Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat egyedüli tag a társaságban, az alapító okirat módosításáról a Közgyűlés dönt. Javaslom, hogy az alapító okirat a 27. számú határozati javaslatban foglaltak szerint kerüljön módosításra.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Dr. Cser- Palkovics András
polgármester

1. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (...) határozata
a SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2025. évi Éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** 2025. évi Éves beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal

- 22.052.895 e Ft mérleg főösszeggel;
- 1.077.645 e Ft adózott eredménnyel (nyereség)

elfogadja.

A tárgyévi adózott eredmény terhére 1.077.645 e Ft osztalékként kerül kifizetésre 2026. június 30. napjáig.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság vezérigazgatóját, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Szauter Ákos	vezérigazgató

Határidő: 2026. május 28.

2. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság működéséhez kapcsolódó döntések meghozataláról

1.
A Közgyűlés a **SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** megfelelési tanácsadójának a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 10. § (2) bekezdése szerinti jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

2.
A Közgyűlés a társaság belső ellenőrének a Korm.rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti éves ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

3.
A Közgyűlés a társaság vezérigazgatójának a Korm.rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát, továbbá a társaság felügyelőbizottságának a nyilatkozat elfogadásáról szóló határozatát a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

4.
A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Szauter Ákos	vezérigazgató

Határidő: 2026. május 28.

3. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság cégvezetőjének megválasztásáról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint a SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság egyedüli részvényese a cégvezetői feladatok ellátására Szauter Ákos Rezső 8121 Tác, Föveny sor 6. szám alatti lakost 2026. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig önálló cégjegyzési joggal kinevezi, munkabérét bruttó 2.200.000, - Ft/hó összegben állapítja meg.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság vezérigazgatóját, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Szauter Ákos	vezérigazgató

Határidő: 2026. május 28.

4. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi Éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Éves beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal

- 8.213.910 e Ft mérleg főösszeggel;
- 731.669 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

5. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működéséhez kapcsolódó döntések meghozataláról

1.
A Közgyűlés a **DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** megfelelési tanácsadójának a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 10. § (2) bekezdése szerinti jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

2.
A Közgyűlés a társaság belső ellenőrének a Korm.rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti éves ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

3.
A Közgyűlés a társaság ügyvezetőjének a Korm.rendelet 11. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatát, továbbá a társaság felügyelőbizottságának a nyilatkozat elfogadásáról szóló határozatát a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

4.
A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

6. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztásáról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a társaság ügyvezetőjévé Steigerwald Tibor 8095 Pákozd, Panoráma utca 34. szám alatti lakost 2026. július 1. napjától 2027. június 30. napjáig terjedő határozott időre, önálló képviseleti jogosultsággal megválasztja, munkabérét bruttó 2.500.000, - Ft/hó összegben állapítja meg.

2.
A Közgyűlés a társaság alapító okiratát jelen határozatban foglaltak szerint módosítja.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

7. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról

1.
A Közgyűlés módosítja a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát, miszerint a „8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.” szám alatti telephelyet törli.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

8. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi Éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Éves beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal

- 2.625.655 e Ft mérleg főösszeggel;
- 306.346 e Ft adózott eredménnyel (nyereség)

elfogadja.

A tárgyévi adózott eredményből 306.346 e Ft osztalékként kerül kifizetésre 2026. június 30. napjáig.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

9. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság működéséhez kapcsolódó döntések meghozataláról

1.
A Közgyűlés a **Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság** megfelelési tanácsadójának a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 10. § (2) bekezdése szerinti jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

2.
A Közgyűlés a társaság belső ellenőrének a Korm.rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti éves ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

3.
A Közgyűlés a társaság ügyvezetőjének a Korm.rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát, továbbá a társaság felügyelőbizottságának a nyilatkozat elfogadásáról szóló határozatát a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

4.
A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

10. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztásáról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint a Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a társaság ügyvezetőjévé Steigerwald Tibor 8095 Pákozd, Panoráma utca 34. szám alatti lakost 2026. július 1. napjától 2027. június 30. napjáig terjedő határozott időre, önálló képviseleti jogosultsággal megválasztja, aki a feladatait megbízási jogviszony keretében, díjazás nélkül látja el.

2.
A Közgyűlés a társaság alapító okiratát jelen határozatban foglaltak szerint módosítja.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Steigerwald Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

11. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Éves beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal

- 4.524.231 e Ft mérleg főösszeggel;
- -199.633 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Bozai István	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

12. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság működéséhez kapcsolódó döntések meghozataláról

1.
A Közgyűlés a **Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság** megfelelési tanácsadójának a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 10. § (2) bekezdése szerinti jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

2.
A Közgyűlés a társaság belső ellenőrének a Korm.rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti éves ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

3.
A Közgyűlés a társaság ügyvezetőjének a Korm.rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát, továbbá a társaság felügyelőbizottságának a nyilatkozat elfogadásáról szóló határozatát a melléklet szerinti tartalommal tudomásul vette.

4.
A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Bozai István	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

13. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság
alapító okiratának módosításáról

1.
A Közgyűlés módosítja a **Székesfehérvár Városgondnoksága Korlátolt Felelősségű Társaság** alapító okiratát, miszerint az alapító okirat

a) 2.3. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„8000 Székesfehérvár, Palotai út 3.
8000 Székesfehérvár hrsz. 5916/1;
8000 Székesfehérvár hrsz. 5916/2;
8000 Székesfehérvár hrsz. 5916/3;
8000 Székesfehérvár, Horog utca 11.
8000 Székesfehérvár, Tobak utca 27.
8000 Székesfehérvár, Béla út 1/b.
8000 Székesfehérvár hrsz. 020407/2
8000 Székesfehérvár, Bregyó köz 2.
8000 Székesfehérvár hrsz. 4362
8000 Székesfehérvár hrsz. 4363
8000 Székesfehérvár hrsz. 4364
8000 Székesfehérvár, Mészöly Géza utca hrsz.187/1
8000 Székesfehérvár, Verseci utca 1.
8000 Székesfehérvár, Berényi út 15-17.
8000 Székesfehérvár, Mura utca 2.
8000 Székesfehérvár, Szárcsa utca 37.
8000 Székesfehérvár hrsz. 7329
8000 Székesfehérvár hrsz. 4393
8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 29/3.
8000 Székesfehérvár, Rozmaring utca 14.
8000 Székesfehérvár hrsz. 7671/12
8000 Székesfehérvár, Rádió utca 10.
8000 Székesfehérvár hrsz. 4392/5
8000 Székesfehérvár, Dózsa György tér hrsz. 24.
8000 Székesfehérvár, Homoksor hrsz. 7066/4
8000 Székesfehérvár, Bébic utca hrsz. 12495/82
8000 Székesfehérvár hrsz. 2724/9
8000 Székesfehérvár hrsz. 5921/9
8000 Székesfehérvár, Széchenyi utca hrsz. 540/1
8000 Székesfehérvár, Zámoly utca 25.”

b) 2.4. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„2481 Velence, Szárcsa utca hrsz. 2175/1
8220 Balatonalmádi, Tábor utca 4.”

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Bozai István	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

14. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal

- 673.822 e Ft mérleg főösszeggel;
- 33.261 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Guti Péter	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

15. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kapcsolatos döntés meghozataláról

1.
A Közgyűlés a 633/2025. (XII.5.) számú határozat (a továbbiakban: Határozat) 2. pontjának első mondatát az alábbiak szerint módosítja:

„A társaság 2026. évi üzleti tervében szereplő alábbi tevékenysége ellenértékeként az Önkormányzattól bruttó 2.429.469.789, - Ft összegre jogosult számla ellenében az alábbiak szerint:”

2.
A Közgyűlés a Határozat 2. pont c) alpontját az alábbiak szerint módosítja:

„Sóstói Stadion üzemeltetésének
- *alapdíjára bruttó 464.616.800, - Ft,*
- *változó díjára bruttó 34.274.760, - Ft, üzemeltetési megállapodás szerint.”*

3.
A Közgyűlés a Határozat 2. e) alpontját az alábbiak szerint módosítja:

„MET Aréna üzemeltetésének
- *alapdíjára bruttó 774.710.160, - Ft,*
- *változó díjára bruttó 46.979.840, - Ft, üzemeltetési megállapodás szerint.”*

4.
A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse, valamint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Guti Péter	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

16. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Fehérvár Médiacentrum Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **Fehérvár Médiacentrum Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal

- 134.660 e Ft mérleg főösszeggel;
- 5.673 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Hagymásy András	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

17. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (...) határozata
az Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés **az Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal

- 185.248 e Ft mérleg főösszeggel;
- 8.460 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Barabás Tibor	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

18. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (...) határozata
a Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés **a Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal

- 73.933 e Ft mérleg főösszeggel;
- 959 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Szegő Krisztina	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

19. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal

- 39.675 e Ft mérleg főösszeggel;
- 174 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Pálóczy Renáta	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

20. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
az Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés az **Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal

- 4.776.353 e Ft mérleg főösszeggel;
- -25.458 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Tóth András	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

21. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
az Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztásáról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint az Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a társaság ügyvezetőjévé Tóth András 8000 Székesfehérvár, Botond utca 13. szám alatti lakost 2026. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig terjedő határozott időre, önálló képviseleti jogosultsággal megválasztja, megbízás díját bruttó 500.000, - Ft/hó összegben állapítja meg.

2.
A Közgyűlés a társaság alapító okiratát a jelen határozatban foglaltak szerint módosítja.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Tóth András	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

22. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Civitas Regia 2038 Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **Civitas Regia 2038 Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Egyszerűsített éves beszámolóját az 1. melléklet szerinti tartalommal

- 45.683 e Ft mérleg főösszeggel;
- 1.421 e Ft adózott eredménnyel (nyereség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés a társaság 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját a 2. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

3.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Dr. Belényesy Károly	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

23. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a Civitas Regia 2038 Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálójának megválasztásáról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint a Civitas Regia 2038 Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a Társaság könyvvizsgálatára Molnár Antal Béláné (lakcím: 8154 Polgárdi, Petőfi Sándor utca 33/A; anyja neve: Simon Aranka; kamarai nyilvántartási szám: 000396; adószám: 65296473-1-27, egyéni váll. nyilv. szám: 14743100) könyvvizsgálót választja meg 2026. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig, díjazását 60.000, - Ft + Áfa/hó összegben határozza meg.

2.
A Közgyűlés a társaság alapító okiratát a jelen határozatban foglaltak szerint módosítja.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Dr. Belényesy Károly	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

24. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi Éves beszámolójának elfogadásáról

1.
A Közgyűlés a **"FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi Éves beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal

- 3.079.590 e Ft mérleg főösszeggel;
- -1.029.343 e Ft adózott eredménnyel (veszteség) - mely eredménytartalékba kerül -

elfogadja.

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Balogh Attila	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

25. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottságával kapcsolatos döntés meghozataláról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint a "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a társaság felügyelőbizottságának tagjaivá választja 2026. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig terjedő időtartamra:

- Molnár Tamás 8000 Székesfehérvár, Kriványi utca 1. 2. ajtó alatti lakost,
- Bozai István Tamás 8000 Székesfehérvár, Bébic utca 73. szám alatti lakost,
- Fazakas Attila Levente 8000 Székesfehérvár, Kelemen Béla utca 79. 4. em. 13. ajtó alatti lakost.

2.
A felügyelőbizottság tagjai díjazás nélkül látják el tevékenységüket.

3.
A Közgyűlés a társaság alapító okiratát jelen határozatban foglaltak szerint módosítja.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Balogh Attila	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28**.**

26. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálójának megválasztásáról

1.
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint a "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) egyedüli tagja a Társaság könyvvizsgálatára a Balogh és Társai Adótanácsadói és Könyvelői Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhely: 8000 Székesfehérvár, Simonyi utca 12. 1. ajtó, adószám: 11109550-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-003098, kamarai nyilvántartási szám: 002034) a könyvvizsgálatért személyében felelős könyvvizsgálónak Balogh Zsuzsanna (anyja neve: Takács Anna Mária, lakcím: 8000 Székesfehérvár, Simonyi u. 12. 1. ajtó, kamarai nyilvántartási szám: 006103) könyvvizsgálót választja meg 2026. augusztus 1. napjától 2027. július 31. napjáig, díjazását 200.000, - Ft + Áfa/hó összegben határozza meg.

2.
A Közgyűlés a Társaság alapító okiratát jelen határozatban foglaltak szerint módosítja.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a Társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Balogh Attila	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28**.**

27. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a **gazdasági társaságokat érintő döntések meghozatalára** vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
……/2026. (…) határozata
a "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának módosításáról

1.
A Közgyűlés módosítja a **"FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** alapító okiratát, miszerint az alapító okirat 2.2 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„6820 ’25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6920 ’25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7311 ’25 Reklámügynöki tevékenység
7312 ’25 Médiareklám
7721 ’25 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
7810 ’25 Munkaközvetítés
8551 ’25 Sport-, szabadidős képzés
9311 ’25 Sportlétesítmény működtetése
9312 ’25 Sportegyesületi tevékenység
9313 ’25 Edzőtermi szolgáltatás
9329 ’25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység”

2.
A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Közgyűlés döntése végrehajtásához szükséges dokumentumokat aláírja.

A Közgyűlés utasítja a Címzetes Főjegyzőt, hogy az Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály bevonásával a társaságot a Közgyűlés döntéséről értesítse.

A Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a Közgyűlés döntése szerint a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	Dr. Cser-Palkovics András	polgármester
	Dr. Bóka Viktor	címzetes főjegyző
	Dr. Sashalmi Gergely	főosztályvezető
	Balogh Attila	ügyvezető

Határidő: 2026. május 28.

SZÉPHŐ SZÉKESFEHÉRVÁRI ÉPÜLETFENNTARTÓ ÉS HŐSZOLGÁLTATÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Székhely:	**8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 1.**
Cégjegyzékszám:	**07-10-001064**
Adószám:	**11103413-2-07**
Statisztikai számjel:	**11103413-3530-114-07**

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
a 2025. évi éves beszámolóhoz

Székesfehérvár, 2026. április 28.

Szauter Ákos
vezérigazgató

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

I.1. A TÁRSASÁG BEMUTATÁSA

A vállalkozás neve:	**SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvény Társaság**
Vállalkozás formája:	zártkörű részvénytársaság
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 1.
Cégjegyzékszám:	07-10-001064
Adószám:	11103413-2-07
Statisztikai számjel:	11103413-3530-114-07
Internet honlap:	www.szepho.hu
Alakulás időpontja:	1992. december 23.
Alakulás típusa:	Jogelőddel történő átalakulás
Részvénytőke nagysága:	2 211 040 eFt

A SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (SZÉPHŐ Zrt.) a Székesfehérvári Ingatlankezelő Vállalat (07-01-000720) és a Szépház Építő Kft. (07-09-008656) általános jogutódja.

Tulajdonos:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
Tulajdonosi arány: 100 %

A jegyzett tőke az alábbi elemekből épül fel:

	Törzsrészvény
Száma / db	221 104
Névértéke / ezer forint	2 211 040
Szavazati arány / %	100,00%

A Társaság fő tevékenysége:

- 3530’25 Gőzellátás, légkondicionálás

A Társaság főbb egyéb tevékenységei:

- villamosenergia-termelés
- saját tulajdonú ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése
- társasházkezelés

Igazgatósági tagok:	Szauter Ákos Rezső dr. Wilhelm Viktor dr. Kovács Béla Sándor Meretei Péter Sebestyén Györgyi Helga
Felügyelőbizottsági tagok:	Juhász László Patik Ferenc Szilády Dezső Gyula Farkas László Ignác Hegedűs Miklós László Szente Pálné

I.2. KAPCSOLT VÁLLALKOZÁSOK BEMUTATÁSA

A Társaságnak a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban 2000. évi C. törvény) 3. § (2) bekezdése értelmében nincs kapcsolt vállalkozása.

I.3. ÉVES BESZÁMOLÓ

A Társaság éves beszámolót készít, a mérleg típusa a 2000. évi C. törvény 1. sz. melléklete szerinti „A" változat.

Összköltség eljárással készíti eredménykimutatását a 2000. évi C. törvény 2. sz. melléklete szerint.

A mérleg forduló napja december 31.

A mérlegkészítés napja a tárgyévet követő év január 31.

A mérlegkészítés pénzneme: HUF

A Társaság könyvviteli szolgáltatásáért felelős személy: Antal Anikó,

Mérlegképes könyvelői regisztrációs száma: 136628

A Társaság éves beszámolóját Szauter Ákos Rezső, mint a Társaság vezérigazgatója írja alá.

A Társaság könyvvizsgálatra kötelezett.

Könyvvizsgáló: Balogh és Társai Adótanácsadói és Könyvelői Korlátolt Felelősségű Társaság,

MKVK nyilvántartási száma: 002034

A könyvvizsgálói feladatok ellátásáért felelős személy: Balogh Zsuzsanna,

MKVK nyilvántartási szám: 006103

A könyvvizsgálatra fizetett díj: 4.760 eFt + általános forgalmi adó.

I.4. SZÁMVITELI POLITIKA RÖVID BEMUTATÁSA

A Társaság a felmerült költségeit az 5. számlaosztályban könyveli, költséghelyek (profitcenter, costcenter) és munkaszámok használatával biztosítja a részletes külső és belső információs igényeket.

A Társaság akkor tekinti a hibát jelentősnek, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor 1 millió forint.

Immateriális javak és tárgyi eszközök esetében a Társaság az amortizációt a társasági adó és a számviteli törvény szerint is számolja, a mérleg szerinti érték meghatározásánál a számviteli törvény szerinti mértéket használja. A Társaság a saját eszközei vonatkozásában alkalmazza a piaci értéken történő értékelést a tárgyi eszközök körében. Az értékcsökkenési leírás elszámolására havonta kerül sor. A Társaság a 200 eFt alatti bekerülési értékű tárgyi eszközök tekintetében él az egy összegű értékcsökkenés elszámolásával.

A Társaság lineáris értékcsökkenési módszert alkalmaz, a várható élettartamot figyelembe véve a jellemzőbb leírási kulcsok a következők:

Kategória/megnevezés	Leírási kulcs
Épületek	
Tartós szerkezet	2,0%
Könnyű szerkezet	3,0%
Építmények	
Távvezetékek	4,0%
Gázvezetékek	6,0%
Elektromos vezetékek	8,0%
Felvonulási épületek	14,5%
Termelőgépek, berendezések	
Termelőgépek	14,5%
Hőközpontok	14,5%
Műszaki berendezések, gépek, járművek	
Informatikai eszközök	33,0%
Járművek	20,0%
Egyéb gépek, berendezések	14,5%

A Társaság a vagyonkezelésre átvett eszközök tekintetében a lineáris értékcsökkenési módszert alkalmazza a vagyonkezelői szerződésben szereplő leírási kulcsokkal.

A vásárolt anyagokat, árukat mérlegelt átlag áron, a saját előállítású eszközöket utókalkuláció szerinti közvetlen önköltségen értékeljük.

A Társaság a külföldi pénzeszközökre szóló követelését, pénzeszközét és kötelezettségét az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon értékeli.

A Társaság kivételes nagyságú bevételnek, költségnek és ráfordításnak tekint minden olyan szokásos üzletmeneten kívüli tételt melynek, szerződés szerinti összege meghaladja a 100 millió forintot.

A Társaság kivételes előfordulású bevételnek tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10.000 eFt-ot és az alábbi elszámolások közé sorolandó:

- társaságba bevitt eszközök árfolyamnyeresége, ha a létesítő okiratban meghatározott érték a több
- megszűnt részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett kötelezettségekkel csökkentett kapott eszközök értékének a különbözete (árfolyamnyeresége), ha a kapott eszközök értéke a több
- tőkekivonással történő tőkeleszállításnál a bevont részesedések könyv szerinti értékének és a bevont részesedés névértéke fejében átvett eszközök értékének különbözete (árfolyamnyeresége), ha az átvett eszközök értéke a több
- tartozás átvállalás során – ellentételezés nélkül – átvállalt kötelezettségek összege
- térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, fellelt eszközök piaci, vagy jogszabály szerinti értéke
- térítés nélkül kapott szolgáltatások piaci, vagy jogszabály szerinti értéke
- hitelező által elengedett kötelezettség értéke
- véglegesen fejlesztési célra kapott támogatás
- véglegesen átvett (kapott) nem fejlesztési célú pénzeszközök
- elévült kötelezettségek leírt összege

A Társaság kivételes előfordulású ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10. 000 eFt-ot és az alábbi elszámolások közé sorolandó:

- társaságba bevitt eszközök árfolyamvesztesége, ha a nyilvántartás szerinti érték a több
- megszűnt részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett kötelezettségekkel csökkentett kapott eszközök értékének különbözete (árfolyamvesztesége), ha a kapott eszközök értéke a kevesebb
- tőkekivonással történő tőkeleszállításnál a bevont részesedés könyv szerinti értékének és a bevont részesedés névértéke fejében átvett eszközök értékének különbözete (árfolyamvesztesége), ha az átvett eszközök értéke a kevesebb
- tartozásátvállalás szerződés szerinti összege
- térítés nélkül átadott eszközök nyilvántartás szerinti értéke
- térítés nélkül nyújtott szolgáltatások bekerülési értéke
- elengedett követelések könyv szerinti értéke
- véglegesen fejlesztési célra adott támogatás
- véglegesen nem fejlesztési célra átadott pénzeszközök

I.5. VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS LIKVIDITÁSI HELYZET BEMUTATÁSA

A Társaság vagyoni, pénzügyi és likviditási helyzetét bemutató adatok az 1. számú mellékletben találhatóak.

Ezek alapján a főbb jellemzők a következők:

Az eszközökön belül az egyes eszköz főcsoportok aránya megváltozott, az összetételben a befektetett eszközök aránya év végére 0,49 % ponttal, a pénzeszközök részaránya 2,94 % ponttal emelkedett míg, a forgóeszközök aránya 0,51 % ponttal csökkent.

A saját tőke részaránya, 0,60 % ponttal emelkedett az összes forráson belül, ezzel párhuzamosan a kötelezettségek részaránya 1,49 % ponttal csökkent.

A forgótőke aránya az előző évihez képest 0,11 % ponttal csökkent.

Az első likviditási lépcső 30,17 % ponttal , a II. lépcső 19,71 % ponttal míg a III. lépcső 10,78 % ponttal javult az előző évhez képest.

Jövedelmezőségi mutatóink emelkedtek, az árbevétel arányos nyereségünk az előző évi 0,95 %-ról 10,69 %-ra, ezzel egyidejűleg az összes tőke jövedelmezősége 5,15 % ponttal, a saját tőke jövedelmezősége 6,83% ponttal magasabb értéken alakult mint előző évben.

II. SPECIFIKUS RÉSZ

II.1. SZÁMVITELI SZÉTVÁLASZTÁS

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (továbbiakban TSZT) 18/A. § és a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban VET) 105. § szabályozza, hogy az engedélyesnek a beszámolási és könyvvezetési kötelezettségére, a beszámoló összeállítására, a könyvek vezetésére, valamint a nyilvánosságra hozatalra és közzétételre a számvitelről szóló törvény rendelkezéseit az alábbiak szerinti eltérésekkel kell alkalmaznia:
Az engedélyes köteles

- a villamosenergia-termelést és a távhőtermelést telephelyenkénti bontásban,
- a távhőszolgáltatói tevékenységet településenként szétválasztva, valamint
- az egyéb tevékenységeit

a számviteli éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon bemutatni, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. Az engedélyes tevékenység elkülönült bemutatása önálló mérleget és összköltségeljárással készült eredmény-kimutatást jelent.
Az engedélyes a beszámoló könyvvizsgálatát a számviteli szétválasztásra vonatkozóan is elvégezteti.
A VET egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet 20. sz. melléklete a számviteli szétválasztásnál kötelezően betartandó alapelveket ír elő:

- teljeskörűség elve,
- áttekinthetőség és egyszerűség elve,
- állandóság elve,
- folytonosság elve.

Ezen elveket Társaságunk a TSZT szerinti szétválasztás esetében is alkalmazza. (Továbbiakban számviteli szétválasztás)

A fentiek alapján elkészített 2025. évi számviteli szétválasztást a 3. számú melléklet tartalmazza.

II.2. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

II.2.1. IMMATERIÁLIS JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK

2014. július 1-től tulajdonosunk, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonkezelésbe adta a Társaságnak a Székesfehérvári Fűtőerőmű Kft. „f.a." felszámolása során megvásárolt távhőtermelő eszközöket. A hatályos számviteli szabályozás és a vagyonkezelési szerződés értelmében az eszközök értéke a mérlegünkben a befektetett eszközök között jelenik meg, szemben a hosszú lejáratú kötelezettségekkel.

A kiegészítő melléklethez csatolt 2. sz. melléklet a tárgyi eszközök és immateriális javak bruttó értékének, halmozott értékcsökkenésének és nettó értékének 2025. évi változását mutatja összértékben.

A 2/A. melléklet a saját eszközök, a 2/B. melléklet a vagyonkezelt eszközök értékének alakulását tartalmazza.

2025-ös évben a saját tulajdonú tárgyi eszközök piaci értékének meghatározásakor eszközcsoportonként eltérő módszert alkalmazott a Társaság.
Az alkalmazott módszerek: piaci összehasonlító, hozamelvű, nettó-pótlási költségen alapuló, értékfenntartó nyilatkozat kiadása, egyszerű műszaki szemrevételezés.

A 2024. december 31-én illetve a 2025. december 31-én nyilvántartott értékhelyesbítést az alábbi táblázat tartalmazza:

Kategória / adatok ezer forintban	2024. december 31.	2025. december 31.
Ingatlanok	4 866 532	5 461 820
Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 358 853	1 365 523
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	106 092	114 954
Értékhelyesbítés összesen	**6 331 477**	**6 942 297**

II.2.2. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Befektetett pénzügyi eszközök között az „Egyéb tartós részesedés" soron a Társaság a Gála Kereskedelmi Zrt-ben lévő részesedését tartja nyilván 6 millió Ft összegben.

II.2.3. KÉSZLETEKRE ELSZÁMOLT ÉRTÉKVESZTÉS ALAKULÁSA

2025-es üzleti év végén a Társaság a készletek tekintetében értékvesztést nem számolt el, nem tart nyilván.

II.2.4. KÖVETELÉSEK

A Társaság a követelések között 2024. december 31-én és 2025. december 31-én az alábbi tételeket mutatta ki:

Kategória / adatok ezer forintban	2024. december 31.	2025. december 31.
Vevői követelések	1 138 904	1 178 845
Egyéb követelések	1 425 282	1 063 830
Távhőtámogatás	692 446	674 115
Társasági adó, energiaellátók jövedelemadója	107 817	0
Általános forgalmi adó	169 010	0
Foly.telj. szállítói számlák áfa köv.	412 292	341 831
Jövedéki (energia) adó	37 952	43 950
Tartozik jellegű szállítók	2 419	912
Egyéb költségvetési követelések	11	287
Egyéb előleg	91	132
Munkavállalókkal szembeni egyéb követelés	1 424	732
TB ellátások	1 720	438
Egyéb követelések	100	1 433
KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	**2 564 186**	**2 242 675**

II.2.5. KÖVETELÉSEKRE ELSZÁMOLT ÉRTÉKVESZTÉS

Kategória / adatok ezer forintban	Követelés értéke	Előző években elszámolt értékvesztés	Tárgyévben elszámolt értékvesztés	Tárgyévben visszaírt, kivezetett értékvesztés	Értékvesztés záró összege	Követelés mérlegértéke
Vevői követelések	1 240 845	54 226	40 108	32 334	62 000	1 178 845
Egyéb követelések	1 063 830	0	0	0	0	1 063 830
Összesen	**2 304 675**	**54 226**	**40 108**	**32 334**	**62 000**	**2 242 675**

II.2.6. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

Az aktív időbeli elhatárolások az alábbi tételekből álltak 2024. december 31-én és 2025.december 31-én:

Kategória / adatok ezer forintban	2024. december 31.	2025. december 31.
Kártérítés elhatárolások	0	0
Kamat, jutalék, kedvezmény elhatárolások	5 253	7 670
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	**5 253**	**7 670**
Licenc díjak	21 604	22 902
Biztosítási díjak	3 405	2 403
Előfizetési díjak	996	5 785
Bérleti díj	976	936
Egyéb szolgáltatás	968	920
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	**27 949**	**32 946**
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK ÖSSZESEN	**33 202**	**40 616**

II. 2.7. SAJÁT TŐKE

A saját tőke 2025. évi alakulását az alábbi táblázat mutatja, adatok ezer forintban:

Tőkeelemek	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Jegyzett tőke	2 211 040	0	0	2 211 040
Tőketartalék	232 999	0	0	232 999
Eredménytartalék	2 903 047	561 939	1 000 000	2 464 986
Lekötött tartalék	1 157 676	0	298 298	859 378
Értékelési tartalék	6 331 477	610 820		6 942 297
Adózotteredmény	263 641	1 077 645	263 641	1 077 645
Saját tőke összesen:	13 099 880	2 250 404	1 561 939	13 788 345

2020-ban a Társaság tulajdonosa ázsiós tőkemelést hajtott végre, az ázsió mértéke 232.999 eFt, mely összeg a tőketartalékba került.

A 2024. évi beszámoló elfogadása során 1.000.000 eFt osztalék kifizetéséről született döntés, az adózott eredmény terhére 263.641 eFt, az eredménytartalék terhére pedig további 736.359 eFt.

2025. év végi lekötött tartalék részletezése:

- Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött vagyonkezelési szerződés alapján, az átvett eszközök visszapótlási kötelezettségének teljesülése okán, a lekötött tartalék feloldásra került, 2025.12.31-én ere a célra lekötött tartalékot nem tartunk nyilván.
- Az előző években képzett fejlesztési tartalékból 2025-ben 77.432 eFt került felhasználásra, így ezen a jogcímen fennmaradó tartalék összege 859.378 eFt.

II.2.8. CÉLTARTALÉKOK

A Társaság beszámolójában szereplő céltartalékok 2025. december 31-i állapot szerinti részletezése:

Kategória / adatok ezer forintban	Nyitó 2025. január 1.	Képzés	Feloldás	Záró 2025. december 31.
1. Alulvételezési kártérítési igény	7 040	0	7 040	0
2. Készlettel nem fedezett CO2 kibocsájtás	0	468 385		468 385
3. Jövőbeni környezetvédelmi költség (CO2)	732 000	680 000	732 000	680 000
4. Végkielégítés	0	3 456	0	3 456
Céltartalék összesen	**739 040**	**1 151 841**	**739 040**	**1 151 841**

2025.12.31.-i dátummal az alábbi jogcímeken történt céltartalék képzés:

- Az óvatosság elve alapján, a széndioxid kvóta piaci árának szélsőséges ingadozása miatt döntött a Társaság mint jövőbeni, várható környezetvédelmi költség fedezetére 680. 000 eFt összegben céltartalék képzése mellett.
- A Társasság a 2025. évi CO2 kibácsájtás készlettel nem fedezett mértékéig 468.385 eFt,
- a mérlegkészítés ideje alatt keletkezett végkielégítési kötelezettségre 3.456 eFt céltartalékot képzett.

II.2.9. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK

A Társaságnál hosszú lejáratú kötelezettségként tartjuk nyilván a II.2.1. pontban már jelzett vagyonkezelésbe vett eszközözök szerződés szerinti értékét, mely a hosszú lejáratú kötelezettségeink jelentős részét képezi.
A hosszú lejáratú kötelezettségek az alábbiak szerint alakultak 2024. december 31-én és 2025. december 31-én:

Kategória / adatok ezer forintban	2024. december 31.	2025. december 31.
Vagyonkezelt eszközök értéke	2 990 808	2 990 808
Kapott kaució, óvadék	0	0
Garanciális visszatartás	51 264	0
Hosszú lejáratú kötelezettség összesen:	**3 042 072**	**2 990 808**

A Társaságnak a fentiekben szereplő határozatlan időre szóló vagyonkezelési szerződésen kívül nincs 5 éven túli hosszú lejáratú kötelezettsége.

II.2.10. RÖVID LEJÁRATÚ KÖLCSÖNÖK

A Társaságnak 2024. december 31-én és 2025. december 31-én nem volt rövid lejáratú kölcsöne.

II.2.11. RÖVID LEJÁRATÚ HITELEK

A Társaságnak 2024. december 31-én és 2025. december 31-én nem volt rövid lejáratú hitele.

II.2.12. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK

A Társaságnak az alább felsorolt rövid lejáratú kötelezettségei voltak 2024. december 31-én és 2025. december 31-én:

Kategória / adatok ezer forintban	2024. december 31.	2025. december 31.
Rövid lejáratú kölcsönök	0	0
Rövid lejáratú hitelek	0	0
Vevőktől kapott előlegek	13	40
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból	2 651 326	2 436 873
Kapcsolt vállalkozással szembei kötelezettségek	0	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek, ebből:	**206 139**	**391 664**
Munkabér és egyéni járulék	142 424	160 620
Munkavállalókkal szembeni egyéb kötelezettségek	144	167
Személyi jövedelemadó	25 452	25 693
Rehabilitációs hozzájár. kötelezettség	3 721	5 365
Környezetterhelési díj	2 437	0
Cégautó adó fizetési kötelezettség	836	905
Vízkészlet járulék fizetési kötelezettség	566	470
Szociális hozzájárulási adó	21 742	22 875
Helyi adók	0	28 142
Társasági adó	0	53 684
Önkormányzati elszámolási szla.	2 738	2 454
Fizetendő áfa	0	33 303
Folyamatos telj. vevői számlák átmenő áfa köt.	16	0
Garanciális, jóteljesítési visszatartás	2 802	51 622
Innovációs járulék	0	4 221
Elszámolás társasházakkal	492	0
Hődíj támogatás előlege	0	0
Követel jellegű vevők	1 625	2 135
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	1 144	8
Rövid lejáratú kötelezettség összesen:	**2 857 478**	**2 828 577**

II.2.13. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

A passzív időbeli elhatárolások az alábbi tételekből álltak 2024. december 31. és 2025. december 31-én:

Kategória / adatok eFt-ban	2024. december 31.	2025. december 31.
Banki forgalmi jutalék és egyéb díjak	458	669
Prémium	43 380	36 160
MÉSZ (munkaváll.min.ért.szab.szerint)	167 741	190 119
Egyéb költség elhatárolás	1 082	26
Költségek passzív időbeli elhatárolása	**212 661**	**226 974**
Fejlesztési támogatás	757 613	669 244
NYK feletti eredm. beruházási tám.	243 012	196 617
Térítés nélküli átadás	35 290	39 417
Leltártöbblet	3 729	3 590
Széndioxid kvóta	166 178	157 482
Halasztott bevételek	**1 205 822**	**1 066 350**
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK ÖSSZESEN	**1 418 483**	**1 293 324**

II.3. EREDMÉNYKIMUTATÁS

II.3.1. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELÉNEK MEGOSZLÁSA FŐBB TEVÉKENYSÉGENKÉNT

Kategória / adatok ezer forintban	2024.		2025.	
Hőszolgáltatás árbevétele	4 119 873	54,22%	4 016 579	39,62%
Villamosenergia termelés árbevétele	3 058 575	40,25%	5 633 211	55,57%
Társasházkezelés árbevétele	93 798	1,23%	105 974	1,05%
Saját tulajdon ingatlanok árbev.	160 926	2,12%	176 092	1,74%
Egyéb tevékenység árbevétele	165 630	2,18%	204 728	2,02%
Árbevétel összesen	**7 598 802**	**100,00%**	**10 136 584**	**100,00%**

II.3.2. EGYÉB BEVÉTELEK

Kategória / adatok ezer forintban	2024.	2025.
Behajthatatlanként leírt köv.-re befolyt összeg	1 876	1 282
Céltartalék feloldása	776 000	739 040
Értékesített tárgyi eszköz nyeresége	25 367	13 498
Kapott késedelmi kamat, kártérítés, kötbér	124 901	61 500
Káreseménnyel kapcsolatos bevételek	6 313	2 319
Követelések visszaírt értékvesztése	33 542	28 069
Végrehajtás bevétele	8 975	8 736
Hődíj támogatás	6 246 589	5 351 950
Nyereség jellegű leltárértékelési különbözet	133	199
Kapott engedmény	1 024	1 381
Tárgyi eszközök visszaírt terven felüli écs.	20 787	3 995
Ingyenesen kapott széndioxid kvóta	192 084	167 124
Egyéb bevételek	2 251	3 687
Leltártöbblet elhatárolás megszüntetése	139	144
Térítés nélkül átvett eszközök elhat.	8 391	11 250
Egyéb fejl.célra kapott tám.elhat.megszünt.	1 458	1 458
NYK feletti erdm. beruh tám.elhat.megszünt.	101 539	46 395
Operatív prog.fejl.célra kapott tám.elhat.megsz.	153 387	86 911
Egyéb bevételek összesen	**7 704 756**	**6 528 938**

II.3.3. IGÉNYBEVETT- ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKE

Az igénybevett és az egyéb szolgáltatások értéke 2024. és 2025. évben az alábbi tételekből állt:

Kategória / adatok ezer forintban	2024.	2025.
Szoftver rendelkezésre állási díj	81 197	85 572
Ügyvédi, jogi szolgáltatás	26 138	24 076
Hirdetési díjak	12 260	12 577
Szakértői díj	4 347	23 994
Üzemeltetési és egyéb karbantartási díj	2 531	3 450
Gépkocsi fenntartás	14 480	16 925
Biztonsági szolgálat	9 192	10 255
Postaköltség	21 028	24 646
Internet	7 219	8 554
Telefon költség	3 711	4 162
Bérleti díj	5 359	5 193
Könyvvizsgálat	4 445	4 760
Oktatás, továbbképzés	3 205	7 378
Ingatlan karbantartás	12 199	16 514
Egyéb igénybevett szolgáltatás	5 715	22 475
Számítógép, irodagép javítás	2 181	1 746
Szemétszállítás	5 896	4 702
Veszélyes hulladék kezelés	517	160
Takarítás, egyéb köztisztasági költségek	1 384	2 165
Tagsági díj	4 215	5 793
Csatornadíj	14 627	17 546
Előfizetési díjak	929	1 163
Emberi erőforráshoz kapcs. szolgáltatások	22 413	20 637
Szállítási díjak	32	241
Értékbecslés	1 645	2 095
Nyomtatási, borítékolási szolgáltatás	14 309	14 536
Utazási és helyi közlekedés	144	195
Utalványok kezelési ktg.	176	231
Kéményseprés,tűzrendészeti díjak	3 764	3 672
Termelőberendezések karbantartása	391 100	414 563
Vagyonkezelési díj	10 000	10 000
Igénybevett szolgáltatások összesen	**686 358**	**769 976**

Kategória / adatok ezer forintban	2024.	2025.
Biztosítási díjak	23 316	25 710
Hatósági díjak, illetékek, adók	20 839	19 532
Bankköltségek	53 829	62 309
Egyéb szolgáltatások összesen	**97 984**	**107 551**

II.3.4. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK

Kategória / adatok ezer forintban	2024.	2025.
Követelésekre elszámolt értékvesztés	30 015	40 108
Céltartalék képzés	739 040	1 151 841
Elszámolt adók, illetékek, járulékok	54 499	83 611
Egyéb ráfordítások, hiányok	333	162
Nem vállalkozás érdekében felmerült ráford.	3 133	0
Végrehajtási költségek	2 101	2 700
Bírságok,késedelmi kamatok, szavatossági igény	1 511	12 472
Gáz alul/felül vételezési kötbér	127 867	7 063
Széndioxid kibocsátás, megfelelés	945 692	1 182 098
Káreseménnyel kapcsolatos veszt.	2 723	1 733
Értékesített tárgyi eszközök vesztesége	0	3 309
Készletekre elsz.értékvesztés, selejtezés	1 118	2 100
Behajthatatlan követelések leírt összege	245	1 182
Ingatl. tárgyi eszk. beflen.beruh. terven felüli écs.	7 062	63 892
Elengedett követelés	768	296
Végleges átadás	4 752	107 699
Közcélú adomány	1 806	1 714
Egyéb ráfordítások összesen	**1 922 665**	**2 661 980**

II.3.5. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI ÉS RÁFORDÍTÁSAI

Kategória / adatok ezer forintban	2024.	2025.
Árfolyamnyereség	1	2 668
Kamatok	220 660	168 585
Pénzügyi műveletek bevétei összesen	**220 661**	**171 253**

Kategória / adatok ezer forintban	2024.	2025.
Árfolyamveszteség	7 566	12 555
Kamatok	0	0
Pénzügyi műveletek ráfordításai összesen	**7 566**	**12 555**

II.3.6. KIVÉTELES NAGYSÁGÚ, VAGY ELŐFORDULÁSÚ BEVÉTELEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK

2025-ben Társaságunk 100.000 eFt értékben nyújtott sportcélú támogatást sportszakmai célok eléréséhez.

2025. évben a fentiekben szereplő véglegesen nem fejlesztési célra átadott pénzeszközön kívül, a számviteli politikában meghatározott értékhatárt elérő, szokásos üzletmeneten kívüli kivételes nagyságú, vagy előfordulású bevétel, költség és ráfordítás nem fordult elő.

II.3.7. TÁMOGATÁSOK

A vállalkozás az egyes Operatív Programok keretében, illetve egyéb címen végleges jelleggel az alábbi támogatásokban részesült:

adatok ezer forintban

Kapott támogatás (adatok ezer forintban)	Jóváhagyott támogatás	Korábbi években folyósított	Tárgyévben folyosított	Tárgyévben bevételként elszámolt
Véglegesen fejlesztési célra kapott KEOP-2009-5.4.0-73-14/2010 Kapcsolt épület szétválasztása	298 448	298 448	0	4 649
Véglegesen fejlesztési célra kapott KEOP 5.3.	71 119	71 119	0	889
Véglegesen fejlesztési célra kapott KEOP-5.4.0/11-2011-0011 Távhőrendszer primer vezetékeinek korszerűsítése	297 309	297 309	0	11 167
Véglegesen fejlesztési célra kapott KEOP-5.4.0/12-2013-0036 Kapcsolt épület szétválasztása	156 386	156 386	0	4 175
Véglegesen fejlesztési célra kapott KEOP-5.4.0/12-2015-0023 Távhő-szektor energetikai korszerűsítése	294 674	294 674	0	9 237
KEHOP-5.3.1-17-2017-00012 Székesfehérvári távhőtermelés energiahatékonysági fejlesztése	360 479	235 691	0	9 834
KEHOP-5.3.1-17-2019-00037 Szfvári távhő rendszer vízkezelésének modernizálása	445 006	431 381	0	46 960
Operatív programok összesen	**1 923 421**	**1 785 008**	**0**	**86 911**
GZR-D-Ö-2016 Elektromos gépkocsi beszerzés támogatása	1 500	1 500	0	0
2015. évi NYK feletti eredmény felhasználása, beruházási támogatás	512 604	512 604	0	9 117
2016. évi NYK feletti eredmény felhasználása, beruházási támogatás	690 063	690 063	0	37 278
Egyéb támogatás összesen	**1 204 167**	**1 204 167**	**0**	**46 395**

II.3.8. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG MEGHATÁROZÁSA

		adatok ezer forintban
Adózás előtti eredmény		**1 242 220**
Csökkentő jogcímek		**2 187 419**
TAO szerinti értékcsökkenés	1 411 366	
Fejlesztési tartalék	0	
Közhasznú adomány kedvezménye	322	
Visszaírt, kivezetett értékvesztés	32 334	
Visszaírt terven felüli értékcsökkenés	3 995	
Céltartalék feloldás	739 040	
Az adófelajánlás miatt egyéb bevételként elsz. jóváírás	362	
Előző évek negatív adóalapjából leírt összeg	0	
Növelő jogcímek		**2 773 809**
Sztv. szerinti értékcsökkenés	1 448 697	
Bírság	0	
Céltartalék képzés	1 151 841	
Nem vállalkozással kapcsolatos ktg.	92	
Értékvesztés	40 108	
Véglegesen átadott eszközök, elengedett követelések	108 071	
Egyéb adóalap növelő tételek	25 000	
	Adóalap	**1 828 610**
	2025. évi társasági adó	**164 575**

2025. évi jövedelem nyereség minimum meghatározása	
Összes bevétel	16 836 775
Nyereség minimum (2%)	336 736

Az adózás előtti eredmény és az adóalap is meghaladja a jövedelem nyereség minimum összegét, a Társaság a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 19. § szerint fizeti meg a társasági adót, melynek összege 164 575 eFt.

II.3.9. AZ ADÓZOTT EREDMÉNY FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ JAVASLAT

A Társaság 2025. évi adózott eredménye 1 077 645 eFt, melyet eredménytartalékba javaslunk helyezni.

III. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

III.1. A TÁRSASÁG AZ ALÁBBI VÁLLALKOZÁSOKBAN RENDELKEZIK TULAJDONI RÉSZESEDÉSSEL

adatok ezer forintban

Vállalkozás neve	Cím	Saját tőke	Jegyzett tőke	Tartalékok	AE	Részesedés
Gála* Kereskedelmi Zrt.	Miskolc, Szentpéteri kapu 80	647 425	125 600	498 380	23 445	4,78%

*2024. évi beszámoló adata

III.2. MUNKAVÁLLALÓK, SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

A Társaságnál a személyi jellegű ráfordítások az alábbiak szerint alakultak 2024-ben és 2025-ben:

Megnevezés / Állomány	2024. ezer Ft	2024. Létszám fő	2025. ezer Ft	2025. Létszám fő
Szellemi	1 155 508	117	1 317 255	123
Fizikai	780 841	103	859 351	103
Igazgatósági, FB tagok és egyéb bérktg.	21 156	-	19 302	-
Bérköltség összesen	**1 957 505**	**220**	**2 195 908**	**226**
Szellemi	90 199		96 741	
Fizikai	89 481		100 009	
Egyéb személyi jell. kif.	38 902		62 524	
Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	**218 582**		**259 274**	
Szociális hozzájárulási adó	*256 411*		*287 871*	
REHAB hozzájárulás	*14 647*		*20 152*	
Bérjárulékok összesen	**271 058**		**308 023**	
Személyi jellegű ráfordítások összesen	**2 447 145**		**2 763 205**	

III.3. IGAZGATÓSÁGI ÉS FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAGOK, VALAMINT VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK DIJAZÁSA

A Társaságnál működő felügyelőbizottság tagjai, a vezető tisztségviselők és az igazgatóság tagjai tevékenységükért az alábbi bruttó járandóságban részesültek. Részükre előleg, kölcsön folyósítása nem történt, garancia vállalásra nem került sor.

Megnevezés	2024.	2025.
Vezető állású munkavállalók	112 016	130 338
Igazgatósági tagok	9 480	9 277
Felügyelőbizottsági tagok	7 492	7 672
Összesen	**128 988**	**147 287**

III.4. KÖRNYEZETVÉDELEM, VESZÉLYES HULLADÉKOK KEZELÉSE

A Társaságnál 2025. év folyamán az alábbi veszélyes hulladékok keletkeztek:

Megnevezés	EWC kód	Elszállított hulladék kg	Év végi hulladék kg
Szerves oldószereket, illetve más veszélyes anyagokat tartalmazó festék-vagy lakk-hulladékok	08 01 11*	8	9
Veszélyes anyagokat tartalmazó, hulladékká vált toner	08 03 17*	33	0
Korom	10 01 04*	72	0
Ásványolaj alapû, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómû- és kenőolajok	13 02 05*	2 900	189
Olaj-víz szeparátorokból származó olajat tartalmazó víz	13 05 07*	130	0
Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok	15 01 10*	603	845
Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémbol készült csomagolási hulladékok	15 01 11*	28	20
veszélyes anyagokkal szennyezett abszorbensek, szűrőanyagok (ideértve a közelebbről meg nem határozott olajszűrőket), törlőkendők, védőruházat	15 02 02*	655	149
Olajszűrő	16 01 07*	11	75
Ólomakkumulátor	16 06 01*	939	0
Olajat tartalmazó hulladék (fém tömítés)	16 07 08*	0	15
Veszélyes anyagokkal szennyezett fémhulladék	17 04 09*	110	30
elemek és akkumulátorok, amelyek között a 16 06 01, a 16 06 02 vagy a 16 06 03 azonosító kóddal jelölt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók	20 01 33*	110	0
Összesen		**5 599**	**1 332**

A 2025. évben keletkezett hulladékok a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályiról szóló 225/2015. (VIII.07.) Korm. rendeletnek megfelelően vannak nyílvántartva és tárolva, céltartalék képzési kötelezettség nincs.
A hulladékok elszállítását, illetve kezelését megfelelő engedélyekkel rendelkező alábbi cégek végezték:
TRANS-GLOBAL Kft. (adószám: 10549850-2-42): 08 01 11*, 08 03 17*, 10 01 04*, 13 05 07*, 15 01 10*, 15 01 11*, 15 02 02*, 16 01 07*, 17 04 09*
HUBER Alba Kft. (adószám: 14912344-2-43): 13 02 05*, 15 02 02*
FOREGO Magyarország Kft. (adószám: 13468251-2-13): 20 01 33*
MÉH Zrt. (adószám: 11122496-2-08): 16 06 01*

III.5. CASH FLOW-KIMUTATÁS

adatok eFt-ban

Megnevezés	2024.	2025.
I. Működési cash flow, 1-13. sorok	**-6 340 267**	**-2 974 958**
1.a. Adózás előtti eredmény ±	285 082	1 242 220
ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás	-5 554 143	-4 677 835
Jogszabály alapján, az adózás előtti eredmény javára elszámolt működési támogatás	*-6 246 589*	*-5 351 950*
ebből megigényelt, de pénzügyileg nem rendezett támogatás	*692 446*	*674 115*
KEHOP-5.3.1-17-2019-00037 támogatás	*-431 381*	*0*
Devizás pénzeszközök év végi átértékelése	*0*	*8 468*
1.b. Korrekciók az adózás előtti eredényben	-5 985 524	-4 669 367
1. Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b)	-5 700 442	-3 427 147
2. Elszámolt amortizáció +	819 336	726 538
3. Elszámolt értékvesztés, terven felüli écs. és visszaírás ±	-15 160	75 372
4. Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±	-36 960	412 801
5. Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±	-25 367	-10 189
6. Szállítói kötelezettség változása ±	-1 811 953	-214 453
7. Egyéb kötelezettségek változása ±	-98 336	185 525
8. Passzív időbeli elhatárolások változása ±	134 269	-125 159
Vevő követelések változása, mérleg sor szerint	*484 490*	*-39 941*
Vevőkövetelésekre elszámolt értékvesztés és visszaírás	*2 466*	*-13 593*
Vevőktől kapott előleg változása	*0*	*27*
Vevőktől kapott kaució változása (egyéb hosszúlejáratú kötelezettség)	*-275*	*0*
9. Vevőkövetelés, vevőktől kapott előleg és kaució változása ±	486 681	-53 507
Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása, mérleg szerint	*449 059*	*629 208*
Készletek selejtezése, leltár eltérések	*-1 080*	*-1 958*
10. Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	447 979	627 250
11. Aktív időbeli elhatárolások változása ±	-18 873	-7 414
12. Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-21 441	-164 575
13. Fizetett osztalék, részesedés -	-500 000	-1 000 000
II. Befektetési cash flow, 14-18. sorok	**-1 283 428**	**-880 922**
14. Befektetett eszközök beszerzése -	-1 308 795	-891 111
15. Befektetett eszközök eladása +	25 367	10 189
16. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztés, megszüntetése, beváltása +	0	0
17. Hosszú lejáratra nyíjtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18. Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III. Finanszírozási cash flow, 19-26. sorok	**5 985 524**	**4 677 835**
19. Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +	0	0
20. Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
21. Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
22. Véglegesen kapott pénzeszköz +	5 985 524	4 677 835
23. Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24. Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
25. Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése-	0	0
26. Véglegesen átadott pénzeszköz -	0	0
IV. Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) ±	**-1 638 171**	**821 955**
27. Devizás pénzeszközök átértékelése ±	0	-8 468
V. Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok) ±	**-1 638 171**	**813 487**

I. VAGYONI HELYZET — **1. sz. melléklet**

1. Vagyoni struktúra vizsgálata		**2024.**		**2025.**		**Változás**
a.) Pénzeszközök aránya	Pénzeszközök	3 936 186		4 749 673		
	Összes eszköz	21 156 953	18,60%	22 052 895	21,54%	**2,94%**
b.) Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök	7 972 912		8 197 132		
	Összes eszköz	21 156 953	37,68%	22 052 895	37,17%	**-0,51%**
c.) Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök	13 150 839		13 815 147		
	Összes eszköz	21 156 953	62,16%	22 052 895	62,65%	**0,49%**
2. Tőkestruktúra vizsgálata						
a.) Saját tőke aránya	Saját tőke	13 099 880		13 788 345		
	Összes forrás	21 156 953	61,92%	22 052 895	62,52%	**0,60%**
b.) Idegen tőke aránya	Idegen tőke	5 899 550		5 819 385		
	Összes forrás	21 156 953	27,88%	22 052 895	26,39%	**-1,49%**
	Idegen tőke	5 899 550		5 819 385		
	Saját forrás	13 099 880	45,04%	13 788 345	42,21%	**-2,83%**
c.) Forgótőke aránya	Forgóeszközk - Rövid.lej. kötelez.	5 115 434		5 368 555		
	Saját forrás	13 099 880	39,05%	13 788 345	38,94%	**-0,11%**
II. PÉNZÜGYI HELYZET						
1. Likviditási mutatók						
a.) I. mutató	Pénzeszközök	3 936 186		4 749 673		
	Rövid lejáratú kötel.	2 857 478	137,75%	2 828 577	167,92%	**30,17%**
b.) II. mutató	Pénzeszk. + értékpap. + követel.	6 500 372		6 992 348		
	Rövid lejáratú kötelez.	2 857 478	227,49%	2 828 577	247,20%	**19,71%**
c.) III. mutató	Forgóeszközök	7 972 912		8 197 132		
	Rövid lejáratú kötel.	2 857 478	279,02%	2 828 577	289,80%	**10,78%**
2. Kintlévőségek átlagos időtartama						
	Átlagos vevőállomány * 365	504 119 385		422 989 193		
	Értékesítés árbevétele	7 598 802	66,34	10 136 584	41,73	**-24,61** nap
3. Szállítói tartozások átlagos időtartama						
	Átlagos szállitói állomány * 365	1 298 415 413		928 596 318		
	Anyagjellegű ráfordítások	10 222 575	127,01	9 607 005	96,66	**-30,35** nap
4. Készletek forgási sebessége						
	Átlagkészlet * 365	571 070 058		488 611 630		
	Értékesítés nettó árbev.	7 598 802	75,15	10 136 584	48,20	**-26,95** nap
5. Tőkemegtérülési mutató						
	Értékesítés nettó árbevétele	7 598 802		10 136 584		
	Saját tőke	13 099 880	58,01%	13 788 345	73,52%	**15,51%**
III. JÖVEDELMI HELYZET						
1. Árbevétel arányos nyereség	Üzemi eredmény	71 987		1 083 522		
	Értékesités nettó árbev.	7 598 802	0,95%	10 136 584	10,69%	**9,74%**
2. Összes tőke jövedelmezősége						
	Üzemi eredmény + fizetett kamatok	71 987		1 083 522		
	Saját + idegen tőke	18 999 430	0,38%	19 607 730	5,53%	**5,15%**
3. Saját tőke jövedelmezősége	Adózás előtti eredmény	285 082		1 242 220		
	Saját tőke	13 099 880	2,18%	13 788 345	9,01%	**6,83%**

2.sz.melléklet

Széphő Zrt.
Befektetett Eszköz Tükör

2025.01.01.-2025.12.31.

adatok eFt-ban

Teljes befektetett eszköz tükör	Bruttó érték					Értékcsökkenés					Nettó érték				
	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Terven felüli écs változás	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró egyenleg
Immateriális javak																
Vagyon értékű jogok	273 733	31 833	842	0	304 724	249 071	17 198	842	0	0	265 427	24 662	31 833	17 198	0	39 297
Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	**273 733**	**31 833**	**842**	**0**	**304 724**	**249 071**	**17 198**	**842**	**0**	**0**	**265 427**	**24 662**	**31 833**	**17 198**	**0**	**39 297**
Tárgyi eszközök																
Ingatlanok	7 200 600	150 516	70 571	0	7 280 545	2 550 236	198 032	4 479	0	-3 995	2 739 794	4 650 364	150 516	260 129	0	4 540 751
Műszaki berendezések	7 281 397	926 976	802 272	0	7 406 101	5 475 601	444 325	223 372	0	0	5 696 554	1 805 796	926 976	1 023 225	0	1 709 547
Egyéb berendezések	474 022	96 845	34 310	0	536 557	302 086	66 982	20 275	0	0	348 793	171 936	96 845	81 017	0	187 764
Beruházás	160 604	691 617	566 663	0	285 558	0	0	0	0	63 535	63 535	160 604	691 617	630 198	0	222 023
Beruházásra adott előleg	0	247 966	80 498	0	167 468	0	0	0	0	0	0	0	247 966	80 498	0	167 468
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése												6 331 477	610 820	0	0	6 942 297
Összesen	**15 116 623**	**2 113 920**	**1 554 314**	**0**	**15 676 229**	**8 327 923**	**709 339**	**248 126**	**0**	**59 540**	**8 848 676**	**13 120 177**	**2 724 740**	**2 075 067**	**0**	**13 769 850**
Befektetett eszközök összesen	**15 390 356**	**2 145 753**	**1 555 156**	**0**	**15 980 953**	**8 576 994**	**726 537**	**248 968**	**0**	**59 540**	**9 114 103**	**13 144 839**	**2 756 573**	**2 092 265**	**0**	**13 809 147**

2/A.sz.melléklet

Széphő Zrt.
Befektetett Eszköz Tükör

2025.01.01.-2025.12.31.

adatok eFt-ban

Saját tulajdonú eszközök	Bruttó érték					Értékcsökkenés						Nettó érték				
	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Terven felüli écs változás	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró egyenleg
Immateriális javak																
Vagyon értékû jogok	266 605	31 833	842	0	297 596	246 173	17 111	842	0	0	262 442	20 432	31 833	17 111	0	35 154
Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	**266 605**	**31 833**	**842**	**0**	**297 596**	**246 173**	**17 111**	**842**	**0**	**0**	**262 442**	**20 432**	**31 833**	**17 111**	**0**	**35 154**
Tárgyi eszközök																
Ingatlanok	4 856 361	136 181	70 449	0	4 922 093	1 995 901	156 556	4 357	0	-3 995	2 144 105	2 860 460	136 181	218 653	0	2 777 988
Mûszaki berendezések	3 037 056	349 270	692 781	0	2 693 545	2 206 826	184 422	113 881	0	0	2 277 367	830 230	349 270	763 322	0	416 178
Egyéb berendezések	470 626	96 845	34 310	0	533 161	298 931	66 982	20 275	0	0	345 638	171 695	96 845	81 017	0	187 523
Beruházás	160 604	691 617	566 663	0	285 558	0	0	0	0	63 535	63 535	160 604	691 617	630 198	0	222 023
Beruházásra adott elõleg	0	247 966	80 498	0	167 468	0	0	0	0	0	0	0	247 966	80 498	0	167 468
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése												6 331 477	610 820	0		6 942 297
Összesen	**8 524 647**	**1 521 879**	**1 444 701**	**0**	**8 601 825**	**4 501 658**	**407 960**	**138 513**	**0**	**59 540**	**4 830 645**	**10 354 466**	**2 132 699**	**1 773 688**	**0**	**10 713 477**
Befektetett eszközök összesen	**8 791 252**	**1 553 712**	**1 445 543**	**0**	**8 899 421**	**4 747 831**	**425 071**	**139 355**	**0**	**59 540**	**5 093 087**	**10 374 898**	**2 164 532**	**1 790 799**	**0**	**10 748 631**

2/B.sz.melléklet

Széphő Zrt.
Befektetett Eszköz Tükör

2025.01.01-2025.12.31.

adatok eFt-ban

Vagyonkezelésre átvett eszközök	Bruttó érték					Értékcsökkenés					Nettó érték				
	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Terven felüli écs változás	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró egyenleg
Immateriális javak																
Vagyon értékű jogok	7 128	0	0	0	7 128	2 898	87	0	0	0	2 985	4 230	0	87	0	4 143
Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	**7 128**	**0**	**0**	**0**	**7 128**	**2 898**	**87**	**0**	**0**	**0**	**2 985**	**4 230**	**0**	**87**	**0**	**4 143**
Tárgyi eszközök																
Ingatlanok	2 344 239	14 335	122	0	2 358 452	554 335	41 476	122	0	0	595 689	1 789 904	14 335	41 476	0	1 762 763
Műszaki berendezések	4 244 341	577 706	109 491	0	4 712 556	3 268 775	259 903	109 491	0	0	3 419 187	975 566	577 706	259 903	0	1 293 369
Egyéb berendezések	3 396	0	0	0	3 396	3 155	0	0	0	0	3 155	241	0	0	0	241
Beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházásra adott előleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése												0	0	0	0	0
Összesen	**6 591 976**	**592 041**	**109 613**	**0**	**7 074 404**	**3 826 265**	**301 379**	**109 613**	**0**	**0**	**4 018 031**	**2 765 711**	**592 041**	**301 379**	**0**	**3 056 373**
Befektetett eszközök összesen	**6 599 104**	**592 041**	**109 613**	**0**	**7 081 532**	**3 829 163**	**301 466**	**109 613**	**0**		**4 021 016**	**2 769 941**	**592 041**	**301 466**	**0**	**3 060 516**

3. sz. melléklet

SZÉPHŐ Zrt. Számviteli szétválasztás - EREDMÉNYKIMUTATÁS 2025.

		A tétel megnevezése	Távhőszol-gáltatás	1. Termelési telephely Bakony utca		2. Termelési telephely Tóvárosi In.		3. Termelési telephely Királysor	4. Termelési telephely Köfém	5. Termelési telephely Sörház téri kazánház	6. Termelési telephely Szedreskerti kazánház	7.Termelési telephely Vásárhelyi út 9. kazánház	8. Termelési telephely Vásárhelyi út 21. kazánház	Távhő törvény hatálya alá tartozó tev. összesen	Vill.energia termelés összesen	Egyéb tevékenység	Összesen
				Vill.ergia-termelés	Távhő termelés	Vill.ergia-termelés	Távhő termelés										
	01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	4 016 579	4 691 497	0	941 714	0	0	0	0	0	0	0	4 016 579	5 633 211	486 794	10 136 584
	02	Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I.		**Értékesítés nettó árbevétele (01+02)**	**4 016 579**	**4 691 497**	**0**	**941 714**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 016 579**	**5 633 211**	**486 794**	**10 136 584**
	03	Saját termelésű készletek állományváltozása	2 118	-95	-137	-15	-17	-10	-6	0	-7	0	-1	1 940	-110	18 392	20 222
	04	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	1 608	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 608	0	154 898	156 506
II.		**Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)**	**3 726**	**-95**	**-137**	**-15**	**-17**	**-10**	**-6**	**0**	**-7**	**0**	**-1**	**3 548**	**-110**	**173 290**	**176 728**
III.		**Egyéb bevételek**	**5 454 805**	**240 199**	**678 331**	**9 708**	**14 430**	**91 970**	**1 963**	**3**	**21 286**	**153**	**632**	**6 263 573**	**249 907**	**15 458**	**6 528 938**
	05	Anyagköltség	128 070	1 945 908	3 995 771	409 531	603 777	640 631	200 975	172	537 727	19 325	41 584	6 168 032	2 355 439	149 217	8 672 688
	06	Igénybe vett szolgáltatások értéke	128 730	182 189	249 004	65 815	65 926	39 093	7 503	856	11 169	720	3 553	506 554	248 004	15 418	769 976
	07	Egyéb szolgáltatások értéke	18 429	22 576	38 274	4 544	5 306	9 038	1 452	944	4 050	141	329	77 963	27 120	2 468	107 551
	08	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 799	5 799
	09	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 991	50 991
IV.		**Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)**	**275 229**	**2 150 673**	**4 283 049**	**479 890**	**675 009**	**688 762**	**209 930**	**1 972**	**552 946**	**20 186**	**45 466**	**6 752 549**	**2 630 563**	**223 893**	**9 607 005**
	10	Bérköltség	674 082	237 031	571 937	51 971	95 071	210 859	31 397	3 095	66 115	3 698	8 002	1 664 256	289 002	242 650	2 195 908
	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	74 332	31 362	73 209	6 717	10 821	26 212	3 565	2 139	7 711	479	984	199 452	38 079	21 743	259 274
	12	Bérjárulékok	93 868	35 780	83 274	7 711	13 657	28 462	4 515	637	9 542	525	1 152	235 632	43 491	28 900	308 023
V.		**Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)**	**842 282**	**304 173**	**728 420**	**66 399**	**119 549**	**265 533**	**39 477**	**5 871**	**83 368**	**4 702**	**10 138**	**2 099 340**	**370 572**	**293 293**	**2 763 205**
VI.		**Értékcsökkenési leírás**	**217 193**	**123 491**	**249 165**	**27 797**	**33 832**	**26 606**	**4 078**	**51**	**34 104**	**299**	**999**	**566 327**	**151 288**	**8 923**	**726 538**
VII.		**Egyéb ráfordítások**	**55 269**	**665 648**	**1 485 579**	**3 391**	**5 182**	**251 794**	**2 429**	**261**	**9 009**	**215**	**414**	**1 810 152**	**669 039**	**182 789**	**2 661 980**
A.		**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE**	**8 085 137**	**1 687 616**	**-6 068 019**	**373 930**	**-819 159**	**-1 140 735**	**-253 957**	**-8 152**	**-658 148**	**-25 249**	**-56 386**	**-944 668**	**2 061 546**	**-33 356**	**1 083 522**
	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	15	Befektetett p.ügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	16	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevét.	17 571	36 532	68 383	7 661	10 553	11 598	3 248	67	7 909	308	722	120 359	44 193	4 033	168 585
	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	235	540	1 102	177	215	160	51	1	115	5	10	1 894	717	57	2 668
VIII.		**Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)**	**17 806**	**37 072**	**69 485**	**7 838**	**10 768**	**11 758**	**3 299**	**68**	**8 024**	**313**	**732**	**122 253**	**44 910**	**4 090**	**171 253**
	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztesége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	20	Részesedések, értékpapírok bankbetétek értékvesztése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	1 313	1 694	5 327	406	821	1 440	286	0	926	32	66	10 211	2 100	244	12 555
IX.		**Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+-20+21)**	**1 313**	**1 694**	**5 327**	**406**	**821**	**1 440**	**286**	**0**	**926**	**32**	**66**	**10 211**	**2 100**	**244**	**12 555**
B.		**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)**	**16 493**	**35 378**	**64 158**	**7 432**	**9 947**	**10 318**	**3 013**	**68**	**7 098**	**281**	**666**	**112 042**	**42 810**	**3 846**	**158 698**
C.		**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-A. +-B.)**	**8 101 630**	**1 722 994**	**-6 003 861**	**381 362**	**-809 212**	**-1 130 417**	**-250 944**	**-8 084**	**-651 050**	**-24 968**	**-55 720**	**-832 626**	**2 104 356**	**-29 510**	**1 242 220**
X.		**Adófizetési kötelezettség**	**0**	**134 750**	**0**	**29 825**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**164 575**	**0**	**164 575**
D.		**ADÓZOTT EREDMÉNY (+-C. - X.)**	**8 101 630**	**1 588 244**	**-6 003 861**	**351 537**	**-809 212**	**-1 130 417**	**-250 944**	**-8 084**	**-651 050**	**-24 968**	**-55 720**	**-832 626**	**1 939 781**	**-29 510**	**1 077 645**

SZÉPHŐ Zrt. Számviteli szétválasztás - MÉRLEG - ESZKÖZÖK 2025.12.31.

A tétel megnevezése	Távhőszol-gáltatás	1. Termelési telephely Bakony u.		2. Termelési telephely Tóvárosi ln.		3. Termelési telephely Király sor	4. Termelési telephely Köfém	5. Termelési telephely Sörház téri kazánház	6. Termelési telephely Szedreskerti kazánház	7.Termelési telephely Vásárhelyi út 9. kazánház	8. Termelési telephely Vásárhelyi út 21. kazánház	Távhő törvény hatálya alá tartozó tev. összesen	Vill.energia termelés összesen	Egyéb tevékenység	Összesen
		Vill.ergia-termelés	Távhő termelés	Vill.ergia-termelés	Távhő termelés										
A. Befektetett eszközök (A.I.+A.II.+A.III.)	**5 723 028**	**1 036 465**	**2 261 120**	**248 341**	**260 711**	**718 463**	**194 020**	**0**	**537 402**	**23 420**	**31 479**	**9 749 643**	**1 284 806**	**2 780 698**	**13 815 147**
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	**13 813**	**4 110**	**13 244**	**1 185**	**1 411**	**2 356**	**426**	**0**	**1 266**	**29**	**62**	**32 607**	**5 295**	**1 395**	**39 297**
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok	13 813	4 110	13 244	1 185	1 411	2 356	426	0	1 266	29	62	32 607	5 295	1 395	39 297
4. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	**5 706 677**	**1 031 778**	**2 246 971**	**247 018**	**259 196**	**715 820**	**193 516**	**0**	**535 921**	**23 382**	**31 404**	**9 712 887**	**1 278 796**	**2 778 167**	**13 769 850**
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 082 467	292 580	1 004 564	111 519	111 601	451 183	18 612	0	85 020	5 123	11 227	3 769 797	404 099	366 855	4 540 751
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	292 110	471 187	644 716	78 303	79 636	83 293	51 894	0	4 524	77	162	1 156 412	549 490	3 645	1 709 547
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	69 307	19 757	43 143	5 652	6 693	14 023	2 432	0	5 988	137	287	142 010	25 409	20 345	187 764
4. Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	95 133	0	89 287	0	0	0	0	0	0	0	0	184 420	0	37 603	222 023
6. Beruházásokra adott előlegek	929	61 988	61 151	0	0	37 200	0	0	0	0	0	99 280	61 988	6 200	167 468
7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	3 166 731	186 266	404 110	51 544	61 266	130 121	120 578	0	440 389	18 045	19 728	4 360 968	237 810	2 343 519	6 942 297
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	**2 538**	**577**	**905**	**138**	**104**	**287**	**78**	**0**	**215**	**9**	**13**	**4 149**	**715**	**1 136**	**6 000**
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajd.rész.vállalk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb tartós részesedés	2 538	577	905	138	104	287	78	0	215	9	13	4 149	715	1 136	6 000
6. Tartósan adott kölcsön egyéb rész.visz.álló vállalk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Egyéb tartósan adott kölcsön	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Forgóeszközök (B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.)	**3 531 558**	**1 231 141**	**1 432 212**	**219 147**	**92 002**	**337 822**	**68 467**	**0**	**189 644**	**8 265**	**11 108**	**5 671 078**	**1 450 288**	**1 075 766**	**8 197 132**
I. KÉSZLETEK	**64 217**	**331 508**	**657 184**	**3 499**	**2 640**	**91 558**	**1 964**	**0**	**5 442**	**237**	**319**	**823 561**	**335 007**	**46 216**	**1 204 784**
1. Anyagok	64 217	14 599	22 894	3 499	2 640	7 274	1 964	0	5 442	237	319	104 987	18 098	28 731	151 816
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17 485	17 485
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Késztermékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Áruk	0	316 909	634 290	0	0	84 284	0	0	0	0	0	718 574	316 909	0	1 035 483
6. Készletre adott előlegek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. KÖVETELÉSEK	**1 458 268**	**442 888**	**58 770**	**106 188**	**6 776**	**18 674**	**5 043**	**0**	**13 968**	**609**	**818**	**1 562 926**	**549 076**	**130 673**	**2 242 675**
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	619 307	405 411	0	97 206	0	0	0	0	0	0	0	619 307	502 617	56 921	1 178 845
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Követelések jelentős tul.rész.visz.lévő vállalk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Követelések egyéb rész.visz.lévő váll.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Váltókövetelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Egyéb követelések	838 961	37 477	58 770	8 982	6 776	18 674	5 043	0	13 968	609	818	943 619	46 459	73 752	1 063 830
III. ÉRTÉKPAPÍROK	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Jelentős tulajdoni részesedések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb részesedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Saját részvények, saját üzletrészek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Forgatási célú hitelviszonyt megt. értékpapírok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. PÉNZESZKÖZÖK	**2 009 073**	**456 745**	**716 258**	**109 460**	**82 586**	**227 590**	**61 460**	**0**	**170 234**	**7 419**	**9 971**	**3 284 591**	**566 205**	**898 877**	**4 749 673**
1. Pénztár, csekk	2 307	524	822	126	95	261	71	0	195	9	11	3 771	650	1 032	5 453
2. Bankbetétek	2 006 766	456 221	715 436	109 334	82 491	227 329	61 389	0	170 039	7 410	9 960	3 280 820	565 555	897 845	4 744 220
C. Aktív időbeli elhatárolások	**17 180**	**3 906**	**6 125**	**936**	**706**	**1 947**	**526**	**0**	**1 456**	**63**	**85**	**28 088**	**4 842**	**7 686**	**40 616**
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	3 244	738	1 157	177	133	368	99	0	275	12	16	5 304	915	1 451	7 670
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	13 936	3 168	4 968	759	573	1 579	427	0	1 181	51	69	22 784	3 927	6 235	32 946
3. Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (A.+B.+C.)	**9 271 766**	**2 271 512**	**3 699 457**	**468 424**	**353 419**	**1 058 232**	**263 013**	**0**	**728 502**	**31 748**	**42 672**	**15 448 809**	**2 739 936**	**3 864 150**	**22 052 895**

SZÉPHŐ Zrt. Számviteli szétválasztás - MÉRLEG - FORRÁSOK 2025.12.31.

A tétel megnevezése			Távhőszol-gáltatás	1. Termelési telephely Bakony		2. Termelési telephely Tóvárosi In.		3. Termelési telephely Királysor	4. Termelési telephely Köfém	5. Termelési telephely Sörház téri kazánház	6. Termelési telephely Szedreskerti kazánház	7.Termelési telephely Vásárhelyi út 9. kazánház	8. Termelési telephely Vásárhelyi út 21. kazánház	Távhő törvény hatálya alá tartozó tev. összesen	Vill.energia termelés összesen	Egyéb tevékenység	Összesen
				Vill.ergia-termelés	Távhő termelés	Vill.ergia-termelés	Távhő termelés										
D.		**Saját tőke (D.I.+D.II.+D.III.+D.IV.+D.V.+D.VI.+D.VII.)**	**6 162 948**	**1 292 760**	**1 524 877**	**339 067**	**250 392**	**649 723**	**190 381**	**0**	**527 323**	**22 980**	**30 888**	**9 359 512**	**1 631 827**	**2 797 006**	**13 788 345**
	I.	JEGYZETT TŐKE	**929 594**	**227 744**	**370 910**	**46 965**	**35 434**	**106 099**	**26 370**	**0**	**73 040**	**3 183**	**4 278**	**1 548 908**	**274 709**	**387 423**	**2 211 040**
	II.	JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	III.	TŐKETARTALÉK	**97 960**	**23 999**	**39 087**	**4 949**	**3 734**	**11 181**	**2 779**	**0**	**7 697**	**335**	**451**	**163 224**	**28 948**	**40 827**	**232 999**
	IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	**1 036 362**	**253 901**	**413 511**	**52 359**	**39 504**	**118 285**	**29 399**	**0**	**81 428**	**3 549**	**4 769**	**1 726 807**	**306 260**	**431 919**	**2 464 986**
	V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	**361 311**	**88 518**	**144 164**	**18 254**	**13 772**	**41 238**	**10 249**	**0**	**28 390**	**1 237**	**1 663**	**602 024**	**106 772**	**150 582**	**859 378**
	VI.	ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	**3 166 731**	**186 266**	**404 110**	**51 544**	**61 266**	**130 121**	**120 578**	**0**	**440 389**	**18 045**	**19 728**	**4 360 968**	**237 810**	**2 343 519**	**6 942 297**
	VII.	ADÓZOTT EREDMÉNY	**8 101 630**	**1 588 244**	**-6 003 861**	**351 537**	**-809 212**	**-1 130 417**	**-250 944**	**-8 084**	**-651 050**	**-24 968**	**-55 720**	**-832 626**	**1 939 781**	**-29 510**	**1 077 645**
		Szétválasztási különbözet	*-7 530 640*	*-1 075 912*	*6 156 956*	*-186 541*	*905 894*	*1 373 216*	*251 950*	*8 084*	*547 429*	*21 599*	*55 719*	*1 790 207*	*-1 262 453*	*-527 754*	*0*
E.		**Céltartalékok**	**1 453**	**351 819**	**704 028**	**73**	**55**	**93 640**	**41**	**0**	**114**	**5**	**7**	**799 343**	**351 892**	**606**	**1 151 841**
	1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre	1 453	142 647	285 374	73	55	38 010	41	0	114	5	7	325 059	142 720	606	468 385
	2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre	0	209 172	418 654	0	0	55 630	0	0	0	0	0	474 284	209 172	0	683 456
	3.	Egyéb céltartalékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F.		**Kötelezettségek (F.I.+F.II.+F.III.)**	**2 446 646**	**599 409**	**976 217**	**123 608**	**93 261**	**279 248**	**69 404**	**0**	**192 237**	**8 378**	**11 260**	**4 076 651**	**723 017**	**1 019 717**	**5 819 385**
	I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős részesedési visz.váll.sz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.	Hátrasorolt kötelezetts. egyéb részes. visz. lévő vállalk.szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	**1 257 435**	**308 062**	**501 719**	**63 527**	**47 931**	**143 517**	**35 670**	**0**	**98 799**	**4 306**	**5 787**	**2 095 164**	**371 589**	**524 055**	**2 990 808**
	1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.	Átváltatoztatható kötvények	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.	Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.	Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5.	Egyéb hosszúlejáratú hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7.	Tartós köt. jelentős részesedési visz.vállalk.szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8.	Tartós kötelezetts. egyéb részes. viszonyban lévő vállalk.szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	9.	Egyéb hosszúlejáratú kötelezettségek	1 257 435	308 062	501 719	63 527	47 931	143 517	35 670	0	98 799	4 306	5 787	2 095 164	371 589	524 055	2 990 808
	III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	**1 189 211**	**291 347**	**474 498**	**60 081**	**45 330**	**135 731**	**33 734**	**0**	**93 438**	**4 072**	**5 473**	**1 981 487**	**351 428**	**495 662**	**2 828 577**
	1.	Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.	Rövid lejáratú hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.	Vevőtől kapott előlegek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	40
	4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (Szállítók)	1 024 542	251 004	408 795	51 762	39 053	116 937	29 063	0	80 500	3 508	4 715	1 707 113	302 766	426 994	2 436 873
	5.	Váltótartozások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállakozással szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős részesedési visz.váll.szemben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8.	Rövid lejáratú kötelezetts. egyéb rész. visz. lévő vállalk.sz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	164 669	40 343	65 703	8 319	6 277	18 794	4 671	0	12 938	564	758	274 374	48 662	68 628	391 664
G.		**Passzív időbeli elhatárolások**	**660 719**	**27 524**	**494 335**	**5 676**	**9 711**	**35 621**	**3 187**	**0**	**8 828**	**385**	**517**	**1 213 303**	**33 200**	**46 821**	**1 293 324**
	1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	95 427	23 379	38 076	4 821	3 637	10 892	2 707	0	7 498	327	439	159 003	28 200	39 771	226 974
	3.	Halasztott bevételek	565 292	4 145	456 259	855	6 074	24 729	480	0	1 330	58	78	1 054 300	5 000	7 050	1 066 350
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (D.+E.+F.+G.)			**9 271 766**	**2 271 512**	**3 699 457**	**468 424**	**353 419**	**1 058 232**	**263 013**	**0**	**728 502**	**31 748**	**42 672**	**15 448 809**	**2 739 936**	**3 864 150**	**22 052 895**

11103413-3530-114-07
Statisztikai számjel

07-10-001064
Cégjegyzék szám

SZÉPHŐ
Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.

8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 1.

Éves beszámoló
2025. december 31.

Székesfehérvár, 2026. április 28.

……
Szauter Ákos
vezérigazgató

P.H.

1	1	1	0	3	4	1	3	3	5	3	0	1	1	4	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	1	0	-	0	0	1	0	6	4

Cégjegyzék száma

SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Összköltség eljárással készülő eredménykimutatás (Adatok ezer forintban)

FŐCSOPORT, CSOPORT				
	Megnevezés	**Előző év 2024.**	**Előző év(ek) módosításai**	**Tárgyév 2025.**
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	7 598 802		10 136 584
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	0		0
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	7 598 802		10 136 584
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-578		20 222
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	180 728		156 506
II.	AKTÍVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNY ÉRTÉKE (±03+04)	180 150		176 728
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	7 704 756		6 528 938
	Ebből: visszaírt értékvesztés	54 329		32 064
05.	Anyagköltség	9 391 699		8 672 688
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	686 358		769 976
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	97 984		107 551
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	1 082		5 799
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	45 452		50 991
IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	10 222 575		9 607 005
10.	Bérköltség	1 957 505		2 195 908
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	218 582		259 274
12.	Bérjárulékok	271 058		308 023
V.	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	2 447 145		2 763 205
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	819 336		726 538
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	1 922 665		2 661 980
	Ebből: értékvesztés	38 194		106 100
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE** (I±II+III-IV-V-VI-VII)	**71 987**		**1 083 522**
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	**0**		**0**
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
14.	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0		0
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
15.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0		0
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	220 660		168 585
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	1		2 668
	Ebből: értékelési különbözet	0		0
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	220 661		171 253
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0		0
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0		0
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamat jellegű ráfordítások	0		0
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0
21.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0		0
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	7 566		12 555
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21)	7 566		12 555
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)**	**213 095**		**158 698**
C.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**285 082**		**1 242 220**
X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	21 441		164 575
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)**	**263 641**		**1 077 645**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. április 28.

Szauter Ákos
vezérigazgató

1	1	1	0	3	4	1	3	3	5	3	0	1	1	4	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	1	0	-	0	0	1	0	6	4

Cégjegyzék száma

SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
MÉRLEG

(Adatok ezer forintban)

	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	Előző év 2024.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév 2025.
1.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0		0
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0		0
3.	Vagyoni értékű jogok	24 662		39 297
4.	*Ebből: vagyonkezelésre átvett*	*4 230*		*4 143*
5.	Szellemi termékek	0		0
6.	Üzleti vagy cégérték	0		0
7.	Inmateriális javakra adott előlelegek	0		0
8.	Immateriális javak értékhelyesbítése	0		0
I.	**IMMATERIÁLIS JAVAK**	**24 662**		**39 297**
	Ebből: vagyonkezelésre átvett	***4 230***		***4 143***
1.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	4 650 364		4 540 751
2.	*Ebből: vagyonkezelésre átvett*	*1 789 904*		*1 762 763*
3.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 805 796		1 709 547
4.	*Ebből: vagyonkezelésre átvett*	*975 566*		*1 293 369*
5.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	171 936		187 764
6.	*Ebből: vagyonkezelésre átvett*	*241*		*241*
7.	Beruházások, felújítások	160 604		222 023
8.	Beruházásokra adott előlegek	0		167 468
9.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	6 331 477		6 942 297
II.	**TÁRGYI ESZKÖZÖK**	**13 120 177**		**13 769 850**
	Ebből: vagyonkezelésre átvett	***2 765 711***		***3 056 373***
1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
2.	Tarósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0		0
3.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0		0
4.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni rész. viszonyban álló vállalkozásban	0		0
5.	Egyéb tartós részesedés	6 000		6 000
6.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban alló vállalkozásban	0		0
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön	0		0
8.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0		0
9.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
III.	**BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**	**6 000**		**6 000**
A.	**BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**	**13 150 839**		**13 815 147**
	Ebből: vagyonkezelésre átvett	***2 769 941***		***3 060 516***
1.	Anyagok	98 942		151 816
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	3 005		17 485
3.	Késztermékek	0		0
4.	Áruk	1 370 593		1 035 483
5.	Készletekre adott előlegek	0		0
I.	**KÉSZLETEK**	**1 472 540**		**1 204 784**
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	1 138 904		1 178 845
2.	Követelések kapcsolt vállalkozásokkal szemben	0		0
3.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
4.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
5.	Váltókövetelések	0		0
6.	Egyéb követelések	1 425 282		1 063 830
II.	**KÖVETELÉSEK**	**2 564 186**		**2 242 675**
1.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
2.	Jelentős tulajdoni részesedés	0		0
3.	Egyéb részesedés	0		0
4.	Saját részvények, saját üzletrészek	0		0
5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0		0
III.	**ÉRTÉKPAPÍROK**	**0**		**0**
1.	Pénztár, csekkek	7 867		5 453
2.	Bankbetétek	3 928 319		4 744 220
IV.	**PÉNZESZKÖZÖK**	**3 936 186**		**4 749 673**
B.	**FORGÓESZKÖZÖK**	**7 972 912**		**8 197 132**
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolásra	5 253		7 670
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	27 949		32 946
3.	Halasztott ráfordítások	0		0
C.	**AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**	**33 202**		**40 616**

	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**21 156 953**		**22 052 895**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. április 28.

Szauter Ákos
vezérigazgató

1	1	1	0	3	4	1	3	3	5	3	0	1	1	4	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	1	0	-	0	0	1	0	6	4

Cégjegyzék száma

SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
MÉRLEG

(Adatok ezer forintban)

	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	Előző év 2024.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév 2025.
I.	**JEGYZETT TŐKE**	**2 211 040**		**2 211 040**
	ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	**0**		**0**
II.	**JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)**	**0**		**0**
III.	**TŐKETARTALÉK**	**232 999**		**232 999**
IV.	**EREDMÉNYTARTALÉK**	**2 903 047**		**2 464 986**
V.	**LEKÖTÖTT TARTALÉK**	**1 157 676**		**859 378**
VI.	**ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK**	**6 331 477**		**6 942 297**
VII.	**ADÓZOTT EREDMÉNY**	**263 641**		**1 077 645**
D.	**SAJÁT TŐKE**	**13 099 880**		**13 788 345**
1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre	7 040		468 385
2.	Céltartalék a várható költségekre	732 000		683 456
3.	Egyéb céltartalék	0		0
E.	**CÉLTARTALÉKOK**	**739 040**		**1 151 841**
1.	Hátrasorolt köt. kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
2.	Hátrasorolt köt. jelentős részesedési viszonyban lévővel szemben	0		0
3.	Hátrasorolt köt. egyéb részesedési viszonyban lévővel szemben	0		0
4.	Hátrasorolt köt. egyéb gazdálkodóval szemben	0		0
I.	**HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK**	**0**		**0**
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0		0
2.	Átváltoztatható és átváltozó kötvények	0		0
3.	Tartozások kötvénykibocsátásból	0		0
4.	Beruházási fejlesztési hitelek	0		0
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0		0
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
7.	Tartós köt. Jelentős részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
8.	Tartós köt. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	3 042 072		2 990 808
10.	*Ebből: vagyonkezeléshez kapcsolódó*	*2 990 808*		*2 990 808*
II.	**HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**	**3 042 072**		**2 990 808**
1.	Rövid lejáratú kölcsönök	0		0
2.	Ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények	0		0
3.	Rövid lejáratú hitelek	0		0
4.	Vevőtől kapott előlegek	13		40
5.	Kötelezettség áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	2 651 326		2 436 873
6.	Váltótartozások	0		0
7.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
8.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
9.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
10.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	206 139		391 664
III.	**RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**	**2 857 478**		**2 828 577**
F.	**KÖTELEZETTSÉGEK**	**5 899 550**		**5 819 385**
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolásra	0		0
2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	212 661		226 974
3.	Halasztott bevételek	1 205 822		1 066 350
G.	**PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**	**1 418 483**		**1 293 324**
	FORRÁSOK ÖSSZESEN	**21 156 953**		**22 052 895**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. április 28.

Szauter Ákos
vezérigazgató

SZÉPHŐ SZÉKESFEHÉRVÁRI ÉPÜLETFENNTARTÓ ÉS HŐSZOLGÁLTATÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

2025. ÉVI

Ü Z L E T I J E L E N T É S

Székesfehérvár, 2026. április 28.

Szauter Ákos
vezérigazgató

A 2025. évi éves beszámoló részei, a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet részletes adatokat, kimutatásokat, táblázatokat tartalmaznak a társaság gazdálkodásáról.

Az üzleti jelentés azzal a céllal készült, hogy a vállalkozás meghatározó jellemzőit, a gazdálkodás tendenciáit a törvényi előírásoknak megfelelően a tulajdonosunk számára ismertesse.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 95. §-a tartalmazza az üzleti jelentés összeállítására vonatkozó előírásokat. E szakasz szerint „Az üzleti jelentés célja, hogy az éves beszámoló adatainak értékelésével úgy mutassa be a vállalkozó vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét, az üzletmenetet, a vállalkozó tevékenysége során felmerülő főbb kockázatokkal és bizonytalanságokkal együtt, hogy ezekről - a múltbeli tény- és a várható jövőbeni adatok alapján - a tényleges körülményeknek megfelelő, megbízható és valós képet adjon. Az üzleti jelentésnek a vállalkozó üzletmenetének fejlődéséről, teljesítményéről, illetve helyzetéről átfogó, a vállalkozó méretével és összetettségével összhangban álló elemzést kell tartalmaznia.”

A törvény előírásai szerint az üzleti jelentésben ki kell térni:

- 2025. évi üzleti terv teljesítésére, a vagyoni helyzet változására;
- a mérleg fordulónapja után bekövetkezett lényeges eseményekre, különösen jelentős folyamatokra;
- a várható fejlődésre (a gazdasági környezet ismert és várható fejlődése, a belső döntések várható hatása függvényében);
- a kutatás és a kísérleti fejlesztés területére;
- a telephelyek bemutatására;
- a vállalkozó által folytatott foglalkoztatáspolitikára;
- a környezetvédelemnek a vállalkozó pénzügyi helyzetét meghatározó, befolyásoló szerepére, a vállalkozó környezetvédelemmel kapcsolatos felelősségére;
- a környezetvédelem területén történt és várható fejlesztésekre, az ezzel összefüggő támogatásokra;
- a környezetvédelem eszközei tekintetében a vállalkozó által alkalmazott politikára;
- a környezetvédelmi intézkedésekre, azok végrehajtásának alakulására;
- a pénzügyi instrumentumok hasznosítására (befektetési vagy forgatási célú minősítésére, a valós értéken történő értékelés esetén az értékelés szempontjából történő besorolására, a származékos ügyletek fedezeti vagy nem fedezeti jellegére), ha az jelentős hatással van a vagyoni helyzetre;
- a kockázatkezelési politikára és a fedezetiügylet-politikára;
- az ár-, hitel-, kamat-, likviditás- és cash-flow kockázatot.

1.) 2025. évi üzleti terv teljesítése, vagyoni helyzet alakulása

A SZÉPHŐ Zrt. 2025. évi üzleti tervét a 36/2025. (II.21.) számú határozattal fogadta el Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 2025. február 21-én.

Az üzleti terv számszerű adatokat és szakmai elképzeléseket tartalmazott a SZÉPHŐ Zrt. tevékenységének folytatására, az elengedhetetlenül szükséges fejlesztések megvalósítására, a várható kockázattal járó helyzetekre.
Az üzleti tervben elsősorban a távhőszolgáltatás biztonsága került fókuszba, de a tervekben hangsúlyos volt a távhőtermelő eszközök megújítása, a saját tulajdonú hőtermelő és hőszolgáltatási rendszer felújítási munkálatainak elvégzése, a társasházkezelési üzletág fejlesztése, a saját tulajdonú ingatlanok kihasználtságának fenntartása, valamint a szakképzett munkaerő megtartása, bevonzása.
Az üzleti terv, tartalmazott bizonytalanságokat, bizonytalanok voltak – többek között – az energiaárak, vásárolt és értékesített energiamennyiségek, a támogatás mértéke, ezért jelentős eltérések adódtak, melyeket az alábbiakban mutatunk be részletesen:

Az üzleti terv teljesülésével kapcsolatban a következők emelhetők ki:

- A tervezett beruházásaink és karbantartási munkáink mellett folyamatos, zavartalan távhőszolgáltatást biztosítottunk 22.239 lakás és 1.260 egyéb ügyfelünk számára. A hőszolgáltatásunk rendelkezésre állási mutatója 2025-ben 99,951%-os volt. A legnagyobb, a felhasználóink közel 95%-ának hőszolgáltatását biztosító, ún. kooperációs rendszeren a többirányú hőbetáplálásnak és a hurkolt távvezetéki rendszernek köszönhetően a három napos erőművi, nyári karbantartási feladatokat, az elmúlt évekhez hasonlóan, ebben az évben is a szolgáltatás szüneteltetése nélkül sikerült megoldani. A távhőszolgáltatás mellett, vállalkozásban további 4 db lakóépület központi fűtésszolgáltatását is biztosítjuk, mely összesen 199 lakást tartalmaz.

- 2025-ben összesen 659.034 GJ hőenergiát értékesítettünk, ebből 629.343 GJ-t a kooperációs rendszeren.

- A tavalyi évben stabil pénzügyi helyzet tette lehetővé a biztonságos szolgáltatást és a tervezett beruházások megvalósítását.

- 2025. őszére megvalósult a Köfém kazánház teljes irányítástechnikai rendszerének cseréje, mellyel tovább folytatódott a hőtermelő telephelyek irányítástechnikai rendszereinek egységesítése, illetve a rendszerek kiberbiztonsági szintjének növelése.

- 2025-ben is tovább nőtt a távhővel ellátott felhasználók köre, melynek során 4 épületet (benne 78 db lakás) kapcsoltunk távhőre, összesen 584 kW hőigénnyel.

- Energetikai tevékenységünk keretében összesen 8 nagy energiafelhasználású vállalat számára nyújtunk szakreferensi szolgáltatást.

- 153 db épület esetében látjuk el szerződéses alapon az adott ház belső fűtési rendszerének hibaelhárítási, javítási feladatait.

- A szerződött partnereinknél végzett hibajavítási munkák mellett éves viszonylatban több, mint 70 esetben végeztünk külön megrendelésre a fűtési rendszerekben javítási munkákat.

- A fűtési rendszerek hibajavítása mellett, szintén vállalkozásban, 16 db idegen tulajdonú hőközpontot, 4 db kazánházat, 1 db szekunder fűtési rendszert és 1 db hőfogadót üzemeltetünk.

- A felhasználói fűtési rendszerek korszerűsítéséhez a nyári időszakban 328 db ürítést és töltést végeztünk el, és 394 esetben nyújtottunk szakmai segítséget a lakásokban lévő hőleadók cseréjéhez.

- Fejlesztéseinkhez, illetve a beruházók, közműszolgáltatók tervezői munkájának megsegítéséhez 69 alkalommal végeztünk közműegyeztetést és 10 projektnél biztosítottunk a kivitelezési munkákhoz szakfelügyeletet.

- A magánszektorú kivitelezések és a technológiai folyamatok miatt egyre nagyobb az érdeklődés a rendszereinkben használt kezelt víz iránt, melyből 2025-ben 39 m^3 mennyiséget értékesítettünk.

- Kintlévőségeink az elmúlt évben a korábbi években elért viszonylag alacsony szinten alakultak, így az átlagosnál jobban nem terhelték likviditásunkat.

- Társasházkezelési tevékenységünk keretében 2025. év végén 5.221 albetétet kezeltünk (125 társasház).

Az üzleti terv számszerű megvalósulása a következő volt:

adatok ezer forintban

Megnevezés (adatok ezer forintban)		2025. évi terv	2025. évi tény	Eltérés
I. Értékesítés nettó árbevétele		**7 894 262**	**10 136 584**	**2 242 322**
ebből	Hőszolgáltatás árbevétele	3 808 583	4 016 579	207 996
	Villamos energia értékesítés árbevétele	3 724 664	5 633 211	1 908 547
	Saját tulajdonú ingatlanokkal kapcs. bevétel	150 115	176 092	25 977
	Társasházkezelés bevétele	85 000	105 974	20 974
	Egyéb tevékenység bevétele	125 900	204 728	78 828
II. Aktivált saját teljesítmények		**180 000**	**176 728**	**-3 272**
III. Egyéb bevételek		**6 191 492**	**6 528 938**	**337 446**
ebből	Távhőtámogatás	5 168 051	5 351 950	183 899
IV. Anyagjellegű ráfordítások		**8 567 287**	**9 607 005**	**1 039 718**
ebből	Anyagköltség	7 630 037	8 672 688	1 042 651
	Igénybevett szolgáltatások	779 790	769 976	-9 814
	Egyéb szolgáltatások	103 960	107 551	3 591
	Eladott áruk beszerzési értéke	0	5 799	5 799
	Közvetített szolgáltatások	53 500	50 991	-2 509
V. Személyi jellegű ráfrodítások		**2 739 913**	**2 763 205**	**23 292**
	Bérköltség	2 170 261	2 195 908	25 647
	Személyi jellegű egyéb kifizetések	248 058	259 274	11 216
	Bérjárulékok	321 594	308 023	-13 571
VI. Értékcsökkenési leírás		**746 107**	**726 538**	**-19 569**
VII. Egyéb ráfordítások		**2 058 801**	**2 661 980**	**603 179**
A.) ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)		**153 646**	**1 083 522**	**929 876**
VIII. Pénzügyi bevételek		70 000	171 253	101 253
IX. Pénzügyi ráfordítások		15 000	12 555	-2 445
B.) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)		**55 000**	**158 698**	**103 698**
C.) ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)		**208 646**	**1 242 220**	**1 033 574**
X. Adófizetési kötelezettség		**24 178**	**164 575**	**140 397**
D.) Adózott EREDMÉNY (±C-X)		**184 468**	**1 077 645**	**893 177**

I. Értékesítés nettó árbevétele

- Összességében jelentősen emelkedett a bevételünk a tervezetthez képest, melyet elsősorban két fő üzletágunk bevételeltérése okozott, de 2025-ben minden üzleti terület a tervszint felett teljesített.
- Távhőértékesítésben elsődlegesen a hidegebb időjárás miatti mennyiségi növekedés okozta a magasabb értékesítési összeget. Emellett új fogyasztóink bekötése is generált kisebb mértékű növekedést.
- A termelt villamos energia értékesítésében a partnerünk általi gázmotor-kihasználtság jelentősebb volt, így ez a tervezett árbevétel mértékéhez képest meghatározó növekedést okozott.
- Saját tulajdonú ingatlanjaink hasznosítása pozitív eltérést hozott. Elsősorban a nagyobb kihasználtság és az inflációs áremelés okozta a tervhez képesti növekedést.
- Társasházkezelési tevékenységünk árbevétele is magasabb lett a prognosztizált mértékhez képest. A korábbi évek munkájának eredményeként megjelenő nagyobb

fizetőképességű házak, a folyamatos piacépítés és az inflációs árkövetés hozta a pozitív változást.

- Egyéb tevékenységünk árbevétele is a tervezett szint felett alakult, ennek oka, hogy kiegészítő tevékenységeinket eredményesen tudtuk propagálni.

II. Aktivált saját teljesítmények

- Saját előállítású eszközeink értéke csak minimális mértékben maradt a tervezett mérték alatt.

III. Egyéb bevételek

- Egyéb bevételünk is a tervezettnél magasabb szinten alakult. Ennek elsődleges oka a nagyobb fogyasztás miatti magasabb mértékű távhőtámogatás. Emellett még jelentősebb hatást eredményezett a felhasznált céltartalék is.
- A kategória szinte minden tétele – nem meghatározó szinten – a tervszint felett alakult.

IV. Anyagjellegű ráfordítások

- Anyagköltségeink, melynek legnagyobb része a gázköltség, jelentősen a tervezett szint felett alakult. Ezt elsősorban a gázköltség tervszinthez képesti magasabb mértéke okozta, mely a nagyobb fogyasztáshoz (távhő, villamosenergia-termelés) kapcsolódott. Emellett még a lényegesen alacsonyabb nagyságrendet képviselő vásárolt villamos energia emelkedett kisebb mértékben. Az anyagköltségen belüli többi tétel tervszinten vagy némileg alatta alakult, melyek jelentősen nem befolyásolják a kategória értékét.
- A tervezetthez képest alacsonyabb mérték jellemezte az igénybe vett szolgálatásainkat. Bár néhány kategória értéke a tervszámhoz képest magasabb lett – kiemelve a kiberbiztonsági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatásokat – a karbantartási költségek a tervezett mérték alatt realizálódtak. Ennek oka, hogy tervezéskor a gázmotorpark és a még használatban lévő régi kazánok meghibásodásai és javítási igényei előre pontosan nehezen határozhatók meg. A kategória többi tétele a tervezett mérték körül alakult.
- Egyéb szolgálatásaink minimális mértékben emelkedtek. Ennek oka banki költségek emelkedése, valamint a biztosítások területén történt inflációs áremelések.
- Közvetített szolgáltatások (közvetített közüzemi díjak) esetében előre nehezen tervezhető a bérlők általi tényleges fogyasztás, így ez 2025-ben a tervezett mérték alatt maradt.

V. Személyi jellegű ráfordítások

- Személyi jellegű ráfordításaink megközelítőleg a tervezett mértéken alakultak. Bérköltségünk minimálisan a tervszint felett realizálódott, előre nem tervezhető évközi változások miatt.
- Egyéb személyi jellegű kifizetések tételeinek nagy része a tervezett mérték közelében vagy alatt marad, ugyanakkor a dolgozók megtartását célzó kiadásaink némileg a tervszám feletti szinten alakultak.
- Bérjárulékok csökkenést mutatnak, mivel tervezéskor összesített számokkal tervezünk, de a tényleges összegek alakulását a munkavállalói összetétel befolyásolja (pl. nyugdíjas munkavállalók).

VI. Értékcsökkenési leírás

- Értékcsökkenési leírásunk csak csekély összegben marad alatta a tervszámnak, melynek oka, hogy tavalyi évi beruházásaink megvalósítása időbeli eltolódást mutatott.

VII. Egyéb ráfordítások

- Egyéb ráfordításaink magasabb mértékben alakultak a tervezettnél. Az eltérést elsősorban az okozta, hogy a 2025. évi szén-dioxid-kvóta-elszámolási kötelezettségünk és a hozzá kapcsolódó céltartalék képzés magasabb lett a tervezettnél. Valamint a tervezettel ellentétben terven felüli értékcsökkenési leírást kellett elszámolnunk. A kategória többi tételeinek kis mértékű eltérései érdemben nem befolyásolják a végösszeget.

A.) ÜZEMI TEVÉKENYSÉG ERDMÉNYE

- Mindezek eredményeként üzemi eredményünk 1.083.522 ezer forint lett, a tervezetthez képest jelentős emelkedést mutat.

B.) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE

- Pénzügyi bevételeink a csökkenő kamatlábak ellenére a tervezett összegnél magasabb lett, melynek oka, hogy pontos összeg nehezen tervezhető az előre nem látható kondíciók és lekötési pénzmennyiségek miatt.
- Pénzügyi ráfordításainkat az árfolyam-különbözet teszi ki, mely kis mértékben a tervszám alatt alakult.

D.) ADÓZOTT EREDMÉNY

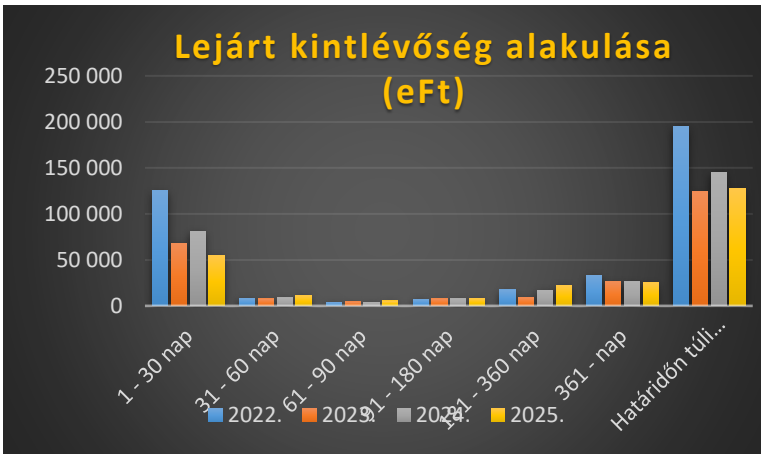
- A pénzügyi eredmény és a társasági adó elszámolása utáni adózott eredményünk 1.077.645 ezer forint lett 2025-ben.

LIKVIDITÁSI TERV TELJESÜLÉSE

Likviditási helyzetünk tervezésekor – mint minden évben – fő szempontként a folyamatos működés zavartalan biztosítását tartottuk szem előtt azzal, hogy a kiadások tekintetében a kötelezettségek határidőre történő kifizetése megvalósuljon. Ezt ebben az évben is sikerült megvalósítani.
Összességében mind a pénzbevételek, mind a pénzkiadások a tervszint felett alakultak és a záró pénzeszköz is jelentősen meghaladta a tervszámot, ezzel lehetőséget adva a 2026. évi tervezett beruházások és működés biztonságos finanszírozására.
A pénzbevételek tervezetthez képest nagyobb mértékét az értékesítés bevételeinek és a távhőtámogatás magasabb szintje eredményezte. Támogatás esetén az időjárási viszonyok és a hiányzó negyedik negyedéves adatok indukálták az emelkedést, míg az árbevételünknél elsősorban a villamosenergia-értékesítésből származó bevételünk volt a meghatározó ok a magasabb értékhez. Az áfa-visszaigénylés alacsonyabb szintű alakulása némileg csökkentette az összértéket, melyet a tervezetthez képest kisebb értékű szállítói kifizetések és beruházási kiadások okoztak.
Pénzkiadások esetében több ellentétes hatás eredményezte a tervszint feletti mértéket. Legjelentősebb hatást az anyagköltségek emelkedése jelentette a villamosenergia-termelés növekedésével összhangban. További emelő tényező volt a tulajdonos részére fizetett osztalék, mely a terv készítésekor még nem volt ismert. Ugyanakkor a személyi jellegű kiadások és a szállítói és beruházási kiadások nem érték el a tervezett mértéket. Tervezett beruházásokat szükségessé vált év közben átütemezni, így azok időbeni megvalósulása a tervhez képest eltolódott, vagy áthúzódott 2026-ra, vagy elhalasztásra, illetve elvetésre került. Egyéb szállítónk egyik jelentős tétele a szén-dioxid-kvóta beszerzése. 2025-ben ennél a tételnél a tervszámokhoz képest csökkent mind a tőzsdei, mind a devizaárfolyam így a kiadások a tervszint alatt maradtak.2025-ben egész évben stabil volt a pénzügyi helyzetünk, rendkívüli intézkedésre nem volt szükség.
A rendelkezésre álló folyószámla-hitelkeretből nem kellett igénybe vennünk.

A kintlévőségek terén jelentős változás 2025-ben nem volt. Az értékek a korábbi – viszonylag alacsony – szintre álltak vissza, és 2025. évben további mérsékelt csökkenés volt tapasztalható. Sem a külön kezelt intézményeknél, sem a lakosságnál jelentős kilengéseket nem tapasztaltunk.

A következő ábra a 2022. évtől összehasonítva mutatja be a december 31-i lejárt állományok alakulását és összetételét:



A 2025. év tényadatokon alapuló értékeléséhez elengedhetetlen, hogy a beszámoló adatai a 2024. évi tényadatokkal is összevetésre kerüljenek, és a kiegészítő melléklet részletezése mellett néhány főbb gondolat az üzleti jelentésben is rögzítésre kerüljön.

Az adatok összehasonlítása a következő táblázatban található:

adatok ezer forintban

Megnevezés (adatok ezer forintban)		2024. évi tény	2025. évi tény	Eltérés
I. Értékesítés nettó árbevétele		**7 598 802**	**10 136 584**	**2 537 782**
ebből	Hőszolgáltatás árbevétele	4 119 873	4 016 579	-103 294
	Villamos energia értékesítés árbevétele	3 058 575	5 633 211	2 574 636
	Saját tulajdonú ingatlanokkal kapcs. bevétel	160 926	176 092	15 166
	Társasházkezelés bevétele	93 798	105 974	12 176
	Egyéb tevékenység bevétele	165 630	204 728	39 098
II. Aktivált saját teljesítmények		**180 150**	**176 728**	**-3 422**
III. Egyéb bevételek		**7 704 756**	**6 528 938**	**-1 175 818**
ebből	Távhőtámogatás	6 246 589	5 351 950	-894 639
IV. Anyagjellegű ráfordítások		**10 222 575**	**9 607 005**	**-615 570**
ebből	Anyagköltség	9 391 699	8 672 688	-719 011
	Igénybevett szolgáltatások	686 358	769 976	83 618
	Egyéb szolgáltatások	97 984	107 551	9 567
	Eladott áruk beszerzési értéke	1 082	5 799	4 717
	Közvetített szolgáltatások	45 452	50 991	5 539
V. Személyi jellegű ráfrodítások		**2 447 145**	**2 763 205**	**316 060**
	Bérköltség	1 957 505	2 195 908	238 403
	Személyi jellegű egyéb kifizetések	218 582	259 274	40 692
	Bérjárulékok	271 058	308 023	36 965
VI. Értékcsökkenési leírás		**819 336**	**726 538**	**-92 798**
VII. Egyéb ráfordítások		**1 922 665**	**2 661 980**	**739 315**
A.) ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)		**71 987**	**1 083 522**	**1 011 535**
VIII. Pénzügyi bevételek		220 661	171 253	-49 408
IX. Pénzügyi ráfordítások		7 566	12 555	4 989
B.) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)		**213 095**	**158 698**	**-54 397**
C.) ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)		**285 082**	**1 242 220**	**957 138**
X. Adófizetési kötelezettség		**21 441**	**164 575**	**143 134**
D.) Adózott EREDMÉNY (±C-X)		**263 641**	**1 077 645**	**814 004**

Elsősorban tett megállapításunk, hogy az Üzemi eredmény a 2024. évi nyereségnél jóval magasabb mértékben realizálódott. Általánosságban elmondható, hogy mind a bevételek, mind a költségek, ráfordítások esetében eltérő hatások befolyásolták az előző évi adatok alakulását.

Az eredmény-összetevők a következőképpen alakultak a 2024. évihez képest:

Nettó árbevételünk összességében 2,5 milliárd forinttal lett magasabb, mint az előző évben. Ennek elsődleges oka, hogy a villamosenergia-értékesítésből származó bevételünk lényegesen nagyobb lett mint 2024-ben, köszönhetően a szerződött magasabb rendelkezésre állási díjnak és a korábbinál nagyobb gázmotor kihasználtságnak. Távhőszolgáltatási bevételünk visszaesett, részben időjárási okokra, részben pedig a külön kezelt intézmények alacsonyabb hatósági árának csökkenésére visszavezethetően. Emelni tudtuk többi üzletágunk árbevételét is, ezzel is növelve az eredményességet.

Egyéb bevételeink az előző évi mérték alatt alakultak. Ennek oka főként, hogy a kapott távhőtámogatás összeg alacsonyabb lett, a távhőtámogatási mérték csökkenése és az időjárási tényezők miatt. Emellett évről évre csökken az ingyenesen kapott szén-dioxid-kvóta mennyisége, így ennek hatása is érvényesült. A többi tétel mindegyike az előző évihez képest alacsonyabb lett, mely – bár kisebb mértékben – tovább erősítette a csökkentő mértéket.

Anyagjellegű ráfordításaink összesített értéke a 2024. évihez képest csökkent, melynek elsődleges oka az anyagköltség csökkenése. Ezt a gázköltség mérséklődése okozta tekintettel az alacsonyabb gázárra. A kategória többi tételének értéke kisebb mértékű növekedést mutatott, de az összesített hatása nem volt jelentős.

Igénybe vett szolgáltatásaink összege emelkedést mutat a tavalyi évhez képest. Ennek okai a karbantartási költségek nagyobb volumene, a kiberbiztonsági előírásoknak való megfeleléshez kapcsolódó szolgáltatások igénybevétele, valamint az inflációs áremelések.

Egyéb szolgáltatások esetében a növekedés oka a banki költségek emelkedése, valamint a biztosítások területén történt inflációs áremelések.

Személyi jellegű ráfordításaink magasabb szinten alakultak a tavalyi évnél. Ennek elsődleges oka, hogy sikerült munkaerő-megtartó intézkedésként béremelést végrehajtani, továbbá a minimálbér emelkedése miatt, a Kollektív szerződésben foglaltak szerint, a választható béren kívüli juttatások keretösszege is emelkedett.

Értékcsökkenésünk az előző évihez képest kisebb mértékű lett, mivel számos eszköz élettartama elérte a leírási idő végét.

Egyéb ráfordítások jelentősen növekedtek 2024-hez képest. Ennek oka a megemelkedett szén-dioxid-kvóta-kötelezettség teljesítése, az ehhez kapcsolódó céltartalékképzés magasabb összege. Jelentősebb emelő hatás még a terven felüli értékcsökkenés, valamint a magasabb helyi iparűzési adó összege. Bár voltak csökkentő hatások, mint a 2024. évinél lényegesen kisebb kötbérfizetés, ugyanakkor ezek csak némileg mérsékelték az előző évihez képest magasabb összeget.

Pénzügyi eredményünk 2024. évhez képest csökkent, mivel 2025. évben a kondíciók rosszabbak voltak a tavalyi évhez képest. Ezt még erősítette a nagyobb mértékű, árfolyamveszteséghez kapcsolódó ráfordítás. Azonban még így is jelentős eredményt tudtunk elérni szabad pénzeszközeink lekötéséből.

2.) A mérleg fordulónapja után bekövetkezett lényeges események, jelentős folyamatok

- Bár a beszámoló készítés időpontjában legfőbb alapanyagunk, a gáz ára 2026. februárjáig nem mutatott jelentős kilengéseket. 2026. március elejétől már az olaj- és gázpiacot érintő események hatására némi emelkedés tapasztalható, de ennek mértéke egyelőre nem minősíthető kritikusnak. Az alábbiakban a gázárra vonatkozó Dutch TTF utóbbi egy évének áralakulása látható (EUR/MWh).

- Az energiapiac kiszámíthatatlan mind mennyiség, mind ár vonatkozásában, ennek szem előtt tartása mindenképpen fontos. A gázpiaci események a hazai ellátó rendszerre is hatással vannak, ezek folyamatos figyelemmel kísérése elengedhetetlenül szükséges, hogy esetlegesen minél előbb reagálni tudjunk.
- A következő gázévre már rendelkezünk érvényes nyertes ajánlattal, jelenleg a szerződéskötés folyamatban van. A nyertes ár kondíciója a jelenlegi árnál is kedvezőbb.
- További jelentős ügymenet a szén-dioxid-kvóta-kötelezettség teljesítése – a kvóta időbeli és financiális biztosítása, mely nagymértékű koordinálást igényel mind szakmai, mind pénzügyi szempontból. Tapasztalatok szerint a kvóta árára az olaj- és gázpiaci folyamatok hatással vannak. Jelenleg a 2025. évi elszámoláshoz a mennyiség már

rendelkezésre áll, illetve további készleteink vannak, így próbálva készülni az esetleges fokozott áremelkedésre. A következő gázévre már rendelkezünk a kvótára vonatkozó referencia árral, mivel ennek fixálása a MEKH részéről március közepén megtörtént. A jelenlegi készleteink átlagára a referencia árat csak minimális mértékben haladja meg, de ez a 2026. szeptemberi elszámolással és a további vásárlásokkal még változni fog.

- ❖ A termékek és szolgáltatások terén az inflációkövető áremelés a jellemző – ennél jelentősebb áremelési igényeket csak néhány esetben tapasztaltunk. Ennek figyelembe vétele szükséges a likviditás és a jövedelemtermelő képességünk nyomon követésénél.
- ❖ A támogatási rendszer a jelenlegi ismereteink szerint nem változik. A következő gázévre érvényes támogatás mértéke 2026. szeptember végén lesz ismert.
- ❖ A további valószínűsíthető események kezelésére széles körű kockázatelemzési folyamatot működtetünk.

3.) Várható fejlődés

Távhőtermelőként és -szolgáltatóként legfontosabb feladatunk a magas színvonalú és biztonságos szolgáltatás nyújtása Székesfehérváron. Ezért legfontosabb az ehhez szükséges technológia folyamatos fejlesztése, karbantartása, a hibaelhárítás idejének minimalizálása. Stratégiai terveink készítésekor elsődlegesen ezeket a szempontokat vesszük alapul mindenkor alkalmazkodva a változó környezeti feltételekhez.

Továbbra is fontosnak tartjuk az alábbi hosszú távú stratégiai terveket, melyek megvalósítása folyamatos:

- A földgáztól való függőség csökkentése érdekében egyéb energiahordozók (pl. napenergia, faapríték, kommunális hulladék, maradékhő) bevonása a távhőrendszerbe.
- Pályázatot nyújtottunk be a Bakony fűtőerőműben létesítendő 12 MW teljesítményű (2×6 MW teljesítményű kazán) biomassza-fűtőműre.
- Elindult, két telephelyünket érintve, egy-egy villamos kazán telepítése összesen 25 MW kapacitással, melyek a villamos szabályzási piacban való részvétel mellett egyben hőtermelői tartalékot is jelentenek. Mivel a kazánok által termelt hő legalább 50%-a megújuló energiaforrásból származik, így működésük segíti a rendszer hatékonnyá válását.
- A távvezetéki csőhálózat veszteségeinek csökkentése a vezetékek felújításával, korszerű, előreszigetelt csövekre történő cseréjével.
- Felhasználói hőközpontok felújítása: a korszerűbb és pontosabb szabályozhatóság kialakításával további lehetőséget biztosítunk a felhasználóknak az energia-felhasználásuk csökkentésére.

- A távvezetéki rendszer hőtárolási kapacitásának növelése a felhasználói igények ingadozásának kiegyenlítésére, miáltal a hőtermelő berendezések üzemeltetése és kihasználtsága gazdaságosabbá tehető.
- A távhőrendszer kihasználtságának növelése, illetve a várost terhelő környezeti hatások csökkentése a felhasználói kör bővítésével.
- A Mura u. 4. szám alatti épületek hőszolgáltatása - terveink szerint - a 2026/27-es fűtési idényben távhőről fog történni.
- 2026. végére elkészítjük a jogszabályban előírt Távhő Fejlesztési tervet, mely középtávú kitekintést nyújt a fejlesztési lehetőségeinkről összhangban a város további energetikai elképzeléseivel.

4.) Kutatás és kísérleti fejlesztés területei

Sajnálatos módon a vállalat nagyságrendje nem teszi lehetővé érdemi kutatási és kísérleti fejlesztési tevékenység elindítását.

5.) Telephelyek bemutatása

A SZÉPHŐ Zrt. tevékenységének sajátosságaiból adódik, hogy hét energiatermelő telephelyünkről közel 47,3 km nyomvonalhosszú távhővezeték és 545 db felhasználói hőközpont segítségével juttatjuk el az általunk megtermelt hőt fogyasztóinkhoz. Továbbá 4,1 km hosszú, nagyfeszültségű (120kV és 10kV) kábeleken keresztül juttatjuk el a termelt villamos energiát a kereskedőhöz.

Energiatermelő telephelyeink közül három fűtőerőmű, négy kazánház. Fűtőerőműveink a következők: Király sori fűtőerőmű, Bakony utcai fűtőerőmű, Tóvárosi fűtőerőmű.
Kazánházaink: KÖFÉM kazánház, Szedreskerti fűtőmű, Vásárhelyi úti két kazánház.
A ténylegesen igénybe vehető beépített teljes hőtermelő kapacitás 169,25 MW, villamos kapacitás 24,6 MW. A felhasználóink csúcshőigénye ~95-98 MW, vagyis hőtermelő oldalon kellő tartalékkapacitással rendelkezünk a biztonságos hőellátáshoz. A hőtermelési hatásfokunk a telephelyekre összevontan, gázmotorok nélkül, 99,8%-os.

Három telephelyen van saját célú napelemes termelésünk, melyek beépített összkapacitása 160 kW. 2025-ben összesen 153,7 MWh villamos energiát termeltek. (Ez az éves villamosenergia felhasználásunk ~3%-a.)

A telephelyeink biztosítják a biztonságos távhőtermelés megvalósítását a városban. Ezért kiemelten fontos, hogy az itt működő berendezések folyamatos karbantartása, lehetőségeink

szerinti korszerűsítése terv szerint megvalósuljon. 2025. évben is kiemelt feladatként tekintettünk a szolgáltatást biztosító saját és a vagyonkezelt távhőtermelő eszközök állapotának javítására, megőrzésére.

Rendelkezünk további saját tulajdonú ingatlanokkal, melyek részben a munkavégzés területei, részben hasznosításra kerülnek. A munkavégzési területeken állagmegóvást, lehetőségeinkhez mérten korszerűsítéseket végzünk, ezzel is tovább javítva a munkavállalóink munkakörülményeit. Egyéb ingatlanjainkat célzottan bérbeadással hasznosítjuk.

6.) SZÉPHŐ Zrt. foglalkoztatáspolitikája

2025. évben az átlagos statisztikai állományi létszámunk 226 fő, a fluktuációnk 9% volt, mely a munkaerő-piaci átlag alatt helyezkedik el.

Ebben az évben 12 fő munkavállalónk vonult nyugállományba.

2025-ben az átlagéletkor 50 év volt.

Sikeresen bérfejlesztést hajtottunk végre, melynek – a számos egyéb intézkedésünk mellett - szintén jelentős szerepe van a munkaerő megtartásában.

Hűségprogramunk keretében 28 jubiláló kollégánkat köszöntöttük, köztük több olyat, aki már évtizedek óta dolgozik nálunk.

Elkötelezettek vagyunk abban, hogy vezetőinket folyamatosan fejlesszük, hogy a megszerzett tudást is felhasználva még sikeresebben és hatékonyabban láthassák el feladataikat. 2025-ben csoportos problémamegoldás és facilitáció témakörben kaptak képzést.

A szervezeti működés hatékonyságának fenntartásában kulcsszerepe van annak, hogy az új munkatársak beilleszkedése minél gördülékenyebb legyen. A tapasztalatok szerint az új belépők leggyakrabban az első hetekben hagyják el a szervezetet. A sok éve működő mentorrendszerünk hatékonyan támogatja az új kollégákat az elköteleződés kialakulásában, a szervezeti kultúra megértésében és a gyors beilleszkedésben.

7.) A környezetvédelem szerepe a SZÉPHŐ Zrt. gazdálkodásában, környezetvédelemmel kapcsolatos felelősség, környezetvédelmi fejlesztések, ezzel összefüggő támogatások, környezetvédelem eszközei tekintetében alkalmazott politika, környezetvédelmi intézkedések

A SZÉPHŐ Zrt. elkötelezett a környezetünk védelmében mind a saját működése, mind az általa megvásárolt termékek, szolgáltatások területén.

A fő tevékenységét jelentő hőszolgáltatásban állandóan törekszünk az új, gazdaságos, megújuló alapú energiaforrások bevonására, valamint az energetikai veszteségek csökkentésére. Ezt szolgálják a termelő berendezések korszerűsítése, hőközponti felújítások, a távhővezetékcserék, saját ingatlanjainkon végzett energetikai célú beruházások, napelemparkok telepítése, elektromos gépjárművek üzembe vétele. Az anyagok kiválasztásánál az ár-érték-hatékonyság hármas kiválasztási szempontot érvényesítjük: az energetikailag leghatékonyabb, minőségben legjobb, ár-érték arányban a legkedvezőbb kritériumok optimumának legjobban megfelelő termékeket alkalmazzuk.

A felújítások során kibontott anyagokat, amennyiben az lehetséges, mi magunk újrahasznosítjuk (pl. nagyméretű haszoncsöveket védőcsőként), előkészítjük újrahasznosításra (pl. szigetelés lebontása), majd úgy szállítjuk el, és csak a folyamat legvégén megmaradó hulladékot szállíttatjuk el szakcégekkel.

A munkánk során igyekszünk előnyben részesíteni az elektronikus adathordozókat csökkentve ezzel a felhasznált papír mennyiségét. A telephelyeinken évek óta, és egyre hatékonyabban működik a szelektív hulladékgyűjtés, melyben nagy része van a munkavállalóink szemléletformálásának.

Ösztönöztük és ösztönözzük a fogyasztóink körében a papíralapú számla helyett az e-számla igénybevételét.

A SZÉPHŐ Zrt., ahogy azt a Környezetvédelmi szabályzatában összefoglalta, tevékenységeit és folyamatait a környezeti szempontok mérlegelésével igyekszik végezni, a környezet- és energiatudatos magatartásra jó példaként eljárva működni.

8.) Pénzügyi instrumentumok hasznosítása, kockázatkezelési politika, fedezeti ügylet politika

2025. évben nem végeztünk tevékenységet pénzügyi instrumentumokkal. E tevékenység 2026. évre sem tervezett.

Belső ellenőrzés éves jelentés 2025.

2026. február 4.

Készítette: Schneider-Zaj Marietta

belső ellenőr

A 2025-ös évre vonatkozóan a belső ellenőrzési tervet a SZÉPHŐ Zrt. (a továbbiakban: Társaság) Felügyelőbizottsága 16/2024 (XI. 26.) számú határozatával fogadta el. Az évben elvégzett ellenőrzésekről a következő összefoglalót készítettem:

1. Tervezett, végrehajtott ellenőrzések:

1.1. Jogi- és Ügyfélszolgálati osztály, Követeléskezelési csoport

A vizsgálat célja: Követeléskezelési csoport folyamatainak vizsgálata

A 01/2025. számú belső ellenőrzési vizsgálat során a SZÉPHŐ Zrt. (Továbbiakban: Társaság) Jogi- és Ügyfélszolgálati osztály részeként működő Követeléskezelési csoport tevékenységét ellenőriztem a jogszabályok és a Társaság kintlévőség-kezelési szabályzata alapján.

A vizsgálat folyamán a jogi- és ügyfélszolgálati osztályvezetővel készített interjú után egyeztettem a számviteli elemzővel, a társasházkezelési főmunkatárssal, az ügyfélszolgálati csoportvezetővel és a behajtási ügyintézőkkel.

A kintlévőség-kezelés során három fő csoportot különböztethetünk meg, elsőként a leggyakrabban előforduló távhőszolgáltatás kiszámlázásából eredő tartozásokat, másodikként a saját tulajdonú épületek bérbeadásából származó bevételek elmaradását, harmadikként a társasházak közös költség befizetésének elmulasztásából keletkező kintlévőségeket, bár ezek a kintlévőségek nem a Társaság követelései, hanem a társasházak irányába mutató elmaradások.

Mintavételes eljárás során kiválasztottam mindhárom tevékenységi körből egy-egy ügyet tételes ellenőrzésre.

Megtekintettem az aktuális ügyekben a fizetési meghagyási kérelem benyújtását, a végrehajtási kérelem benyújtását, a folyamatban lévő ügyek változásainak rögzítését.

Vizsgáltam a társosztályokkal történt együttműködés folyamatait és hatékonyságát.

A vizsgálat során egy megállapítással éltem.

Az 50.000 Ft-ot meghaladó hátralékkal rendelkező ügyfelek esetében az ügyintézők nem indítanak automatikusan fizetési meghagyási eljárást, először mérlegelik a megtérülési kockázatot. A mérlegelés után azokról az ügyfelekről, akikkel szemben

nem indítanak fizetési meghagyást vagy nem kezdeményezik a végrehajtási eljárást, a kintlévőség-kezelési szabályzat 10.1.2. pontja, a 03/2023-as 2023. április 12-én kelt belső ellenőrzési vizsgálat második javaslatának hatására kiegészítésre került: „A kivételt képező ügyekről a behajtási ügyintéző naprakész nyilvántartást köteles vezetni.”

A 2024-es évben a behajtási ügyintézők nem vezettek nyilvántartást.

A vizsgálat során javaslatot nem tettem. A Jogi- és Ügyfélszolgálati osztály Követeléskezelési csoportja a 2024-es évben a jogszabályoknak megfelelően végezte munkáját.

A 01/2025-ös vizsgálat intézkedési terve határidőre elkészült.

A kivételt képező ügyekről behajtási ügyintézőnként a naprakész nyilvántartásokat elkészítették és folyamatosan frissítik.

1.2. Munka-, tűz- és környezetvédelmi osztály

A vizsgálat célja: Környezetvédelmi engedélyek kezelése, nyilvántartása, igénylése és jogszabályba foglalt bevallások, jelentések, adatszolgáltatások elkészítése, folyamatok vizsgálata.

A 02/2025. számú belső ellenőrzési vizsgálatot a SZÉPHŐ Zrt. (Továbbiakban: Társaság) Munka-, tűz- és környezetvédelmi osztályán (Továbbiakban: MTK osztály) végeztem. A Környezetvédelmi engedélyek érvényességét, nyilvántartását ellenőriztem, valamint a Környezetvédelmi szabályzatban meghatározott (1995. évi LIII. törvényben előírt) folyamatokat, jogszabályba foglalt bevallások, jelentések, adatszolgáltatások elkészítésének folyamatát, a határidők betartását vizsgáltam.

A munka-, tűz-, és környezetvédelmi osztályvezető mellett több alkalommal egyeztettem a környezetvédelmi főmunkatárssal és a környezetvédelmi megbízottal, interjút készítettem a humánerőforrás osztályvezetőjével és az üzemeltetési főmunkatárssal.

A folyamatok sokrétűségéből adódóan vizsgáltam a társosztályokkal való együttműködést, a kapott adatszolgáltatások gördülékenységét, átláthatóságát.

A vizsgálat során két megállapítást és három javaslatot tettem.

Megállapítások:

1. Az Oktatási szabályzat 7. nyilvántartások pontjában olvasható, hogy az oktatásokhoz kapcsolódó jelenléti ívet a Humánerőforrás osztály készíti elő, de annak kitöltetése és visszajuttatása a képzést vezető felelőssége. A környezetvédelmi oktatáshoz/tájékoztatáshoz kapcsolódó jelenléti íveken több esetben is hiányoznak az aláírások, illetve vannak olyan munkavállalók, akik a jelenléti ívet aláírták, de az elhangzottak elsajátításának igazolásáról tesztet nem töltöttek ki.

2. 2024. december 17-én a Mura utcai telephelyről történt gumiabroncs hulladék elszállításánál a szállítólevélen nem került feltüntetésre a Társaság részéről az átadó személye és aláírása, valamint a cég bélyegzője.

Javaslatok:

1. A Szabályzat személyi hatályánál meghatározott munkavállalók csak részben vettek részt 2024-ben környezetvédelmi tájékoztatáson (A 14 szervezeti egységből 5 szervezeti egység dolgozói), javaslom pontosítani, hogy a környezetvédelmi tájékoztatáson/oktatáson való részvétel mely szervezeti egységek dolgozóitól elvárt vagy a Társaság valamennyi munkavállalójára vonatkozóan terjedjen ki a tájékoztatás.

2. Javaslom tisztázni, hogy környezetvédelmi témában tájékoztatás vagy oktatás megtartására kötelezett a Társaság. Oktatás esetén milyen következménnyel jár, ha valaki nem vesz részt vagy nem rendelkezik „megfelelt” eredményű teszttel.

3. Javaslom a Szabályzat 3. mellékletét több szempontból frissíteni (alaprajzokon feltűntetett szelektív hulladék gyűjtő szigetek elhelyezkedése, alaprajzokon az irodák jelenlegi megnevezése, a 9. és 10. oldal duplikálásának megszűntetése).

A 02/2025-ös vizsgálat intézkedési terve határidőre elkészült.

1. megállapítás intézkedése: A környezetvédelmi tájékoztatás összehangolásra kerül az éves ismétlődő munkavédelmi oktatással. A környezetvédelmi napló alapján megtartott oktatás során külön jelenléti ív vezetésére kerül sor. Pótoktatások esetén a pótoktatásra kötelezett munkavállalók külön jelenléti ívet írnak alá. A környezetvédelmi tájékoztatásról a munkavállalóknak nem kell tesztet kitölteniük. A módosítások a Környezetvédelmi szabályzatban is rögzítésre kerülnek.

2. megállapítás intézkedése: a munkahelyi vezetők részére egy figyelemfelhívó levél kerül kiküldésre, melyben felhívják a figyelmet, hogy a Környezetvédelmi szabályzat 3.1. fejezetében leírtak szerint kell eljárni a hulladékok dokumentált elszállításával kapcsolatosan. A keletkezett hulladék elszállítása folyamán a szállítólevelet és a kapcsolódó dokumentumokat az MTK osztály munkatársainak kell aláírni és pecséttel ellátni. Ennek hiányában a szállító jármű nem hagyhatja el a telephelyet.

1.3. Számviteli osztály

A vizsgálat célja: A tárgyi eszközök nyilvántartásának vizsgálata a Számviteli törvény (2000. évi C. törvény a számvitelről) és a Társaság szabályzatai alapján.

A vizsgálat során a 2024-es évre vonatkozóan minden nagy értékű és kis értékű beruházási számlán megjelenő, onnan aktivált tárgyi eszközt megnéztem, ellenőriztem az aktiválási értékek helyességét, a tárgyi eszközök használatba vételéig felmerült költségek számláinak helyességét, az aktiválásokhoz kapcsolódó minden alátámasztó dokumentum időbeli és értékbeli megfelelőségét. Ellenőriztem havi bontásban a beruházási számlák egyenlegeinek egyezőségét a főkönyvi kivonat azonos időszakára vonatkozó nyitó és záró értékeivel, amelyek minden hónapban egyezőek voltak. Az értékcsökkenés elszámolását és nyilvántartását három kiválasztott tárgyi eszközön keresztül tételesen ellenőriztem. Az eszközök nyilvántartását, az adatok meghatározását és értékcsökkenési elszámolását megfelelőnek találtam.

A tárgyi eszközök nyilvántartását alátámasztó leltározási folyamatot a tavalyi évben vizsgáltam részleteiben. Jelen vizsgálat során a hangsúlyosabb pontokat néztem meg tüzetesebben.

Az ellenőrzés során megállapítást nem tettem.

A vizsgálat során az alábbi javaslatokat tettem:

1. Egy ellenőrző lépés beiktatását javaslom a kis értékű tárgyi eszközök aktiválásánál és az értékcsökkenés elszámolásánál. A hónap utolsó napján a tárgyi eszköz gazdálkodó ellenőrizze, hogy a kis értékű aktivált eszközök összesen értéke egyező legyen a kis értékű eszközök értékcsökkenésének összegével.

2. A számlarend a 14-es Egyéb berendezések, felszerelések, járművek főkönyvi számon belül a 1418-as Kis értékű üzemi gépek, berendezések és felszerelések megnevezésen kívül nem tartalmaz más főkönyvi számot a kis értékű tételek könyvelésére, ezért javaslom a főkönyvi szám megnevezését az „egyéb” vagy „egyebek” lehetőséggel kiegészíteni azért, hogy a kivételek esetében is fedje a számla elnevezése a tartalmát.
3. Az értékcsökkenési leírások elszámolása - a szervezeti egység egyéb feladatainak előtérbe helyezése miatt - az év során nem készült el a Számviteli politikában meghatározott határidőre. Javaslom a Számviteli politikában a tárgyhót követő hónap 25-ei határidőt az egyéb tevékenységekre való tekintettel felülvizsgálni és egy tartható időpontot meghatározni.
4. A leltározási előkészületek során javaslom, hogy a leltározás személyi feltételeire nagyobb hangsúlyt fektessenek, kivételes esetekben (szabadság, betegség) a leltározási utasításban meghatározott határidő túllépése esetén, azt követően a leghamarabb történjen meg a tájékoztatás és a megbízó levél átadása (dokumentálva a határidő túllépésének indokát).

1.4. Beszerzési osztály

A vizsgálat célja: 2024. évi közbeszerzések ellenőrzése.

A vizsgálat célja annak megállapítása volt, hogy a közbeszerzések végrehajtása megfelelően szabályozott-e. A közbeszerzési folyamatok során a Társaságnál a törvényi alapelvek érvényesülnek, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer felületén nyomon követhetőek. A Társaság Közbeszerzési szabályzatában megfelelően rögzítette az eljárások lefolytatásának rendjét.

A közbeszerzési terv közzététele a Társaság honlapján 2024. március 27-én megtörtént.

Az év során a Társaság 4 közbeszerzési eljárást folytatott le, amelyek minden esetben megfeleltek a jogszabályi előírásoknak.

A vizsgálat során megállapítást nem tettem.

A vizsgálat során egy javaslatot tettem: A Társaság Szabályzatának X.1. fejezete a közbeszerzési eljárás szervezeten belüli belső ellenőrzést határozza meg. Javaslom a Szabályzat ezen fejezetét felülvizsgálni és a gyakorlathoz igazítani. Az EKR rendszer zártsága és az eljárási cselekmények ellenőrzése folyamatos. A jelenleg aktuális Szabályzat részletességét és szigorúságát nem látom indokoltak.

1.5. Pénzügyi osztály

A vizsgálat célja: Beérkező számlák rögzítési és kiegyenlítési (utalási) folyamatainak ellenőrzése.

A 05/2025. számú belső ellenőrzési vizsgálatot a SZÉPHŐ Zrt. (Továbbiakban: Társaság) Pénzügyi osztályán végeztem, a Pénzügyi csoport (Továbbiakban: Csoport) tevékenységei közül a beérkező számlák kezelésének folyamatát vizsgáltam, azon belül a beérkező számlák rögzítésének és kiegyenlítésének lépéseit tekintettem át a pénzügyi csoportvezető közreműködésével. A rögzítési és fizetési folyamatok egymásra épülnek, több ellenőrzési pont beiktatásával.

2024. évben a Társasághoz 5.305 darab szállítói számla érkezett, a magas darabszámra való tekintettel tételes ellenőrzésre számlatípusonként választottam ki több bizonylatot. A kiválasztott számlák esetében elmondható, hogy a rögzítési adatok minden esetben egyezőek voltak a számlán szereplő adatokkal, a FusionR vállalatirányítási rendszerbe feltöltésre kerültek a számlák képei és a számlákhoz kapcsolódó dokumentációk (teljesítési igazolások, felosztási táblázatok, cégkivonat másolatok, stb.), a számlaigazolók hozzárendelése a Beszerzési osztály által megadottak alapján történt. A számlák kiegyenlítése megfelelően zajlottak le.

Az ellenőrzés során felmerült kérdéseimre minden esetben kielégítő válaszokat kaptam.

A vizsgálat során sem megállapítást, sem javaslatot nem tettem.

1.6. Hőszolgáltatási üzem

A vizsgálat célja: Hőfogyasztásmérők cseréjének és hitelesítési folyamatának ellenőrzése.

A hőfogyasztás mérők cseréje többszörösen dokumentált folyamat, előkészítésének részfeladata a hitelesítés. A cseréről a helyszínen jegyzőkönyv kerül kiállításra, a leszerelt mérőóra állások és a felszerelt mérőóra állások értékeinek feltüntetésével.

A munka elvégzését követően aznap megtörténik az adatok rögzítése, a jegyzőkönyv mellett minden kapcsolódó dokumentáció (hitelesítési bizonyítvány, munkalap) feltöltésre kerül a FusionR vállalatirányítási rendszerbe, ahonnan bármikor visszanézhető, emellett az „S" meghajtón naprakész nyilvántartást vezetnek a mérőórákról (hova kerültek felszerelésre vagy a raktárban vannak).

A vizsgálat során több esetben összevetettem a papír alapon rendelkezésre álló adatok rögzítésének egyezőségét a FusionR vállalatirányítási rendszerbe történt rögzített adatokéval. Helyszíni ellenőrzést tartottam több hőközpontban, ahol 2024-ben történt mérő csere. A felszerelt mérők a nyilvántartásnak megfelelő helyszínen megtalálhatóak voltak, a nyilvántartásban szerepeltetett adatokkal rendelkeztek, hitelesítési idejük megfelelő volt. Ellenőriztem a mérők hitelesítését végző CAROL-VÍZ Méréstechnikai Kft. által kibocsátott számlákat is.

Az ellenőrzés során felmerült kérdéseimre minden esetben kielégítő válaszokat kaptam.

A vizsgálat során sem megállapítást, sem javaslatot nem tettem.

1.7. Energiatermelési üzem

A vizsgálat célja: Energiatermelési telephelyek biztonságtechnikai szabályzata alapján történő működésének ellenőrzése a Társaság energiatermelési telephelyein.

Az Energiatermelési üzemben működő termelési csoport folyamatainak vizsgálatán keresztül ellenőriztem a 2023. december 20-án életbe lépett Energiatermelési telephelyek biztonságtechnikai szabályzata (Továbbiakban: Szabályzat) szerinti

működést. A Szabályzat a 2023/05-ös belső ellenőri vizsgálat hatására jött létre, melyben javasoltam egy minden erőműre vonatkozó szabályzat létrehozását.

A vizsgálat folyamán az energiatermelési üzemvezetővel készített interjú után egyeztettem a termelési művezetővel, a villamos művezetővel, a munka-, tűz- és környezetvédelmi osztályvezetővel, az üzemeltetési osztályvezetővel, és a humánerőforrás osztályvezetővel.

A termelési művezetővel végigjártam a telephelyeket, a Szabályzatban leírtak alapján ellenőriztem:

- a figyelmeztető és tájékoztató táblák meglétét,
- a gázfogadó állomások körzetére vonatkozó előírások betartását,
- a tűzoltó berendezések meglétét és megfelelőségét,
- az elsősegélynyújtó eszközök meglétét és érvényességét,
- a tűzjelző és gázérzékelő berendezések üzemeltetési naplóinak meglétét és tartalmát,
- a napi üzemeltetési naplók meglétét és tartalmát,
- a biztonsági világítás, biztonsági tápforrás, vészkijárati zár, pánikzár karbantartásáról vezetett naplókat,
- a hőtermelőberendezés-kezelőknek előírt éves oktatásáról szóló dokumentációt,
- a dolgozók szakképzettségét,
- a dolgozók munkaegészségügyi alkalmassági orvosi vizsgálatának megtörténtét, érvényességét.

A figyelmeztető és tájékoztató táblák jól láthatóak, a gázfogadó állomások körzetére vonatkozó előírásokat betartják. A tűzoltó berendezések ellenőrzése során a Szabályzatban meghatározottakhoz képest több esetben is eltérést tapasztaltam, az elsősegélynyújtó eszközök frissítésre szorulnak (ez folyamatban van).

2022. évhez képest az üzemviteli és beépített tűzjelző berendezés üzemeltetési naplóinak vezetésében erősen javuló tendencia mutatkozik, a tartalmi követelményeknek megfelelnek. Hiányosságokat két telephelyen vettem észre. A Bakony utcai üzemviteli naplóban egy nap délutáni műszakjáról nem láttam bejegyzést, a beépített tűzjelző berendezés üzemeltetési naplójában 3 nap hiányt vettem észre. A Köfém lakótelepi telephelyen az üzemviteli naplóban 2 napon nem

történt bejegyzés, a beépített tűzjelző berendezés üzemeltetési naplójában pedig 7 napon az ellenőrzést ellátó személy aláírása hiányzott. A villamos művezető által koordinált naplók minden esetben hiánytalanok és megfelelőek voltak. A hőtermelőberendezés-kezelő munkavállalók megfelelő szakképzettséggel rendelkeznek, a kötelező oktatásokon rész vettek, üzemorvosi vizsgáltuk érvényes.

A vizsgálat során megállapítással nem éltem.

A vizsgálat során három javaslatot tettem:

1. Javaslom a tűzoltó berendezések részletes, telephelyenkénti felülvizsgálatát és összehangolását a Szabályzattal.
2. Az üzemviteli naplók és beépített tűzjelző berendezés üzemeltetési naplók hibáinak/hiányosságainak további javítására vonatkozóan javaslok kijelölni egy kontroll személyt, aki időközönként ellenőrzi a naplókat.
3. Javaslom a jelenlegi Szabályzat felülvizsgálatakor az érintett szervezeti egységek együttműködését, pontosítani egyes feladatkörökhöz kapcsolódó felelősöket, tájékoztatási kötelezettség előírását a tevékenységet megkezdő szervezeti egység részéről.

1.8. Műszaki és Energetikai osztály

A vizsgálat célja: Radiátorcsere igények kezelésének, dokumentálásának, visszaellenőrzésének vizsgálata.

A Társaság Műszaki és Energetikai osztályán a radiátorcsere igények kezelésének, dokumentálásának, visszaellenőrzésének folyamatait vizsgáltam.

Az osztályvezetővel készített interjú után az ügyfélszolgálaton kísértem figyelemmel a műszaki ügyfélszolgálati munkatárs tevékenységét. A műszaki ügyfélszolgálati munkatárssal több interjút is készítettem, amely alapján összefoglaltam a radiátorok/hőleadók cseréjének és a radiátorok/hőleadók megszüntetésének egyeztetési folyamatait. A folyamatleírás után eseteket választottam ki az alapján, hogy Társasághoz milyen módon érkeztek a bejelentési kérelmek.

A MODULO rendszerben történt radiátorok/hőleadók cseréinek és megszüntetési igényeinek feldolgozási menete követhető, dokumentálásának visszaellenőrzése során hiányosságot nem találtam.

A vizsgálat során megállapítással nem élek, javaslom viszont az ügyintézés során használt nyomtatványok megnevezésének beszédesebb elnevezését és a MODULO rendszerben rendelkezésre álló 2 menüpont megnevezésének pontosítását.

1.9. Üzemeltetési osztály

A vizsgálat célja: Műszaki ügyintézés folyamatainak ellenőrzése.

A vizsgálat témája a műszaki ügyintézés folyamatainak ellenőrzése volt, amelyet egy kiválasztott projekten keresztül folytattam le. Kiválasztottam ellenőrzésre a „Honvéd u. 1. "A" épületi konyha kialakítás PROJEKT” feladatot, amelyet az osztály munkatársai 2024. 09. 27 - 2025. 04. 10. között alakítottak ki. A projektre fordított kiadások kimutathatósága érdekében külön munkaszámon gyűjtik a felmerült költségeket, a projekthez tartozó munkaszám 64100043.

Az osztály által vezetett nyilvántartásokban kiszűrhetőek voltak a projekthez kapcsolódó tevékenységek és az osztály dolgozóinak projektre fordított munkaóráik száma. A vizsgálat során keretlehívásonként tekintettem meg a számlák tartalmát, a számlákon szereplő költségek minden esetben a projekthez kapcsolódtak.

A vizsgálat során több alkalommal megállapítottam, hogy a felmerülő költségek (anyagi és személyi) nem a projekthez tartozó munkaszámra kerültek elszámolásra, hanem az „általános üzemeltetési költség” megnevezésű 64100000 munkaszámra.

A vizsgálat során két megállapítást tettem:

1. A felmerült költségekhez kapcsolódó munkaszám megadásánál több esetben is helytelen munkaszám került megadásra annak ellenére, hogy a számlákon a keretlehívás azonosítója feltüntetésre került, ezáltal a projekt költségének kimutatása pontatlan, nagymértékben eltér a valós összegtől.

2. A projekthez kapcsolódó 64100043-as munkaszámon bérköltség nem mutatható ki, annak ellenére, hogy a nyilvántartásokban egyértelműen beazonosíthatóak ezek a költségek.

A vizsgálat során javaslatot nem tettem.

A 09/2025-ös vizsgálat intézkedési terve határidőre elkészült.

2026. január 01-jétől bevezetésre kerülnek a saját munkaerővel ellátott karbantartási és takarítási tevékenységek során az egyedi munkalapok. Általános napi karbantartási, takarítási munkálatok ingatlanonként létrehozott havi munkalapokon kerülnek rögzítésre. A munkalapokon egységesen, ellenőrizhető módon kerülnek feltüntetésre az elvégzett feladatok, a kapcsolódó munkaszámok, a munkálatok kezdési és befejezési időpontjai, az anyagfelhasználások és a munkaidő elszámolása, ezáltal megvalósítható a pontos projektköltség-kimutatás.

1.10. Társasházkezelési osztály

A vizsgálat célja: Társasházak ügyintézésének és könyvelésének vizsgálata.

Az osztály munkatársai közös képviseleti és könyvelési feladatokat látnak el azoknál a társasházaknál, amelyek a Társaságot választották a közös képviselet ellátására. A Társasházkezelési osztály 120 házban 4929 albetétet kezel. Az albetétek jelentős része lakás (4411), kisebb részben pedig üzlet, iroda, garázs vagy egyéb.

Kiválasztottam három társasházat, amelyeken keresztül a 2024-ben lezajlott folyamatokat vizsgáltam. Mindhárom ház esetében ellenőriztem az alapdokumentumok meglétét, az év folyamán lezajló éves közgyűlések iratanyagait, a házakban folyó munkálatok folyamatát és dokumentálását, a társasházak könyvelési folyamatait, az éves beszámolók megfelelőségét a Társasházkezelési osztály eljárási folyamatainak és a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvénynek megfelelően.

A kiválasztott házaknál a társasház ügyintézőkkel helyszíni bejárás tettem.

A vizsgálat során megállapítást nem tettem. A vizsgálat során egy javaslattal éltem.

Az Érték-Rendszerház Kft. Társasház Érték programjában javaslom aktualizálni a „Társasház adatainak szerkesztése” menüponton belül a közös képviselő és a könyvelő személyét. A Társaság honlapján keresztül a társasházi portálon 2026. január 01-jétől ezek az információk elérhetővé válnak a társasházi regisztrált ügyfelek számára.

2. Terven felül végzett, illetve rendkívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

3. Egyéb tevékenységek:

3.1. A 2025-ös évre vonatkozóan az éves belső ellenőrzési terv rendelkezik negyedévente a pénztár rovancsokon való részvételről. 2025. január 29-én, április 14-én, július 9-én és október 8-án vettem részt a rovancsolásokon, amelyekről jegyzőkönyv készült. A rovancsolások alkalmával a pénztárban eltérés nem volt tapasztalható.

3.2. A Belső ellenőrzési alapszabály felülvizsgálatra és a 11/2025. (XI. 25.) számú Felügyelőbizottsági határozattal elfogadásra került.

3.3. A stratégiai terv 2026-2030. időszakra elkészült és 12/2025. (XI. 25.) számú Felügyelőbizottsági határozattal elfogadásra került.

3.4. A Belső ellenőrzési kézikönyv felülvizsgálatra és 16/2025. (XI. 25.) számú Felügyelőbizottsági határozattal elfogadásra került.

HATÁROZATI KIVONAT
a SZÉPHŐ Zrt. 2026. április 28-i Felügyelőbizottsági ülésének jegyzőkönyvéből

2/2026. sz.
JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2026. április 28-án a SZÉPHŐ Zrt. Felügyelőbizottsági ülésén.

FB. ülés helye: a SZÉPHŐ Zrt. Fonó Albert (306-os) tárgyalója.

Jelen vannak:
a Felügyelőbizottság részéről:
Szilády Dezső
Patik Ferenc
Juhász László
Hegedűs Miklós
Farkas László

Meghívottak:
Szauter Ákos IG. elnök
Sebestyén Györgyi IG. tag, gazdasági ig.
Dr. Sashalmi Gergely főosztályvezető (ÖHK Főoszt.)
Balogh Zsuzsanna könyvvizsgáló
Vörös István távhőellátási igazgató
Dr. Vajda Ádám jogi és üzemeltetési igazgató
Csizmadia Renáta megfelelési tanácsadó (1-2. napirendi pont)
Dr. Kóródi Balázs ügyvéd

Jegyzőkönyv-vezető: Márton Tamásné

A Felügyelőbizottsági ülés napirendje:

1. **Belső kontrollrendszerről készített megfelelési tanácsadói beszámoló jóváhagyása.**
2. **A belső kontrollrendszerről készített vezérigazgatói nyilatkozat jóváhagyása.**
3. **A SZÉPHŐ Zrt. 2025. évi beszámolójának jóváhagyása.**

4. **A menedzsment tagjai részére kitűzendő 2026. évi prémiumfeladatok megtárgyalása.**
5. **Tájékoztatás az elmúlt időszakról.**
6. **Egyebek.**

<u>2. napirendi pont</u>: A belső kontrollrendszerről készített vezérigazgatói nyilatkozat jóváhagyása.

4/2026. (IV. 28.) számú Felügyelőbizottsági határozat

A SZÉPHŐ Zrt. Felügyelőbizottsága a belső kontrollrendszerről készített vezérigazgatói nyilatkozatot jóváhagyja.

A Felügyelőbizottság a határozatot 5 IGEN szavazattal, egyhangúan elfogadta.

A fenti határozat szövege a 2026. április 28. napján tartott Felügyelőbizottsági ülésen meghozott döntéssel mindenben megegyezik.

Székesfehérvár, 2026. április 28.

Szilády Dezső
a Felügyelőbizottság elnöke

Márton Tamásné
jegyzőkönyvvezető

SZÉPHŐ	**SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt.**
Megfelelési tanácsadói éves jelentés	
Értékelt időszak:	**2025. év**
Jelentést készítette:	**Csizmadia Renáta** **megfelelési tanácsadó**
Dátum:	**2026. február 27.**
Aláírás:	

1. BEVEZETŐ

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Gtbkr.) 10. § (2) bekezdése értelmében a megfelelésért felelős a rendeletben foglalt feladatok teljesítéséről évente legalább egyszer jelentést készít a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője és a felügyelőbizottság részére.

Jelen dokumentum a SZÉPHŐ Zrt. (a továbbiakban: Társaság) belső kontrollrendszerének működtetésével, valamint a megfelelési tanácsadói tevékenységgel kapcsolatos tapasztalatok, eredmények bemutatására irányul.

A megfelelési tanácsadó feladatellátását a vonatkozó jogszabályi előírások alapján kialakított szervezeti és szabályozói keretrendszer támogatja: a Belső kontrollrendszer szabályzatban, valamint a Szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályzatában rögzítésre kerültek a belső kontrollrendszer struktúrájával, működtetésével kapcsolatos követelmények, szabályok, eljárásrendek. A Gtbkr. 3. § (3) bekezdése szerint, a vonatkozó Irányelv és Kézikönyv alapján a szükséges elemek – a szektor specifikus eltérések figyelembevételével – beillesztésre kerültek a Társaság belső kontrollrendszerébe.

A Társaság belső kontrollrendszerében meghatározó az etikus működést célul kitűző szervezeti kultúra, a közösen osztott értékek, amelyek támogatása a megfelelési tanácsadói feladatok ellátása során is kiemelt szempont. A szervezeti egységekkel, szakmai területekkel történő folyamatos kapcsolattartás, a korábbi évek eredményes együttműködései, valamint a működésre, folyamatokra vonatkozóan megszerzett tapasztalatok segítették a megfelelést támogató funkció 2025. évi tevékenységét.

A belső kontrollrendszer 2025. évi működtetése is azt a célt szolgálta, hogy a kialakított belső kontrollrendszer a vállalatirányítás elválaszthatatlan részeként biztosítsa a jogszabályi előírásoknak megfelelő, szabályozott működést, a tevékenységek gazdaságos, eredményes, hatékony végrehajtását, valamint a Társaság céljaival összefüggő kockázatok azonosítását, értékelését, kezelését.

2. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER 2025. ÉVI MŰKÖDTETÉSE, KAPCSOLÓDÓ FELADATOK, TAPASZTALATOK

2.1. KONTROLLKÖRNYEZET

A vonatkozó előírások alapján a belső kontrollrendszernek a pénzügyi-gazdálkodási folyamatokon túlmutatva a Társaság minden tevékenységére ki kell terjednie, széles területet meghatározva a kontrollkörnyezet koordinációja tekintetében.

A Társaság kontrollkörnyezetének működtetésében emiatt is meghatározó szerepe van a belső szabályozók jól kiépített, átfogó, minden tevékenységre kiterjedő rendszerének, amely stabil alapot ad a folyamatok átláthatóságához, valamint a kontrollok hatékony kijelöléséhez és célszerű alkalmazásához.

A Társaság működésére és tevékenységére vonatkozó jogszabályokkal harmonizáló, a szervezeti célokhoz igazodó belső szabályozók rendelkezésre állásának érdekében a hatályos szabályozók 2025. évi felülvizsgálatának folyamatát a szervezeti egységek vezetőivel történt egyeztetések szerint a megfelelési tanácsadó által összeállított és folyamatosan nyomon követett ütemterv segítette.

A hatályos belső szabályozók aktualizálási folyamata 2025. évben is lehetőséget biztosított a jogszabályváltozások, valamint a belső folyamatokban, feladatokban bekövetkező változások szerint indokolt módosításokra, továbbá a megfelelés tudatosság szervezeti szemléletben történő erősítésére.

A megfelelési tanácsadó a teljes folyamatban részt vett: a szabályozók felülvizsgálatához, valamint kiadásához kapcsolódó koordinatív feladatai mellett - a kapcsolódó operatív tevékenységek részeként - az egyes szabályozók véleményezésével proaktívan is támogatta a folyamatot, az alábbi szempontokat szem előtt tartva:

- a külső szabályozási környezet változásainak való megfelelés biztosítása;
- a belső kontrollrendszer működési tapasztalatai, valamint az ellenőrzésekhez kapcsolódó megállapítások, javaslatok alapján indokolt módosítások elvégzése;
- a szakterületek támogatása javaslatokkal a hatályos szabályozók felülvizsgálata, illetve új szabályzatok, eljárások kidolgozása során;
- az érintett szervezeti egységek bevonása a véleményezésbe, aktív együttműködés a szakterületek között, munkacsoportok támogatása;
- a felülvizsgálat, mint lehetőség a folyamatok racionalizálására, a folyamatszemlélet támogatására, növelve a hatékonyságot és az eredményességet;
- a szervezeti szabályozottság minőségének fenntartása, fejlesztése: a szervezeti felépítést lekövető, egységes szempontok szerint készült, közérthető, könnyen értelmezhető, egymással összehangolt szabályozók rendelkezésre állása, átfedések/duplikációk elkerülése mellett, valamint a feladatok, felelősségi, hatásköri viszonyok egyértelmű meghatározása;
- indokolt mértékű változtatás és releváns módosítások: a felülvizsgálat nem minden esetben eredményezi a szabályzat módosítását;
- a kontroll-folyamatok hatékony kezelésére alkalmazható szabályozók rendelkezésre állásának biztosítása;
- a szabályzatokat érintő változásokról naprakész tájékoztatás biztosítása a munkavállalók részére, folyamatos rendelkezésre állás a szabályzatokat érintő kérdések vonatkozásában;
- szabályozók tárának folyamatos felügyelete, a hatályos szabályozók elérhetőségének biztosítása.

A 2025. évben lezajlott felülvizsgálati folyamat 2025. december 31-i állapot szerint megvalósulását az 1. számú melléklet tartalmazza.

A jogszabályok alapján a Társaság működésére vonatkozóan kötelezően elkészítendő szabályzatok 2025. évben is rendelkezésre álltak, illetve ezen túlmenően a tevékenység zavartalan ellátásához kapcsolódó további követelmények, speciális kérdések is rendezettek voltak, a számos, szabályzatrendszer részét képező dokumentumban.

A kézikönyvek, szabályzatok, utasítások és eljárások rendszeréhez - a kontrollkörnyezet részét képezve - az egyes munkaköri leírások, illetve bizonyos szakmai területeken speciális munkautasítások is szorosan kapcsolódnak.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban (SZMSZ) rögzítésre kerültek - a vonatkozó jogszabályok szerint – az alábbi specifikus feladatkörök:

- az elektronikus információs rendszerek védelméhez kapcsolódó szervezeti szintű szabályoknak való megfelelés koordinálására vonatkozó információbiztonsági felelősi feladatok ellátása.
- a Társaság, mint kritikus infrastruktúrával rendelkező szervezet ellenálló képességének fokozását ellenálló képességért felelős vezető segíti 2025. évtől.

A szabályzatok felülvizsgálatával párhuzamosan – a korábbi években, a szabályzatokhoz kapcsolódó dokumentációk digitális kezelésére történő átállást érintően megkezdett fejlesztéseket, a vonatkozó szervezeti szemlélet támogatását folytatva – külön projekt keretében megvalósult a raktári anyagigénylések, a raktári készletmozgást indító bizonylatok (RAKIB) digitális kezelésére vonatkozó folyamat bevezetése, valamint a szabadságigénylés és jóváhagyás elektronikus folyamatának informatikai előkészítése.
2025. évben megkezdődött és 2026. évre áthúzódó projektként valósul meg az Iratkezelési szabályzat, valamint az abban rögzített elvekkel, követelményekkel összhangban, az iratkezeléshez kapcsolódó folyamatok hatékony, szakszerű megvalósítását támogató eljárásrend felülvizsgálata, az elektronikus iratanyagok kezelésének áttekintése, fejlesztési lehetőségeinek feltárása.

2.1.1. A 2024. évi vezetői nyilatkozatban rögzített, fejlesztendő területre vonatkozó intézkedési terv értékelése

A belső kontrollrendszer 2024. évi értékeléséről szóló vezetői nyilatkozat intézkedési terv részében fejlesztendő területként került kijelölésre a kiberbiztonsági megfelelés, a NIS2 projekt folytatása a vonatkozó ütemterv szerint, magában foglalva az első kiberbiztonsági auditra történő felkészülést.

A megfelelés érdekében a 2024. évi komplex projekt tovább folytatódott, amelynek megvalósításában a megfelelési tanácsadó is részt vett. A biztonsági osztályba sorolás követelményeiről, valamint az egyes biztonsági osztályok esetében alkalmazandó konkrét védelmi intézkedésekről szóló 7/2024. (VI. 24.) MK rendeletben (a továbbiakban: MKr.) rögzítettek alapján az az elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolása, valamint a vonatkozó dokumentációs és technikai kontrollok megvalósítása nyomán 2024. évben átfogó szabályozói keretrendszer került bevezetésre, amely stabil alapot adott a további fejlesztésekhez.

A megfelelést 2025. január 3. hatálybalépéssel új alapokra helyezte a Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény (Kiberbiztonsági tv.).

Összhangban a védelmi intézkedések katalógusával (MKr. 2. számú melléklet) az alábbi követelményfőcsoportok szerint meghatározott és kidolgozott szabályozórendszer teljes felülvizsgálata megvalósult 2025-ben (zárójelben a kapcsolódó követelménycsoportok kerültek megjelölésre, jelentős biztonsági osztály esetén):

1. Programmenedzsment (20 követelménycsoport)
2. Hozzáférés-felügyelet (39 követelménycsoport)
3. Tudatosság és képzés (6 követelménycsoport)
4. Naplózás és elszámoltathatóság (16 követelménycsoport)
5. Értékelés, engedélyezés és monitorozás (11 követelménycsoport)
6. Konfigurációkezelés (21 követelménycsoport)
7. Készenléti tervezés (22 követelménycsoport)

8. Azonosítás és hitelesítés (21 követelménycsoport)
9. Biztonsági események kezelése (13 követelménycsoport)
10. Karbantartás (9 követelménycsoport)
11. Adathordozók védelme (7 követelménycsoport)
12. Fizikai és környezeti védelem (18 követelménycsoport)
13. Tervezés (7 követelménycsoport)
14. Személyi biztonság (9 követelménycsoport)
15. Kockázatkezelés (12 követelménycsoport)
16. Rendszer- és szolgáltatásbeszerzés (16 követelménycsoport)
17. Rendszer- és kommunikációvédelem (25 követelménycsoport)
18. Rendszer-és információsértetlenség (18 követelménycsoport)
19. Ellátási lánc kockázatkezelése (12 követelménycsoport)

A jogszabályi előírások implementálásának komplexitását jelzi, hogy a fenti követelménycsoportokat a rendelet további alelemekre, követelményekre bontja, az egyes csoportokhoz akár 5-8 részkritériumot, kötelezettséget is rögzítve, továbbá a követelménycsoportok mindegyikéhez szabályzatok és eljárásrendek kidolgozását írja elő a rendelet.
A Kiberbiztonsági tv. mellett hatályba lépett a Magyarország kiberbiztonságáról szóló törvény végrehajtásáról szóló 418/2024. (XII.23.) kormányrendelet (a továbbiakban: vhr.) rögzítve a kiberbiztonsági incidensekkel kapcsolatos rendelkezéseket, amellyel teljessé válhatott a NIS2 belső szabályozói kör kialakítása a vonatkozó szabályzat, eljárások kidolgozásával.
A felülvizsgált, aktualizált információbiztonsági (IBIR) szabályozók listáját – amely külön egységet alkotva illeszkedik a Társaság komplex szabályozórendszerébe – a 2. számú melléklet mutatja be.

A kiberbiztonsági megfelelés meghatározó, folyamatos feladatot jelentő elemét jelenti az elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolásának és a védelmi intézkedések bevezetésének támogatására szolgáló kockázatmenedzsment keretrendszer működtetése.
A kockázatmenedzsment keretrendszer részeként a tárgyidőszakban megvalósult:

- Az elektronikus információs rendszerek (a továbbiakban: EIR-ek) működésével és használatával összefüggő, a Társaság működéséhez, vagyonelemeihez köthető biztonsági kockázatok átfogó elemzése tekintettel az MKr. 3. számú melléklete szerinti fenyegetések katalógusára, valamint figyelembe véve a hajlamosító pozitív (kockázatcsökkentő), valamint negatív (kockázatnövelő) tényezőket.
- Az EIR-ekhez köthető ellátási láncból eredő kockázatok felmérése, összhangban a meghatározott kockázatmenedzsment irányelvekkel.
- A kockázatelemzés eredménye alapján tovább kezelendő maradványkockázatok alapján tervezett korrekciós intézkedések, valamint a műszaki fejlesztésekből és a biztonságértékelések, felügyeleti tevékenységek eredményeiből eredő kontrollok intézkedési tervben való rögzítése.
- Az intézkedési terv megvalósításának nyomon követése a végrehajtáshoz rendelt időszaki értékelések, mérföldköveket szerint, tekintettel a rendszerszintű, valamint a szervezeti célok és üzleti folyamatok, szempontok kölcsönhatásaira.

Az év második negyedévében megkezdődött a közvetlen felkészülés az első kiberbiztonsági auditra, jelentős mennyiségű evidencia összegyűjtését, rendszerezését igényelve. 2025. őszén a Társaságnál sikeresen lezajlott az első kiberbiztonsági audit, visszaigazolva a kiberbiztonsági követelmények beillesztésére vonatkozó folyamatfejlesztési, szabályozási törekvések eredményességét.

Az audit megállapítások feldolgozása, a szükséges korrekciós és fejlesztési intézkedések megvalósítása 2026. évre újabb feladatokat jelölt ki az információbiztonsági rendszer működtetéséhez kapcsolódóan, amely során a kiberbiztonsági megfelelőség minőségének fenntartása mellett kiemelt szempont a szervezeti, környezeti és technológia változások folyamatos követése.

2.2. INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER

A belső kontrollrendszer szabályzat meghatározó elemeként került kidolgozásra az integrált kockázatkezelési eljárásrend, amelynek koordinációja a rendeletben meghatározottak szerint a megfelelési tanácsadó feladatai közé tartozik.
A 2025. évi kockázatértékelési folyamat során a szakterületek, szervezeti egységek részvétele biztosított volt a kockázatok azonosításában. Az azonosított, Igazgatóságonként összegyűjtött kockázatokat a kockázatkezelési munkacsoport elemezte.
Az integrált kockázatkezelési rendszer részeként az értékelési kritériumok egységes értelmezése és alkalmazása érdekében 4x4-es Kockázatértékelési Kritérium Mátrix alkalmazása mellett kerültek meghatározásra a kockázati szintek és a hozzájuk tartozó kockázati értékek.
A mátrix alapján egy évre előrevetítve becslésre kerültek a feltárt kockázati tényezők által generált események bekövetkezési valószínűsége, valamint a bekövetkezés esetén várható hatásuk.
A kockázatviselési hajlandóságban, kockázati tűréshatárokban az előző évhez képest változtatás nem történt. Az eredmény alapján elkészült a 2025. évi összesített kockázati leltár, illetve kockázati térkép.
2025. évben 47 db kockázat került azonosításra és rögzítésre a kockázati leltárban, amelyek szinten tartható (elfogadható) kategóriába tartozó, alacsony vagy közepes kockázati értékkel rendelkező kockázatként kerültek értékelésre. A kockázatértékelés alapján az alkalmazott kontrollokon túl - ideértve az információbiztonsági kockázatok vonatkozásában a 2.1.1. részben ismertetett intézkedési tervben rögzített feladatokat - további intézkedés nem volt szükséges, ennek megfelelően az alkalmazott kockázatkezelési stratégia a kockázatok felvállalása, viselése.

Tekintettel arra, hogy a kockázatértékelés egy adott időpontban elkészült elemzés, a változások folyamatos figyelemmel kísérése lehetőséget biztosít a lehetséges fejlesztési javaslatok, továbblépések megfogalmazására is. Ennek megfelelően a kockázatértékelés felülvizsgálata, nyomon követése 2026. évben is kiemelt feladat.

2.3. KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK ÉS MONITORING

A belső kontrollrendszer monitoring eleméhez kapcsolódóan a tárgyidőszakban lezajlott külső és belső ellenőrzések megállapításainak, javaslatainak, a kapcsolódó intézkedések végrehajtásának számbavétele az érintett szervezeti egységek által szolgáltatott információk, dokumentációk alapján történt meg. Tekintettel arra, hogy a távhőszolgáltatás egy erőteljesen leszabályozott, kontrollált tevékenység, a külső ellenőrzések, egyedi értékelések a folyamatokba épített belső kontrollok működéséről is visszajelzést jelentenek, amelyek alapján a Társaság működésének szabályozottsága jelentős mértékben meghatározott, biztosított.

A Társaság működését megelőző, feltáró, illetve dokumentációs, szervezeti, jóváhagyási, működési és hozzáférési kontrollok is támogatják, amelyek megfelelő egyensúlyban lefedve a

szervezet tevékenységét - a Gtbkr. 6. § (1) bekezdésében foglaltaknak való megfelelést biztosítandó - hozzájárulnak a Társaság céljainak eléréséhez, valamint erősítik az integritást. Tekintettel arra, hogy a belső kontrollrendszernek dinamikusan kell követnie a Társaság folyamataiban, céljaiban bekövetkezett változásokat, szükség esetén új kontrollpontok azonosítása, valamint a folyamatokba, szabályzókba történő beépítése a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség követelményeit szem előtt tartva valósul meg.

A bevezetett, új kontrollok egy meghatározó csoportját jelentették 2025. évben a kiberbiztonsági megfelelés részeként megvalósult védelmi intézkedések.

2.4. INFORMÁCIÓS ÉS KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZER

Az információs és kommunikációs rendszer tekintetében meghatározó feladatot jelentett 2025. évben a Társaság belső kommunikációs felületének informatikai fejlesztési folyamata, egy új rendszerre történő átállással. Az új intranet kommunikációs felületének tesztelése 2025. negyedik negyedévében megvalósult, valamint a rendszer részét képező Szabályzatok tárának kialakítása is elkezdődött a megfelelési tanácsadó részéről. Az új felület hatékonyan támogatja a hatályos szabályozók folyamatos rendelkezésre állását, a vonatkozó változásokkal kapcsolatos naprakész tájékoztatást, valamint kommunikációs csatornaként a Társaság működésével kapcsolatos információáramlást.

2025. évben is biztosított volt a szervezeti integritást sértő események és panaszok bejelentése és kezelése érdekében kialakított bejelentőrendszer működtetése.

A belső kontrollrendszer részeként a Szervezeti integritást sértő események kezelésére vonatkozó szabályzatban került rögzítésre a bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos eljárásrend. A bejelentőrendszerre vonatkozó információk, szabályok a Társaság honlapján is elérhetőek.

3. ÖSSZEGZÉS

A belső kontrollrendszer 2025. évi működéséről – az éves vezetői nyilatkozatot alátámasztó információs rendszer egyik elemeként - a középvezetői értékelő kérdéslista alapján minden szervezeti egységre vonatkozóan, a belső kontrollrendszer elemeit érintve (kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, nyomon követési rendszer) lebonyolításra kerültek az értékelések.

A Társaság tevékenységéhez, méretéhez illeszkedően kialakítására került belső kontrollrendszer működtetésében, illetve további fejlesztésében a szervezeti egységek támogatása folyamatosan biztosított. A megfelelési tanácsadói feladatok ellátása során továbbra is kiemelt szempont a folyamatszemlélet erősítése, az átlátható, szabályszerű működés, a szervezeti integritás támogatása.

Mellékletek:

1. számú melléket: **A SZÉPHŐ Zrt. szabályozóinak 2025. évi felülvizsgálata**
   Hatályos kézikönyvek, szabályzatok, utasítások és eljárások éves felülvizsgálatának összegzése 2025. december 31. állapot szerint.

2. számú melléklet: **Információbiztonsági (IBIR) szabályozók**

Székesfehérvár, 2026. február 27.

1. számú melléklet

A SZÉPHŐ Zrt. szabályozóinak 2025. évi felülvizsgálata

Hatályos kézikönyvek, szabályzatok, utasítások és eljárások éves felülvizsgálatának összegzése 2025. december 31. állapot szerint.

s.sz.	*MEGNEVEZÉS*	*HATÁLYOS SZABÁLYOZÓ KIADÁSA*	*LEGUTÓBBI FELÜLVIZSGÁLAT DÁTUMA*
1.	Etikai kódex	2022.05.19.	folyamatban
2.	Belső ellenőrzési kézikönyv	2025.12.10.	2025. december
3.	Belső ellenőrzési alapszabály	2025.11.25.	2025. november
4.	Szervezeti és Működési Szabályzat	2025.08.01 Hatálybalépés: 2025. szeptember 1.	2025. augusztus
5.	Üzletszabályzat	2025.09.01.	2025. szeptember
6.	Pandémiás terv	2020.07.29.	2025. december
7.	Cafeteria szabályzat	2024.12.19. Hatálybalépés: 2025. január 1.	2025. december, 2026. január 1. hatálybalépéssel.
8.	Humánerőforrás szabályzat	2024.12.06.	2025. december
9.	Munkavállalók éves értékelésének szabályzata (MÉSZ)	2025.12.05.	2025. december
10.	Tűzvédelmi szabályzat	2025.06.20.	2025. június
11.	Pénzkezelési szabályzat	2025.05.30.	2025. május
12.	Számlázási szabályzat	2025.06.06.	2025. június
13	Hűségprogram	2025.06.26.	2025. június
14.	Fizikai védelmi szabályzat	2025.07.04.	2025. július
15.	Adatvédelmi szabályzat	2025.05.09.	2025. május
16.	Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről	2025.11.20.	2025. november
17	Kiadmányozás, aláírási rendek, jogosultságok szabályzata	2025.12.12.	2025. december
18	Belső kontrollrendszer szabályzat	2024.12.19.	folyamatban
19	A szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályzata	2024.02.13.	folyamatban
20	Gépjármű-üzemeltetési szabályzat	2025.08.08.	2025. augusztus
21	Beszerzési szabályzat	2025.03.21.	2025. március
22	Munkaruha juttatási és kéziszerszám használati szabályzat	2025.07.25.	2025. július
23	Selejtezési szabályzat	2025.12.19.	2025. december
24	Közbeszerzési szabályzat	2025.06.20.	2025. június
25	Leltározási és leltárkészítési szabályzat	2025.09.26.	2025. szeptember
26	Mobil- és vezetékes telefon használati szabályzat	2025.08.29.	2025. augusztus

s.sz.	*MEGNEVEZÉS*	*HATÁLYOS SZABÁLYOZÓ KIADÁSA*	*LEGUTÓBBI FELÜLVIZSGÁLAT DÁTUMA*
27.	Iratkezelési szabályzat	2022.10.17.	folyamatban
28.	Kintlévőségkezelési szabályzat	2025.11.14.	2025. november
29.	Incidenskezelési szabályzat	2025.04.04.	2025. április
30.	Oktatási szabályzat	2025.05.09.	2025. május
31.	Motivációs rendszer társasházak kezelése érdekében	2023.02.14.	2025. április
32.	Munkavédelmi szabályzat	2024.12.02.	folyamatban
33.	Energiatermelési telephelyek biztonságtechnikai szabályzata	2023.12.20.	folyamatban
34.	Értékelési szabályzat	2024.05.31.	2025. október
35.	Önköltségszámítási szabályzat	2021.10.05.	2025. október
36.	Számviteli szétválasztás szabályzat	2024.12.19.	2025. november
37.	Számlarend	2025.12.19.	2025. december
38.	Számviteli politika	2025.05.23.	2025. május
39.	Reprezentációs szabályzat	2024.09.13.	2025. október
40.	Környezetvédelmi szabályzat	2025.06.26.	2025. június
41.	Javadalmazási szabályzat	2024.09.26	-
42.	Szabályzat a szabadság, a keresőképtelenség, valamint a munkaidő nyilvántartás rendjéről	2023.03.14	2025. december, 2026. január 1. hatálybalépéssel
43.	Kegyeleti szabályzat	2025.05.30	Új szabályzat 2025
44.	Információbiztonsági (IBIR) szabályozók (NIS2). Külön táblázatban részletezve a 2. számú mellékletben.	külön táblázat szerint	
45.	Helyettesítési mátrix	2025.07.15.	2025. július
46.	Munkaköri mátrix	2025.12.11.	2025. december
47.	Képernyő előtti rendszeres munkavégzéshez éleslátást lehetővé tevő szemüveg biztosításáról	2025.12.11.	2025. december
48.	Munkabérelőleg vezérigazgatói utasítás	2025.02.14	2025. február
49.	Gépjárművel történő munkába járáshoz kapcsolódó költségtérítésről	2024.01.11	2025. január
50.	Iratkezeléshez kapcsolódó folyamatok eljárás	2024.03.14	folyamatban
51.	Külföldről történő beszerzésekkel kapcsolatos speciális feladatok	2025.04.17.	2025. április
52.	Alvállalkozók, beszállítók minősítése	2025.10.17	2025. október
53.	Üzemeltetési folyamatok eljárása	2025.11.14	2025. november
54.	Raktári működést érintő tevékenységek eljárása	2025.03.21	2025. március
55.	Társasházak felújítási, karbantartási munkáinak bonyolítása	2025.11.14	2025. november

s.sz.	*MEGNEVEZÉS*	*HATÁLYOS SZABÁLYOZÓ KIADÁSA*	*LEGUTÓBBI FELÜLVIZSGÁLAT DÁTUMA*
56.	**Társasházkezelési folyamatok eljárása**	**2025.11.14**	**2025. november**
57.	**Közös költség kintlévőségek kezelésére vonatkozó eljárás**	**2025.11.14**	**2025. november**
58.	**Árajánlatkészítés menete**	**2021.02.10**	**2025. október**
59.	**Fémhulladékok kezelése**	**2025.10.17**	**2025. október**
60.	**Veszélyes anyagok, készítmények kockázatbecslés felülvizsgálata**	**2024.12.02**	**2025. december**
61.	**Munkavédelmi kockázatértékelés**	**2024.03.14**	**2025. december**

2. számú melléklet

Információbiztonsági (IBIR) szabályozók

s.sz	DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE	HATÁLYOS SZABÁLYOZÓ KIADÁSA	LEGUTÓBBI FELÜLVIZSGÁLAT DÁTUMA
1.	**00.01 - Az elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolása**	**2025.04.15.**	**-**
2.	**00.02 - Vezérigazgatói utasítás az információbiztonsághoz és elektronikus információs rendszerekhez kapcsolódó intézkedési tervről**	**2025.12.05.**	**2025. december**
3.	**01 - Információbiztonsági szabályzat és mellékletei (01.01-01.04)**	**2025.10.28.**	**2025. október**
4.	**02 - Hozzáférés-felügyeleti szabályzat és mellékletei (02.01-02.09)**	**2025.04.30.**	**2025. április**
5.	**04 - Naplózás és elszámoltathatósági szabályzat**	**2025.04.22.**	**2025. április**
6.	**05 - Biztonságértékelési szabályzat és mellékletei (05.01-05.02)**	**2025.06.16.**	**2025. június**
7.	**06 - Konfigurációkezelési szabályzat és melléklete (06.01)**	**2025.04.22.**	**2025. április**
8.	**07 - Üzletmenet-folytonosságra vonatkozó szabályzat**	**2025.06.26.**	**-**
9.	**07.01 - Mentési szabályzat**	**2025.04.22.**	**2025. április**
10.	**07.02 - Katasztrófa-helyreállítási terv és mellékletei (07.02.01-07.02.02)**	**2025.06.26.**	**2025. június**
11.	**07.03 - Üzletmenet folytonossági terv és mellékletei (07.03.01- 07.03.07)**	**2025.06.26.**	**2025. június**
12.	**07.04 - Üzleti hatáselemzés**	**2025.06.26.**	**2025. június**
13.	**08 - Azonosítási és hitelesítési szabályzat és melléklete (08.01)**	**2025.04.22.**	**2025. április**
14.	**09 - Biztonsági eseménykezelési szabályzat**	**2025.02.28.**	**2025. február**
15.	**09.01 - Biztonsági eseménykezelési terv**	**2025.02.28.**	**2025. február**
16.	**09.02 - Kiberbiztonsági incidenskezelési eljárás**	**2025.02.28.**	**2025. február**
17.	**10 - Karbantartási szabályzat és mellékletei (10.01-10.03)**	**2025.06.16.**	**2025. június**
18.	**11 - Adathordozók védelmi szabályzata és mellékletei (11.01-11.02)**	**2025.06.16.**	**2025. június**
19.	**13 - Biztonságtervezési szabályzat**	**2025.04.22.**	**2025. április**

s.sz	DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE	HATÁLYOS SZABÁLYOZÓ KIADÁSA	LEGUTÓBBI FELÜLVIZSGÁLAT DÁTUMA
20.	13.01 - Felhasználói biztonsági szabályzat és melléklete (13.01.01)	2025.04.22.	2025. április
21.	13.02 - Rendszerbiztonsági terv	2025.04.22.	2025. április
22.	14 - Személyi biztonságra vonatkozó szabályzat	2025.04.22.	2025. április
23.	15 - Kockázatmenedzsment szabályzat és melléklete (15.01)	2025.06.16. *15.01 melléklet: 2025.09.05.*	2025. szeptember
24.	16 - Informatikai beszerzési szabályzat és melléklete (16.01)	2025.04.22. *16.01 melléklet: 2025.08.08.*	2025. augusztus
25.	17 - Rendszer- és kommunikációvédelmi szabályzat és melléklete (17.01)	2025.04.22.	2025. április
26.	18 - Rendszer-és információsértetlenségi szabályzat	2025.04.22.	2025. április
27.	19 - Ellátási lánc kockázatmenedzsment szabályzat és mellékletei (19.01-19.02)	2025.06.16. *19.02 melléklet: 2025.09.05.*	2025. szeptember

A köztulajdonban álló, SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt. első számú vezetőjének, a **köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 11.§. (1) bekezdése szerinti nyilatkozata a** SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt. belső kontrollrendszerének értékeléséről.

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Szauter Ákos, a SZÉPHŐ Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt. első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a 2025. évben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak történő megfeleléséről

a) a Kontrollkörnyezet:

b) az Integrált kockázatkezelési rendszer:

c) a Kontrolltevékenységek:

d) az Információs és kommunikációs rendszer:

e) a Nyomon követési rendszer (monitoring) tekintetében gondoskodtam:

- a vonatkozó irányelvek alapján a belső kontrollrendszer szabályozói, illetve szervezeti keretrendszerének működtetéséről;
- a jogszabályoknak való megfelelést támogató szervezeti kultúra részeként az etikai értékek és közös szervezeti célok meghatározásáról, rögzítéséről, munkavállalókkal történő megismertetéséről;
- a Társaság tevékenységére vonatkozó, jogszabályokkal harmonizáló belső szabályozók rendelkezésre állásáról, éves felülvizsgálatáról;
- az integrált kockázatkezelési eljárásrend alapján a Társaság tevékenységében rejlő és a szervezeti célokkal összefüggő kockázatok felméréséről és értékeléséről;
- a Társaság folyamataira vonatkozóan a kontrolltevékenységek, valamint a zavartalan belső és külső információáramláshoz szükséges kommunikációs és információs rendszer működtetéséről;
- a szervezeti integritást sértő események és panaszok bejelentését és kezelését szolgáló bejelentőrendszer működtetéséről, a vonatkozó eljárásrend rendelkezésre állásáról;
- A Társaság folyamatainak nyomon követését biztosító rendszer – az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követések, illetve a független belső ellenőrzés – működtetéséről.

A fentiek szerinti fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terv:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
Kiberbiztonsági előírásoknak való megfelelés.	NIS2 projekt folytatása a vonatkozó ütemterv szerint, amely magában foglalja a második kiberbiztonsági auditra való felkészülést.	Szauter Ákos	Jogszabályban foglaltak szerint.
Kritikus infrastruktúra ellenálló képességére vonatkozó megfelelés.	A vonatkozó jogszabályi előírások szerinti feladatok megvalósítása.	Szauter Ákos	Jogszabályban foglaltak szerint.

Kelt: Székesfehérvár, 2026. 04. 28.

.....
aláírás
Szauter Ákos vezérigazgató
P. H.

Felügyelőbizottság megtárgyalta: 2026. 04. 28-án

A Felügyelőbizottság a testület 4/2026. (IV.28.) számú határozatában foglaltak alapján nem tett észrevételt.

Kelt: Székesfehérvár, 2026. 04. 28.

.....
aláírás
Szilády Dezső
Felügyelőbizottság elnöke

DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ÉVES BESZÁMOLÓ

2025.

Székesfehérvár, 2026. április 30.

…….

a vállalkozás vezetője

P. H.

Adószám: 12592201-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690

DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy, hrsz: 020087/8

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025. év

Dátum: 2026. április 30.

---
a Társaság vezetője

P.H.

1. Általános rész

1.1. A Társaság bemutatása

A Társaság működését 2001. évben kezdte meg.

Alaptevékenysége: hulladékkezelés
Székesfehérvár, Mór, és a környező települések, Velencei-tó környéki ill. számos Pest megyei település hulladékának gyűjtése és kezelése, valamint a Székesfehérvár Pénzverővölgy Regionális Hulladékkezelő Telep üzemeltetése.

A Társaság székhelye: Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy, hrsz: 020087/8

Telephelyek: 8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.

8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverő dűlő

Fióktelepek: 2840 Oroszlány, Bokodi út 9.

8200 Veszprém, Házgyári út 1.

A Társaság tulajdonosa 2025.12.31-én: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Aláírásra jogosult: Steigerwald Tibor ügyvezető

A Társaságnál 3 tagú felügyelőbizottság működik, a tagok megbízatása 2029.12.31-ig szól.
A felügyelőbizottság tagjai: dr. Horváth Miklós Béláné, Földi Zoltán, Fazakas Attila Levente.

A mérlegkészítés napjáig a Társasági tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A Társaság számviteli politikájának alapelve, hogy a reális eredményt megbízhatóan és összehasonlíthatóan mutassa ki, számvitelileg alátámassza és kimutatásai a jövőbeni terveknek is alapul szolgáljanak.

A Társaság a tárgyévben **éves beszámolót készített, az eredmény-kimutatást összköltség eljárással állította össze, mindkettőt „A" változatban.**

A Társaság a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

1.2. Számviteli politika

A mérlegkészítés napja a **tárgyévet követő év március 31.** Ezáltal biztosított a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevétele.

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az eszközök bekerülési értékét a számviteli törvény 47-51.§-aiban meghatározottak szerint határozzuk meg.
Terv szerinti értékcsökkenést a Társaság Számviteli politikájában rögzített értékcsökkenési leírási kulcsokkal, havonta számoljuk el.

Terven felüli értékcsökkenési leírásra csak akkor kerül sor, ha az adott eszköz erkölcsileg, piaci értékét tekintve elavul, forgalmi értéke jelentősen csökken. Az értékcsökkenést a Társaság havonta számolja el. Az alkalmazott leírási kulcsok az alábbiak:

- Immateriális javak:
  vagyoni értékű jogok: 33%
  bérleti jog: egyedi
  (a használati idő figyelembevételével)
  szellemi termékek: 33%
- ingatlanok:
  telek: 0%
  épületek: 2%
  építmények: 2%, 3%,10%, és 14,5%
  bérbevett ingatlanon végzett beruházás: 6%
  hulladéktároló: 20%
  hulladéktároló egyéb építményei: 14,5%
- gépek, berendezések, felszerelések:
  gépek, berendezések, felszerelések: 14,5%
  számítástechnikai eszközök: 33%
  általános rendeltetésű járművek: 20%
  (hulladékszállító és beszerzéskor 7 évnél idősebb eszközök kivételével)
  hulladékszállító járművek és pótkocsik: 14,5%
  (beszerzéskor 7 évnél idősebb eszközök kivételével)
  beszerzéskor 7 évnél idősebb hulladékszállító járművek: 20%
  öntömörítős konténerek, présfej + cserekonténer: 14,5%
  4m3 vagy > űrtartalmú hulladékgyűjtő edények: 14,5%
  1100 literes hulladékgyűjtő edényzet (>200 eFt/db) 33%
- kis értékű eszközök: 100%

A 200 eFt egyedi beszerzési érték alatti immateriális javak és tárgyi eszközök leírása használatba vételkor egy összegben történik. Nyilvántartásuk selejtezésig az analitikus könyvelésben van. Az analitikus könyvelés mellett a Társaság tételes, névre szóló nyilvántartást is vezet ezen eszközökről

A Társaság kivételes nagyságú bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 50 millió Ft-ot, és az alábbi elszámolások közé sorolandóak:

- apportba adott és apportként kapott eszközök értéke, tartozásátvállalás, térítés nélkül adott és kapott eszközök és szolgáltatások, véglegesen adott és kapott támogatások, elengedett követelések és kötelezettségek értéke.

A Társaságnál 2025-ben kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel, illetve költség vagy ráfordítás nem volt.
A Társaság üzleti értéket, átszervezési költséget nem tart nyilván.

A tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó készletekről évközben mennyiségi és értékbeni nyilvántartást vezet a Társaság. Év végén tételes leltárral egyezteti a könyvelés adatait.

A vásárolt készletek értékelése FIFO-módszerrel történik.

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. Összehasonlíthatóság

A Társaság gazdasági tevékenységét 2025. évben olyan változás nem befolyásolta, amely ellehetetlenítené az összehasonlítást.

2.2. Eszközök

Az immateriális javak és tárgyi eszközök alakulását az alábbi befektetési tükörben részletezzük:

BEFEKTETÉSI TÜKÖR

adatok eFt-ban

Megnevezés	Bruttó érték alakulása				Értékcsökkenés részletezése					Nettó érték	
	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Terv szerinti	Terven felüli	Csökkenés kivezetés miatt	ÉCS összesen	Nyitó	Záró
IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN	**40 564**	**9 433**	**19**	**49 978**	**38 395**	**4 399**	**0**	**19**	**42 775**	**2 169**	**7 203**
INGATLANOK	638 466	29 608	2 205	665 869	476 152	22 657	0	2 151	496 658	162 314	169 211
MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK , JÁRMŰVEK	833 893	407 995	41 359	1 200 529	289 408	95 695	0	24 900	360 203	544 485	840 326
EGYÉB BERENDEZSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	115 134	24 062	4 512	134 684	68 792	23 462	0	4 506	87 748	46 342	46 936
BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	2 637	63 925	2 637	63 925	0	0	0	0	0	2 637	63 925
BERUHÁZÁSOKRA ADOTT ELŐLEGEK	0	2 692	0	2 692	0	0	0	0	0	0	2 692
TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**1 590 130**	**528 282**	**50 713**	**2 067 699**	**834 352**	**141 814**	**0**	**31 557**	**944 609**	**755 778**	**1 123 090**
ÖSSZESEN:	**1 630 694**	**537 715**	**50 732**	**2 117 677**	**872 747**	**146 213**	**0**	**31 576**	**987 384**	**757 947**	**1 130 293**

A <u>készletek</u> év végi értéke 24 859 eFt, az előző évhez képest 1,14%-kal növekedett.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Alap-és üzemanyagok:	23 167	**20 903**	-9,77%
Áruk (hulladéktároló edényzet, göngyöleg):	1 413	**3 956**	179,97%
Készletek összesen:	24 580	**24 859**	1,14%

<u>Értékpapírok:</u> A Társaság 2025.12.31-én értékpapírral nem rendelkezett.

A <u>pénzeszközök</u> év végi értéke: 5 018 228 eFt.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Pénztár, csekkek:	3 263	**2 459**	-24,64%
Bankbetétek:	4 810 640	**5 015 769**	4,26%
Pénzeszközök összesen:	4 813 903	**5 018 228**	4,24%

A <u>követelések</u> év végi értéke 2 031 211 eFt, melyből 1 940 100 eFt vevő követelés, 91 111 eFt egyéb követelés. A követelések részletezése az alábbi táblázatban:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Vevőkövetelések (HUF)	2 762 841	**1 941 965**	-29,71%
Vevőkövetelések (deviza)	0	**0**	-
Vevőkre elszámolt értékvesztés	-1 777	**-1 865**	4,95%
Vevőkövetelések összesen:	2 761 064	**1 940 100**	-29,73%

Dolgozókkal szembeni követelés	1 138	**600**	-47,28%
Jólteljesítési biztosíték	0	**0**	-
Adott kölcsön	0	**0**	-
Visszajáró adók	344 513	**84 388**	-75,51%
Szállítóknak adott előlegek	2 376	**2 614**	10,02%
Kaució	2 605	**2 793**	7,22%
Egyéb követelések	1 810	**716**	-60,44%
Követelések értékvesztése	0	**0**	-
Egyéb követelések összesen:	352 442	**91 111**	-74,15%

Követelések összesen:	3 113 506	**2 031 211**	-34,76%

<u>Vevőkövetelésekre elszámolt értékvesztés:</u>

A lakossági vevői követelések kivételével értékvesztést egyedi értékelés alapján számolunk el.

A lakossági *követelésekre* az értékvesztés elszámolás módja:

- 90-180 napos lakossági vevő kintlévőségekre 50%
- 181-360 napos lakossági vevő kintlévőségekre 75%
- 360 napon túli lakossági vevő kintlévőségekre 100%

2025. évben lakossági vevőkre 223 eFt, közületi vevőkre 624 eFt összegben kellett új értékvesztést elszámolni. A leírt vevőkövetelések (278 eFt) és előző éves visszaírt értékvesztése (27 eFt) miatt összességében az év végén nyilvántartott vevő értékvesztés 4,95%-kal növekedett az előző évhez képest.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Lakossági értékvesztés	0	**223**	-
Vállalkozások kintlévőségeire egyedi értékeléssel elszámolt értékveszt.	405	**624**	54,07%
Elszámolt összes vevő értékvesztés:	405	**847**	109,14%

Az összes nyilvántartott vevő értékvesztés:	1 777	**1 865**	4,95%

Az <u>aktív időbeli elhatárolások</u> tárgyévi összege: 9 319 eFt.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Tárgyévi bevételek	0	**6 923**	-
Kincstárjegy tárgyévi kamata	0	**0**	-
Hulladéklerakó bérleti díja (2025.év)	817	**0**	-100,00%
Tárgyévben fizetett, de a következő évet terhelő ktg-ek:	1 904	**2 396**	25,84%
Aktív időbeli elhatárolások összesen:	2 721	**9 319**	242,48%

2.3. Források

<u>A saját tőke alakulása:</u>

adatok eFt-ban

Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Előző év mód.	Csökkenés	Záró érték
Jegyzett tőke	150 000	0	0	0	150 000
Tőketartalék	40 018	0	0	0	40 018
Eredménytartalék	1 852 173	1 612 925	0	0	3 465 098
Adózott eredmény	1 612 925	731 669	0	1 612 925	731 669
Saját tőke összesen:	**3 655 116**	**2 344 594**	**0**	**1 612 925**	**4 386 785**

<u>A céltartalékok</u> összege tárgyévi összege: 1 883 492 eFt.

Céltartalékot a Társaság a csalai hulladéklerakó „*rekultivációs és monitoringozási munkáinak fedezetére*”, mint várható kötelezettségekre, illetve a „*rekultiváció alatt álló lerakó végleges rekultivációjára környezetvédelmi kötelezettségként*”, mint várható költségekre képez.

2025. évben képzett rekultivációs céltartalék összege a várható költségekre **227 775 eFt, a korábbi években képzett céltartalékból a felhasznált összeg: 328 922 eFt,** ezzel az összes rekultivációs céltartalék a jövőbeni költségekre **–** amelyre kezdetekről céltartalékot képzett a Társaság – 2025. év végén: **1 249 689 eFt.**

2025. évben képzett rekultiváció alatt álló lerakó végleges rekultivációjára környezetvédelmi kötelezettségként elszámolt céltartalék összege: **334 274 eFt.**

<u>Hátrasorolt kötelezettségek nincsenek, a hosszú lejáratú kötelezettségek összege: 3 318 eFt, mely garanciális visszatartás összege.</u>

<u>A rövid lejáratú kötelezettségek</u> értéke a tárgyévben: 1 908 177 eFt, melyből 1 264 068 eFt szállítói kötelezettség, 644 109 eFt egyéb kötelezettség.

A rövid lejáratú kötelezettségek részletezése az alábbi táblázatban:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Belföldi szállítók (HUF)	2 416 927	**1 262 020**	-47,78%
Belföldi szállítók (EUR)	342 459	**2 048**	-99,40%
Szállítók összesen:	2 759 386	**1 264 068**	-54,19%
Adófizetési kötelezettség	355 029	**373 836**	5,30%
12.havi nettó bér	79 236	**124 106**	56,63%
Bérjárulékok	96 252	**144 548**	50,18%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	82 504	**1 619**	-98,04%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	613 021	**644 109**	5,07%
Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	3 372 407	**1 908 177**	43,42%

A devizás tételek forintra történő átszámításánál a Társaság az MNB árfolyamot alkalmazza.

A passzív időbeli elhatárolások tárgyévi összege: 32 138 eFt

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Mérlegfordulónap előtti időszakot terhelő ktg-ek, ráfordítások	34 769	**32 138**	-7,57%
Passzív időbeli elhatárolások összesen:	34 769	**32 138**	-7,57%

3. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1. Bevételek alakulása:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
1. Hulladékszállítás, -gazdálkodás, -elhelyezés:	**12 904 705**	**9 670 412**	-25,06%
2. Vagyongazdálkodás, vállalkozás összesen:	**252 951**	**234 901**	-7,14%
3. Menedzsement szolgáltatások:	**608 600**	**447 188**	-26,52%
4. Termékértékesítés, egyéb közvetített szolg.-ok:	**100 887**	**49 700**	-50,74%
Értékesítés nettó árbevétele összesen:	13 867 143	10 402 201	-24,99%
Ebből export értékesítés bevétele összesen:	0	0	-

Az értékesítés nettó árbevétele 24,99%-kal csökkent az előző időszakhoz képest.

Export értékesítés 2025. évben nem volt.

Az egyéb bevételek értéke 340 141 eFt, melyből a jövőbeni költségekre képzett céltartalék felhasználás összege: 328 922 eFt. Az egyéb bevételek értéke 3848,70%-kal növekedett az előző évhez képest.

adatok ezer Ft-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Tárgyi eszközök értékesítésének eredménye	49	**600**	1124,49%
Előző évekkel kapcsolatos elszámolások	0	**82**	-
Követelések visszaírt értékvesztése	498	**27**	-94,58%
Kapott támogatás	326	**208**	-36,20%
Káreseményekkel kapcsolatos bevételek	1 097	**1 050**	-4,28%
Kapott kötbérek, kamatok	4 027	**5 158**	28,09%
Jövőbeni kgt-ekre képzett céltartalék felhasználás	0	**328 922**	-
Biztosítótól kapott kártérítések	0	**638**	-
Megtérült behajtási költség	104	**330**	217,31%
Különféle egyéb bevételek	2 513	**3 126**	24,39%
Egyéb bevételek összesen:	8 614	**340 141**	3848,70%

A pénzügyi műveletek bevétele: 238 283 eFt, részletezése:

adatok ezer Ft-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Értékpapírok kapott kamata	0	**0**	-
Pénzintézettől kapott kamat	185 985	**238 178**	28,06%
Más vállakozástól kapott kamat	0	**0**	-
Magánszemélytől kapott kamat	38	**7**	-81,58%
Árfolyam nyereség	3 772	**98**	-97,40%
Pénzügyi bevételek összesen:	189 795	**238 283**	25,55%

3.2. Ráfordítások

A költségek költség-nemenkénti bontását külön mellékletben részletezzük.

Az egyéb ráfordítások értéke 1 132 120 eFt, mely 10,64%-kal növekedett az előző időszakhoz képest.

adatok ezer Ft-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Fizetendő adók és lerakási járulék	479 739	**519 826**	8,36%
Követelések elszámolt értékvesztése	405	**847**	109,14%
Késedelmi kamatok, bírságok, pótlékok	11 945	**8 302**	-30,50%
Céltartalék képzés	513 367	**562 049**	9,48%
Káresemények ráfordításai	16 504	**13 027**	-21,07%
Terven felüli értékcsökkenés	0	**13 019**	-
Behajthatatlan követelések	144	**581**	303,47%
Adott támogatás	0	**1 200**	-
Önellenőrzési pótlék	739	**948**	28,28%
Különféle egyéb ráfordítások	15	**5**	-66,67%
Előző éveket érintő elszámolások	389	**12 316**	3066,07%
Egyéb ráfordítások összesen:	1 023 247	**1 132 120**	10,64%

Pénzügyi műveletek ráfordításainak értéke: 9 837 eFt, mely árfolyam veszteségből adódott.

3.4. Adózott eredmény és Társasági adó levezetése:

Társasági adó levezetés 2025.12.31

Adózás előtti eredmény:	**827 662**

adatok eFt

+ Adóalap növelő tételek összesen:	***732 921***
számviteli écs.	*140 678*
kisértékű écs	*5 535*
kivez.nettó	*16 519*
céltartalék képzés(rekultiváció)	*562 049*
terven felüli écs	*0*
bírság	*5 669*
vevői értékvesztés	*847*
önellenőrzés	*0*
nem a vállalkozás érdekében felmerült kt	*0*
leírt, behajthatatlan követelés	*424*
adott támogatások	*1 200*
kieg.tám.látványcsapatsport	*0*

- Adóalap csökkentő tételek összesen:	***493 991***
Társasági adó szerinti écs	*139 658*
kisértékű écs	*5 535*
kivez.nettó	*17 695*
fejlesztési tartalék	*0*
behajthatatlan követelés leírt össz.	*0*
visszaírt értékvesztés	*27*
értékvesztés 20%-a	*0*
önellenőrzés	*0*
céltartalék felhasználása	*328 922*
Társasági adó jóváírás	*2 154*

Adóalap:	**1 066 592**
Társasági adó 9%:	**95 993**
Látványcsapatsport támogatás:	**0**
Fizetendő társasági adó:	**95 993**
Energiaellátók jöv.adója:	**0**

Fizetendő adók összesen:	**95 993**

Adózott eredmény:	**731 669**

4. Tájékoztató adatok

4.1. Jövedelmi adatok

adatok eFt-ban

	Állományi létszám 2025.dec.31-én	**Bérköltség**	**Bérjárulékok**
Ügyvezetés	**1,0**	**40 000**	**5 200**
Felügyelő bizottság (3 fő)	**3,0**	**3 900**	**312**
Munkaválallók (fizikai)	*189,0*	*1 331 057*	*191 152*
Munkavállalók (szellemi)	*40,5*	*523 143*	*77 822*
Munkavállalók összesen (FB tagok és Ügyvezetés nélkül)	**229,5**	**1 854 200**	**268 974**

4.2. Bérjárulékok megoszlása

adatok eFt-ban

	2025.12.31
Szociális hozzájárulási adó	**211 608**
Rehabilitációs hozzájárulás	**34 285**
Béren kívüli juttatások SZJA vonzata	**15 464**
Béren kívüli juttatások szoilális hozzájárulás vonzata	**13 129**
Összesen:	**274 486**

A gazdasági Társaságnál a vezető tisztségviselők, illetve a felügyelőbizottság tagjai sem előleget, sem kölcsönt nem kaptak 2025-ben.

4.3. Egyéb információk

A Társaságnak 2019. június 1-től Gumbér Lídia (Kamarai nyilvántartási száma: 000364) a független könyvvizsgálója. A könyvvizsgáló számára kizárólag a könyvvizsgálatért történt díjfizetés.

A Társaság számviteléért Társasági szerződés keretében felelős cég - a számviteli törvény 151.§-a szerinti könyvvezetési, beszámoló készítési kötelezettség teljesítéséért felelős - mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező alkalmazottja: Mátó Katalin. Mérlegképes könyvelői regisztrációs száma: 193238.

4.4. Veszélyes hulladékok adatai:

A csalai telephely székhellyé válását követően 2023-tól Társaságunk és a Continus Nova Kft. tevékenységeinek és hulladékainak szétválasztása nem indokolt a telephely egyesítése okán.

A keletkező veszélyes hulladékok egy létesítményben (javítóműhely) keletkeznek. A Continus Nova Kft. végzi és vette át a Fejér Vármegyei Kormányhivatal FE/KTF/3900-5/2023. iktatószámmal engedélyezett szabályzata alapján a javítóműhely (volt TMK) tevékenység teljes körét, emellett a telephely üzemeltetési feladatait is ellátja.

Mindemellett 2025 októberében történt saját termelésű veszélyes hulladék elszállítás:

Az elszállított veszélyes hulladék megnevezése: KDV kocsimosó iszapja
Az elszállított veszélyes hulladék mennyisége: 16 560 kg
Az elszállított veszélyes hulladék HAK kódja: 13 05 02

Költségek költségnemenkénti megoszlása

Megnevezés		2024.év	2025.év	változás %
Anyagköltség		**518 109**	**625 077**	**20,65%**
Igénybe vett szolgáltatások értéke		**2 616 385**	**3 547 516**	**35,59%**
Ebből:	karbantartás	414 562	491 167	**18,48%**
	bérleti díjak	1 117 450	1 169 169	**4,63%**
	területfenntartás, vagyonőrzés	178 297	685 470	**284,45%**
	ügyviteli díjak, számv.szolg-ok	304 172	359 744	**18,27%**
	posta, internet, telefon	20 271	41 152	**103,01%**
	szakértői díjak	11 532	13 134	**13,89%**
	hirdetés, reklám	48 023	70 557	**46,92%**
Eladott áruk beszerzési értéke		**8 078**	**7 040**	**-12,85%**
Közvetített szolgáltatások		**6 423 483**	**2 247 550**	**-65,01%**
Egyéb szolgáltatások értéke		**64 752**	**87 235**	**34,72%**
Ebből:	bankköltség	16 002	21 472	**34,18%**
	illeték, hatósági díj	2 733	5 849	**114,01%**
	biztosítás	45 987	59 860	**30,17%**
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:		***9 630 807***	***6 514 418***	***-32,36%***
Bérköltség		1 252 851	1 898 100	**51,50%**
Személyi jellegű egyéb kifizetések		99 591	177 789	**78,52%**
Bérjárulékok		171 792	274 486	**59,78%**
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:		***1 524 234***	***2 350 375***	***54,20%***
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS:		***64 145***	***146 213***	***127,94%***
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN:		**11 219 186**	**9 011 006**	**-19,68%**

A pénzügyi – gazdasági helyzet elemzése (bázis és tényadatok összehasonlítása)

		2024.év			2025.év		
Tőkeerősség:	Saját tőke / Összes forrás	3 655 116 / 8 712 657	=	**42,0%**	4 386 785 / 8 213 910	=	**53,4%**
Tőke hányad:	Saját tőke / Befektetett eszközök	3 655 116 / 757 947	=	**482,2%**	4 386 785 / 1 130 293	=	**388,1%**
Pénzeszköz változás:	Tárgyévi pénzkészlet / Előző évi pénzkészlet	4 813 903 / 2 918 969	=	**164,9%**	5 018 228 / 4 813 903	=	**104,2%**
Adósság szolgálat:	Saját tőke / Kötelezettségek	3 655 116 / 3 372 407	=	**108,4%**	4 386 785 / 1 911 495	=	**229,5%**
Eladósodottság mértéke:	Kötelezettségek / Saját tőke	3 372 407 / 3 655 116	=	**92,3%**	1 911 495 / 4 386 785	=	**43,6%**
Likvid eszköz aránya:	Forgóeszköz / Összes eszköz	7 951 989 / 8 712 657	=	**91,3%**	7 074 298 / 8 213 910	=	**86,1%**
Tőke jövedelmezőség:	Adózott eredmény / Saját tőke	1 612 925 / 3 655 116	=	**44,1%**	731 669 / 4 386 785	=	**16,7%**
Árbevétel arányos eredmény:	Adózott eredmény / Árbevétel	1 612 925 / 13 867 143	=	**11,6%**	731 669 / 10 402 201	=	**7,0%**
Eszköz arányos eredmény:	Adózott eredmény / Összes eszköz	1 612 925 / 8 712 657	=	**18,5%**	731 669 / 8 213 910	=	**8,9%**

Cash-flow kimutatás

adatok eFt-ban

	A cash flow kimutatás tagolása		2024	2025
I.	**Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás**		**2 442 001**	**745 822**
1.	Adózás előtti eredmény	(+/-)	1 823 102	827 662
2.	Elszámolt amortizáció	(+)	64 145	146 213
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás	(+/-)	-92	13 838
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	(+/-)	513 367	233 127
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	(+/-)	-49	12 419
6.	Szállítói kötelezettség változása	(+/-)	1 771 130	-1 495 318
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	(+/-)	-199 263	31 087
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása	(+/-)	-1 100	-2 630
9.	Vevőkövetelés változása	(+/-)	-1 116 491	820 964
10.	Forgóeszközök (vevő és pénzeszköz nélkül) változása	(+/-)	-343 908	261 052
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása	(+/-)	3 880	-6 599
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után)	(-)	-72 720	-95 993
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés	(-)		
II.	**Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás**		**-547 067**	**-541 497**
14.	Befektetett eszközök beszerzése	(-)	-547 116	-542 097
15.	Befektetett eszközök eladása	(+)	49	600
16.	Kapott osztalék	(+)		
III.	**Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz változás**		**0**	**0**
17.	Részvénykibocsátás bevétele (tőkebevonás)	(+)		
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocs. bevétele	(+)		
19.	Hitel és kölcsön felvétele	(+)		
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök, bankbetétek törlesztése	(+)		
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz	(+)		
22.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás)	(-)		
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése	(-)		
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése	(-)		
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek	(-)		
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz	(-)		
27.	Alapítókkal szembeni, ill. egyéb hosszú lejáratú köt-ek változása	(+/-)		
IV.	**Pénzeszközök változása /+-I.+-II.+-III.sorok/**	(+/-)	**1 894 934**	**204 325**

EGYÉB TÁJÉKOZTATÁS

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 50. § alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon köteles bemutatni, mintha azt önálló Társaság keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredménykimutatást jelent.

Az eredménykimutatás utókalkulációs felosztás alapján, a mérlegadatok a tevékenységhez kapcsolódóan közvetlenül ill. az árbevétel arányában kerültek meghatározásra.

Éves beszámoló MÉRLEG „A” típus
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás és B3 alkategóriájú lerakó

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

		Ht 50.§ (3) bekezdés aa) pont szerint	Ht 50.§ (3) bekezdés b) pont szerint
Eszközök (aktívák)			adatok eFt-ban
Sorszám	**A tétel megnevezése**	**2025. év közszolgáltatás**	**2025. év B3 alkat.lerakó közszolg.része**
a	b		
1	**A. Befektetett eszközök (2.+10.+18. sor)**	**228 424**	**700 457**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)**	**5 429**	**826**
3	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke		
4	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke		
5	3. Vagyoni értékű jogok	5 429	826
6	4. Szellemi termékek		
7	5. Üzleti vagy cégérték		
8	6. Immateriális javakra adott előlegek		
9	7. Immateriális javak értékhelyesbítése		
10	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sor)**	**222 995**	**699 631**
11	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		135 369
12	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	210 082	504 196
13	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	9 387	28 162
14	4. Tenyészállatok		
15	5. Beruházások, felújítások	1 372	31 904
16	6. Beruházásokra adott előleg	2 154	
17	7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
18	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sor)**	**0**	**0**
19	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban		
20	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban		
21	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés		
22	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló váll.-ban		
23	5. Egyéb tartós részesedés		
24	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló váll.-ban		
25	7. Egyéb tartósan adott kölcsön		
26	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
27	9. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
28	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete		
29	**B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)**	**1 827 942**	**1 981 608**
30	**I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)**	**15 754**	**2 398**
31	1. Anyagok	15 754	2 398
32	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek		
33	3. Növedék-, hízó- és egyéb állatok		
34	4. Késztermékek		
35	5. Áruk		
36	6. Készletekre adott előlegek		
37	**II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sor)**	**1 591 404**	**216 080**
38	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	1 522 734	205 627
39	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben		
40	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési visz. lévő vállalkozással szemben		
41	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		
42	5. Váltókövetelések		
43	6. Egyéb követelések	68 670	10 453
44	7. Követelések értékelési különbözete		
45	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete		
46	**III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)**	**0**	**0**
47	1. Részesedék kapcsolt vállalkozásban		
48	2. Jelentős tulajdoni részesedések		
49	3. Egyéb részesedés		
50	4. Saját részvények, saját üzletrészek		
51	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
52	6. Értékpapírok értékelési különbözete		
53	**IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sor)**	**220 784**	**1 763 130**
54	1. Pénztár, csekkek		
55	2. Bankbetétek	220 784	1 763 130
56	**C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59.sor)**	**1 806**	**275**
57	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása		
58	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 806	275
59	3. Halasztott ráfordítások		
60	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+29.+56. sor)**	**2 058 172**	**2 682 340**

Források (passzívák) adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2025. év közszolgáltatás	2025. év B3 alkat.lerakó közszolg.része
a	b		
61	**D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)**	**923 711**	**1 089 827**
62	I. JEGYZETT TŐKE	113 054	17 209
63	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken		
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)		
65	III. TŐKETARTALÉK	30 161	4 591
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	498 553	971 098
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK		
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK		
69	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka		
70	2. Valós értékelés értékelési tartaléka		
71	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	281 943	96 929
72	**E. Céltartalékok (73.-75. sor)**	**0**	**999 751**
73	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre		
74	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre		999 751
75	3. Egyéb céltartalék		
76	**F. Kötelezettségek (77.+82.+92. sor)**	**1 119 999**	**579 907**
77	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sor)**	**0**	**0**
78	1. Hátrasorolt kötelettségekek kapcsolt vállalkozással szemben		
79	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban. lévő váll. szemben		
80	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben		
81	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben		
82	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sor)**	**2 501**	**381**
83	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		
84	2. Átváltoztatható kötvények		
85	3. Tartozások kötvénykibocsátásból		
86	4. Beruházási és fejlesztési hitelek		
87	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek		
88	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
89	7. Tartós köt.-ek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben		
90	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben		
91	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	2 501	381
92	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)**	**1 117 498**	**579 526**
93	1. Rövid lejáratú kölcsönök		
94	- Ebből: az átváltoztatható kötvények		
95	2. Rövid lejáratú hitelek		
96	3. Vevőtől kapott előlegek		
97	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	632 034	505 627
98	5. Váltótartozások		
99	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
100	7. Rövid lejáratú köt.-ekjelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben		
101	8. Rövid lejáratú köt.-ek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-sal szemben		
102	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	485 464	73 899
103	10. Kötelezettségek értékelési különbözete		
104	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete		
105	**G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sor)**	**14 462**	**12 855**
106	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása		
107	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	14 462	12 855
108	3. Halasztott bevételek		
109	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)**	**2 058 172**	**2 682 340**

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás és B3 alkategóriájú lerakó

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Ht 50.§ (3) bekezdés aa) pont szerint 2025.év közszolgáltatás	Ht 50.§ (3) bekezdés b) pont szerint 2025.év B3 alkat.lerakó közszolg.része
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	7 840 077	1 193 443
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele		
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**7 840 077**	**1 193 443**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása		
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke		
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (03±04)**	**0**	**0**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**3 765**	**263 138**
8	Ebből: visszaírt értékvesztés		
9	05. Anyagköltség	545 728	36 802
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 677 705	557 768
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	73 955	5 942
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	6 789	63
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 929 716	
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**5 233 893**	**600 575**
15	10. Bérköltség	1 651 470	113 838
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	152 459	13 531
17	12. Bérjárulékok	239 458	16 580
18	**V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)**	**2 043 387**	**143 949**
19	**VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**90 385**	**24 119**
20	**VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**159 125**	**550 741**
21	Ebből: értékvesztés	689	116
22	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**317 052**	**137 197**
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés		
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek		
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek)		
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott		
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek		
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		26 154
32	Ebből: értékelési különbözet		
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**0**	**26 154**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek		
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások		
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások		
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	7 226	1 249
42	Ebből: értékelési különbözet		
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**7 226**	**1 249**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**-7 226**	**24 905**
45	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**309 826**	**162 102**
46	X. Adófizetési kötelezettség	27 883	65 173
47	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**281 943**	**96 929**

DEPÓNIA Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 12592201-3811-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690
Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31 **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (1)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+10.+18. sor)**	**757 947**	**0**	**1 130 293**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)**	**2 169**	0	**7 203**
3	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
4	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
5	3. Vagyoni értékű jogok	2 169		7 203
6	4. Szellemi termékek			
7	5. Üzleti vagy cégérték			
8	6. Immateriális javakra adott előlegek			
9	7. Immateriális javak értékhelyesbítése			
10	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sor)**	**755 778**	0	**1 123 090**
11	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	162 314		169 211
12	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	544 485		840 326
13	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	46 342		46 936
14	4. Tenyészállatok			
15	5. Beruházások, felújítások	2 637		63 925
16	6. Beruházásokra adott előleg			2 692
17	7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
18	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sor)**	**0**	**0**	**0**
19	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
22	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló váll.-ban			
23	5. Egyéb tartós részesedés			
24	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló váll.-ban			
25	7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
26	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
27	9. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
28	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DEPÓNIA Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 12592201-3811-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690
Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31 **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (2)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29	**B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)**	**7 951 989**	**0**	**7 074 298**
30	**I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)**	**24 580**	**0**	**24 859**
31	1. Anyagok	23 167		20 903
32	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
33	3. Növedék-, hízó- és egyéb állatok			
34	4. Késztermékek			
35	5. Áruk	1 413		3 956
36	6. Készletekre adott előlegek			
37	**II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sor)**	**3 113 506**	**0**	**2 031 211**
38	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	2 761 064		1 940 100
39	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
40	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési visz. lévő vállalkozással szemben			
41	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
42	5. Váltókövetelések			
43	6. Egyéb követelések	352 442		91 111
44	7. Követelések értékelési különbözete			
45	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
46	**III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)**	**0**	**0**	**0**
47	1. Részesedék kapcsolt vállalkozásban			
48	2. Jelentős tulajdoni részesedések			
49	3. Egyéb részesedés			
50	4. Saját részvények, saját üzletrészek			
51	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
52	6. Értékpapírok értékelési különbözete			
53	**IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sor)**	**4 813 903**	**0**	**5 018 228**
54	1. Pénztár, csekkek	3 263		2 459
55	2. Bankbetétek	4 810 640		5 015 769
56	**C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59.sor)**	**2 721**	**0**	**9 319**
57	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			6 923
58	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 721		2 396
59	3. Halasztott ráfordítások			
60	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+29.+56. sor)**	**8 712 657**	**0**	**8 213 910**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DEPÓNIA Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 12592201-3811-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690
Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31 **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (3)

Források (passzívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61	**D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)**	**3 655 116**	**0**	**4 386 785**
62	I. JEGYZETT TŐKE	150 000		150 000
63	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
65	III. TŐKETARTALÉK	40 018		40 018
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 852 173		3 465 098
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
69	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
70	2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
71	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	1 612 925		731 669
72	**E. Céltartalékok (73.-75. sor)**	**1 650 365**	**0**	**1 883 492**
73	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	299 529		633 803
74	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	1 350 836		1 249 689
75	3. Egyéb céltartalék			
76	**F. Kötelezettségek (77.+82.+92. sor)**	**3 372 407**	**0**	**1 911 495**
77	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sor)**	**0**	**0**	**0**
78	1. Hátrasorolt kötelettségekek kapcsolt vállalkozással szemben			
79	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban. lévő váll. szemben			
80	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
81	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DEPÓNIA Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 12592201-3811-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690
Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31 **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (4)

Források (passzívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sor)**	**0**	**0**	**3 318**
83	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
84	2. Átváltoztatható kötvények			
85	3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
86	4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
87	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
88	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
89	7. Tartós köt.-ek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben			
90	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben			
91	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			3 318
92	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)**	**3 372 407**	**0**	**1 908 177**
93	1. Rövid lejáratú kölcsönök			
94	- Ebből: az átváltoztatható kötvények			
95	2. Rövid lejáratú hitelek			
96	3. Vevőtől kapott előlegek			
97	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	2 759 386		1 264 068
98	5. Váltótartozások			
99	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
100	7. Rövid lejáratú köt.-ekjelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben			
101	8. Rövid lejáratú köt.-ek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-sal szemben			
102	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	613 021		644 109
103	10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
104	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
105	**G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sor)**	**34 769**	**0**	**32 138**
106	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
107	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	34 769		32 138
108	3. Halasztott bevételek			
109	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)**	**8 712 657**	**0**	**8 213 910**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DEPÓNIA Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 12592201-3811-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690
Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31 **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	13 867 143		10 402 201
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele			
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**13 867 143**	**0**	**10 402 201**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása			
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (03±04)**	**0**	**0**	**0**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**8 614**		**340 141**
8	Ebből: visszaírt értékvesztés	498		27
9	05. Anyagköltség	518 109		625 077
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 616 385		3 547 516
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	64 752		87 235
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	8 078		7 040
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	6 423 483		2 247 550
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**9 630 807**	**0**	**6 514 418**
15	10. Bérköltség	1 252 851		1 898 100
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	99 591		177 789
17	12. Bérjárulékok	171 792		274 486
18	**V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)**	**1 524 234**	**0**	**2 350 375**
19	**VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**64 145**		**146 213**
20	**VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**1 023 247**		**1 132 120**
21	Ebből: értékvesztés	405		13 866
22	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 633 324**	**0**	**599 216**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DEPÓNIA Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 12592201-3811-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690
Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31 **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (2)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés			
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek)			
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott			
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	186 023		238 185
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	3 772		98
32	Ebből: értékelési különbözet			
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**189 795**	**0**	**238 283**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások			
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	17		9 837
42	Ebből: értékelési különbözet			
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**17**	**0**	**9 837**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**189 778**	**0**	**228 446**
45	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**1 823 102**	**0**	**827 662**
46	X. Adófizetési kötelezettség	210 177		95 993
47	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**1 612 925**	**0**	**731 669**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 12592201-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-007690

DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy, hrsz: 020087/8

ÜZLETI JELENTÉS

2025. év

Dátum: 2026. április 30.

---
a vállalkozás vezetője

P. H.

1. ÁLTALÁNOS ADATOK

A DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) 2001-ben alakult.
2002-ben az alaptevékenység a hulladék elhelyezés, -kezelés volt, 2003-ig teljeskörű kommunális és közterület fenntartási tevékenységet végzett, mely 2009. őszétől javarészt a kommunális tevékenységre szűkült le.
2012. július 1-től a SZÉKOM Zrt. beolvadásával a Társaság változatlan tulajdonosi szerkezetben, de immár saját eszközökkel folytatta tevékenységét.
2013. november 30-án kiválással átalakult a Társaság, a jogszabályi követelményeknek eleget téve a közszolgáltatási tevékenységtől eltérő, egyéb hulladékgazdálkodási engedélyköteles tevékenységek az újonnan létrejött Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaságba (továbbiakban: Continus Nova Kft.) kerültek át.
A Társaság a hulladékról szóló törvény előírásai alapján nonprofit társasággá alakult 2014. július 1-jén.

A Társaság törzstőkéje **150.000.000,- Ft**

A Társaság tulajdonosa:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 100%

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy hrsz. 020087/8

Telephelyek: 8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.

8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverő dűlő

Fióktelepek: 2840 Oroszlány, Bokodi út 9.

8200 Veszprém, Házgyári út 1.

Főbb tevékenységek:

- Hulladékgazdálkodás:
  - ✓ Közszolgáltatási résztevékenység végzése
  - ✓ Hulladékudvarok üzemeltetése
  - ✓ Szelektív hulladékok gyűjtéséhez, kezeléséhez kapcsolódó szolgáltatások
  - ✓ Komposztálás
  - ✓ Hulladékártalmatlanítás, -kezelés
- Vagyongazdálkodás, vállalkozás
  - ✓ Edényzet bérbeadás
- Termékértékesítés
  - ✓ Komposzt értékesítés
- Egyéb tevékenység

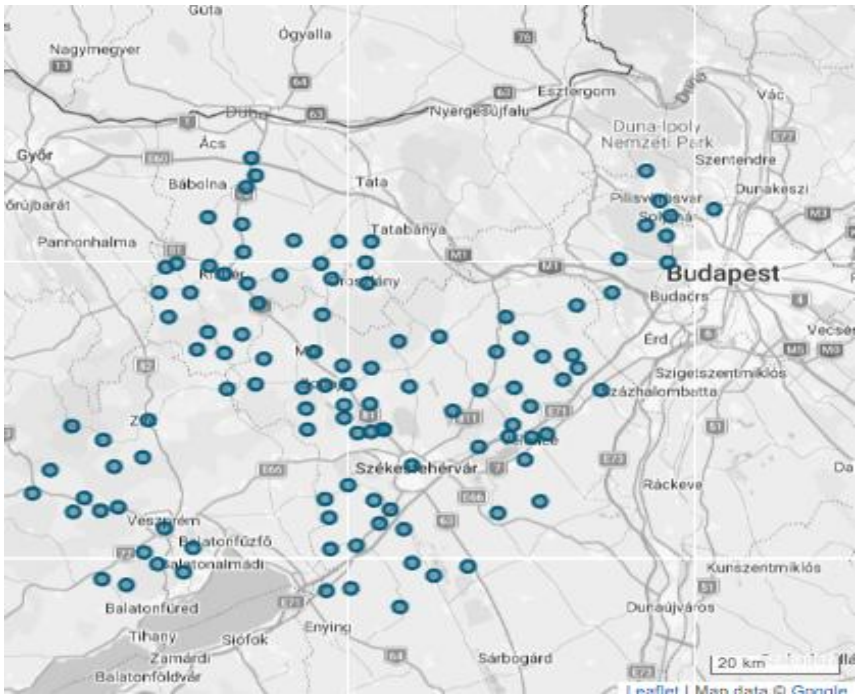
2. ÜZLETI ÉV ÖSSZEFOGLALÁSA

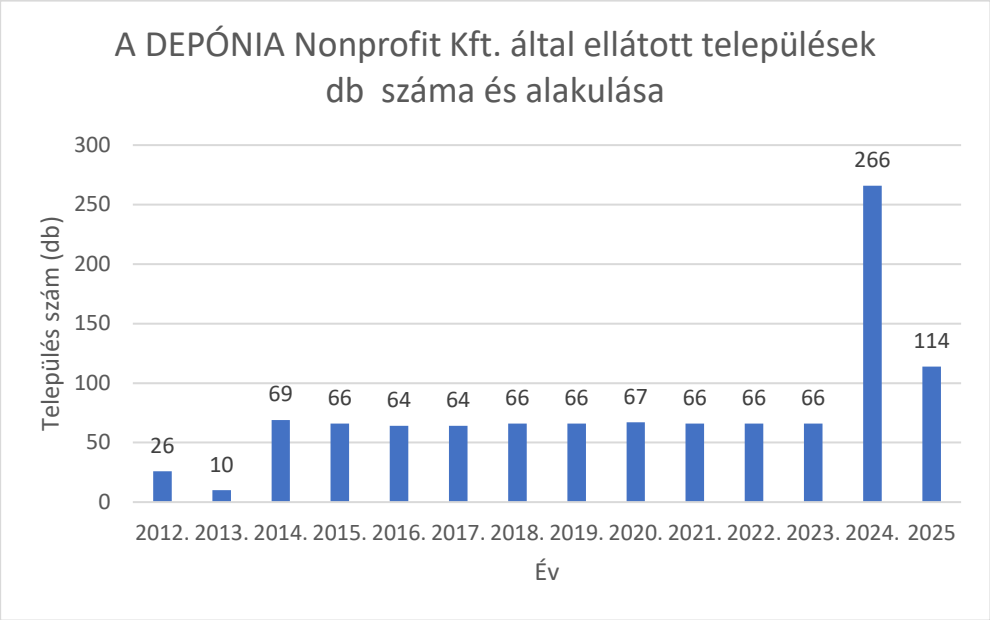
A Társaság 2025.évi tevékenységét az átalakult hulladékgazdálkodási rendszerhez való alkalmazkodás és az abban való működés jellemezte.

A Társaság több szerepet és pozíciót is szerzett 2023-ban a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (továbbiakban MOHU), mint koncessziós társaság által irányított koncessziós rendszerben, mely az alábbiak szerint alakult 2025-ben:

1. Régiókoordinátorként konzorciumban a GYHG Nonprofit Kft-vel valamint a tatabányai székhelyű NHSZ Vértes Vidéke Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel működtünk együtt az Észak-Dunántúli Régióban. A feladat a megváltozott saját ellátás mellett 9 alvállalkozó szakmai és adminisztratív irányítását is jelentette egészen 2025.03.06-ig, miután a szerződést a megrendelő felmondta.
2. Ezt követően a saját ellátású terület vonatkozásában a MOHU Holding Kft-vel, mint régiókoordinátorral került sor szerződéskötésre december 31-ig régiókoordinátori közreműködő pozícióban.
3. Budapest Régióban gyűjtés szállítási közreműködői feladatokat láttunk el a közszolgáltatási résztevékenység keretében 15 településen 100.000 fő ellátásával.
4. Létesítmény üzemeltetési szerződések alapján a közszolgáltatási és intézményi résztevékenységhez kapcsolódva az alábbi létesítményeket üzemeltettük:
   - szelektív hulladékválogató
   - mechanikai-biológiai hulladékkezelő (MBH)
   - hulladékudvarok (8 db)

A szolgáltatási terület:




A DEPÓNIA Nonprofit Kft. által ellátott települések db száma és alakulása
Település szám (db)
300
250
200
150
100
50
0
26
10
69
66
64
64
66
66
67
66
66
66
266
114
2012. 2013. 2014. 2015. 2016. 2017. 2018. 2019. 2020. 2021. 2022. 2023. 2024. 2025
Év

3. 2025. 1-12. HAVI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A Társaság tevékenységi köre alapvetően a hulladék gyűjtésére, kezelésére, előkezelésére (komposztálás, szelektív hulladékok válogatása, bálázása, mechanikai-biológiai kezelés) terjedt ki 2025-ben.

A Társaság árbevétele tevékenységenként a következők szerint alakult:

	Tevékenység	***2024. évi árbevétel (eFt)***	***2025. évi árbevétel (eFt)***
1.	**Hulladékszállítás, -gazdálkodás, -elhelyezés**	**12 904 705**	**9 670 412**
1.1.	*Hulladékgyűjtés, szállítás (vegyes, szelektív, hulladékudvarok)*	9 579 163	6 347 204
1.2.	*Szelektív hulladék kezelés*	1 273 199	1 175 117
1.3.	*Hulladékelhelyezés, -kezelés (MBH, lerakás, komposztálás)*	2 052 343	2 148 091
2.	**Vagyongazdálkodás, vállalkozás**	**252 951**	**234 901**
3.	**Menedzsment szolgáltatások**	**608 600**	**447 188**
4.	**Termékértékesítés, egyéb közvetített szolgáltatás**	**100 887**	**49 700**
	ÖSSZESEN	**13 867 143**	**10 402 201**

3.1. Hulladékszállítás, -gazdálkodás, -elhelyezés

A Társaság alaptevékenységét a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási részfeladat komplex ellátása, illetve a Székesfehérvár Pénzverővölgy Regionális Hulladékkezelő Telep üzemeltetése jelenti, ez teszi ki az összes árbevétel 93%-át, ahogy nagyságrendileg az előző években is. Ezen belül megvalósul a vegyesen és elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladékok begyűjtése, előkezelése, a zöldhulladékok komposztálása, valamint a hulladéklerakóban való elhelyezés, hulladékudvarok üzemeltetése és az ügyfélszolgálati feladatok ellátása is.

Emellett a MOHU szerződött partnereként létesítményüzemeltetési feladatokat is ellátunk 8 db hulladékudvar, válogatómű és a mechanikai-biológiai előkezelő (MBH tekintetében).

A MOHU igénybe vesz egyéb kapcsolódó szolgáltatásokat is, melyre a Társaság rendelkezésére álló kapacitást kötött le: hulladékelhelyezés, zöldhulladék előkezelés, kötelező visszaváltási rendszerből származó hulladék (továbbiakban: DRS) tárolás.

A KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS (továbbiakban: KDV) beruházásában megvalósult komplex válogatómű ill. mechanikai biológiai előkezelő (MBH) üzemeltetése folyamatos volt 2025-ben. A válogatóműben a szelektív és DRS hulladékok feldolgozása történt, az MBH alkalmazásával a vegyes hulladék teljes egésze is előkezelésen (aprítás, rostálás) megy keresztül, kezeletlen hulladék már nem

kerül a lerakóba. A DRS hulladékok folyamatos feldolgozása a megrendelői igények alapján csak novemberig történt a MOHU koncepcionális döntése alapján. Az előállított haszonanyag értékesítése, árbevétele és fuvarszervezése a MOHU feladata.

3.1.1. Hulladékszállítás

A hulladékgazdálkodási piac a már leírtak szerint 2023. július 1-től koncesszori rendszerben működik. Az átalakított rendszerben az Észak-Dunántúli régióban a GYHG Nonprofit Kft-vel ill. az NHSZ Vértes Vidéke Nonprofit Kft-vel közösen hármas konzorciumban régiókoordinátorként 11 alvállalkozó bevonásával működtünk 2025. március 6-ig, ezt követően csak a saját ellátási területen. Ez utóbbi 2025. január 1-től jelentősen kibővült Veszprém és Oroszlány térség településeinek átvételével. Budapest-régióban továbbra is régiókoordinátori alvállalkozóként végeztünk gyűjtési feladatokat 2025-ben.

3.1.1.1. Vegyes hulladék gyűjtése, szállítása

Az előző évhez képest a műszaki tartalomban jelentős változás nem történt, betartva a hulladékról szóló törvény előírásait.
A saját erőforrással ellátott települések száma 99 ehhez az év során összesen 78 kukás járművet üzemeltettünk, melyekből 23 db 2019-ben lépett be a KDV által biztosított eszközpark részeként (jelenleg 41 db). A járművek futásteljesítménye 1 114 ezer km, mely az előző évhez képest 60 %-kal magasabb, emellett a múlt évhez képest 63 %-kal több, azaz 13 878 fordulót tettünk meg.
Veszprém és Oroszlány térség településeinek gyűjtésbe bevonása és a MOHU oldaláról optimalizált végpontok távolsága okozták a km növekedést.
Az év során folyamatosan törekedtünk a minőségi és gazdasági optimumra az alvállalkozókkal való munkamegosztás során, hiszen azok bevonása továbbra is szükséges a komplett műszaki tartalmat igénylő szolgáltatáshoz, ez március 7-től már csak 2 szolgáltatóra szűkült, illetve az általunk felügyelt észak-dunántúli terület telephelyek közötti szállításait (jellemzően az átrakóállomásokról, hulladékudvarokból végpontra történő szállítások) végző kisebb cégekre.
2025. II. félévtől a megrendelő a saját oldaláról optimalizálta a hulladékok szállítási végpontjait, ez sok esetben kedvezőtlenül hatott a km futásra és az eredményességre.

3.1.1.2. Szelektív hulladékgyűjtés

- ***Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés***

A házhoz menő szelektív gyűjtés minden településünkön megoldott a családi házas ingatlanok esetén. A társasházaknál a szelektív gyűjtést 1100 literes szelektív hulladékgyűjtő edények kihelyezésével és folyamatos ürítésével biztosítjuk. A KDV rendszerelemek részeként 120 literes és 1100 literes szelektív gyűjtőedény került beszerzésre, melyek nagy része kiosztásra került, használatukkal a gyűjtés jóval nagyobb mennyiséget hozott.

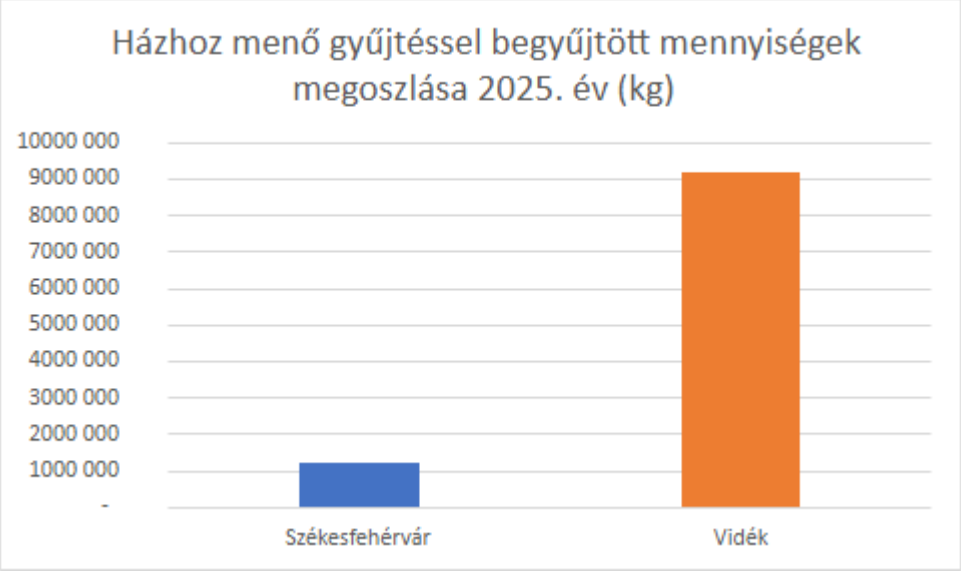
2025-ben a gyűjtött mennyiség jelentős növekedését a két új terület (Veszprém és Oroszlány térsége) belépése okozta.

Az üveg hulladék gyűjtése során 2024-től megszűnt a házhoz menő gyűjtés, már csak a szigetekről történik a begyűjtés. Ezt főleg a 2024. II. félévtől bevezetett DRS rendszer bevezetése indokolta. A DRS rendszerből származó hulladékok üzletektől történő begyűjtését nem Társaságunk végzi.

A begyűjtött mennyiségek az alábbiak szerint alakultak anyagfrakciónként:

Anyagfajta	**Házhoz menő gyűjtéssel begyűjtött mennyiségek (kg)**								
	Székesfehérvár			**Vidék**			**Összesen:**		
	2023. év.	*2024. év*	**2025. év**	*2023. év*	*2024. év*	**2025. év**	*2023. év.*	2024. év.	**2025. év.**
műanyag	*59.410*	58.914	**-**	-	-	**-**	*59.410*	58.914	**-**
papír	*227.319*	216.493	**-**	-	-	**-**	*227.319*	216.493	**-**
vegyesen gyűjtött	*1.749.545*	904.930	**1.204.456**	6.936.182	3.739.795	**9.182.153**	*8.685.727*	4.644.725	**10.386.609**
üveg	*66.124*	-	**-**	540.804	-	**-**	*606.928*	-	**-**
ÖSSZESEN	*2.102.398*	1.180.337	**1.204.456**	7.476.986	3.739.795	**9.182.153**	*9.579.384*	4.920.132	**10.386.609**

A házhoz menő szelektív gyűjtésben 2024. évhez képest 2%-os emelkedés tapasztalható Székesfehérváron és 2,5-szeres a növekedés vidéken.

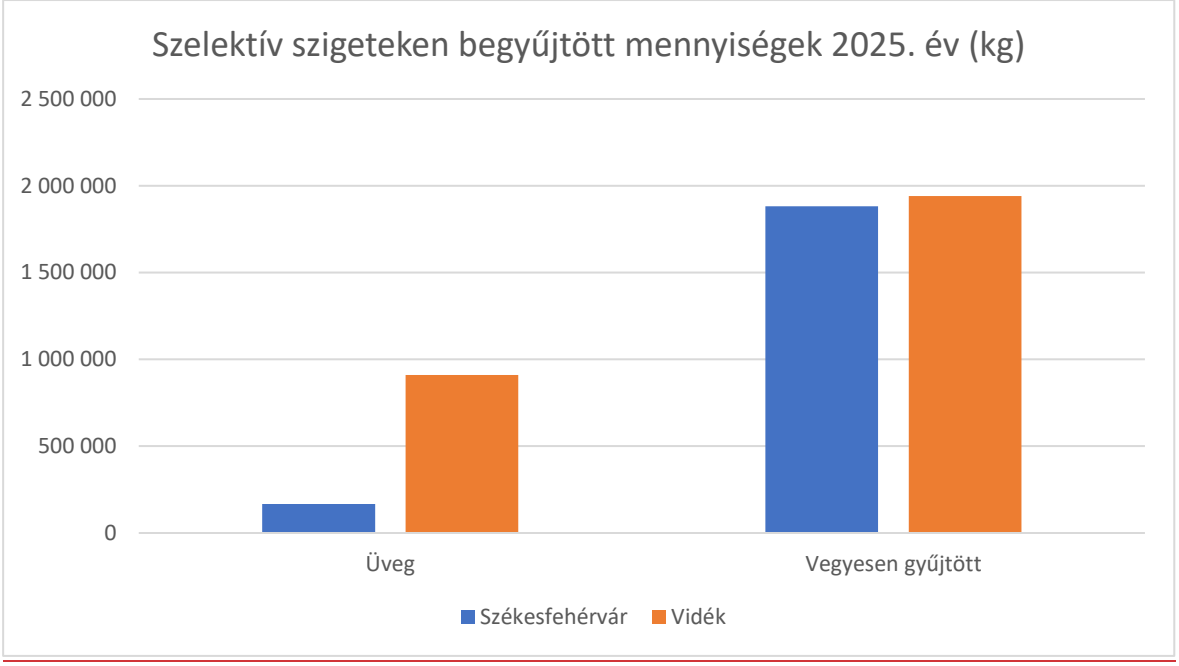


- ***Szelektív szigetek***

A szelektív szigetek száma a házhoz menő szelektív gyűjtés kiterjesztésével csökkent. Székesfehérváron 24 db, a szolgáltatási terület további településein pedig 96 db szelektív sziget áll a lakosság rendelkezésére. Ezen kívül több üvegfrakció gyűjtésére szolgáló edényzet van kihelyezve a házhoz menő gyűjtés megszűnésének könnyítésére, azonban a DRS visszagyűjtés megjelenésével a mennyiség jelentősen csökkent.

A szelektív szigetekről származó saját begyűjtött mennyiség az alábbi:

Anyagfajta	Szelektív szigeteken begyűjtött mennyiségek (kg)					
	Székesfehérvár			Vidék		
	2023. év	2024. év	**2025. év**	*2023. év*	2024. év	**2025. év**
műanyag	-	-	**-**	*22 020*	-	**-**
papír	-	-	**-**	*63 520*	-	**-**
üveg	*422 201*	360 983	**167 559**	*580 984*	401 145	**909 982**
keverten gyűjtött	*1 440 243*	2 497 270	**1 881 133**	*90 348*	306 313	**1 941 173**
ÖSSZESEN	*1 862 444*	2 858 253	**2 048 692**	*756 872*	707 458	**2 851 155**



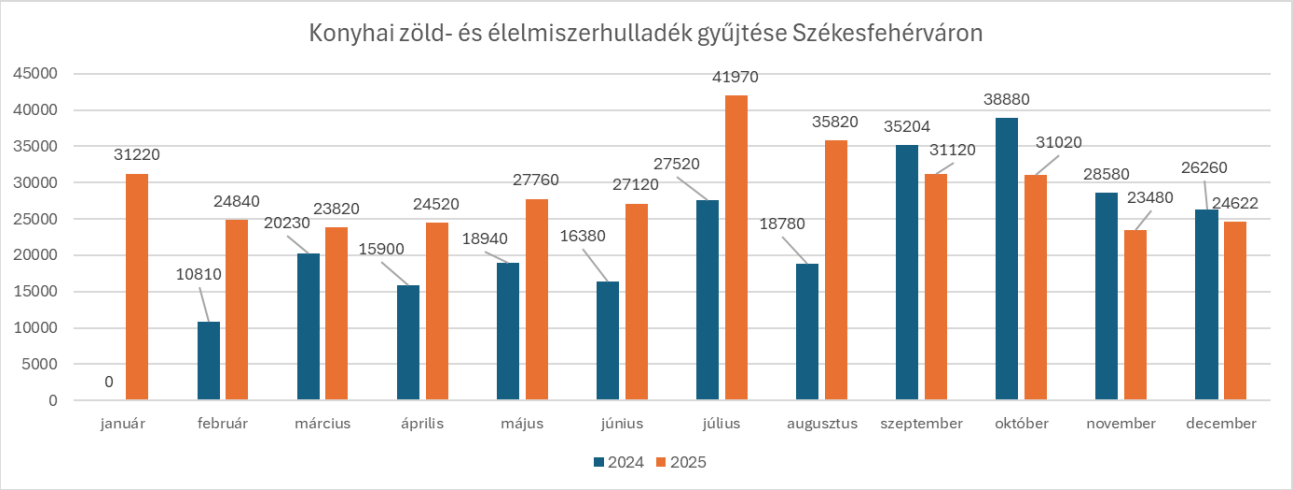
A mennyiséget tekintve az előző évhez képest Székesfehérváron csökkent az üveg és keverten gyűjtött szelektív hulladék mennyisége, így ezáltal az összmennyiség is. Vidéken a szigetek számának növekedésével az új területek miatt nőtt mindkét anyagfajta mennyisége. A keverten gyűjtött szelektív hulladékból vidéken nagyságrendileg egyező mennyiség kerül begyűjtésre a székesfehérvárihoz képest, míg üveghulladékból az 5,4-szerese.

3.1.1.3. Konyhai zöld-és élelmiszer gyűjtés

A MOHU kezdeményezésére Társaságunk 2024. február 1-től bevezette a konyhai zöld- és élelmiszerhulladékok házhoz menő gyűjtését Székesfehérváron. A szolgáltatás a vármegyeszékhely szinte valamennyi tömbházas övezetét érinti mintegy 11 000 háztartás bevonásával.

A lakosság a számára biztosított 5 literes gyűjtőedényben összegyűjtött konyhai hulladékokat a vegyes hulladékok gyűjtésére szolgáló edények mellett erre a célra kihelyezett 120 literes, barna színű, biohulladék gyűjtő edénybe öntheti. A gyűjtőedények nyáron hetente kétszer, a többi időszakban hetente egyszer kerülnek ürítésre, az így összegyűjtött hulladék biogáz üzemben kerül hasznosításra.
A házhoz menő gyűjtése mellett egyes hulladékudvarokban is lehetőség van az ilyen típusú hulladékok leadására.
A begyűjtött mennyiség országos viszonylatban is kiemelkedő a szolgáltatást igénybe vevő további 13 város közül, 2024-ben 257 tonna, 2025-ben ennél 37%-kal több, 351 tonna hulladék került begyűjtésre.

A havonkénti begyűjtés adatait az alábbi táblázat mutatja:



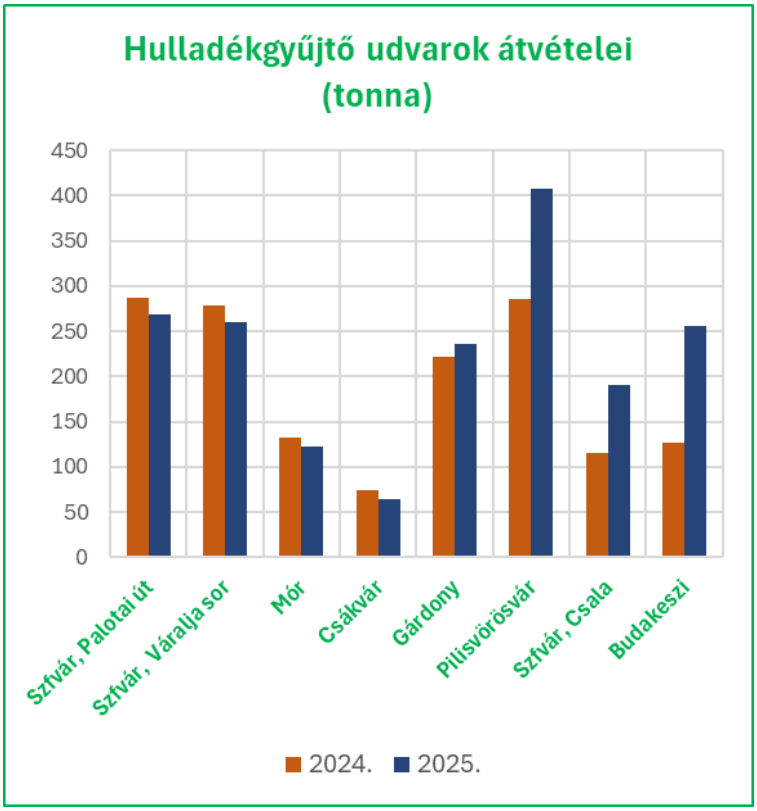
3.1.1.4. Hulladékudvarok

A Társaság a MOHU megbízásából 8 hulladékudvart üzemeltet, ezek Csákvár kivételével heti 48 órás nyitvatartásban működnek:

- 2092 Budakeszi, 067/18 hrsz.
- 8083 Csákvár, Széchenyi u.8.
- 2484 Gárdony, 7509/41 hrsz.
- 8060 Mór, Zrínyi Miklós u. 607/1 hrsz.
- 2085 Pilisvörösvár, Fácán u. 4525/12 hrsz.
- 8000 Székesfehérvár, Váralja sor 8093/1 hrsz.
- 8000 Székesfehérvár-Csala, Pénzverő völgy 020087/8 hrsz.
- 8000 Székesfehérvár, Palotai út 139.

2025-ben közel 1.727 tonna nem veszélyes, 100 tonna veszélyes hulladék került begyűjtésre. Ez a nem veszélyes hulladékok esetében 21%-os növekedést, a veszélyes hulladékok esetében pedig 8%-os növekedést jelentett az előző évhez képest. A nem veszélyes hulladékok esetében a fa hulladék ill. a gumiabroncs hulladék növekedése volt jelentős, előbbi frakció közel a 8-szorosára, utóbbi pedig 75 %-kal növekedett.

A hulladékudvarok látogatottsága jelentősen, 50%-kal megnőtt 2024. évhez képest. Társaságunk feladata az udvarok üzemeltetése a szükséges létszám, gyűjtőedényzet, adminisztrációs tevékenység biztosításával, a szállítási és kezelési feladatokat a MOHU külön szerződések alapján rendezi.



3.1.2. Szelektív hulladék kezelés

A KDV beruházásában megvalósult szelektív válogatómű üzemeltetése minőségi változást hozott Társaságunk életében. A korszerű, örvényáramú szeparátorral, 3 db optikával ellátott gépesített technológia a legtöbb hulladékfajta válogatása során magasabb minőségű válogatott anyagot és nagyobb válogatási teljesítményt eredményez. Az üzemet 2024. szeptember közepétől 3 műszakban működtetjük

Az üzem névleges kapacitása 15.000 tonna/év, 2025-ben 10.266 tonnát dolgoztunk fel a kevert csomagolási hulladékból és 3003 tonnát a DRS hulladékból. A kevert csomagolási hulladék feldolgozása ugyan csökkent 2024-hez képest, azonban a DRS feldolgozás több, mint háromszorosára emelkedett és így az összteljesítmény nőtt még úgy is, hogy a DRS feldolgozás fajlagosan egy sokkal lassabb folyamat.

Az üzem működésére az alábbi tényezők hatottak:

- beszállítás ütemessége, a szerződéses mennyiség időszakos alul-vagy túlteljesítése a megrendelő részéről,
- beérkező anyag szennyezettsége, a válogatási maradék 40% alatt tartása a cél,
- üzemleállások a meghatározó műszaki elemek (ballisztor, optikai kameraegység, bálázógép) meghibásodása miatt.

Fentiek alapján egyértelművé vált a folyamatos karbantartás szükségessége.

A szelektív mellett üveghulladék kezelése (tisztítása) is történik, melynek nehézségét az adja, hogy az utóbbi időben rendkívül szennyezetté vált ez a hulladéktípus.

3.1.3. Hulladékelhelyezés, kezelés

3.1.3.1. Hulladék ártalmatlanítás

A hulladékok kezelése során Társaságunk folyamatosan törekszik arra, hogy a jogszabályi követelményeknek megfelelő hulladékkezelési eljárásokat alkalmazzon, mely a hulladék minél hatékonyabb és nagyobb mennyiségben történő feldolgozására, a hulladéklerakó kapacitásának ésszerű és gazdaságos kihasználására, a lerakásra kerülő hulladék mennyiségi csökkentésére irányul. 2023. november 1-től a begyűjtött vegyes hulladék már csak mechanikai-biológiai előkezelést követően tehető le hulladéklerakóba. A hulladék előkezelése során leválasztott nagyméretű -főként műanyagból álló frakció- egy része energetikai hasznosításra kerül, mely szintén a MOHU hatáskörébe tartozik.

Hulladékfajta	*Mennyiség (t)*	*Mennyiség (t)*	*Mennyiség (t)*	**Mennyiség (t)**
	2022.	*2023.*	*2024.*	**2025.**
Nem veszélyes hulladék (lerakás)	*47.477*	*50.067*	*52.423*	**56.550**
Inert hulladék (technológiai hasznosítás)	*12.721*	*9.750*	*13.484*	**9.610**

A lerakással ártalmatlanított hulladékok mennyisége sajnos a tavalyi évben tovább emelkedett, egyrészt mivel az MBH-ból kikerülő RDF (másodlagos tüzelőanyag) frakció jelentős részének hasznosítását a MOHU nem tudta megoldani, így lerakásra került ill. a szelektív válogatóműben a feldolgozott mennyiséggel arányosan a válogatási maradék mennyisége is nőtt, amely szintén lerakásra került. Ezek a lerakó telítődését gyorsítják.

A hasznosított építési törmelék mennyisége is visszaállt a 2 évvel ezelőtti szintre, amely technológiai hasznosításra (takarás, belső utak karbantartása) került.

2023. II. félévtől elindult új rendszerben a MOHU pályázat útján választotta ki azokat a lerakóhelyeket, melyeket végpontként kíván igénybe venni. Ebben logisztikai és gazdasági szempontok is szerepet játszottak. Társaságunkkal 2025. december 31-ig kötött szerződést erre a tevékenységre.

A MOHU által megrendelt szolgáltatás díját a B3 alkategóriájú hulladéklerakóban és a hulladékégető műben alkalmazható egyes átvételi díjakról szóló Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: MEKH) rendelet határozza meg lerakónként.

3.1.3.2. Komposztálás

A komposztálási tevékenység során továbbra is a korábbi években használt technológiát alkalmazzuk a lakosságtól begyűjtésre kerülő zöldhulladék ill. a Hulladékkezelő Központba közvetlenül történő külsős beszállítások esetében.

Összességében 9.631 tonna hulladék került feldolgozásra, melynek havi eloszlását és forrását az alábbi táblázat mutatja:

	m.e.	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Tárgyév összesen
Beszállított zöldhulladék (ág+gally stb...)	tonna	0	146	171	274	295	154	167	125	156	302	432	263	2 485
Beszállított zöldhulladék (kukásautóval)	tonna	225	29	544	785	745	630	499	413	475	750	1 656	395	7 146

A közvetlen beszállítás mennyisége csökkent az előző évhez képest, a közszolgáltatás keretében begyűjtött mennyiség növekedett, mely a zöldmatricák népszerűségének következménye is.

A nyitott prizmás komposztálási technológia során az előállított komposzt termékre forgalomba hozatali engedéllyel rendelkezik a Társaság, melyet Depónia komposzt néven értékesít 40 literes zsákos kiszerelésben ill. ömlesztve.

3.1.3.3. MBH

Szintén a KDV beruházásában valósult meg a vegyes települési hulladék előkezelésére szolgáló mechanikai-biológiai előkezelő mű.

A technológia során a beérkező vegyes települési hulladék egy előaprításon és rostáláson megy keresztül, mely során a könnyű frakció (80 mm feletti) -mely döntően magas műanyag tartalmú- leválasztásra kerül és piaci igény szerint másodlagos tüzelőanyagként energetikai hasznosításra alkalmas. Ennek hiányában lerakásra kerül.

A 80 mm alatti, magas szervesanyagtartalmú frakció homogenizálás után prizmákba kerül, ahol egy zárt technológiában (takart) komposztálási folyamaton megy keresztül, így a benne lévő szervesanyag lebomlik, az anyag stabilizálódik, azaz csökken a súlya és térfogata. Ezt követően kerül csak elhelyezésre a hulladéklerakóban. Amennyiben az égethető frakció hasznosításának van piaca és nem kerül a lerakóba, a lerakásra kerülő mennyiség jelentősen csökkenthető. 2025-ben egyáltalán nem biztosított a MOHU hasznosítást, így a teljes mennyiség lerakásra került.

A 2023. novemberétől működő MBH névleges teljesítménye 55.000 tonna/év. 2025-ben 43.813 tonna hulladék érkezett be, cc. 3.000 tonnával több, mint egy évvel korábban. A rendszert egy műszakban üzemeltetjük.

3.2. Vagyongazdálkodás, vállalkozás

A tevékenység elsősorban a bérbevett edényzetek további bérbeadását jelenti, mely a közszolgáltatás igénybevételéhez, illetve a szelektív gyűjtéshez kapcsolódik.

3.3. Menedzsment szolgáltatás

A szellemi állomány szabad kapacitását és szakértelmét felhasználva menedzserasszisztensi és PR tevékenységet nyújtunk a Continus Nova Kft-nek.

3.4. Termékértékesítés, egyéb közvetített szolgáltatások

Az ügyfélszolgálati irodákban a szolgáltatáshoz kapcsolható termékek közül a komposzt értékesítése történik.

2024 májusától egy új minőségű kategóriával, a finomabb szemcseméretű ún. Prémium komposzttal is megjelent a Társaság a piacon. 2025-ben már csak ilyen komposzt került előállításra. Az értékesítés elmarad a 2024 és azt megelőző évhez képest. Ömlesztetten 76 %-át értékesítettük a 2024. évinek, zsákosan azonban csak a 43 %-át. A jövőbeli cél az értékesítés erősítése a talajjavítók széles spektrumán.

A közvetített szolgáltatások között olyan tevékenységek szerepelnek, melyek arányos részét a Társaság átszámlázza a Continus Nova Kft-nek a közös terület-és eszközhasználatból eredően.

4. LÉTSZÁM

A Társaság tevékenységét a következő létszámmal látta el:

2024. december 31-én:			161,83 fő
Ebből:	fizikai	123,0 fő	
	szellemi	38,83 fő	
2025. december 31-én:			229,5 fő
Ebből:	fizikai	189,0 fő	
	szellemi	40,5 fő	

Létszám adatok szervezeti egységenként:
(A többmunkáltatós munkaszerződéssel és több munkakörrel rendelkezők 0,5 illetve 0,25 fővel szerepelnek.)

Szervezeti egység	létszám (fő)	
	2024.	2025.
Hulladékszállítás	79,50	140,00
Hulladék elhelyezés, -kezelés	61,50	44,00
Partnerkapcsolat		6,00
Adatszolgáltatás és kontrolling		24,50
Üzemeltetés	0,50	1,00
Rendészet	7,33	7,20
Központi irányítás	13,00	6,80

Társaságunk 2025. január 1-től két új telephellyel bővült a szállítási osztály tevékenységéhez kapcsolódóan, ez okozta a jelentős létszámnövekedést mely a fizikai állományban 45%-os emelkedést jelentett. Ezen kívül jelentős szervezeti változás nem történt 2025-ben.

A saját munkaerő mellett év végén 23 fő rakodó kölcsönzött munkaerő dolgozott, a válogatásban jelentkező létszámhiányt átlag 53 fő kölcsönzött munkaerővel pótoltuk a kétműszakos munkarendben.

2025-ben 242 fő be- illetve kilépő munkavállaló volt, amely a bővülés miatt az előző évinél 103 fővel több, egy átlagos hónapban a létszámmozgás 8 fő.

Az átlagos statisztikai létszámból számított 2025. évi bruttó átlagkereset 657.949 Ft volt, mely 19%-kal magasabb az előző évinél.

5. PÉNZÜGYI HELYZET

A Társaság pénzügyi gazdálkodását jellemzi, hogy szállítói és egyéb kötelezettségének rendszeresen eleget tesz, folyamatosan szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A pénzügyi helyzet a kiemelt tételek figyelembevételével a tavalyihoz képest javult.

A koncessziós rendszer bevezetésével a likviditási helyzet nagymértékben pozitív irányban megváltozott. A MOHU az általa megrendelt szolgáltatások díját teljes egészében kifizeti, így a pénzkészlet nagyobb mértékben áll rendelkezésre év közben, ez a *pénzeszközökben 204* mFt növekedést jelentett.

A Társaság gazdálkodása során szem előtt kell tartsa a jogszabályban meghatározott lerakói *céltartalék*-képzési kötelezettséget a működő lerakóra, mely halmozottan 2025. év végén 1.250 mFt, fedezetét bankbetét formájában teremtettük meg. Az erre a célra megképzett céltartalék csökkent, mert a tárgyévben elkezdődött a lerakó részleges rekultivációja, mely céltartalék felhasználást jelentett. Emellett a telítődéssel arányosan történt képzés is.

A folyamatos betétlekötésből származó kamatbevétel 238 mFt volt.

A *szállítói tartozások* a MOHU folyamatos fizetésével párhuzamosan fennmaradó alvállalkozói díjakat tartalmazzák elsősorban, év végén a 11. és 12. havi teljesítések nem kerültek kifizetésre a MOHU által, ezáltal a szállítók felé sem. Ezen felül jelentős nyitott tartozás a KDV felé fizetendő bérleti díjak Az év végi tartozások 97%-a határidőn belüli.

A Continus Nova Kft-vel, mint egyik legnagyobb szállítóval szemben folyamatos kompenzálás történik ugyan, a szállítói tartozás az év végén már csak 182 mFt, mely az előző évivel közel azonos, ez a szállítói tartozások 14 %-át teszi ki. A nagyságrend a Társaság törekvéseit jól mutatja, a szolgáltatási díjbevételekkel egy ütemben a szállítói számlák folyamatos kiegyenlítése a cél.

Az *egyéb rövidlejáratú kötelezettségeket* az adótartozás és jövedelemelszámolásból származó tartozás adják.

Jelentős, 339 mFt lerakási járulékot fizetett be a Társaság az év során.

A Társaság rendelkezik *folyószámlahitel* lehetőségével, de ezt nem volt szükséges felhasználni az év során.

A *vevőállomány* 2016-tól átstrukturálódott, a többezres közszolgáltatási vevőállomány helyett az NHKV Zrt., majd a MOHU és érdekeltségei léptek be, mely az év végi vevőállomány 93%-át teszi ki.
Év végén nyitott tételként 1.796 mFt összeg szerepel a MOHU-val összefüggő vevőkövetelések között, a decemberig elvégzett tevékenységek kiszámlázásra kerültek. Év végén a 11. és 12. havi teljesítésű számlák még nyitottak.
A vevőállomány 99%-a határidőn belüli.

A pénzügyi helyzet a következők szerint alakult az előző évhez képest az év utolsó napján:

adatok eFt-ban

		2024.12.31.	**2025.12.31.**
	Pénztár	3.263	2.459
	Bank	4.810.640	5.015.769
	Értékpapír	0	0
	Lekötött betét	0	0
I.	**Összes pénzeszköz és értékpapír**	**4.813.903**	**5.018.228**
	Szállító	2.759.386	1.264.068
	Egyéb rövidlejáratú kötelezettség	613.021	644.109
	Rövidlejáratú hitel	0	0
II.	**Összes rövidlejáratú kötelezettség**	**3.372.407**	**1.908.177**
III.	**RENDELK. ÁLLÓ CASH-FLOW (I. - II.)**	**1.441.496**	**3.110.051**
	Vevőkövetelés értékvesztés nélkül	2.762.841	1.941.965
	Egyéb követelés	352.442	91.111
IV.	**Összes követelés értékvesztés nélkül**	**3.115.283**	**2.033.076**
	Hosszúlejáratú hitel	0	0
V.	**Hosszúlejáratú kötelezettség összesen**	**0**	**0**
	LIKVIDITÁS (III. + IV. - V.)	**4.556.779**	**5.143.127**
	Vevői értékvesztés	*1.777*	*1.865*

6. FEJLESZTÉSEK

A Társaság a hulladékszállításban résztvevő eszközei jelentős részét bérli a Continus Nova Kft-től, illetve a MOHU-n keresztül a KDV-től.

Saját eszközeinek fejlesztésére valamennyi területen szükség volt.
A hídmérleg a csalai telep beléptetésének szerves része, megbízhatósága rendkívül fontos, ezért felújítását el kellett végeznünk.
A hulladékválogatás hatékonyságának növelése folyamatosan megkívánja az eszközpark bővítését, megújítását. A folyamatos beszállítás és eltolódó kezelés miatti hulladéktárolásra, a rephulladék megakadályozására már a második ipari sátor került beszerzésre.
2025-ben került aktiválásra a lerakót szolgáló új kompaktor, illetve került beszerzésre a kezelőlétesítményekből leszállítást végző billencs is.
A szállítás eszközfejlesztése is folyamatos igény, ezt még a koncessziótól független saját beszerzéssel meg tudtuk oldani.
Az informatikai és vagyonvédelmi eszközök beszerzése és cseréje folyamatos.

Jelentős aktivált beruházások területenként eFt-ban:

terület	beruházás	érték (eFt)
ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉS		
	Üzemanyag kút rendszer fejlesztése	2 783
	Hídmérleg felújítás	11 960
	Kamerarendszer fejlesztése, hatósági előírásoknak való megfelelése (hulladék útjának nyomonkövetése), szervercsere + licencek	9 777
	Windows szerver és SQL szerver csere	3 113
	Bútorok, kisgépek stb. (szerszámok, elektronikai berendezések, irodatechnika stb.)	9 136
KDV-szelektív válogató		
	Fiatal használt targonca 1 db	14 005
	Ipari gémes kotró	36 373
	3,5 m3-es Pelikán kanál	2 230
	Ipari sátor	29 609
Lerakó, komposztter		
	Billencs	44 250
	Használt kisteherautó	7 340
	Kompaktor	196 529
Szállítás		
	Kukás gyűjtőautó 1 db	87 853
	2 db 30 m3-es nyitott konténer beszerzése	90
	3,5 tonna alatti billenőplatós kisteherautó	16 341
Szemléletformálás		
	Eszközök, játékok	879
ÖSSZESEN:		**472 268**

7. TERV-TÉNY ÉRTÉKELÉS

A Társaság 2025. éves tervét túlteljesítette és pozitív eredménnyel zárta az évet.

Az ***árbevétel*** az éves tervértéket 5%-kal meghaladta, melyet alapvetően a hulladékszállítás és lerakásra kerülő hulladék mennyisége okozott. A bevétel a hulladék mennyiségétől függ, ezt nehéz pontosan előre jelezni, még több év tapasztalata alapján is.

	Tétel megnevezése	**2025. évi terv eFt**	**2025. évi tény eFt**	2025. évi tény/terv %-a
01.	**Belföldi értékesítés nettó árbevétele**	**9 928 315**	**10 402 201**	5%
	ebből: Hulladékszállítás	6 039 562	6 347 204	5%
	Hulladékkezelés	1 824 390	2 148 091	18%
	Hasznosítható anyagok kezelése, értékesítése	1 351 500	1 175 117	-13%
	Vagyongazdálkodás	170 887	234 901	37%
	Menedzsment szolgáltatások	502 703	447 188	-11%
	Egyéb tevékenység	39 273	49 700	27%
02.	**Export értékesítés nettó árbevétele**	**0**	**0**	
	ÖSSZESEN	**9 928 315**	**10 402 201**	5%

Az ***árbevétel*** alakulását a következő tényezők befolyásolták:

A *hulladékgazdálkodási közszolgáltatás (hulladékszállítás)* esetében a közvetlenül ellátott szolgáltatási terület nagysága jelentősen változott 2025. január 1-től, Veszprém és Oroszlány városok és térségük, összesen 45 település ellátását vettük magunkhoz alvállalkozók kiváltásával a hatékonyságunk javítása érdekében.
A MOHU által felmondott régiókoordinátori szerződés 2025. márciusi 6-i lejártát követően a tevékenység nem változott, immár régiókoordinátori közreműködőként, mindössze 2 alvállalkozó bevonásával végeztük a vegyes, elkülönített és konyhai hulladék begyűjtését, kezelési végpontokra szállítását, a telephelyek közötti szállítási feladatokat, a hulladékudvarok üzemeltetését az Észak-Dunántúli és Budapest Régiókban. Az árbevétel mérsékelten meghaladja a tervet, mivel a fogyasztási szokások változása okozta súlyhatás és a távszállítási megbízások pontos ismeretének hiánya miatt óvatosan terveztünk.

A *hulladékkezelésből (lerakás, komposztálás, MBH)* származó bevétel jelentősen, 18%-kal magasabb a tervezettnél, amely elsősorban a MOHU által megrendelt kezelés mennyiségi növekedéséből adódik. A bevétel jelentős részét (1.566 mFt) a lerakási díjak adják, ebből a MOHU által fizetett lerakási díjat a MEKH határozza meg a vonatkozó rendeletében. Az MBH technológiából származó bevétel 338 mFt, a komposztálásból származó bevétel 179 mFt. Emellett a lerakóból kinyert gáz is értékesítésre kerül.

A *hasznosítható anyagok kezelésének árbevételét* a műszaki tartalomnál kifejtettük. A MOHU-nak végzett szelektív, DRS válogatási, üveg kezelési, fa tárolási és DRS végponti

tevékenység jelentkezik ezen a soron, melyből a legjelentősebb a válogatási tevékenység 1.174 mFt értékben.

A *vagyongazdálkodás* esetében az edénybérletek mennyiségének és díjának növelésével valamint a konténeres járművek bérbeadásával 37%-os árbevétel növekedést értünk el a tervhez képest 2025-ben, bár a tevékenység nagyságrendje nem meghatározó.

A *menedzsment szolgáltatások* között a Continus Nova Kft-nek végzett, elsősorban titkársági, PR feladatok és a MOHU-nak végzett saját és alvállalkozók által teljesített régiókoordinátori és ügyfélszolgálati feladatok árbevétele szerepel, a tétel 54%-a van a koncesszióval összefüggésben.

Az *egyéb szolgáltatások* között a közvetített szolgáltatások jelennek meg elsősorban. A közműdíjak egy részét használattal arányosan továbbszámlázzuk a Continus Nova Kft-nek, ebből a legjelentősebb tétel az irodaházban, válogatócsarnokban, javítóműhelyben felmerült villamosenergiaköltség áthárítása.

Az ***egyéb bevételek*** között alapvetően a működő hulladéklerakó részleges rekultivációja miatti céltartalék felhasználást, a kölcsönzött munkaerőre vonatkozó szerződésből fakadó kapott kötbért, kapott kártérítéseket, a visszaírt értékvesztést tartjuk nyilván.

Az ***anyagjellegű ráfordítások*** az alábbiak szerint értékelhetők:

Az *anyagköltségek* 20 %-kal maradtak el a tervezettől. A tétel jelentős részét az üzemanyag adja (405 mFt). Ez okozza a tervtől való eltérés jelentős részét, mivel egyrészt nehéz volt felmérni, hogy a MOHU által kiadott (és év közben megváltoztatott) logisztikai rend milyen hatással lesz a szállításra, illetve az üzemanyag árát is biztonságos magas értékkel terveztük. A KDV válogató-és MBH csarnok villamosenergia felvétele jelentős, ez a költség 84 mFt értékben merült fel 2025-ben, mely egy sikeres szerződéskötésnek köszönhető. Jelentős tétel (25 mFt) a saját és a kölcsönzött munkaerő részére biztosított védőfelszerelések költsége.

Az *igénybevett szolgáltatások* mindössze 9 %-kal, azaz 306 mFt-tal meghaladják a tervezettet. Ezen belül a *bérleti díjak* jelentik az egyik legfőbb tételt (1.169 mFt), melyet elsősorban a Continus Nova Kft-nek, illetve a létesítmények után a KDV-nek fizet meg a Társaság. Emellett számos tevékenységet is igénybe veszünk a Continus Nova Kft-től: számviteli szolgáltatás, raktározás, bérszámfejtés, hulladékgazdálkodás támogatását segítő tevékenység, ügyfélszolgálat. *Gépek, járművek, eszközök karbantartására* 461 mFt értékben merült fel költség, ez az érték jelentősen, 76 mFt-tal magasabb az előző évinél, mely a területnövekedéssel arányos flottanövekedés következménye. Jelentős tételt képviselnek ebből a KDV válogató és MBH csarnok működésével kapcsolatban felmerült külső szervizköltségek is (49 mFt).
A hulladékmennyiség feldolgozása átstruktúrálódott, a korábbi 2 műszak helyett saját munkavállalók csak 0,5 műszaknyian dolgoznak, a további 2,5 műszakban *kölcsönzött munkaerő*vel történik a válogatás. A saját toborzás nehézségei miatt a hulladékgyűjtés-szállításban is fenn kellett tartani ezt a megoldást, mely összesen 532 mFt értékben merült fel, mely 4%-kal elmaradt a tervezettől, ugyanakkor 32 %-kal magasabb az előző évinél.

Az igénybevett szolgáltatások tervhez képest történő növekedését legnagyobb mértékben a *területfenntartási költségek* okozták, mely összértékben 685 mFt-ban merültek fel. Ez a költség elsősorban a hulladéklerakó részleges rekultivációjának költség oldalát jelenti, melyre pótkeretet kaptunk a tulajdonostól. Ennek keretében történt a lerakó északi-, keleti és nyugati rézsűjének takarása és szorítótöltés építése. A részleges rekultivációt a lerakótüzek megelőzése és a telítődés miatt a művelési igény okozták. A tétel egy részére (329 mFt) az Egyéb bevételek nyújtottak fedezetet, így eredményhatása nem volt, a maradék összeg a lerakó folyó műveléséhez kapcsolódik, így jelentős többletköltséget jelentett.
Itt merülnek fel a Continus Nova Kft. által a csalai telephely KDV területének üzemeltetési költségei (fűnyírás, karbantartás stb.)
A csalai bekötőút burkolatmegerősítési munkái is itt szerepelnek, melynek 2025. évi része 187 mFt, a javítás 30%-a áthúzódik a következő évre.

Az *egyéb szolgáltatások* között a banki költségek 21 mFt értékben teljesültek. Biztosítási díjakra 60 mFt-ot költöttünk, melyek az ingatlanokkal ill. a kukás és egyes konténeres járművek üzemeltetési jogával együtt járó költségek.

A ***közvetített szolgáltatások*** 10 %-os növekedést hoztak a tervhez képest. Valamennyi, a koncesszori rendszerben együttműködő alvállalkozói partner részére kg, illetve forduló alapon történik az elszámolás, ez a tervezhetőséget nehezíti. A koncesszori alvállalkozóknak kifizetett díjak összege 2.014 mFt volt. A közszolgáltatást igénybevevők részére kiszámlázott edénybérlet ráfordítása is ebben a tételben szerepel.

Az **ELÁBÉ** soron jelentős a többlethulladék zsákok anyagköltsége 7 mFt értékben.

A ***személyi jellegű ráfordítások*** 263 mFt-tal alulmaradtak a tervtől. Társaságunk törekedett arra, hogy ez a tétel ne haladja meg a tervértéket úgy, hogy a bérek miatt jelentős a létszám mozgás a kritikus munkakörökben (gépkocsivezetők, gépkezelők, rakodómunkások). A bérfejlesztés csak a II. félévtől valósult meg és nem volt visszamenőleges.

Az ***értékcsökkenés*** számítása az aktivált beruházások és már meglévő eszközök értéke után történik.

Az ***egyéb ráfordítások*** között jelentős tétel a *lerakási járulék* összege 339 mFt értékben. A működő hulladéklerakó *rekultivációjára* 228 mFt értékben képeztünk céltartalékot a megtörtént felhasználás mellett, valamint 334 mFt céltartalékot képeztünk a rekultiváció alatt álló régi lerakó környezetvédelmi kötelezettségeire, melyre hatósági előírásunk van. *Iparűzési, gépjármű és építmény adó* fizetési kötelezettségünk 158 mFt.

Az ***egyéb bevételeknél*** leírtak szerint itt jelennek meg a céltartalék felhasználás bevétele, a kötbérek és a túlfizetések is.

A ***pénzügyi műveletek*** eredményét a rövidtávú szabad pénzeszközök és a céltartalék pénzügyi fedezetét jelentő betétlekötések hozták 238 mFt értékben, mely a tervérték több mint kétszerese.

2025. ÉVI EREDMÉNY TÉNY-TERV ÉRTÉKELÉSE

adatok eFt-ban

Sorszám	Tétel megnevezése	Terv 2025	Tény 2025	Tény/terv eltérés %-a
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	9 928 315	10 402 201	5%
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele	0	0	
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**9 928 315**	**10 402 201**	**5%**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03±04)**	**0**	**0**	
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**148 665**	**340 141**	**129%**
8	Ebből visszaírt értékvesztés	0	27	
9	05. Anyagköltség	781 207	625 077	-20%
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 241 085	3 547 516	9%
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	85 843	87 235	2%
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	2 000	7 040	252%
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 036 476	2 247 550	10%
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**6 146 611**	**6 514 418**	**6%**
15	10. Bérköltség	2 153 550	1 898 100	-12%
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	181 670	177 789	-2%
17	12. Bérjárulékok	277 660	274 486	-1%
18	**V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)**	**2 612 880**	**2 350 375**	**-10%**
19	**VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**173 432**	**146 213**	**-16%**
20	**VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**723 403**	**1 132 120**	**56%**
21	Ebből értékvesztés	0	13 866	
22	**A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**420 654**	**599 216**	**42%**
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	
28	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	112 500	238 185	112%
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	98	
32	Ebből: értékelési különbözet	0	0	
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**112 500**	**238 283**	**112%**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	0	0	
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	9 837	
42	Ebből értékelési különbözet	0	0	
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**0**	**9 837**	
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)**	**112 500**	**228 446**	**103%**
47	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**533 154**	**827 662**	**55%**
48	X. Adófizetési kötelezettség	209 261	95 993	-54%
49	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**323 893**	**731 669**	**126%**

8. A MÉRLEG FORDULÓNAPJA UTÁN BEKÖVETKEZETT JELENTŐS ESEMÉNYEK

2025. december 31. és a mérlegkészítés napja között eltelt időszakban jelentős
- termelőeszköz megsemmisülés,
- perindítás,
- eszközvásárlás,
- vállalatszerkezeti változás

nem történt.

A működési környezetben a nemzetközi olajválság hatásai mutatkoznak, fokozott inflációs hatás várható.

9. KÖRNYEZETVÉDELEM

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végző cégek (például a koncessziós társaság vagy annak alvállalkozói) környezetvédelmi felelőssége összetett, mivel egyszerre kell megfelelniük az általános környezetvédelmi szabályoknak és a specifikus hulladékgazdálkodási előírásoknak.

A Társaság környezetvédelmi felelőssége szigorú törvényi keretek között mozog, amelynek alapját a 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról (hulladéktörvény**)** és a kapcsolódó kormányrendeletek adják.

2024. január 1-jétől a 681/2023. (XII. 29.) Korm. rendelet a pénzügyi biztosíték, a céltartalék, valamint a környezetvédelmi biztosítás hulladékgazdálkodással összefüggő részletes szabályairól értelmében a hulladékgazdálkodási tevékenységet végző cégeknek (szállítóknak, gyűjtőknek, kezelőknek) kötelező környezetvédelmi felelősségbiztosítással rendelkezniük, melynek célja, hogy fedezetet nyújtson a tevékenység során véletlenül okozott környezeti károk (pl. talaj- vagy vízszennyezés) mentesítési költségeire. Ezzel a Társaság rendelkezik.

Mivel a fő tevékenységek szorosan kapcsolódnak a környezetvédelemhez, ezért szinte minden működési terület érintett.

Hulladékszállítás:

- a Társaság országos gyűjtési-szállítási engedéllyel rendelkezik,
- az új beszerzésű járművek megfelelnek a hatályos károsanyag kibocsátási normáknak és motorjaik rendelkeznek AdBlue rendszerrel,
- a gyűjtés során a felépítmények, konténerek vízzáróságáról folyamatos ellenőrzéssel gondoskodunk, illetve emiatt a járműfelépítmények folyamatos javításra, a gazdaságtalanul javítható edényzetek pótlásra kerülnek,
- a konténereket kiporzásmentesen, takarva szállítjuk,
- a 2024-es jogszabályi változások (pl. 169/2024. (VI. 29.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység és a résztevékenység körébe tartozó, hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységek végzésének,

valamint a közszolgáltatási résztevékenység igénybevételének részletes szabályairól) tovább pontosították a közszolgáltatási résztevékenységek körét és az ezekhez kapcsolódó fenntartási kötelezettségeket. A felelősség kiterjed a hulladék folyamatos és zavartalan elszállítására, a szelektív gyűjtés hatékonyságának biztosítására a hulladékpiramis elvei szerint. Mindezeket szem előtt tartjuk a működés során.

Hulladékkezelés

- A társaság pontos nyilvántartást vezet a kezelt hulladék útjáról és erről rendszeresen jelentést tesz a hatóságok felé,
- létesítmények fenntartása során kiemelt szempont a hulladékgazdálkodási létesítmények (válogatómű, lerakó, hulladékudvarok) biztonságos és környezetbarát üzemeltetése,
- a lerakó üzemeltetés során biztosítjuk a talajszennyezés elkerülését, a csurgalékvíz kezelést, a lerakótüzek megelőzésére a folyamatos takarást, a hulladékkihordás megakadályozását, illetve a hulladék felfogását, folyamatos kézi erővel történő összegyűjtését,
- minden rendkívüli eseményről (pl. szivárgás, tűz) haladéktalanul tájékoztatnunk kell a környezetvédelmi hatóságot.
- a hulladéklerakók üzemeltetőinek a 681/2023. (XII. 29.) Korm. rendelet a pénzügyi biztosíték, a céltartalék, valamint a környezetvédelmi biztosítás hulladékgazdálkodással összefüggő részletes szabályairól alapján pénzügyi biztosítékot vagy céltartalékot kell képezniük a lerakó lezárása utáni utógondozási feladatok (pl. monitoring, csurgalékvíz-kezelés) finanszírozására, amely akár 30 évig is fennállhat. Mértéke a befogadott hulladék mennyiségével arányos.

A Társaság minőségbiztosítási rendszere szabályzatok, munkautasítások alapján biztosítja a munkabiztonsági és környezetvédelmi előírások betartását.

10. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

2025-ben a Társaság kutatás-fejlesztési tevékenységet nem végzett.

Kérjük, válaszlevelében szíveskedjen iktatószámunkra hivatkozni!

Éves jelentés és összefoglaló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátásáról

Depónia Nonprofit Kft.

2026. január

Készítette:

Hánis Józsefné

Belső ellenőr

Jóváhagyta:

Dr. Horváth Miklós Béláné

Felügyelőbizottság elnöke

I. Bevezetés

I.1. Az éves ellenőrzési jelentés készítésének jogszabályi háttere

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője belső kontrollrendszert alakít ki és működtet, gondoskodik a belső ellenőrzési funkció kialakításáról.

Társaság többször módosított Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint -a jogszabályi előírásoknak megfelelően- a belső ellenőrzés önálló szervezeti egységként működik a Társaság ügyvezetője közvetlen alárendeltségében.

A 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdése alapján: a belső ellenőrzési vezető a 24. § (1) bekezdés szerinti éves ellenőrzési jelentést a köztulajdonban álló gazdasági társaság belső szabályzatában meghatározott határidőig benyújtja a felügyelőbizottság részére, és egyidejűleg tájékoztatásul megküldi a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője részére. A felügyelőbizottság legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig jóváhagyja az éves ellenőrzési jelentést. A köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője a jóváhagyott éves ellenőrzési jelentést a köztulajdonban álló gazdasági társaság belső szabályzatában meghatározott határidőig tájékoztatásul megküldi a társaság legfőbb szervének, alapítójának és a tulajdonosi joggyakorló szervezet vagy a tulajdonosi jogok gyakorlójának munkaszervezete részére.

I.2. Az éves ellenőrzési jelentés készítésének célja, alapja

Az éves ellenőrzési jelentés célja a belső ellenőr által végzett tevékenység bemutatása, a belső kontrollrendszer működésének értékelése az ellenőrzési tapasztalatok alapján, valamint az intézkedési tervek megvalósításának összefoglalása.

Társaság belső ellenőre a 2025. évre vonatkozó jogszabályban előírtak alapján kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési tervet készített. A belső ellenőrzési tervet a kormányrendeletnek eleget téve a Felügyelőbizottság 18/2024.(XI.14.) számú határozatával hagyta jóvá.
A 2025. év során a jóváhagyott éves terv módosítására került sor, az ellenőrzések darabszámát illetően a terv nem változott, az egyik ellenőrzés tárgya, témaköre került módosításra, amelyet a Felügyelőbizottság jóváhagyott. A módosított tervnek megfelelően 5 db ellenőrzés került megvalósításra, valamint soron kívüli ellenőrzés 1 db volt az év során, így összesen 6 db ellenőrzés végrehajtása történt 2025. évben.

A belső ellenőr a belső ellenőrzési tevékenységet a belső ellenőrzési terv alapján és a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével elkészített Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján látta el.

II. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység – 2025. évi ellenőrzések – bemutatása önértékelés alapján

II.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A Depónia Nonprofit Kft-nél a belső ellenőrzési tevékenységet munkaviszonyban 1 fő belső ellenőr látta el, aki a jogszabályban meghatározott belső ellenőrzési vezetői feladatokat is elvégezte.

A 2025. évi ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatokat a belső ellenőr a jogszabályokkal összhangban, kockázatelemzéssel alátámasztva a 339/2019.(XII.23) kormányrendelet szerinti tartalomnak megfelelően, az ellenőrzéssel érintett vizsgálatok alapján mutatta be.

Az ellenőrzési terv tartalmazta az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés célját, a vizsgált időszakot, az ellenőrzés tervezett időütemezést, valamint az ellenőrzésre fordítandó kapacitást.

A 2025. évre jóváhagyott végleges belső ellenőrzési terv 5 db tervezett ellenőrzést 47 revizori nappal irányzott elő és soron kívüli ellenőrzésre további 5 nap került meghatározásra.

2025. évben lefolytatott ellenőrzések összesítő táblázata:

Sorszám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött időszak	Tervezett ráfordítás (nap)
1.	Integritás rendszer kialakítása és működtetése.	Az integritás rendszer kialakítása és a vonatkozó jogszabályi előírások összhangja biztosított-e.	2024.	10
2.	Közzétételi kötelezettség vizsgálata.	Gt-re vonatkozó közzétételi kötelezettségek jogszabályi megfelelésének vizsgálata.	2024.	8
3.	Hulladékkezelési osztályon a telepi gépek kihasználásának vizsgálata.	A munkaró hatékonyság, rendelkezésre állás, motivációs rendszer és teljesítmény alakulásának vizsgálata.	2024.	12
4.	2024. évi intézkedési tervek végrehajtásának ellenőrzése.	Az Intézkedési tervekben meghatározott feladatok elvégzésre kerültek-e.	2024.	5
5.	A közvetlen anyagbeszerzés és felhasználás vizsgálata a hulladékkezelési tevékenységhez kapcsolódóan.	A telepi üzemmenethez kapcsolódó beszerzések vizsgálata (ad-hoc beszerzés, készletezés, raktározás folyamatának ellenőrzése).	2025. 1-8 hó	12
Gazdasági társaságot érintő ellenőrzési revizori nap				**47**
Gazdasági társaságot érintő soron kívüli vizsgálatokra tervezett revizori nap / Gazdasági társaságot érintő tanácsadói revizori nap				**5**

Tervezett, de elmaradt ellenőrzések:

- 2025. évben az éves ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések az év során megvalósultak, tervezett ellenőrzés - figyelemmel a terv módosításra - nem maradt el.

Lefolytatott soron kívüli ellenőrzés: 2025. évben 1 db soron kívüli ellenőrzés volt.

A bizonyosságot adó tevékenység átfogja az ellenőrzésre való felkészülést, az adatgyűjtést, a vizsgálandó területek és dokumentumok kiválasztását, a helyszíni ellenőrzés lefolytatását, a bizonyítékok beszerzését az ellenőrzések megállapításainak alátámasztásául, a helyszíni vizsgálatot követő jelentéskészítés folyamatát, azaz a jelentéstervezet munkaanyagként történő megküldését az ellenőrzött szervezeti egység részére egyeztetés végett, valamint az ellenőrzési jelentésre az ellenőrzött szervezeti egység által elkészített intézkedési tervben foglalt feladatok értékelését is.

A helyszíni ellenőrzések lefolytatásakor az ellenőr jellemzően a szúrópróbaszerű bizonylatokon alapuló vizsgálati ellenőrzési módszert és eljárást alkalmazta.

Az ellenőrzésekről készült összesen 6 db ellenőrzési jelentésben összesen 31 db intézkedést igénylő megállapítást fogalmazott meg a belső ellenőr, amelyek az érintett területek részéről elfogadásra kerültek.

A Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírtak alapján az ellenőr a helyszíni vizsgálat során rendelkezésre álló bizonyítékok figyelembevételével háromfokozatú skálán (alacsony, közepes, magas) értékelte az ellenőrzött szervezeti egységet az ellenőrzött terület, valamint ellenőrzött folyamatok tekintetében.

A 2025. évi ellenőrzések során a belső ellenőr értékelése a vizsgált tevékenység tekintetében 1 jelentés esetében „közepes" kockázatú besorolást és 5 jelentés esetében „alacsony" kockázati besorolást eredményezett.

A belső ellenőrzési tevékenység részeként a belső ellenőr a jelentéstervezetet munkaanyagként egyeztetés céljából előzetesen átadta az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervezeti egység vezetőinek. Az egyezetetést követően az elfogadott kiegészítésekkel módosított ellenőrzési jelentéstervezetet küldte meg, adta át az ellenőrzöttnek, illetve a javaslattal érintettnek.
Az ellenőrzési jelentéstervezetek megállapításaira az ellenőrzött és javaslattal érintett szervezeti egységek részéről 2025. évben egy esetben sem érkezett írásos észrevétel, így a jelentéstervezettel azonos tartalommal kerültek kiküldésre a végleges jelentések.

A 339/2019. (XII.23) Korm. rendelet az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervezeti egységeket intézkedési terv elkészítésére kötelezi. A befejezett 6 db ellenőrzésből az ellenőrzési megállapítások alapján mindegyik ellenőrzés intézkedési tervet igényelt. A 6 db intézkedési terv végrehajtására vonatkozóan megállapítható, hogy 4 esetben az intézkedések végrehajtása 2025. december végéig az intézkedési tervben vállalt határidőig megtörtént, 2 ellenőrzés esetében az intézkedés végrehajtási határideje áthúzódik 2026. évre.

Az intézkedési tervek a határidő és a végrehajtásért felelős személy megjelölésével összesen 24 pontban rögzítették a végrehajtandó feladatokat. Az ellenőrzés során tett megállapításokra megfogalmazott intézkedések visszacsatolásaként a kormányrendelet szerinti intézkedési tervben előírt feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervezeti egységek 4 db ellenőrzésről megküldték, 2 db esetében az intézkedés végrehajtásának határideje az összefoglaló készítésekor még nem járt le, annak ideje (2026.02.27.)

A belső ellenőr a jóváhagyott, 2025. évi ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések végrehajtásán túl a következő tevékenységeket látta el:

- az ellenőrzési terv, a fél éves és az éves ellenőrzési beszámoló elkészítése,
- az ellenőrzésekkel kapcsolatos nyilvántartások vezetése,
- az ellenőrzési jelentések megállapításait alátámasztó dokumentumok/másolatok rendezett megőrzésével kapcsolatos feladatok,
- mérlegképes könyvelői továbbképzés teljesítése.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítása okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

A 2025. évi belső ellenőrzés olyan jogszabálysértést, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amely büntető-, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi, illetve a vétkes kötelezettségszegés alapján lefolytatott hátrányos jogkövetkezmény alkalmazása miatti eljárás megindítását indokolta volna.

II.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzés 2025. évi bizonyosságot adó tevékenysége során az ellenőrzési programban foglaltak megvalósulását segítette az ellenőrzött szervezeti egységek konstruktív hozzáállása a helyszíni ellenőrzési munkafázisában és az azt követő időszakban is. Az ellenőrzöttekkel és az ellenőrzési javaslatok érintettekkel történő folyamatos egyeztetése, a jelentéstervezet munkaanyagként történő átadása és az abban foglaltak előzetes megbeszélése nagy mértékben elősegítette a jelentésekben megfogalmazott megállapítások és javaslatok megalapozottságát.

Az ellenőrzés folyamatát zavaró vagy akadályozó olyan tényező, mint például az ellenőrzést érintő személyi vagy szervezeti változás vagy elhárítatlan ok, a számviteli rend állapota, a dokumentáció és a nyilvántartások hiányossága, vagy az ellenőrzött szervezeti egység jogsértő magatartása a 2025. évi feladatellátás során nem merült fel.

A belső ellenőrzés szervezeti egység humánforrás-ellátottsága

Társaság belső ellenőrzését 2025. évben 1 fő látta el, külső erőforrás bevonására nem került sor.

A belső ellenőr számára biztosított volt továbbképzésen való részvétel. Mérlegképes és adószakértői regisztrációja megőrzéséhez és szakmai tudásának bővítéséhez mérlegképes továbbképzésen vett részt, amely biztosította az adószakértői regisztrációhoz szükséges ismereteket is.

Társaság belső ellenőre rendelkezik a belső ellenőrzési tevékenység végzéséhez szükséges, a jogszabályban meghatározott engedéllyel, a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásában regisztrációja megtörtént. A belső ellenőri regisztrációhoz kapcsolódóan, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a 2 évente kötelező belső ellenőri továbbképzésen a belső ellenőr 2024. évben részt vett, 2025. évben képzési kötelezettsége nem volt.

A belső ellenőri tevékenység végzéséhez a tárgyi feltételek az év során biztosítottak voltak és megfelelő színvonalon rendelkezésre álltak. Az elhelyezési körülmények megfelelőek voltak, a belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tárgyi tényezők nem merültek fel.

A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzési tevékenység, ezen belül a társaság belső ellenőrének szervezeten belüli függetlensége biztosított volt, a belső ellenőr munkáját közvetlenül a társaság ügyvezetőjének alárendelve végezte, az elkészült végleges jelentéseket közvetlenül társaság ügyvezetője kapta meg.

Társaság ügyvezetője a 2009. évi CXXII. törvény (a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről) szerint biztosította a belső ellenőr funkcionális függetlenségét az éves ellenőrzési terv kidolgozása, kockázatelemzési módszerek alapján és soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével, az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása, az ellenőrzési módszerek kiválasztása, következtetések és javaslatok kidolgozása, ellenőrzési jelentések készítése tekintetében.

A belső ellenőr a bizonyosságot adó és tanácsadási tevékenységen kívül a társaság más tevékenysége végrehajtásába nem került bevonásra és nem vett részt annak operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában.

Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrzések tekintetében összeférhetetlenségi eset nem merült fel, a belső ellenőr a 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti jogosultságai nem kerültek korlátozásra.

Az ellenőrzési megállapítások a 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerint, az ellenőrzöttekkel minden esetben előzetesen egyeztetésre kerültek, az ellenőr megállapításait az ellenőrzöttek nem vitatták, az ellenőrzés javaslatait, következtetéseit elfogadták, azokat intézkedési tervükben foganatosították.

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr kormányrendeletben meghatározott jogosultságai a 2025. évi bizonyosságot adó tevékenység ellátása során nem csorbultak. Az ellenőrzött szervezti egységek minden esetben biztosították az ellenőrzéssel érintett iratanyagokhoz való hozzáférést, megadták a kért információkat a belső ellenőr számára. Az elektronikusan tárolt dokumentumokhoz, szabályzatokhoz, folyamatleírásokhoz, a könyvelési rendszer/számlázó rendszer betekintésére az ellenőrnek hozzáférési jogosultsága van.

A belső ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr a kormányrendelet szerint gondoskodott a belső ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok biztonságos tárolásáról.

II.3. A tanácsadói tevékenység

A 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint a tanácsadó tevékenység: a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője vagy a felügyelőbizottság részére nyújtott, olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a megbízó a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a vezetői felelősséget a belső ellenőr magára vállalná.

Társaságnál 2025. évben a belső ellenőr tanácsadói tevékenységet nem folytatott, annak igénye nem merült fel.

III. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

III.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső ellenőrzés a kormányrendeletben részletezett bizonyosságot adó tevékenysége körében készítette el az ellenőrzési jelentéseket, amelyek tartalmazták a megállapításokat és javaslatokat alátámasztó jogszabályokra és szabályzatokra történő hivatkozásokat is.

Az egyes ellenőrzési jelentések a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerinti szerkezeti felépítésben tartalmazták a kormányrendelet szerinti kötelező elemeket, így mindegyikben megtalálható volt az ellenőrzés szervezésére vonatkozó adatok bemutatása (így különösen az ellenőrzést végző neve, az ellenőrzött szervezeti egység megnevezése, az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése, az ellenőrzés típusa, az ellenőrzés tárgya és célja, az ellenőrzött időszak stb.); a vezetői összefoglaló amely magába foglalja a jelentés főbb megállapításait; a megállapítások, következtetések, javaslatok, amely tartalmazza az intézkedési terv összeállításához megfogalmazott javaslatokat és a kézikönyv besorolása szerinti kockázati értékelést; továbbá az ellenőrzési jelentés részletes megállapításait a belső ellenőr nevével, aláírásával.

Az ellenőrzési jelentésekben a folyamatok kockázatának minősítése a Belső Ellenőrzési kézikönyvben meghatározott kategóriák alapján került értékelésre. Az egyes kategóriák értékhatárai az alábbi táblázatban szerepelnek:

Kockázat minősítése	**Értékek**
Alacsony	67 % -100 %
Közepes	34 % - 66 %
Magas	0 % - 33 %

III.2. A 2025. évi ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott főbb megállapítások és javaslatok az elvégzett ellenőrzések alapján

1. **Integritás rendszer kialakítása és működtetése. Az integritás rendszer kialakítása és a vonatkozó jogszabályi előírások összhangja biztosított-e.**

Revízió a vizsgálat során az integritás témakörben vizsgálta, hogy „A köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019.(XII.23.) Kormányrendelet” értelmező rendelkezése alapján megfogalmazott elvek, amelyek a Társaság szabályszerű működésére, a célkitűzések, értékek és elveknek megfelelő működést jelenti, a Társaság működési- tevékenységi körében hogyan érvényesülnek.

Revízió a vizsgálat során megállapította, hogy Társaság belső szabályozó rendszere megalapozza a hatékony és eredményes munkavégzést. Társaság a Takarékos tv. és a Gbkr. előírásaiban megfogalmazott kötelező belső szabályzatokkal rendelkezik, továbbá a tevékenységének sajátosságaira figyelemmel kialakításra kerültek olyan belső szabályozások, eljárás utasítások, amelyek a vagyon védelméhez, a munkavállalók juttatásaihoz, vagy a tevékenység ellátásához szorosan kapcsolódnak, de meglétüket nem írja elő jogszabály.

Társaság célkitűzései a megalkotott Vállalati stratégiában, az értékek és elvek a Vállati politikában, Etikai szabályzatban jelennek meg.

Revízió megállapította, hogy Társaságnál a mindennapi munkavégzés során felmerült esetleges szabálytalanság gyanújának jelentése, annak kivizsgálásának és kezelésének keretei és szabályai az „*Sz-56 A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjéről, valamint a munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszeréről”* belső szabályzatban került rögzítésre. Az integritást sértő eseményekkel kapcsolatos, azonosított kockázatok megelőzése, illetve annak bekövetkezése esetén a következmények enyhítése érdekében Társaság *Sz-53 Integrált kockázat kezelési szabályzatban* rögzítette a kockázat elemzés metodikáját és eljárás rendjét.
Revízió álláspontja, hogy Társaság belső szabályzata összhangban van a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény előírásaival.

Revízió intézkedést igénylő megállapítást az integritás@deponia.hu emailcím és a Társaság belső szabályzatában nevesített Felelős személyéhez történő hozzárendelés tekintetében fogalmazott meg, amelyet a Társaság megbízott informatikusa a vizsgálat ideje alatt módosított.

Revízió megállapította, hogy integritást sértő esemény bejelentése az említett email címen nem történt. A belső szabályzatban meghatározott Felelős személy tájékoztatta revíziót, hogy a Társasághoz az egyéb kommunikációs csatornákat is figyelembe véve (telefon, személyes bejelentés) nem történt integritást sértő esemény bejelentése.

Revízió a Társaságnál kialakított és működtetett integritási rendszerrel kapcsolatban intézkedést igénylő megállapítást nem fogalmazott meg.

Revízió álláspontja a „Módszertani útmutatóban” rögzítettek és a Társaságnál kialakított szabályozási környezet alapján, hogy Társaság tevékenysége, működési környezete az integritási kockázat, a korrupciós kockázat és a szervezeti integritást sértő események tekintetében alacsony kockázatú.

Revízió a rendelkezésre bocsájtott dokumentumok, szabályzatok vizsgálata alapján Társaság szabályozottságát, a kialakított integritási rendszerét **alacsony kockázatúnak (92,9%)** értékelte.

2. Közzétételi kötelezettség vizsgálata. A gazdasági társaságokra vonatkozó közzétételi kötelezettségek jogszabályi megfelelésének vizsgálata.

Revízió a vizsgálat során a „közzétételi kötelezettség teljesítése” témakörben vizsgálta, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009 évi CXXII. törvény (Takarékos tv.), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) rendelkezéseinek megfelelően, az abban meghatározott adatok, információk a Társaság honlapján közzétételre kerültek-e. Revízió a vizsgálat keretében kitért a Társaság tevékenységi körét érintő egyéb jogszabályokban (hulladék törvény, hulladékgazdálkodási tevékenységhez kapcsolódó kormányrendelet, fogyasztóvédelmi törvény) meghatározott adatok, információk közzétételére is.

Revízió vizsgálat során megállapította, hogy a Társaság által közzétett adatok szerkezeti tagolása és az egyes szakaszok alatt felsorolt adatok köre megegyezik az Info tv. 1. számú mellékletében felsorolt adattartalommal. Azokban az „adattémákban”, amelyekben a Társaság nem rendelkezik releváns adattal, a „Társaságra nem vonatkozik” megjelöléssel került ellátva.

Revízió a vizsgálat során megállapította, hogy a közzétett adatok tartalmát tekintve legtöbb esetben megfelelnek a vonatkozó jogszabály előírásainak, azonban a vonatkozó jogszabály formai követelményeinek nem felelnek meg. Az adatokat az Info tv. 1. számú melléklete szerinti táblázatos formában kell közzétenni, a táblázatban meghatározott „Adat" / közzétételi egység; „Frissítés" / utolsó módosítás időpontja; „Megőrzés" / archívum; információ tartalmának megfelelően. Revízió javaslatként fogalmazta meg a közzétett adatok formai megjelenítésének átdolgozását.

A közzétételi listákon szereplő adatokra vonatkozóan a 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet előírása, hogy a közzétett adatokra vonatkozó hivatkozást jól látható módon kell elhelyezni, „Közérdekű adatok" elnevezéssel. Revízió megállapította, hogy a „Közérdekű adatok" hivatkozás a honlap megnyitásakor közvetlenül a „lábjegyzet" rovatnál megtalálható, továbbá az adatok eléréséhez a „Cégünkről" link megnyitását követően az „Közérdekű adatok-Általános közzétételi lista" linken is hozzá lehet férni.

Revízió vizsgálta az Info tv. 1. számú mellékletében felsorolt adatok és a Társaság által közzétett adatok összhangját. Az elérhető közérdekű adatok tekintetében revízió az alábbi javaslatokat fogalmazta meg:

- Az adatkezeléshez kapcsolódó táblázatok megnevezésének pontosítását.
- A statisztikai adatok esetében a közzétett információk negyedéves bontásban történő elérésének biztosítását.
- Az éves beszámolók mellett az éves tervek elérhetőségének biztosítását.
- A Takarékos tv. előírásai alapján közzétett táblázatban szereplő adatok pontosítását.

Revízió vizsgálta a Társaság tevékenységére vonatkozó jogszabályokban meghatározott egyéb közzétételi kötelezettségek teljesítését is. Revízió ehhez a vizsgálati részhez kapcsolódóan intézkedést igénylő megállapítást nem fogalmazott meg.

Revízió álláspontja, hogy Társaság közzétételi kötelezettségének összetettsége (gazdálkodási adatok, létszám és béradatok, hulladékgyűjtés, ügyfélszolgálati tevékenység stb.) indokolja az egyes tevékenységek esetében az adatszolgáltatás felelősének meghatározását, az adatszolgáltatás gyakoriságának megjelölését és az adatok továbbítására vonatkozó határidők meghatározását, valamint a honlapra történő feltöltés felelősének megjelölését, ennek érdekében revízió javaslatként fogalmazta meg - a SzMJV Polgármestere levelével összhangban - a Társaság közzétételi kötelezettséggel érintett adatok tekintetében a honlapra történő feltöltésének eljárási szabályait „Elektronikus Közzétételi szabályzat/ utasítás" formájában rögzítse.

Revízió a rendelkezésre bocsájtott dokumentumok, szabályzatok vizsgálata alapján Társaság közzétételi tevékenységét **közepes kockázatúnak (62,5%)** értékelte.

3. Hulladékkezelési osztályon a telepi gépek kihasználásának vizsgálata

A vizsgálat tárgya a hulladékkezelési osztályon a telepi gépek kihasználásának vizsgálata volt, ezen belül a munkaerő hatékonyság, rendelkezésre állás, motivációs rendszer és teljesítmény alakulásának vizsgálata.

Revízió vizsgálta a nagygépekhez kialakított és gyakorlatban használt gépüzemnapló adatait 2025. január- június időszakra, a szúrópróba-szerűen kiválasztott 4 gép esetében.

A gépüzemnapló bizonylat kitöltésével kapcsolatban revízió megállapította, hogy azon a munkaidő kezdete és vége minden esetben kitöltésre került, a gépüzemóra záró adata a következő napi gépüzemóra kezdő adatával egyezőséget mutatott.
A vizsgált 445 db bizonylatból 67 esetben a műszakvezető aláírása a dokumentumokon nem szerepelt, ez az esetek 15,01 %-át jelentette. A vizsgált 445 db gépüzemnapló esetében a gépüzemórák napi számának/adatának megállapítása 288 esetben a bizonylatot feldolgozó adminisztrátor által történt, ez az összes vizsgált bizonylat 64,72 %-át jelentette. A hó végén történő tankolások dokumentációja hiányos volt, a bizonylaton feltüntetett egyéb szempontok (meghibásodás, leállás, egyéb megjegyzés stb.) nem került kitöltésre. A napi karbantartás /gép szemrevételezés jellemzően kitöltött (pipált, X jellel ellátott) rovatokat tartalmazott, a vizsgált esetek 2,02 %-ban, azaz 9 bizonylatot érintően volt megállapítható a hiányzó jelölés.

Revízió felhívja a figyelmet, hogy a gépkezelők által használt gépüzemnapló pontos és teljeskörű kitöltése a munkakörhöz tartozó napi feladat, a munka leigazolása tekintetében és a kialakult gyakorlat során a vezetői ellenőrzés fokozottabb érvényesítése szükséges a dokumentum kezelés tekintetében.

Revízió vizsgálta a kiválasztott gépeket működtető személyzet munkaidő nyilvántartását, annak elszámolását.

Revízió a rendelkezésre álló adatok alapján megállapította, hogy egy- egy berendezés működtetése nem állandó személyzettel történt/ történik. A szúrópróba-szerűen kiválasztott 4 gépen a vizsgált időszakban (2025. január - június) 9 dolgozó végzett munkát.

Revízió az egyedi munkaidő nyilvántartás bizonylatai alapján megállapította, hogy a saját munkavállalók a vizsgált időszakban az adott havi törvényes munkaidőt teljesítették (munkavégzés, szabadság táppénz igazolása megtörtént), annak dokumentálása és igazolása a bizonylatok alapján megtörtént. A munkaidő nyilvántartás bizonylatait a munkavállaló és a műszakvezető a vizsgált esetekben aláírta, a szabadság engedélyezések az adott munkavállaló munkaidő nyilvántartás bizonylatához csatolásra kerültek.

Kizárólag telepi gépeket üzemeltetett a vizsgált 9 főből 6 fő munkavállaló. Revízió munkaidő kihasználásra vonatkozó következtetései a 6 fő gépkezelő időadatai alapján körvonalazódott.

Revízió a 6 fő gépkezelő időadatai alapján megállapította, hogy egy- egy munkavállaló által a munkaidő kihasználás mértéke a 75,78%-85,36 % között változik. Ez egy napi 8 órás munkaidőt alapul véve 6 – 6:50 óra ledolgozott órát jelent. A gép műszaki állapotának szemrevételezése, a napi dokumentáció és reggeli eligazítás további kb. 0:30 -0:45 órát igényel, ezzel korrigálva a napi ledolgozott idő 6:45 - 7:35 órát jelent. Olyan információ, amely alapján egyéb jármű üzemeltetésben/ vagy géphez nem kapcsolódó egyéb munkafeladatban is részt vettek volna a vizsgált személyek, a dokumentumok alapján nem volt megállapítható.

Revízió vizsgálta, hogy a saját munkavállalók esetében 2025. január- június havi időintervallumban, a motivációs juttatás táblázatban szereplő juttatási elemek közül, az adminisztrációs feladatok ellátása/ el nem látása miatt történt-e negatív szankció.

Revízió megállapította, hogy 2025. február hónapban a motivációs juttatás táblázat „*dokumentáció*” oszlopban 2 fő esetében 20 000 – 20 000 Ft összeg került levonásra, a többi hónapot érintően ezen a jogcímen levonás nem történt.

Revízió vizsgálta a gépkihasználás témakörön belül a ténylegesen ledolgozott napokon a ledolgozott órák alakulását.

Revízió a kiválasztott berendezések esetében megállapította, hogy a gépek napi üzemóra adatai alapján a legalacsonyabb óraszám 5:48 óra a Manitou MLT737/2 azonosító számú gép esetében volt, míg a legmagasabb óraszám 6:42 óra a Caterpillar 953 esetében volt. A hosszabb távú, fél éves működési adatok, összessített átlag órák alapján a Manitu MLT 737 gépnek a legjobb a kihasználása (83,83%). A Caterpillar 953 és a Bomag BC 773RB-5 gépek követik a kihasználási adatokkal (83,28% és 72,63%) a sort, míg a legkisebb kihasználással a Manitu MLT 737/2 azonosítóval rendelkező gép teljesített (72,63%). A kihasználás számítás a tényleges munkát végző gép esetében, annak 1 napjára jutó üzemóra és azon a napon a törvényes munkaidő (8 óra) alapján került meghatározásra.

Revízió a gépkihasználás témakörét érintve egyeztetett a hulladékkezelési osztályvezetővel a gépek napi kijelölése és a napi feladatkiosztás és ellenőrzés témakörben.

A hulladékkezelési osztályvezető tájékoztatása alapján „napi feladatkiosztás van, amely személyesen történik a reggeli eligazítások alkalmával. A személyi feladatok mellett, meghatározásra kerülnek az aznap üzemeltetett gépek is. A hulladékkezeléshez kapcsolódóan több a rendelkezésre álló munkagép (adott feladatra vonatkozóan, mint a gépkezelői állomány. Ez jellemzően üzembiztonsági okokból szükséges. A gépek elosztása során törekednek az egyenletes terhelésre (nem túljáratni az egyiket míg a másik pihen). Egy- egy berendezés működtetése (rosta- rakodógép) ugyanazon személy által történik azonos időben. A munkafolyamat ellenőrzése szúrópróba-szerűen történik, a nap során folyamatos kapcsolat tartás van az összes gépkezelővel. E mellet a telepen történő közlekedés során a folyamatok felügyelete és szükség esetén a beavatkozások is megtörténnek”.

Összefoglalva a hulladékkezelés területét érintő vizsgálatot, revízió álláspontja, hogy a gépüzemidő maximális/ optimális kihasználása/ a kihasználási mutatók javítása tekintetében vannak potenciálok. A munkafeladat kiosztása és az elvégzett munka ellenőrzése, a következetes számonkérés, elszámoltatás, szükség esetén a renitens munkavállalókkal szembeni szankciók/ és vagy a kiemelkedő munkavégzés elismerése, a pozitív megerősítések hatással lehetnek az üzemidő kihasználás javulásában.
A munkafolyamatba épített vezetői ellenőrzésre nagyobb hangsúlyt kell helyezni, mind az elvégzett feladatok tekintetében, mind a kapcsolódó dokumentáció pontos kitöltése, vezetése tekintetében.

Revízió a rendelkezésére álló dokumentumok alapján, az ellenőrzés témakörét érintően, a hulladékkezelési osztályon a telepi gépek kihasználás vizsgálata során alkalmazott dokumentumok, bizonylatok kezelése, kitöltése, az elvégzett feladatok végrehajtására tekintettel, Társaság kialakult gyakorlatát **alacsony (75,0 %) kockázatúnak minősített**

4. 2024. évi intézkedési tervek végrehajtásának ellenőrzése

Az ellenőrzés kiterjedt az Intézkedési tervek határidőben történő elkészítésére, az abban foglaltak végrehajtását követően a társaság ügyvezetőjének történő „készre” jelentések megvalósulására, annak jogszabályban meghatározott időben történő elkészítésére, továbbá az egyes Intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtásának szúrópróbaszerű vizsgálatára.

Revízió jelen ellenőrzés keretében 8 ellenőrzéssel érintett témakör utóellenőrzését vizsgálta, amelyből 5 témakör esetében volt szükség intézkedési terv készítésére.

Revízió a vizsgálat során megállapította, hogy az egyes ellenőrzési jelentésekhez kapcsolódóan, amennyiben abban a revízió részéről intézkedést igénylő megállapítás volt, azokat a kapcsolódó

intézkedési tervek tartalmazták. Az egyes feladatok esetében a felelős és határidő megjelölésre került. Revízió az intézkedési tervek elkészülési határidejére vonatkozóan, a rendelkezésre álló dokumentáció alapján megállapította, hogy azok a jelentés kézhezvételétől számított 8 napos határidőn belül elkészültek. Az egyes feladatok végrehajtásában érintett felelősök, a tájékoztatást megkapták, amely dokumentálható módon DMS rendszerben az ellenőrzéshez kapcsolódóan csatolásra került.

A 339/2019. (XII.23.) Kormányrendelet 23.§ (6) bekezdése értelmében az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervekben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról, az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetőjének.

Revízió az intézkedési tervvel érintett 5 témakör esetében megállapította, hogy mindegyik témakör esetében elkészült annak végrehajtásáról szóló „készre" jelentés, az egyes feladatfelelősök a feladat elvégzéséről elkészítették a szükséges tájékoztatót, a szervezeti egység vezetője minden feladatot felölelő, a jogszabályban meghatározott 8 napon belüli végrehajtás lejelentését a társaság ügyvezetője részére elkészítette.

Revízió az egyes intézkedési tervekben foglalt összesen 32 feladat végrehajtásából, annak szúrópróbaszerű mintavételezésével 26 feladat megvalósulását vizsgálta, a jelentés részeként a megállapítások ezen tapasztalatok alapján körvonalazódtak. További 2 feladat végrehajtása érintette a 2025. évben végzett soron kívüli ellenőrzés témakörét, amely önálló ellenőrzés keretében D-ÁLT/4044/2025. iktatószámon került iktatásra.

Az ellenőrzéssel érintett feladatok végrehajtását vizsgálva megállapítható, hogy a feladatfelelősök a meghatározott feladatokat elvégezték, a szabályzatok módosítása tekintetében a szükséges pontosításokat a belső szabályzatokon végrehajtották és az érvényes szabályzatok hatályba léptetése megtörtént. Azok a feladatok, amelyek az egyes munkafolyamatok esetében a kialakult gyakorlat pontosítására irányultak (jellemzően a szabályzatokban foglaltak betartása, az egyéb adminisztrációs teendők – táblázatok vezetése, DMS iktatás, az egyes munkafolyamatok ismételt oktatása), a vizsgálat tapasztalati alapján megtörténtek.

Az ellenőrzés során revízió látókörébe került dokumentumok alapján, jelen ellenőrzés keretében intézkedést igénylő megállapítás a reklamáció kezelés témaköréhez kapcsolódóan fogalmazódott meg. Az edénysérüléshez kapcsolódó bejelentések esetében a megtett intézkedések dokumentálására, a belső szabályzatban foglaltak fokozottabb betartására vonatkozóan.

A vizsgálat ideje alatt a Társaság titkárság vezetője felhívta az érintettek figyelmét, a szervezeti változásban érintett, szolgáltatási osztályról az ügyfélszolgálatra átkerült 3 fő esetében, az e-mailek DMS iktatásának helyes végrehajtására.

Revízió az utóellenőrzés keretében további intézkedést igénylő megállapítást nem fogalmazott meg.

Revízió a rendelkezésére álló dokumentumok alapján, az ellenőrzés témakörét érintően, a korábbi ellenőrzések során megtett intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtására tekintettel, Társaság kialakult gyakorlatát **alacsony (87,5 %) kockázatúnak minősítette**.

5. A közvetlen anyagbeszerzés és felhasználás vizsgálata a hulladékkezelési tevékenységhez kapcsolódóan

Revízió az ellenőrzés keretén belül vizsgálta a Társaság Beszerzési szabályzatában foglaltak gyakorlati megvalósítását a beszerzések bonyolítása, a megrendelés és annak engedélyeztetése, valamint a meghatározott esetekben a 3 árajánlat kérés tekintetében.

Revízió megállapította, hogy az egyes beszerzési értékhatárok tekintetében (300 000 Ft alatti; 300 000- 1 000 000 Ft közötti; és 1 000 000 Ft feletti beszerzések) a hulladékkezelési terület folyamataihoz kapcsolódóan a beszerzések, megrendelések, a felmerült beszerzési igények engedélyeztetése a belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően betartásra kerültek.

Revízió vizsgálta a 300 000 Ft összeg feletti beszerzések esetében, azok írásbeliségének megvalósulását (megrendelő, szerződés).

Revízió az írásbeliség megvalósulásával kapcsolatban, a vizsgálat alá került bizonylatok esetében hiányosságot nem tapasztalt (megrendelő, szerződés az egyes vizsgált tételek esetében megtalálható volt).

Revízió vizsgálta a nettó 1 000 000 Ft feletti beszerzések esetében az árajánlatok, illetve az esetleges mentesítő feljegyzések meglétét.

Revízió megállapította, hogy a vizsgált nettó 1 000 000 Ft összeg feletti 35 db bizonylatból 8 alkalommal került csatolásra a 3 db árajánlat, további 12 esetben volt 1-2 db árajánlat csatolás, 4 esetben volt feljegyzés és 11 esetben nem került a DMS iktatásban csatolásra egyik bizonylat sem (sem árajánlat, sem mentesítő feljegyzés).

Revízió javaslatként fogalmazta meg a hiányzó bizonylatok esetében az egyes tételek felülvizsgálatát és a rendelkezésre álló dokumentumok pótlólagos iktatását.

Revízió figyelemfelhívásként fogalmazta meg, hogy a megrendelés bonyolításában érintettek a Beszerzési szabályzatban foglaltak fokozottabban tartsák be, a 3 árajánlat vagy az árajánlat mentességre vonatkozó feljegyzés megrendeléshez/szerződéshez történő csatolása tekintetében.

Revízió a rendelkezésére álló dokumentumok alapján, az ellenőrzés témakörét érintően, a hulladékkezelési osztályon a közvetlen anyagbeszerzés vizsgálata során előforduló dokumentumok, bizonylatok kezelése, aláírása, engedélyeztetése alapján a Társaság kialakult gyakorlatát **alacsony (78,57 %) kockázatúnak minősítette**.

6. A túlóra elrendelések engedélyezésének vizsgálata. Az engedélyezési gyakorlat megfelelőségének vizsgálata. / soron kívüli ellenőrzés

Revízió 2025. január- április időszakra vizsgálta a munkaidőbeosztás és nyilvántartás bizonylatait a munka kezdés és befejezés idejének kitöltése, a rendkívüli munkaidő meghatározása és az aláírások tekintetében. A munkaidőbeosztás és nyilvántartásokon szereplő rendkívüli munkavégzés esetén revízió vizsgálta, hogy ahhoz kapcsolódóan történt-e írásos elrendelés. A nyilvántartáshoz kapcsolódóan revízió vizsgálta a „szabadságengedélyek” meglétét, aláírását és az egyedi munkaidő nyilvántartáshoz történő csatolását.

Revízió megállapításait a bér és munkaügyi csoportnál található, bérszámfejtés alapját képező bizonylatok alapján tette. Revízió a túlóra elrendelések esetében szúrópróba-szerűen vizsgálta

az egyedi munkaidő beosztás és nyilvántartás megfelelő adataiban szerepeltetett rendkívüli munkaidő és az arra az időszakra vonatkozó túlóra elrendelők összhangját. Egy- egy esetben a ténylegesen ledolgozott órák és a bérszámfejtésre került adatok összhangját.
Revízió a túlóra elrendelésekkel kapcsolatban megállapította, hogy hulladékkezelési osztályon az egyedi túlóra elrendelés, az adott munkavállaló munkaidő beosztás és nyilvántartás lapja mellé csatolásra került. A csoportos túlóra elrendelések az adott terület bizonylatai mögé kerültek lefűzésre.
A dokumentációs anyagban található túlóra elrendelések esetében a szükséges információk (név, beosztás, túlóra ideje, elrendelés oka) minden esetben szerepeltek, az elrendelő, a túlóra igazolása és annak kifizetésének engedélyezése a bizonylatokon megtalálható volt. A túlóra elvégzésének igazolása az arra illetékes szakterületi vezetők által, a kifizetés engedélyezése a Társaság ügyvezetője, illetve a gazdasági igazgató és a műszaki igazgató együttes aláírásával történt.
Revízió megállapította, hogy a szolgáltatási osztály esetében a rendkívüli munkavégzés elrendelése írásban nem történt meg, azonban ez a gyakorlat nem ellentétes a vonatkozó jogszabályi előírásokkal. Revízió ezen gyakorlatot nem kifogásolta, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a dolgozó az írásos elrendelésre igényt tart, akkor a Társaság azt megteszi.
Revízió intézkedést igénylő megállapítást a szolgáltatási osztályon történő dokumentum kezelés tekintetében fogalmazott meg. Javaslatként kerül megfogalmazásra az üzemi adminisztrátorok oktatása, a bérszámfejtési alapbizonylatok leadására határidő kitűzése, annak betartása, valamint a leadott bizonylatok teljeskörűségének fokozottabb ellenőrzése.
Revízió a rendelkezésre bocsájtott dokumentumok alapján Társaság előzőekben említett tevékenységét **alacsony kockázatúnak (71,43%)** értékelte.

IV. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

Társaság belső ellenőre az egyes ellenőrzési témák vizsgálata során megállapította, hogy a társaság működéséhez kapcsolódóan belső szabályozó rendszer került kialakításra, amely megalapozza a hatékony és eredményes munkavégzést. Társaság szabályozása, és a tevékenység sajátosságaira tekintettel az abban rögzítettek a jogszabályi előírásnak történő megfelelést biztosítják. A jogszabályi előírásoknak való megfelelésen túl, kialakításra kerültek olyan belső szabályozások, tájékoztatók, munkautasítások, eljárás utasítások, amelyek a vagyon védelméhez, a munkavállalók juttatásaihoz, vagy a tevékenység ellátásához szorosan kapcsolódnak, de meglétét nem írja elő jogszabály.

A Társaság elkészítette a Belső kontroll kézikönyvet, amelynek hatályba lépése 2021. november 1. napja; az Integrált kockázatkezelési szabályzatot, amelynek kiadása 2021. november 1. napja; az Etikai kódexet, amelynek kiadására 2021. szeptember 10. napján került sor.

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható volt, hogy a társaság és annak valamennyi vizsgált szervezeti egysége megfelelően kialakított szervezeti struktúrával rendelkezik, a vezetői szintek egyértelmű elhatárolása megtörtént, a feladat- és hatáskörök, a felelősségi rend megfelelően kialakított.

Társaság Alapító Okirata tartalmazza azon jogköröket, amelyet a Tulajdonos saját hatáskörben tartott, illetve meghatározta, azokat a feladatokat, amelyek a társaság vezetése számára előírt feladatok. A Társaság Szervezeti Működési Szabályzatában rögzítésre kerültek az egyes

szervezeti egységek, azok vezetőinek és a meghatározott pozícióban dolgozó munkavállalók feladatai, a társaság munkavállalóinak jogai és kötelezettségei, a felelősségre vonás és kártérítési szankciók. Társaság szervezeti felépítését tartalmazó folyamatábra a belső szabályozás melléklete.

Társaság Szervezeti Működési Szabályzatával összhangban készültek el az egyes munkaköri leírások, amelyek tartalmazzák a munkavállalók konkrét feladatait, a felelősségi köreit, tartalmazza a közvetlen felettesének/ szakmai vezetőjének a megjelölését.

A hatásköri viszonyok tekintetében a Társaság belső szabályozása érinti a beszerzések, kötelezettség vállalások, utalványozásokra vonatkozó eljárás rendet, amelyben egyértelműen meghatározásra kerültek a felelősségi és hatásköri viszonyok.

2. Kockázatkezelési rendszer

Társaság megalkotta az Integrált kockázatkezelési szabályzatot, amely 2021.11.01. napjától hatályos. A belső szabályozásban meghatározásra került a kockázatkezelés metodikája és eljárásrendje.

Társaság fő folyamataira elkészítette a „Kockázat elemzés" táblázatot, amelyben a fő folyamatok, azok felelősei, a kockázatok feltárásának folyamata, az egyes kockázatok megszüntetése érdekében teendő intézkedések meghatározása, nyomon követése kidolgozott. A kockázatok nyilvántartásának vezetése, aktualizálása folyamatos.

A kockázatok a Társaság által végzett tevékenységek alapján azonosítottak, a kockázatok csökkentése érdekében a szükséges intézkedések és azok felelősei meghatározásra kerültek.

Az éves gyakorisággal elvégzendő kockázat-azonosításra és felülvizsgálatra, tekintettel arra, hogy a koncessziós rendszernek a Társaságot közvetlenül érintő változásai miatt a prioritás a Társaság koncesszión belüli pozíció megtartása, megerősítése volt, így az ehhez szükséges döntések meghozatala és lehető lemagasabb szintű végrehajtása érdekében a felülvizsgálat határideje módosításra került.

A felülvizsgálat halasztására vonatkozóan Társaság ügyvezetője, a 2024. évi beszámolóval egyidejűleg a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm. rendelet 11.§. (1) bekezdése szerinti nyilatkozatában a tulajdonos Önkormányzat közgyűlése számára tájékoztatást adott és a fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési tervet is mellékelte.

Az ügyvezetői nyilatkozatot Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a 287/2025.(V.30.) számú határozat 3. pontja alapján tudomásul vette.

Társaság éves üzleti tervének készítése során a gazdasági környezet külső és a belső valós és vélhető kockázatai feltérképezésre kerültek/kerülnek, a kockázatok figyelembevételével került/kerül összeállításra az adott évi üzleti terv.

3. Kontrolltevékenységek

A jogszabálynak megfelelően társaság vezetői kötelesek a kontroll tevékenység keretében a szervezeten belüli kontrollpontokat kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását. A

kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését.

Társaságnál a kontrolltevékenységet, mint eljárást a társaság vezetői és szervezeti egységek vezetői a feladatmegvalósítás során alkalmazzák, a szabályzatokban, munkautasításokban, eljárási utasításokban részükre meghatározott feladatok végrehajtása során.

A vezetők az ellenőrzést, mint kontrolltevékenységet többek között az aláírási jogok gyakorlásával, a rendelkezésre álló információk elemzésével és értékelésével, számonkérés útján látják el, ezáltal biztosítva a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottságát, valamint a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyását.

Társaság gazdálkodásához kapcsolódó kontrolltevékenységek:

A gazdasági események elszámolása a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás útján valósul meg. Társaság könyvvezetését külső szolgáltató szerződés alapján végzi, amely kiterjed a jogszabályi előírásoknak megfelelő bevallások elkészítésére is.

Társaság nyilvántartásait, könyvvezetését, a beszámoló összeállítását könyvvizsgáló felügyeli.

Társaság Felügyelőbizottsága évente legalább két alkalommal ülést tart, amelyen a Társaság aktuális ügyeiről, a társaság tevékenységéről kapnak tájékoztatást.

Társaság gazdasági tevékenységéről havonta /negyedévente Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztálya részére adatokat szolgáltat. A Tulajdonos önkormányzati ülésére fél évente a főtevékenység követésére kialakított mutatószámrendszer alakulásáról a Társaság beszámolót készít.

Társaság a belső folyamatainak kontrollálására függetlenített belső ellenőri pozíciót hozott létre. A belső ellenőr közvetlen felettese az ügyvezető, szakmai tevékenységéről a Felügyelőbizottság részére fél éves és éves beszámolót készít. A belső ellenőri tevékenység kereteit a Belső ellenőri Alapszabály és Belső ellenőri kézikönyv határozza meg.

4. Információs és kommunikációs rendszer

Társaság vezetői gondoskodnak arról, hogy a cégen belül a vezetői döntésekkel kapcsolatos információk és a külső információk a lehető leghamarabb eljussanak a feladatot végrehajtó vezetőkhöz, és munkatársakhoz. A vezetők részére az operatív feladatok meghatározása heti szinten, illetve szükség szerint tartott vezetői értekezleteken történik.

Az egyes folyamatleírásokban, eljárási utasításokban, munkautasításokban, belső szabályzatokban, a szabályzatokhoz készített formanyomtatványokban, a minta dokumentumokon keresztül Társaság vezetése biztosította a munkavégzéshez szükséges megfelelő információs és kommunikációs rendszer kialakítását. A döntések meghozatalához a gazdasági információk megfelelő, időszerű, aktuális és pontos hozzáférhetősége a beszámoltatáshoz készített belső szabályozás kialakításával biztosított.

Az EU 07-05 Kommunikáció eljárási utasításban szabályozásra került a Társaság külső és belső kommunikációs folyamatának szabályozása, az érdekelt felektől érkező közlések fogadása, dokumentálása, kiértékelése és megválaszolása, valamint a folyamatban résztvevők felelősségi és hatáskörének meghatározása.

Társaság dokumentumainak teljeskörű nyilvántartása elektronikusan a DMS iratkezelési rendszerben történik, ez biztosítja az iratok nyomon követhetőségét, visszakereshetőségét és a megfelelő jogosultságok beállításával az egyes vezetői, munkavállalói szinteknek megfelelő munkadokumentumok gyors továbbítását.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A nyomon követési rendszer működtetésével a vezetőknek lehetőségük van a társaság tevékenységének, illetve a szervezeti egységen belül a saját feladatellátásnak, a kitűzött célok megvalósításának nyomon követésére, a tevékenységekben meglévő kockázatok jelentkezésének észlelésére, mérséklésükre, megszüntetésükre vonatkozó javaslatok megtételére.

A nyomon követési rendszer áll egyrészt az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből.

Az operatív tevékenység keretében megvalósuló nyomon követés

Társaság vezetése a működés főbb paramétereiről havi rendszerességgel rendelkezik információkkal, amelynek határidőben történő rendelkezésre állása érdekében megalkották a „Belső havi jelentések készítéséről szóló szabályzatot". A belső szabályozás biztosítja az alapot a Tulajdonos részére történő adatszolgáltatásnak is, ami rendszeres beszámolási kötelezettséget jelent.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály részére a pénzmozgások változásáról heti jelentés, az Eredménykimutatásról negyedévente készül információszolgáltatás a kiadott sablon (formai és tartalmi) követelményei szerint.

Társaság közszolgáltatási tevékenységének méréséről ½ éves adatszolgáltatás keretében beszámolót készít az alapító Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata részére.

Belső ellenőrzési tevékenység – nyomon követés

A belső ellenőrzés az éves témavizsgálataival, megállapításaival, javaslataival, az ellenőrzöttek által intézkedési tervek készítésével támogatja a monitoring rendszer működését.

V. Az intézkedési tervek megvalósítása

A 2025. évi ellenőrzési tervben meghatározott témavizsgálattal érintett szervezeti egységek, a folyamatok által érintettek az ellenőrzési jelentésben megfogalmazott megállapítások és javaslatok alapján a kormányrendeletnek eleget téve intézkedési tervet állítottak össze és azt megküldték az ügyvezető, valamint a belső ellenőr részére.

Az intézkedési tervek a jogszabályi előírásoknak megfelelően tartalmazták az ellenőrzési jelentés megállapításaira hozott intézkedések rövid leírását, a felelősök megnevezését és az intézkedés megvalósításának határidejét.

A 2025. évben lefolytatott 6 db ellenőrzésből mindegyik ellenőrzés esetében intézkedési terv készítése vált szükségessé. Az ellenőrzési jelentések 31 pontban sorolták fel a szervezeti egységek által végrehajtandó intézkedéseket. Az intézkedési tervben rögzítettek megvalósulásának lejelentése 4 jelentés esetében megtörtént, 2 jelentés esetében az intézkedés határideje az összefoglaló készítését követő időpontban esedékes.

A belső ellenőr kötelezettségének eleget téve az intézkedési tervekről és azok megvalósulásáról is nyilvántartást vezet.

A 2025. évi ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedési tervekben megfogalmazott feladatok megvalósulását, társaság belső ellenőre a 2026. évre jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján a 2026. évben vizsgálni fogja.

JEGYZŐKÖNYV

KIVONAT

Készült a **DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverővölgy, 020087/8 hrsz.) **Felügyelőbizottságának 2026.05.15-i üléséről**.

A Felügyelőbizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

9/2026. (V.15.) sz. Határozat:

A Felügyelőbizottság a Gtbkr. 11. § (1) bekezdése alapján elkészített, a belső kontrollrendszer működéséről szóló 2025.évi vezetői nyilatkozatot elfogadja.

dr. Horváth Miklós Béláné
FB elnök

Jelentés
a DEPÓNIA Nonprofit Kft. ügyvezetője és felügyelőbizottsága részére
a 2025. év során a Társaságnál végzett
megfelelési tanácsadói tevékenységről

A Társaságnál a megfelelési támogatói tevékenységet a 2021. január 1. napjától alkalmazandó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (1) bekezdése és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének 2020. szeptember 30. napján kelt hozzájárulása alapján egy fő látja el, megbízási jogviszony alapján. A megfelelési tanácsadó működését 2020. október 1. napjával kezdte meg a Társaságnál.

A Rendelet 3. § (3) bekezdése előírja, hogy a vezető tisztségviselő az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter által az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével kiadott irányelv megfelelő alkalmazásával alakítsa ki és működtesse a társaság belső kontrollrendszerét. Ezen irányelv (a továbbiakban: Irányelv) 2020 decemberében került kiadásra.

Az Irányelv alapján már 2021 során megkezdődött a jogszabálynak és a szakmai szabályoknak megfelelő kontrollrendszer működtetése, a hiányzó elemek kiépítése. Ez a folyamat minden kontrollterületen nagyrészben lezárult, így alapvetően már csak az apróbb hiányosságok pótlása és a rendszer finomhangolása, fejlesztése, a megváltozott feltételekhez történő folyamatos adaptálása képezi a kontrollrendszer működtetésének feladatait.

A belső kontrollrendszer működtetése során prioritást élveztek és élveznek azok az elemek, amelyek a napi működés során képesek biztosítani, hogy a Társaság a tevékenységét gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre, az elszámolási kötelezettségeit teljesítse, megvédje az erőforrásait a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól, működésével kapcsolatosan megfelelő, pontos és naprakész információ álljon rendelkezésre, biztosítsa a jogszabályi előírásoknak megfelelő, szabályozott, átlátható és etikus működését, védje a tulajdonos(ok) és az ügyfelek érdekeit, kezelje a köztulajdonban álló gazdasági társaság kockázatait, különös tekintettel az integritás kockázatokra.

Ezen fő célok elérése érdekében a megfelelési tanácsadó által vagy közreműködésével 2025. során megvalósított lépésekről, intézkedésekről az alábbi tájékoztatást adom:

I. A megfelelési tanácsadó egyik fő feladata annak biztosítása, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, és a szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel. Ennek érdekében az újonnan szükségessé váló szabályzatok elkészítése, a már meglévő szabályzatok naprakészen tartása és szükség szerinti módosítása során a megfelelési tanácsadó bevonása minden esetben megtörténik. A szabályzatok szakmai és jogi szempontú felülvizsgálata a Társaság belső előírásainak megfelelően valósul meg.

A jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása érdekében folyamatos a megfelelési tanácsadó részéről a releváns jogszabályokról, jogszabály-változásokról történő jelzés a Társaság vezetése részére, illetve az ezzel kapcsolatos intézkedések figyelemmel kísérése.

A megfelelési tanácsadó az esetlegesen észlelt jogszabálytól való eltéréseket késedelem nélkül jelzi a vezetés, illetve az illetékes felelős felé, és megteszi a szükséges módosítási javaslatokat.

A megfelelési tanácsadó mind a vezetés, mind pedig a többi munkavállaló felé folyamatosan támogatást nyújt abban, hogy a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban és belső szabályozókban foglaltaknak megfelelően láthassák el feladataikat és érjék el a Társaság célkitűzéseit.

II. A 2025. évben a Társaság jelentős mértékű szervezeti átalakításon ment keresztül, amely egyes munkafolyamatokra is érdemi hatással volt. A 2025. június 30. napjáig irányadó szervezeti rend szerint leírt folyamatok dokumentálása már teljes egészében a tényleges folyamatok, és nem a tevékenységi körök alapján történt, így a leírt folyamatok során pontosan beazoníthatóak a felelősök, meghatározhatók a kockázatok, illetve az is, hogy azok csökkentése, megszüntetése érdekében hol és milyen módon indokolt a folyamatba beavatkozni további intézkedések megtételével.

A vezetés és a megfelelési tanácsadó egyetértett abban, hogy a 2025. július 1. napjától irányadó szervezeti rendnek megfelelő folyamatleírások elkészítésére 2026-ban kerüljön csak sor, tekintettel arra, hogy addigra állnak majd rendelkezésre a megváltozott folyamatokból származó, a felelősséggel, információáramlással és kockázatokkal kapcsolatos érdemi tapasztalatok. Addig a kockázatkezelés körében a szervezet munkavállalói a korábbi tapasztalatok alapján teszik meg a szükséges intézkedéseket a változással érintett folyamatok tekintetében.

III. A Társaság több évre visszamenőleg rendelkezik Etikai Kódexszel, mely egyértelműen rögzíti a vezetőktől és a Társaság többi munkavállalójától elvárt magatartási szabályokat, az összeférhetetlenség, a befolyástól mentes eljárás és döntéshozatal biztosítását szolgáló rendelkezéseket.

2025-ben bevezetésre került az ESZME (Elkötelezettség, Szakértelem, Megbízhatóság, Együttműködés), mely a Társaság által a vállalati kultúra alapjaként is definiált alapértékeket, prioritásokat foglalja magában és rendeli alkalmazni a működés minden területén. Az ESZME határozza meg azt az érték- és magatartási minimumot, amelynek tanúsítását a Társaság a munkaviszony teljesítése körében minden munkavállalójától elvár.

A megfogalmazott etikai elvárások betartása a napi munkavégzésben is kiemelt jelentőséggel bír, különösen a Társaság által nyújtott szolgáltatásokat igénybe vevőkkel létesített kapcsolat és jogviszony során.

IV. A Társaságnál évek óta szabályozott és működik is a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény szerinti visszaélés-bejelentési rendszer és a Rendelet által szabályozott integritást sértő események bejelentését lehetővé tevő rendszer.

Az ezek létezéséről, a bejelentés megtételének módjairól, illetve az eljárási szabályokról szóló tájékoztatók a Társaság honlapján és a munkavállalók számára a helyben szokásos módon is elérhetők. Ennek ellenére egyik rendszer részére sem érkezett bejelentés 2025-ben sem.

Sem ezen rendszerek közvetítésével, sem egyéb módon nem érkezett a megfelelési tanácsadó részére olyan jelzés, bejelentés 2025 folyamán, amely alapján integritást sértő, korrupciós és visszaélésgyanús eseményekre vagy kockázatokra vonatkozó bejelentések kivizsgálásával kapcsolatos feladat felmerült volna.

V. 2025 során is folyamatos volt a jogszabályoknak történő szervezeti megfeleléssel kapcsolatos intézkedések vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetőjének támogatása, a részére történő tanácsadás. Ez egyrészt a vezetés részéről történő konkrét megkeresések alkalmával, másrészt a megfelelési tanácsadó által észlelt esetleges szabályozási hiányosságok, ellentmondások megszüntetése, új jogszabályi előírásoknak történő megfelelés érdekében tett jelzések útján valósult meg.

VI. Összefoglalóan, a 2025. évben megszerzett tapasztalatokról elmondható, hogy a Társaság vezetői és munkavállaló részéről ebben az évben is magas szintű a külső és belső szabályozóknak való megfelelés igénye, az azoknak megfelelő magatartás tanúsítása.

A munkavállalók számára jól átláthatóak és érthetőek a vezetés által meghatározott célok, a belső szabályozók egymáshoz való viszonya, mindezeknek az etikai elvek, vállalati alapértékek alkotta keretek közötti alkalmazásához kapcsolódó igény és szükségesség.

Álláspontom szerint a Társaság belső kontrollrendszerének kialakítása, működése, működtetése, valamint a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódó eszközöknek, intézkedéseknek a vezetők és a többi munkavállaló általi alkalmazása biztosítja a jogalkotó által a belső kontrollrendszer működtetése révén meghatározott célok elérését.

A jelentés a Rendelet 10. § (2) bekezdése alapján készült.

Székesfehérvár, 2026. május 4.

dr. Lukács Nikolett
megfelelési tanácsadó

A köztulajdonban álló, DEPÓNIA Nonprofit Kft. első számú vezetőjének, a **köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 11.§. (1) bekezdése szerinti nyilatkozata a** DEPÓNIA Nonprofit Kft. belső kontrollrendszerének értékeléséről.

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Steigerwald Tibor, mint a **DEPÓNIA Nonprofit Kft.** (a továbbiakban: Társaság) első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a **2025. évben** / időszakra vonatkozóan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak történő megfeleléséről az alábbiak szerint gondoskodtam:

a) a Kontrollkörnyezet: A Társaság szervezeti struktúrája világos, a folyamatok átláthatóak, azok dokumentáltsága a szükséges mértékben megvalósult. Az etikai és integritási ismeretek tekintetében a munkavállalói tudatosság kialakítása folyamatos. A Társaság alapértékei rendszerbe foglalva, tudatosan, a vállalti kultúra alapköveiként meghatározásra kerültek. A felelősségi viszonyok, a hatáskörök és a feladatok egyértelműen meghatározottak. A szervezeten belüli összeférhetetlenség megfelelően szabályozott. A belső szabályzatok elkészítésének, rendszeres felülvizsgálatának rendje meghatározott.

b) az Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatok a Társaság által végzett fő tevékenységek alapján azonosítottak, a kockázatok csökkentése érdekében szükséges intézkedések és azok felelősei meghatározásra kerültek. A kockázatok évenkénti felülvizsgálata, az új kockázatok azonosítása a 2025. június 30.-át követő szervezeti átalakítást megelőzően megtörtént, az új szervezeti struktúra alapján erre legközelebb 2026-ban fog sor kerülni.

c) a Kontrolltevékenységek: A szervezeti célok és kockázatok meghatározottak, a kontroll célkitűzések ezek figyelembevételével kerültek meghatározásra. A kontrolltevékenységek a Társaság valamennyi minden területén részletesen meghatározottak és hatékonyak.

d) az Információs és kommunikációs rendszer: A munkavégzéshez szükséges információk rendelkezésre állása, megismerhetősége biztosított, a belső kommunikáció kielégítően működik. Az iratkezelés, irattározás az előírásoknak megfelelő. A Társaság számára szükséges és előírt informatikai feltételek folyamatosan rendelkezésre állnak, a kiberbiztonsági feladatokat, kötelezettségeket a Társaság a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti.

e) a Nyomon követési rendszer (monitoring): A monitoring rendszer a döntéshozatalhoz, a folyamatok működéséről, a hatékonyság és a Társaság stratégiájában meghatározott célok elérését szolgáló feladatok méréséhez megfelelő információkat szolgáltat.

A fentiek szerinti fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terv:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
Információs és kommunikációs rendszer	Külső kommunikáció rendjének szabályozása	Kanozsai Gábor operatív igazgató	2026.09.30.

Kelt: Székesfehérvár, 2026. május 15.

.....
. aláírás
[gazdasági társaság első számú vezetője]
P. H.

Felügyelőbizottság megtárgyalta: ülésen hozott döntéshozatal útján

A Felügyelőbizottság a testület 9/2026. (V.15.) számú határozatban foglaltak alapján az alábbi észrevételeket teszi: -

Kelt: Székesfehérvár, 2026. május 15.

..... aláírás
[felügyelőbizottság elnöke]
P. H.

Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

ÉVES BESZÁMOLÓ

2025.

Székesfehérvár, 2026. április 30.

…….

a vállalkozás vezetője

P.H.

Adószám: 24766151-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-024427

Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy, hrsz: 020087/8

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025. év

Dátum: Székesfehérvár, 2026. április 30.

---
a Társaság vezetője

P.H.

1. Általános rész

1.1. A Társaság bemutatása

A Társaság működését a DEPÓNIA Nonprofit Kft-ből (adószám: 12592201-2-07) történő kiválás után 2013.12.01-én kezdte meg.

Fő tevékenysége: 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

A Társaság székhelye: Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy, hrsz: 020087/8

Telephelyek:
- Székesfehérvár, Sörház tér 3.
- Székesfehérvár, Kiskút út 3523/25
- Székesfehérvár, Csala, Pénzverő dűlő

A Társaság tulajdonosa 2025.12.31-én: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Aláírásra jogosult: Steigerwald Tibor ügyvezető

A Társaságnál 3 tagú felügyelőbizottság működik, a tagok megbízatása 2029.12.31-ig szól.

A felügyelőbizottság tagjai: Molnár Tamás, Balogh-Farkas Gergely és Gimesi Szilvia

A mérlegkészítés napjáig a Társasági tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A Társaság számviteli politikájának alapelve, hogy a reális eredményt megbízhatóan és összehasonlíthatóan mutassa ki, számvitelileg alátámassza és kimutatásai a jövőbeni terveknek is alapul szolgáljanak.

A Társaság a tárgyévben éves beszámolót készített, az eredmény-kimutatást összköltség eljárással állította össze, mindkettőt „A” változatban.

A Társaság a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

1.2. Számviteli politika

A mérlegkészítés napja a **tárgyévet követő év március 31.** Ezáltal biztosított a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevétele.

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az eszközök bekerülési értékét a számviteli törvény 47-51.§-aiban meghatározottak szerint határozzuk meg.
Terv szerinti értékcsökkenést a Társaság Számviteli politikájában rögzített értékcsökkenési leírási kulcsokkal, havonta számoljuk el.

Terven felüli értékcsökkenési leírásra csak akkor kerül sor, ha az adott eszköz erkölcsileg, piaci értékét tekintve elavul, forgalmi értéke jelentősen csökken. Az értékcsökkenést a Társaság havonta számolja el. Az alkalmazott leírási kulcsok az alábbiak:

- Immateriális javak:
  vagyoni értékű jogok: 33%
  bérleti jog: egyedi
  (a használati idő figyelembevételével)
  szellemi termékek: 33%
- ingatlanok:
  telek: 0%
  épületek: 2%
  építmények: 2%, 3%,10%, és 14,5%
  bérbevett ingatlanon végzett beruházás: 6%
  hulladéktároló: 20%
  hulladéktároló egyéb építményei: 14,5%
- gépek, berendezések, felszerelések:
  gépek, berendezések, felszerelések: 14,5%
  számítástechnikai eszközök: 33%
  általános rendeltetésű járművek: 20%
  (hulladékszállító és beszerzéskor 7 évnél idősebb eszközök kivételével)
  hulladékszállító járművek és pótkocsik: 14,5%
  (beszerzéskor 7 évnél idősebb eszközök kivételével)
  beszerzéskor 7 évnél idősebb hulladékszállító járművek: 20%
  öntömörítős konténerek, présfej + cserekonténer: 14,5%
  4 m3 vagy > űrtartalmú hulladékgyűjtő edények: 14,5%
  1100 literes hulladékgyűjtő edényzet, amennyiben az értéke >200 eFt 33%
- kis értékű eszközök: (<200 eFt) 100%

A 200 ezer Ft egyedi beszerzési érték alatti immateriális javak és tárgyi eszközök leírása használatbavételkor egy összegben történik. Nyilvántartásuk selejtezésig az analitikus könyvelésben van.

A Társaság kivételes nagyságú bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 50 millió Ft-ot, és az alábbi elszámolások közé sorolandóak:

- apportba adott és apportként kapott eszközök értéke, tartozásátvállalás, térítés nélkül adott és kapott eszközök és szolgáltatások, véglegesen adott és kapott támogatások, elengedett követelések és kötelezettségek értéke

A Társaság üzleti értéket, átszervezési költséget nem tart nyilván.

Kivételes nagyságú bevétel, illetve ráfordítás 2025-ben nem volt a Társaságnál.

A tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó készletekről évközben mennyiségi és értékbeni nyilvántartást vezet a Társaság. Év végén tételes leltárral egyezteti a könyvelés adatait.

A vásárolt készletek értékelése FIFO-módszerrel történik.

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. Összehasonlíthatóság

A Társaság gazdasági tevékenységét 2025. évben semmilyen külső és belső változás nem befolyásolta, a mérlegadatok összehasonlíthatóak.

2.2. Eszközök

Az immateriális javak és tárgyi eszközök alakulását az alábbi befektetési tükörben részletezzük:

Befektetett eszközök (saját+vagyonkezelt)	Bruttó érték				Értékcsökkenés				Nettó érték	
	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Növekedés	Csökkenés	Záró egyenleg	Nyitó egyenleg	Záró egyenleg
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	5 893	66	3 652	2 307	5 893	66	3 652	2 307	0	0
Immateriális javak összesen	5 893	66	3 652	2 307	5 893	66	3 652	2 307	0	0
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű	1 280 895	133 711	134 788	1 279 818	259 585	25 172	65 373	219 384	1 021 310	1 060 434
Műszaki berendezések, gépek, járművek	895 814	49 765	78 800	866 779	721 004	78 396	77 749	721 651	174 810	145 128
Egyéb berendezések, felszerelések, járműv	237 382	29 829	16 128	251 083	171 659	21 950	14 364	179 245	65 723	71 838
Beruházások, felújítások	270	39 310	270	39 310	0	0	0	0	270	39 310
Beruházásra adott előlegek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	**2 414 361**	**252 615**	**229 986**	**2 436 990**	**1 152 248**	**125 518**	**157 486**	**1 120 280**	**1 262 113**	**1 316 710**
Befektetett eszközök összesen	**2 420 254**	**252 681**	**233 638**	**2 439 297**	**1 158 141**	**125 584**	**161 138**	**1 122 587**	**1 262 113**	**1 316 710**

Befektetett pénzügyi eszközök tárgyévi értéke: 3 040 eFt, mely az előző évhez képest nem változott.

Egyéb tartós részesedések részletezése:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
ABBÁZIA Apartman Zrt. - Részvény	3 040	**3 040**	0,00%
Egyéb tartós részesedés összesen:	3 040	**3 040**	0,00%

Tartósan adott kölcsön részletezése:

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Dolgozónak nyújtott kölcsön egy éven túli része:	0	**0**	0,00%
Tartósan adott kölcsön összesen:	0	**0**	0,00%

Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	3 040	**3 040**	0,00%

A <u>készletek</u> év végi értéke 27 723 eFt, az előző évhez képest 1,73%-kal növekedett.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Alap-és üzemi anyagok:	25 705	**26 025**	1,24%
Áruk (hulladéktároló edényzet, göngyöleg):	1 546	**1 698**	9,83%
Készletek összesen:	27 251	**27 723**	1,73%

A <u>követelések</u> év végi értéke 224 345 eFt, melyből 214 761 eFt vevőkövetelés, 9 584 eFt pedig egyéb követelés. A követelések részletezése az alábbi táblázatban:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Vevőkövetelések (HUF	401 751	**217 129**	-45,95%
Vevőkövetelések (deviza)	0	**0**	-
Vevőkre elszámolt értékvesztés	-2 405	**-2 368**	-1,54%
Vevőkövetelések összesen:	399 346	**214 761**	-46,22%

Fémkereskedelmi letét	5 000	**5 000**	0,00%
Tartozik egyenlegű szállítók	1 704	**0**	-100,00%
Szállítóknak adott előlegek	1 453	**2 918**	100,83%
Dolgozókkal szembeni követelés	22	**83**	277,27%
Visszajáró adók	14 943	**1 583**	-89,41%
Egyéb követelések értékvesztése	-1 003	**0**	-100,00%
Egyéb követelések összesen:	22 119	**9 584**	-56,67%
Követelések összesen:	421 465	**224 345**	-46,77%

A pénzeszközök év végi értéke 1 051 385 eFt.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Pénztár, csekkek:	2 144	**900**	-58,02%
Bankbetétek:	769 894	**1 050 485**	36,45%
Pénzeszközök összesen:	772 038	**1 051 385**	36,18%

Az aktív időbeli elhatárolások tárgyévi összege: 2 452 eFt.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Tárgyévet érintő, de köv.évben jóváírandó banki kamat:	**0**	**1 370**	-
Tárgyévben megfizetett, de köv.évet terhelő költségek:	**1 874**	**1 082**	-42,26%
Aktív időbeli elhatárolások összesen:	**1 874**	**2 452**	30,84%

2.3. Források

A saját tőke alakulása:

adatok eFt-ban

Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Jegyzett tőke	131 260	0	0	131 260
Eredménytartalék	1 848 538	115 014	0	1 963 552
Adózott eredmény	265 014	306 346	265 014	306 346
Saját tőke összesen:	**2 244 812**	**421 360**	**265 014**	**2 401 158**

Céltartalék várható kötelezettségekre: nincsenek

Hátrasorolt kötelezettségek: nincsenek

Hosszú lejáratú kötelezettségek: nincsenek

A rövid lejáratú kötelezettségek értéke a tárgyévben: 214 999 eFt, melyből 81 481 eFt szállítói kötelezettség, 133 518 eFt egyéb kötelezettség. A kötelezettségek részletezése az alábbi táblázatban:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Szállítók (HUF)	64 205	**81 481**	26,91%
Szállítók (EUR)	3 579	**0**	-100,00%
Szállítók összesen:	67 784	**81 481**	20,21%

Adófizetési kötelezettség	117 433	**97 236**	-17,20%
12.havi nettó bér	30 801	**36 120**	17,27%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	162	**162**	0,00%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	148 396	**133 518**	-10,03%

Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	216 180	**214 999**	-0,55%

A passzív időbeli elhatárolások tárgyévi összege: 9 498 eFt

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	**0**	**0**	-
Utólag számlázott tárgyévi költségek	**8 401**	**8 242**	-1,89%
Támogatás elhatárolás	**6 958**	**1 256**	-81,95%
Passzív időbeli elhatárolások összesen:	**15 359**	**9 498**	-38,16%

A passzív időbeli elhatárolások között kimutatott 1 256 eFt összegű „támogatás elhatárolás" a korábbi években megvalósított hulladék válogató és csarnok beruházáshoz kapcsolódó „fejlesztési célú támogatások" még fel nem oldott összege.

3. Az eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1. Bevételek alakulása:

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
1. Hulladékgazdálkodás összesen:	324 762	**267 552**	-17,62%
2. Vagyongazdálkodás összesen:	1 122 010	**1 229 717**	9,60%
3. Menedzsement szolgáltatás összesen:	268 275	**314 361**	17,18%
4. Termékértékesítés, közvetített szolg.-ok:	39 582	**30 792**	-22,21%
Értékesítés nettó árbevétele összesen:	1 754 629	**1 842 422**	5,00%
Ebből export értékesítés bevétele összesen:	*0*	*0*	-

Az értékesítés nettó árbevétele 5%-kal növekedett az előző időszakhoz képest.
Export értékesítés nem volt.

Az egyéb bevételek értéke 117 277 eFt, mely 259,82%-kal növekedett az előző évhez képest.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Értékesített tárgyi eszközök nyeresége	13 312	**99 898**	650,44%
Kapott fejlesztési és költségvetési támogatás	320	**5 702**	1681,88%
Káresemények bevétele	1 909	**125**	-93,45%
Kapott bírságok, kötbérek	10	**0**	-100,00%
Céltartalék felhasználása/visszaírása	0	**11 430**	-
Elengedett kötelezettségek	0	**0**	-
Leltárértékelés különbözete / feltárt többlet	15 805	**0**	-100,00%
Követelések visszaírt értékvesztése	737	**13**	-98,24%
Különféle egyéb bevételek	500	**109**	-78,20%
Egyéb bevételek összesen:	32 593	**117 277**	259,82%

A pénzügyi műveletek bevétele összesen: 41 727 eFt.
Ezen belül: kapott kamatok: 41 587 eFt, pénzügyi műveletek egyéb bevételei: 140 eFt.

3.2. Ráfordítások

A költségek költség-nemenkénti bontását külön mellékletben részletezzük.

Az egyéb ráfordítások értéke 88 226 eFt, mely 31,22%-kal növekedett az előző időszakhoz képest.

2025. július 10-én a csalai telephelyen található régi bálázó épületében tárolt hulladék kigyulladt. Ennek következtében az épület és a benne tárolt eszközök megsemmisültek. A tűzeset miatt kivezetett tárgyi eszközök bruttó értéke 64 996 eFt, a kivezetett nettó érték 26 350 e Ft volt.

adatok eFt-ban

	2024.12.31	**2025.12.31**	változás
Fizetendő adók	42 663	**44 100**	3,37%
Értékesített t.eszközök nyilvántartási értéke	4 682	**0**	-100,00%
Káresemyényekkel kapcsolatos egyéb ráfordítások	0	**16 338**	-
Látványcsapatsport támogatás	0	**0**	-
Vevőkövetelések értékvesztése	2 368	**0**	-100,00%
Káresemények ráfordításai	4 893	**0**	-100,00%
Egyéb adott támogatások	0	**50**	-
Hiányzó készlet könyv szerinti értéke	0	**0**	-
Előző éveket érintő elszámolások	934	**16**	-98,29%
Terven felüli értékcsökkenés	0	**26 691**	-
Bírságok, kötbérek	266	**493**	85,34%
Céltartalék képzés várható kötelezettségekre	11 430	**0**	-100,00%
Behajthatatlan követelés leírt összege	0	**537**	-
Különféle egyéb ráfordítások	1	**1**	0,00%
Egyéb ráfordítások összesen:	67 237	**88 226**	31,22%

4. Tájékoztató adatok

4.1. Jövedelmi adatok

adatok eFt-ban

	Állományi létszám 2025.12.31.	**Bérköltség**	**Személyi jellegű egyéb kifizetések**
Ügyvezetés (megbízás)	0,0	0	0
Felügyelőbizottság (3 fő)	0,0	3 900	0
Munkavállallók (fizikai)	30,0	194 779	21 382
Munkavállalók (szellemi)	47,5	321 777	33 266
Összesen:	77,5	520 456	54 648

A 2025. évi **átlagos statisztikai létszám** 75 fő, ebből 29 fő fizikai, 46 fő szellemi állományú.

4.2. Bérjárulékok megoszlása

adatok eFt-ban

	2025.12.31
Szociális hozzájárulási adó	**64 720**
Rehabilitációs hozzájárulás	**9 684**
Béren kívüli juttatások SZJA vonzata	**4 253**
Béren kívüli juttatások szocilális hozzájárulás vonzata	**3 961**
Összesen:	**82 618**

4.3. Egyéb információk

A Társaságnak 2019. június 1-től Gumbér Lídia (Kamarai nyilvántartási száma: 000364) a független könyvvizsgálója.

A Társaság - a számviteli törvény 151.§-a szerinti könyvvezetési, beszámoló készítési kötelezettség teljesítéséért felelős - mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező alkalmazottja: Mátó Katalin. Mérlegképes könyvelői regisztrációs száma: 193238.

4.4. Veszélyes hulladékok adatai:

A Társaságnál 2025-ben keletkezett és elszállított veszélyes hulladékok adatai:

Telephelyi saját termelésű hulladékok nyilvántartása

KÜJ: 103216023
KTJ: 102487193

Hulladék megnevezése	HAK	2025.01.01 nyitó (kg)	2025-ben keletkezett (kg)	2025-ben elszállított (kg)	2025.12.31 záró (kg)
Olajos iszap	13 02 05*	0	0	0	0
Fáradt olaj	13 02 05*	1 200	6 810	6 410	1 600
Veszélyes anyaggal szennyezett csomagolási hulladék	15 01 10*	0	600	600	0
Sprays flakon	15 01 11*	55	0	50	5
Veszélyes anyaggal szennyezett abszorbensek	15 02 02*	385	5	360	30
Olajszűrők	16 01 07*	270	0	240	30
Akkumulátor	16 06 01*	200	760	710	250
Olajos fémforgács	16 07 08*	0	0	0	0
Kenőzsír	12 01 12*	0	55	0	55
Fémlemez	170405	0	77 500	77 500	0
Selejt kuka	200139	400	8 780	9 180	0
Gumiabroncs	160103	0	10 300	10 300	0
Nem vesz.elektr.hulladék	200136	0	0	0	0
Hulladék jármű alkatrész	160117	0	0	0	0
Selejt bútor/lom hull.	200307	0	0	0	0
Selejt fémkuka	170402	0	266	266	0
Irodai hűtő	200136	0	61	61	0
Összesen:		**2 510**	**105 137**	**105 677**	**1 970**

4.5. Tájékoztató a jelzálogjogról:

A Társaság tulajdonában lévő ingatlanokat 2025. december 31-én **jelzálogjog nem terheli.**

Adózott eredmény és társasági adó levezetése:

Társasági adó levezetés 2025.12.31

Adózás előtti eredmény:	**335 898**

adatok eFt

+

Adóalap növelő tételek összesen:	***201 795***
számviteli écs	75 796
kisértékű écs	49 788
kivez.nettó	72 230
céltartalék képzés	0
terven felüli écs	3 327
bírság	286
vevői értékvesztés	0
nem a váll.érd.felm.	0
leírt, behajthatatlan köv.	318
térítés nélküli átadás	50
kieg.tám.látványcsapatsport	0
önellenőrzés	0

-

Adóalap csökkentő tételek összesen:	***209 342***
társasági adó szerinti écs	77 923
kisértékű écs	49 788
kivez.nettó	70 188
fejlesztési tartalék	0
behajthatatlan követelés leírt össz.	0
közhasznú 20%	0
visszaírt értékvesztés	13
értékvesztés 20%-a	0
céltartalék felhasználása	11 430
terven felüli écs	0
tao jóváírás	0

Adóalap:	**328 351**
Társasági adó 9%:	**29 552**
Látványcsapatsport támogatás:	**0**
Fizetendő társasági adó:	**29 552**

Adózott eredmény:	**306 346**

Költségek költségnemenkénti megoszlása

Megnevezés		2024.év	2025.év	változás %
Anyagköltség		**199 596**	**195 665**	**-1,97%**
Igénybe vett szolgáltatások értéke		**473 557**	**506 218**	**6,90%**
Ebből:	karbantartás	79 967	71 165	-11,01%
	bérleti díjak	147 125	196 785	33,75%
	hulladékkezelés díja	129 258	141 914	9,79%
	ügyviteli díjak, számv.szolg-ok	29 556	33 002	11,66%
	hulladékválogatás, bálázás	30 241	12 100	-59,99%
Eladott áruk beszerzési értéke		**6 330**	**8 560**	**35,23%**
Közvetített szolgáltatások		**68 836**	**62 704**	**-8,91%**
Egyéb szolgáltatások értéke		**15 277**	**17 978**	**17,68%**
Ebből:	bankköltség	5 542	7 695	38,85%
	illeték, hatósági díj	3 377	3 725	10,31%
	biztosítás	6 319	6 526	3,28%
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:		***763 596***	***791 125***	***3,61%***
Bérköltség		472 025	520 456	10,26%
Személyi jellegű egyéb kifizetések		41 034	54 648	33,18%
Bérjárulékok		72 238	82 618	14,37%
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:		***585 297***	***657 722***	***12,37%***
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS:		***113 679***	***125 584***	***10,47%***
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN:		**1 462 572**	**1 574 431**	**7,65%**

A pénzügyi – gazdasági helyzet elemzése (bázis és tényadatok összehasonlítása)

		2024.év			2025.év		
Tőkeerősség:	Saját tőke / Összes forrás	2 244 812 / 2 487 781	=	**90,2%**	2 401 158 / 2 625 655	=	**91,4%**
Tőke hányad:	Saját tőke / Befektetett eszközök	2 244 812 / 1 265 153	=	**177,4%**	2 401 158 / 1 319 750	=	**181,9%**
Pénzeszköz változás:	Tárgyévi pénzkészlet / Előző évi pénzkészlet	772 038 / 608 676	=	**126,8%**	1 051 385 / 772 038	=	**136,2%**
Adósság szolgálat:	Saját tőke / Kötelezettségek	2 244 812 / 216 180	=	**1038,4%**	2 401 158 / 214 999	=	**1116,8%**
Eladósodottság mértéke:	Kötelezettségek / Saját tőke	216 180 / 2 244 812	=	**9,6%**	214 999 / 2 401 158	=	**9,0%**
Likvid eszköz aránya:	Forgóeszköz / Összes eszköz	1 220 754 / 2 487 781	=	**49,1%**	1 303 453 / 2 625 655	=	**49,6%**
Tőke jövedelmezőség:	Adózott eredmény / Saját tőke	265 014 / 2 244 812	=	**11,8%**	306 346 / 2 401 158	=	**12,8%**
Árbevétel arányos eredmény:	Adózott eredmény / Árbevétel	265 014 / 1 754 629	=	**15,1%**	306 346 / 1 842 422	=	**16,6%**
Eszköz arányos eredmény:	Adózott eredmény / Összes eszköz	265 014 / 2 487 781	=	**10,7%**	306 346 / 2 625 655	=	**11,7%**

Cash-flow kimutatás

adatok eFt-ban

	A cash flow.kimutatás tagolása		2024	2025
I.	**Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás**		**251 834**	**562 999**
1.	Adózás előtti eredmény	(+/-)	293 427	335 898
2.	Elszámolt amortizáció	(+)	113 679	125 584
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás	(+/-)	1 631	26 678
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	(+/-)	11 430	-11 430
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	(+/-)	-13 312	-73 207
6.	Szállítói kötelezettség változása	(+/-)	18 600	13 697
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	(+/-)	34 580	-14 878
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása	(+/-)	-3 203	-5 861
9.	Vevőkövetelés változása	(+/-)	-171 268	184 585
10.	Forgóeszközök (vevő és pénzeszköz nélkül) változása	(+/-)	-4 392	12 063
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása	(+/-)	-925	-578
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után)	(-)	-28 413	-29 552
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés	(-)	0	0
II.	**Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás**		**-88 472**	**-283 602**
14.	Befektetett eszközök beszerzése	(-)	-91 850	-329 411
15.	Befektetett eszközök eladása	(+)	3 378	45 809
16.	Kapott osztalék	(+)		
III.	**Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz változás**		**0**	**-50**
17.	Részvénykibocsátás bevétele (tőkebevonás)	(+)	0	0
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtest. értékpapír kibocsátásának bevétele	(+)	0	0
19.	Hitel és kölcsön felvétele	(+)	0	0
20.	Hosszú lej. kölcsönök és bankb. törleszt., megszünt., beváltása	(+)	0	0
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz	(+)	0	0
22.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás)	(-)	0	0
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése	(-)	0	0
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése	(-)	0	0
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek	(-)	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz	(-)	0	-50
27.	Alapítókkal szembeni, ill. egyéb hosszú lejáratú köt. változása	(+/-)	0	0
IV.	**Pénzeszközök változása /+-I.+-II.+-III.sorok/**	(+/-)	**163 362**	**279 347**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 50. § (3) ab) pontja szerinti koncesszori alvállalkozói elkülönített nyilvántartás az intézményi résztevékenységről

1. Hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység mérlege

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

Eszközök (aktívák) **eFt**

Sorszám	A tétel megnevezése	Intézményi résztevékenység 2025.
a	b	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+10.+18. sor)**	**0**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)**	0
3	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	
4	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	
5	3. Vagyoni értékű jogok	
6	4. Szellemi termékek	
7	5. Üzleti vagy cégérték	
8	6. Immateriális javakra adott előlegek	
9	7. Immateriális javak értékhelyesbítése	
10	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sor)**	**0**
11	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0
12	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	0
13	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	0
14	4. Tenyészállatok	
15	5. Beruházások, felújítások	0
16	6. Beruházásokra adott előleg	
17	7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	
18	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sor)**	**0**
19	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	
20	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	
21	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	
22	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	
23	5. Egyéb tartós részesedés	0
24	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési visz. álló vállalkozásban	
25	7. Egyéb tartósan adott kölcsön	
26	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	
27	9. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	
28	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

Eszközök (aktívák) **eFt**

Sorszám	A tétel megnevezése	Intézményi résztevékenység 2025.
a	b	
29	**B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)**	**0**
30	**I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)**	**0**
31	1. Anyagok	
32	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	
33	3. Növedék-, hízó- és egyéb állatok	
34	4. Késztermékek	
35	5. Áruk	
36	6. Készletekre adott előlegek	
37	**II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sor)**	**0**
38	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	
39	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	
40	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési visz. lévő vállalkozással szemben	
41	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
42	5. Váltókövetelések	
43	6. Egyéb követelések	
44	7. Követelések értékelési különbözete	
45	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	
46	**III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)**	**0**
47	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	
48	2. Jelentős tulajdoni részesedés	
49	3. Egyéb részesedés	
50	4. Saját részvények, saját üzletrészek	
51	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	
52	6. Értékpapírok értékelési különbözete	
53	**IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sor)**	**0**
54	1. Pénztár, csekkek	
55	2. Bankbetétek	0
56	**C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59.sor)**	**0**
57	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	
58	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	
59	3. Halasztott ráfordítások	
60	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+29.+56. sor)**	**0**

Források (passzívák) **eFt**

Sorszám	A tétel megnevezése	Intézményi résztevékenység 2025.
a	b	
61	**D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)**	**0**
62	I. JEGYZETT TŐKE	4 955
63	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	
65	III. TŐKETARTALÉK	
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-2 174
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	
69	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	
70	2. Valós értékelés értékelési tartaléka	
71	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-2 781
72	**E. Céltartalékok (73.-75. sor)**	**0**
73	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	
74	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	
75	3. Egyéb céltartalék	
76	**F. Kötelezettségek (77.+82.+92. sor)**	**0**
77	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sor)**	**0**
78	1. Hátrasorolt kötelettségekek kapcsolt vállalkozással szemben	
79	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban. lévő váll. szemben	
80	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben	
81	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	

Sorszám	A tétel megnevezése	Intézményi résztevékenység 2025.
a	b	
82	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sor)**	**0**
83	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	
84	2. Átváltoztatható kötvények	
85	3. Tartozások kötvénykibocsátásból	
86	4. Beruházási és fejlesztési hitelek	
87	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek	
88	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	
89	7. Tartós köt.-ek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben	
90	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési visonyban lévő váll.-kal szemben	
91	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	
92	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)**	**0**
93	1. Rövid lejáratú kölcsönök	
94	- Ebből: az átváltoztatható kötvények	
95	2. Rövid lejáratú hitelek	
96	3. Vevőtől kapott előlegek	
97	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	0
98	5. Váltótartozások	
99	6. Rövid lejáratú kötelettségek kapcsolt vállalkozással szemben	
100	7. Rövid lejáratú köt.-ek jelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben	
101	8. Rövid lejáratú köt.-ek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-sal szemben	
102	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	0
103	10. Kötelezettségek értékelési különbözete	
104	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	
105	**G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sor)**	**0**
106	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	
107	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	
108	3. Halasztott bevételek	
109	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)**	**0**

2. Hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység eredménykimutatása

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

eFt

Sorszám	A tétel megnevezése	Intézményi résztevékenység 2025.
a	b	
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	27 358
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele	
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**27 358**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (03±04)**	**0**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**0**
8	Ebből: visszaírt értékvesztés	
9	05. Anyagköltség	1 873
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	21 130
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	209
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	0
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**23 212**
15	10. Bérköltség	4 515
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	393
17	12. Bérjárulékok	710
18	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	**5 618**
19	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**1 190**
20	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	**694**
21	Ebből: értékvesztés	5
22	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-3 356**

Sorszám	A tétel megnevezése	Intézményi résztevékenység 2025.
a	b	
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek)	0
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott	
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	618
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	
32	Ebből: értékelési különbözet	
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**618**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (érrtékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	43
42	Ebből: értékelési különbözet	
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**43**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**575**
45	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**-2 781**
46	X. Adófizetési kötelezettség	0
47	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**-2 781**

Continus Nova Kft.

Statisztikai számjele: 24766151-3811-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-024427
Beszámolási időszak: 2025.01.01. - 2025.12.31. **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (1)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+10.+18. sor)**	**1 265 153**	**0**	**1 319 750**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)**	0	0	0
3	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
4	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
5	3. Vagyoni értékű jogok			
6	4. Szellemi termékek			
7	5. Üzleti vagy cégérték			
8	6. Immateriális javakra adott előlegek			
9	7. Immateriális javak értékhelyesbítése			
10	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sor)**	**1 262 113**	0	**1 316 710**
11	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 021 310		1 060 434
12	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	174 810		145 128
13	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	65 723		71 838
14	4. Tenyészállatok			
15	5. Beruházások, felújítások	270		39 310
16	6. Beruházásokra adott előleg			
17	7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
18	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sor)**	**3 040**	**0**	**3 040**
19	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
22	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23	5. Egyéb tartós részesedés	3 040		3 040
24	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési visz. álló vállalkozásban			
25	7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
26	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
27	9. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
28	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Continus Nova Kft.

Statisztikai számjele: 24766151-3811-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-024427
Beszámolási időszak: 2025.01.01. - 2025.12.31. **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (2)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29	**B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)**	**1 220 754**	**0**	**1 303 453**
30	**I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)**	**27 251**	**0**	**27 723**
31	1. Anyagok	25 705		26 025
32	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
33	3. Növedék-, hízó- és egyéb állatok			
34	4. Késztermékek			
35	5. Áruk	1 546		1 698
36	6. Készletekre adott előlegek			
37	**II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sor)**	**421 465**	**0**	**224 345**
38	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	399 346		214 761
39	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
40	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési visz. lévő vállalkozással szemben			
41	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
42	5. Váltókövetelések			
43	6. Egyéb követelések	22 119		9 584
44	7. Követelések értékelési különbözete			
45	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
46	**III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)**	**0**	**0**	**0**
47	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
48	2. Jelentős tulajdoni részesedéd			
49	3. Egyéb részesedés			
50	4. Saját részvények, saját üzletrészek			
51	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
52	6. Értékpapírok értékelési különbözete			
53	**IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sor)**	**772 038**	**0**	**1 051 385**
54	1. Pénztár, csekkek	2 144		900
55	2. Bankbetétek	769 894		1 050 485
56	**C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59.sor)**	**1 874**	**0**	**2 452**
57	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			1 370
58	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 874		1 082
59	3. Halasztott ráfordítások			
60	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+29.+56. sor)**	**2 487 781**	**0**	**2 625 655**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Continus Nova Kft.

Statisztikai számjele: 24766151-3811-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-024427
Beszámolási időszak: 2025.01.01. - 2025.12.31. **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (3)

Források (passzívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61	**D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)**	**2 244 812**	**0**	**2 401 158**
62	I. JEGYZETT TŐKE	131 260		131 260
63	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
65	III. TŐKETARTALÉK			
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 848 538		1 963 552
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
69	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
70	2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
71	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	265 014		306 346
72	**E. Céltartalékok (73.-75. sor)**	**11 430**	**0**	**0**
73	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	11 430		
74	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
75	3. Egyéb céltartalék			
76	**F. Kötelezettségek (77.+82.+92. sor)**	**216 180**	**0**	**214 999**
77	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sor)**	**0**	**0**	**0**
78	1. Hátrasorolt kötelettségekek kapcsolt vállalkozással szemben			
79	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban. lévő váll. szemben			
80	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
81	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Continus Nova Kft.

Statisztikai számjele: 24766151-3811-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-024427
Beszámolási időszak: 2025.01.01. - 2025.12.31. **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (4)

Források (passzívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sor)**	**0**	**0**	**0**
83	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
84	2. Átváltoztatható kötvények			
85	3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
86	4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
87	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
88	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
89	7. Tartós köt.-ek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő váll.-kal szemben			
90	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési visonyban lévő váll.-kal szemben			
91	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
92	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)**	**216 180**	**0**	**214 999**
93	1. Rövid lejáratú kölcsönök			
94	- Ebből: az átváltoztatható kötvények			
95	2. Rövid lejáratú hitelek			
96	3. Vevőtől kapott előlegek			
97	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	67 784		81 481
98	5. Váltótartozások			
99	6. Rövid lejáratú kötelettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
100	7. Rövid lejáratú köt.-ek jelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben			
101	8. Rövid lejáratú köt.-ek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-sal szemben			
102	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	148 396		133 518
103	10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
104	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
105	**G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sor)**	**15 359**	**0**	**9 498**
106	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
107	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8 401		8 242
108	3. Halasztott bevételek	6 958		1 256
109	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)**	**2 487 781**	**0**	**2 625 655**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Continus Nova Kft.

Statisztikai számjele: 24766151-3811-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-024427
Beszámolási időszak: 2025.01.01. - 2025.12.31. **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 754 629		1 842 422
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele			
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**1 754 629**	**0**	**1 842 422**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása			
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE (03±04)**	**0**	**0**	**0**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**32 593**		**117 277**
8	Ebből: visszaírt értékvesztés	737		13
9	05. Anyagköltség	199 596		195 665
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	473 557		506 218
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	15 277		17 978
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	6 330		8 560
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	68 836		62 704
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**763 596**	**0**	**791 125**
15	10. Bérköltség	472 025		520 456
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	41 034		54 648
17	12. Bérjárulékok	72 238		82 618
18	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	**585 297**	**0**	**657 722**
19	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**113 679**		**125 584**
20	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	**67 237**		**88 226**
21	Ebből: értékvesztés	2 368		26 691
22	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**257 413**	**0**	**297 042**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Continus Nova Kft.

Statisztikai számjele: 24766151-3811-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-024427
Beszámolási időszak: 2025.01.01. - 2025.12.31. **Fordulónap: 2025.12.31**

Éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (2)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés			
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek)			
28	Ebből: kapcsolt vállalkozásoktól kapott			
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	35 902		41 587
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	138		140
32	Ebből: értékelési különbözet			
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**36 040**	**0**	**41 727**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (érrtékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások			
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	26		2 871
42	Ebből: értékelési különbözet			
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**26**	**0**	**2 871**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**36 014**	**0**	**38 856**
45	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**293 427**	**0**	**335 898**
46	X. Adófizetési kötelezettség	28 413		29 552
47	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**265 014**	**0**	**306 346**

Székesfehérvár, 2026. április 30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

ÜZLETI JELENTÉS

2025. évről

Székesfehérvár, 2026. április 30.

……..
a vállalkozás vezetője

P.H.

1. ÁLTALÁNOS ADATOK

A Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) 2013-ban alakult, mikor a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságból (továbbiakban: DEPÓNIA Nonprofit Kft.) 2013. november 30-i dátummal a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága Cg.07-09-007690/110 számú végzésében foglaltak szerint kivált.

A Társaság létrehozásának alapvető célja az volt, hogy a DEPÓNIA Nonprofit Kft-ről leválasztásra kerüljenek azon engedélyköteles tevékenységek, melyeket a hatályos hulladéktörvény szerint a közszolgáltató nem végezhetett. Emellett a Társaság megkapta a vagyoni eszközök túlnyomó többségét, hogy azokat hasznosítsa.

A Társaság törzstőkéje **131.260.000 Ft**

A vállalkozás tulajdonosa:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 100%

Székhely: Székesfehérvár, Csala, Pénzverő völgy hrsz. 020087/8

Telephelyek: Székesfehérvár, Sörház tér 3.

Székesfehérvár, Kiskút út 3523/25

Székesfehérvár, Csala, Pénzverő dűlő

Főbb tevékenységek:

- Hulladékgazdálkodás:
  - ✓ Ipari és eseti hulladékszállítás
  - ✓ Veszélyes hulladék szállítás
- Vagyongazdálkodás
  - ✓ Edényzetbérlet
  - ✓ Ingatlanok bérbeadása
  - ✓ Gép-, járműbérlet
  - ✓ Javítási szolgáltatás
  - ✓ Üzemeltetés, területfenntartás
- Menedzsment szolgáltatások
  - ✓ Számviteli szolgáltatás
  - ✓ Bér- és munkaügyi szolgáltatás
  - ✓ Hulladékgazdálkodási ügyintézés
  - ✓ Ügyfélszolgálati feladatok ellátása
- Termékértékesítés
  - ✓ Hulladékgyűjtő edényzet
  - ✓ Egyéb közvetített szolgáltatások

2. ÜZLETI ÉV ÖSSZEFOGLALÁSA

A Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) 2013-ban alakult, mikor a DEPÓNIA Hulladékkezelő és Településtisztasági Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságból (továbbiakban: DEPÓNIA Nonprofit Kft.) 2013. november 30-i dátummal a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága Cg.07-09-007690/110 számú végzésében foglaltak szerint kivált.

A Társaság 2025. évi nyereséges gazdálkodása igazolja, hogy a nehéz gazdasági körülmények (külső szolgáltatások és anyagok árainak való kitettség, munkaerőpiaci helyzet, hulladékgazdálkodás átalakulása) ellenére is jó szervezettséggel és takarékos működéssel hatékonyan tudta kihasználni az adottságait.

2025. 1-12. HAVI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A Társaság legnagyobb bevételt jelentő tevékenysége a vagyongazdálkodás, amely a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges ingatlanok, gépek, eszközök bérbeadására, javítására, telephely üzemeltetésre terjed ki. Szolgáltatásként nyújtja a Társaság a számviteli, raktározási, bérszámfejtési és ügyfélszolgálati tevékenységet is, így az összes rendelkezésre álló erőforrás hasznosul. A hulladékgazdálkodási tevékenység az intézményi hulladékok gyűjtésére és kezelésére terjed ki, szerény piaci rész maradt az ipari és eseti konténerszállítás számára.

Az árbevétel 5%-kal magasabb az előző évhez képest, ezen belül 10%-os a növekedés a vagyongazdálkodás esetében, a menedzsment szolgáltatásoknál pedig 17%-os.

Az árbevétel összetétele:

Tevékenység	2024. évi árbevétel (eFt)	2024.évi össz. árbev. %-ában	**2025. évi árbevétel (eFt)**	**2025. évi össz. árbev. %-ában**
1.Hulladékgazdálkodás	324.762	19%	**267 552**	14%
2. Vagyongazdálkodás	1.122.010	64%	**1 229 717**	67%
3. Menedzsment szolgáltatások	268.275	15%	**314 361**	17%
4. Termékértékesítés, egyéb közvetített szolgáltatások	39.582	2%	**30 792**	2%
ÖSSZESEN	1.754.629	100%	**1 842 422**	100%

2.1. Hulladékgazdálkodás

A tevékenység árbevétele az összes árbevétel 14%-át teszi ki, ez az előző évinél mind arányában, mind összegében alacsonyabb.

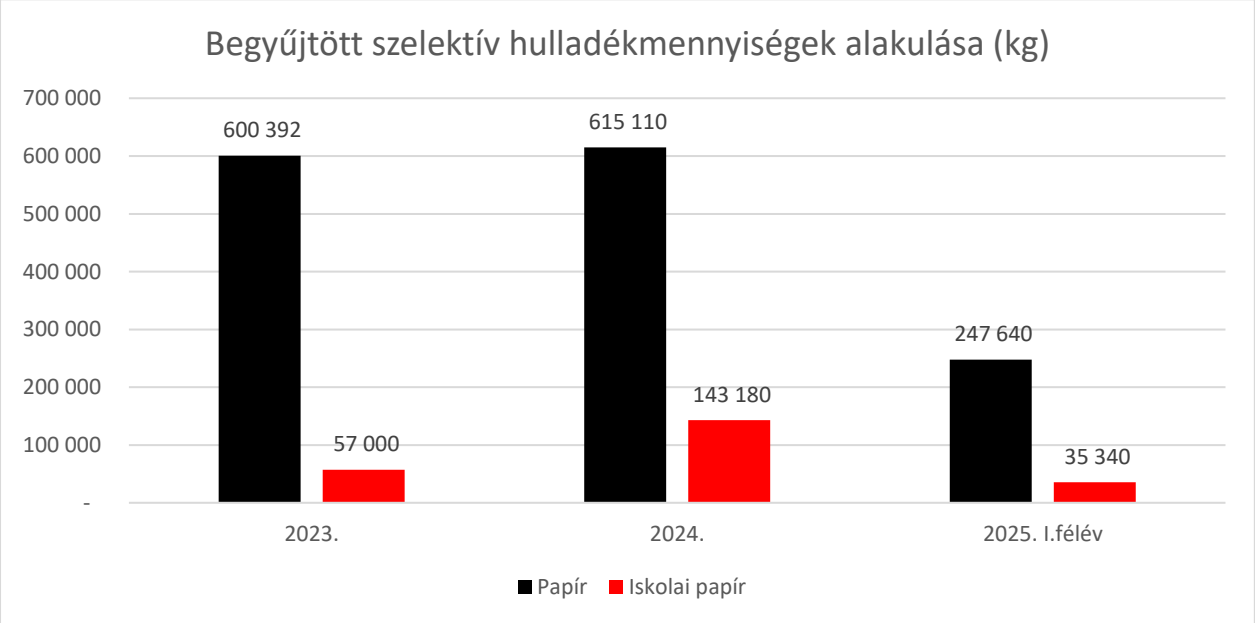
A 2023. II. félévétől indult hulladékgazdálkodási koncessziós rendszer 2025-re már országos szinten is a kezdeti nehézségeken túl volt a Társaságot érintő intézményi

résztevékenység esetében. A feladat továbbra is a MOHU szerződött partnereinél, oktatási intézményeknél keletkező papírhulladék begyűjtését és kezelését jelentette a Társaságnak.

A szerződés 2025.06.30-ig volt érvényben. A koncessziós társaság díjpolitikája, valamint az alacsony gyűjtési mennyiség miatt ez a tevékenység nem tudott eredményesen működni, így a szerződés lejártát követően 2025. július 1-től nem folytattuk.

Ez a piaci terület árbevételét tekintve csökkenő tendenciát mutat a Társaságnál, összetételét az alábbi táblázat mutatja:

Tevékenység	2024. évi árbevétel (eFt)	2024.évi árbevétel %-ában	**2025. évi árbevétel (eFt)**	**2025.évi árbevétel %-ában**
1.1. Ipari és veszélyes hulladék gyűjtése, kezelése	284.895	88%	**246.668**	92%
1.2. Szelektív anyagok kezelése	39.867	12%	**20.884**	8%
ÖSSZESEN	324.762	100%	**267.552**	100%



2025. I. félévében közel 283 tonna hasznosítható hulladék került begyűjtésre, melynek 88%-a volt gazdálkodó szervezeteknél keletkező papír hulladék és 12 %-a volt iskolai gyűjtésből származó papírhulladék. A féléves értékek mindkét anyagfajta tekintetében alacsonyabbak a korábbi évekhez képest

2.2. Vagyongazdálkodás

A tevékenység a Társaság tulajdonában, illetve bérleményében levő eszközök – átlagosan 24 db jármű, 8.724 db hulladékgyűjtő edény - bérbeadását jelenti, mely a hulladékszállítás ellátásához, illetve a szelektív gyűjtéshez kapcsolódik. Ebben fő

partnere a DEPÓNIA Nonprofit Kft. mint régiókoordinátori közreműködő, akinek a fejlesztési igényeihez folyamatosan igazodni kell. A bérbeadás a javítással együtt, azaz mindig működőképes eszközpark biztosításával komplex szolgáltatásnak tekinthető. A javítási szolgáltatás a megfelelő szakembergárda kihasználásával a hulladékkezelő telepen dolgozó munkagépekre is kiterjed, emellett már speciális szakmai ismerettel rendelkező cégeket is szükséges bevonni.

A Társaság bérbe adja a régiókoordinátori közreműködőnek a válogatáshoz, bálázáshoz, komposztáláshoz szükséges eszközeit is. Emellett a Társaság bérbeadással hasznosítja a tulajdonában levő ingatlanjait.

A régiókoordinátori közreműködő a KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS (továbbiakban: KDV) által biztosított járművek átvételével a járműparkját jelentősen bővítette, így a szolgáltatási terület azon részét tartalékokkal együtt ellátja. A KDV-n kívüli területekhez használja jellemzően a Társaságtól bérbevett járműveket, illetve jelentős eszközbeszerzést hajtott végre, így a Társaság leginkább javításra szoruló eszközeit folyamatosan visszaadja. A javítási költségek csökkentésére a járműpark folyamatos fejlesztése a cél, ennek egyik megoldására a Társaság eszközöket bérel, melyeket további bérletbe ad.

Azáltal, hogy a DEPÓNIA Nonprofit Kft. több olyan eszközzel rendelkezik, melyeket nem a Társaságtól bérel, azok javítását ugyanakkor a Társaságtól rendeli meg, ezzel ez a tevékenység folyamatosan magas és stabil árbevételt hoz a korábbi évekhez képest.

A Társaság a csalai telephely külső és belső területrendezési feladatait is saját állománnyal látja el, sőt ezt kibővítette a régiókoordinátori közreműködő vidéki telephelyeinek ellátásával is.

A tevékenység árbevételi struktúrája az előző évivel közel azonos, az emelkedés mértéke 2024-hez képest 10%.

Tevékenység	2024. évi árbevétel (eFt)	2024.évi árbevétel %-ában	**2025. évi árbevétel (eFt)**	**2025.évi árbevétel %-ában**
1.1. Ingatlanbérlet	32.759	3%	**65.854**	5%
1.2. Járműbérlet	586.705	52%	**566.162**	46%
1.3. Edénybérlet	208.366	19%	**278.270**	23%
1.4. Egyéb vagyongazdálkodás (javítási szolg., területfenntartás)	290.193	26%	**319.431**	26%
ÖSSZESEN	1.118.023	100%	**1.229.717**	100%

2.3. Menedzsment szolgáltatások

A szellemi létszám kapacitását kihasználva a Társaság számviteli, könyvelési, raktározási ill. bér-és munkaügyi, valamint ügyfélszolgálati feladatokat lát el a DEPÓNIA Nonprofit Kft. részére. A tevékenységi kör árbevétel növekedésének oka, hogy a Társaság érvényesítette a régiókoordinátori közreműködőnek nyújtott ügyfélszolgálati feladatok költségét, valamint átvett olyan bérelőkészítési és adatfeldolgozási feladatokat, melyeket a bérszámfejtés előkészítési tevékenység vállalási árában érvényesített.

2.4. Termékértékesítés, egyéb közvetített szolgáltatások

Az ügyfélszolgálati irodákban ill. a régiókoordinátori közreműködő felé hulladékgyűjtő edényzet értékesítése történik.

Közvetített szolgáltatásként jelenik meg a DEPÓNIA Nonprofit Kft-vel való közös működés költségmegosztása, amelyek egy része a bérleti díjakba beépült, így ez a tétel csökkentést mutat.

3. LÉTSZÁM

A Társaság tevékenységét a következő létszámmal látta el:

2024. december 31-én:			79,17 fő
Ebből:	fizikai	40,5 fő	
	szellemi	38,67 fő	

2025. december 31-én:		77,5 fő
Ebből:	fizikai	30,0 fő
	szellemi	47,5 fő

Létszám adatok szervezeti egységenként:
(A többmunkáltatós munkaszerződéssel és több munkakörrel rendelkezők 0,5, illetve 0,25 fővel szerepelnek.)

Szervezeti egység	**létszám (fő)**	
	2024.12.31.	**2025.12.31.**
Hulladékszállítás	18,50	10,0
Adatszolgáltatás és kontrolling	2,50	1,5
Üzemeltetés, Járműjavítás	22,34	23,1
Pénzügy-számvitel	7,0	5,5
Bér-és munkaügy	3,0	5,5
Ügyfélszolgálat	14,25	21,2
Rendészet	7,33	7,1
Központi irányítás	4,25	3,6
Összesen	**79,17**	**77,5**

A 2025. évi átlagos statisztikai létszám 75 fő, ebből 29 fő fizikai, 46 fő szellemi állományú, az ebből számított bruttó átlagkereset 611.093 Ft, mely 9,8%-kal magasabb az előző évinél.

4. PÉNZÜGYI HELYZET

A Társaság pénzügyi gazdálkodását jellemzi, hogy szállítói és egyéb kötelezettségének rendszeresen eleget tesz, folyamatosan szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Az általános likviditási helyzet jó. A működéshez szükséges források folyamatosan rendelkezésre álltak, elsősorban a bérleti díj bevételekből, az ipari ügyfelektől származó befizetésekből, illetve a régiókoordinátori közreműködő fizetéseiből. A vevőkövetelés 82%-a határidőn belüli.
A Társaság a szabad pénzeszközei lekötésével jelentős kamatbevételt is realizált.

Az előző évhez képest a likviditás javult, melyet legfőképp a pénzeszközök növekedése okoz. A szállítói állomány az előző évhez képest nőtt, a mértéke a pénzeszközökhöz képest reális, valamennyi tartozás 30 napon belül esedékes.
Alapvetően továbbra is a legfőbb vevő, a DEPÓNIA Nonprofit Kft. fizetési ütemezésétől függ a pénzkészlet nagysága és a likviditás alakulása.

A fejlesztéseket saját forrásból valósította meg a Társaság, hitel felvételére nem került sor.

A pénzügyi helyzet az év utolsó napján a következőt mutatta:

(adatok eFt-ban)

		2024.12.31.	2025.12.31.
	Pénztár	2.144	900
	Bank	769.894	1.050.485
I.	**Összes pénzeszköz**	**772.038**	**1.051.385**
	Szállító	67.784	81.481
	Egyéb rövidlejáratú kötelezettség	148.396	133.518
	Rövidlejáratú hitel	0	0
II.	**Összes rövidlejáratú kötelezettség**	**216.180**	**214.999**
III.	**RENDELK. ÁLLÓ CASH-FLOW (I. - II.)**	**555.858**	**836.386**
	Ipari és intézményi vevőkövetelés értékvesztés nélkül	48.167	34.923
	Kapcsolt vállalkozással való elszámolás	353.584	182.206
	Egyéb követelés	23.122	9.584
IV.	**Összes követelés értékvesztés nélkül**	**424.873**	**226.713**
	Hosszúlejáratú hitel	0	0
V.	**Hosszúlejáratú kötelezettség összesen**	**0**	**0**
	LIKVIDITÁS (III. + IV. - V.)	**980.731**	**1.063.099**
	Vevői és egyéb követelések értékvesztése	3.408	*2.368*

5. FEJLESZTÉSEK

A Társaság 2025-ben elsősorban vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó fejlesztéseket hajtott végre.
2025-re húzódott át az irodaház tulajdoni helyzetének rendezése.
Befejezetlen beruházásként húzódik át a következő évre az irodaházra telepítendő napelemes rendszer kiépítése illetve egy abrolleres gépjármű beszerzése.

Jelentős aktivált beruházások:

tevékenység	eszköz	érték (eFt)
Általános működés		
	Irodagépek, egyéb gépek	1 497
	Számítástechnikai eszközök, egyéb gépek	4 802
	Csalai irodaház ingatlancsere különbözet	133 711
Javítóműhely		
	Javítóeszközök	3 578
Üzemeltetés		
	Fűnyíró traktor	23 200
Vállalkozás		
	Edényzet bérbeadáshoz	46 585
	ÖSSZESEN:	**213 373**

6. TERV-TÉNY ÖSSZEHASONLÍTÁS

A 2025. évi tervadatok meghatározása során az a fő vezérelv érvényesült, hogy a vagyongazdálkodás területén a régiókoordinátori közreműködő műszaki és adminisztrációs igényei kiszolgálásra kerüljenek, ez teljes mértékben teljesült.

Az ***árbevétel*** értékelésekor az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

Értékesítés nettó árbevételének megoszlása főbb tevékenységenként	Terv 2025	Tény 2025	Tény/terv eltérés %-a
Hulladékszállítás	283 120	246 668	-13%
Hulladékgazdálkodás	35 724	20 884	-42%
Vagyongazdálkodás	1 271 484	1 229 717	-3%
Menedzsment szolgáltatás	286 476	314 361	10%
Egyéb tevékenység	42 336	30 792	-27%
Összesen	1 919 140	1 842 422	-4,%

Az értékesítés árbevétele 2025-ben a tervezetthez képest 4%-kal alacsonyabb mértékben realizálódott.

A hulladékszállítási soron szerepel a MOHU és a saját partnerektől szállított ipari hulladékok árbevétele, melyet az eseti konténerszállítással egészítünk ki. A MOHU koncessziós rendszerében való részvétel csak félévig működött a tervezettel szemben, elsősorban ez adja a csökkenést. Ez a lehetőség a tervezéskor még nem volt ismert.

A hulladékkezelés árbevételét a MOHU partnereitől begyűjtött hulladékok válogatása, bálázása jelentette, a szállítással összefüggésben csak félévig.

Vagyongazdálkodás körében elsősorban ingatlan, gépjármű, edényzet és válogató, komposztáló eszközök bérbeadása történt, igazodva a legfőbb partner igényeihez. Az árbevétel eltérést a közszolgálató változó igényei adják (többlet jármű és edényzet igény, válogatócsarnok és eszközbérletek felmondása). Egyre nagyobb tétellé válik a régiókoordinátori közreműködő KDV-től bérelt eszközeinek javítása, mely egy korszerűen felszerelt műhelyt és speciálisan képzett alkalmazottakat vagy járműspeciális külső javító céget igényel. A csalai irodaház hasznosítása a tervezetthez képest a tulajdoni viszonyok rendezése miatt 2025 elejétől még nem kezdődhetett el, ez okozott némi árbevétel kiesést.
Az üzemeltetési csoport a csalai telep rendben tartását végzi a DEPÓNIA Nonprofit Kft. és saját maga részére is.

A menedzsment szolgáltatások árbevétele a tervtől jelentős mértékben tér el. A bér-és munkaügyi szolgáltatások kiegészülésével a DEPÓNIA Nonprofit Kft. felé magasabb díj került érvényesítésre az év utolsó negyedévétől.

Az egyéb tevékenység elsősorban a közvetített szolgáltatások és a hulladékgyűjtő értékesítését tartalmazza, mely jelentős nyereségtartalmat nem realizál.

Az ***egyéb bevételek*** között szerepel a tárgyi eszköz értékesítés eredménye, melynek tételei a 240-1100 liter űrtartalmú edények és a feleslegessé vált eszközök értékesítéséből állnak. Itt tartjuk nyilván a kártérítésből származó bevételeket és már leírt követelések megtérülését is. 2025-ben valósult meg az itt kimutatott Sörház téri ingatlancsere ügylet bevételi része.

Anyagjellegű ráfordítások között az ***anyagköltségek*** esetében a gépjárművek javításához használt alkatrész költségek (93 mFt) ill. az ingatlanok üzemeltetéséhez kapcsolódó közműköltségek (16 mFt), a konténeres gépkocsik üzemanyagköltsége (35 mFt) merültek fel. Az alkatrész és segédanyag költség 39 m Ft-os, az üzemanyagköltség 7,4 mFt-os csökkenést jelentett a 19%-os terv-eltérésben.

Az ***igénybevett szolgáltatások*** a tervezett mértékhez képest 8%-os megtakarítás eltéréssel jelentkeztek. Az itt szereplő jelentős tétel a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó külső javítási szolgáltatások díja (71 mFt), járműbérleti díjak (187 mFt), melyek a DEPÓNIA Nonprofit Kft. felé érvényesítésre kerültek az árbevételi oldalon. A rossz műszaki állapotú eszközök jelentős része már kikerült a bérbeadott eszközök közül, a szolgáltatások drágulása ellenére az átgondolt javításoknak köszönhetően a tervhez képest a Gépek, járművek javítási költségei soron 66 mFt-os megtakarítást értünk el. Jelentős a hulladékgazdálkodáshoz köthető hulladék elhelyezési díja (123 mFt, amely 6 mFt-tal kevesebb a tervezettől), ill. a válogatás, bálázás költsége (12 mFt, mely 21 mFt-tal kevesebb a tervezettől), ezen tételek a MOHU-s szerződés megszűnésével vannak összefüggésben.

Az ***eladott áruk beszerzési értékei*** között a felvásárolt hasznosítható anyagok, kukák önköltségét kell érteni.

A ***közvetített szolgáltatások*** költségei a régiókoordinátori közreműködővel való közös működés miatt merültek fel, a tervtől való eltérés jelzi, hogy a társaságok igyekeznek közvetlen szerződéseket kötni a külső szolgáltatókkal, kevesebb az átfutó tétel.

A ***személyi jellegű ráfordítások*** összességében tervszint alatt teljesültek. Kifejezetten takarékos létszámgazdálkodás volt jellemző az év során.

Az ***értékcsökkenés*** a beruházásokkal ütemesen került elszámolásra, nehezen volt tervezhető a régiókoordinátori közreműködő bérelt edényzet igénye, melyet ki kellett szolgálnunk év közben. Ez a kisösszegű értékcsökkenés jelentős növekedését okozta.

Az ***egyéb ráfordítások*** között elsősorban az ingatlanok, eszközök után fizetendő ill. egyéb kötelező adóterhek merültek fel, mely az árbevétel-növekménnyel arányosan fizetendő (pl. iparűzési adó). Kiemelkedő tétel a válogató csarnok leégése miatti érték kivezetés.

A ***pénzügyi műveletek eredménye*** jelentős nyereséggel zárt, melyet a rendelkezésre álló szabad pénzeszközök lekötése okozott.

2025. ÉVI EREDMÉNY TÉNY-TERV ÉRTÉKELÉSE

(összköltség eljárással)

Sorszám	Tétel megnevezése	Terv 2025	Tény 2025	Terv/tény eltérés %-a
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 919 140	1 842 422	-4%
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele	0	0	0%
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**1 919 140**	**1 842 422**	**-4%**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0%
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0%
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03±04)**	**0**	**0**	**0%**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**20 476**	**117 277**	**473%**
8	Ebből visszaírt értékvesztés	0	13	0%
9	05. Anyagköltség	241 297	195 665	-19%
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	550 968	506 218	-8%
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	16 166	17 978	11%
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	6 503	8 560	32%
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	68 980	62 704	-9%
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**883 914**	**791 125**	**-10%**
15	10. Bérköltség	576 900	520 456	-10%
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	57 479	54 648	-5%
17	12. Bérjárulékok	90 196	82 618	-8%
18	**V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)**	**724 575**	**657 722**	**-9%**
19	**VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**92 499**	**125 584**	**36%**
20	**VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**66 379**	**88 226**	**33%**
21	Ebből értékvesztés	0	26 691	0%
22	**A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**172 249**	**297 042**	**72%**
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0%
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0%
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0%
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0%
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0%
28	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0%
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	22 500	41 587	85%
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0%
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	140	0%
32	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0%
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**22 500**	**41 727**	**85%**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0%
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0%
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	0	0	0%
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0%
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0%
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0%
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	0%
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	2 871	0%
42	Ebből értékelési különbözet	0	0	0%
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**0**	**2 871**	**0%**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)**	**22 500**	**38 856**	**73%**
47	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**194 749**	**335 898**	**72%**
48	X. Adófizetési kötelezettség	17 527	29 552	69%
49	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**177 222**	**306 346**	**73%**

7. A MÉRLEG FORDULÓNAPJA UTÁN BEKÖVETKEZETT JELENTŐS ESEMÉNYEK

2025. december 31. és a mérlegkészítés napja között eltelt időszakban jelentős
- termelőszköz megsemmisülés,
- perindítás,
- eszközvásárlás,
- vállalatszerkezeti változás

nem történt.

A működési környezetben a nemzetközi olajválság hatásai mutatkoznak, fokozott inflációs hatás várható.

8. KÖRNYEZETVÉDELEM

A Társaság környezetvédelemmel kapcsolatos felelősségét két területen kell kiemelni:

- hulladékszállítás:
  - az új beszerzésű járművek megfelelnek a hatályos károsanyag kibocsátási normáknak és motorjaik rendelkeznek AdBlue rendszerrel,
  - a gyűjtés során a konténerek vízzáróságáról folyamatos ellenőrzéssel gondoskodunk illetve az emiatt gazdaságtalanul javítható edényzetek pótlásra kerülnek,
  - a konténereket kiporzásmentesen, takarva szállítjuk,
  - veszélyes hulladék szállítás esetén a folyamat megfelel az ADR előírásainak, ennek elősegítésére külső szakértőt is alkalmaz a Társaság.

- járműjavítás
  - a tevékenység során képződő veszélyes hulladékok (pl. fáradt olaj, olajos szűrő, akkumulátor, fékfolyadék) elkülönítetten kerülnek gyűjtésre, tárolásra és speciális céggel elszállításra ártalmatlanítás céljából,
  - a javítóműhely rendelkezik megfelelő számú kármentesítő eszközzel és burkolattal,
  - a Társaság minőségbiztosítási rendszere szabályzatok, munkautasítások alapján biztosítja a munkabiztonsági és környezetvédelmi előírások betartását.

9. KUTATÁS-FEJLESZTÉS

2025-ben a Társaság kutatás-fejlesztési tevékenységet nem végzett.

Éves jelentés és összefoglaló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátásáról a Continus Nova Kft. Felügyelőbizottsága részére

2026. január

Készítette:	Jóváhagyta:
Hánis Józsefné	**Molnár Tamás**
Belső ellenőr	Felügyelőbizottság elnöke

I. Bevezetés

I.1. Az éves ellenőrzési jelentés készítésének jogszabályi háttere

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője belső kontrollrendszert alakít ki és működtet, gondoskodik a belső ellenőrzési funkció kialakításáról.

Társaság többször módosított Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint -a jogszabályi előírásoknak megfelelően- a belső ellenőrzés önálló szervezeti egységként működik a Társaság ügyvezetője közvetlen alárendeltségében.

A 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdése alapján: a belső ellenőrzési vezető a 24. § (1) bekezdés szerinti éves ellenőrzési jelentést a köztulajdonban álló gazdasági társaság belső szabályzatában meghatározott határidőig benyújtja a felügyelőbizottság részére, és egyidejűleg tájékoztatásul megküldi a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője részére. A felügyelőbizottság legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig jóváhagyja az éves ellenőrzési jelentést. A köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője a jóváhagyott éves ellenőrzési jelentést a köztulajdonban álló gazdasági társaság belső szabályzatában meghatározott határidőig tájékoztatásul megküldi a társaság legfőbb szervének, alapítójának és a tulajdonosi joggyakorló szervezet vagy a tulajdonosi jogok gyakorlójának munkaszervezete részére.

I.2. Az éves ellenőrzési jelentés készítésének célja, alapja

Az éves ellenőrzési jelentés célja a belső ellenőr által végzett tevékenység bemutatása, a belső kontrollrendszer működésének értékelése az ellenőrzési tapasztalatok alapján, valamint az intézkedési tervek megvalósításának összefoglalása.

Társaság belső ellenőre a 2025. évre vonatkozó jogszabályban előírtak alapján kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési tervet készített. A belső ellenőrzési tervet a kormányrendeletnek eleget téve a Felügyelőbizottság 15/2024.(XI.14.) számú határozatával hagyta jóvá. A 2025. év során a jóváhagyott terv módosítására nem volt szükség.

A belső ellenőr a belső ellenőrzési tevékenységet a belső ellenőrzési terv alapján és a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével elkészített Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján látta el.

II. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység – 2025. évi ellenőrzések – bemutatása önértékelés alapján

II.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A Continus Nova Kft-nél a belső ellenőrzési tevékenységet munkaviszonyban 1 fő belső ellenőr látta el, aki a jogszabályban meghatározott belső ellenőrzési vezetői feladatokat is elvégezte.

A 2025. évi ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatokat a belső ellenőr a jogszabályokkal összhangban, kockázatelemzéssel alátámasztva a 339/2019.(XII.23) kormányrendelet szerinti tartalomnak megfelelően, az ellenőrzéssel érintett vizsgálatok alapján mutatta be.

Az ellenőrzési terv tartalmazta az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzési feladatot, a vizsgált időszakot, az ellenőrzött szervezeti egységet, az ellenőrzés típusát, a tervezett ütemezést, valamint az ellenőrzésre fordítandó kapacitást.

A 2025. évre jóváhagyott végleges belső ellenőrzési terv 4 db tervezett ellenőrzést 47 revizori nappal irányzott elő, továbbá soron kívüli ellenőrzésre 5 nap került meghatározásra.

2025. évben lefolytatott ellenőrzések összesítő táblázata:

Sorszám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött időszak	Tervezett ráfordítás (nap)
1.	TMK, raktári anyagok beszerzésének vizsgálata	Tendereztetés, árajánlatok kérése, szerződések kötése a beszerzési szabályzatban foglaltak betartásának vizsgálata	2024.II. félév	15
2.	Közzétételi kötelezettség vizsgálata	Gt- re vonatkozó közzétételi kötelezettségek jogszabályi megfelelésének vizsgálata.	2024.	9
3.	Transzerár nyilvántartás dokumentációjának vizsgálata.	Jogszabályi előírások megfelelőségének vizsgálata	2024.	15
4.	2024. évi intézkedési tervek végrehajtásának ellenőrzése	Az Intézkedési tervekben meghatározott feladatok elvégzésre kerültek-e.	2024.	8
Gazdasági társaságot érintő revizori nap				**47**
Gazdasági társaságot érintő soron kívüli vizsgálatokra tervezett revizori nap/ Gazdasági társaságot érintő tanácsadói revizori nap				**5**

Tervezett, de elmaradt ellenőrzések:

- 2025. évben az éves ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések az év során megvalósultak.

Lefolytatott soron kívüli ellenőrzés: 2025. évben nem volt kívüli ellenőrzés.

A bizonyosságot adó tevékenység átfogja az ellenőrzésre való felkészülést, az adatgyűjtést, a vizsgálandó területek és dokumentumok kiválasztását, a helyszíni ellenőrzés lefolytatását, a bizonyítékok beszerzését az ellenőrzések megállapításainak alátámasztásául, a helyszíni vizsgálatot követő jelentéskészítés folyamatát, azaz a jelentéstervezet munkaanyagként történő megküldését az ellenőrzött szervezeti egység részére egyeztetés végett, valamint az ellenőrzési jelentésre az ellenőrzött szervezeti egység által elkészített intézkedési tervben foglalt feladatok értékelését is.

A helyszíni ellenőrzések lefolytatásakor az ellenőr döntő részt a tételes, kisebb részt a szúrópróbaszerű bizonylatokon alapuló vizsgálati ellenőrzési módszert és eljárást alkalmazta.

Az ellenőrzésekről készült 4 db ellenőrzési jelentésben összesen 9 db intézkedést igénylő megállapítást fogalmazott meg a belső ellenőr, amelyek az érintett területek részéről nem kerültek vitatásra, a megállapítások elfogadásra kerültek.

A Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírtak alapján az ellenőr a helyszíni vizsgálat során rendelkezésre álló bizonyítékok figyelembevételével háromfokozatú skálán (alacsony, közepes,

magas) értékelte az ellenőrzött szervezeti egységet az ellenőrzött terület, valamint ellenőrzött folyamatok tekintetében.

A 2025. évi ellenőrzések során az eljáró belső ellenőr értékelése mind a 4 db jelentés esetében „alacsony" kockázati besorolású.

A belső ellenőrzési tevékenység részeként a belső ellenőr a jelentéstervezetet munkaanyagként egyeztetés céljából előzetesen átadta az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervezeti egység vezetőinek. Az egyezetetést követően az elfogadott kiegészítésekkel módosított ellenőrzési jelentéstervezetet küldte meg, adta át az ellenőrzöttnek, illetve a javaslattal érintettnek.

Az ellenőrzési jelentéstervezetek megállapításaira az ellenőrzött és javaslattal érintett szervezeti egységek részéről 2025. évben egy esetben sem érkezett észrevétel, így a jelentéstervezettel azonos tartalommal kerültek kiküldésre a végleges jelentések.

A 339/2019. (XII.23) Korm. rendelet az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervezeti egységeket intézkedési terv elkészítésére kötelezi. A befejezett 4 db ellenőrzésből az ellenőrzési megállapítások alapján 3 db ellenőrzési jelentés esetében intézkedési terv készítése vált szükségessé. A 3 db intézkedési terv végrehajtására vonatkozóan megállapítható, hogy az intézkedések végrehajtása 2025. december végéig az intézkedési tervben vállalt határidőig megtörtént.

Az intézkedési tervek a határidő és a végrehajtásért felelős személy megjelölésével összesen 8 pontban rögzítették a végrehajtandó feladatokat. Az ellenőrzés során tett megállapításokra megfogalmazott intézkedések visszacsatolásaként a kormányrendelet szerinti intézkedési tervben előírt feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervezeti egységek 2025. évben megküldték.

A belső ellenőr a jóváhagyott, 2025. évi ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések végrehajtásán túl a következő tevékenységeket látta el:

- az ellenőrzési terv és az éves ellenőrzési beszámoló elkészítése,
- az ellenőrzésekkel kapcsolatos nyilvántartások vezetése,
- az ellenőrzési jelentések megállapításait alátámasztó dokumentumok/másolatok rendezett megőrzésével kapcsolatos feladatok,
- mérlegképes könyvelői továbbképzés teljesítése,

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítása okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

A 2025. évi belső ellenőrzés olyan jogszabálysértést, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amely büntető-, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi, illetve a vétkes kötelezettségszegés alapján lefolytatott hátrányos jogkövetkezmény alkalmazása miatti eljárás megindítását indokolta volna.

II.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzés 2025. évi bizonyosságot adó tevékenysége során az ellenőrzési programban foglaltak megvalósulását segítette az ellenőrzött szervezeti egységek konstruktív hozzáállása a helyszíni ellenőrzési munkafázisában és az azt követő időszakban is. Az ellenőrzöttekkel és az ellenőrzési javaslatok érintettekkel történő folyamatos egyeztetése, a jelentéstervezet

munkaanyagként történő átadása és az abban foglaltak előzetes megbeszélése nagy mértékben elősegítette a jelentésekben megfogalmazott megállapítások és javaslatok megalapozottságát.

Az ellenőrzés folyamatát zavaró vagy akadályozó olyan tényező, mint például az ellenőrzést érintő személyi vagy szervezeti változás vagy elhárítatlan ok, a számviteli rend állapota, a dokumentáció és a nyilvántartások hiányossága, vagy az ellenőrzött szervezeti egység jogsértő magatartása a 2025. évi feladatellátás során nem merült fel.

A belső ellenőrzés szervezeti egység humánforrás-ellátottsága

Társaság belső ellenőrzését 2025. évben 1 fő látta el, külső erőforrás bevonására nem került sor.

Képzésen, továbbképzésen való részvétel a belső ellenőr számára megvalósult. Mérlegképes és adószakértői regisztrációja megőrzéséhez és szakmai tudásának bővítéséhez mérlegképes továbbképzésen vett részt, amely biztosította az adószakértői regisztrációhoz szükséges ismereteket is.

Társaság belső ellenőre rendelkezik a belső ellenőrzési tevékenység végzéséhez szükséges, a jogszabályban meghatározott engedéllyel, a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásában regisztrációja megtörtént. A belső ellenőri regisztrációhoz kapcsolódóan, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a 2 évente kötelező belső ellenőri továbbképzésen a belső ellenőr 2024. évben részt vett, így 2025. évben továbbképzési kötelezettsége nem volt.

A belső ellenőri tevékenység végzéséhez a tárgyi feltételek az év során biztosítottak voltak és megfelelő színvonalon rendelkezésre álltak. Az elhelyezési körülmények megfelelőek voltak, a belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tárgyi tényezők nem merültek fel.

A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzési tevékenység, ezen belül a társaság belső ellenőrének szervezeten belüli függetlensége biztosított volt, a belső ellenőr munkáját közvetlenül a társaság ügyvezetőjének alárendelve végezte, az elkészült végleges jelentéseket közvetlenül társaság ügyvezetője kapta meg.

Társaság ügyvezetője a 2009. évi CXXII. törvény (a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről) szerint biztosította a belső ellenőr funkcionális függetlenségét az éves ellenőrzési terv kidolgozása, kockázatelemzési módszerek alapján és soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével, az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása, az ellenőrzési módszerek kiválasztása, következtetések és javaslatok kidolgozása, ellenőrzési jelentések készítése tekintetében.

A belső ellenőr a bizonyosságot adó és tanácsadási tevékenységen kívül a társaság más tevékenysége végrehajtásába nem került bevonásra és nem vett részt annak operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában.

Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrzések tekintetében összeférhetetlenségi eset nem merült fel, a belső ellenőr a 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti jogosultságai nem kerültek korlátozásra.

Az ellenőrzési megállapítások a 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerint, az ellenőrzöttekkel minden esetben előzetesen egyeztetésre kerültek, az ellenőr megállapításait az ellenőrzöttek nem vitatták, az ellenőrzés javaslatait, következtetéseit elfogadták, azokat intézkedési tervükben foganatosították.

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr kormányrendeletben meghatározott jogosultságai a 2025. évi bizonyosságot adó tevékenység ellátása során nem csorbultak. Az ellenőrzött szervezti egységek minden esetben biztosították az ellenőrzéssel érintett iratanyagokhoz való hozzáférést, megadták a kért információkat a belső ellenőr számára. Az elektronikusan tárolt dokumentumokhoz, szabályzatokhoz, folyamatleírásokhoz, a könyvelési rendszer/számlázó rendszer betekintésére az ellenőrnek hozzáférési jogosultsága van.

A belső ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr a kormányrendelet szerint gondoskodott a belső ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok biztonságos tárolásáról.

II.3. A tanácsadói tevékenység

A 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint a tanácsadó tevékenység: a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője vagy a felügyelőbizottság részére nyújtott, olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a megbízó a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a vezetői felelősséget a belső ellenőr magára vállalná.

Társaságnál 2025. évben a belső ellenőr tanácsadói tevékenységet nem folytatott, annak igénye nem merült fel.

III. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

III.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső ellenőrzés a kormányrendeletben részletezett bizonyosságot adó tevékenysége körében készítette el az ellenőrzési jelentéseket, amelyek tartalmazták a megállapításokat és javaslatokat alátámasztó jogszabályokra és szabályzatokra történő hivatkozásokat is.

Az egyes ellenőrzési jelentések a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerinti szerkezeti felépítésben tartalmazták a kormányrendelet szerinti kötelező elemeket, így mindegyikben megtalálható volt az ellenőrzés szervezésére vonatkozó adatok bemutatása (így különösen az ellenőrzést végző neve, az ellenőrzött szervezeti egység megnevezése, az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése, az ellenőrzés típusa, az ellenőrzés tárgya és célja, az ellenőrzött időszak stb.); a vezetői összefoglaló amely magába foglalja a jelentés főbb megállapításait; a megállapítások, következtetések, javaslatok, amely tartalmazza az intézkedési terv összeállításához megfogalmazott javaslatokat és a kézikönyv besorolása szerinti értékelést; továbbá az ellenőrzési jelentés részletes megállapításait a belső ellenőr nevével, aláírásával.

Az ellenőrzési jelentésekben a folyamatok kockázatának minősítése a Belső Ellenőrzési kézikönyvben meghatározott kategóriák alapján került értékelésre. Az egyes kategóriák értékhatárai az alábbi táblázatban szerepelnek:

Kockázat minősítése	**Értékek**
Alacsony	67 % -100 %
Közepes	34 % - 66 %
Magas	0 % - 33 %

III.2. A 2025. évi ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott főbb megállapítások és javaslatok

1. **TMK raktári anyag beszerzések, igénybe vett szolgáltatások vizsgálata. 2024. évben megvalósított beruházások vizsgálata.**

Revízió az ellenőrzés keretében a TMK raktári anyagbeszerzések mellett vizsgálta a Társaság 2024. évi beruházásai esetében is a tendereztetések, árajánlat kérések lebonyolítását.

Revízió vizsgálta a Társaság Beszerzési szabályzatában foglaltak gyakorlati megvalósítását a beszerzések bonyolítása, a megrendelés és annak engedélyeztetése, valamint a szabályzatban meghatározott összeghatár feletti esetekben a 3 árajánlat kérés tekintetében.

Revízió a *megrendelések aláírásával/ engedélyezésével* kapcsolatban hiányosságot nem tapasztalt. A megrendelések tartalmazzák a TMK vezető aláírását/ a műszaki vezető aláírását, valamint az engedélyezők aláírását. Az engedélyezések cégszerűen történtek, kettős aláírással a gazdasági igazgató és a műszaki igazgató által. A TMK folyamatokhoz kapcsolódóan a beszerzések, megrendelések, a felmerült beszerzési igények engedélyeztetése a belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően betartásra kerültek.

Revízió vizsgálta a nettó 300 000 Ft feletti beszerzések esetében az írásbeliség megvalósulását (megrendelő/ szerződés meglétét), valamint az 1 000 000 Ft feletti beszerzések esetében a három árajánlat meglétét, a beszerzés indítása előtt.

Az ellenőrzés során 15 partner és a hozzájuk kapcsolódó 35 megrendelő/ számla került a fókuszba. Revízió a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapította, hogy egy esetben, nem került csatolásra a beszerzést megelőzően bekért három árajánlat, illetve a partnertől történő beszerzés kizárólagosságát indokló feljegyzés sem. Revízió felhívta a beszerzéssel érintettek figyelmét a partnertől történő beszerzés kizárólagosságát tartalmazó feljegyzés pótlására.

Revízió vizsgálta a 2024. évi beruházási projekteket, a beszerzési szabályzatban foglaltak betartása tekintetében.

Revízió a beruházások lebonyolításával kapcsolatban megállapította, hogy a Társaság Beszerzési szabályzatában rögzítettek betartásra kerültek. A nettó 1 000 000 Ft beszerzési összeget meghaladó beszerzések esetében az árajánlatok bekérése a megrendelések előtt megtörtént. Revízió a megrendelések aláírásával/ engedélyezésével kapcsolatban hiányosságot nem tapasztalt. Az engedélyezések cégszerűen történtek, jellemzően kettős aláírással a gazdasági igazgató és a műszaki igazgató által, 1-1 esetben szerepelt engedélyezőként a Társaság ügyvezetője**.**

Revízió a dokumentumok és szabályzatban foglaltak összehasonlítása/ellenőrzése során megállapította, hogy az Aláírási és utalványozási szabályzat 6. számú mellékletének (amely „a kimenő iratok aláírására jogosultak” körét határozza meg) felülvizsgálata és pontosítása szükséges.

Revízió rendelkezésére álló szabályzatok, eljárási utasítások, munkalapok, megrendelések, nyilvántartások és egyéb dokumentumok ellenőrzése alapján megállapította, hogy a beszerzések, beruházások munkafolyamatainak dokumentumkezelése **alacsony kockázatú (81,3%),** kategóriába sorolható.

2. Közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata. A gazdasági társaságra vonatkozó közzétételi kötelezettségek jogszabályi megfelelésének vizsgálata.

Revízió a vizsgálat során a „közzétételi kötelezettség teljesítése” témakörben vizsgálta, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009 évi CXXII. törvény (Takarékos tv.), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) rendelkezéseinek megfelelően, az abban meghatározott adatok, információk a Társaság honlapján közzétételre kerültek-e. Revízió a vizsgálat keretében kitért a Társaság tevékenységi körét érintő egyéb jogszabályokban (hulladék törvény, hulladékgazdálkodási tevékenységhez kapcsolódó kormányrendelet, fogyasztóvédelmi törvény) meghatározott adatok, információk közzétételére is.

Revízió vizsgálat során megállapította, hogy a Társaság által közzétett adatok szerkezeti tagolása és az egyes szakaszok alatt felsorolt adatok köre megegyezik az Info tv. 1. számú mellékletében felsorolt adattartalommal. Azokban az „adattémákban”, amelyekben a Társaság nem rendelkezik releváns adattal, a „Társaságra nem vonatkozik, nem releváns” megjelöléssel került ellátva.

Revízió a vizsgálat során megállapította, hogy a közzétett adatok tartalmát tekintve legtöbb esetben megfelelnek a vonatkozó jogszabály előírásainak. Az adatok az Info tv. 1. számú melléklete szerinti táblázatos formában került közzétételre. A táblázatban meghatározott közzétételi egység; utolsó módosítás időpontja; archívum; a vonatkozó jogszabállyal összhangban került kialakításra. Revízió a közzétett adatok formai megjelenítésére vonatkozóan intézkedést igénylő megállapítást nem fogalmazott meg.

A közzétételi listákon szereplő adatokra vonatkozóan a 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet előírása, hogy a közzétett adatokra vonatkozó hivatkozást jól látható módon kell elhelyezni, „Közérdekű adatok” elnevezéssel. Revízió megállapította, hogy a „Közérdekű adatok” hivatkozás a honlap megnyitásakor közvetlenül a „lábjegyzet” rovatnál megtalálható, továbbá az adatok eléréséhez a „Cégünkről” link megnyitását követően az „Közérdekű adatok- Általános közzétételi lista” linken is hozzá lehet férni.

Revízió vizsgálta az Info tv. 1. számú mellékletében felsorolt adatok és a Társaság által közzétett adatok összhangját. Az elérhető közérdekű adatok tekintetében revízió az alábbi javaslatokat fogalmazta meg:

- Az adatkezeléshez kapcsolódó táblázatok megnevezésének pontosítását.
- Az éves beszámolók mellett az éves tervek elérhetőségének biztosítását.

Revízió vizsgálta a Társaság tevékenységére vonatkozó jogszabályokban meghatározott egyéb közzétételi kötelezettségek teljesítését is. Revízió megállapította a Társaság tevékenységi

engedélyei alapján, hogy az abban foglaltakat illetően, a hulladéktörvény és a fogyasztóvédelmi törvény hatálya alá tartozik.

Revízió megállapította, hogy a 2012. évi CLXXXV tv. a hulladékokról szóló törvény, azon része, amely az információk közzétételre vonatkozik – 53.§ (2)-(3) bekezdés a Társaságra nem vonatkozik, mivel Társaság nem minősül hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társaságnak.

Revízió megállapította, hogy a 1997. CLV tv. a fogyasztóvédelemről szóló törvény kötelező tájékoztatásra vonatkozó §-a alapján Társaságra a 17/A § (1 a) bekezdése vonatkozik, a 17/B (9) bekezdése, amely a közszolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozásokat érinti, Társaságra nem vonatkozik.

Revízió ehhez a vizsgálati részhez kapcsolódóan intézkedést igénylő megállapítást nem fogalmazott meg.

Revízió álláspontja, hogy Társaság közzétételi kötelezettségének összetettsége (gazdálkodási adatok, létszám és béradatok stb.) indokolja az egyes tevékenységek esetében az adatszolgáltatás felelősének meghatározását, az adatszolgáltatás gyakoriságának megjelölését és az adatok továbbítására vonatkozó határidők meghatározását, valamint a honlapra történő feltöltés felelősének megjelölését, ennek érdekében revízió javaslatként fogalmazta meg - a SzMJV Polgármestere levelével összhangban - a Társaság közzétételi kötelezettséggel érintett adatok tekintetében a honlapra történő feltöltésének eljárási szabályait „Elektronikus Közzétételi szabályzat/ utasítás” formájában Társaság rögzítse.

Revízió a rendelkezésre bocsájtott dokumentumok, szabályzatok vizsgálata alapján Társaság közzétételi tevékenységét **alacsony kockázatúnak (81,3%)** értékelte.

3. Transzferár nyilvántartás dokumentációjának vizsgálata

Revízió a transzferár nyilvántartás ellenőrzése témakörben vizsgálta, hogy Társaságra vonatkozik-e a 32/2017. (X.18.) NGM rendeletben meghatározott szokásos piaci ár meghatározásával összefüggő nyilvántartási kötelezettség.

Revízió a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapította, hogy Társaság 100%-os tulajdonosa az alapítás óta Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, tehát a Társaságra az előzőekben említett NGM rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat többségi tulajdonában levő gazdasági társaságokkal kötött ügyletei, illetve az Önkormányzattal kötött vállalkozói szerződései alapján, amennyiben az ügylet értéke szokásos piaci áron – figyelemmel az összevonásra - a 100 millió forintot az adóévben meghaladja.

Revízió a Társaság transzferár nyilvántartás dokumentációjának ellenőrzése keretében vizsgálta, hogy a nyilvántartás összhangban van-e a 32/2017. (X.18.) NGM rendeletben meghatározott előírásokkal.

Revízió a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapította, hogy a Társaság transzferár nyilvántartási kötelezettségének a vizsgált 2024. évre vonatkozóan eleget tett. Társaság rendelkezik „Fődokumentummal” és „Helyi dokumentummal”.

Revízió megállapította, hogy a Fődokumentumot, a Társaság tulajdonosa bocsátotta a Társaság rendelkezésére. A Fődokumentum Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának

kizárólagos tulajdonába tartozó gazdasági társaságok „Transzferár nyilvántartás – tulajdonosi fődokumentumként 2024. évre” vonatkozóan készült.

Revízió megállapította, hogy a Helyi dokumentum összeállítására a Társaság külső szakértővel, az Altamix Kft.-vel kötött megbízási szerződést.

Társaság és az önkormányzati többségi befolyással rendelkező vállalkozások – kapcsolt vállalkozások - között megkötött ügyletek bemutatását a Helyi dokumentum tartalmazza.

Revízió megállapította, hogy a Társaság transzferár nyilvántartásának II. Specifikus részében feltüntetett ügyletek bemutatása a vonatkozó jogszabálynak megfelelően tartalmazza a szükséges információkat.

Társaság transzferár nyilvántartásában a kapcsolt vállalkozásokkal kötött szerződéses ügyletek esetében az alkalmazott árak megfelelnek az adott ügylethez kapcsolódóan feltérképezett piaci áraknak, társasági adóalap korrekcióra utaló megállapítást a transzferár nyilvántartás nem tartalmaz.

Társaságnak a transzferár nyilvántartási kötelezettség mellett az NGM rendelet alapján adatszolgáltatási kötelezettsége is keletkezik, a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggésben az állami adó és vámhatóság részére, ha és amennyiben a rendeletben meghatározott feltételek teljesülnek.

Revízió megállapította, hogy Társaság az adatszolgáltatási kötelezettségének a társasági adóbevallással egyidejűleg eleget tett.

Revízió felhívta a Társaság vezetésének figyelmét, hogy a nyilvántartásokban szereplő, a Társaságra vonatkozó általános információk esetében szükséges a dokumentum készítőjével az előzetes egyeztetés/ szükség esetén pontosítás, mielőtt a dokumentáció véglegesítése megtörténik.

Revízió vizsgálta a Társaság szerződés nyilvántartásában és transzferár nyilvántartásában szereplő kapcsolt vállalkozási szerződések összhangját, annak teljeskörűségét.

Revízió megállapította, hogy Társaság transzferár nyilvántartásában szereplő ügyletek szerződéssel alátámasztottak. Ugyanakkor Társaság szerződés nyilvántartásában négy „élő” szerződés esetében javasolja azok felülvizsgálatát.

Revízió a rendelkezésre bocsájtott dokumentumok vizsgálata alapján Társaság transzferár nyilvántartás összeállításra vonatkozó tevékenységét **alacsony kockázatúnak (92,9%)** értékelte.

4. 2024. évi intézkedési tervek végrehajtásának ellenőrzése

Az ellenőrzés kiterjedt az Intézkedési tervek határidőben történő elkészítésére, az abban foglaltak végrehajtását követően a társaság ügyvezetőjének történő „készre” jelentések megvalósulására, annak jogszabályban meghatározott időben történő elkészítésére, továbbá az egyes Intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtásának szúrópróbaszerű vizsgálatára.

Revízió jelen ellenőrzés keretében 7 ellenőrzéssel érintett témakör utóellenőrzését vizsgálta, amelyből 4 ellenőrzéshez kapcsolódott intézkedési terv.

Revízió a vizsgálat során megállapította, hogy az egyes ellenőrzési jelentésekhez, amennyiben abban a revízió részéről intézkedést igénylő megállapítás volt, azokat a kapcsolódó intézkedési tervek tartalmazták. Az egyes feladatok esetében a felelős személye és a feladat elvégzésének határideje megjelölésre került. Revízió az intézkedési tervek elkészülési határidejére vonatkozóan, a

rendelkezésre álló dokumentáció alapján megállapította, hogy azok a jelentés kézhezvételétől számított 8 napos határidőn belül elkészültek. Az egyes feladatok végrehajtásában érintett felelősök, a tájékoztatást megkapták, amely dokumentálható módon DMS rendszerben az ellenőrzés iktatószámához hozzárendelésre került.

A 339/2019. (XII.23.) Kormányrendelet 23.§ (6) bekezdése értelmében az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési terveben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról, az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetőjének.

Revízió a vizsgált 4 ellenőrzési témakört (amelyhez intézkedési terv is készült) érintően megállapította, hogy mindegyik témakör esetében az intézkedési terv végrehajtásáról elkészült annak „készre" jelentése is, amely társaság ügyvezetője részére is megküldésre került.

Revízió az egyes intézkedési tervekben foglalt összesen 26 feladat végrehajtásából, annak szúrópróbaszerű mintavételezésével 21 feladat megvalósulását vizsgálta, a jelentés részeként a megállapítások ezen tapasztalatok alapján körvonalazódtak.

Az ellenőrzéssel érintett feladatok végrehajtását vizsgálva megállapítható, hogy a feladatfelelősök a meghatározott feladatokat tudomásul vették. A szabályzatok módosítása tekintetében a szükséges pontosításokat a belső szabályzatokon végrehajtották és az érvényes szabályzatok hatálybaléptetése megtörtént.
Azon feladatok esetében, amelyeknél konkrét intézkedést kellett végrehajtani, a szúrópróba-szerű mintavételezés alapján, azokat a feladatokat elvégezték. A feladat végrehajtást követően, annak elkészültét írásban jelezték.
Az ellenőrzés során revízió látókörébe nem került olyan dokumentum, szabályzat, egyéb információ, amely alapján további intézkedés megtételére lett volna szükség.
Revízió a rendelkezésére álló dokumentumok alapján, az ellenőrzés témakörét érintően, a korábbi ellenőrzések során megtett intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtására tekintettel, társaság kialakult gyakorlatát **alacsony (87,5%) kockázatúnak** minősítette.

IV. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

Társaság belső ellenőre az egyes ellenőrzési témák vizsgálata során megállapította, hogy a társaság működéséhez kapcsolódóan belső szabályozó rendszer került kialakításra, amely megalapozza a hatékony és eredményes munkavégzést. Társaság szabályozása, és a tevékenység sajátosságaira tekintettel az abban rögzítettek a jogszabályi előírásnak történő megfelelést biztosítják. A jogszabályi előírásoknak való megfelelésen túl, kialakításra kerültek olyan belső szabályozások, tájékoztatók, munkautasítások, amelyek a vagyon védelméhez, a munkavállalók juttatásaihoz, vagy a tevékenység ellátásához szorosan kapcsolódnak, de meglétét nem írja elő jogszabály.

A Társaság elkészítette a Belső kontroll kézikönyvet, amelynek hatályba lépése 2021. november 1. napja; az Integrált kockázatkezelési szabályzatot, amelynek kiadása 2021. november 1. napja; az Etikai kódexet, amelynek kiadására 2021. szeptember 10. napján került sor és 2023. évben megtörtént annak felülvizsgálata. A vonatkozó jogszabályi környezet változása nem indokolta a kiadott dokumentumok ismételt felülvizsgálatát.

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzések tapasztalatai alapján megállapítható volt, hogy a társaság és annak valamennyi vizsgált szervezeti egysége megfelelően kialakított szervezeti struktúrával rendelkezik, a vezetői

szintek egyértelmű elhatárolása megtörtént, a feladat- és hatáskörök, a felelősségi rend megfelelően kialakított.

Társaság Alapító Okirata tartalmazza azon jogköröket, amelyet a Tulajdonos saját hatáskörben tartott, illetve meghatározta, azokat a feladatokat, amelyek a társaság vezetése számára előírt feladatok. A társaság Szervezeti Működési Szabályzatában rögzítésre kerültek az egyes szervezeti egységek, azok vezetőinek és a meghatározott pozícióban dolgozó munkavállalók feladatai, a társaság munkavállalóinak jogai és kötelezettségei, a felelőségre vonás és kártérítési szankciók. A Társaság szervezeti felépítését tartalmazó folyamatábra a belső szabályozás melléklete.

A társaság Szervezeti Működési Szabályzatával összhangban készültek el az egyes munkaköri leírások, amelyek tartalmazzák a munkavállalók konkrét feladatait, a felelősségi köreit, tartalmazza a közvetlen felettesének/ szakmai vezetőjének a megjelölését.

A hatásköri viszonyok tekintetében a társaság belső szabályozása érinti a beszerzések, a kötelezettség vállalások, utalványozásokra vonatkozó eljárás rendet, amelyben egyértelműen meghatározásra kerültek a felelősségi és hatásköri viszonyok.

2. Kockázatkezelési rendszer

Társaság megalkotta az Integrált kockázatkezelési szabályzatot, amely 2021.11.01. napjától hatályos. A belső szabályozásban meghatározásra került a kockázatkezelés metodikája és eljárásrendje.

Társaság fő folyamataira elkészítette a „Kockázat elemzés" táblázatot, amelyben a fő folyamatok, azok felelősei, a kockázatok feltárásának folyamata, az egyes kockázatok megszüntetése érdekében teendő intézkedések meghatározása, nyomon követése kidolgozott.

A kockázatok a Társaság által végzett tevékenységek alapján azonosítottak, a kockázatok csökkentése érdekében a szükséges intézkedések és azok felelősei meghatározásra kerültek.

Az éves gyakorisággal elvégzendő kockázat-azonosításra és felülvizsgálatra, tekintettel arra, hogy a koncessziós rendszernek a Társaságot közvetlenül érintő változásai miatt a prioritás a Társaság koncesszión belüli pozíció megtartása, megerősítése volt, így az ehhez szükséges döntések meghozatala és lehető lemagasabb szintű végrehajtása érdekében a felülvizsgálat határideje módosításra került.

A felülvizsgálat halasztására vonatkozóan Társaság ügyvezetője, a 2024. évi beszámolóval egyidejűleg a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm. rendelet 11.§. (1) bekezdése szerinti nyilatkozatában a tulajdonos Önkormányzat közgyűlése számára tájékoztatást adott és a fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési tervet is mellékelte.

Társaság ügyvezetőjének nyilatkozatát Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a 289/2025.(V.30.) számú határozat 3. pontja alapján tudomásul vette.

Társaság éves üzleti tervének készítése során a gazdasági környezet külső és a belső valós és vélhető kockázatai feltérképezésre kerültek/kerülnek, a kockázatok figyelembevételével került/kerül összeállításra az adott évi üzleti terv.

3. Kontrolltevékenységek

A jogszabálynak megfelelően társaság vezetői kötelesek a kontroll tevékenység keretében a szervezeten belüli kontrollpontokat kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását. A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését.

Társaságnál a kontrolltevékenységet, mint eljárást a társaság vezetői és szervezeti egységek vezetői a feladatmegvalósítás során alkalmazzák, a szabályzatokban, munkautasításokban, eljárási utasításokban részükre meghatározott feladatok végrehajtása során.

A vezetők az ellenőrzést, mint kontrolltevékenységet többek között az aláírási jogok gyakorlásával, a rendelkezésre álló információk elemzésével és értékelésével, számonkérés útján látják el, ezáltal biztosítva a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottságát, valamint a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyását.

Társaság gazdálkodásához kapcsolódó kontrolltevékenységek:

A gazdasági események elszámolása a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás útján valósul meg. Társaság könyvvezetését, mérlegképes végzettséggel rendelkező - saját alkalmazottakkal végzi, amely kiterjed a jogszabályi előírásoknak megfelelő bevallások elkészítésére is.

Társaság nyilvántartásait, könyvvezetését, a beszámoló összeállítását könyvvizsgáló felügyeli.

Társaság felügyelőbizottsága évente legalább két alkalommal ülést tart, amelyen a társaság aktuális ügyeiről, a társaság tevékenységéről kapnak tájékoztatást.

Társaság gazdasági tevékenységéről havonta /negyedévente Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Önkormányzati Holding és Kontrolling Főosztály részére adatokat szolgáltat.

Társaság a belső folyamatainak kontrollálására függetlenített belső ellenőri pozíciót hozott létre. A belső ellenőr közvetlen felettese az ügyvezető, szakmai tevékenységéről a felügyelőbizottság részére fél évente beszámolót készít. A belső ellenőri tevékenység kereteit a Belső ellenőri Alapszabály és Belső ellenőri kézikönyv határozza meg.

4. Információs és kommunikációs rendszer

Társaság vezetői gondoskodnak arról, hogy a cégen belül a vezetői döntésekkel kapcsolatos információk és a külső információk a lehető leghamarabb eljussanak a feladatot végrehajtó vezetőkhöz, és munkatársakhoz. A vezetők részére az operatív feladatok meghatározása heti szinten, illetve szükség szerint tartott vezetői értekezleteken történik.

Az egyes folyamatleírásokban, eljárási utasításokban, munka utasításokban, belső szabályzataiban, a szabályzatokhoz készített formanyomtatványokban, a minta dokumentumokon keresztül társaság vezetése biztosította a munkavégzéshez szükséges megfelelő információs és kommunikációs rendszer kialakítását. A döntések meghozatalához a gazdasági információk megfelelő, időszerű, aktuális és pontos hozzáférhetősége a beszámoltatáshoz készített belső szabályozás kialakításával biztosított.

Az EU 07-05 Kommunikáció eljárási utasításban szabályozásra került külső és belső kommunikációs folyamatának szabályozása, az érdekelt felektől érkező közlések fogadása, dokumentálása, kiértékelése és megválaszolása, valamint a folyamatban résztvevők felelősségi és hatáskörének meghatározása.

Társaság dokumentumainak teljeskörű nyilvántartása elektronikusan a DMS iratkezelési rendszerben történik, ez biztosítja az iratok nyomon követhetőségét, visszakereshetőségét és a megfelelő jogosultságok beállításával az egyes vezetői, munkavállalói szinteknek megfelelő munkadokumentumok gyors továbbítását.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A nyomon követési rendszer működtetésével a vezetőknek lehetőségük van a társaság tevékenységének, illetve a szervezeti egységen belül a saját feladatellátásnak, a kitűzött célok megvalósításának nyomon követésére, a tevékenységekben meglévő kockázatok jelentkezésének észlelésére, mérséklésükre, megszüntetésükre vonatkozó javaslatok megtételére.

A nyomon követési rendszer áll egyrészt az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből.

Az operatív tevékenység keretében megvalósuló nyomon követés

Társaság vezetése a működés főbb paramétereiről havi rendszerességgel rendelkezik információkkal, amelynek határidőben történő rendelkezésre állása érdekében megalkották a „Belső havi jelentések készítéséről szóló szabályzatot”. A belső szabályozás biztosítja az alapot a Tulajdonos részére történő adatszolgáltatásnak is, ami rendszeres beszámolási kötelezettséget jelent.

A Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Önkormányzati Holdig és Kontrolling Főosztály részére a pénzmozgások változásáról heti jelentés, az Eredménykimutatásról negyedévente készül információszolgáltatás a kiadott sablon (formai és tartalmi) követelményei szerint.

Belső ellenőrzési tevékenység – nyomon követés

A belső ellenőrzés az éves témavizsgálataival, megállapításaival, javaslataival, az ellenőrzöttek által intézkedési tervek készítésével támogatja a monitoring rendszer működését.

V. Az intézkedési tervek megvalósítása

A 2025. évi ellenőrzési tervben meghatározott témavizsgálattal érintett szervezeti egységek, a folyamatok által érintettek az ellenőrzési jelentésben megfogalmazott megállapítások és javaslatok alapján a kormányrendeletnek eleget téve intézkedési tervet állítottak össze és azt megküldték az ügyvezető, valamint a belső ellenőr részére.

Az intézkedési tervek a jogszabályi előírásoknak megfelelően tartalmazták az ellenőrzési jelentés megállapításaira hozott intézkedések rövid leírását, a felelősök megnevezését és az intézkedés megvalósításának határidejét.

A 2025. évben lefolytatott 4 db ellenőrzésből 3 esetben intézkedési terv készítése vált szükségessé. Az ellenőrzési jelentések 9 pontban sorolták fel a szervezeti egységek által végrehajtandó intézkedéseket. Az intézkedési tervben rögzítettek megvalósulásának lejelentése mindegyik esetben megtörtént 2025. évben, áthúzódó feladat végrehajtása a következő évre nem volt.

A belső ellenőr kötelezettségének eleget téve az intézkedési tervekről és azok megvalósulásáról is nyilvántartást vezet.

A 2025. évi ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedési tervekben megfogalmazott feladatok megvalósulását, társaság belső ellenőre a 2026. évre jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján a 2026. évben vizsgálni fogja.

JEGYZŐKÖNYV

KIVONAT

Készült a **Continus Nova Hulladékgazdálkodási és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság** (8000 Székesfehérvár, Csala, Pénzverővölgy, 020087/8 hrsz.) **Felügyelőbizottságának 2026.05.15-i üléséről**.

A Felügyelőbizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

7/2026. (V.15.) sz. Határozat:

A Felügyelőbizottság a Gtbkr. 11. § (1) bekezdése alapján elkészített, a belső kontrollrendszer működéséről szóló 2025.évi vezetői nyilatkozatot elfogadja.

Molnár Tamás
FB elnök

Jelentés
a Continus Nova Kft. ügyvezetője és felügyelőbizottsága részére
a 2025. év során a Társaságnál végzett
megfelelési tanácsadói tevékenységről

A Társaságnál a megfelelési támogatói tevékenységet a 2021. január 1. napjától alkalmazandó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (1) bekezdése és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének 2020. szeptember 30. napján kelt hozzájárulása alapján egy fő látja el, megbízási jogviszony alapján. A megfelelési tanácsadó működését 2020. október 1. napjával kezdte meg a Társaságnál.

A Rendelet 3. § (3) bekezdése előírja, hogy a vezető tisztségviselő az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter által az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével kiadott irányelv megfelelő alkalmazásával alakítsa ki és működtesse a társaság belső kontrollrendszerét. Ezen irányelv (a továbbiakban: Irányelv) 2020 decemberében került kiadásra.

Az Irányelv alapján már 2021 során megkezdődött a jogszabálynak és a szakmai szabályoknak megfelelő kontrollrendszer működtetése, a hiányzó elemek kiépítése. Ez a folyamat minden kontrollterületen nagyrészben lezárult, így alapvetően már csak az apróbb hiányosságok pótlása és a rendszer finomhangolása, fejlesztése, a megváltozott feltételekhez történő folyamatos adaptálása képezi a kontrollrendszer működtetésének feladatait.

A belső kontrollrendszer működtetése során prioritást élveztek és élveznek azok az elemek, amelyek a napi működés során képesek biztosítani, hogy a Társaság a tevékenységét gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre, az elszámolási kötelezettségeit teljesítse, megvédje az erőforrásait a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól, működésével kapcsolatosan megfelelő, pontos és naprakész információ álljon rendelkezésre, biztosítsa a jogszabályi előírásoknak megfelelő, szabályozott, átlátható és etikus működését, védje a tulajdonos(ok) és az ügyfelek érdekeit, kezelje a köztulajdonban álló gazdasági társaság kockázatait, különös tekintettel az integritás kockázatokra.

Ezen fő célok elérése érdekében a megfelelési tanácsadó által vagy közreműködésével 2025. során megvalósított lépésekről, intézkedésekről az alábbi tájékoztatást adom:

I. A megfelelési tanácsadó egyik fő feladata annak biztosítása, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, és a szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel. Ennek érdekében az újonnan szükségessé váló szabályzatok elkészítése, a már meglévő szabályzatok naprakészen tartása és szükség szerinti módosítása során a megfelelési tanácsadó bevonása minden esetben megtörténik. A szabályzatok szakmai és jogi szempontú felülvizsgálata a Társaság belső előírásainak megfelelően valósul meg.

A jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása érdekében folyamatos a megfelelési tanácsadó részéről a releváns jogszabályokról, jogszabály-változásokról történő jelzés a Társaság vezetése részére, illetve az ezzel kapcsolatos intézkedések figyelemmel kísérése.

A megfelelési tanácsadó az esetlegesen észlelt jogszabálytól való eltéréseket késedelem nélkül jelzi a vezetés, illetve az illetékes felelős felé, és megteszi a szükséges módosítási javaslatokat.

A megfelelési tanácsadó mind a vezetés, mind pedig a többi munkavállaló felé folyamatosan támogatást nyújt abban, hogy a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban és belső szabályozókban foglaltaknak megfelelően láthassák el feladataikat és érjék el a Társaság célkitűzéseit.

II. A 2025. évben a Társaság jelentős mértékű szervezeti átalakításon ment keresztül, amely egyes munkafolyamatokra is érdemi hatással volt. A 2025. június 30. napjáig irányadó szervezeti rend szerint leírt folyamatok dokumentálása már teljes egészében a tényleges folyamatok, és nem a tevékenységi körök alapján történt, így a leírt folyamatok során pontosan beazoníthatóak a felelősök, meghatározhatók a kockázatok, illetve az is, hogy azok csökkentése, megszüntetése érdekében hol és milyen módon indokolt a folyamatba beavatkozni további intézkedések megtételével.

A vezetés és a megfelelési tanácsadó egyetértett abban, hogy a 2025. július 1. napjától irányadó szervezeti rendnek megfelelő folyamatleírások elkészítésére 2026-ban kerüljön csak sor, tekintettel arra, hogy addigra állnak majd rendelkezésre a megváltozott folyamatokból származó, a felelősséggel, információáramlással és kockázatokkal kapcsolatos érdemi tapasztalatok. Addig a kockázatkezelés körében a szervezet munkavállalói a korábbi tapasztalatok alapján teszik meg a szükséges intézkedéseket a változással érintett folyamatok tekintetében.

III. A Társaság több évre visszamenőleg rendelkezik Etikai Kódexszel, mely egyértelműen rögzíti a vezetőktől és a Társaság többi munkavállalójától elvárt magatartási szabályokat, az összeférhetetlenség, a befolyástól mentes eljárás és döntéshozatal biztosítását szolgáló rendelkezéseket.

2025-ben bevezetésre került az ESZME (Elkötelezettség, Szakértelem, Megbízhatóság, Együttműködés), mely a Társaság által a vállalati kultúra alapjaként is definiált alapértékeket, prioritásokat foglalja magában és rendeli alkalmazni a működés minden területén. Az ESZME határozza meg azt az érték- és magatartási minimumot, amelynek tanúsítását a Társaság a munkaviszony teljesítése körében minden munkavállalójától elvár.

A megfogalmazott etikai elvárások betartása a napi munkavégzésben is kiemelt jelentőséggel bír, különösen a Társaság által nyújtott szolgáltatásokat igénybe vevőkkel létesített kapcsolat és jogviszony során.

IV. A Társaságnál évek óta szabályozott és működik is a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény szerinti visszaélés-bejelentési rendszer és a Rendelet által szabályozott integritást sértő események bejelentését lehetővé tevő rendszer.

Az ezek létezéséről, a bejelentés megtételének módjairól, illetve az eljárási szabályokról szóló tájékoztatók a Társaság honlapján és a munkavállalók számára a helyben szokásos módon is elérhetők. Ennek ellenére egyik rendszer részére sem érkezett bejelentés 2025-ben sem.

Sem ezen rendszerek közvetítésével, sem egyéb módon nem érkezett a megfelelési tanácsadó részére olyan jelzés, bejelentés 2025 folyamán, amely alapján integritást sértő, korrupciós és visszaélésgyanús eseményekre vagy kockázatokra vonatkozó bejelentések kivizsgálásával kapcsolatos feladat felmerült volna.

V. 2025 során is folyamatos volt a jogszabályoknak történő szervezeti megfeleléssel kapcsolatos intézkedések vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetőjének támogatása, a részére történő tanácsadás. Ez egyrészt a vezetés részéről történő konkrét megkeresések alkalmával, másrészt a megfelelési tanácsadó által észlelt esetleges szabályozási hiányosságok, ellentmondások megszüntetése, új jogszabályi előírásoknak történő megfelelés érdekében tett jelzések útján valósult meg.

VI. Összefoglalóan, a 2025. évben megszerzett tapasztalatokról elmondható, hogy a Társaság vezetői és munkavállaló részéről ebben az évben is magas szintű a külső és belső szabályozóknak való megfelelés igénye, az azoknak megfelelő magatartás tanúsítása.

A munkavállalók számára jól átláthatóak és érthetőek a vezetés által meghatározott célok, a belső szabályozók egymáshoz való viszonya, mindezeknek az etikai elvek, vállalati alapértékek alkotta keretek közötti alkalmazásához kapcsolódó igény és szükségesség.

Álláspontom szerint a Társaság belső kontrollrendszerének kialakítása, működése, működtetése, valamint a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódó eszközöknek, intézkedéseknek a vezetők és a többi munkavállaló általi alkalmazása biztosítja a jogalkotó által a belső kontrollrendszer működtetése révén meghatározott célok elérését.

A jelentés a Rendelet 10. § (2) bekezdése alapján készült.

Székesfehérvár, 2026. május 4.

dr. Lukács Nikolett
megfelelési tanácsadó

A köztulajdonban álló, Continus Nova Kft. első számú vezetőjének, a **köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 11.§. (1) bekezdése szerinti nyilatkozata a** Continus Nova Kft. belső kontrollrendszerének értékeléséről.

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Steigerwald Tibor, mint a **Continus Nova Kft.** (a továbbiakban: Társaság) első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a **2025. évben** / időszakra vonatkozóan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak történő megfeleléséről az alábbiak szerint gondoskodtam:

a) a Kontrollkörnyezet: A Társaság szervezeti struktúrája világos, a folyamatok átláthatóak, azok dokumentáltsága a szükséges mértékben megvalósult. Az etikai és integritási ismeretek tekintetében a munkavállalói tudatosság kialakítása folyamatos. A Társaság alapértékei rendszerbe foglalva, tudatosan, a vállalti kultúra alapköveiként meghatározásra kerültek. A felelősségi viszonyok, a hatáskörök és a feladatok egyértelműen meghatározottak. A szervezeten belüli összeférhetetlenség megfelelően szabályozott. A belső szabályzatok elkészítésének, rendszeres felülvizsgálatának rendje meghatározott.

b) az Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatok a Társaság által végzett fő tevékenységek alapján azonosítottak, a kockázatok csökkentése érdekében szükséges intézkedések és azok felelősei meghatározásra kerültek. A kockázatok évenkénti felülvizsgálata, az új kockázatok azonosítása a 2025. június 30.-át követő szervezeti átalakítást megelőzően megtörtént, az új szervezeti struktúra alapján erre legközelebb 2026-ban fog sor kerülni.

c) a Kontrolltevékenységek: A szervezeti célok és kockázatok meghatározottak, a kontroll célkitűzések ezek figyelembevételével kerültek meghatározásra. A kontrolltevékenységek a Társaság valamennyi minden területén részletesen meghatározottak és hatékonyak.

d) az Információs és kommunikációs rendszer: A munkavégzéshez szükséges információk rendelkezésre állása, megismerhetősége biztosított, a belső kommunikáció kielégítően működik. Az iratkezelés, irattározás az előírásoknak megfelelő. A Társaság számára szükséges és előírt informatikai feltételek folyamatosan rendelkezésre állnak, a kiberbiztonsági feladatokat, kötelezettségeket a Társaság a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti.

e) a Nyomon követési rendszer (monitoring): A monitoring rendszer a döntéshozatalhoz, a folyamatok működéséről, a hatékonyság és a Társaság stratégiájában meghatározott célok elérését szolgáló feladatok méréséhez megfelelő információkat szolgáltat.

A fentiek szerinti fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terv:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
Információs és kommunikációs rendszer	Külső kommunikáció rendjének szabályozása	Kanozsai Gábor operatív igazgató	2026.09.30.

Kelt: Székesfehérvár, 2026. május 15.

.....
. aláírás
[gazdasági társaság első számú vezetője]
P. H.

Felügyelőbizottság megtárgyalta: ülésen hozott döntéshozatal útján

A Felügyelőbizottság a testület 7/2026. (V.15.) számú határozatban foglaltak alapján az alábbi észrevételeket teszi: -

Kelt: Székesfehérvár, 2026. május 15.

..... aláírás
[felügyelőbizottság elnöke]
P. H.

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.

Eredménykimutatás (összköltség) "A"

2025.01.01-2025.12.31.

Időszak

Ezer HUF

Ssz.	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 530 214	-	2 646 840
02	Exportértékesítés nettó árbevétele	-	-	-
I.	**Értékesítés nettó árbevétele (01+02)**	**2 530 214**	**-**	**2 646 840**
03	Saját termelésű készletek állományváltozása	255 276	-	175 673
04	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	218 975	-	775 528
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)**	**474 251**	**-**	**951 201**
III.	**Egyéb bevételek**	**6 603 346**	**-**	**7 413 783**
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	*3 300*	-	*4 981*
05	Anyagköltség	1 537 768	-	1 556 438
06	Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 569 990	-	3 080 233
07	Egyéb szolgáltatások értéke	114 555	-	125 709
08	Eladott áruk beszerzési értéke	61 640	-	74 287
09	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	-	69 716
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)**	**4 283 953**	**-**	**4 906 383**
10	Bérköltség	3 532 610	-	3 828 213
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	429 722	-	469 606
12	Bérjárulékok	428 270	-	450 685
V.	**Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)**	**4 390 602**	**-**	**4 748 504**
VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**313 681**	**-**	**312 242**
VII.	**Egyéb ráfordítások**	**703 989**	**-**	**1 277 543**
	VII. sorból: értékvesztés	*2 465*	-	*3 802*
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**- 84 414**	**-**	**- 232 848**
13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-
14	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-
15	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-
16	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	41 539	-	34 603
	16. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-
17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	64	-	233
	17. sorból: értékelési különbözet	-	-	-
VIII.	**Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)**	**41 603**	**-**	**34 836**
18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-
	18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-
19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-
	19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-
20	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-	-	-
	20. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-
21	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	-	-	-
22	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	213	-	1 621
	22. sorból: értékelési különbözet	-	-	-
IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)**	**213**	**-**	**1 621**
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**41 390**	**-**	**33 215**
C.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)**	**- 43 024**	**-**	**- 199 633**
X.	**Adófizetési kötelezettség**	**-**	**-**	**-**
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)**	**- 43 024**	**-**	**- 199 633**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026.05.12.

a vállalkozás vezetője(képviselője)

Statisztikai számjel: 14823495-6820-113-07

Cégjegyzék száma: 07 - 09 - 016741

Vállalkozás megnevezése: **Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.**

Vállalkozás címe: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/a

Kiegészítő melléklet

2025.

üzleti évről

Beszámolási időszak kezdete: 2025. január 01.

Beszámolási időszak vége: 2025. december 31.

Társaság vezetője

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. május 12.

I. Általános rész

1.1. A Társaság bemutatása, alakulása, működési formája
1.2. A Társaság számviteli politikájának fő vonásai
1.3. A számviteli alapelvektől való eltérés

II. Specifikus rész

2.1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések
2.1.1. Eszközök
2.1.2. Források
1.sz. melléklet: befektetési tükör

2.2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések
2.2.1. Bevételek bemutatása
2.2.2. Költségek költségnemenkénti alakulása
2.2.3. A társasági adófizetési kötelezettség megállapítása
2.2.4. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek és ráfordítások

III. Tájékoztató rész

3.1. A beszámoló aláírására jogosult személy
3.2. Környezetvédelem
3.3. Előző évek módosító tételei
3.4. Könyvvizsgálat
3.5. Közzététel, letétbehelyezés
3.6. A beszámoló összeállításáért felelős személy
3.7. Jövedelmezőségi és pénzügyi mutatók

IV. Cash-flow

I. Általános rész

1.1. A Társaság bemutatása, alakulása, működési formája

A Társaság a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Városgondnoksága költségvetési intézményből 2009-ben jogutódként jött létre.

Fő feladatai közé tartozik: a város közterületeinek, beépítetlen önkormányzati tulajdonú területeinek kezelése, a helyi közutak és azok tartozékainak állag megóvása, közparkok, köztemetők fenntartása, piac működtetése, sportlétesítmények üzemeltetése.

A kiegészítő melléklet a Társaság **2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig** terjedő időszak üzleti tevékenységéről készült.

Jogszabályi háttérként a beszámoló, ezen belül a kiegészítő melléklet összeállításában a többször módosított 2000. évi C. törvény a számvitelről, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak.

A Társaság létesítő okiratának kelte: 2009.05.27, az adószám érvényességének dátuma: 2009.06.30., a cégbírósági bejegyzés pedig 2009.07.27-én kelt.

A **Társaság tulajdonosa:** 100% Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata.

A Társaság főbb adatai:

Adószáma: 14823495-2-07
Statisztikai számjele: 14823495-6820-113-07
A cégbírósági bejegyzés száma: 07-09-016741
A Társaság jegyzett tőkéje: 100.000 e Ft
A Társaság székhelye: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A

A Társaság telephelyei:
8000 Székesfehérvár, Palotai út 3.
8000 Székesfehérvár, Selyem út 1.
8000 Székesfehérvár, Tobak utca 27.
8000 Székesfehérvár, Béla út 1/b.
8000 Székesfehérvár, Sárkeresztúri út 20/407/2.
8000 Székesfehérvár, Bregyó köz 1.

8000 Székesfehérvár, Budai út 43.
8000 Székesfehérvár, Mészöly Géza utca 187. hrsz.
8000 Székesfehérvár, Zombori utca 21. a. ép.
8000 Székesfehérvár, Berényi út 15.
8000 Székesfehérvár, Mura utca 2.
8000 Székesfehérvár, Berényi út 17.
8000 Székesfehérvár, Szárcsa utca 37.
8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 10.
8000 Székesfehérvár, Mészöly Géza utca hrsz. 4393.
8000 Székesfehérvár, Rozmaring utca 14.
8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 29/C.

A Társaság fióktelepei:
2481 Velence, Régi posta út 1.
8223 Káptalanfüred, Tábor u.2.

A Társaság internetes honlapjának elérhetősége:
www.varosgondnoksag.hu

Kapcsolt vállalkozásaink 2025.12.31-i adatai:

Ssz.	Vállalkozás megnevezése	Jegyzett tőke (e Ft)	Tulaj-don-rész (%)	Székhely	Cégjegyzék-szám	Adószám
1.	Székesfehérvár Fejlődéséért Alapítvány	10 000	100%	8000 Székesfehérvár Szent Vendel u. 17/A.	Nyilvántartási szám: 07-01-0000973	18503670-1-07
2.	SZÉKESFEHÉRVÁRI SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY	2 000	100%	8000 Székesfehérvár Szent Vendel u. 17/A.	Nyilvántartási szám: 07-01-0001084	18734328-1-07
3.	FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft.	48 900	90%	8000 Székesfehérvár Berényi út 15.	Nyilvántartási szám: 07-09-002373	11102955-2-07
4.	Sóstó Természetvédelmi Alapítvány	1 000	100%	8000 Székesfehérvár Szent Vendel u. 17/A.	Nyilvántartási szám: 07-01-0001202	19346647-1-07

1.2. A Társaság számviteli politikájának fő vonásai

A beszámolási kötelezettség és a könyvvezetés

Számviteli politikánk célja: a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Számviteli törvény) betartása mellett olyan számviteli rendszer kialakítása, amely a megbízható és valós információs rendszer biztosításán túlmenően a vezetői döntések számára is használható bázist szolgáltat.

Legfontosabb kitételek röviden:

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Vevőnként, adósonként kisösszegű követelésnek kell tekinteni azokat, melyek nyilvántartási értéke nem haladja meg a 100 ezer forintot.

A Társaság kivételes nagyságú bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan szokásos üzletmenetelen kívüli tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 100 millió forintot. A vállalkozás kivételes előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 100 millió forintot és az alábbi elszámolások közé sorolandóak:

- apportba adott és apportként kapott eszközök értéke, tartozásátvállalás, térítés nélkül adott és kapott eszközök és szolgáltatások, véglegesen adott és kapott támogatások, elengedett követelések és kötelezettségek értéke.

Beszámoló (mérleg) készítés időpontjának megállapítása

A Társaság a mérleg fordulónapját december 31-i határidővel, a mérlegkészítés napját február 28-i határidővel határozta meg. Ezáltal biztosított a fordulónap és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevétele.

A 2025-ös év gazdálkodásáról éves beszámolót állított össze a Számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az éves beszámoló mérlegből, eredménykimutatásból, kiegészítő mellékletből áll. Az éves beszámolóval egyidejűleg üzleti jelentést is kell készíteni.

A mérlegkészítés napja: 2026. február 28., az üzleti évet követő 2. hónap utolsó napja.

A Társaság kettős könyvvitelt vezet, az eredménykimutatást összköltség eljárással állítja össze.
Az adatokat ezer forintban kell közzétenni, ha a mérlegfőösszeg 100 milliárd forintnál nagyobb, akkor pedig millió forintban.

Az eszközök és források értékelése

Immateriális javak, tárgyi eszközök: nettó értéken kerülnek a mérlegbe.
Az eszközök beszerzési áron kerültek nyilvántartásba vételre.

Amortizációs politika

Hasznos élettartam: az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközt a gazdálkodó időarányosan vagy teljesítményarányosan az eredmény terhére elszámolja.

A hasznos élettartam az ingatlanoknál 50 év, a személygépkocsiknál 5 év, a műszaki berendezéseknél, gépeknél 7 év, az egyéb berendezéseknél, felszereléseknél 7 év.

A Társaság a befektetett eszközöknél:

- terv szerinti értékcsökkenést és
- terven felüli értékcsökkenést számol el.

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától a kivezetés napjáig számolunk el. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása havonta történik.

A kisértékű tárgyi eszközök értékhatára 200 ezer forint, ezek aktiválás után azonnali egyösszegű értékcsökkenés formájában költségként kerülnek elszámolásra. Minden egyéb esetben az adótörvény szerinti leírási kulcsokat alkalmazzuk, kivéve a számviteli politikában meghatározott eseteket.

Az eszközök értékelésénél alapelv, hogy beszerzési, illetve előállítási költségnél magasabb értékkel nem vehetők fel a mérlegbe.

Alkalmazott leírási módszer(ek)

Az évenként elszámolandó értékcsökkenésnek a bekerülési értékhez **(bruttó értékhez)** viszonyított arányát, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása, az adott vállalkozási tevékenységre jellemző körülmények figyelembevételével kell megtervezni, és azokat a nyilvántartásokon történő rögzítést követően a rendeltetésszerű használatbavételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni.

A leírás lineárisan, állandó leírási kulccsal történik, havonta.

Terven felüli értékcsökkenések és értékvesztések ill. visszaírása elszámolásának esetei

Ha a vásárolt készlet (anyag, áru) bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb (20 %-kal és 6 hónapon túl), mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken, ha pedig a saját termelésű készlet (befejezetlen termelés, félkész és késztermék, állat) bekerülési (előállítási), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert, és várható eladási ára, akkor azt a mérlegben a még várhatóan felmerülő költségekkel csökkentett, várható támogatásokkal növelt eladási áron számított értéken kell kimutatni, a készlet értékét a különbözetnek értékvesztéskénti elszámolásával kell csökkenteni.

Készletek: Tényleges beszerzési áron épültek a mérlegbe. Amennyiben a beszerzési ár nem ismert, piaci áron vesszük készleteinket nyilvántartásba.

A Társaság évközben az útszórósót készletként tartja nyilván, a felhasználást havonta kivezetjük anyagköltségként. Társaságunk a többi anyagbeszerzést költségként számolta el.

Követelések, kötelezettségek: bekerülési értéken kerültek a mérlegbe.

Értékpapírok, pénzeszközök: könyv szerinti (bekerülési) értéken szerepelnek a mérlegben.
A beszámolóban levő pénzeszközök a bankszámlák az év utolsó banki kivonatain szereplő összegekkel, a pénztár a tényleges pénzkészlettel egyező értékkel került a mérlegbe.
Forgatási célú értékpapírral év végén a Társaság nem rendelkezett.

Aktív időbeli elhatárolás: a törvény szerinti elhatárolások kerültek könyvelésre.

1.3. A számviteli alapelvektől való eltérés

A beszámoló időszakában a számviteli alapelvektől nem tértünk el. A mérlegtételek értékelésénél az értékelési elveket nem változtattuk, a számviteli politikában, valamint az értékelési szabályzatban rögzítetteken kívül más értékelési mód, eljárás nem vált szükségessé.

A Társaság működésének nagyságrendjét, vagyoni helyzetét jellemző kiemelt gazdasági adatok 2025. évben az alábbiak szerint alakultak 2024. évhez viszonyítva:

Megnevezés	2024. év (e Ft)	2025. év (e Ft)	Index 2025/2024. (%)
Befektetett eszközök	3 144 067	3 097 573	98,52%
Forgóeszközök	1 673 777	1 379 264	82,40%
Adózás előtti eredmény	-43 024	-199 633	464,00%
Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 530 214	2 646 840	104,61%

Létszám alakulása:

Megnevezés	2024. év (Fő)	2025. év (Fő)	Index 2025/2024. (%)
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	557	575	103,23%

II. Specifikus rész

2. 1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1.1. ESZKÖZÖK

Megnevezés	2024. év		2025. év		Index (%)
	Érték (e Ft)	Megosz-lás (%)	Érték (e Ft)	Megosz-lás (%)	
Immateriális javak	52 718	1,68%	37 994	1,23%	72,07%
Tárgyi eszközök	3 030 918	96,40%	2 998 148	96,79%	98,92%
Befektetett pénzügyi eszközök	60 431	1,92%	61 431	1,98%	101,65%
Befektetett eszközök összesen	**3 144 067**	**100,00%**	**3 097 573**	**100,00%**	**98,52%**
Készletek	461 262	27,56%	723 010	52,42%	156,75%
Követelések	416 708	24,90%	350 538	25,41%	84,12%
Értékpapírok	0	0,00%	0	0,00%	-
Pénzeszközök	795 807	47,54%	305 716	22,17%	38,42%

Forgóeszközök összesen	**1 673 777**	**100,00%**	**1 379 264**	**100,00%**	**82,40%**
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	7 151	5,96%	7 612	16,06%	106,45%
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	112 831	94,04%	39 782	83,94%	35,26%
Halasztott ráfordítások		0,00%		0,00%	-
Aktív időbeli elhatárolások összesen	**119 982**	**100,00%**	**47 394**	**100,00%**	**39,50%**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**4 937 826**		**4 524 231**		**91,62%**

A. Befektetett eszközök

A befektetett eszközök nettó értékének csökkenése az előző évhez viszonyítva 46 494 e Ft (-1,48%).

Az immateriális javak és tárgyi eszközök 2025. évi állományváltozását az 1.sz. melléklet tartalmazza.

2025. évben az immateriális javak nettó értéke 14 724 e Ft-tal csökkent.
Az immateriális javak aktiválása 7 577 e Ft értéken történt.

A tárgyi eszközök adatai

Társaságunk 2025. évben ingatlan beruházásra 29 123 e Ft-ot fordított, a nyilvántartásból egy tétel került kivezetésre 917 e Ft értékben.
2025. évben aktivált termelőgépek, berendezések, járművek bruttó értéke 130 089 e Ft, melyből seprőgép és tehergépkocsi, valamint fűnyíró munkagépek, láncfűrészek megvásárlása valósult meg.

Az aktivált üzemi berendezések, egyéb járművek bruttó értéke pedig 55 346 e Ft volt, ebből gépjármű park fejlesztésére 33 465 e Ft-ot használtunk fel.

Kis értékű eszközök (informatikai és távközlési berendezések, munkagépek, irodai eszközök) beszerzése 33 775 e Ft volt.

Az eladott, selejtezett eszközök bruttó értéke 24 592 e Ft, a kisértékű 11 025 e Ft.

A Befektetett pénzügyi eszközök adatai

A Társaság 2009. évben létrehozta 10 000 e Ft értéken Székesfehérvár Fejlődéséért Alapítványt.

2011. évben a Társaság az FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft. (8000 Székesfehérvár, Berényi út 15., cg: 07-09-002373) üzletrészeit vásárolta meg az önkormányzatoktól.

2012. december 31-én az FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft. 48 900 e Ft összegű jegyzett tőkéjéből a Társaság 28 621 e Ft összegű üzletrészt birtokolt, tulajdonosi részesedése 51,98 % volt.

2024-ben a Társaság az FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft. további üzletrészeit vásárolta meg az önkormányzatoktól.
2024. december 31-én 30 480 e Ft összegű üzletrészt birtokolt, tulajdonosi részesedése 90,03%.

Társaságunk 2016. évben 1 000 e Ft összegben létrehozta a SZÉKESFEHÉRVÁRI SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY-t.

2025-ben a Társaság további 1 000 e Ft összeggel megemelte a SZÉKESFEHÉRVÁRI SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY jegyzett tőkéjét.

Társaságunk 2022. szeptember 1-jén 1 000 e Ft összeggel megalapította a Sóstó Természetvédelmi Alapítványt.

Értékpapírral, adott kölcsönnel, hosszú lejáratú bankbetéttel Társaságunk a mérlegforduló napon nem rendelkezett.

Kapcsolt vállalkozások adatai*

Név	Adatok e Ft-ban					
	Saját tőke	Jegyzett tőke	Tartalék	Ért. nettó árbev.	Egyéb bev.	Adózott eredmény
Székesfehérvár Fejlődéséért Alapítvány	30 220	10 000	20 178	3 325	219 449	42
FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft.	81 969	48 900	50 351	175 171	737	-17 282
SZÉKESFEHÉRVÁRI SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY	1 099	1 000	-4	-	7 515	103
Sóstó Természetvédelmi Alapítvány	4 918	1 000	575	-	3 289	3 343

**2024. évi elfogadott beszámoló adatai*

B. Forgóeszközök

A forgóeszközök állományának csökkenése az előző évhez viszonyítva 294 513 e Ft (-17,60 %).

2025-ös üzleti év végén Társaságunk a készletek tekintetében értékvesztést nem számolt el, nem tart nyilván.

Készletek értéke 2025.12.31-én:	
Anyagok	58 450 e Ft
Befejezetlen termelés és félkész termékek	549 104 e Ft
Áruk	115 456 e Ft
Összesen	**723 010 e Ft**

A Társaságunk a követelések között 2025. december 31-én az alábbi tételeket mutatta ki:

Vevői követelés	154 181 e Ft
Vevői követelések értékvesztése	- 1 965 e Ft
Követelés kapcsolt váll. szemben	19 030 e Ft
Munkavállalókkal szembeni köv., előírt tart.	16 711 e Ft
Táppénz elszámoló számla	5 216 e Ft
Jóteljesítési garancia	3 903 e Ft
Társasági adó elsz. számla	15 721 e Ft
Egyéb következő időszaki áfa	38 227 e Ft
Áfa elszámolás, kapott előleg ÁFA	74 742 e Ft
Egyéb követelések értékvesztése	- 4 732 e Ft
Egyéb adott előleg	10 835 e Ft
Egyéb követelések	318 e Ft
NAV illeték	90 e Ft
Gépjárműadó	17 e Ft
Szállítói túlfizetésből eredő követelések	7 038 e Ft
Adott kaució	18 e Ft
Rehabilitációs hozzájárulás túlfiz.	11 188 e Ft
Követelések összesen:	**350 538 e Ft**

Követelések kapcsolt vállalkozásokkal szemben 2025.12.31.-én (e Ft-ban)

Vevőkód	Vevő neve	Esedékes egyenleg	Jövőbeli esedékesség	0 – 30 nap
U000715	FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft.	18 987	14 610	4 377
U002164	Székesfehérvár Fejlődéséért Alapítvány	43	43	-
	Összesen	**19 030**	**14 653**	**4 377**

C. Aktív időbeli elhatárolások

Az aktív időbeli elhatárolások állományának csökkenése az előző évhez viszonyítva 72 588 e Ft (-60,50%).

Bevételek aktív időbeli elhatárolása (azok a tárgyévre járó bevételek, melyek csak a következő évben kerültek kiszámlázásra, vagy folytak be): 7 612 e Ft, mely a következő év, évek bérleti díjai és közterület használati díjai.

Költségek aktív időbeli elhatárolása (a tárgyévben kifizetett, vagy számla alapján lekönyvelt költségek, ráfordítások, amelyek a következő évet terhelik): 39 782 e Ft, mely 2026. évi előfizetési, program felügyeleti díjakból, áramdíjból, biztosításból és bérleti díjból tevődik össze.

2.1.2. FORRÁSOK

Megnevezés	2024. év		2025. év		Index (%)
	Érték (e Ft)	Megoszlás (%)	Érték (e Ft)	Megoszlás (%)	
Jegyzett tőke	100 000	3,79%	100 000	4,11%	100,00%
Tőketartalék	-	0,00%	-	0,00%	-
Eredménytartalék	2 577 143	97,84%	2 534 119	104,09%	98,33%
Lekötött tartalék	-	0,00%	-	0,00%	-
Adózott eredmény	- 43 024	- 1,63%	- 199 633	- 8,20%	464,00%
Saját tőke összesen	**2 634 119**	**100,00%**	**2 434 486**	**100,00%**	**92,42%**
Céltartalékok	**-**	**-**	**8 000**	**100,00%**	**-**
Hátrasorolt kötelezettségek	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Egyéb hosszú lejáratú hitelek	-	-	-	-	-
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	26 782	100,00%	24 997	100,00%	93,34%

Hosszú lejáratú kötelezettségek	**26 782**	**100,00%**	**24 997**	**100,00%**	**93,34%**
Rövid lejáratú hitelek	-	-	-	-	-
Kapott előlegek	6 998	0,77%	-	-	-
Kötelezettség áruszállításból	622 136	68,42%	385 578	51,22%	61,98%
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	1 677	0,18%	318	0,04%	18,96%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	278 509	30,63%	366 927	48,74%	131,75%
Rövid lejáratú kötelezettségek	**909 320**	**100,00%**	**752 823**	**100,00%**	**82,79%**
Kötelezettségek összesen	**936 102**	**100,00%**	**777 820**	**100,00%**	**83,09%**
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	681 613	49,84%	637 880	48,92%	93,58%
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	13 563	0,99%	19 407	1,49%	143,09%
Halasztott bevételek	672 429	49,17%	646 638	49,59%	96,16%
Passzív időbeli elhatárolások összesen	**1 367 605**	**100,00%**	**1 303 925**	**100,00%**	**95,34%**
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**4 937 826**		**4 524 231**		**91,62%**

D. Saját tőke

A saját tőke alakulását az alábbi táblázat mutatja:

e Ft-ban

Saját tőke változása	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Jegyzett tőke	100 000	0	0	100 000
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0	0	0
Tőketartalék	0	0	0	0
Eredménytartalék	2 577 143	-43 024	0	2 534 119
Lekötött tartalék	0	0	0	0
Értékelési tartalék	0	0	0	0
Adózott eredmény	-43 024	-199 633	-43 024	- 199 633
Saját tőke	**2 634 119**	**-242 657**	**-43 024**	**2 434 486**

Az adózott eredmény felhasználásáról a közgyűlés elé terjesztendő határozati javaslat az eredménytartalékba helyezésről rendelkezik.

E. Céltartalékok

Társaságunk 2025. évben 8 000 e Ft céltartalékot képzett vitatott kötelezettséggel kapcsolatban.

F. Kötelezettségek

A Társaság sem rövid sem hosszú lejáratú hitelt nem vett igénybe 2025 év folyamán.

Hosszú lejáratú kötelezettségek 2025.12.31-én:

Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek:	**24 997 e Ft**
Kapott kaució Uszoda	140 e Ft
Kapott kaució Temető	197 e Ft
Kapott kaució Piac	24 116 e Ft
Jótállási garancia kötelezettség	544 e Ft

Kötelezettségek kapcsolt vállalkozásokkal szemben 2025.12.31-én (e Ft)

Kód	Szállító neve	Esedékes egyenleg	Jövőbeli esedékesség	0 - 30 nap
U000715	FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft.	318	318	-
	Összesen:	**318**	**318**	**-**

A Társaságnak az alább felsorolt rövid lejáratú kötelezettségei voltak 2025. december 31-én:

A rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	**752 823 e Ft**
Szállítókkal szembeni tartozás	385 578 e Ft
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll-sal sz.	318 e Ft
Személyi jövedelemadó fizetési kötelezettség	38 430 e Ft
Cégautó adó fizetési kötelezettség	2 480 e Ft
Jövedelem elszámolási számla	216 021 e Ft
Szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség	33 051 e Ft
Bírói letiltás	2 300 e Ft
Társadalombiztosítási járulék	53 357 e Ft

Önkéntes nyugdíjpénztári befizetés	2 330 e Ft
Vevői túlfizetésekből eredő kötelezettség	756 e Ft
Helyi iparűzési adó	1 854 e Ft
Innovációs járulék	2 128 e Ft
Turizmusfejlesztési hozzájárulás	1 215 e Ft
EKHO társadalombiztosítási jár.	34 e Ft
EKHO 20%	60 e Ft
Fel nem vett járandóság	81 e Ft
Egyéni nyugdíjbiztosítási jár.	129 e Ft
Egyszerűsített fogl.közterhe	814 e Ft
Kötelezettség (jótállási garancia)	2 885 e Ft
Kapott kaució (advent)	8 800 e Ft
Általános átvezetési számla (technikai)	202 e Ft

G. Passzív időbeli elhatárolások 1 303 925 e Ft

Bevételek passzív időbeli elhatárolása (a tárgyévben befolyt, vagy kiszámlázott bevételek, melyek csak a következő év(ek)re járnak): az üzleti évben elszámolt, a következő év árbevételét képező bérleti díjak és kapott támogatás fel nem használt összege: 637 880 e Ft (ebből a kapott támogatás fel nem használt összege: 566 339 e Ft).

Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása (a tárgyévet terhelő költségek, ráfordítások, melyek csak a következő év(ek)ben kerülnek kiszámlázásra, kifizetésre): 2026. évben kiszámlázott 2025. évet terhelő karbantartási, őrzésvédelmi és közüzemi díjak értéke: 19 407 e Ft.

Halasztott bevételek (a Számviteli törvény által nevesített tételek, pl. kapott támogatás, melyeket csak a hozzá kapcsolódó költségek felmerülésével egyidejűleg mutathatunk ki bevételként): a térítés nélkül átvett eszközök után elszámolt összeg, valamint a beruházásra kapott támogatás összege, azaz 646 638 e Ft.

A halasztott bevétel feloldása az elszámolt értékcsökkenés arányában történik:

e Ft-ban

Halasztott bevételek	Nyitó összeg	Tárgyévben elhatárolt összeg	Tárgyévben feloldott összeg	Záró összeg
ARAK sportkomplexum támogatása	590 145	0	14 784	575 361
LED fal beszerzésére kapott támogatás	11 730	0	4 442	7 288
BMX pálya felújítására kapott támogatás	29 910	0	600	29 310
Csitáry G. Emil uszoda energetikai felújítására kapott támogatás	40 644	0	5 965	34 679
Összesen	**672 429**	**0**	**25 791**	**646 638**

2.2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A Társaság "A" típusú, összköltség szemléletű eredménykimutatást készít, a felmerült költségeit költségnemenként számolja el.

2.2.1. Bevételek bemutatása (e Ft-ban)

	2024. év	2025. év	Index (%)
Értékesítés nettó árbevétele összesen:	**2 530 214**	**2 646 840**	**104,61**
Belföldi anyag-, áruértékesítés bevétele	2 667	7 670	287,59
Piac üzemeltetés bevétele	181 028	185 399	102,41
Parkolási szolg, bevétele	697 163	801 911	115,02
Temetőüzemeltetési szolg. árbev.	124 268	123 834	99,65
ISK árbevétele	35 986	39 160	108,82
Állategészségügyi tev. árbevétele	6 317	5 883	93,13
Uszodai és Strand szolgáltatás bevétele	288 266	257 947	89,48
Hulladékgazdálkodás bevétele	77	312	405,19
Stadion árbevétele	662 080	736 166	111,19
Koronás Park árbevétele	1 906	389	20,41
Közterület használati díj bevétele	7 889	19 146	242,69
Bérlet díjak bevétele (Központ)	131 599	144 055	109,47

Közvetített szolgáltatások (Központ)	24 414	22 689	92,93
Közútkezelői hozzájárulások	9 859	14 786	149,97
Építőipari tevékenység bevétele	142 160	86 550	60,88
Könyvviteli szolgáltatás bevétele	25 870	27 560	106,53
Műszaki ellenőrzés és szakfelügyelet	4 070	4 547	111,72
Csónakázás bevétele	0	510	-
Buszváró reklámfelület bevétele	23 838	23 980	100,60
Kori liget bevétele	21 226	56 592	266,62
Egyéb szolgáltatás árbevétele	135 566	82 778	61,06
Mezővári sportpálya bevétele	535	2 138	399,63
Közlekedésszervezés bérlet, jegy ért. árbevétele	733	151	20,60
Sóstó Vadvédelmi Központ árbevétele	2 697	2 687	99,63

Kapcsolt vállalkozásoktól származó bevételek megoszlása 2025. év (e Ft)	
FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft.	89 259
SZÉKESFEHÉRVÁRI SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY	33
Székesfehérvár Fejlődéséért Alapítvány	519
Összesen	**89 811**

Aktivált saját teljesítmények értéke **951 201 e Ft**

A 2025. évben a saját termelésű készletek állományváltozása 175 673 e Ft, míg a saját előállítású eszközök aktivált értéke 775 528 e Ft volt.

Egyéb bevételek összesen: **7 413 783 e Ft**

Kapott támogatások 7 164 718 e Ft
Tulajdonostól működésre kapott vissza nem tér.: 7 136 538 e Ft
2025. évi támogatás összege 7 047 245 e Ft
Tárgyévben fel nem használt, elhat. összeg -566 339 e Ft
Előző évi időbeli elhatárolás feloldása 655 632 e Ft

Költségvetéstől kapott támogatás *(Állategészségügyi telepnek MVH-tól kapott támogatás)* 666 e Ft
Elkülönített alapoktól kapott támogatás *(Apákat megillető távolléti díj)* 977 e Ft

Táppénz 1% költségtérítés	746 e Ft

Fejlesztési célú támogatások 2025. évi bevétel feloldása	
Támogatás Atlétikai csarnokra	14 784 e Ft
BMSK támogatás LED falra	4 443 e Ft
Állami támogatás BMX freestyle pályára	600 e Ft
Állami támogatás uszoda energetikai fejlesztésére	5 964 e Ft

Parkolási pótdíj	225 123 e Ft
Értékesített tárgyi eszközök realizált nyeresége	1 408 e Ft
Kapott bírság, kés. kamat, kártérítés	6 058 e Ft
Káreseményekkel kapcsolatosan realizált nyereség	4 907 e Ft
Térítés nélkül átvett eszközök forgalmi, piaci értéke	3 110 e Ft
Követelések visszaírt értékvesztése	4 981 e Ft
Egyéb bevétel	3 478 e Ft

2.2.2. Költségek költségnemenkénti alakulása

Anyagköltség: 1 556 438 e Ft, ennek jelentős része vásárolt anyag: 416 299 e Ft és energia költség: 803 965 e Ft. Az egyéb anyagköltség 336 174 e Ft-ot tesz ki.

Igénybevett szolgáltatások (3 080 233 e Ft) részletezése:

Szállítási költség	1 951 e Ft
Bérleti, kölcsönzési díjak	295 574 e Ft
Javítás-karbantartás	377 807 e Ft
Hirdetés, reklám költség	14 967 e Ft
Oktatás, továbbképzés	7 664 e Ft
Utazási költség	2 802 e Ft
Postaköltség, telefon, internet szolgáltatás	26 978 e Ft
Egyéb igénybevett szolgáltatások	2 352 490 e Ft
> Alvállalkozói díjak	70 068 e Ft
> 2025-ben elvégzett, átadós projektek ig-be vett szolg.	864 541 e Ft
> Szakkönyv	291 e Ft
> Mosatás	3 147 e Ft
> Szemét- és hulladékszállítás	98 581 e Ft
> Vagyonvédelmi szolgáltatás	34 711 e Ft
> Szakértői díjak, pályázati, tervezői díj	12 176 e Ft
> Könyvvizsgálói díj	4 760 e Ft

> Tagdíj	1 238 e Ft
> Nyári tábor étkeztetés díja	10 539 e Ft
> Tábor nevelői díj	2 025 e Ft
> Rovar és rágcsálóirtás	7 303 e Ft
> Foglalkozás-, egészségügyi szolgálat díja	7 744 e Ft
> Pénzügyi bef. díjak	2 533 e Ft
> Licence díj	19 630 e Ft
> Szúnyogírtás díja	7 785 e Ft
> Hó eltakarítás, síkosságmentesítés költsége	7 483 e Ft
> Parkfenntartáshoz igénybevett szolg.	82 405 e Ft
> Útfenntartás, kátyúzás költsége	152 780 e Ft
> Rendezvényekkel kapcsolatos költsége	228 876 e Ft
> Csatornadíj, csatornatisztítás	78 938 e Ft
> Állati hulladék ártalmatlanítás díja	2 955 e Ft
> Energetikusi díj	6 550 e Ft
> Sóstói Vadvédelmi Központ eü. szolg. költsége	63 645 e Ft
> Jogi szolgáltatás költsége	45 463 e Ft
> Munkaerő közvetítés költsége	25 784 e Ft
> Korszerűsített közvilágítás szolg-i díja	284 000 e Ft
> Alba Pláza közös költsége	7 855 e Ft
> Mobilparkolás jutaléka	45 160 e Ft
> Térinformatikai rendszer ig-be vett szolg-i díja	7 620 e Ft
> Informatikai programok (Nexon, Progen) frissítési ktg-e	17 908 e Ft
> Egyéb tételek	147 996 e Ft

Egyéb szolgáltatások (125 709 e Ft) részletezése:

Hatósági díjak, illetékek, tagdíjak	40 679 e Ft
Biztosítási díj	44 860 e Ft
Bankköltség	40 170 e Ft

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszámának, bérköltségének és a személyi jellegű kifizetéseknek az alakulása állománycsoportonként:

Ssz.	Tétel megnevezése	Összeg (e Ft)
	Bérköltségek	2 472 452
	Járulékok	272 184
	Személyi jellegű kifizetések	336 256
I/1.	**Fizikai összesen:**	**3 080 892**
	Bérköltségek	1 304 573
	Járulékok	171 839
	Személyi jellegű kifizetések	132 950
I/2.	**Szellemi összesen:**	**1 609 362**
I.	**MUNKAVÁLLALÓK ÖSSZESEN:**	**4 690 254**
	Bérköltségek	38 900
	Járulékok	5 065
	Személyi jellegű kifizetések	400
II/1.	**FB tagok és Tisztségviselők összesen:**	**44 365**
	Bérköltségek	12 288
	Járulékok	1 597
	Személyi jellegű kifizetések	0
II/2.	**Egyéb jogcím összesen:**	**13 885**
II.	**EGYÉB ÖSSZESEN:**	**58 250**
I. + II.	**SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK ÖSSZESEN:**	**4 748 504**
	Átlagos állományi létszám fizikai: (*)	**423**
	Átlagos állományi létszám szellemi: (*)	**151**
	Vezető tisztségviselők (fő):	**1**

*Az állományi létszám tartalmazza a tartósan távollévő munkavállalókat is.

A felügyelőbizottság tagjai tevékenységükért összesen 3 900 e Ft járandóságot kaptak, kölcsönt nem vettek fel.

A felügyelőbizottság tagjai:

- Östör Annamária 2025.01.01 - 2025.12.31.
- Sándor Barbara 2025.01.01 - 2025.12.31.
- Mátyásné Minárovics Dóra 2025.01.01 - 2025.12.31.

Az 1 fő vezető tisztségviselő bér és járulék költsége 39 602 e Ft, egyéb járandósága pedig 400 e Ft volt, kölcsönt nem vett fel.

Értékcsökkenési leírás	**312 242 e Ft**
Egyéb ráfordítások	**1 277 543 e Ft**
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, pótlék, kártér.	4 618 e Ft
Adott támogatások	14 622 e Ft
Céltartalék a várható kötelezettségekre	8 000 e Ft
Követelések és készletek értékvesztése	4 049 e Ft
Tárgyi eszközök terven felüli écs.	979 e Ft
Elszámolt adók, illetékek költségvetéssel	30 598 e Ft
Önkormányzatnak fizetendő adó	21 661 e Ft
Le nem vonható áfa	413 166 e Ft
Térítés nélkül átadott eszköz könyv szerinti értéke	776 561 e Ft
Térítés nélkül nyújtott szolgáltatás	1 905 e Ft
Behajthatatlan követelés	398 e Ft
Egyéb ráfordítás	986 e Ft
Pénzügyi műveletek bevételei	**34 836 e Ft**
Bankbetét után kapott kamat	34 603 e Ft
Egyéb bevétel	233 e Ft
Pénzügyi műveletek ráfordításai	**1 621 e Ft**
Árfolyam veszteség	1 621 e Ft

2025. évben követelésekre, készletekre, valamint befektetésekre képzett értékvesztések, terven felüli értékcsökkenés:

Számlaszám	Értékvesztés	Összeg (e Ft)
86610000	Készletek elszámolt értékvesztése	0
86620000	Követelések elszámolt értékvesztése	2 823
86640000	TE elszámolt terven felüli értékcsökkenése	979
Összesen:		**3 802**

2025-ben a tartós részesedések között kimutatott tételekre értékvesztést nem számoltunk el.

2.2.3. A társasági adófizetési kötelezettség megállapítása

2025. évi adózás előtti eredmény:	**-199 633 e Ft**
Csökkentő jogcímek összesen:	***305 376 e Ft***
Visszaírt értékvesztés	4 981 e Ft
Tárgyi eszköz kivezetése miatti könyv szerinti érték	979 e Ft
Adótörvény szerint elszámolt értékcsökkenés	299 416 e Ft
Növelő jogcímek összesen:	***324 925 e Ft***
Fizetett bírság	483 e Ft
Követelésekre elszámolt értékvesztés	2 823 e Ft
Behajthatatlannak nem min. elengedett követelés	398 e Ft
Számviteli törvény sz. elszámolt értékcsökkenés	312 242 e Ft
Tárgyi eszköz selejtezés	979 e Ft
Képzett céltartalék	8 000 e Ft
Adóalap	**-180 084 e Ft**
2025. évi társasági adó	**0 e Ft**

2.2.4 Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek és ráfordítások

2025. évben a 100 millió forintot elérő, szokásos üzletmenetelen kívüli kivételes nagyságú bevétel, költség és ráfordítás nem fordult elő.

Társaságunknál 2025. évi kivételes előfordulású, 100 millió forintot meghaladó gazdasági esemény nem volt.

III. Tájékoztató rész

3.1 . A beszámoló aláírására jogosult személy

A Számviteli törvény 20. § (6) bekezdése szerint az éves beszámoló részét képező mérleget, eredménykimutatást és kiegészítő mellékletet a hely és a keltezés feltüntetésével a Társaság képviseletére jogosult személy köteles aláírni.
Képviseletre jogosult: Bozai István Tamás (a.n.: Szemeti Erzsébet, Lakcím: 8000 Székesfehérvár, Bébic u. 73.)

3.2. Környezetvédelem

A Társaság 2025-ben a környezetvédelmi jogszabályokban megfogalmazottak szerint végezte tevékenységét, jelentési kötelezettségének eleget tett.

3.3. Előző évek módosító tételei

A 2025. üzleti évet megelőző évekre vonatkozóan módosítás nem történt.

3.4. Könyvvizsgálat

Társaságunk könyvvizsgálatra kötelezett. A könyvvizsgáló neve: Balogh és Társai Kft. (MKVK nyilvántartási száma: 002034) képviseletében Balogh Zsuzsanna (nyilvántartási száma: 006103).
A könyvvizsgálat éves díja: 4 760 e Ft + áfa.

3.5. Közzététel, letétbehelyezés

A Cégszolgálat részére a beszámoló letétbehelyezési és közzétételi kötelezettség teljesítése 2016. december 1. napjától az Online Beszámoló és Űrlapkitöltő Rendszeren (OBR-en) keresztül történik.

3.6. A beszámoló összeállításáért felelős személy:

Béndek Balázs (regisztrációs száma: 178380)

3.7. Jövedelmezőségi és pénzügyi mutatók

Megnevezés	előző év	tárgyév
1. Tárgyi eszközök aránya (%)		
Tárgyi eszközök értéke / Összes eszköz értéke	3 030 918 / 4 937 826 = 61,38%	2 998 148 / 4 524 231 = 66,27%
2. Tőkeellátottság (%)		
saját tőke / összes forrás	2 634 119 / 4 937 826 = 53,35%	2 434 486 / 4 524 231 = 53,81%
3. Vagyonarányos jövedelmezőség (%)		
adózás előtti eredmény / saját tőke	-43 024 / 2 634 119 = -1,63%	-199 633 / 2 434 486 = -8,20%
4. Források aránya (abszolút szám)		
kötelezettségek / saját tőke	936 102 / 2 634 119 = 0,36	777 820 / 2 434 486 = 0,32
5. Likviditási ráta (abszolút szám)		
forgóeszközök / rövid lejáratú kötelezettségek	1 673 777 / 909 320 = 1,84	1 379 264 / 752 823 = 1,83

IV. CASH-FLOW

Ezer HUF

S.szám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Tárgyév
I.	**Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás**	**-6 180 610**	**- 7 275 015**
1	Adózás előtti eredmény (+-)	-43 024	-199 633
1a	ebből működésre kapott pénzügyileg rendezett támogatás	6 612 636	7 047 245
1b	korrekciók az adózás előtti eredményben	0	0
2	Elszámolt amortizáció (+)	313 681	312 242
3	Elszámolt értékvesztés és visszaírás (+-)	-781	-200
4	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete (+-)	-100 000	8 000
5	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye (+-)	-9 365	-1 408
6	Szállítói kötelezettség változása (+-)	264 765	-244 915
7	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása (+-)	87 319	88 418
8	Passzív időbeli elhatárolások változása (+-)	386 206	-63 680
9	Vevőkövetelés változása (+-)	15 227	25 139
10	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása (+-)	-378 058	-220 717
11	Aktív időbeli elhatárolások változása (+-)	-99 703	72 588
12	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) (-)	-4 241	-3 604
13	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés (-)	0	0
II.	**Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás**	**-470 105**	**-262 321**
14	Befektetett eszközök beszerzése (-)	-479 470	-263 841
15	Befektetett eszközök eladása (+)	9 365	1 520
16	Hosszú lej.kölcs.és bankbetétek törl.,megszünt.,bevált. (+)	0	0
17	Hosszú lejáratra nyújt. kölcsönök és elhelyezett bankbetétek (-)	0	0
18	Kapott osztalék, részesedés (+)	0	0
III.	**Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás**	**6 612 636**	**7 047 245**
19	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele (+)	0	0
20	Kötvény, hitelviszonyt megtest. ért.papír kibocs. bev-e (+)	0	0
21	Hitel és kölcsön felvétele (+)	0	0
22	Véglegesen kapott pénzeszköz (+)	6 612 636	7 047 245
23	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás) (-)	0	0
24	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő ért.papír visszafiz. (-)	0	0
25	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése (-)	0	0
26	Véglegesen átadott pénzeszköz (-)	0	0
IV.	**Pénzeszközök változása**	**-38 079**	**-490 091**
27	**Devizás pénzeszközök átértékelése (+)**	**0**	**0**
V.	**Pénzeszközök mérleg szerinti változása**	**-38 079**	**-490 091**

1. sz. melléklet

Érték e Ft

BEFEKTETÉSI TÜKÖR

Megnevezés	Bruttó érték tárgyévi alakulása						Halmozott értékcsökkenés tárgyévi alakulása						Tárgyévi écs leírás	Nettó érték	
			Csökk.					Növ.		Csökk.					
	Nyitó	Növ.	Értékesítés	Selejtezés, hiány, egyéb	Aktiválás	Záró	Nyitó	Terv sz-i écs	Terven felüli écs, egyéb	Értékesítés	Selejtezés, hiány, egyéb	Záró		Nyitó	Záró
Alapítás-átszerv. aktivált értéke	0					0	0					0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0					0	0					0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	71 060	1 535				72 595	37 554	7 472				45 026	7 472	33 506	27 569
Szellemi termékek	103 314	6 042				109 356	84 102	14 829				98 931	14 829	19 212	10 425
Üzleti vagy cégérték	0					0	0					0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek	0					0	0					0	0	0	0
Immateriális javak összesen	**174 374**	**7 577**	**0**	**0**	**0**	**181 951**	**121 656**	**22 301**	**0**	**0**	**0**	**143 957**	**22 301**	**52 718**	**37 994**
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	3 039 867	29 123		917		3 068 073	669 740	81 807			439	751 108	81 807	2 370 127	2 316 965
Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 022 154	130 089		9 890		1 142 353	794 648	59 472			9 841	844 279	59 472	227 506	298 074
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	1 409 658	55 346	7 259	6 526		1 451 219	978 346	114 887		7 147	6 074	1 080 012	114 887	431 312	371 207
Kisértékű eszközök	249 589	33 775	634	10 391	33 775	272 339	249 589	33 775		634	10 391	272 339	33 775	0	0
Beruházások, felújítások	1 650	254 296			248 334	7 612	0					0	0	1 650	7 612
Beruházásokra adott előleg	323	4 290			323	4 290	0				0	0	0	323	4 290
Tárgyi eszközök összesen	**5 723 241**	**506 919**	**7 893**	**27 724**	**282 432**	**5 945 886**	**2 692 323**	**289 941**	**0**	**7 781**	**26 745**	**2 947 738**	**289 941**	**3 030 918**	**2 998 148**
Összesen	**5 897 615**	**514 496**	**7 893**	**27 724**	**282 432**	**6 127 837**	**2 813 979**	**312 242**	**0**	**7 781**	**26 745**	**3 091 695**	**312 242**	**3 083 636**	**3 036 142**

1	4	8	2	3	4	9	5	-	6	8	2	0	-	1	1	3	- 0 7

Statisztikai számjel

0	7		0	9		0	1	6	7	4	1

Cégjegyzékszám

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.

Mérleg "A"

2025.01.01. - 2025.12.31.

Időszak

Ezer HUF

Sorszám		Előző év/id.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
1	**A. Befektetett eszközök (02.+10.+18. sor)**	**3 144 067**	**0**	**3 097 573**
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)	52 718	0	37 994
3	Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
4	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0
5	Vagyoni értékű jogok	33 506	0	27 569
6	Szellemi termékek	19 212	0	10 425
7	Üzleti vagy cégérték	0	0	0
8	Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
9	Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0
10	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sorok)	3 030 918	0	2 998 148
11	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 370 127	0	2 316 965
12	Műszaki berendezések, gépek, járművek	227 506	0	298 074
13	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	431 312	0	371 207
14	Tenyészállatok	0	0	0
15	Beruházások, felújítások	1 650	0	7 612
16	Beruházásokra adott előlegek	323	0	4 290
17	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
18	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sorok)	60 431	0	61 431
19	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	60 431	0	61 431
20	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
21	Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
22	Tartósan adott kölcs.jelentős tulajdoni rész.-i viszonyban álló váll.-ban	0	0	0
23	Egyéb tartós részesedés	0	0	0
24	Tartósan adott kölcs. egyéb rész.-i viszonyban álló váll.-ban	0	0	0
25	Egyéb tartósan adott kölcsön	0	0	0
26	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
27	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
28	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0	0	0
29	**B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)**	**1 673 777**	**0**	**1 379 264**
30	I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)	461 262	0	723 010
31	Anyagok	31 687	0	58 450
32	Befejezetlen termelés és félkész termékek	373 431	0	549 104
33	Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0	0
34	Késztermékek	0	0	0
35	Áruk	52 719	0	115 456
36	Készletekre adott előlegek	3 425	0	0
37	II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sorok)	416 708	0	350 538
38	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	182 611	0	152 216
39	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	13 774	0	19 030
40	Követelések jelentős tulajdoni rész.-i viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
41	Követelések egyéb rész.-i viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
42	Váltókövetelések	0	0	0
43	Egyéb követelések	220 323	0	179 292
44	Követelések értékelési különbözete	0	0	0
45	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0	0	0
46	III.ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)	0	0	0
47	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
48	Jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
49	Egyéb részesedés	0	0	0
50	Saját részvények, saját üzletrészek	0	0	0
51	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
52	Értékpapírok értékelési különbözete	0	0	0
53	IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sorok)	795 807	0	305 716
54	Pénztár, csekkek	12 837	0	5 172
55	Bankbetétek	782 970	0	300 544
56	**C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59. sorok)**	**119 982**	**0**	**47 394**
57	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	7 151	0	7 612
58	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	112 831	0	39 782
59	Halasztott ráfordítások	0	0	0
60	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+29.+56. sor)**	**4 937 826**	**0**	**4 524 231**

61	**D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+69. sor)**	**2 634 119**	**0**	**2 434 486**
62	I. JEGYZETT TŐKE	100 000	0	100 000
63	ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
64	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
65	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
66	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	2 577 143	0	2 534 119
67	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
68	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
69	VII.ADÓZOTT EREDMÉNY	-43 024	0	-199 633
70	**E. Céltartalékok (71.-73. sorok)**	**0**	**0**	**8 000**
71	Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0	8 000
72	Céltartalék a jövőbeni költségekre	0	0	0
73	Egyéb céltartalékok	0	0	0
74	**F. Kötelezettségek (75.+80.+90. sor)**	**936 102**	**0**	**777 820**
75	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (76.-79. sorok)	0	0	0
76	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
77	Hátrasorolt köt.jelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
78	Hátrasorolt köt.egyéb rész.-i viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
79	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0	0	0
80	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (81.-89. sorok)	26 782	0	24 997
81	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0
82	Átváltoztatható kötvények	0	0	0
83	Tartozások kötvénykibocsátásából	0	0	0
84	Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
85	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
86	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
87	Tartós köt. jelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
88	Tartós köt. egyéb rész.-i viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
89	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	26 782	0	24 997
90	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (91. és 93.-102. sorok)	909 320	0	752 823
91	Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
92	ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0	0
93	Rövid lejáratú hitelek	**0**	0	**0**
94	Vevőktől kapott előlegek	6 998	0	0
95	Kötelezettségek áruszállításból és szolgátatásból (szállítók)	622 136	0	385 578
96	Váltótartózások	0	0	0
97	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll.-sal szemben	1 677	0	318
98	Rövid lej. köt.jelentős tulajdoni viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
99	Rövid lej. köt. egyéb rész. viszonyban lévő váll.-sal szemben	0	0	0
100	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	278 509	0	366 927
101	Kötelettségek értékelési különbözete	0	0	0
102	Származási ügyletek negatív értékelési különbözete	0	0	0
103	**G. Passzív időbeli elhatárolások (104.-106. sorok)**	**1 367 605**	**0**	**1 303 925**
104	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	681 613	0	637 880
105	Költségek. ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	13 563	0	19 407
106	Halasztott bevételek	672 429	0	646 638
107	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (61.+70.+74.+103. sor)**	**4 937 826**	**0**	**4 524 231**

0

Keltezés: Székesfehérvár, 2026.05.12.

a vállalkozás vezetője

SZÉKESFEHÉRVÁR
Városgondnoksága

2025

Üzleti Jelentés

Bozai István
ügyvezető

2026.05.12.

Tartalomjegyzék

1. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS 4

2. A KÖZTERÜLETI PARKOLÁS 2025. ÉVI ELSZÁMOLÁSA 23

3. SZAKFELADATOK SZÖVEGES BESZÁMOLÓJA 24

Zöldfelület- és parkfenntartás 28
Út-híd fenntartás 38
Vízkárelhárítás 47
Közvilágítás 49
Városi karbantartás 51
Parkolási rendszer működtetése 62
Közlekedésszervezés 66
Hóügyelet, hó- és síkosságmentesítés 67
Vásár- és rendezvényszervezési csoport 70
Sóstói stadion 76
MET Aréna Székesfehérvár 80
Állategészségügyi tevékenység 83
Települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység 85
SPORTLÉTESÍTMÉNYEK ÜZEMELTETÉSE ÉS TÁBOROK 91
Bregyó - közi Sportcentrum és táborok 91
Táborok üzemeltetése 92
Mezővári József, Bébic utcai, FIRST FIELD és MÁV Sportpálya, Csónakázó-tó, Kori Liget 96
Csitáry G. Emil Uszoda 101
Városi Strand 104
Köfém Tanuszoda 105
Temetőüzemeltetési tevékenység, kegyeleti szolgáltatás 106
Telephely üzemeltetés 125
Városi-, Iparcikk és Ideiglenes piac 129
VÁROSGAZDA térinformatikai rendszer 132

Jelen üzleti jelentés célja, hogy a tulajdonos felé ismertesse a vállalkozás meghatározó jellemzőit, a gazdálkodás tendenciáit, a törvényi előírásoknak megfelelően.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 95 §-a tartalmazza az üzleti jelentés összeállítására társaságunk számára vonatkozó előírásokat. A jogszabály előírásai szerint az üzleti jelentés célja, hogy az éves beszámoló adatainak értékelésével úgy mutassa be a vállalkozó vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét, az üzletmenetet, a vállalkozó tevékenysége során felmerülő főbb kockázatokkal és bizonytalanságokkal együtt, hogy ezekről - a múltbeli tény- és a várható jövőbeni adatok alapján - a tényleges körülményeknek megfelelő, megbízható és valós képet adjon. Az üzleti jelentésnek a vállalkozó üzletmenetének fejlődéséről, a teljesítményéről, illetve helyzetéről átfogó, a vállalkozó méretével és összetettségével összhangban álló elemzést kell tartalmaznia.

A törvény előírásai szerint az üzleti jelentésben a következőkre kell kitérni - köztük megjelölve azokat, melyek a társaság szempontjából nem relevánsak:

- 2025. évi üzleti terv teljesítése, vagyoni helyzet változása;
- a mérleg fordulónapja után bekövetkezett lényeges eseményekre, különösen jelentős folyamatokra;
- a várható fejlődésre (a gazdasági környezet ismert és várható fejlődése, a belső döntések várható hatása függvényében);
- a kutatás és a kísérleti fejlesztés területére;
- a telephelyek, fióktelepek bemutatására;
- a vállalkozó által folytatott foglalkoztatáspolitikára;
- a környezetvédelemnek a vállalkozó pénzügyi helyzetét meghatározó, befolyásoló szerepére, a vállalkozó környezetvédelemmel kapcsolatos felelősségére;
- a környezetvédelem területén történt és várható fejlesztésekre, az ezzel összefüggő támogatásokra;
- a környezetvédelem eszközei tekintetében a vállalkozó által alkalmazott politikára;
- a környezetvédelmi intézkedésekre, azok végrehajtásának alakulására;
- a pénzügyi instrumentumok hasznosítására (befektetési vagy forgatási célú minősítésére, a valós értéken történő értékelés esetén az értékelés szempontjából történő besorolására, a származékos ügyletek fedezeti vagy nem fedezeti jellegére), ha az jelentős hatással van a vagyoni helyzetre;
- a kockázatkezelési politikára és a fedezeti ügylet politikára;
- az ár-, hitel-, kamat-, likviditás- és cash-flow kockázatra (számszerűsítve is).

1. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (továbbiakban Városgondnokság) 2009. július 01-jén kezdte meg működését, melyet Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával (továbbiakban: Önkormányzat) kötött - több ízben módosított - üzemeltetési szerződés, valamint az évente elkészített, és a Közgyűlés által elfogadott üzleti terv alapján folytat. Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. 2025. évi gazdálkodása összességében megfelelt a módosított üzleti tervben foglaltaknak.

Az éves beszámoló 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig terjedő időszak üzleti tevékenységének gazdasági eseményeit öleli fel. A társaság a mérleg fordulónapját december 31-ei dátummal, a mérlegkészítés napját február 28-i dátummal határozta meg, mely időpontok között lényeges eseményről, különösen jelentős folyamatról nem beszélhetünk.

A társaságunk 2025-ben 199,6 mFt összegű veszteséget realizált, melynek oka egyrészt a tervezettől eltérő infláció mértéke. Fontos kihangsúlyozni, hogy társaságunk nem profitorientált vállalat, hiszen döntő többségében közfeladatot lát el, emellett az eredménykimutatásban kimutatott veszteség nem veszélyeztette a társaság likviditását sem, továbbá nem igényel tulajdonosi támogatást. A Városgondnokság eredménytartaléka a korábbi évek nyereségeinek köszönhetően bő 2,5 Mrd Ft - ez vagyontárgyakat (épületek, gépjárművek, stb.) jelent alapvetően. A 2025. évre várható veszteség ennek a hatalmas eredménytartaléknak a terhére számolható el, ezért nincs szükség annak finanszírozására. A veszteség alapvető oka, hogy több városi beruházás az évközi áremelkedések okán magasabb összegben realizálódott, mint azt 2024-ben az üzleti terv elkészítésekor reméltük. Mivel ezen városi beruházások átadásra kerülnek a tulajdonos Önkormányzat részére, azok nem jelennek meg társaságunknál vagyonelemként, kizárólag eredménycsökkentő tételekként.

A Városgondnokság 2025. évi üzleti tervét a 40/2025. (II.21.) számú határozattal fogadta el az Önkormányzat közgyűlése, amelyben 6.758.341.000 Ft támogatást ítélt meg. Számos fejlesztést terveztünk, köztük a legnagyobb a Tobak utcai épület statikai megerősítése, az Uszodai nagymedence gépészetének felújítása, a Béla úti temető ravatalozók feletti dombtető növénytelepítése, vagy a Szent István lovasszobor restaurálása. A Városgondnokság 2025. évi üzleti terve a 40/2025. (II.21.) számú közgyűlési határozattal került elfogadásra, melyben

szereplő értékek 2025. évi tényadatokkal történő számszaki, lentebb pedig szöveges összehasonlítása az alábbiakban látható:

Sor-szám	Tétel megnevezése	Terv 2025	Tény 2025	Eltérés	Teljesülés aránya
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 445 091	2 646 840	201 749	108,3%
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele	-	-	-	0,0%
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**2 445 091**	**2 646 840**	**201 749**	**108,3%**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	174 980	175 673	693	100,4%
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	374 833	775 528	400 695	206,9%
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03±04)**	**549 813**	**951 201**	**401 388**	**173,0%**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**7 383 750**	**7 413 783**	**30 033**	**100,4%**
8	Ebből visszaírt értékvesztés	-	4 981	4 981	0,0%
9	05. Anyagköltség	1 442 157	1 556 438	114 281	107,9%
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 639 087	3 080 233	441 146	116,7%
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	119 573	125 709	6 136	105,1%
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	96 868	74 287	-22 581	76,7%
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	69 716	69 716	0,0%
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**4 297 685**	**4 906 383**	**608 698**	**114,2%**
15	10. Bérköltség	3 726 946	3 828 213	101 267	102,7%
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	428 402	469 606	41 204	109,6%
17	12. Bérjárulékok	456 261	450 685	-5 576	98,8%
18	**V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)**	**4 611 609**	**4 748 504**	**136 895**	**103,0%**
19	**VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**305 924**	**312 242**	**6 318**	**102,1%**
20	**VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**1 141 111**	**1 277 543**	**136 432**	**112,0%**
21	Ebből értékvesztés	-	3 802	3 802	0,0%
22	**A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**22 325**	**-232 848**	**-255 173**	**-1043,0%**
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	0,0%
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-	0,0%
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-	0,0%

28	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	40 000	34 603	-5 397	86,5%
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	25	233	208	932,0%
32	Ebből: értékelési különbözet	-	-	-	0,0%
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**40 025**	**34 836**	**-5 189**	**87,0%**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-	0,0%
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	0,0%
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	-	-	-	0,0%
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	0,0%
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-	-	-	0,0%
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	0,0%
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	-	-	-	0,0%
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	350	1 621	1 271	463,1%
42	Ebből értékelési különbözet	-	-	-	0,0%
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**350**	**1 621**	**1 271**	**463,1%**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)**	**39 675**	**33 215**	**-6 460**	**83,7%**
47	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**62 000**	**-199 633**	**-261 633**	**-322,0%**
48	X. Adófizetési kötelezettség	5 960	-	-5 960	0,0%
49	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**56 040**	**-199 633**	**-255 673**	**-356,2%**

I. Értékesítés nettó árbevétele

- A tervezetthez képest 8,3 %-kal nőtt az értékesítés nettó árbevétele, mely nominálisan 201 mFt-os többlet bevételt jelent. Ennek oka egyrészt a parkolási tevékenységünk zónabővítésével összefüggő bevételnövekedés, illetve az építőipari tevékenységek, piaci rendezvények, továbbá a Királyi napokhoz kapcsolódó bérleti díjak kapcsán realizálódott többletbevételünk.

II. Aktivált saját teljesítmények

- Aktivált saját teljesítményeink esetében a tényérték 73 %-kal meghaladja a tervet, mely a beruházások számának növekedésével és az azokban végzett nagyobb arányú saját munkavégzéssel magyarázható.

III. Egyéb bevételek

- Ezen az eredménysoron a terv- és tényérték tekintetében közel azonos összeg realizálódott.

IV. Anyagjellegű ráfordítások

- Az anyagjellegű ráfordítások 14,2 %-os növekedéséhez hozzájárult a karbantartási költségeink 80 millió Ft összértékű növekedése, továbbá 2025. évben is növekedés volt tapasztalható a szolgáltatási és alvállalkozói díjak tekintetében.

V. Személyi jellegű ráfordítások

- A személyi jellegű ráfordítások 3 %-kal haladták meg a tervértéket. A személyi jellegű egyéb kifizetések emelkedését magyarázza, hogy a 2025. évet megelőző létszámnövekedés miatt a tárgyévben többen lettek jogosultak cafeteria juttatásra. A bérjárulékok csökkenését a rehabilitációs hozzájárulási adó mértékének csökkenése okozta. A bérköltségek növekedésével kapcsolatban elmondható, hogy az operatív működés biztonságos fenntartásához az olyan többletfeladatok, mint például a nyári szárazság miatti öntözések ellátása, munkaidőn túl került elvégzésre.

VI. Egyéb ráfordítások

- Az egyéb ráfordítások között jelennek meg azon projektek, munkák bekerülési értékei, amelyek térítés nélkül átadásra kerültek az Önkormányzat részére. 2025-ben ez 12 %-kal magasabb értéken realizálódott a tervhez képest. Az eltérés oka, hogy több 2024 évben megkezdett, nagy volumenű beruházás csak 2025. évben fejeződött be.

VII. Pénzügyi műveletek bevételei

- A realizált kamatbevétel 13 %-kal elmarad a tervezettől, amit a vártnál alacsonyabb mértékű kamatláb eredményezett.

VIII. Adófizetési kötelezettség

- A negatív adózás előtti eredmény miatt nem keletkezett adófizetési kötelezettség.

A 2025. évi eredmény értékeléséhez elengedhetetlen a 2024. évi kapcsolódó értékekkel történő összehasonlítás:

Sor-szám	Tétel megnevezése	2024. évi tény	2025. évi tény	Eltérés	Relatív eltérés
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 530 214	2 646 840	116 626	104,6%
2	02. Export értékesítés nettó árbevétele	-	-	-	0,0%
3	**I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)**	**2 530 214**	**2 646 840**	**116 626**	**104,6%**
4	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	255 276	175 673	-79 603	68,8%
5	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	218 975	775 528	556 553	354,2%
6	**II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03±04)**	**474 251**	**951 201**	**476 950**	**200,6%**
7	**III. EGYÉB BEVÉTELEK**	**6 603 346**	**7 413 783**	**810 437**	**112,3%**
8	Ebből visszaírt értékvesztés	3 300	4 981	1 681	150,9%
9	05. Anyagköltség	1 537 768	1 556 438	18 670	101,2%
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 569 990	3 080 233	510 243	119,9%
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	114 555	125 709	11 154	109,7%
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	61 640	74 287	12 647	120,5%
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	69 716	69 716	0,0%
14	**IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)**	**4 283 953**	**4 906 383**	**622 430**	**114,5%**
15	10. Bérköltség	3 532 610	3 828 213	295 603	108,4%
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	429 722	469 606	39 884	109,3%
17	12. Bérjárulékok	428 270	450 685	22 415	105,2%
18	**V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)**	**4 390 602**	**4 748 504**	**357 902**	**108,2%**
19	**VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**313 681**	**312 242**	**-1 439**	**99,5%**
20	**VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**703 989**	**1 277 543**	**573 554**	**181,5%**
21	Ebből értékvesztés	2 465	3 802	1 337	154,2%
22	**A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-84 414**	**-232 848**	**-148 434**	**275,8%**
23	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	0,0%
24	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%

25	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-	0,0%
26	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
27	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből származó bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-	0,0%
28	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
29	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	41 539	34 603	-6 936	83,3%
30	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	0,0%
31	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	64	233	169	364,1%
32	Ebből: értékelési különbözet	-	-	-	0,0%
33	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)**	**41 603**	**34 836**	**-6 767**	**83,7%**
34	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-	0,0%
35	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	0,0%
36	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások	-	-	-	0,0%
37	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	0,0%
38	20. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-	-	-	0,0%
39	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	0,0%
40	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	-	-	-	0,0%
41	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	213	1 621	1 408	761,0%
42	Ebből értékelési különbözet	-	-	-	0,0%
43	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19±20+21+22)**	**213**	**1 621**	**1 408**	**761,0%**
44	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)**	**41 390**	**33 215**	**-8 175**	**80,2%**
47	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**-43 024**	**-199 633**	**-156 609**	**464,0%**
48	X. Adófizetési kötelezettség	-	-	-	0,0%
49	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**-43 024**	**-199 633**	**-156 609**	**464,0%**

<u>Az eredmény-összetevők a következők szerint alakultak a 2024. évihez képest:</u>

- A belföldi értékesítés nettó árbevétele közel 5 %-kal növekedett 2024. évhez képest. A saját bevételeink legjelentősebb forrását biztosító parkolási tevékenység kapcsán, bővítettük a

fizető parkoló zónák számát, aminek többletbevételével magyarázható az eltérés jelentős hányada.

- Aktivált saját teljesítményeink mértéke 2024. évhez képest duplájára nőtt, hiszen sokkal több beruházást hajtottunk végre.

- Az egyéb bevételek között kerül kimutatásra a tulajdonos által nyújtott tárgyévi működési támogatás, az előző évről áthúzódó projektek tárgyévben várható költségeire képzett elhatárolás, valamint a parkolási pótdíjakból származó bevétel. Ezen az eredménysoron 12 %-kal növekedett az érték, ennek oka, hogy a tulajdonosi finanszírozás a tárgyévben némileg magasabb értéken realizálódott. A befejezetlen beruházások miatt pedig 2025-ben is jelentős mértékű passzív időbeli elhatárolást kellet képezni.

- Az anyagjellegű ráfordítások 2025. évben 14,5%-kal növekedtek. Az infláció mellett, a MET Aréna népszerűsége miatt 20%-kal megnövekedett az eladott áruk beszerzési értéke eredménysor, amit a büfé és étterem forgalma indokol. Továbbá a MET Aréna, immár egész évre megfizetett bérleti díja okozza az eltérést.

- A személyi jellegű ráfordításaink 8,2 %-kal növekedtek, a tulajdonos által támogatott béremelés és az alvállalkozói munkák, saját munkával történő kiváltása miatt.

- Az egyéb ráfordítások összege a 2024. évi értékhez 81,5 %-kal nőtt, mert 2024.. évvel ellentétben, több beruházást valósítottunk meg, továbbá kevesebb a következő évre áthúzódó befejezetlen beruházás állománya.

Egy társaság pénzügyi helyzetének elemzésekor elsődlegesen az éves beszámoló tartalmát képező mérleg és eredménykimutatás adatai nyújtanak segítséget. Az innen kinyert adatokból számított mutatók értelmezése és a korábbi időszakokhoz viszonyított változásuk mértéke segít tájékozódni arról, hogy milyen tendenciák, változások mentek végbe a megvizsgált cégnél, és ezáltal arra is következtethetünk, hogy milyen lesz a cég pénzügyi helyzete a közeljövőben.

Megnevezés	2024. év	2025. év
1. Tárgyi eszközök aránya (%) Tárgyi eszközök értéke összes eszköz értéke	61,38%	66,27%
2. Tőkeellátottság (%) saját tőke összes forrás	53,35%	53,81%
3. Vagyonarányos jövedelmezőség (%) adózás előtti eredmény saját tőke	-1,63%	-8,20%
4. Források aránya (abszolút szám) kötelezettségek saját tőke	0,36	0,32
5. Likviditási ráta (abszolút szám) forgóeszközök rövid lejáratú kötelezettségek	1,84	1,83
6. Adósság fedezettség (%) eszközök kötelezettségek	527,49%	581,66%
7. Befektetett eszközök fedezettsége (%) saját tőke befektetett eszközök	83,78%	78,59%

- **Tárgyi eszközök aránya (%)**

  Míg az összes eszköz értéke több, mint 400 mFt-tal, a tárgyi eszközök értéke csak minimálisan csökkent 2025. évben; ezzel magyarázható a mutató 4,89 százalékpontos növekedése. 2025-ben is sor került az elavult és a már túl nagy költséggel fenntartható gépek és járművek értékesítésére.

- **Tőkeellátottság (%)**

  Jelentős változás nem következett be a társaság tőkeellátottságában. 2025-ben is meghaladja a saját tőke állománya az 50 %-ot az összes forráson belül, amely arány kimondottan jónak számít.

- **Vagyonarányos jövedelmezőség (%)**

  2024. évhez hasonlóan negatív adózás előtti eredményt értünk el, ennek megfelelően romlott a vagyonarányos jövedelmezőség. Társaságunk nem profitorientált vállalat,

hiszen döntő többségben közfeladatot lát el, ezért a mutató negatív értéke önmagában nem értékelhető.

- **Források aránya**

  A kötelezettségeink 17 %-kal , míg a saját tőke állománya 7,5 %-kal csökkent 2025. évben, így a mutató értéke a tavalyi évhez képest kis mértékben csökkent.

- **Likviditási ráta**

  A forgóeszközök és a rövid lejáratú kötelezettségeink közel azonos mértékben csökkentek, így a likviditási ráta értéke közel azonos maradt. A mutató a pénzügyi stabilitást jelzi, ahol az 1 fölötti érték már kifejezetten jónak mondható. A 2025. évi likviditási ráta tehát abszolút pozitívan értékelhető, hiszen a forgóeszközök több mint 1,8-szorosan nyújtanak fedezetet a rövid lejáratú kötelezettségekre.

- **Adósság fedezettség (%)**

  Kötelezettségeink értéke nagyobb mértékben csökkent, az eszközökhöz képest, így az adósság fedezettség 54,17 százalékponttal megnőtt. A fennálló adósságainkra így még jelentősebb, 5,8-szeres fedezet áll rendelkezésre.

- **Befektetett eszközök fedezettsége (%)**

  A saját tőke és a befektetett eszközök értéke is csökkent, a mutató értéke romlott 2024 évhez képest. 2025-ben 78,59%-ban saját tőkéből finanszíroztuk a befektetett eszközöket. Minél nagyobb a mutató, annál kedvezőbbnek értékelendő, mert ez azt jelenti, hogy a saját források egyre nagyobb hányadát finanszírozzák a befektetett eszközöknek.

A Városgondnokság a rendelkezésére álló pénzügyi instrumentumait jelenleg nem forgatja, így ebben az esetben sem kockázatkezelési, sem fedezeti ügylet politikáról nem beszélhetünk. Továbbá szervezetünk kapcsán mind a kutatás, mind a kísérleti fejlesztés tényének vizsgálata irreleváns, nem folyik a cégnél ilyen jellegű tevékenység.

Szervezetünk 2025-ben 11.046.660 ezer Ft bevételt, illetőleg 11.246.293 ezer Ft ráfordítást realizált, így az adózott eredményünk -199.633 ezer Ft-ot tesz ki. Mind a bevételek, mind a ráfordítások meghaladják az előző évi összegeket, mely bevételi oldalon 9.649.414 ezer Ft összeget, kiadás oldalon pedig 9.692.438 ezer Ft -ot jelentett.

2025 évben szükség volt céltartalékot képezni 8.000 eFt értékben, várható peres eljárással kapcsolatban. A Buildgreen Kft. "f. a.". céggel kötött vállalkozási szerződés keretében kiállított számlával kapcsolatban NAV követelésfoglalás és engedményezés is fennállt. Társaságunk a számla összegét a NAV számlájára utalta, ennek jogszerűségét az engedményes vitatja.

Az Önkormányzat szervezetünk kizárólagos tulajdonosaként, a 40/2025. (II.21.) közgyűlési határozattal elfogadott üzleti terv, valamint az ezt módosító 295/2025 (V.30.) és 632/2025. (XII.5.) számú közgyűlési határozat alapján 7.047.244.564 Ft forrást biztosított a tárgyévi működésünk bevételekkel nem fedezett finanszírozására.

Saját bevételeinkből további 3 800 196 ezer Ft forrás állt rendelkezésre a működési, feladatellátási és beruházási kiadások finanszírozására. 2025. évben Közterület üzemeltetésből 421 339 ezer Ft; Épület-, és telephelyüzemeltetésből 605 827 ezer Ft; Vállalkozási tevékenységből 1 432 019 ezer Ft; Parkolás és közlekedésszervezésből 1 192 863 ezer Ft; valamint Központi irányításból 148 148 ezer Ft bevétel folyt be. A tárgyévi működés, a feladatellátás, valamint a megvalósított beruházások fedezetét a saját bevételek és a tulajdonosi finanszírozás együttesen biztosították. Társaságunk a bevételeit és a tulajdonos által biztosított működési támogatás egészét az Önkormányzattal kötött üzemeltetési szerződésben foglalt feladatok ellátására fordítja, valamint az üzemeltetés színvonalának növelését célzó beruházásokat hajt végre.

1.1. Humánpolitika

A 2025. évben a humánpolitikai tevékenység középpontjában az operatív működés biztonságának fenntartása, a fizikai állomány stabilizálása, valamint a szakember-utánpótlás biztosítása állt. Ugyanakkor a városüzemeltetési feladatok munkaerő-igénye továbbra is jelentős szervezési és toborzási kihívást jelentettek.

A Társaság átlagos statisztikai állományi létszáma a 2025. év végén 575 fő volt, amely a megelőző évhez képest 3,2%-os létszámnövekedést jelentett. A 2024. évben végrehajtott létszámbővítések eredményeként kialakított szervezeti struktúra 2025-ben stabilan és hatékonyan működött, így további szervezeti átalakítás nem vált szükségessé.

2025-ben a hangsúly a meglévő állomány megtartásán, a munkafolyamatok hatékonyságának növelésén, valamint a működés minőségének további javításán volt. Kiemelt célként kezeltük a fluktuáció alacsony szinten tartását, valamint a munkavállalói elkötelezettség erősítését. A

dolgozói elégedettség növelésének érdekében, figyelembe véve az előző évi inflációt, a minimálbér és garantált bérminimum 2025. évre elfogadott emelésének mértékét, munkavállalóink részére 5%-os bérfejlesztést hajtottunk végre a tárgyévben.

A Városgondnokság a 2025. évben is kiemelt figyelmet fordított a munkavállalók szakmai fejlődésének támogatására, a belső képzések és a szervezeten belüli tudásmegosztás erősítésére, valamint a vezetői és munkavállalói kommunikáció további fejlesztésére. Emellett továbbra is fontos célkitűzés volt a munkakörülmények folyamatos javítása és a munka–magánélet egyensúlyának támogatása, ezzel hozzájárulva a hosszú távon fenntartható és kiegyensúlyozott munkavégzés feltételeinek biztosításához.

A Városgondnokság számos intézkedéssel igyekszik a dolgozói elégedettséget növelni, melyek jellemzően a következők:

- részmunkaidős foglalkoztatás biztosítása;
- közösségépítés, csapatépítés támogatása;
- képességfejlesztés ösztönzése;
- fiatal nemzedék tehetséggondozása;
- optimális munkahelyi környezet kialakítása;
- egészségmegőrzésben történő segítségnyújtás;
- dolgozói fórumok, folyamatos visszacsatolás biztosítása vezetők irányába.

A munkavállalói elégedettség fenntartása és növelése érdekében Társaságunk 2025-ben is támogatta a csapatépítő programok, valamint a családi nap megvalósítását. Továbbá a dolgozói fórum, valamint az Üzemi Tanáccsal fenntartott folyamatos együttműködés együttesen teremtette meg a rendszeres visszacsatolás lehetőségét a vezetőség irányába, ezzel elősegítve a szervezeten belüli folyamatos, kétirányú információáramlás és párbeszéd fenntartását.

1.2. Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. környezetvédelmi célkitűzése:

A Székesfehérvár Városgondoksága Kft. tevékenységének és telephelyeinek környezetvédelmi előírások szerinti üzemeltetése jelentős feladatot jelent a Társaság egészére. A hatékonyan és megfelelően végzett környezetgazdálkodási tevékenység biztosítja Székesfehérvár város település élet- és környezetminőségét, javítja környezetbiztonságát, és elősegíti természeti

erőforrásai hosszútávú fenntartását, egyben igyekszik csökkenteni annak környezetterhelését, és hozzájárul a lakosság környezettudatosságának erősítéséhez.

A Városgondoksága Kft. rendelkezik a környezetgazdálkodási tevékenyég elvégzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel, a meglévő tárgyi és személyi állománya biztosítani tudja a megvalósítandó környezetvédelmi célok elérését.

1.2.1. Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. környezetvédelmi feladatainak ismertetése:

A Társaság a 2025. évben is folytatta a meglévő szakirányú engedélyei és a vonatkozó jogszabályokban megfogalmazott előírások által kijelölt környezetgazdálkodási tevékenységet.

1.2.2. Hulladékgazdálkodás

A Társaság hulladékgazdálkodási tevékenysége a működési területen végzett köztisztasági, belvízrendezési, parkok és zöld területek tisztításából, gondozásából, üzemeltetésből, kivitelezésből és karbantartási munkálatokból származó hulladékok jogszabályok szerinti kezelésére terjed ki.

A tárgyi évben a Társaság hulladékgazdálkodási tevékenységében jelentős változások történtek meg, mivel a Tobak utcai telephelyen üzemeltetési funkcióváltás következett be, így az arra a telephelyre vonatkozó hulladékgazdálkodási tevékenység 2025. év elején felhagyásra került.

Ennek keretében a tárgyi telephelyen egy évtizede folytatott hulladékgazdálkodási tevékenység fokozatosan kivezetésre került, majd befejezéseképpen 2025. február 24-én tevékenység felhagyására vonatkozó dokumentáció benyújtása megtörtént a Fejér Vármegyei Kormányhivatalba.

Mindezekkel párhuzamosan megkezdődött a hulladékgazdálkodási tevékenység Mura utcai telephelyre történő integrálása. A tevékenység zavartalan folytathatósága érdekében szintén a fenti Hivatal részére 2026. január 6-án benyújtásra került a meglévő telephelyi hulladékgazdálkodási engedély módosítási kérelme, amely nem veszélyes hulladék szállítására, és telephelyen történő gyűjtésére vonatkozott.

A beadott kérelem elfogadásra került, és a tevékenység egy telephelyre történő koncentrációja sikeresen megtörtént, így jelenleg a Mura utcai telephelyre rendelkezünk hulladékgazdálkodási

engedéllyel (alaphatározat: FE/KTF/13021-13/2023.; módosítás: FE/KTF/127-12/2025; hatályos: 2028. november 30-ig).

A 2025. év során a telephelyeinken jelentős mennyiségű veszélyes és nem veszélyes hulladék termelődött, melyek további kezeléséről kezelő Partnerek bevonásával gondoskodni kellett.

A hulladékgazdálkodási tevékenység végzésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok központi gyűjtése folyamatos, így a dokumentumok jogszabályban előírt határidőig (5, ill. 10 év.) megőrzésre kerülnek.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. megalakulásával az eddig megszokott önkormányzati és állami hulladékgazdálkodási közfeladatok helyett az előbbiek megszűnésével egy centralizált hulladékgazdálkodási rendszer jött létre, melyben az állam hulladékgazdálkodási közfeladata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységre és a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységre terjed ki.

A MOHU rendszerhez tartozó hulladékokkal kapcsolatos mindennemű ügyintézését a MOHU Partnerportálon keresztül kell elvégezni, ami magába foglalja a termelődött hulladékok elszállításának megrendelését, és hulladék kezelések pénzügyi elszámolását is.

A koncesszió hatályán kívül eső hulladékáramok (pl. építési bontási hulladék) ügyintézésében nem történt változás, azok továbbra is a megszokott módon kerülnek átadásra az engedéllyel rendelkező Partnerek részére.

A Sárkeresztúri úti gyepmesteri telephelyen az év folyamán egy új hulladékáram (HAK 180202*-fertőzőveszélyes állategészségügyi hulladék) jelent meg, és az elszállításával az egyik meglévő Partnerrel történt szerződéskötés.

A Székesfehérvár város közigazgatási területén az illegális hulladékok felszámolását a Társaság az év folyamán folyamatosan végezte a már megszokott módon. A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya által kiadott végzések, illetve a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal által észlelt hulladék elhelyezésekből indult eljárások alapján a Köztisztasági csoport végzi el a hulladéklerakások felszámolását, majd az erről készült jelentést a környezetvédelmi referens állítja össze és küldi meg annak teljesítési igazolását. A 2025. év során 31 esetben történt a Társaság részéről intézkedés illegális hulladék felszámolása ügyében.

Az alábbi táblázatok ismertetik a Társaság 2025. évi tevékenysége során keletkezett (termelődött/gyűjtött, majd elszállított) hulladék mennyiségeket:

Nem veszélyes hulladék:

sorszám	HAK	megnevezés	mennyiség (kg)	részarány %
1.	160103	hulladékká vált gumiabroncs	4380	0,140
2.	161002	vizes folyékony hulladék	3000	0,096
3.	170107	beton, tégla, cserép	128440	4,101
4.	170402	alumínium	100	0,003
5.	170405	vas és acél	36620	1,169
6.	170504	föld és kövek	529000	16,891
7.	170904	kevert építési bontási hulladék	80060	2,556
8.	200125	étolaj és zsír	889	0,028
9.	200201	zöld hulladék	1682150	53,712
10.	200203	egyéb biológiailag lebonthatatlan hull.	236360	7,547
11.	200301	Települési hulladék	18880	0,603
12.	200303	úttisztítási hulladék	324820	10,372
13.	200307	lomhulladék	86870	2,774
14.	200399	közelebbről meg nem hat. lakossági hulladék	240	0,008
		Összesen:	**3 131 809 kg**	**100 %**

Veszélyes hulladék:

sorszám	HAK	megnevezés	mennyiség (kg)	részarány %
1.	080111	festék és lakk maradék	35	1,083
2.	080117	oldószer maradék	20	0,619
3.	130205	olaj	125	3,866
4.	150110	szennyezett csomagolási hulladék	135	4,176
5.	150111	kiürült hajtógázas palack	11	0,340
6.	150202	szennyezett védőruházat	85	2,629
7.	160601	ólomakkumulátor	990	30,622
8.	160303	veszélyes szervetlen hulladék	2	0,062
9.	170301	szénkátrány hulladék	724	22,394
10.	170605	azbesztet tartalmazó építőanyag	1050	32,478
11.	180103	speciálisan gyűjtött egyéb fertőző hulladék	48	1,485
12.	180202	egyéb fertőző hulladék	8	0,247
		Összesen:	**3 233 kg**	**100 %**

A fentiek alapján a Társaság működésével kapcsolatban a 2025. évben **3.135.042** kg hulladék termelődött, illetve került elszállításra, további kezelésre, amely mennyiségek megfelelnek a

tevékenységre kiadott Kormányhivatali engedélyben foglalt szállítható és gyűjthető értékeknek.

Tekintettel a Társaság hulladékgazdálkodási tevékenységének nagyságára és összetettségére a tevékenység engedélyeknek, és jogszabályi követelményeknek való folytonos megfelelőség biztosítása állandó felügyeletet és intézkedéseket igényel a benne résztvevő személyek részéről.

1.2.3. Levegőtisztaság védelem:

Levegőtisztaság védelem vonatkozásában a Mura utcai telephelyen lévő pontforrások (3 db elszívó ventilátor) érintettek, melyek a karbantartási tevékenységhez kapcsolódó asztalos, festő, hegesztő műhely munkaterületének elszívását végzik.

A pontforrások üzemeltetéséhez kapcsolódó üzemnapló vezetése folyamatosan naprakészen történik, melyek a berendezések éves szakirányú adatszolgáltatásának alapját képezik. A 2025. évi levegőtisztaság védelmi adatszolgáltatást (LM) tárgyévet követő március 31-ig kell beküldeni a Fejér Vármegyei Kormányhivatal részére. A 2024. évről 2025-ben teljesített adatszolgáltatást a Kormányhivatal 2025. január 28-án elfogadta.

A tárgyi pontforrásokra vonatkozó pontforrás működtetési engedély 2026. április 15-ig érvényes, így annak felülvizsgálata 2026. évben esedékessé válik.

1.2.4. Vízgazdálkodás:

A Társaság a telephelyein végzett vízhasználati tevékenységekkel kapcsolatban számos vízjogi engedéllyel rendelkezik, amelyek meghatározzák az egyes vízilétesítmények üzemelésének és vízimunka végzésének szabályait.

Tekintettel arra, hogy egyes vízjogi engedély érvényességi ideje időközben lejárt, ezért a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII törvényben meghatározott jogszabályi előírásoknak való megfelelőség érdekében a Társaságnál a 2025. évben ezirányú felülvizsgálat történt. A felülvizsgálat eredményeképpen hat vízkivétel került kijelölésre, melyek esetében szükségessé vált az időszakos állapotvizsgálat elvégzése és a vonatkozó engedély megújítása.

<u>Az érintett vízhasználatok:</u>

1. Bregyó tavi vízkivétel (öntözés és tűzivíz kivétel)
2. Csitáry kút (Rózsa liget)

3. Gyepmesteri kút
4. Csitáry G. E. uszoda kút
5. First Field pálya locsoló kút
6. Mezővári pálya locsolókút

A munka elvégzése érdekében szakértői jogosultsággal rendelkező tervezőkkel történt szerződéskötés, amelyben rögzítésre kerültek az egyes vízkivételek felülvizsgálatának menete és határidői. A munkálatok már a tárgyévben elkezdődtek, és várhatóan 2026. évben befejezésre kerülnek, amely eredményeképpen a vízkivételek új vízjogi engedélyeket fognak kapni az illetékes Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztálytól.

1.2.5. Természetvédelem (Sóstó Vadvédelmi Központ):

A Sóstó Vadvédelmi Központ intézményében a beérkezett sérült állatok kezelése folyamatosan történt az év során. Amennyiben az állatok állapota megengedi, úgy a kezelést követően a példányok visszakerülnek eredeti élő környezetükbe.

Mivel oktatási szempontból igény merült fel Vadvédelmi Központ telephelyén elhullott európai közösségben természetvédelmi szempontból jelentős- és védett állatfajok származékjainak hasznosítására és bemutatására ezért erre feljogosító engedély megkérésre került a Fejér Vármegyei Kormányhivatal részéről. Az engedély (FE/KTF/5052-5/2025. szám) birtokában az elhullott egyedek preparálását, majd a bemutatását el lehet végezni.

A telephelyen folyó engedélyezett tevékenység ellenőrzése érdekében az illetékes Kormányhivatal 2025. május 22-én helyszíni ellenőrzést tartott, melyről az FE/KTF/6807-3/2025 számon jegyzőkönyvet vett fel. A helyszíni szemle során előírt adatokat a Társaság határidőre beküldte a Kormányhivatalba, azok elfogadásra kerültek, majd a Kormányhivatal az ellenőrzési eljárást lezárta.

A Sóstó Vadvédelmi Központ által vezetett nyilvántartás alapján a 2025. évben 1772 állat kezelését (gyógyítása) végezték el a kollégák, sok esetben megmentve ezzel az egyes példányok életét.

Az állatorvosi ellátáshoz engedélyezett III. kategóriás röntgen berendezés a telephelyen folyamatosan üzemel, amely segítséget nyújt az állatok sérülésének diagnosztizálásában.

1.2.6. Klímavédelem:

Klímaberendezéssel felszerelt vállalati telephelyek esetében a hűtőkörrel ellátott berendezések (öt db) regisztrálásra kerültek a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság adatbázisába, és az időszakos szivárgás ellenőrzési vizsgálatuk akkreditált szervezet által az év során elvégzésre került. Az erről szóló jegyzőkönyv feltöltésre került az adatbázisba. A következő vizsgálatok elvégzése 2026. tavaszán és őszén esedékes.

1.2.7. Adatszolgáltatások, felügyeleti díjak:

A Társaság környezetgazdálkodási tevékenység végzésével kapcsolatban 2025. év elején az alábbi szakirányú adatszolgáltatások kerültek beküldésre:

1. **VKJ** Vízkészletjárulék bevallás: a felhasznált, és lekötött vízmennyiségek után

2. **HIR-ÉV** Hulladékgazdálkodási bevallás: telephelyeken termelődött, gyűjtött hulladékok vonatkozásban

3. **LM** Légszennyezés mértéke: pontforrások éves levegőtisztaság-védelmi bevallása

4. **MEKH-KIA** Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal Közműinformációs Adattár rendszer : működő hulladékgazdálkodási eszközökről és létesítményekről

5. **KSH** Központi Statisztikai Hivatal: köztisztasági tevékenységet végző vállalatok tevékenységéről

6. **NÉBIH** Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal: Állategészségügyi jelentés a Gyepmesteri telep vonatkozásában

7. Fejér Vármegyei Kormányhivatal: éves jelentés védett állatokról

8. **VH-FEV** Felszíni vízhasználatok adatszolgáltatás

A Társaság tevékenységével kapcsolatban éves felügyeleti díjak befizetését rendelik el a vonatkozó jogszabályok, és kiadott engedélyek, melyek befizetése az alábbi esetekben történt meg a 2025. év folyamán:

1. hulladékgazdálkodási felügyeleti díj: 40.000 Ft/telephely

2. klímavédelmi felügyeleti díj: 1.000 Ft/telephely

3. élelmiszerlánc felügyeleti díj: 109.000 Ft/telephely

4. Vízkészlet járulék (VKJ): 356 463 Ft

Az egyes szakterületek tekintetében érvényben lévő jogszabályok változásának figyelése folyamatosan történik, amennyiben az érinti a Társaság környezetgazdálkodási működését, akkor annak bevezetése egyeztetést követően megtörténik.

1.3. Várható fejlődés, telephelyek bemutatása:

A szakterületeink vonatkozásában a 2025. évre tapasztalható fejlődést, valamint társaságunk telephelyeinek bemutatását, az üzleti jelentés részét képező szakterületenkénti szöveges beszámolóban részletesen szerepeltetjük.

2. A KÖZTERÜLETI PARKOLÁS 2025. ÉVI ELSZÁMOLÁSA

A közterületi parkolás 2025. évi elszámolása a vonatkozó jogszabályi előírások alapján:

Megnevezés		**ezer Ft**
Várakozási díjakból eredő bevétel		959 862
Pótdíj befizetésből eredő bevétel		225 785
Közvetlenül elszám.ktg.		288 089
Közvetetten elszám.ktg.	**Összes ktg.**	**Felosztott ktg.**
Közvilágítás	941 751	103 593
Hóügyelet	87 217	9 594
Park (favágás, kertészeti munka,zöldter.kez.,eszk.besz.)	1 307 489	143 824
Út-híd (kátyúzás, padka jav.,stb.)	385 544	42 410
Köztisztaság (üzemeltetési ktg., eszk.besz.)	659 063	72 497
Vízkárelhárítás	191 575	21 073
Szakfeladatra fel nem osztott költség és központi kiadás	1 138 311	125 214
Telephelyek költségei	432 741	47 601
Karbantartás	500 006	55 001
Illemhely üzemeltetés	48 023	5 283
Sóstó Vadvédelmi Központ	213 595	23 495
Állategészségügyi telep	18 687	2 056
Sportlétesítmények üzemeltetése	455 794	50 137
Temetőfenntartás	357 437	39 318
Kegyeleti szolgáltató központ	75 268	8 280
Piacok üzemeltetése	244 585	26 904
Közlekedésszervezés	40 400	4 444
Uszodák, Strand és Koronás Park	1 061 868	116 805
	8 159 354	**897 529**
Bevétel összesen (várakozási díj és pótdíj bevétel)		**1 185 647**
Ráfordítás összesen (klen és feloszt.ktg.):		**1 185 618**
Parkolás eredménye (felosztott költségekkel)		**29**

3. SZAKFELADATOK SZÖVEGES BESZÁMOLÓJA

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. mára több elkülönülő szakterülettel is rendelkezik, ezeket a mindennapi működés során a szakterület felelősei, csoport és brigádvezetők tartják össze. A szakmai háttér, feladatvégzés vagy akár telephelyi adottságok végett összekapcsolható szakterületek divíziókba rendeződnek, a divízióvezetők így több területet átfogó információval rendelkeznek, ezzel segítve az igazgatók és az ügyvezető döntéshozatalát. Az elvégzendő feladatok folyamatos bővülését lehetővé tette az évek során összegyűjtött széleskörű tapasztalat, a feladatok hiánytalan elvégzéséhez szükséges eszközpark, a hatékony munkaszervezés, melyekkel több területen is megvalósítottuk az alvállalkozók nélküli munkavégzést, ezzel lényegesen csökkentve a kiadásokat. A szakterületek a következőképp csoportosíthatók:

Közlekedési Divízió: útfenntartás és útüzemeltetés, forgalomtechnika, műszaki ellenőrzés, hó- és síkosságmentesítés, útügyelet

- Belvízrendezési csoport: vízkárelhárítás
- Parkolási és jegyellenőrzési csoport
- Köztisztasági csoport

Létesítmény üzemeltetés Divízió

- Uszoda csoport
- Piacfelügyelőség
- Épülettakarítási csoport
- Rendészeti csoport
- Sportlétesítmény üzemeltetési csoport

Karbantartás Divízió

- Projektirányítási csoport
- Karbantartási és kivitelezési csoport
- Épületgépészeti karbantartási csoport

Kertészeti Divízió

- Természetvédelmi csoport
- Parkfenntartási csoport

Kegyelet Divízió

- Kegyeleti Központ
- Temetőfenntartási csoport

Rendezvény Divízió: rendezvényszervezés, vendéglátóipari tevékenység, vásári tevékenység szervezése, VIP klub szervezés, jegyek és bérletek értékesítése labdarúgó- és jégkorong mérkőzésekre

- Catering csoport
- Vásár- és rendezvényszervezési csoport

A rendezvény divízió 2026.03.01 dátummal, átszervezéssel megszűnt.

Továbbá elkülönítjük még a Gazdasági és Vezetéstámogató Divíziót, a Belső ellenőrt és az Adatvédelmi tisztségviselőt. A Gazdasági Divízió csoportjai a cég összes tevékenységére és munkavállalójára kiterjedően végzik a központi feladatokat. Az ezen a téren szerzett tapasztalatainkat és erőforrásainkat is igyekszünk maximálisan felhasználni, így a Városgondnokság mellett a Fehérvár Médiacentrum Kft., FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft., SZÉKESFEHÉRVÁRI SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY, Sóstó Természetvédelmi Alapítvány, Városgondnoksága Közhasznú Sportegyesület és a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. bérszámfejtését, könyvelését, pénztár és bankszámlakezelését, kontrolling feladatait is mi végezzük. A Gazdasági Divízió tevékenysége az alábbi feladatok ellátására terjed ki:

<u>Kontrolling tevékenység:</u>

- Heti likviditási jelentés készítése és küldése a tulajdonosnak
- Éves és havi pénzforgalmi beszámoló készítése
- Bérszámfejtés egyeztetése a könyvelő program adataival
- Havi üzleti jelentés készítés és küldés a tulajdonos felé
- Üzleti terv készítése (havi lebontású eredményterv, likviditási terv, HR terv és negyedéves mérlegterv készítés)
- Pályázatok, támogatások koordinálása
- Üzletkötők havi forgalmáról kimutatás készítése
- Vezetői döntést elősegítő kimutatások készítése
- Könyvelő program adatbázisának kezelése

- Vevői fekete lista készítése
- Közbeszerzés - és Keretszerződések teljesítésének figyelése
- Transzferár nyilvántartáshoz ügyletlista készítése

Pénzügy, könyvelés:

- Különböző hatósági adatszolgáltatások elkészítése:
    - KSH részére negyedéves/éves adatszolgáltatások
    - Artisjus, Mahasz részére negyedéves adatszolgáltatások
    - éves beszámolók készítése a Médiatanács részére
    - éves beszámoló a HTOE részére
- Adóbevallások elkészítése, benyújtása
    - ÁFA bevallás, ahhoz kapcsolódó adatszolgáltatások
    - egyéb előírt adóbevallások, adatszolgáltatások (cégautó, rehab, stb.) negyedévente ill. évente
    - reprezentációs és magántelefon költség összesítés elkészítése a Humán csoport által beadandó havi járulékbevalláshoz
- NAV online- számla rendszerének figyelése, összevetése a rendelkezésünkre bocsátott bizonylatokkal
- Megbízó házipénztárának teljeskörű kezelése
- Pályázatokkal kapcsolatos feladatok
    - pályázat benyújtásához a pénzügyi, számszaki részek összeállítása, adóigazolások bekérése
    - MTVA nyertes pályázatok esetén, pályázatonként, negyedévente beszámoló számszaki részének elkészítése, könyvvizsgálónak továbbítása
- Cégkapu felület kezelése, hivatalos küldemények e-papíron keresztül történő benyújtása
- Szükség esetén kimenő számlázás
- Vevői kintlévőségek nyomon követése, fizetési felszólítások elkészítése
- A bankszámla ill. bankszámlák teljeskörű kezelése, utalások indítása

Bérszámfejtés, HR feladatok:

- Havi bér és egyéb ellátások számfejtése, bérfeladás elkészítése könyvelés részére
- Jövedelmek, járulékok elektronikos adatszolgáltatása
- Munkaügyi- és bérstatisztikák elkészítése és leadása
- Dolgozók egységek szerinti nyilvántartása
- Bevallás az államháztartással szembeni egyes kötelezettségekről
- Nyilatkozatok, igazolások kiadása

- Munkaügyi nyilvántartások készítése
- Dolgozók be- és kijelentése
- Egyszerűsített foglalkoztatással kapcsolatos ügyintézés

Megvalósított beruházások:

2024. évben a Bregyó nyári tábor épületének teljeskörű felújítását, valamint a Tobak utcai telephely tetőfelújítását és állagmegőrzését tűztük ki célul. A táborépület esetében a kivitelezési munkák – a volumen miatt – csak ősszel, a táboroztatás befejeztével tudtak megkezdődni, így a megújult épületet a gyerekek 2025-ben tudták birtokba venni. A Tobak utcai telephely felújításának befejezése is 2025. évre halasztódott, mert a munkák megkezdése előtti statikai felmérés az oldalfalak megerősítésének szükségét állapította meg. A Sörház téri lakossági parkoló kialakítása szintén erre az évre húzódott át. Tovább folytatódtak a temetők – elsősorban –karbantartás jellegű munkái, illetve a Béla úti temetőben a ravatalozó dombtetőjének gondozásmentes növénytelepítése valósult meg. A Béla úti temető főbejárati kapu és kerítés cseréje, továbbá kriptafelújítás is történt tárgyévben. Minden évben prioritást élvez a játszóterek játszóeszközeinek karbantartása, 2025. évben a játszóeszközök festése, a Halesz parkban található KRESZ pálya javítása, valamint sakk asztalok telepítése fejeződött be. Minden évben kiemelt figyelmet fordítunk a balesetveszélyes öreg fák kivágására és újak telepítésére, valamint a faápolási és ifjítási munkákra, így történt ez 2025-ben is. A Sóstói természetvédelmi terület fejlődése érdekében megvalósult a Nádi-berek erdei iskola felújítása, valamint a Kócsag-torony és Gyurgyalag-les nádtető javítása. Befejeződött a Zichy ligetben található l7. Honvéd gyalogezred emlékmű és a Szent István lovasszobor restaurálása, valamint a Török udvar kerítés építése. Az üzemeltetési feladataink hatékony ellátása érdekében beszerzésre került továbbá egy korszerű, nagyteljesítményű seprőgép.

ZÖLDFELÜLET- ÉS PARKFENNTARTÁS

A 2025. évi gazdálkodás során a Zöldterület- és Parkfenntartás területhez kapcsolódó kiadások összege 1.318.733 ezer Ft volt.

Közterületek fenntartása:

A közterületi zöldfelület fenntartását a Városgondnokság Parkfenntartási csoportja látta el 2025-ben is, 5 573 931 m^2 zöldterületen, melynek legfontosabb feladatai a következők:

- ***Fűnyírás és kaszálékgyűjtés:***

2025-ben a központi területeken 10 és a külvárosban 8 alkalom volt a fűnyírási fordulók száma. Közel 4 millió m^2 gyepfelületen dolgozunk 18 db nagy teljesítményű fűnyírótraktorral és 48 db damilos fűkaszával. A kaszálás mellett fontos munkafolyamat a ponyvázás, a lombfújás (fűfújás) és a kaszálékgyűjtés is.

- ***Metszés:***

A cserjék fenntartó- és ifjító metszését tavasszal, egy alkalommal végeztük el hozzávetőlegesen összesen 82.574 m^2 cserjefelületen.

- ***Fasorfenntartás:***

Feladataink közé tartozik a sorfák és parkfák ifjítása, gallyazása, koronaemelése, fakivágása is. Mindezt nagyobb arányban saját állománnyal és eszközökkel, kisebb arányban pedig a magas fáknál és alpintechnikai munkálatoknál alvállalkozóval oldjuk meg. További feladatunk a keletkezett nyesedék aprítása, illetve a haszonfa elszállítása. A gallyazási munkák is folyamatosan történnek, előre meghatározott ütemterv szerint.

- ***Sövénynyírás:***

2025. évben 3 alkalommal végeztünk sövénynyírást a városban összesen 25.320 m^2 sövényfelületen.

- ***Öntözés:***

Az egynyári és évelő virágágyak, az új telepítésű díszcserjék és díszfák öntözését a csapadékszegény nyár miatt a tartályos teherautók segítségével, saját állomány bevonásával oldottuk meg. Az idei évben alvállalkozó bevonásával öntözőrendszerek kiépítése is zajlik, városunkban több helyen is a növények fokozottabb hőstressz elleni védelme miatt és az öntözéssel foglalkozó kollégák kapacitásának tehermentesítése végett. Nagy segítségünkre szolgált az 1.600 db öntözőzsák felhasználása az új telepítésű díszfáknál.

- ***Gyomirtás:***

A városi útpadka, térburkolat és murvafelület kémiai gyomirtása az elektromos autó használatával elsősorban éjszaka valósult meg. A játszóterek mechanikai gyomirtására késes, guruló kapát használunk, a gyomirtást körforgásban, ütemezetten végezzük.

- ***Lombgyűjtés:***

Szervezett formában ütemezve, saját munkaerővel, decembertől február hónapig bezárólag végeztük el a városban a lombgyűjtést.

<u>Egy- és kétnyári és évelő virágok kiültetése és fenntartása:</u>

2025. októberében kétnyári palánták és hagymások telepítésére került sor, 2025. téli és 2026. kora tavaszi időszakában ezek a növények díszítették a város frekventált területeit, 620 m^2-en összesen 17 724 db kétnyári palánta és 2535 db virághagyma. Ezen kívül még 16 646 darab virághagyma kerül kiültetésre a város közterületeinket évelő ágyásaiba és parkjaiba elszórtan vegyesen.

Célunk, hogy növekedjen azoknak a virágágyaknak a száma, amelyekben egész évben van virág, májustól egynyári és októbertől pedig az áttelelő kétnyári, ami következő év május elejéig ad díszítő értéket.

Az egynyári virágok kiültetése az előre tervezett ütemezés szerint egy hónapon belül, május végéig befejeződött. A virágágyak előkészítésekor megfelelő műtrágya mennyiséget juttatunk ki. Összesen 40 511 db egynyári virág került elültetésre 1.282 m^2-en.

2025. tavaszán húsz új évelőágyás telepítésére kerítettünk sort, mellyel elindítottuk az egynyári ágyások fokozatos évelőre cserélését. Összesen 5848 db évelőt ültettünk a tavaszi szezonban.

A belváros díszítésére 136 cserépben virágbeültetéseket helyeztünk ki a kandeláberekre, amelyek öntözését, tápoldatozását és gondozását folyamatosan végeztük december elejéig. A belvárosban a Polgármesteri Hivatal bejáratát és a Fő utcát 22 db muskátlival beültetett virágoszlop és 14 db új virágládába átültetett nagyobb méretű leander díszítette. Valamint, kihelyezésre kerültek nagyobb méretű kőedények, melyekbe a szezonnak megfelelő egynyáriak, majd kétnyáriak és virághagymák lettek beültetve.

Városszépítő akció:

A város közterületén évek óta tartó lakossági parkosítási törekvéseket továbbra is támogatta Székesfehérvár városa és a Városgondnokság, ezért a Virágos Székesfehérvár programot, lakossági pályázatot 2025-re is meghirdettük, a lakossági pályázat előző év őszén lezajlott. A pályázati felhívás érintette a lakótelepi társasházak körüli zöldfelületeket és ablakait, a családi házas ingatlanok előtti közterületeket és a városi intézmények területét.

A pályázók négy kategóriában pályázhattak virágcsomagokra, illetve a családi házban lakók komposztálóra és esővízgyűjtőre is. A 2025. évi pályázat keretén belül a családi házak, társasházak kategóriájában lehetőség nyílt fecskefészekre, madárodúra és denevérodúra is pályázni, amelyek már az első évben nagyon népszerűek lettek. A társasházak részére továbbá lehetőséget biztosítottunk, hogy pályázzanak 9 tő vadszőlőre a kukaketrecek befuttatásához. A megpályázott csomagnak megfelelően 1 db 660 literes komposztálót vagy 1 db 200 literes esővízgyűjtőt vagy 1 db madárodút vagy 1 db fecskefészket vagy 1 db denevérodút vagy meghatározott fajtájú és darabszámú növényt vehettek át a pályázók. A növények elültetése, az eszközök elhelyezése már az ő feladatuk volt. Székesfehérvár Városgondnoksága minden olyan dolgot, amely pénzbe került, biztosított. Mindössze annyi elvárás volt a pályázókkal szemben, hogy rendeltetés szerint használatba helyezzék a kapott edényeket, eszközöket, elültessék és gondozzák a kapott növényeket.

Az érvényes pályázatok száma 4527 db, amelyek megoszlása a következő volt: komposztáló 674 db, esővízgyűjtő 1197 db, madárodú 190 db, denevérodú 37 db, fecskefészek 30 db, virágcsomag 2399 db.

A 2025. évi Városszépítő pályázat 52 802 db növényének kiosztását a pályázók részére a közbeszerzés nyertese végezte a Városgondnokság által biztosított helyszínen (Selyem utca Iparcikk I. Piac parkoló).

A komposztálókat és esővízgyűjtőket a Városgondnokság munkatársai osztották ki a Szent Vendel utcai központi telephelyen.

A fecskefészkeket, madárodúkat és denevérodúkat szintén a Városgondnokság munkatársai osztották ki a Sóstó Vadvédelmi Központban, ahol szakmai tanácsokat is kaptak az érkező lakók az általuk átvett kerti eszközhöz.

Az elültetett virágokról, valamint az ingatlanon elhelyezett komposztálókról, esővízgyűjtőkről és kisebb kerti eszközökről a pályázóknak fényképet kellett feltölteni, igazolva a pályázati kiírásnak való megfelelést.

2025-ben is meghirdetésre került a LOMBkoronás Székesfehérvár pályázat, amely során székesfehérvári lakosok pályázhattak 1-1 db közterületre kiültethető fára, melynek 3 éves gondozását is vállalni kellett a jelentkezőnek. Összesen 128 pályázat érkezett be, ebből végül 84 jelentkezés került elfogadásra. 54 db fa és 30 db cserje lett kiosztva a pályázók között. A növények átadása a Béla úti temető teherportája mellett, a Városgondnokság telephelyén zajlott le.

Fa- és növénytelepítések:

A 2025. évben összesen 234 db fa és 1456 db cserje került telepítésre. A megvalósult munkák helyszíneként említhető meg például a Kadocsa – Berényi út kereszteződése, a Palotavárosi tavak környezete, a Prohászka Ottokár utca 9. melletti park, a börgöndi temető, a Gyergyó park, vagy a Gyümölcs utcai kis park (lánykollégium előtt). Cserjék beültetésére, illetve pótlására került sor többek között a Prohászka utcában, a Csutora temetőben, a Deák Ferenc utcában és a Zichy ligetben. A munkákat cégünk dolgozói végezték el szakszerűen, a kertészek felügyelete mellett.

Gyergyó park felújítása:

2025. őszén a park felújítása megkezdődött. A 40 m²-es kiöregedett rózsaágyást megszüntettük, helyette egy egybefüggő hortenziaágyást alakítottunk ki. A park területén új ágyásokat is alakítottunk ki, melyekbe összesen: 280 db évelőnövényt, 40 cserjét, 3 db fát ültettünk el. A növényágyások mindegyikébe csepegtető öntőrendszer került kialakításra.

Díszudvar:

2025. második felében a Díszudvar felújítása keretein belül a területen alvállalkozóként dolgozott Székesfehérvár Városgondnoksága Kft., ahol 8 db lombhullatófát, 3 db tiszafát, 244 db cserjét és 1132 db évelő növényt ültettünk el.

Mesés kiskertek:

2025. június 6-án a Zichy-ligetben megrendeztük a Mesés kiskertek, gyermek kertépítő versenyt. A rendezvényen 16 intézmény vett részt.

Sóstó Vadvédelmi Központ:

A 2025. évi gazdálkodás során a Sóstó Vadvédelmi Központ és természetvédelmi területekhez kapcsolódó kiadások összege 223.714 ezer Ft volt.

2025. évben **121 faj 1776 példánya** érkezett a központba.

Állandó programjaink továbbra is nagyon népszerűek, több százan látogatják ezeket, a központban pedig több ezer ember fordul meg egy évben. A csoportfogadások szintén telítve vannak és nagyon sok tábor célpontja a Sóstó az ország szinte minden pontjáról. Kiváló kapcsolatot ápolunk sok szervezettel, egyesülettel, hivatalos szervekkel.

Sóstó Természetvédelmi Terület:

A terület továbbra is kiemelt ökoturisztikai célpont a régióban, felmérések szerint a 3 legnépszerűbb célpont között van városunkban. Állandó programjaink és a tanösvény egész évben vonzza a látogatókat. 8 tábor volt a tavalyi évben és számos kitelepülő programon vettünk részt sokszínű standunkkal. A nagy aszály ellenére szerencsére a vízállás stabil maradt, nem keletkeztek maradandó káraink. Sok médium jön forgatni egy-egy műsorba, ez nagyon sokat segít a további népszerűsítésben. 3 projekt is megvalósulhatott tavaly.

1 A Gyurgyalag-les nádtető felújítása

2 Az erdei iskola felújítása és interaktív táblákkal történő felszerelése

3 A Kócsag-torony nádtető felújítása és a régi törött kócsag szobor cseréje

ÚT-HÍD FENNTARTÁS

A 2025. évi gazdálkodás során az Út-híd fenntartás területhez kapcsolódó kiadások összege 377.144 ezer Ft volt.

Úttartozékok javítása, kihelyezése:

Ezt a költséghelyet terheli minden végleges forgalomtechnikai eszközzel kapcsolatos üzemeltetési feladat, így a rongálásokból, balesetekből és természetes elhasználódásból adódó javítási, igazítási, pótlási és cserélési feladat. Ide tartozik még a mozgássérült parkolóhely-kijelölés, valamint a lakossági kérésekre reagálva a balesetveszélyes helyeken tiltótáblák elhelyezése és a lakosság nyugalmát elősegítő intézkedések elvégzése (pl. súlykorlátozás, illetve teherautók kitiltása egyes utcákból), valamint minden új és végleges forgalmirend-változáshoz tartozó munka és költség is.

A munkák domináns részét immár megszokott módon saját útügyeleti csoportunk és karbantartási csoportunk végzi el.

Nem került sor az övezeti kijelölések teljes körű felülvizsgálatára, illetve az egyéb átfogó forgalomtechnikai módosítások megvalósítására sem. A vizsgálatok a Polgármesteri Hivatal Közlekedési Irodája által meghatározott időpontban történnek meg. A tájékoztató táblarendszer felmérése ma már – szintén a Közlekedési Irodával közösen - évente történik. Az egyeztetések megtörténtek, a szükséges változtatásokra, a hiányzó elemek megrendelésére és beszerzésére 2025-ben sor került. Így elmondható, hogy az ígéretünknek és az elvárásoknak megfelelően ez a rendszer most az igényeknek megfelelő és hiánytalan. Mindezek mellett továbbra is szeretnénk emelt fényvisszavető képességű, esetleg változtatható jelzésképű táblákat is vásárolni és fokozatosan kihelyezni az indokolt helyekre. A helyszínek vizsgálata folyamatos.

Kiadásainkat növelte a területen tapasztalt jelentős mértékű áremelkedés, ami az előző évhez hasonló mértékű beavatkozási mennyiség mellett is magasabb kiadást eredményezett.

Forgalomirányító lámpák üzemeltetése:

A 2025. évre vonatkozólag elmondhatjuk eredményesen és költséghatékonyan végeztük a fenntartást. Saját, a Karbantartás Divízió bevonásával végzett munkáink a jelzőlámpák karbantartására, kisebb hibák kijavítására 136 munkaórát vett igénybe. Emellett alvállalkozó

szakcéggel kötött keretszerződésben végezzük a távfelügyeleti rendszer üzemeltetését, a tervszerű megelőző karbantartást és a nagyobb javítási munkákat. Üzemeltetésünkben 32 db jelzőlámpás csomópont, 5 helyszínen sárgavillogós figyelmeztető jelzés, és 2 helyszínen sebességmérő táblák vannak. Az Önkormányzat beruházásában elkészült, és üzemeltetésünkbe átkerült a Horvát I. út – Hosszúsétatér csomópontban egy új jelzőlámpa, valamint sebességmérő tábla a Palotai úton a Hosszú temetőnél lévő gyalogosátkelőhely környezetében, ún. „büntetőpiros" üzemmóddal.

Burkolati jelek felújítása, létesítése:

Forgalombiztonsági okokból az oldószeres útburkolati jeleket minden évben meg kell újítani, különösen a fő- és tömegközlekedési útvonalak, a veszélyes csomópontok, valamint a kijelölt gyalogos-átkelőhelyek vonatkozásában. Ezt közbeszerzés eredményeként, a megfelelő referenciákkal rendelkező szakcég végzi, az általunk kiadott ütemezés szerint. Nagyságrendileg 2025-ben közel nyolcezer négyzetméter útburkolati jel felújító festése valósult meg. Ehhez hozzáadódik még a parkolók festése, illetve egyéb útburkolati jelek felfestése, ami 2025. évben hozzávetőlegesen 1.155 négyzetmétert tett ki. Szintén az útburkolati jelek festésének költségét terhelik azok a beavatkozások, melyeket a Polgármesteri Hivatal, mint közútkezelő ír elő új forgalmi rend kialakítása tekintetében.

Forgalombiztonsági zöldterület gondozás:

A munkavégzés egy évtizede a jól bevált, gyakorlatilag azonos szisztéma szerint történik, a beavatkozások száma és miként tje vonatkozásában is. Ágnyeséseink jelentős részében persze nem lehetünk tekintettel a növényzet élettani jellemzőire és igényeire, de a nyugalmi időszakban végzett vágásokat könnyebben átvészelik a fák. Emiatt a nyugalmi időszakban végzett beavatkozások számát lehetőség szerint igyekszünk folyamatosan növelni. Ez jellemző

volt 2025-re is. A kertész kollégákkal folyamatosan egyeztetünk, kikérjük véleményüket és azt lehetőség szerint figyelembe vesszük (diófát pl. csak balesetveszély esetén, illetve szeptemberben és októberben vágunk). Szigorúan betartjuk a növények védelméről szóló rendeletekben foglaltakat, nem vágunk ki fákat, de még bokrokat sem csak akkor, ha arra a Polgármesteri Hivatal illetékes irodája utasítást ad.

A MÁV Személyszállítási Zrt.-vel (korábban: VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt.) és a Continus Nova Kft.-vel továbbra is tartjuk a kapcsolatot, akik évente többször, rendszeresen jelzik az általuk tapasztalt űrszelvény hiányosságokat. A két említett cég vesz részt legnagyobb számban a város teherautó forgalmában, így kéréseiket természetesen teljesítettük. Az áremelkedés mértékét – ahogy korábban is – sikerült a számunkra optimális mértéken tartani. Ezzel együtt tapasztalható némi költségtorzulás az éves teljesítésben, de ez a tevékenységi kör – ahogy általában a többi közterület fenntartási tevékenység is – törvényben rögzített kötelezettség, így adott szituációban a munkavégzés kiadási szempontból korlátozottan mérlegelhető.

A munkavégzés általános körülményeit, feltételeit és tendenciáit figyelembe véve az előző évekhez hasonló költségre számítunk 2026-ban is. A tevékenység jól koordinálható, így vélhetően nem kell attól tartanunk, hogy a tavalyihoz hasonló mértékben átlépjük az előirányzat összegét.

Az alábbiakban rögzítjük az elmúlt időszakban e tárgyban küldött megrendelések számát, éves bontásban:

Forgalombiztonsági zöldterület gondozás külső megrendelések darabszáma a vizsgált időszakban				
2021	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
19 db	16 db	13 db	16 db	13 db

Itt megrendelő laponként átlagosan hét beavatkozási hellyel kell számolni. Az elmúlt években a megrendelések száma stagnál, mint ahogy a feladat és beavatkozásszám is éves szinten közel azonosnak tekinthető. A megrendelések lokális jellegét feltétlenül figyelembe kell venni. Egy útcsatlakozásban rendszerint egy-egy növény visszametszése az elvárás, más esetekben akár komplett utcák űrszelvényezése is feladat lehet, ami a megrendelőben ugyanúgy egy pontban szerepel. Már megszokott elemként jelentkezett, hogy a parkfenntartást végző kollégákat

bevonjuk a munkavégzésbe. Mára ennek keretében – a téli időszakban – olyan feladatokat is meg tudtunk valósítani saját hatáskörben, amelyek frekventált helyeken vannak, szükségesek és fontosságukat tekintve akár sürgősek is. Ezt mostanra sikerült olyan mértékben optimalizálni, hogy nyugalmi időszakban ezt a tevékenységet – néhány kivételtől eltekintve – csak saját hatáskörben végezzük. Fentiekkel együtt a külső segítség bevonása elengedhetetlen, hiszen a vegetációs időszakban bizony nagyon sok olyan beavatkozás van, amit mi nem tudnánk kellő időben elvégezni, az elvégzés módjának szakszerűségében meglévő hasznos, évtizedes tapasztalatokról nem is beszélve. Emellett továbbra is prioritás és alapfeltétel, hogy a saját szakembereink tekintetében, eredeti feladatuk ütemezés szerinti kivitelezése nem sérülhet az év egyetlen szakában sem.

Az említett időszakban a ráfordítás mértéke közel azonos, a külső hatásokra természetszerűleg itt is bekövetkező ár növekedés negatív hatásait megfelelően tudjuk kompenzálni és bízunk benne, hogy ez a jövőben is így lesz.

Burkolatjavítás, kátyúzás:

A kátyúzás és egyéb balesetveszélyes burkolathibák felmérése, javítása, valamint az elvégzett munkák visszaellenőrzése folyamatos. A speciális gép, szakember, telephely igényre és a költséghatékonyságra való tekintettel a kivitelezést tradicionálisan alvállalkozó végzi. A jogosultságot egy évre, közbeszerzés útján lehet elnyerni, a munkák megrendelése és adminisztrációja szerződés alapján, szigorú szabályok szerint, írásban történik. Az útfelújítási tevékenység jelentős növekedése pozitív irányba alakította át a burkolatjavítás, kátyúzás feladatkörét. Ennek jelei továbbra is, és egyre inkább mutatkoztak és a jövőbeni hatásai az útfelújítások folytatódásával még erősödhetnek is. Szakmai szempontból ez rendkívül pozitív és azt jelenti, hogy a jövőben az eddig domináns, de inkább tűzoltás jellegű kátyúzás helyett az előre tervezhető és magasabb műszaki tartamú, így tartósabb burkolatjavítás kerülhet előtérbe.

Fentieken túl említést kell tenni az ún. „egyéb kis munkák” - ról is, mert a munkánk számottevő részét képezik. Ezek magunkban foglalják az összes nem aszfalt burkolattal rendelkező közlekedési felületeken / térkövek, betonlapok, díszburkolatok, lépcsők, stb. / jelentkező hibák javítását, a nagyszámú lakossági bejelentésben foglalt kis volumenű, de az adott környezetben rendkívül fontos problémák megoldását is. Ezen munkák végzésére az elvárásainknak

megfelelően egy külön kis csoport áll rendelkezésre, akik a megfelelő felszereltséggel és gyors reagálási képességgel végzik el ezeket a feladatokat.

A burkolatjavítás, kátyúzás törvényben rögzített kötelezettség, tehát a feladat elvégzésének szükségessége nem mérlegelhető, csak annak miként. Az útfelújítások volumenének növekedésével a fenntartási munkák száma nem csökkent, pusztán a súlypontok helyeződtek át, a fent említettek szerint. Az alábbiakban rögzítjük az elmúlt időszak megrendelés számait, amely szemléletesen támasztja alá a leírtakat:

Burkolatjavítás, kátyúzás megrendelések darabszáma a vizsgált időszakban				
2021	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
126 db	121 db	108 db	120 db	97 db

Itt átlagosan nyolc beavatkozási tétellel kell számolni megrendelő laponként. A beavatkozásszám természetesen mindig nagymértékben függ az adott év időjárási viszonyaitól, illetve az adott megrendelés műszaki tartalmától.

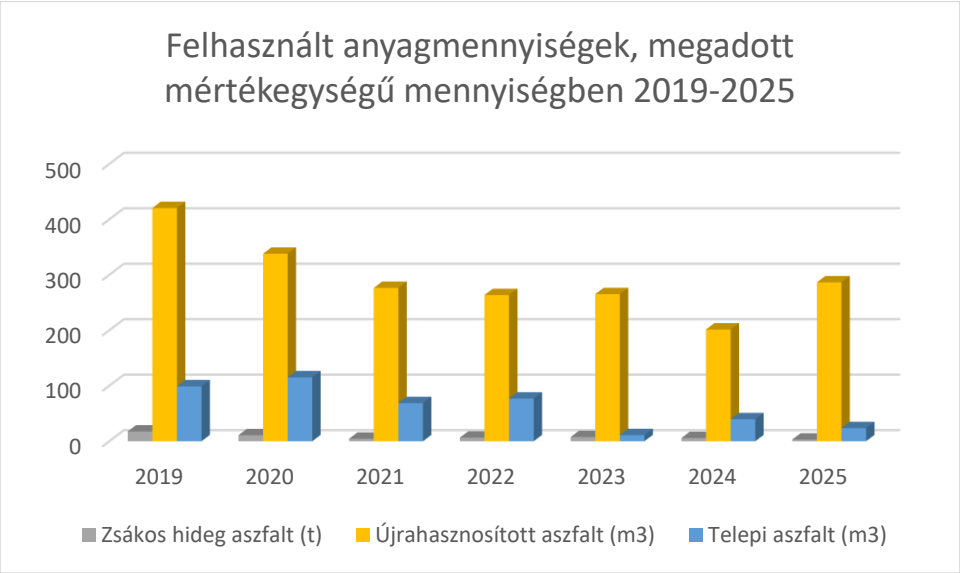
A felújítások volumenének növekedése és a fenntartási munkák hatékonyságának növelése /lehetőség szerint magasabb műszaki tartalom és ezáltal elérhető várható élettartam növekedés/ magával hozta azt a rendkívül pozitív hatást, hogy a burkolathibából eredő káresetek száma 2020 óta tartósan alacsonnyá vált és ezt tartani tudtuk 2025-ben is. Mindössze 10 olyan bejelentett káresetünk volt, amely valamilyen burkolathibához köthető. Ebből azonban mindössze három olyan eset volt, ahol a felelősségünk megállapítást nyert és tényleges – relatíve kis összegű – kifizetésre került sor, további három eset még nem zárult le.

Az alábbi táblázat az elmúlt időszak ténylegesen benyújtott kárigényeinek számait mutatja.

Burkolathibából eredő káresetek darabszáma a vizsgált időszakban				
2021	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
1 db	2 db	5 db	7 db	10 db

A táblázatban a kis esetszám ellenére is egyértelműen tetten érhető a növekedés. Ezt azonban számos külső tényező / országos média eseti hibás kommunikációja, kárrendezéssel kapcsolatosan elterjedt tévhitek / is befolyásolja, de az kijelenthető, hogy 3 millió m^2-es kezelési területen ezek nyilvánvalóan alacsonyak. Mindezek mellett nagyon fontos az is, hogy a közvetlen és tényleges felelősségünk továbbra is csak a legritkább esetben és zömében relatíve alacsony kárértékben került megállapításra.

A beépítési összmennyiség tekintetében némi csökkenés tapasztalható és a különböző alkalmazott technológiák aránya nem változott jelentősen. 2025-ben beépítésre került: zsákos hideg aszfalt: 3 tonna, újrahasznosított aszfalt: 286.5 m^3 és telepi aszfalt: 23.65 m^3.



A felújításokkal együtt jelentős mennyiségű bontott aszfalt keletkezik, amely egységes kopórétegként már nem, foltszerű javításra azonban kiválóan alkalmas. Visszadolgozása, hasznosítása szakmai és környezetvédelmi szempontból is indokolt cél. Természetesen törekszünk a telepi aszfaltok alkalmazására, mint a legkomplexebb és legtartósabb technológiára, hosszú távon ennek növelése szakmailag ajánlott.

Földútfenntartás:

Az érintett útszakaszokon, éves szinten átlag kettő-három alkalommal végezzük el a gréderezést és szükség szerinti anyagpótlást és hengerezést. Itt is tapasztalható a fentiekben már rögzített tendencia, általában ezekre mindig az év azonos időszakaiban kerül sor. Tavasszal március-április hónapban, ha szükséges a nyár végén július-augusztus és a tél beállta előtt október-novemberben. Frekventált, forgalmasabb helyeken / Hernád utca, Székely utca, Harkály utca / ez a szám még nagyobb, hiszen ezek a gyenge szerkezetek lényegesen kevésbé állnak ellen a külső környezeti hatásoknak. Ezek a zúzottkő alapok a csapadékos időjárási körülményekre rendkívül érzékenyek, a javításuk is időjárásfüggő.

A 2024-2025. évi tél hőmérséklete is enyhébb, csapadék szempontjából átlagos volt, ahogy ezt az utóbbi években már megszokhattuk, így a beavatkozások száma is ehhez igazodott. Ez a 2025. év egészére is igaz, így ebben az évben nem volt kiugróan magas beavatkozásszám, vagy

volumen. Ilyen időjárási körülmények között a zúzottköves burkolatokra jellemző hibajelenségek átlagos mértékben jelentkeznek. Ugyanakkor a zúzottköves utcákban élők számára továbbra is nagy gondot okoznak az ilyen burkolattal járó kellemetlenségek, mint a kigödrösödés, elsősorban nyári időszakban a porhatás, és csapadékos körülmények között az elsárosodás.

Padkanyesések:

Ez a tevékenység az utak állagmegóvása érdekében végzett fontos feladat. Minden olyan helyen beavatkozunk, ahol a jelenlegi állapot balesetveszélyes (erősen kigödrösödött vagy felmagasodott padkák), illetve az út állagromlását idézheti elő. A megfelelő időben és megfelelő módon elvégzett javítás elengedhetetlen része annak, hogy a burkolatok általános állapota szinten tartható, várható élettartama a tervezett, vagy annál hosszabb legyen. Ez a beavatkozás biztosítja a csapadékvizek oldalirányú szabad lefolyását. Még 2021-ben történt egy jelentősebb költségráfordítás növelés, amelynek azonban azt követően már nem volt számottevő hatása. Ennek oka itt is az ugrásszerű költségnövekedés, így visszatértünk a lokális jellegű javításokhoz, komplett útszakaszok korrekciójára nem volt lehetőség. A felmagasodott padkák felmérése már korábban megtörtént, amennyiben a jövőben lesz lehetőségünk a tervszerű munkavégzésre, arra bármikor készen állunk. A nagy intenzitású, mediterrán esők visszatérően olyan károsodásokat okoznak a zúzottköves padkákon, hogy azok javítása jelentős energiákat és ráfordítást igényel. A visszatérő állagromlás másik domináns oka pedig a forgalmi terhelés állandó és néha már extrém mértékű növekedése. Mára ebben a tevékenységi körben is vannak olyan utcák, ahová rendszeresen és gyakran vissza kell mennünk javítani / pl. Koppány utca, Sárkeresztúri út, Amerikai fasor, Váralja sor, stb. /.

Útügyelet:

Az Útügyelet Székesfehérvár közúthálózatának ellenőrzését végzi. Munkájukat a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I.28.) GKM rendelet alapján határozzuk meg. A csoport létszáma 5 fő, munkájuk során 1 db OPEL Vivaro haszongépjárművet használnak, mellyel az ellenőrzési-, karbantartási feladatokat 0-24 órás szolgálatban tudják ellátni, valamint szükség esetén a Rendőrség megkeresése alapján baleseti helyszíneken útlezárást, és takarítást végeznek. Ez 2025-ben azt jelenti, hogy dokumentáltan 75 baleseti helyszínen végeztek

takarítási- és mentesítési munkákat, illetve 16 esetben olajfolyás miatt kellett kármentesítést eszközölni, továbbá a rendezvényekhez kapcsolódó ideiglenes forgalmi rend kialakítását is ez az egység végzi.

VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

A 2025. évi gazdálkodás során a Vízkárelhárítás terület működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 191.575 ezer Ft volt.

A zárt csapadékcsatornák bérüzemeltetése 2025.06.30-i határidővel megszűnt és ezen időponttól az üzemeltetés átkerült társaságunkhoz. A városi költségvetés elfogadásának időpontjáig kizárólag a hibaelhárítás jellegű gépi tisztítások kerültek elvégzésre. A 2025. évben a város területén rendkívüli vezeték tisztítást 7 alkalommal kellett elrendelni - a folyamatos vízelvezetés biztosítása érdekében. Tervszerű megelőző karbantartás során 11 km gerincvezeték került megtisztításra, valamint az ezekhez kapcsolódó víznyelők bekötővezetékei

A fentiek értelmében az Önkormányzat és a Városgondnokság között a csapadékvezeték-hálózat üzemeltetésére vonatkozó éves szerződés megszűnt.

Korábbi évek tapasztalataira építve tervszerűen történt a víznyelők és a tisztítóaknák takarítása. Célunk volt, hogy a Székesfehérváron található megközelítőleg 21.000 db víznyelő mindegyikét évente legalább egyszer ki tudjuk takarítani, melyet a 2025. évben sikerült is teljesíteni. Ezen felül eseti víznyelő-takarítást is végeztünk 6.500 alkalommal.

A zárt csapadékcsatornák üzemeltetéséhez tartozik még a hibaelhárításos jellegű csővezetékek javítása és az öntvény szerelvények javításai is. Csővezetékek javításának éves esetszáma 5, melyet 2025. december 31. időpontig teljesítettünk.

Csapadékvezeték tisztítóakna javításában 17 alkalommal végeztünk javítási munkákat, míg aknafedlapok cseréjére 23 esetben volt szükség az elmúlt évben.

Egységünk végzi a nyílt csapadékcsatornák, és a szervesen hozzájuk tartozó 4 db záportározó kezelését is. A nyílt rendszerek üzemeltetését folyamatos kaszálással, valamint műtárgyainak rendszeres karbantartásával biztosítjuk. Megközelítőleg 165.000 m² síkfelületet és 330.000 m² rézsű felületet kaszáltunk le 3 alkalommal 2025-ben. 14 db uszadékfogó rács tisztítását végeztük el legalább heti két alkalommal, illetve időjárástól függően ennél gyakrabban is. A fentieken kívül üzemeltetünk 10 db csapadékátemelő állomást, illetve 4 db jóléti tavat is.

2025-ben a város több pontján végeztünk vízfolyás és árokprofilozásokat géppel és kézzel, mely munkálatok alatt a kitermelt anyagmennyiség meghaladta a 5.200 m³-t, ezen kívül a város több pontján építettünk és javítottunk ki szilárd mederburkolatot, megközelítőleg 500 m²-en.

Rágcsálóirtást 2 alkalommal végeztünk a nyílt vízelvezetőárkoknál 29.558 fm-en, illetve a nagyszelvényű fedett csatornáknál 5.439 fm-en.

KÖZVILÁGÍTÁS

A 2025. évi gazdálkodás során a Közvilágítás területhez kapcsolódó kiadások összege 1.087.112 ezer Ft volt.

A városi közvilágítás éves karbantartása elengedhetetlen a biztonságos és hatékony működés érdekében. Ezeket a feladatokat is a Karbantartás Divízió látja el. A karbantartási munkálatok során ellenőrizzük és szükség esetén cseréljük a meghibásodott fényforrásokat, javítjuk a kábelhálózatot, karbantartjuk a lámpatesteket.

Kiemelt figyelmet fordítunk az energiahatékonyság növelésére a LED-es világítótestek alkalmazásával. A lámpatestek karbantartására ezelőtt is évről évre jelentős kiadást terveztünk, tárgyévben is több közvilágítási beruházás valósult meg, melyek az alábbiak:

- Alba Ipari Zóna hibás földkábelek cseréje
- Alba Ipari Róna közvilágítás korszerűsítés
- Aszalvölgyi úton EON által pótolt oszlopra új lámpatest felszerelése
- Balatoni u – Hosszúsétatér közvilágítás hibaelhárítás
- Bébic u szabadidőpark közvilágítás tervezése
- Béke tér játszótér napelemes oszlopok kiépítése
- Csíkvári út lámpa pótlás
- Déli összekötő kábelhiba keresés és javítás
- Fekete Sas Szálló mögötti parkoló közvilágítás bővítés
- Felkelő nap szobor megvilágításának kiépítése
- FEZEN trafó karbantartása
- József A u 4 játszótér napelemes oszlopok kiépítése
- József A u 35 hibás lámpa cseréje
- Köfém ltp. 33 játszótér napelemes oszlopok kiépítése
- Köfém ltp. gyalogos járda megvilágítása
- Lugosi u régi lámpa cseréje
- Maroshegy Székelykapu világítás javítása
- Málna u kidöntött kandeláber elszállítása és új telepítése

- Metró áruház-Parkcenter lámpakar átforgatás
- Móri u – Dózsa Gy. u körforgalom kidöntött oszlop helyreállítása
- Mura u játszótér napelemes oszlop javítása
- Óbudai Egyetem Corvinus közvilágítás hiba keresés és elhárítás
- Palotaváros déli részén közvilágítás fejlesztések
- Palotaváros fúrt kút áramvételi lehetőség tervezés és kivitelezés
- Pozsonyi u gyalogátkelőhely lámpa csere
- Repkény út sérült kandeláber cseréje
- Salétrom u hibás lámpa cseréje
- Selyem u régi lámpatest cseréje
- Sóstó ltp. játszótér reflektor kiépítése
- Sóstó Stadion vendég parkoló lámpa csere
- Sörház téri parkoló közvilágítás bővítés II. ütem
- Szabász u régi lámpatest cseréje
- Sziget u 41-43 között meghibásodott lámpatest cseréje
- Sziget u központi park pingpong asztal napelemes oszlop tervezése és kiépítése
- Takarodó út sérült közvilágítási oszlop cseréje
- Várkörút kábelhiba keresés és javítás
- Zsuzsanna forrás lámpák cseréje vandálbiztosra

Ideiglenes lekötések 2025-ben (73 db)

- Városház tér 1. 1 db

- Március 15-i rendezvény 3 db
- Szakmák utcája 3 db
- Halünnep 4 db
- Rádió 1 1 db
- Hetedhét Játékfesztivál 3 db
- Csalai majális és Családi piknik 1 db
- Tóvárosi piknik 1 db
- Pünkösdi Virágálom 3 db
- Belvárosi Piknik és Elektromos járművek napja 2 db
- Helló Nyár! 5 db
- Jazz Fesztivál 1 db
- Öreghegyi Mulatságok 2 db
- Királyi napok 12 db
- Magyar Nemzeti Cirkusz 1 db
- Felsővárosi Utcabál 1 db
- Lecsó Fesztivál 6 db
- Október 23-i ünnepély 2 db
- Advent 14 db
- Kori liget 7 db

VÁROSI KARBANTARTÁS

A 2025. évi gazdálkodás során a Városi Karbantartás területhez kapcsolódó kiadások összege 589.509 ezer Ft volt.

Díszkutak, ivókutak üzemeltetése:

A Karbantartás Divízió 2025-ben is összesen 50 helyszínen végezte a díszkutak és ivókutak üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat. A tevékenység magába foglalja a kutak indítási munkáit, rendszeres karbantartását, hibaelhárítását, valamint a téliesítési feladatok elvégzését.

A létesítmények működési biztonsága érdekében a karbantartási munkák 2-3 naponta történnek, biztosítva a folyamatos üzembiztonságot és a városképi, illetve közegészségügyi elvárásoknak megfelelő állapot fenntartását. Az év során a felmerülő hibák elhárítása több száz munkaórát igényelt, amely jelentős szakmai és szervezési kapacitást kötött le.

A divízió feladatai közé tartozik továbbá a meglévő kutak üzemeltetése és felújítása mellett az új ivókutak és locsolórendszerek kialakítása, kihelyezése, karbantartása, beüzemelése, ezzel hozzájárulva a városi infrastruktúrafejlesztéséhez és a lakossági komfort növeléséhez.

Autóbuszvárók karbantartása:

A város területén található buszvárók elhasználódásából, rongálásából eredő károk helyreállításának költségei szerepelnek ezen a soron.

Amely esetben ismert a várót megrongáló személy kiléte, a javítási költségek részben a biztosító, részben pedig a kárt okozó révén kerülnek finanszírozásra.

Tárgyévben a tervszerű karbantartási munkálatoknak köszönhetően több buszváró került felújításra vagy átalakításra, üvegezéssel, matricázással kiegészítve (pl.: Sajó utca – törött üveg cseréje; Palotai út – törött polikarbonát tető cseréje; Palotai út – matrica felhelyezése). Valamint 26 db buszváróba került kihelyezésre pad és szemetes.

Új buszmegállókba szemetes és pad kihelyezése
- szemetes: 24 helyszínen
- pad: 6 helyszínen

Szobrok, karbantartása:

A Városgondnokság kezelésében lévő közterületi szobrok és emlékművek állagmegóvását, környezetük rendben tartását a Karbantartás Divízió látja el. A feladatok közé tartozik a rendszeres karbantartás, a tisztítás, valamint a szükséges javítási munkák megszervezése és megrendelése művészeti szakemberek, restaurátorok bevonása.

A tárgyév során a köztéri alkotások megóvása érdekében több karbantartási és helyreállítási munka valósult meg. Elvégzésre kerültek többek között:

- Szent István lovasszobor restaurálása
- Arge kút helyreállítása
- Kálvária kereszt talapzat és kereszt kőmunkái (Maroshegy)
- Kelő napsugár restaurálása, elhelyezése
- Nyitott könyv emlékmű helyreállítása
- Semmelweis ivókút helyreállítása
- Jávor Ottó tér szökőkút fedése
- ARAK szobor alapozási és térkövezési munkák

<u>Közterületi utcabútorok (padok, szemetesek, kutyatoalettek, kerékpártámaszok) javítása, kihelyezése:</u>

Székesfehérvár közterületeire (utcákon, parkokban, játszótereken, stb.) kihelyezett utcabútorok, eszközök karbantartása, javítása, pótlása is a feladatunk. Az állagmegóvás és a rendeltetésszerű használat biztosítása érdekében rendszeres ellenőrzési és karbantartási tevékenység zajlik, melyet a Városgondnokság Karbantartás Divíziója végez. A felmerülő igények alapján az eszközöket nem csak karbantartjuk, hanem új eszközöket is kihelyezünk.

A tárgyévben több helyszínen valósult meg padok cseréje és telepítése, kutyafuttatók kiegészítőinek elhelyezése, közösségi pihenő felületek kialakítása, valamint kerékpártámaszok

kihelyezése. A beavatkozások célja a közterületi infrastruktúra folyamatos fejlesztése és városi környezet minőségi javítása volt.

2025. évben az alábbi munkálatokat végeztük el:

- Várfal park - Püspök-kút környezetében és a várfal mellé padok elhelyezése
- Központi park, sakkasztalon játékfelület pótlása
- Tóvárosi ln. padjainak javítása, felújítása szükség szerint
- Jávor Ottó téri szökőkút fedése
- Halesz park - nyilvános WC épületen faljavítások
- Nyitott könyv alakú emlékmű, rögzítésének javítása
- Sajó utca - buszmegálló üveg cseréje
- Köfém ltp. - kutyafuttató, kerítés javítás
- Országzászló tér - Virágóra padjainak felületkezelése
- Rózsa liget - 2 db lépcsőhöz korlát gyártása és kihelyezése
- György Oszkár tér - padok kihelyezése
- Mészöly Géza utca - kutyatoalett javítása
- Lehel utca - tűzrakó javítás

A felsorolt javítási karbantartási és új telepítési feladatok mellett, 2025. évben 194 hibabejelentés érkezett utcabútor rongálással kapcsolatban (paddeszkák, szemetesek, kutyatoalettek), ezek javítása is megtörtént.

Utcabútor kihelyezés 2025. évben:

Pad	20	db
Asztal	3	db
Szemetes	4	db
Kutyatoalett	1	db
Kerékpártámasz (U alakú)	40	db

Úttartozék		
Poller	15	db
U-korlát	9	db

Utcabútor javítása 2025. évben:

Sérült pad	97	db
Sérült szemetes	30	db
Sérült kutyatoalett	16	db
Kutyafuttatók javítása	8	db
Egyéb bejelentések	41	db
Pollerek, U korlátok, kőbabák javítása	2	db

Egyéb városkarbantartási projektek:

2025-ben az alábbi projektek valósultak meg:

- Virágóra felújítási munkák (szervízakna, tábla, világítás)
- Berényi – Kisteleki sérült oszlopok cseréje
- Palotai út korlátok felújítása II. ütem
- Sakkasztalok telepítése
- Erzsébet u. játszótér kerítés áthelyezés, eszköz kihelyezés több helyszínen
- Halesz kosárlabda pálya kialakítása
- Széchényi u. 33. napvitorla
- Gárdonyi Géza Művelődési Ház – padok
- Tolnai u. 6. játszótér fejlesztés

Játszóterek:

A Karbantartás Divízió feladatai közé tartozik Székesfehérvár köztéri játszótereinek, szabadidős sporttereinek és fitneszparkjainak folyamatos üzemeltetése, ellenőrzése, karbantartása és fejlesztése. A tárgyévben a Divízió kezelésében összesen 1640 db játszó- és sporteszköz szerepelt nyilvántartásban, amely magába foglalja a közterületi, valamint az önkormányzati intézményekben (Óvodák, Bölcsődék) található eszközállományt is.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a játszóterek rendszeres biztonsági ellenőrzése folyamatosan biztosított volt. A tárgyév során több mint 10 000 db ellenőrzés történt, amelyek eredményeként operatív és ellenőrzési jegyzőkönyvek készültek, biztosítva a játszóeszközök biztonságos használatát és a szükséges karbantartási beavatkozások gyors elvégzését.

A hatósági és független minőségellenőrzések során jelentős számú játszótéri és fitneszeszköz vizsgálat valósult meg, emellett a saját létszámmal végzett ellenőrzések és hibajavítások keretében több száz eszközön történt beavatkozás. A karbantartási tevékenység részeként felületkezelések, kötélcserék, állagmegóvási munkák, homokozó frissítések és napvitorla kihelyezések.
A jogszabályban előírt, háromévente esedékes játszóeszköz szabványossági felülvizsgálat elvégzése megtörtént, amelynek eredményeként valamennyi ellenőrzött eszköz megfelelt minősítést kapott.
Tárgyévben jelentős hangsúlyt kapott a városfejlesztési előkészítő munka is.
Több új szabadidőpark és játszótér koncepcióterve, valamint műszaki rajzvázlata, műszakitartalma (51 db) készült el, többek között:

- Bébic utca szabadidő park
- Harmatosvölgy lakópark
- Gáz utca környékének fejlesztése
- Campus lakópark előtti tér
- KÉPES program iskola udvarok
- Prohászka O. park és játszótér
- Kelemen B. u. 72. játszótér fejlesztés

- Horváth I. ltp. 3-4 fitneszpark
- Johannita park hinta

Közterület		
Ellenőrzés utáni javítási munka	**506**	db
Hiba bejelentés utáni javítás	110	db
Napvitorla le és felszerelés (41 db)	82	alk
Kötél csere	437	fm
Homokozó feltöltés közterület	109	db

Intézmények		
Ellenőrzés utáni javítási munka	171	db
Homokozó feltöltések intézményeknél	99	db

Fejlesztések		
Területi Képviselők igényei alapján	37	db

<u>Egyéb létesítmények karbantartási/fejlesztési munkálatai:</u>

Sóstó, Nádi berek felújítás
Török udvar fa korlát, lépcső javítás, csere
Tobak utca épület állagmegóvási munkák
Hidraulikus aknafedlapok beépítése (szökőkútnál 2 db)
Bregyó közi Sportcentrum – kerítés javítás, felújítás
Béla úti temető főbejárati kapu
Iparcikk piac kerítés áthelyezés, kapuk gyártása, kihelyezése
Béla úti szökőkutas szóró, építészet, talajmechanika, statika, engedélyeztetés
Bregyó és Béla út sorompó csere
Szent Vendel telephelyen klíma kiépítése
Koronás Park gumifelület javítása
Bregyó közi Sportcentrum padok felülvizsgálata, festése
Városi rendezvény szervezés - faházak padlócseréje
Kori liget – korcsolya tartó polc készítése
Mezővári Sportpálya kispad javítása
Szent Vendel telephely lamellás kerítés cseréje
Városi rendezvény szervezés – Sérült faház javítása
Szent Vendel – Média épület földszinti irodák felújítása
Velencei tábor – fitness eszközök javítása
Mura utcai telephely – raktárépület átalakítása
Uszoda – nagymedence gépészet felújítás
Uszoda – nyári leállás alatti munkálatok
Strand nyitás előtti teendők
Béla úti csőtörés javítás
Szent Vendel telephely – kerékpártámasz kihelyezése

Sóstó Vadvédelmi Központ – csatorna javítás, zárcsere
Mura utcai lakás festések

2025. évben 160 db egyéb létesítménykarbantartási munkát végeztünk el telephelyeinken.

Karácsonyi díszvilágítás kiépítés 2025-ben:

A Karbantartás Divízió a tárgyévben is ellátta a városi adventi időszakhoz kapcsolódó díszítő elemek telepítését és üzembe helyezését, faházak telepítését, elektromos bekötésüket. A munkák célja a városi ünnepi arculat kialakítása, a közterületek esztétikai megjelenésének javítása, valamint a lakosság és az idelátogatók számára ünnepi hangulat megteremtése volt.

A belvárosi területeken 25 helyszínen, míg a városrészekben további 16 helyszínen került sor fénydekorációk kihelyezésére és üzemeltetésére. Az adventi rendezvények kiszolgálása érdekében 47 db faház telepítése és elektromos bekötése történt meg.

A dekorációs rendszer részeként mintegy 200 db fénydekorációs elem, valamint összesen 15000 folyóméter fényfüzér került kihelyezésre. A feladatok magukba foglalták a telepítési munkálatokat, az elektromos csatlakoztatásokat, valamint a biztonságos működés biztosítását.

A városban 41 helyszínen készítettük el a karácsonyi díszvilágítást:

I.	**BELVÁROS**
1.	Piac tér - Liszt Ferenc utca (kandeláber félkör)
2.	Zeneiskola hátsó homlokzata (fényfüzér, kandeláberdísz)
3.	Püspöki palota - Városház tér (drótháló, csillagos égbolt, új dísz)
4.	Fő tér - fenyőfa (1000 fm melegfehér, 1000 fm hidegfehér, 3-4 db villogó lap)
5.	Betlehem (100 fm füzér)
6.	Romkert (6 db borda, alap+kő)

7.	Fő utca (16 db fényoszlop)
8.	Oskola utca (4 db térelem felakasztása)
9.	Bartók Béla tér (4 db gömb kihelyezése, átkábelezése, 100 fm füzér)
10.	Varkocs szobor (1 db sombrero)
11.	Mercure Hotel előtti terület (2 db kandeláber fényezése 100 fm)
12.	Fekvő katona (5 db kandeláber dísz - nyalóka)
13.	Kossuth utca kapualj (200 fm fényfüzér)
14.	Kossuth udvar - órajáték (8 db kandeláber dísz)
15.	Táncoló lány – trombitáló angyal, félgömbök, léghajó
15.	Kossuth utca kapualj (20 db kandeláber dísz - nyalóka)
16.	Zichy liget (4 db borda, 1 db gömb, 300 fm led fényfüzér, Zenepavilon, Korona 40 db, 2 db sombrero)
17.	Várkörút (22 db oszlopdísz - süveg)
18.	Távirda utca (8 db feszítés, 10 db kandeláberdísz)
19.	Kígyós Iskola (4 m-es dísz)
20.	Csitáry Uszoda és kút (200 fm fényfüzér)
21.	Rákóczi utca, Skála melletti fasor díszvilágítás
II.	**VÁROSRÉSZI TERÜLETEK**
1.	Tóvárosi Ált. Iskola (fenyőfa 150 fm fényfüzér)
2.	Sóstói Stadion (fenyőfa 200 fm fényfüzér)
3.	Maroshegyi rendelő (fenyőfa 30 fm fényfüzér)
4.	Korona körforgalom (30 fm fényfüzér)
5.	Szilvamag előtti fenyőfa (30 fm fényfüzér)
6.	Pozsonyi út pizzéria (lámpás dísz kihelyezés)
7.	Csala fenyő (kutya+doboz, 100 fm fényfüzér)
8.	Zöldfa tér (1 kihelyezett + 3 meglévő fenyőfa 100 fm fényfüzér)
9.	Technika Háza / Civil központ előtti tér (fenyőfa fényfüzér)
10.	Orosztemető / Lövölde utca - Béke téri temető előtt (fákra fényfüzér 200 fm)
11.	Csónakázó tó (4 db elem kihelyezése, alaplap)
12.	Mancz utcai fenyőfa díszek, fényfüzérek, ajándék doboz dísz
13.	Széna téri fenyőfa (150 fm fényfüzér)
14.	Rácz utca eleje (3 db csillag dísz felhelyezése)
15.	Szárazréti Iskola (fenyőfa és tiszafa 200 fm fényfüzér)

Az adventi fénydekoráció megvalósítása jelentős műszaki összehangolást igényelt, amely hozzájárult a város egységes, rendezett, ünnepi arculatának kialakításához.

PARKOLÁSI RENDSZER MŰKÖDTETÉSE

A 2025. évi gazdálkodás során a Parkolási rendszer működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 288.089 ezer Ft volt.

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. Parkolási és jegyellenőrzési csoportja a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 52/2015. (XI.30.) számú önkormányzati rendeletében foglaltak szerint látja el feladatait és ezen szabályozás alapján működteti a város fizető parkolási rendszerét.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 2025-ben a Rendelet módosításáról döntött. A változtatások kiterjedtek a díjmentes parkolásra jogosultak körének szűkítésére, valamint lakossági észrevételek alapján új területek kerülnek a rendelet hatálya alá. Fontos változás az elektromos és hibrid járművek esetében, hogy a díjfizetés alóli mentesség kizárólag azokra a gépkocsikra érvényes, amelyek világoszöld alapszínű, magyar hatósági jelzésű rendszámmal rendelkeznek.
Továbbá 2026-tól a következő útszakaszokon is díjkötelessé válik a várakozás: Malom utca Mészöly G. utca és Szent Vendel út közötti szakasza, az Irányi D. utca, a Fürdő utca, valamint a Szabadságharcos utca Mészöly G. utcától a Fürdő utcáig terjedő szakasza.
A tárgyévre vonatkozóan kiemelendő, hogy közbeszerzés keretében lehetőség nyílik 16 db új parkolóautomata beszerzésére, valamint 39 db meglévő területeken üzemelő automata felújítására. A fejlesztés célja, hogy a parkolási rendszer mind a helyi lakosok, mind a városba látogató ügyfelek számára kényelmesebb és korszerűbb fizetési lehetőségeket biztosítson.
Az új és felújított automaták a megszokott fizetési lehetőségek – érmés és Fehérvári parkolókártyás – mellett már bankkártyás fizetést is biztosítanak az ügyfelek számára. Emellett a berendezéseknél lehetőség lesz a kiszabott pótdíjak alapdíjas azaz 15 napon belüli összegének befizetésére is.

Parkolójegy vásárlás megoszlása 2025-ben:

Az alábbi táblázat havi bontásban mutatja be 2025. évben megvásárolt parkolójegyek típusait: Fehérvári Parkolókártyával vásárolt, mobilalkalmazáson keresztül vásárolt, valamint automatából vásárolt jegyek mennyiségét. Az alábbi adatok alapján megállapítható, hogy a szolgáltatók által felszámított kényelmi díj ellenére a 2025-ben indított parkolások közel 60%-át mobiltelefonon vásárolt parkolójegyek tették ki.

Időszak	Fehérvári Parkolókártya jegyek száma	Mobiljegy vásárlás száma	Készpénzes jegyek száma
Január	28224 db	84228 db	31466 db
Február	28781 db	79830 db	30845 db
Március	31172 db	85307 db	32817 db
Április	29566 db	81777 db	32056 db
Május	30722 db	83752 db	31807 db
Június	28438 db	81033 db	30738 db
Július	27396 db	82747 db	31902 db
Augusztus	24211 db	74804 db	29825 db
Szeptember	31178 db	90051 db	32096 db
Október	31416 db	85647 db	30689 db
November	30730 db	85518 db	29132 db
December	26538 db	76874 db	24578 db
Összesen	348372 db	991568 db	367951 db
Összesen 2025-ben: 1 707 891 db jegyvásárlás			

Az adatok alapján a mobiljegy vásárlások dominálnak a jegyértékesítési formák között, míg a Fehérvári Parkolókártyás és készpénzes jegyek adatai közel hasonló szinten mozognak, de mindkettő jóval kevesebb, mint a mobilos vásárlások. Az év folyamán a jegyvásárlások száma havonta viszonylag állandó szinten marad, kisebb eltérésekkel, ezek leginkább augusztusban és decemberben jelentkeznek.

Online és személyes ügyfélszolgálati tevékenység összehasonlítása:

Az elmúlt évek adatai alapján jól látható egy folyamatos növekedés a parkolási szolgáltatások iránti keresletben mind az online, mind a személyes ügyfélszolgálaton. Az egyenlegfeltöltések tekintetében az online csatorna egyre népszerűbb, míg a személyes ügyfélszolgálaton a növekedés mérsékeltebb.

WEB	Ügyfélszolgálat

	Egyenlegfeltöltés (db)	Pótdíj (db)	Parkoló bérlet (db)	Összesen tranzakció (db)	Egyenlegfeltöltés (db)	Pótdíj (db)	Parkoló bérlet (db)	Összesen tranzakció (db)
2021-2022	1104 db	643 db	3200 db	4947 db	2216 db	2004 db	9558 db	13778 db
2023	2052 db	1934 db	5465 db	9451 db	2322 db	2678 db	9334 db	14334 db
2024	2876 db	1665 db	6432 db	10973 db	2646 db	1610 db	9008 db	13264 db
2025	3330 db	1677 db	7360 db	12367 db	2662 db	3347 db	8770 db	14779 db

A pótdíjak esetében az online tranzakciók aránya kezdetben alacsonyabb volt a személyes ügyintézéshez képest, azonban az utóbbi években a különbség csökkent és az online pótdíjfizetések aránya jelentősen nőtt.

A parkoló bérletek eladásánál egyre többen vásárolnak online, míg a személyes ügyfélszolgálaton a vásárlások száma nagyjából ugyanannyi marad, csak kisebb mértékben változik. A megoszlás jelenleg közel 46–54%-os az online és a személyes ügyintézés között, ami jól mutatja, hogy mindkét csatorna hasonló súllyal van jelen az ügyintézési gyakorlatban.

Összességében az összes tranzakció számában mindkét csatornán növekedés tapasztalható, az online ügyintézés aránya azonban fokozatosan egyre jelentősebbé válik. Az adatok alapján elmondható, hogy az ügyfelek egyre inkább hajlanak az online ügyintézésre, miközben a személyes ügyfélszolgálat továbbra is fontos szerepet tölt be a pótdíjak és bérletek kezelésében.

Fehérvári NFC parkolókártya értékesítések éves darabszáma:

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1786 db	1671 db	1105 db	1456 db	1726 db	1736 db	2679 db

A Fehérvári NFC parkolókártya értékesítése immár több mint tíz éve folyamatos. Az elmúlt időszak tapasztalatai alapján az eszköz továbbra is kedvelt fizetési lehetőség a várakozási díj rendezésére. A II. várakozási övezetben, a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat

Közgyűlése döntése értelmében 2025-től a napi díjmentes parkolási idő 60 percről 90 percre emelkedett, amely több részletben is igénybe vehető. Továbbá a Csitáry G. Emil Uszoda vendégei számára, amennyiben az NFC-kártyával rendezik a parkolási díjat, az uszoda pénztáránál 3 óra díjmentes parkolási idő érvényesíthető.

A kártya bevezetése óta összesen több mint 16 000 darab került kibocsátásra. Az éves értékesítési adatok alapján megállapítható, hogy a 2025. évben tapasztalható jelentős növekedés összefüggésbe hozható a díjmentes parkolási idő 60 percről 90 percre történő emelésével, amely érezhetően hozzájárult a kártya iránti kereslet növekedéséhez.

KÖZLEKEDÉSSZERVEZÉS

A 2025. évi gazdálkodás során a Közlekedésszervezés terület működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 40.400 ezer Ft volt.

A Városgondnokság 2021 márciusában kezdte meg közlekedésszervezési tevékenységét, amely feladatokat a Parkolási és jegyellenőrzési csoport állományából négy fő lát el. 2025. január 1-jétől a VOLÁNBUSZ Zrt. korábbi tevékenységét jogutódként a MÁV Személyszállítási Zrt. vette át. A szolgáltatóváltás következtében a menetjegyek és bérletek bizományos értékesítésének gyakorlata is érintetté vált. Míg a korábbi szolgáltató nyitott volt ezen értékesítési forma alkalmazására, addig a jogutód vállalat jelenleg nem biztosítja ennek lehetőségét.

Pótdíjazások darabszámai					
	2021	2022	2023	2024	2025
Január	0	25	6	5	5
Február	0	37	9	1	3
Március	49	51	16	2	7
Április	27	31	7	4	16
Május	61	28	5	6	14
Június	54	17	8	4	16
Július	30	10	1	1	8
Augusztus	31	7	7	6	9
Szeptember	47	18	4	9	11

Október	**58**	**19**	**7**	**6**	**17**
November	**74**	**24**	**6**	**10**	**21**
December	**45**	**14**	**2**	**0**	**20**

HÓÜGYELET, HÓ- ÉS SÍKOSSÁGMENTESÍTÉS

A 2025. évi gazdálkodás során a Hóügyelet, Hó- és Síkosságmentesítés terület működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 87.217 ezer Ft volt.

A 2025. évi hóeltakarítás- és síkosságmentesítés feladatkör ellátása a 2024-ben leszerződött alvállalkozóval, valamint saját kapacitás bevonásával történt. Tekintettel arra, hogy az enyhe telek miatt a szolgáltatásra fordított összeg nem érte el a közbeszerzési értékhatárt, ezért a korábbi években már megismert alvállalkozóval folytattuk ezt a tevékenységet, vállalkozási szerződés keretében. A készenléti díjat minden esetben gépenként és fix összegben határoztuk meg. Az óradíj az év elején 30.000.- Ft + ÁFA, majd novembertől 31.500.- Ft + ÁFA összegű volt. Az időjárás alakulása miatt az ügyeleti időszak a 2024/2025-es idényben november 21.-én kezdődött és február 28-án ért véget, a 2025/2026-os téli ügyeleti időszak pedig november 22.-én kezdődött.

Az enyhe telek miatt az elmúlt időszakban már csak 3 db kombinált gépre kötöttünk szerződést. Továbbra is előtérbe kerültek a Kft. saját tulajdonában lévő eszközei is. A járdák és kerékpárutak hó-eltakarítását és síkosságmentesítését a 2019/2020-as szezontól saját gépállományból oldjuk meg. Saját gépparkunkból a téli síkosságmentesítésben összesen 3 db nagygép, 10 db kisgép, és további 20 db sószállító kiszolgáló gépjármű vesz részt.

A téli feladatokat továbbra is a korábban bevezetett rendszerben végezzük, előtérbe helyezve az ún. őrjáratos útvonalakat, mely tartalmazza a fagyveszélyes területeket, valamint a tömegközlekedési útvonalakat. Az őrjáratos útvonalon már 3 db gépjármű végez beavatkozást, a beosztás szerinti ügyeletes elrendelése szerint. Az elrendelés időjárás előrejelzés függvényében történik, kiváltható vele az az időtartam, mely az Útügyelet hajnali észlelése, és a rendszer elindítása között telik el. A járatterv módosítás után az úthálózat síkosságmentesítése

rövidebb időt vesz igénybe (síkosságmentesítés esetén 6 óra helyett 3,5 óra), költsége is kisebb lett, mivel már saját eszközzel tudjuk ezt a feladatot elvégezni.

A 2024/2025-ös téli szezon a korábbiakhoz képest rendkívül enyhe volt, teljes, a rendelkezésre álló összes gép és ember bevonásával végzett beavatkozásra januárban 1 alkalommal volt szükség, részleges beavatkozás (őrjárat) januárban 6 alkalommal történt. A 2025/2026-os tél nyugodtabban indult, 2025. novemberében részleges beavatkozásra 1 alkalommal került sor. Decemberben teljes beavatkozásra 1 alkalommal került sor, amely 2025. december 31.-én este kezdődött és áthúzódott a 2026-os évre.

A hóügyeleti feladatok körébe tartoznak a sótárolóban ellátott ügyeleti feladatok mellett a beavatkozást végző gépek kiszolgálása, így ellenőrizni tudjuk a sótárolóban történő összes mozgást, sószállítástól, a rakodógép karbantartásáig. Útszórósó beszerzése 2025-ben 500 tonna volt, felhasználás pedig az alábbiak szerint történt: januárban 262,25 tonna, decemberben 48,00 tonna. Szilveszter napjára megérkezett az igazi tél, így útszórósó beszerzésére a 2025/2026-os téli időszakban, és 2026-ban is szükség lesz.

VÁSÁR- ÉS RENDEZVÉNYSZERVEZÉSI CSOPORT

A 2025. évi gazdálkodás során a Vásár- és Rendezvényszervezési csoport működtetéséhez kapcsolódóan a városi rendezvényszervezés esetében, a kiadások összege 374.365 ezer Ft volt, míg a piaci alapú rendezvény szervezés kiadásainak összege 53.171 ezer Ft volt.

2025. évi rendezvények:

Rendezvények	Elvégzett Feladatok	Rendezvények	Elvégzett feladatok
1. Szerencsehozó Lencse 01.01	technika, őrzés, karbantartás, köztiszta, takarítás	**2. Városi diákbál 01.31**	technika, őrzés
3. NATO Főtitkár helyettes fogadása 02.09.-10	köztiszta, útügyelet	**4. Kommunizmus Áldozatainak emléknapja 02.25**	technika, köztiszta, útügyelet, gépészet
5. Városi mezei futás diákolimpia 03.13	technika, köztiszta, gépészet, logisztika	**6. Március 15.**	technika, köztiszta, útügyelet, gépészet, takarítás, őrzés
7. Katyn Emlékezések 03.18	köztiszta	**8. Aranybulla Emlékmű látogatás 03.20**	köztiszta
9. Mezei futás Vármegyei döntő 03.20	technika, köztiszta, takarítás	**10. Vasvári Pál Gimnázium bál 03.21**	technika
11. Arak Emlékmű avatás 03.26	technika, köztiszta, takarítás	**12. Aranybulla Közösségi futás**	technika, köztiszta, takarítás
13. Cerbona fehérvár félmaraton 04.04.-06	útügyelet	**14. *Szakmák utcája 04.04.-05**	karbantartás, őrzés, köztiszta, takarítás, útügyelet, gépészet
15. Gyermek és ifjúsági kórusfesztivál 04.11	technika	**16. Húsvéti tojáskereső verseny 04.19**	technika, köztiszta, takarítás

17. Szépkorúak Tavaszköszöntője 04.23	őrzés, takarítás, útügyelet	**18. Megemlékezés Béke téri Orosz Katonatemetőben 04.24**	köztiszta, temető
19. Aranybulla emlékmű koszorúzása 04.24	köztiszta	**20. Osztályfőnökök köszöntése 04.28**	technika
21. Bolondballagás 04.29	technika, őrzés, takarítás ,útügyelet	**22. *Ökomajális 05.01**	technika, őrzés, köztiszta
23. Ballagás 05.03	technika, őrzés, takarítás, gépészet	**24. Európa napi koszorúzás 05.09**	köztiszta
25. IX. Maroshegyi Családi Mesenap és Piknik	gépészet	**26. Medve Szabadtéri matematikai verseny 05.16**	mobil mosdó
27. *Red Bull focikupa 05.16.-17	köztiszta, útügyelet, gépészet	**28. Tour de Hongrie 05.17**	karbantartás, köztiszta, logisztika
29. Város Török uralom néma koszorúzás 05.19	köztiszta	**30. *Balázsék Roadshow 05.19**	köztiszta, gépészet
31. Hősök napi koszorúzás 05.23.-25	karbantartás, köztiszta, parkfenttartás	**32. III.Bringásfehérvár kerékpáros felvonulás 05.24**	gépészet
33. Free Grove Koncert 05.30	technika, köztiszta, gépészet	**34. Kossuth iskola családi nap 05.30**	technika
35. **Kortárs Művészeti Fesztivál 05.30.-31-06.01	technika, őrzés, köztiszta, parkfenntartás, gépészet	**36. Tóvárosi Piknik 05.31**	technika, gépészet, köztiszta, őrzés, parkfenntartás, gépészet
37. Csalai Piknik 05.31	technikai, őrzés, köztiszta, gépészet	**38. Néma koszorúzás 06.04**	köztiszta
39. Német Hadisírgondozó Szövetség Ünnepség 06.05	technika	**40. Mesés kiskertek 06.06**	technika
41. Szín- Tér Egyesület 06.06.-07	technika, gépészet	**42. Elektromos járművek napja 06.07**	technika, őrzés, köztiszta, takarítás, parkfenntartás, útügyelet, gépészet
43. Belvárosi Piknik	őrzés, takarítás, parkfenttartás, gépészet	**44. XIV.Tesz futás 06.09**	technika
45. Nyárköszöntő Operettgála 06.12	technika, köztiszta, gépészet	**46. Ünnepélyes térelnevezés 06.03**	technika, köztiszta, gépészet
47. Diáktanács sportnap 06.12.-13	technika	**48. Béke téri Piknik 06.14**	technika, őrzés, köztiszta, parkfenntartás, útügyelet, gépészet

49. Hydro Családi nap 06.15	őrzés, köztiszta, gépészet	**50. Halesz Családi Sport Piknik 06.15**	technika, őrzés, köztiszta, takarítás, parkfenntartás, gépészet
51. Bori Jenő szobor avatás 06.18	technika, köztiszta, parkfenntartás, gépészet	**52. Múzeumok Éjszakája 06.21**	technika, gépészet
53. VG Családi nap 06.21	technika, őrzés	**54. Alba Volán SC öttusa 06.25**	technika
55. Maroshegyi Tacskó találkozó 06.28	gépészet	**56. Zöldtanya 06.30**	technika
57. Vizivárosi eszközök 07.02	technika	**58. Sárkeresztesi rendezvény 07.04**	mobil mosdó
59. Udinea Musica Banda Reana 07.05	technika, köztiszta, gépészet	**60. Királyok a belvárosban 07.05**	technika
61. XVII. Honvéd megemlékezés 07.18	technika, karbantartás,	**62. Fezen 07.30.-08.02**	karbantartás, köztiszta, parkfenntartás, gépészet
63. Néma koszorúzás 08.04	karbantartás, köztiszta	**64. Mura utcai rendezvény 08.23**	technika
65. Jurtanap Palota városi Piknik 08.30	technika, köztiszta, takarítás	**66. Püspökkertvárosi Piknik 08.30**	technika
67. Városi tanévnyitó 08.30	technika	**68. Agárdi kutyakiállítás 08.29.-31**	karbantartás
69. Néma megemlékezés 09.03	köztiszta	**70. Grundfos dolgozói Piknik 09.05**	karbantartás, köztiszta, takarítás, gépészet
71. Civil nap 09.06	őrzés, köztiszta, gépészet	**72. Felsővárosi Piknik 09.06**	technika, őrzés, útügyelet, gépészet
73. Kisfaludi Piknik 09.06	technika, őrzés, köztiszta, parkfenntartás	**74. Mancz Piknik 09.07**	technika, őrzés, köztiszta, útügyelet, gépészet
75. Megemlékezés 09.08	köztiszta, parkfenntartás, gépészet	**76. Börgöndi repülőnap 09.14**	karbantartás, köztiszta
77. Európai mobilitási hét 09.19	köztiszta	**78. Emléktábla ünnepélyes átadása 09.19**	útügyelet
79. XVII.Maroshegyi Böndörödő Szüreti mulatság 09.20	gépészet	**80. Kulturális Örökség napjai 09.20**	útügyelet, gépészet
81. Mizu Székesfehérvár 09.21	köztiszta, takarítás	**82. Püspökkertvárosi Őszköszöntő 09.28**	köztiszta

83. Zenei világnap 10.01	takarítás	**84. Idősek világnapja 10.02**	őrzés, takarítás, útügyelet
85. Önkormányzati Állatvédelmi Nap 10.04	őrzés, köztiszta, takarítás	**86. Aszalvölgyi Sportnap 10.04**	mobil mosdó
87. Mellrák elleni séta 10.04	gépészet	**88. Fidesz rendezvény 10.04**	gépészet
89. Néma megemlékezés 10.06	karbantartás, köztiszta, parkfenntartás	**90. Október megemlékezések 10.23**	karbantartás, köztiszta, útügyelet
91. VI. Töklámpás felvonulás 10.26	köztiszta	**92. Halottak Napi koszorúzások 10.31**	köztiszta, temető
93. Megemlékezés 11.03.-04	köztiszta	**94. Katalin nap 11.25**	köztiszta
95. Asszonytüntetés előtt tisztelegve 12.08	köztiszta	**96. Szeretet Karácsony 12.09**	őrzés, köztiszta, út-híd
97. Szenior Karácsony 12.10	út-híd, takarítás, őrzés	**98. Mancz ünnepség 12.12**	technika
99. Fehérvári Szilveszter 2025.12.31-2026.01.01	út-híd, köztiszta, őrzés, gépészet		

*Piaci rendezvények

**SZKKK rendezvény

2025. évi vásárok:

- **József napi Vásár 03.15.-16.**

A vásáron 18 partnerünk volt, ebből 4 vendéglátós, a többi kereskedő partner volt.

- **Sportmajális 05.01.**

125 partnerünk vett részt a rendezvényen, ebből 9 kereskedő/kézműves partner, 14 vendéglátós partner és 2 mutatványos partner.

- **Halünnep 05.10.**

Összesen 21 partnert fogadtunk, ebből kereskedőként 3-an érkeztek saját installációval, vendéglátósként 6 partner érkezett saját installációval, illetve 1 mutatványos partner vett részt a rendezvényen.

- **Hetedhét 05.24.-25.**

Összesen 19 résztvevő volt a vásáron. Ebből 10 kereskedő /kézműves ,amiből 2 saját installáció, 4 kecskelábú és 4 faházra osztódott. Ezen kívül 8 vendéglátós bérelt faházat, és 1 mutatványos vett részt.

- **Pünkösdi Virágálom 06.06.-07.**

Összesen 17 partner volt a vásáron, ebből 10 kereskedő, 6 vendéglátós és 1 mutatványos vett részt.

- **Helló Nyár 06.20.**

Összesen 4 partner vett részt, mind a 4 vendéglátós volt.

- **Királyi Napok 08.10.-20.**

A vásár változatos kézműves termékekkel, vendégváró finomságokkal, kürtőskalácccsal várta az érdeklődőket és a szórakozni vágyókat. Összesen 46 partnert fogadtunk a vásárba, ebből 19 kecskelábú asztalt, 8 kereskedő faházat, 13 vendéglátós faházat, 4 bérelt területet és 2 promóciós kitelepülési helyet adtunk bérbe.

- **Öreghegyi Mulatság 08.19.**

Összesen 4 partnert fogadtunk, akik saját installációval érkeztek területeinkre, ebből 1 kereskedő volt 3 pedig vendéglátós.

- **Fehérvári Lecsófőző Vigasság 09.13.**

A rendezvényen 20 partnert fogadtunk, ebből 5 kecskelábú, 5 faház, 9 terület lett bérbe adva és 1 mutatványos vett részt.

- **Fehérvári Advent 2025.11.21-2026.01.04.**

A rendezvényen összesen 38 db saját faházat adtunk ki bérbe, melyből 21 vendéglátós és 17 kereskedőre osztódott el. Ezen kívül saját installációval kitelepült még 5 vendéglátós, és egy mutatványos is részt vett a vásáron. Az idei vásáron nem voltak kecskelábúak. Az év második felében, már minden vásárunk helyeinek értékesítése az online licitrendszeren keresztül történt. A téli szezonban újra sikeresen megrendezésre került a Kori liget, ahol szintén 3 db faházat értékesítettünk a licitrendszeren keresztül. Partnereink megszokták és használják az online felületünket.

A fenti rendezvények lebonyolításakor felmerült költségek a következők szerint csoportosíthatók:

- Anyagköltségek: színpadi és hangtechnikai eszközök tartozékai, valamint ezek javításának költségei.
- Hangosítás, színpad-, és dobogóépítés: Saját eszközeinkkel és munkaerőinkkel nem megoldható hang-, fénytechnikai feladatok költségei, melyeket a kiírt közbeszerzési eljárás alapján Vállalkozási szerződéssel, a Rendezvénytechnika Kft. végezte el.
- Szállítási költségek: a saját eszközeinkkel és munkaerőnkkel nem megoldható szállítási munkák, daruzás, faházszállítás.
- Egészségügyi ellátás: keretszerződés által az Albus Ambulance Kft.-vel végzett szolgáltatás.
- Mobil WC: keretszerződés által a VIBETI 29 Kft.-vel végzett szolgáltatás.
- Energiaszolgáltató díjak: áramszolgáltatás díja, mérőóra kihelyezés.
- Belső területeink munkája: köztisztasági tevékenység, gépészet, karbantartás, útügyelet, őrzés.

SÓSTÓI STADION

A 2025. évi gazdálkodás során a Sóstói Stadion rendezvényszervezés és catering területhez kapcsolódó kiadások összege 357.246 ezer Ft volt.

A Sóstói Stadion 2018. november 21-én nyitotta meg kapuit, ahol a futball események mellett, számos üzleti és privát rendezvény megrendezésére is lehetőség nyílik. A multifunkcionális komplexum elegáns és tágas tereinek köszönhetően lehetőséget ad a kreativitásnak, hogy a

megszokott alapkoncepciók mellett személyre szabottabban szolgálhassuk ki partnereinek igényeit.

Büszkék vagyunk arra, hogy ilyen nehéz időben is a nyitás óta már több mint 500 partnerünket köszönthettük köreinkben. Partnereink az üzleti élet különböző szegmenséből érkeztek és folyamatosan azon dolgozunk, hogy minél nagyobb ismeretségre tegyünk szert, minél több üzleti partner válassza a Sóstói Stadion rendezvénytereit és catering csoportunkat.

Catering szolgáltatásunk nem csak a Stadionban megrendezésre kerülő rendezvényeket szolgálja ki, városi cégek vezetői előszeretettel rendelnek kitelepüléssel catering szolgáltatást telephelyeikre. 2024. január 01-én létrejött a Fehérvár VIP Klub, amelynek elsőkörben a Sóstói Stadion VIP részlege adott otthont a Videoton FC. Fehérvár futballmérkőzésein. Ennek szolgáltatását is divíziónk végzi. Az év alatt bérleti értékesítésre került 7 db páholy és 64 db bérlet ülőhely. A szolgáltatásban korlátlan étel-ital fogyasztást valósítottunk meg, és magas színvonalú szolgáltatást biztosítunk VIP vendégek részére. A VIP klub létrehozása igazi közösségépítő szerepet tölt be.

A felújított Velencei tábor 2021-ben került átadásra, ennek catering ellátását is a Catering csoport személyzetével oldjuk meg, kialakítva a HACCP rendszeren keresztül. 2025-ben a

városi gyermek tábor napi háromszori étkezését is mi biztosítottuk 3 héten át. A táborban piaci alapon értékesített foglalások esetén a teljes catering szolgáltatást is mi biztosítjuk.

Események 2025-ben a Sóstói Stadionban:

Hónap	***Események darabszáma***	***Megrendelők, esemény***	***Szolgáltatások***
Január	3	LR Health & Beauty Systems Kft., Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Előadás	catering, teremhasználat, értekezlet
Február	7	Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Dolgozói fórum, Betegápolásért Alapítvány	catering, értekezlet
Március	5	Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft., Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata – Országos Diákparlament	értekezlet, catering
Április	9	Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Tóvárosi Óvoda, Soul Praxis Kft., Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft., ÁLLÁS FOR YOU Kft.	értekezlet, catering
Május	14	Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Hydelight Event and Communications Kft., ÁLLÁS FOR YOU Kft., Radelit Kft., Betegápolásért Alapítvány, AIR PARTNER Kft., Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.	értekezlet, catering
Június	10	Magyar Labdarúgó Szövetség, Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft., VIP Klub – Üzleti reggeli, „Fehérvár F.C.” Kft., VIDEOTON FCF Baráti Kör Egyesület, Óbudai Egyetem Nonprofit Kft., Premium Sound Solutions Hungary Kft., Angol Gyerekeknek Székesfehérvár Kft.	értekezlet, catering

Július	6	Angol Gyerekeknek Székesfehérvár Kft., VIDEOTON FCF Baráti Kör Egyesület, Magyar Hidrológiai Társaság, Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft., „Fehérvár F.C.” Kft., Mérkőzés	értekezlet, catering
Augusztus	6	Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft., Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség	értekezlet, catering
Szeptember	8	TT Regia Consulting Kft., Magyar Labdarugó Szövetség, LR Health & Beuty Systems Kft., Mérkőzés, OMVK Fejér Vármegyei Területi Szervezet, „Fehérvár F.C.” Kft.	értekezlet, catering
Október	7	Hydelight Event and Communication Kft., Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Radelit Kft.	értekezlet, catering
November	12	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kulcslyuk Kiadó Kft., „Fehérvár F.C.” Kft., Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Épületszigetelők, Tetőfedők, Bádogosok és Ácsok Magyarországi Szövetsége, Harman Becker Kft. és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, ÁLLÁS FOR YOU Kft., OTP Bank Nyrt., METRO Kereskedelmi Kft., Nemzeti Adó és Vámhivatal	értekezlet, catering
December	8	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Mikulás rendezvény, Mikulás bál, Harman Becker Kft., Betegápolásért Alapítvány, JÜLLICH GLAS Holding Zrt., RONEKO Kft.	

Városgondnokságunk a rábízott feladatokat maradéktalanul végrehajtotta. A felmerülő technikai problémákat megoldottuk, rendezvényeinket sikeresen lebonyolítottuk.

MET ARÉNA SZÉKESFEHÉRVÁR

A 2025. évi gazdálkodás során a MET Aréna rendezvényszervezés és catering területhez kapcsolódó kiadások összege 594.801 ezer Ft volt.

A MET Aréna Székesfehérvár 2024. áprilisában nyitotta meg kapuit, ahol a jégkorong események mellett, számos esemény és konferencia rendezvény megrendezésére is lehetőség nyílik. A multifunkcionális komplexum elegáns és tágas tereinek köszönhetően lehetőséget ad a kreativitásnak, hogy a megszokott alapkoncepciók mellett személyre szabottabban szolgálhassuk ki partnereinek igényeit. Ebben a létesítményben a Városgondnokság rendezvényszervezésért nem felelős.

Pályázat útján a Városgondnokság nyerte el a kizárólagos catering szolgáltatást a MET Arénában. 2024. május 2-tól 150 fő befogadására alkalmas gyorséttermet kezdtünk el üzemeltetni. Vendégeink a környéken lévő ipari területekről érkeznek. Napimenüvel és magyaros többfogásos ételválasztékkal tartunk nyitva hétfőtől - péntekig 11:00-15:00 között. Ebben az időszakban naponta 200-250 főt szolgálunk ki, és egyre többen veszik igénybe, csoportok is étkezéseinket. Éttermünkben ebédel a jégkorong, kézilabda, kosárlabda fehérvári csapata. Az év alatt bérleti értékesítésre került 8 db páholy és 106 db bérlet ülőhely. A szolgáltatásban korlátlan étel-ital fogyasztást valósítottunk meg, és magas színvonalú szolgáltatást biztosítunk VIP vendégek részére. A VIP klub létrehozása igazi közösségépítő szerepet tölt be ezen területünkön is. A catering szolgáltatás mellett itt is feladatunk a magasszintű tevékenységünk a VIP vendégek részére.

A két létesítményben 2025. év végére a Fehérvári VIP klub tagja több mint 550 fő felett van. Minden területünkön kiemelt figyelmet fordítunk vendégeink igényeire és szolgáltatásunkra.

Események 2025-ben a MET Arénában:

Hónap	***Események darabszáma***	***Megrendelők, esemény***	***Szolgáltatások***
Január	9	Mérkőzés, Aréna Étterem, ASSZISZTENCIA Kft., Magyar Labdarúgó Szövetség, Közönségkorcsolya	catering, büfészolgáltatás, értekezlet
Február	12	Aréna Étterem, Oltári Srácok, Garzon Bútor Zrt., MET Magyarország Zrt., Közönség korcsolya, Mérkőzés, Csoportvezetői értekezlet, Divízióvezetői értekezlet, Fehérvár AV19 Sport Club	catering, büfészolgáltatás, értekezlet
Március	8	Aréna Étterem, Mérkőzés, Magyar Labdarúgó Szövetség, Közönségkorcsolya, A-SET Kft., Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, MET Magyarország Zrt.	catering, büfészolgáltatás, értekezlet
Április	12	Aréna Étterem, Mérkőzés, Közönségkorcsolya, Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság, Euro Trade Kft., Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Howmet-Köfém Kft., Székesfehérvári Jégmadár Műkorcsolya Sportegyesület, Continest Technologies Zrt.	catering, büfészolgáltatás, értekezlet
Május	6	Aréna Étterem, Continest Technologies Zrt., Vuelta Kft., Howmet-Köfém Kft., Continest Technologies Zrt., World Ninepin Bowling Association	catering, büfészolgáltatás

Június	7	Aréna Étterem, World Ninepin Bowling Association, ASSZISZTENCIA Kft., KÖFÉM SC, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata, Koncert	catering, büfészolgáltatás
Július	2	Aréna Étterem, Kodolányi János Egyetem	catering
Augusztus	7	Aréna Étterem, Magyar Jégkorong Szövetség, U18/U20 mérkőzés, Közönség korcsolya, Mérkőzés, Humán Telex Event Kft.	catering, büfészolgáltatás
Szeptember	9	Aréna Étterem, Székesfehérvár Városgondnoksága Kft., Mérkőzés, Közönség korcsolya, Magyar Orvosi Kamara Fejér Vármegyei Szervezete, Családi Születésnap, Imagine Event Kft.	catering, büfészolgáltatás
Október	14	Aréna Étterem, Mérkőzés, Közönség korcsolya, Schuller Eh'klar Kft., Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság, FEHÉR ABLAK Kft., Röplabda BL	catering, büfészolgáltatás
November	14	Aréna Étterem, Székesfehérvár Városgondnoksága Kft., Mérkőzés, Közönség korcsolya, Őrvidék Kulturális és Sport Egyesület, Családi születésnap, Cloud Network Technology Kft., Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság	catering, büfészolgáltatás, értekezlet
December	16	Aréna Étterem, Székesfehérvár Városgondnoksága Kft., Mérkőzés, Közönség korcsolya, Székesfehérvári Jégmadár Műkorcsolya Sportegyesület, Betegápolásért Alapítvány, Cloud Network Technology Kft., Frozen Jégrevü, RIALMÓ Kft.	catering, büfészolgáltatás

Városgondnokságunk a rábízott feladatokat maradéktalanul végrehajtotta. A felmerülő technikai problémákat megoldottuk, rendezvényeinket sikeresen lebonyolítottuk.

ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI TEVÉKENYSÉG

A 2025. évi gazdálkodás során az Állategészségügyi tevékenységhez kapcsolódó kiadások összege 18.687 ezer Ft volt.

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Közszolgáltatási szerződést kötött 2010. március 11-én állati hulladék begyűjtő- és átrakodó állomás üzemeltetésére, a szerződésben rögzített ellátási területen lévő ingatlanokon keletkezett állati hulladék begyűjtésére, szakszerű tárolására, végső megsemmisítésre. A kontraktus törvényi alapját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, az Élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény, valamint a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló 45/2012. (V. 8.) VM rendelet képezi.

Feladatunk Székesfehérvár területén /köz-, és magán területeken/ elhullott állatok begyűjtése, illetve átvétele.

A lakossági házi -, illetve hobbi állatok átvétele 50 kg súlyhatárig térítésmentesen történik, a haszonállatok elhullása esetén díjtételezés szerint térítésköteles a 2025. január 1-től érvényes díjtételek alkalmazása szerint.

A Fejér vármegye, illetve Székesfehérvár területén elhullott haszonállatokat tulajdonosaiktól térítés ellenében vesszük át, igény esetén beszállítást is vállalva. A szerződő magánvállalkozók, társaságok, állatorvosok megállapodás alapján kedvezményes áron szállíthatnak, valamint telephelyünkre térítésmentesen történik a HEROSZ állatmenhelyen elhullott állatok beszállítása. A megsemmisítést az ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt. solti üzeme végzi, a begyűjtött állatok után pedig kategória szerint állami visszatérítést kapunk.

2025. évben 15.556 kg beszállított állati eredetű hulladék keletkezett:

2025	Állattartók		Kereskedelmi egy.	HEROSZ	Közterület		Lakosság	Állatorvos	3.kat.	Összesen
	1. kat.	2. kat.			1. kat.	2. kat.				
Január	435	310	0	30	153	25	95	90	0	1138
Február	215	130	0	0	80	10	110	110	0	655
Március	425	110	0	85	155	70	105	95	0	1045
Április	245	105	0	25	285	65	155	70	0	950
Május	1010	1515	0	90	136	0	230	65	0	3046
Június	425	280	0	85	237	0	212	190	0	1429
Július	420	35	0	90	95	20	190	80	0	930
Augusztus	175	1120	50	5	225	35	80	125	0	1815
Szeptember	600	260	0	10	60	0	60	35	0	1025
Október	245	835	0	5	100	20	300	40	0	1545
November	305	415	0	25	195	20	110	45	0	1115
December	80	165	0	0	308	0	145	165	0	863
Összesen:	4580	5280	50	450	2029	265	1792	1110	0	**15556**

A minőségbiztosítási előírások betartását, valamint a kötelező évenkénti adatszolgáltatást a tavalyi évben is teljesítettük. A telephely működése és a szállítást végző gépjármű a szükséges engedélyekkel biztosított.

Az elhullott állatok begyűjtéséhez a feladat elvégzésére Toyota Dyna típusú, emelőhátfallal ellátott tehergépkocsit üzemeltetünk. Hátfalkezelői vizsgával 3 dolgozónk rendelkezik. 2025. évben személyi változás nem történt. A telephelyvezető 2025-ben betöltötte a nyugdíj korhatárt, de nyugdíj mellett továbbra is az állategészségügyi telephelyen dolgozik.

Cégünk által előírt költségtakarékos utasításokat a telephely üzemeltetése során betartottuk.

A bevétel növekedés elérése érdekében folyamatosan keressük a kapcsolatot a környező települések önkormányzataival, vállalkozóival. Szerződéskötés lehetőségét biztosítjuk az állattartással foglalkozó kis és nagyvállalkozóknak, telephelyeknek.

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. áremelés módosítását készítette elő az Állategészségügyi telephely tevékenységével kapcsolatban 2024. december végén. Az árak módosítását a kialakult gazdasági helyzet, valamint az állati tetemeket a telephelyről elszállító cég drasztikus áremelése indokolták. Előzetes kalkulációk alapján 2025. január 1-től körülbelül 50%-os díjnövekedést vezettünk be.

A díjemelés alól továbbra is kivételt képez a díjmentesen történő Székesfehérvári lakcímen elhullott állatok elszállítása, azokban az esetekben, ha az állat házikedvenc és súlya 50 kg alatti. Székesfehérvár közterületén talált állati tetemek elszállítása továbbra is díjmentes közfeladatunk.

Fejlesztések:

2025-ben lejárt a hídmérleg hitelesítési ideje, mely munkálat során a mérlegben alkatrész cserék is történek felmerült meghibásodás miatt. A hitelesítés megtörtént, a hídmérleg 2027. 06.16- ig érvényes.

2025. október hónapban vette kezdetét a telephelyen található kút vízjogi engedélyezési munkálata. A munkálatok ideje alatt a vízvételi lehetőség korlátozott volt, vizet ballonos rendszerrel biztosítottunk a helyszínen, melynek következtében a telephely nyitvatartási ideje nem változott, az állati tetemek átvétele akadálytalanul működött. A felújítási munkálatokat Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. központjából a Környezetvédelmi Referens koordinálta és felügyelte.

TELEPÜLÉSI HULLADÉKOK KEZELÉSE, KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉG

A 2025. évi gazdálkodás során a Települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység ellátásához kapcsolódó kiadások összege 530.325 ezer Ft volt.

A köztisztasági csoport 2025. évben végzett feladatai:

- **Belváros takarítás:**

Egységvezető és brigádvezetők koordinálásával, hétfőtől vasárnapig, napi 10 órában végeztük a történelmi belváros takarítását, kézi szemetesek ürítését. A feladat ellátására 11 fő teljes munkaidős, valamint 1 fő 4 órás megváltozott munkaképességű kollégából álló csoportot működtetünk. Továbbá 1 db elektromos autó is segíti a belvárosi zóna tisztán tartását, amellyel a szelektív szemetesekből összegyűjtött zsákok beszállítását végezzük a Mura utcai telephelyen lévő szelektív edényekbe. A belvárosban dolgozók által összeszedett hulladék gyűjtésére 4-4 db 1100 l-es konténer áll rendelkezésre, a Dr. Koch László utcában és a Várfok utcában, melyekben kizárólag kommunális hulladék gyűjtése történik.

- **Közterületi hulladékgyűjtők ürítése, autóbuszvárók takarítása, temetői hulladék begyűjtése:**

Járatterv alapján 6 gépkocsi 2-2 fő dolgozóval végzi el a hulladékgyűjtők (1500 db) és kutya toalettek (*212 db*) ürítését, az elhagyott, illetve a közterületi takarítók által gyűjtött hulladék begyűjtését, a buszmegállók takarítását (*150 db* önkormányzati buszmegálló), valamint a temetői hulladék elszállítását. Ebből 2 db elektromos kisautó, amely a sűrűn látogatott parkok, közterek körzetein dolgozik. A feladattal 12 fő saját állományú dolgozó foglalkozik.

- **Közterületek takarítása:**

Heti ütemterv alapján, 3 csapatban, csapatonként 5-10 fővel és 1 fő brigádvezetővel végzünk a lakótelepeken, parkokban és játszótereken kézi hulladékgyűjtést, valamint útpadkák, parkolók, játszóterek, egyéb közterületek esetén kézi takarítást. Egy-egy kisteherautó gondoskodik a dolgozók szállításáról. A megtisztított felület nagysága több mint 3 millió négyzetméter, amit meghatározott rendszerességgel tisztítunk.

- **Temetők szemeteseinek ürítése darus gépjárművel:**

2021-ben kapott a csoport egy darus autót. Elsősorban a Béla úti temetőben, a Csutora és a Fecskeparti temetőben segíti a hulladékgyűjtő kalodák gyorsabb és hatékonyabb ürítését. Az őszi szezonban a kupacokba gyűjtött levelek felszedésében is segít, és az illegális hulladékok összegyűjtésében is hasznát vesszük azokon a területeken, ahol könnyen hozzáférhető a hulladék kupac és ahol a hulladék megközelítését a terepviszonyok is megengedik.

- **Burkolt felületek gépi takarítása:**

A város útjainak, járdáinak, illetve bicikli útjainak takarítását a ***3 db (HAKO 2250, HAKO 2200, HAKO 600***) seprőgépünkkel végeztük, valamint a padkás szegélyeket tisztítjuk meg. A gépkezelők létszáma a korábbi 3-ról 7 főre emelkedett, ezáltal elértük, hogy a gépek folyamatosan tudják takarítani a várost.

2025 végére munkába állt egy Mercedes Ducato típusú teherautó a rászerelt Bucher felépítménnyel, mellyel a város fő úthálózatát kezdtük seperni.

Ezen felül a városi rendezvényekhez kapcsolódóan készítünk elő burkolt területeket, vagy azok végtakarítását végezzük velük. Az általunk söpört burkolt felületek nagysága kb. 1,3 millió négyzetméter. Az úttisztásból származó hulladékot a ***Mura utcai és Berényi úti telephelyen lévő konténereinkbe ürítjük.***

Söpört hulladék mennyisége (kg).		
Hulladék típusa	**2024**	**2025**
Úttisztításból származó hulladék	382 230	323 940

- **Illegális szemétlerakások felszámolása:**

Az elhagyott hulladékok felszámolása Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat tulajdonában lévő közterületein társaságunk feladatkörébe tartozik. Bejárásaink alkalmával észrevételezzük, lakossági bejelentés alapján, vagy tulajdonosunk által szerzünk tudomást az illegális hulladékokról, melyek felszámolása bekerül a munkaterveink közé és rövid határidő alatt elvégezzük azt.

Illegális hulladék (kg).		
Hulladék típusa	**2024**	**2025**
Lom hulladék	56 040	82 930
Kevert építési törmelék	11 060	19 020
Föld és kövek	-	12 540
Autógumi	40	3 280

- **Hulladékszállítás:**

A kézi szemetesek ürítése, a belvárosi takarítás, illetve egyéb köztisztasági munkálatok során keletkezett hulladékok gyűjtése konténerekben történik. Saját gépjárműves hulladékszállítás főleg a temetői hulladék nagy része, az illegális hulladéklerakások felszámolása és a lombgyűjtés esetében történik.

A buszmegállókban, parkokban és egyéb közterületeken található szemetesek tartalmát a Tobak utcai telephelyen lévő 14 db kommunális és 6 db szelektív 1100 l-es edénybe rakjuk. A belvárosban összegyűjtött kommunális hulladékot a Várfok és Koch László utcában található 4-4 db 1100 l-es edénybe, a szelektív hulladékot pedig a Tobak utcai edényekbe helyezzük el. Így 2023 végétől a közterületeken keletkezett kommunális és a szelektív hulladék súlyát már csak becsléssel lehet megállapítani.

2025-ös hulladékszállítás					
	Kevert kommunális 20 03 01 (kg)	**Lom hulladék 20 03 07 (kg)**	**Úttisztításból származó hulladék 20 03 03 (kg)**	**Zöld, biológiailag lebomló hulladék 20 02 01 (kg)**	**Biológiailag nem lebomló hulladék 20 02 03 (kg)**
Saját gépjárművel	19 760	68 840	7 520	1 455 410	236 360
Konténerben történt	~ 378 700	14 090	316 420	-	-
Összesen	**~ 398 460**	**82 930**	**323 940**	**1 455 410**	**236 360**

- **Rendezvények alatti és utáni takarítás:**

Az összes városi rendezvény időtartama alatt, a fenti állomány és egyéb erőforrások átszervezésével végezzük el az adott köztisztasági feladatokat (Adventi időszak, Királyi napok).

SPORTLÉTESÍTMÉNYEK ÜZEMELTETÉSE ÉS TÁBOROK

A 2025. évi gazdálkodás során a Sportlétesítmények üzemeltetéséhez kapcsolódó kiadások összege 425.463 ezer Ft, a Táborok üzemeltetéséhez kapcsolódó 74.135 ezer Ft, valamint a Koronás Park üzemeltetéséhez 34.645 ezer Ft volt.

BREGYÓ - KÖZI SPORTCENTRUM ÉS TÁBOROK

Az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan 2025-ben is jelentős érdeklődés övezte a Bregyó-közi Sportcentrum működését. A létesítményt számos sportolni vágyó, aktív kikapcsolódást kereső lakos, valamint iskolás csoport látogatta. A Sportcentrum továbbra is kedvelt helyszíne volt önkormányzati intézmények, helyi vállalatok és országos szervezetek családi és közösségi rendezvényeinek. Itt került megrendezésre többek között az Országos Haditorna Verseny, valamint a Szent István Görögkatolikus Gyermekvédelmi Központ gyermeknapi programja is.

A Sportcentrum az ország különböző pontjairól érkező látogatók számára széleskörű sportolási lehetőségeket biztosít. A BMX-, görhoki-, tenisz-, streetball- és műfüves labdarúgópályák, a strandröplabda pálya, a fitnesspark, valamint a játszótér egyaránt hozzájárultak a szabadidő aktív és színvonalas eltöltéséhez.

Az idei évben tovább bővült a létesítmény infrastruktúrája: megépült két padelpálya, amelyek alapozási munkálatait intézményünk végezte el. Az Atlétikai Központ területén 2025-ben is számos sportrendezvény lebonyolítására került sor. A programok között szerepelt a Magyar Labdarúgó Szövetség Talent fizikai tesztje, megyei és városi atlétikai versenyek, különböző gimnáziumok sportrendezvényei, valamint érettségi vizsgák lebonyolítása is. A műfüves sportpálya bérlése kedvelt a focizni vágyók körében. A görhoki pálya korábbi pályáztatást követően felújításra és bérbeadásra került, működtetése szerződéses keretek között történik.

A BMX pálya még 2024. évben teljeskörű felújításon esett át, és azóta a sportolók számára díjmentesen vehető igénybe. A Bregyó tó felőli kerítésszakasz cseréje megtörtént, továbbá területet biztosítottunk a Honvédelmi Kalandpark megvalósításához.

Az árnyas, ötven elektromos csatlakozóval ellátott kemping – hideg- és melegvizes blokkal felszerelve – továbbra is várja a pihenni vágyó turistákat. A kemping konyhájában egy új mosógép került beüzemelésre, javítva ezzel a szolgáltatás színvonalát. A közösségi szálló épületében szálláshely-szolgáltatást már nem biztosítunk; az ingatlant a továbbiakban öltözőként és raktárként hasznosítjuk.

A Bregyó Sportközpont üzemeltetési, fenntartási, takarítási és karbantartási feladatait 7 főállású pályamunkás és 1 főállású takarító, az adminisztratív teendőket 2 fő főállású munkatárs látta el.

Táborok üzemeltetése

A nyári időszakban két tábor üzemeltetése tartozott feladatkörünkbe. A szervezési munkálatokat már február hónapban megkezdtük. A táborokat minden esetben a hatályos jogszabályoknak és hatósági előírásoknak megfelelően működtettük.

Az alábbi feladatokat saját hatáskörben láttuk el:

- jelentkezések kezelése
- adminisztratív feladatok elvégzése
- programok szervezése
- pedagógusok kiválasztása és szervezése
- szülőkkel történő folyamatos kapcsolattartás
- eszközök megrendelése és biztosítása

Bregyó-napközis tábor

2025-ben megvalósult a Bregyó tábor épületének teljes felújítása, amelynek köszönhetően a gyermekek megújult, esztétikus környezetben táborozhatnak. Az épület felújítása jelentős minőségi előrelépést eredményezett, amely hosszú távon is biztosítja a színvonalas táboroztatás feltételeit. A tábor épületének mindkét oldalán terasz került kialakításra, amely lehetőséget biztosít szabadtéri kézműves foglalkozások, közösségi programok és játékok lebonyolítására.

Szervezési és adminisztratív feladatok

A tábor előkészítése során elsődleges feladatunk volt:

- táborvezető, csoportvezetők és egészségügyi felelős kijelölése
- turnusokba történő beosztás
- vezetők megbízása
- szerződések előkészítése (vállalkozói szerződések)
- erkölcsi bizonyítványok beszerzése
- folyamatos kapcsolattartás a tábor ideje előtt és alatt

A táborba történő jelentkezés elektronikus úton történt, a tábordíj befizetése bankkártyával volt lehetséges. Az érvényes jelentkezések manuális ellenőrzése jelentős adminisztrációs feladatot jelentett:

- Bregyó tábor: 894 jelentkezés
- Velencei tábor: 224 jelentkezés

A turnusok lemondása elektronikusan történt, a díjak visszautalását a pénzügyi csoport végezte. 2025-ben a Bregyó tábor 7 turnusban működött.

Étkeztetés és programok:

A táborozók étkezését idén is a Vörösmarty Általános Iskola biztosította. Az együttműködéshez kapcsolódó szerződés előkészítése és a kapcsolattartás szintén a mi feladatunk volt.

A programok szervezését a táborvezetőkkel együtt végeztük. A legfontosabb programok:

- mozi látogatás
- Depónia szemléletformáló program
- strandhasználat
- sportversenyek
- karate foglalkozások
- kerékpárverseny
- kézműves foglalkozások
- múzeumlátogatás
- érzékenyítő program
- hangszer-simogató foglalkozások
- lövészet

A gyülekezés az idei évben két kijelölt helyszínen történt, amely jelentősen megkönnyítette a szülők és pedagógusok számára a szervezést.

Fenntartási feladatok

A tábor működtetésével kapcsolatban további feladataink voltak:

- épület és vizesblokkok takarítása
- textíliák tisztíttatása
- parkfenntartási munkák
- terület tisztán tartása
- eszközök és anyagok biztosítása (sátrak, napvitorlák, sörpadok stb.)

- kézműves eszközök és alapanyagok beszerzése
- eszközök karbantartása

Velencei bentlakásos tábor:

A Velencei tábor 2025-ben 3 turnusban került megrendezésre. A táborba 270 gyermek jelentkezhetett, ténylegesen 224 fő vett részt a programokon.

A tábor változatos programokat kínált, sportolási lehetőségekkel és strandolással biztosítva a gyermekek tartalmas nyári kikapcsolódását.

A működtetés során:

- 1 fő látta el a gondnoki feladatokat, kisebb javításokat, parkfenntartási munkákat
- 1 fő részmunkaidős munkatárs végezte az adminisztrációs feladatokat

Az Értékesítési csoport szervezésében a tábor területén külsős rendezvények, iskolai kirándulások és csoportos programok is megvalósultak.

2025. évben a Sportpályák Egysége és a táborok működtetése során a feladatok szervezetten, a jogszabályi előírásoknak megfelelően valósultak meg. A sportlétesítmények folyamatos karbantartása, valamint a nyári táborok magas színvonalú megszervezése és lebonyolítása hozzájárult a város lakosságának – különösen a gyermekek és családok – aktív, biztonságos és élményekben gazdag kikapcsolódásához.

Káptalanfüredi tábor:

A társaságunk a területet nem tudja költséghatékonyan hasznosítani. A székhelytől való távolság miatt a fenntartással kapcsolatos alapfeladatok ellátására fordított idő és költség ráfordítás megtérülése nem elvárható.

A jövőben szeretnénk megoldást találni a tábor költséghatékony hasznosítására. Optimális választási lehetőségként merül fel a terület értékesítése, vagy a hasznosítási lehetőségek megvizsgálásával új funkciók kialakítása.

MEZŐVÁRI JÓZSEF, BÉBIC UTCAI, FIRST FIELD ÉS MÁV SPORTPÁLYA, CSÓNAKÁZÓ-TÓ, KORI LIGET

A Sportlétesítmény üzemeltetési csoportból összesen 13 fő dolgozó vesz részt a város sportlétesítményeinek gondozásában, zöldterületeinek tisztán tartásában, valamint a létesítmények folyamatos felügyeletében és karbantartásában.

Az egység által kezelt főbb területek:

- Városi Strand
- Koronás Park
- MÁV pálya
- Kis MÁV pálya (Prohászka u.)
- Túrózsáki pálya
- Bringa Cross pálya
- Olimpiai Park, kiserdő futópálya
- Velence tábor

A munkatársak feladatai közé tartozik a parkfenntartás, a zöldfelületek ápolása, a sportpályák karbantartása, az eszközök javítása, valamint a területek folyamatos rendben tartása. A téli időszakban az egység a Kori Liget karbantartási és üzemeltetési feladatait is ellátja.

First Field pálya (Takarodó út):

A First Field pályát két sportegyesület használja. Az amerikai foci csapat mellett egy frizbi sportegyesület is itt edz. Bevételi oldalon az ő általuk befizetett bérleti díj jelenik meg. Az előző években megépített műfüves pályáknak köszönhetően a létesítmény egész évben használható, azonban a magas energia árak miatt a téli időszakban csak a konditermet használták, az öltözők és a pályavilágítás nélkül. A műfüves sportpálya felújítása az idei évben megtörtént. A terület és a pályák karbantartását 2 fő végzi napi szinten., füves pályát 2 db robotfűnyíró vágja Az amerikai foci csapat 2025. évben az ELF (European League of Football) amerikaifutball-bajnokságban indult, ennek kapcsán további fejlesztések valósultak meg a területen.

MÁV kézilabda pálya (Prohászka út):

A 2025-ös évben a kézilabda pályát a Máv Előre Sportegyesület üzemeltette, határozott idejű bérleti szerződés alapján.

Mezővári József (Maroshegyi) Sportpálya:

A sportlétesítményt jelenleg **három helyi sportegyesület** használja rendszeresen, emellett a maroshegyi hobbisportolók számára is biztosít tömegsportolási lehetőséget. A pálya így

nemcsak az igazolt sportolók, hanem a lakosság szélesebb köre számára is fontos közösségi és sportolási helyszínt jelent.

A 2025. év során a sportegyesülettel együttműködve több jelentős fejlesztést valósítottunk meg:

- **A főépület szigetelése** közös finanszírozásban valósult meg, amely hosszú távon az energiahatékonyság javítását szolgálja. Az épület fa felületeinek festése is megvalósult.
- A területen elhelyezett **2 darab garázs építéséhez** cégünk szintén hozzájárult.
- Közös beruházás keretében **lecseréltük a labdafogó hálót**, ezzel növelve a pálya biztonságát és használhatóságát.
- Beszerzésre került egy **robotfűnyíró**, amelynek folyamatos karbantartását is biztosítjuk, elősegítve a pálya megfelelő minőségű fenntartását.

Az energiaárak drasztikus emelkedése miatt 2025. tavaszáig **korlátoztuk a létesítmény használatát**. Az intézkedések az alábbiakat foglalták magukban:

- Az épületben kizárólag **temperáló fűtés** működött.
- Az öltözők használata kizárólag mérkőzések ideje alatt volt engedélyezett.
- A **melegvíz-szolgáltatás és a fűtés** csak a mérkőzések és edzések időtartama alatt volt elérhető.

Ezek az intézkedések az üzemeltetési költségek csökkentését szolgálták, miközben biztosították a sporttevékenység alapvető feltételeit.

A létesítmény mindennapi működését **2 fő alkalmazottunk** biztosítja, akik ellátják a pályagondnoki feladatokat, az épület karbantartását (pl. csőtörés javítása, izzócsere, korlátok festése), a műfüves sportpálya folyamatos javítását és karbantartását, illetve a pálya körüli terület folyamatos rendezését.

A rendszeres ellenőrzések és beavatkozások biztosítják, hogy a pálya megfelelő állapotban álljon a sportolók rendelkezésére.

A 2025-ös évben a gazdasági nehézségek ellenére is sikerült megőrizni a létesítmény működőképességét, valamint több, hosszú távon is megtérülő fejlesztést végrehajtani. A

sportegyesülettel való együttműködés eredményeként a pálya továbbra is meghatározó szerepet tölt be a helyi sportéletben és a maroshegyi lakosság szabadidős sportolásában.

Bébic utcai sportpálya:

A területen található egy műfüves kispályás labdarúgó pálya, valamint egy gyermekek számára kialakított játszótér. Mindkét létesítmény üzemeltetését és folyamatos karbantartását cégünk látja el. A sportpályán a 2025. év során fejlesztések valósultak meg. Sor került a kapuhálók és labdafogóhálók cseréjére, amely a biztonságos és szabályos használatot szolgálja, valamint megtörtént a világítás villamos kapcsolásának automatizálása is. Az automatizált rendszer hozzájárul az energiahatékonyabb működéshez, valamint az üzemeltetés egyszerűsítéséhez. A műfüves sportpályát alkalmanként csapatok részére bérbe adjuk. A használatért a bérlők pályabérleti díjat fizettek, amely bevétel hozzájárul a létesítmény fenntartási és üzemeltetési költségeihez.

Csónakázó-tó:

2025-ben 4 evezős egyesület osztozott a területen. A nyári csónakáztatási tevékenységet saját dolgozóinkkal végeztük. A Kori ligetnél használatos konténerek nyári időszakban a csónakázás üzemelését szolgálják.

Kori Liget:

A 2025/2026-ös szezont már a módosított, kibővített pályával nyitottuk meg, mely nagyobb, és más karakterisztika alapján került megépítésre, mint az előző években. A tervezettnél jóval

nagyobb bevételt értünk el december hónapban, amely a közönség tetszésének megnyilvánulása is egyben. Az iskolai szünet alatt szinte minden nap telt házzal üzemeltünk.

Sportpályák:

A sportpályák területen jelentős beruházásként valósítottuk meg a világítás távvezérlésének kiépítését, amely optimális üzemeltetési megoldást eredményezett. Folyamatosan ellátjuk a hozzánk tartozó műfüves sportpályák karbantartását, eseti jelleggel amatőr csapatok bérlik ki pályáinkat. 2025. évben jelentős pályabevétel növekedést értünk el.

Koronás Park:

A Koronás Park célja a város történelmi és kulturális örökségének bemutatása volt játékos formában, mely rendkívüli népszerűségnek örvendett mind a turisták, mind a helyi lakosság körében. A Bregyó tábor táborozói is rendszeren látogatták a nyáron. Az utóbbi években játszótérként üzemel, az épület pedig kajak-kenu edzőterem és bemutató központként. A játszótér folyamatos karbantartása napra kész, időnként a természetes elhasználódás és az időjárási körülmények miatt szükséges egy-egy nagyobb költségű javítás, ez 2025-ben is így volt. Itt 2 fő végzi a napi teendőket (terület karbantartás, hulladékgyűjtés, mellékhelyiség takarítása).

CSITÁRY G. EMIL USZODA

A 2025. évi gazdálkodás során a Csitáry G. Emil Uszoda működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 940.667 ezer Ft volt.

2025. évben is magas látogatottsággal működtünk. A Városgondnokság mindenki számára biztosított sportolási lehetőséget, mind a Csitáry Uszoda főépületének medencéit, mind az aluvázas, fedett strandi medencét használhatták vendégeink.

A tankerületbe tartozó iskolák, valamint az Úszó Nemzet Programjában résztvevő óvodák-iskolák a téli szünidő után már január elejétől megkezdték a foglalkozásokat.

Az év első öt hónapjának szinte minden hétvégéjén vízilabda mérkőzés került megrendezésre.

Január-február hónapban rendezték meg a városi, majd a megyei diákolimpia versenyeit. Március közepén háromnapos Orka Kupának adott helyet az uszoda. Ebben a hónapban a FODISZ Országos Úszás Diákolimpia Döntő versenyére is foglalt volt az úszómedence.

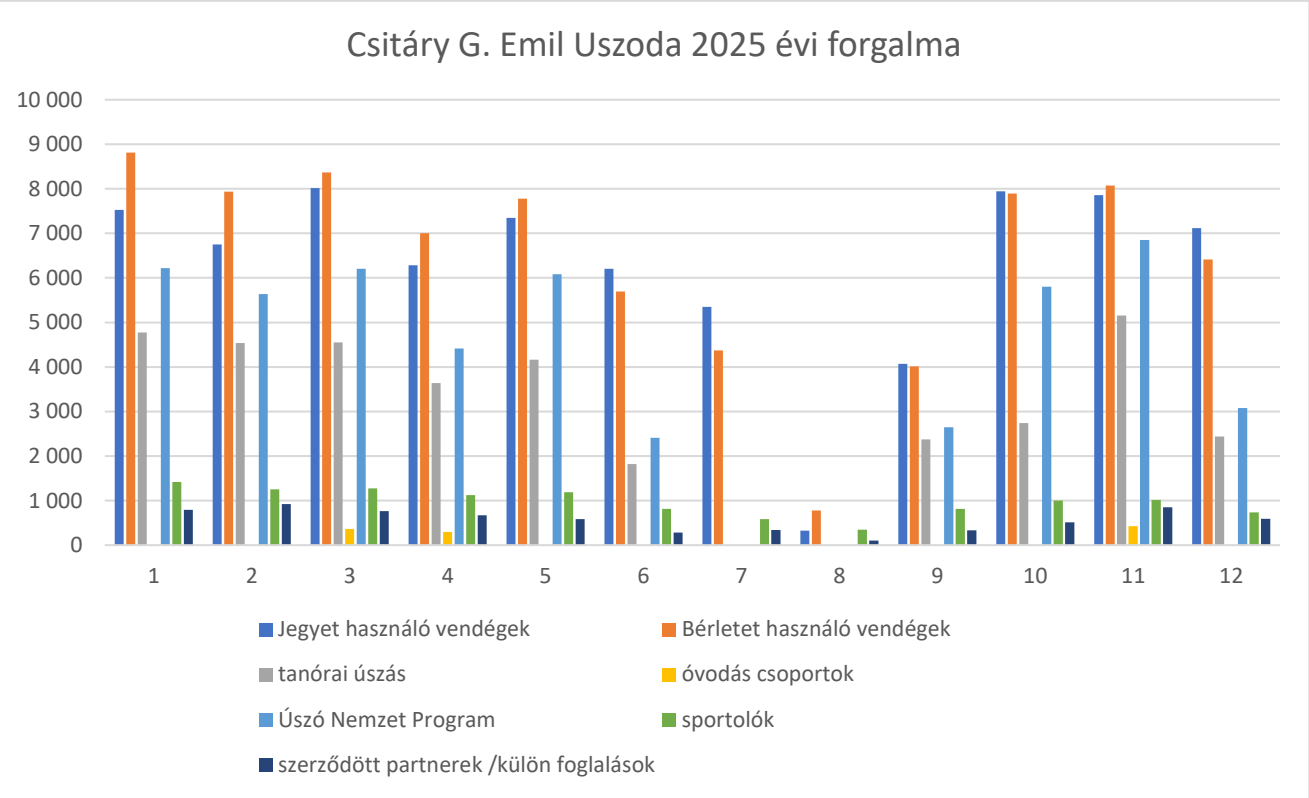
Az uszoda főépülete 2025. augusztus 4-től – a szokásos nyári karbantartás miatt – bezárt. Ezen idő alatt a strandi medencét használhatták a sportolók. A hathetes leállás alatt az ilyenkor szokásos karbantartási, takarítási munkákat végezték el munkatársaink, valamint megtörtént a medencék vízcseréje, valamint a tanmedence túlbukó rácsainál a fugák hézagpótlása is. A leállási időszakot kihasználva a medencetérben lévő csempéket és taposókat pótolták. Ezen idő alatt a szauna csobbanónál lévő csövek festése is elkészült. A férfi vizesblokknál kicserélték a beépített WC-tartályok nagy részét. Az uszodai nagymedence gépészetének felújítása során gyűjtőcsöveket, tolózárakat, hajfogót cseréltek. Az uszoda központi hajszárítójának meghibásodása miatt a ventilátor motor javítását is elvégezték.

A munkák elkészülte után, szeptember 15-én újra nyitottunk.

2025. szeptemberétől folytatódott a Magyar Úszó Szövetség által kidolgozott Úszó Nemzet Program. A tavalyi évnél több óvodai nagycsoport és az általános iskolák alsó tagozata vett részt a programban. Úszásoktatásra hétköznapokon 8 és 14 óra között nemcsak a 33 m-es és 17 m-es medencerész 2-3 pályáját használták, hanem az egész tanmedence vízfelületét.

Az ÚNP programjában nem szereplő iskoláknak már csak a tanórai úszásoktatás keretében adódott lehetősége a 21 m-es és 33 m-es medence pályáin úszni. Az 50 m-es sátras medencénél lecseréltük a hátúszó zászlókat, valamint pályaelválasztó köteleket (rugóval, racsnis feszítővel és rögzítővel) vásároltunk a régi töredezett kötelek helyett.

Az ősztől ismét számos rendezvény helyszíne volt az uszoda: hétvégeken vízilabda mérkőzésektől volt hangos a létesítmény. December hónapban megrendezésre került a hagyományos „Karácsonyi Orka Gála”.



A Csitáry G. Emil Uszodába 2025. évben összesen 256 884 vendéget fogadtunk, a jegyet használó vendégek és a bérletesek száma is egyenként átlagosan 6000 fő/hónap felett van. De jelentős számú látogatót vonz az Úszó Nemzet Program és a tanórai úszásoktatások is.

VÁROSI STRAND

A 2025. évi gazdálkodás során a Városi Strand működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 80.550 ezer Ft volt.

Az iskolai nyári szünet kezdetével szinte egyidőben, 2025. június 13-án a városi strand megnyitotta kapuit. A felkészülési időszakban megtörtént a strandi öltözők tisztasági festése, a napozóágyak alapos letakarítása. E szezon elejére elkészült a csúszdák időszakos karbantartása és felülvizsgálata. A strandi csúszdás medencénél a megsüllyedt térkő mozaikburkolatát kellett javítani. A strandi pénztár helyiségébe klímát szereltettünk fel. A gyermekek védelme érdekében a homokozó fölé felkerült a napvitorla.

A kisgyermekek körében igen kedvelt spray park játékelemei is felújításra, karbantartásra szorultak.

A strandi idény kezdetére dézsás növényeket vásároltunk: olajfák és babérmeggyek szépítették a strand környezetét.

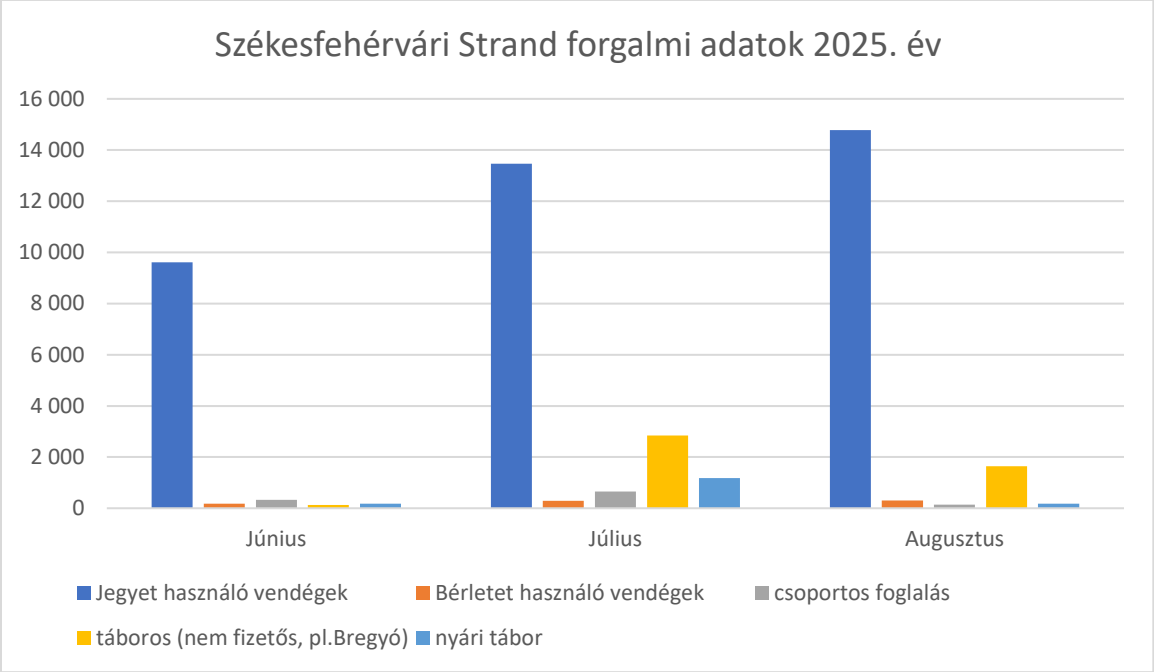
A szezonban reggel 8 órától este 19 óráig vártuk a strandolni vágyó vendégeket. Nemcsak a családok körében volt népszerű eme nyári időtöltés, hanem az úszótáborozóknál és a csoportosan hozzánk érkezőknél is. A nyári, forró napoknak köszönhetően 5 alkalommal, összesen 23 napon keresztül volt érvényben hőségriadó, mely következtében a strand nyitva tartása 1 órával meghosszabbodott.

Június-július hónapban az egyesületek sportolói reggel 6-8 óra között teljes egészében, 8-12 óra között a strandoló vendégekkel megosztva használhatták a strandi medencét. A strand 19 órai zárása után a Fehérvár Vízilabda Sportegyesület 21 óráig tarthatta itt edzéseit. Az uszoda

augusztusi leállásának idején - délután 14 óráig - kibővítettük a sportolók edzéslehetőségét a strandi medencében.

Az előző évben kiképzett diákok egy része ez évben is visszatért, valamint – diákszövetkezet közreműködésével - csúszdaőrként végzett diákok is segítették az úszómesterek munkáját.

A városi strand szeptember 14-ig fogadta a strandolni vágyókat, nagy arányban napi jegyet váltó vendégeket, de bérletet használók, csoportok és táborozók is rendszeresen használják a strandot. Összesen 45 906 belépés történt 2025 éveben, a leginkább kihasznált hónap pedig a július volt.



KÖFÉM TANUSZODA

A 2025. évi gazdálkodás során a Köfém Tanuszoda állagmegóvásához és fenntartásához kapcsolódó kiadások összege 6.006 ezer Ft volt.

A Köfém Tanuszoda 2022. június 15-ig üzemelt. A megemelkedett rezsiárak miatt – gazdaságossági szempontból – ezen idő után, már nem nyitottunk ki, továbbá az ingatlan átadását javasoltuk.

TEMETŐÜZEMELTETÉSI TEVÉKENYSÉG, KEGYELETI SZOLGÁLTATÁS

A 2025. évi gazdálkodás során a Temetőüzemeltetési tevékenység és Kegyeleti szolgáltatás működtetéséhez kapcsolódó kiadások összege 501 124 ezer Ft volt.

Fő feladatköreink:

- temetők fenntartása
- temetőüzemeltetési tevékenység
- kegyeleti szolgáltatás

Temetőfenntartás:

10 önkormányzati tulajdonú - Béla úti köztemető, Csutora temető, Hosszú temető, Szedreskerti temető, Sóstó római katolikus temető, Fecskeparti temető, Kisfaludi temető, Börgöndpusztai temető, Szentlélek Katona temető, Orosz Katona temető – sírkertben, valamint kettő egyházi kezelésben álló temetőben – Rác temető, Izraelita temető - fenntartási feladatokat végeztünk. A zöldfelület-fenntartást, sövénynyírást, fakivágást, síkosság-mentesítést, szelektív zöldhulladék gyűjtést a Városgondnokság szervezeti egységein belül a Kegyelet Divízió temetőfenntartási csoportja, mint elkülönített temetői csoport látta el, 531.604 m² összterületen.

A 12 temetőben a temetéseket követő kegyeleti készítményekből, a sírgondozásból, illetve a zöldterület gondozásból származó komposztálható hulladékok elszállításáról a köztisztasági csoport gondoskodott.

A téli időszakban a szükséges síkosság-mentesítés megtörtént, prioritást élveztek a szertartásokat megelőzően a temetési útvonalak és temetési helyek területei.

Temetőüzemeltetési tevékenység:

A Temetkezési Törvényben meghatározott, 2025-ben ellátott feladatkörök:

a., Proszektúrát üzemeltetünk:

- folyamatosan gondoskodunk az elhunytak hűtéséről, tárolásáról 3 db 20 férőhelyes teremhűtő és 3 db 2 férőhelyes konténerhűtő biztosításával;
- gondoskodtunk a boncoló helyiség fenntartásáról az igazságügyi jogkörben intézendő, hatósági eljárás helyének biztosításáról, amelyhez humán erőforrást adunk.

  A proszektúra bonctermében 114 alkalommal hajtottak végre kór-, illetve hatósági boncolást. 2025. évben az NSZKK és a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház szerződést kötött arra vonatkozóan, hogy a rendőrségi intézkedés alá vont elhunytak boncolása a továbbiakban a kórház Patológiai osztályán történjen. Ebből az okból kifolyólag a Béla úti proszektúra bonctermének igénybevétele/használata drasztikus csökkentést mutat a jövőben.

b., Sírhelygazdálkodást végzünk:

a temetkezési törvényben előírt sírhelytípusok az önkormányzati temetői rendeletben meghatározott díjtétel szerint - elfogadható áron - válthatók, illetve lejáratot követően hosszabbíthatók. A megyei jogú városokkal történt összehasonlítás szerint a székesfehérvári díjtételek az országos átlagnak megfelelnek. A temettetők által igénybe vett sírhely típusok megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	Mennyiség (db)
Egyes sírhely (25 évre)	18
Kettős sírhely (25 évre)	16
Kétszemélyes sírbolt hely (60 évre)	1

Négyszemélyes sírbolthely (60 évre)	3
Hatszemélyes sírbolthely (60 évre)	1
Kettős urnafülke (10 évre)	86
Négyes urnafülke (10 évre)	6
Urnasírhely (10 évre)	73
Kétszemélyes urnasírbolt hely (20 évre)	0
Négyszemélyes urnasírbolt hely (20 évre)	1
Egyes, kettős és nagyobb valamennyi sírhely újraváltás (25 évre)	327
Lezárt temetőben lévő valamennyi sírhely újraváltása további betemetés nélkül (25 évre)	112
Meglévő urnasírhelyek (urnafülkék, urnasírhelyek, urnakripták) újraváltása (10 és 20 évre)	150
Meglévő sírboltok újraváltása (60 évre)	11

- Koporsós temetések esetében 66 alkalommal végeztük el a sírhelyek előkészítő ásását,
- urnás temetések esetében 135 alkalommal végeztük el a nyughelyek kiásását.
- Koporsóban eltemetett elhunytak exhumálására 5 esetben került sor.
- Nyolc temetőben összehangoltuk a kegyeleti szolgáltatók által közvetített, gyászoló családok igénye szerinti temetések időpontjait. Temetőinkben a kegyeleti szertartások megoszlása a következőképpen alakult:

Kegyeleti szertartások megoszlása temetőnkén, 2025. évben		
Temetők	**Koporsó**	**Urna**
Béla úti	62	392
Csutora lezárt temető	7	141

Hosszú lezárt temető	1	33
Szedreskerti lezárt temető	4	72
Sóstó rk. lezárt temető	1	40
Fecskeparti lezárt temető	16	29
Kisfalud	4	20
Börgöndpuszta	0	5

- a lezárt, 5 önkormányzati tulajdonú temetőben - Csutora, Hosszú, Szedreskerti, Sóstó rk., Fecskeparti temetők - a sírhelyek telítettsége és túlzsúfoltsága okán a munkabiztonsági szempontból elkerülhetetlen lezárást betartattuk. Kettős sírhely esetében minden koporsós temetési szándék alkalmával felülvizsgáltuk a mellétemetések lehetőségét. Az üzemeltetői ellenőrzést követően - megfelelőség esetén - egyedi elbírálással, bennmaradó zsaluzat lehelyezésével engedélyeztük a koporsós temetési szertartás lebonyolítását. A sírhelyek temethetőségének felülvizsgálatát 17 alkalommal végeztük el, amelyről minden esetben helyszínrajz és fotó dokumentáció készült.
- koordináltuk - kiemelten kezelve - az ügyféligény által kialakult gyászszertartások lebonyolítását, ezzel egyidejűleg irányítottuk a temetőben munkát végző külső vállalkozói tevékenységet.
- kiépített ravatalozók esetében biztosítottuk a ravatalozás méltóságteljes körülményeit, melyek igénybevétele az alábbiak szerint történt:

Kiépített ravatalozó megnevezése	**Alkalom**
Béla úti temető „A” jelű	267
Béla úti temető „B” jelű	153
Csutora temető	141

Kisfaludi temető	24
Börgöndpusztai temető	5

- a törvényi megfelelőség szerint párhuzamosan vezettük az elhunytak nyilvántartását manuális módon, valamint a számítógépes temetőkataszteri programmal,
- számlázó programunk alkalmazásával a 145/1999. (X.1.) Kormányrendelet, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról, I. mellékletében meghatározottaknak megfelelünk, miszerint a számlatartalom az ott felsorolt temetkezési szolgáltatásokat és tevékenységeket tartalmazza,
- mindenkor hozzáférhetővé tettük a lakosság részére - folyamatos rendelkezésre állással - a webes sírhelykereső programot, amely a GDPR adatnyilvántartás előírásának megfelelően teszi közzé a személyes adatokat,
- folyamatosan biztosítottuk az ügyfélfogadást a Béla úton működő Kegyelet Divízió Temetőüzemeltetési irodájában,
- temetőinkben folyamatosan, az év minden napján lehetséges a kegyelet gyakorlása, a sírhely látogatása, illetve hirdetményekben tettük közzé a temető látogatókat érintő tájékoztatásokat,
- az önkormányzati temetők területén a törvényi szabályozásnak megfelelően illemhelyeket működtetünk,
- a látogatók részére a Béla úti temetőkertben sírgondozás céljából, térítésmentesen biztosítunk locsoló kannákat és kerti kézi szerszámokat.

A 35 ha nagyságú Béla úti köztemetőben elektromos temetői kisbuszokat üzemeltetünk az év minden napján. A 14 és 17 fő szállítására alkalmas gépjármű az ügyféligényhez igazítva kialakított menetrend szerinti körjáratokkal, naponta több alkalommal is igénybe vehető. A bővülő parcellák miatt a temető nagyságából adódóan a csendes közlekedésű, környezetbarát jármű rendszeresen kiszolgálja a temetőlátogatókat, ezzel segítve közlekedésüket. A Béla úti

köztemetőben a két környezetbarát busz felváltva és díjmentesen üzemel. A temető nyitvatartási ideje alatt a folyamatos menetrendben nem történt kiesés az akkumulátorok feltöltése idején sem.

Kiemelten fontos esemény minden évben a Mindenszentek napján megrendezésre kerülő ökumenikus megemlékezés. Rendezvényünket a történelmi egyházak képviselőivel 2025. évben is a kegyeleti virágkompozíciókkal ünnepélyessé tett környezetben tartottuk meg. A költségtakarékos gazdálkodás okán a ravatalozó díszítését nagyrészt bérelt növények felhasználásával készítettük el. A méltóságteljes miliő kialakításhoz 100 db cserepes növényt használtunk fel, mely örökzöldekből és krizantém virágokból állt.

A megemlékezés napján csatlakoztunk a Magyarországi Temetőfenntartók és Üzemeltetők Egyesülete által szervezett „Országos Mindenszenteki mécsesgyújtás” címmel meghirdetett eseményhez. Az alkalom központi témája egy kegyeleti szimbólum elkészítése volt a temetőkertben, mely forma 300 db meggyújtott mécses összességéből rajzolódott ki. A 2*4 méter nagyságú kereszt kialakításával hagyományt teremtettünk, valamint hozzájárultunk a kegyeleti kultúra színvonalának megőrzéséhez, mely eseményt a közszolgálati média is figyelemmel követett.

Általános karbantartás során az alábbi munkálatokat végeztük el:

Csőtörés a Béla úti köztemetőben

Béla úti köztemető vízmérő órái indokolatlanul nagy vízfogyasztást rögzítettek. Az ok kiderítésére több módszert is alkalmaztunk. Végül megállapítottuk konkrétan a csőtörés

helyszínét a temető területén. Az 5-A7-1A-4A sírhely mellett azonosítottuk be a csőtörés helyét. A hiba elhárítását és a javítási munkálatokat külső vállalkozó végezte el.

Sorompó cseréje a Béla úti temető teherportájánál

A Béla úti köztemető teherportájnál sorompó szabályozza a gépjármű behajtást a temető területére. A mindennapi folyamatos használat következtében a sorompó állandóan meghibásodott. A sorozatos meghibásodás akadályozta a biztonsági őrök gépjármű ellenőrzési munkáját, az autóforgalom korlátozása – főként a temetési időpontok előtt - szinte megoldhatatlan probléma elé állította kollégáinkat. A legtakarékosabb és korszerű megoldásként végül a sorompó teljes cseréjét végeztük el. Pályáztatás útján három külső vállalkozótól bekért árajánlat alapján lett kiválasztva a legkedvezőbb ajánlat. A kivitelezés fennakadás nélkül lezajlott.

Öreg temetőkben végzett kisebb felújítási munkák:

Csutora temető kiskapu áthelyezés és kerítés festés

Lakossági bejelentés érkezett irodánkhoz, hogy a Csutora temető - Pörös utca felöli - hátsó kiskapuja nem alkalmas arra, hogy gyalogosan a temető területére bejussanak a sírkertet látogatók. Az igénynek megfelelően a kiskaput áthelyeztettük és korszerűsítettük.

A nyár folyamán a temető Berényi út felöli kerítés javítása és utcafront felöli festése is megtörtént, valamint Pörös utca felöli nagykapu bejárat cseréje is megvalósult.

Közérdekű munkavégzés:

A temető belterületén a 2025. évben is biztosítottuk - 1 fő munkavezető által végzett koordinálással - a bírósági határozat által közérdekű munkavégzésre ítéltek foglalkoztatását.

Kisebb temető fenntartási munkák, valamint köztisztasági munkák elvégzésére időszakosan, mindösszesen **31** fő foglalkoztatása történt. A közérdekű foglalkoztatottak munkavégzésre történő megjelenése alkalomszerű, munkavégzésük kiszámíthatatlan, előre nem tervezhető.

Kegyeleti szolgáltatási tevékenység:

A Kegyelet Divízió kollektívája jellemzően Székesfehérvár Önkormányzati tulajdonú temetőiben végez kegyeleti szolgáltatási feladatokat, valamint - leányvállalatával a FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft.-vel együttműködve - folyamatos rendelkezésre állással ellátja a halottszállítási tevékenységet a város területén.

A kormányzati eljárásrendek, valamint helyi rendeletek alkalmazása és betartatása mellett működésünket belső szabályzatok és vezetői utasítások is meghatározták.

2025. évben az igen magas energiaárak miatt a fűtési szezon alatt továbbra is betartottuk a takarékosságra vonatkozó jogszabályi és belső utasításokat. Ezen utasítások betartásával csökkent a gáz, és üzemanyag szükségletünk, mérséklődött a közüzemi szolgáltatások felhasználásának mennyisége. Alapvető közfeladataink ellátását biztosítottuk, miközben takarékos üzemmódú energiagazdálkodást folytattunk. A fatüzelésű kazánok biztosították az irodában és a teherportán a munkavégzés ellátásához megfelelő hőmérsékletet.

A telephelyünk proszektúra épületében a fűtés szigorú korlátozásával tovább csökkentettük a gázfogyasztást. Munkaidőn kívül temperáló fűtést alkalmaztunk, melynek hőfokát 10 Celsius-fokban határozta meg a vezetőség. A proszektúra épületét - iroda, orvosi szoba, boncolóhelyiség és kiszolgáló helyiségeit - csak szükség esetén fűtöttük a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ /NSZKK/ külön kérésére a hatósági boncolások idején. A temetői telephely éves gázfogyasztása 4527 m^3 volt, mely fogyasztást az előző évhez képest tovább csökkentettünk.

A proszektúra épületében üzemelő 3 teremhűtőben racionalizáltuk az elhunytak őrzését. Összevontuk egy helyiségbe a házi elhunytak tárolását a hatósági elhunytak tárolásával, abban az esetben, ha a férőhelyek száma megfelelt az elhunytak lélekszámának. A Rendőrséggel egyeztettünk a hatósági elhunytak megszokottól eltérő hűtési tárolásáról, a gazdaságos működés érdekében megvalósított intézkedésről.

A kegyeleti tevékenység ellátása 2013. év óta folyamatos. A törvényi lehetőségekkel élve a helyi rendeletben foglaltak szerint, mint a városi tulajdonú temetők üzemeltetője kegyeleti szolgáltatási részfeladatokat láttunk el a szertartásokon, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése által jóváhagyott díjszabásnak megfelelően.

A költségek visszaszorításán túl a bevételek növekedésére is törekedtünk, ezért Mindenszentek előtt a lejárt rendelkezésű sírhelyekre értesítéseket helyeztünk ki, a sírhely felett rendelkezők tájékoztatása céljából. Továbbá minden sajtó és média megjelenés alkalmával felhívjuk a lakosság figyelmét a családi nyughelyek rendelkezési idejének ellenőrzésére.

2025. január 1-től a helyi rendelet módosításával bevezetett új árakat alkalmaztuk a sírhelyek értékesítésére és újraváltására vonatkozóan, de továbbra is az országos átlagnak megfelelő az alkalmazott díjtétel. Új sírhelyek értékesítése a Béla úti temetőben csak a „C" és „D" jelű parcellákban lehetséges a temetőkert többi parcelláinak telítettsége miatt. Továbbra is fenntartjuk azt az álláspontunkat, hogy **a temető területének bővítése egyre inkább indokolt.**

A kegyeleti szakma évek óta küzd a humán erőforrás hiányával. Az idős korú munkavállalók nyugdíjazását követően e hiányszakmában a fiatal és középkorú munkavállalók köréből nincs meg a szükséges utánpótlás, a munkaerőhiány folyamatosan fennáll. A temetkezési szakmában dolgozó kollektíva részére nélkülözhetetlen az erkölcsi és meghatározó az anyagi megbecsülés.

A szigorú intézkedések betartásával próbáltunk alkalmazkodni a megszokott életvitelünktől eltérő helyzethez, emellett igyekeztünk teljesíteni az egységtől elvárt kegyeleti szolgáltatásokból befolyó bevételek mértékét. A Kegyelet Divízió, mint termelő ágazat, a jövőben is megteszi a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy a bevételeivel nagyban hozzájáruljon a cég nem profit orientált egységeinek a működtetéséhez, valamint a közfeladatok biztonságos ellátásához.

A takarékos gazdálkodásnak köszönhetően reményeink szerint tudjuk fedezni a felmerült többletköltségeket, ezek megvalósításához azonban elengedhetetlen a munkavállalók támogató hozzáállása is. A statisztikai számadatok mögött mindig emberek húzódnak, akikre a nagymértékű fizikai teher mellett, kiemelkedően nehéz mentális állapot terhelődött.

Legfőbb célkitűzésünk a tulajdonosi elvárásoknak megfelelve a nyereséges gazdálkodás fenntartása, valamint a gyászoló családok részére a minőségi szolgáltatás nyújtásával a megrendelői elégedettség megtartása volt. A szolgáltatás színvonalát, valamint a kiemelkedő ügyintézői munkavégzést a szertartások lebonyolítását követően, a hozzátartozóktól kapott pozitív, köszönő visszajelzésekből tudtuk leméri.

Proszektúrai teremhűtők kihasználtsága:

Proszektúra	Elhunyt (fő)	Hűtött nap (összes)	Hűtött nap (átlag)

Normál hűtő	238	1442	6,06
Hatósági hűtő	105	1360	12,95
Konténeres tárolás	27	384	14,22
Összesen	**370**	**3186**	**8,61**

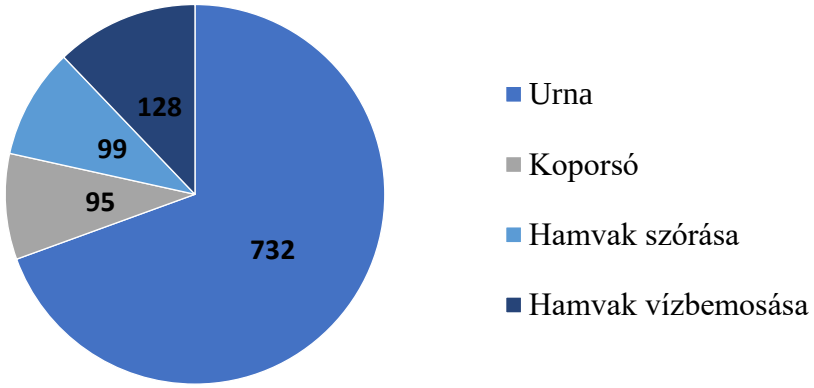
Különböző temetkezési módozatok igénybevétele:

Temetésszámok	**2024**	**2025**	**Változás előző évhez képest (%)**
Koporsós temetés	117	95	-18,80 %
Urnás temetés	607	732	20,59 %
Hamvak száraz szórása	110	99	-10,00 %
Hamvak vízbemosása	152	128	- 15,79 %
Összesen	**986**	**1054**	**6,90 %**

2025. évben a kegyeleti központ kollektívája a Városgondnokság által üzemeltetett temetőkben 926 temetésen, vidéki temetőkben 75 temetésen, mindösszesen 1001 alkalommal működött közre. Ebből a FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft., mint leányvállalatunk, 517 kegyeleti szertartást bonyolított le.

Munkanapokra vetítve, átlagosan napi 4,18 temetés összesen 2025. évben.

Kegyeleti szertartások megoszlása a székesfehérvári temetőkben



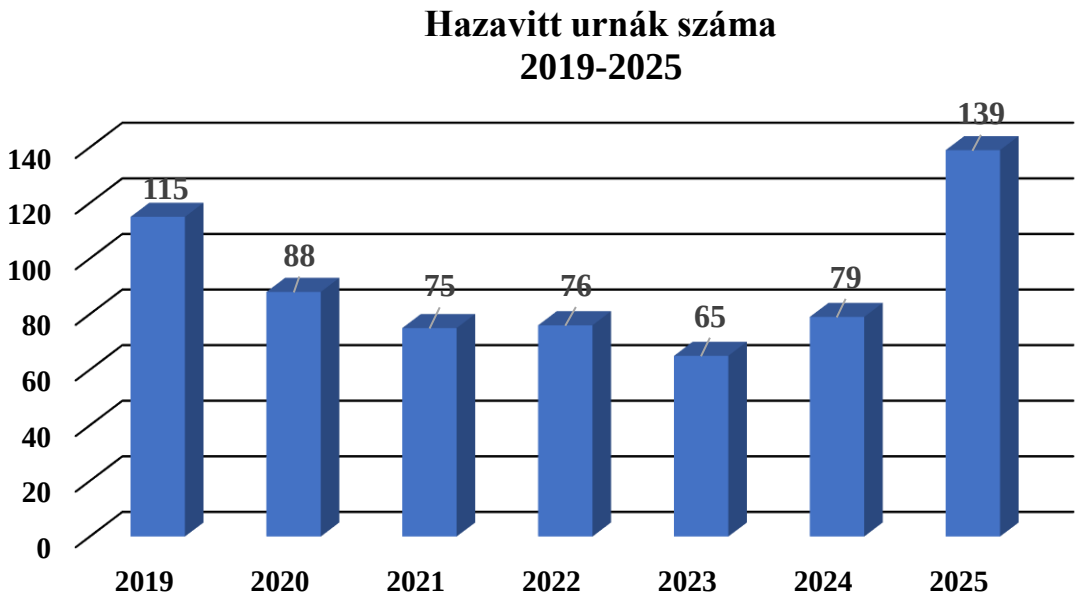
Törvényi feladatunk a mindenkori elhunyt szállítás, amely folyamatos rendelkezésre állási kötelezettséggel történt. A halott szállítás tevékenységét a Városgondnokság leányvállalata, az FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft. által megbízott 8 fő végezte.

Beszállítás	Lakásról történő szállítás	Kórboncolásra szállítás	Hatósági boncolásra szállítás	Elhunytszállítás összesen
Elhunyt (fő)	109	66	52	227

Az elhunytak beszállítása hűtés céljából 227 alkalommal a helyi proszektúrára, valamint a kórházi patológiára történt. Ezen felül az FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft. megbízásából dolgozó halottszállító kollégáink helyi és helyközi szállításokat 66 alkalommal végeztek.

Egyéb szállítás	Helyi kórházból	Vidéki kórházból	Összesen
Elhunyt (fő)	64	2	66

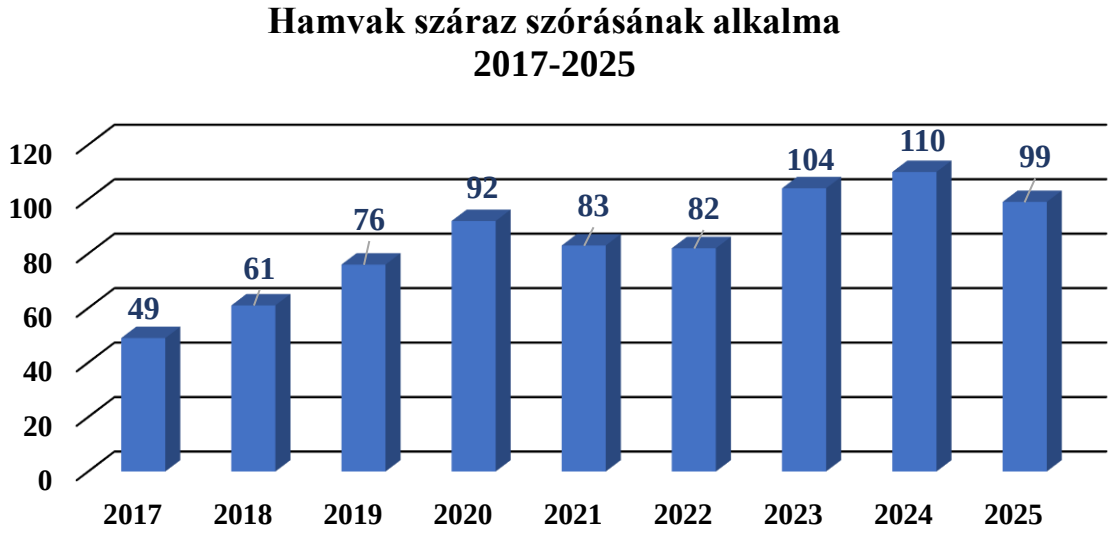
A gyászoló családoknak lehetőséget ad a Temetkezési törvény az urnák hazavitelére és azok otthon történő tárolására, amely szemléletmód évről évre egyre inkább felmerülő hozzátartozói igény. Székesfehérvári lakóhelyű elhunyt temetés nélküli - temettető családtagok által - ingatlanon történő hazavitelére 2025. évben 139 alkalommal került sor. Előző évben 2024-ben 79 alkalommal történt otthoni elhelyezés. Hazánk nagyvárosai jelentős részében a hazavitt urnák száma folyamatosan növekvő tendenciát mutat. A tavalyi kiemelkedő számadat adódhat abból, hogy a temetési költségek megtakarításának lehetősége e formában a legalacsonyabb. A diagrammon látható, hogy Székesfehérváron a hamvak otthon tárolásának igénye évről-évre csökkenő tendenciája után jelentősen növekedett.



A 2017-től üzemeltetett száraz szóró parcellában a hamvak száraz szórásának kegyeleti szolgáltatását folyamatosan végezzük. A temettetői igény alapján megvalósult újszerű temetkezési módozat a szolgáltatás igénybevételre vonatkozóan a nagyvárosokban közkedvelt. Ezen temetkezési forma a kor elvárásainak megfelelően, modern szolgáltatási lehetőséget adott a temettetők részére, amely jelenleg a legolcsóbb temetési lehetőség. A szolgáltatás díjtétele az önkormányzati árjegyzékben elfogadott bruttó 112.000 Ft, amely magában foglalja a „B”

ravatalozó terem használatát, a gyászszertartást lebonyolító 2 fő dolgozó kegyeleti munkáját, az elhunyt hamvainak temetőn belüli szállítását, továbbá az elhalálozott gránit táblára felhelyezett névtábláját.

A Városgondnokság által üzemeltetett szóróparcellában 2025. évben 99 alkalommal bonyolítottuk le a hamvak száraz szórását. A kedvező ár miatt gyakran igénybe vett temetési módozat.



Temetői parkcsoport:

A Kegyelet Divízió szervezetén belül temetői parkfenntartó csoport alakult 19 fő alkalmazásával, a feladatuk a 12 önkormányzati temetők növényzetének folyamatos gondozása, a temetői környezet rendben tartása. Létszámukat kiegészíti 3 fő megváltozott munkaképességű munkavállaló, akik négy órás munkaviszonyban foglalkoztatottak. Munkájukat csoportvezető irányítja, előre kialakított terv szerint gondozzák a temetőket, alkalmazkodva a lefoglalt temetési időpontokhoz.

A temetők a település zöldfelületi rendszerébe tartoznak, korlátozott közhasználatú zöldfelületként. A temetőfenntartás speciális és komplex feladat. A temetőfenntartási feladatok összességének jelentése, hogy a megépült infrastruktúra, a közművek és egyéb létesítmények, zöldfelületek funkciójuknak megfelelő állapotban tartásáról folyamatosan gondoskodni kell. Az ellátott feladatoknak mindig van kegyeleti, közösségi, társadalmi-gazdasági összefüggése

is. A kert jelleg megőrzésére irányuló fenntartási munkák összességét nevezzük zöldfelület-fenntartásnak, vagy parkfenntartásnak. Célja a település növényállományának karbantartása, védelme, fejlődésének elősegítése, illetve a terület rendezett, szép és esztétikus megjelenésének megőrzése. A városi kertészeti tevékenységnek meghatározó, szerves része a temetőkertészet.

A temetőkert területének rendezettsége, esztétikus megjelenésének megőrzése érdekében rendszeres időközönként, de mindenkor a növényzet biológiájához igazodva, valamint figyelembe véve a kegyeletgyakorlás rendjét, szükséges a zöldfelület-fenntartási munkákat ütemezni.

Rendszeres feladat a kaszálás, e munka nem csak telepített gyepfelületeket érint, hanem temetői úthálózat melletti gazos területeket, fasorok alját, parcellák széleit, temetői parkolók környezetét is gyakori időszakonként ápolni kell. Ez a közcélú zöldfelületek fenntartásának legátfogóbb, leglátványosabb kertészeti tevékenysége, ami jelentősen meghatározza a sírkert általános képét. Tapasztalatok alapján, a vegetációs időszak alatt évente minimum 4-5 kaszálás szükséges a veszélyes gyomok ellen.

Rendszeres feladat a fák, cserjék, örökzöldek fenntartása is. Legmeghatározóbb feladat a temetői fasorok fenntartása, ami komolyabb szakértelemmel végezhető és nagyobb figyelmet igénylő munka. A fiatal fasorok karbantartása sokkal egyszerűbb, mint az öreg fasoroké. Más a helyzet az öreg temetőkben, ott, ahol a fák életkora előrehaladott. Az idős fák ifjítási munkálatai, a száraz fák és a száraz ágak eltávolítása, az odvas fák kezelése, szakértelmet igénylő feladatok. A szélvihart követő viharkárok elhárítása, a spontán bekövetkező száraz ágak leszakadása, a fák, valamint a síremlékekre lógó gallyak metszése kifogyhatatlan feladattömeget jelentenek. A parcellán belüli, sírok melletti szoliter fák ápolása felelősségteljes, nagy szakmai felkészültséget jelentő munka. Nehezen hozzáférhető helyeken, értékes síremlékek között, kizárólag alpintechnikával lehet elvégezni a száraz ágak visszavágást, valamint a balesetveszélyes, kiszáradt fák kivágását.

Az öreg temetőkben jellemző, hogy a sírok közötti területeket, a kerítések mentén a területeket meghódítják a gyorsan nővő agresszív gyomok és a rapid növekedésű vad hajtású bokrok, bozótosok. A pionír növények visszaszorítása és kiirtása, valamint a kártevők által okozott növénypusztulás és a kártételt követő karbantartás komoly kihívást jelent a csoport tagjai számára. Egyes sírkertekben a sövények, örökzöldek és egyéb növényzet egészségi állapotának megőrzése, jó karbantartása esztétikai kérdés is, a rendezett és a gondozott, méltóságteljes környezet lelki megbékélést, regenerálódást jelent a temetőlátogatók számára.

A temetői parkolókban a gépjárművek és a síremlékek védelme érdekében ponyva használatával történik a fűnyírás.

A temetői parkfenntartási feladatok két csúcsidőszakra bonthatók, az első a kora tavaszól április végéig terjedő „nagytakarítás” időszaka, a második az őszi rendbetétel, mely az október – november hónapot takarja, a halottaknapi ünnephez kötődik. Tavasszal jellemzően a sövények rendbetétele, fűnyírási, metszési, virág pótlási munkák teszik ki kollégáink munkaidejét, ősszel a mindenszenteki megemlékezésre a kifogástalan környezet kialakítása, valamint a lombok takarítása, télen az indokolt fakivágások, síkosságmentesítés a fő tevékenység.

Temetői fejlesztések:

1. **Béla úti köztemető új főbejárati kapu kialakítása, kerítés építése, javítása**

A temetői főbejárat fakapu cseréjének tervei 2024-ben elkészültek. A projekt eredeti tervei szerint a kivitelezés is erre az esztendőre lett ütemezve, azonban a megvalósítás áthúzódott a 2025. évre. A halasztást elsősorban a tervezés és engedélyezés folyamata, valamint a rendelkezésre álló idő és a kivitelezői kapacitások összehangolása indokolta. A fakapu cseréje funkcionális szempontból is indokolt volt, a kapu faanyaga az időjárási viszontagságoknak és

korának köszönhetően jelentős mértékben korhadt, amely nemcsak a kapu megjelenését rontotta, hanem a biztonságot is veszélyeztette.

A kapu kivitelezése 2025. június 23-án kezdődött. A nagy volumenű munka első lépése a régi kapu elbontásával kezdődött. A hónapokig tartó kivitelezés során szigorúan figyelembe vették a kivitelezést végző kollégák a temetési időpontokat, a temetések zavartalanul, kegyeletteljesen zajlottak le. A kapu statikus elemeinek építése, a kialakított virágágyások beültetése a november 1-i megemlékezés idejére elkészült. Az elektronikus tolókapu beszerelése később történt, a kivitelezés műszaki átadására 2025. december 4-én került sor.

Az új kapu modern kialakítása hozzájárul a temető méltóságteljes megjelenéséhez, és megfelel a mai kor igényeinek.

2. Béla úti köztemető tumulusz növényzet beültetés és homlokzat felújítás

A kapu kivitelezésével párhuzamban elindult a ravatalozók feletti tumulusz növénybeültetése is. A meredek dombfelületen a füves zöldfelület gondozása, nyírása sok gondot okozott kollégáinknak. A meredek domboldalon a fű nyírása – mindennemű munkavédelmi intézkedés betartása mellett - magasfokú balesetveszély kockázatával járt a munkavégző személyekre nézve. Az új növények beszerzése és helyszínre szállítása külső vállalkozó bevonásával történt, a beültetés feladatát viszont már kollégáink végezték el a Kertészet Divíziótól. A telepített Sedum (varjúháj) szőnyeg a szélsőségesen száraz időjárással szemben ellenálló, jól bírja a meleget és a tűző napot, valamint a hideg időt egyaránt. A szárazságtűrő, összefüggő növényszőnyeg folyamatos fenntartási munkát nem igényel, gondozása kismértékű munkaerő ráfordítással történik.

Az ültetéssel egyidejűleg a tumulusz homlokzata is megújult. A kupola peremét burkolták a falfelületet átfestették.

3. Béla úti köztemető szökőkutas parcella kialakítása

A szökőkutas temetői szóróparcella kialakítása egy innovatív projekt, amely célja egy új típusú temetkezési módozat bevezetéséhez a feltételek biztosítása. 2025-ben az elkészült terv alapján több helyszíni bejárás is történt a Béla úti temető területén. A költségek módosítása miatt a terv átgondolása folyamatban van. A kivitelezés kezdete 2027-ben várható.

A szökőkutas szóróparcella kiépítése jelentős szerepet tölt be a Béla úti Köztemető fejlesztésében. A beruházás megvalósulásával bővül a temetési módozatok igénybevételének lehetősége.

4. 2025-ben bekövetkezett viharkárok

2025. július 7-én délután szélvihar volt Székesfehérváron. A viharos erejű szél következtében faágak törtek le a temetőkben az idősebb fákról. A letört, nagyobb méretű faágak a sírhelyekben és síremlékekben anyagi károkat is okoztak. A belvárosközeli öreg temetőkertekben egyre nagyobb gondot jelent az elöregedett, koros fák kezelése. Viharos szél esetén a letörött ágak károkat okoznak a síremlékekben, a kiszáradt idős fák letöredező ágai balesetveszélyt jelentenek a temetőlátogatókra. A síremlékekkel körülvett megközelíthetetlen és elérhetetlen temetői területeken a veszélyes fák gallyazását és kivágását kizárólag szakember végezheti el alpintechnikai eljárással, munkavédelmi módszerekkel, speciális eszközök - állványzat, kosaras személyemelő, függesztett munkaállvány - használatával.

A vihartól érintett temetők a Hosszú és a Sóstó római katolikus temetők voltak.

A Sóstó rk. temetőben tíz, a Hosszú temetőben egy sírhely rongálódott meg súlyos mértékben és jelentős anyagi kárral. A viharkárról jegyzőkönyv 2025. július 9-én készült, mely helyszíni fotódokumentációt is tartalmaz. A biztosító felé jeleztük a kár keletkezést, amely vis maior esetként kezelte a bejelentett ügyet.

TELEPHELY ÜZEMELTETÉS

A 2025. évi gazdálkodás során a Telephelyek üzemeltetéséhez kapcsolódó kiadások összege 432.741 ezer Ft volt.

Tobak utcai telephely:

A telephely üzemeltetési kiadások elsősorban közmű és karbantartás jellegűek.

A Tobak utcai telephelyen csak a legszükségesebb állagmegóvási és üzemeltetéshez szükséges karbantartási munkákat hajtottuk végre. A telephelyen tároljuk a Városgondnokság működtetésével kapcsolatos munkák során kibontott, újrahasznosítható építőanyagokat, egyre kevesebb számban, azok áttelepítése folyamatos a Kiskút úti telephelyre. A telephelyen található, még megfelelő állapotú helyiségeket a szervezet egyéb egységei hasznosítják raktározási célra: Koriliget tartozékai, útfenntartási anyagok, belvízrendezéshez használatos építőanyagok.

A Közterület takarító csoport által használt hulladékgyűjtő konténereknek is helyet adott a telephely, amely 2025. február 28-ig rendelkezett hulladékkezelési telepengedéllyel is. Ezután megkezdődött a hulladékgyűjtési tevékenység áttelepítése a Mura utcai telephelyre.

A Tobak telephely központi épületének tetőszerkezetén jelenleg statikai helyreállítási munkálatok zajlanak, melynek célja az ingatlan szerkezeti stabilitásának és hosszútávú biztonságának garantálása. A kivitelezés folyamatosságát és a szakmai előírások betartását egy külső vállalkozó bevonásával biztosítjuk szoros felügyelet mellett az ütemterv szerint.
2024. szeptember 1-től a Deák telephelyre költözött át a Közterület takarító csoport, ezzel a Tobak utcai szociális blokkokat felhagytuk. Az építőipari kivitelezés pedig a Mura utcába költözött, már csak gépjármű tárolás folyt az év végén a Tobak utcában.
A portaszolgálat fenntartása 2025. március 1-től nem volt indokolt.

Berényi úti telephely:

A Berényi út 15-17. telephely a Kertészeti és a Közlekedési Divíziók központja. Közel 150 dolgozó használja naponta a ház helyiségeit, valamint több mint 51 db munkagép, és hozzávetőleg 10 személygépjármű parkol a területen. A nagy értékű járművek őrzését 24 órában saját állományú biztonsági szolgálat látja el.

Fatüzelésű kazán biztosítja a fűtést, a meleg vizet villanybojlerek szolgáltatják. A bejáratot sorompó zárja le napközben, az érkező ügyfeleket és a dolgozókat a biztonsági szolgálat engedi be és ki. A Berényi út 15. sz. alatti épületegyüttes két részből áll, Főépület és Műhely egységekből. Két fő takarító gondoskodik az épületegyüttes mindennapos tisztán tartásáról.

A telephelyen egy korábban kialakított autómosó infrastruktúra is működik. A Főépület 400 m² alapterületű, egy emeletráépítéssel.

Az alsó szinten helyezkednek el a fizikai állomány szociális helyiségei:

- Férfi öltöző
- Női öltöző
- Étkező
- Porta helyiség
- Folyosói illemhely

Az emeleten helyezkednek el az irodák (11 db), valamint vizesblokk, étkező és tárgyaló, az előtérben ügyfélváró. Az irodaszinten 2025. év végén felújítás kezdődött. Az addig ott dolgozók ideiglenesen más telephelyeken végzik munkájukat.

A Műhely épületegység 491 m² alapterületű, emeletráépítés nélküli, a Főépülettel egy átjáró köti össze. Itt található a logisztika gépjavító műhelye, raktárak, garázs, fehér és fekete öltözők, a logisztika munkaruha-raktára is.

A garázsban, és a szabad területeken parkolnak a munkagépek.

Mura utca telephely:

Társaságunk Mura utcai telephelyén az alábbi bérelt helyeken dolgoznak munkavállalóink:

- lakatosműhely
- asztalosműhely
- festőműhely
- raktárak
- roncsautók tárolására bérelt terület
- a porta épületet is visszabéreltük, a Tobak utcában megszűnő hulladékgazdálkodás miatt
- további szabad területet béreltünk az építőipari tevékenységünk felvonulási konténereinek elhelyezésére
- és még további területet a hulladéktároló konténereink részére

A telephely kiadásainak nagy részét a közüzemi díjak (víz-, áram-, fűtés- és hulladékszállítási díjak) képezik, továbbá jelentős kiadást generál a telephely bérleti díja, állapotának javítását és bővítését szolgáló karbantartási munkálatok.

A telephelyen a rendezvényes eszközök számára is tartunk fenn raktárakat, elkerített helyet a közterületi eszközöknek, mint szemetesek, padok, játszótéri eszközök, valamint itt tároljuk a közterületekről beszállított roncsautókat is.

Szent Vendel utcai irodaház:

A Városgondnokság mellett a Fehérvár Médiacentrum Kft. használja az épület nagy részét, irodáik mellett itt üzemelnek a televízió- és rádió stúdiók is, ezek üzemeltetését is ellátjuk. A 2024-es év végén megszüntettük a Paulikovics ügyvédi iroda helyiségbérleti szerződését, 2025 évben pedig a megnövekedett feladataink okán keletkező irodaszükségleteink egy részét orvosoltuk vele.

Az útügyelet, a logisztika és a városi díszvilágítás, rendezvényes villanyszerelési anyagok raktározása az udvaron álló raktárépületben történik.

Az épületeken 2025. évben karbantartás jellegű munkák elvégzésére volt szükség több esetben.

Deák Ferenc u. 29/c telephely:

A közterületi takarítók csoportja 2024. szeptemberben visszaköltözött erre a telephelyre, amit néhány héttel már korábban kibéreltünk a SZÉPHŐ Zrt-től. Végrehajtottuk rajta a festést, biztonsági rendszerek kiépítését, a szomszédos ingatlantól való elkülönítés miatt egy paraván felépítését. Tehát kezdésként nagyobb költséget jelentett számunkra a telephely visszavétele, a későbbi költségekből nagyobb tétel a bérleti díj, illetve a közüzemi költségek.

A köztisztasági gépjárművek tárolását is itt valósítjuk meg, mivel több elektromos járművel is rendelkezik a csoport, ezért töltőpontokat is kellett kialakítani.

A portaszolgálat nappali időszakban működik, éjjel a biztonsági rendszer felel az őrzésért.

VÁROSI-, IPARCIKK ÉS IDEIGLENES PIAC

A 2025. évi gazdálkodás során a Piacok üzemeltetéséhez kapcsolódó kiadások összege 288.153 ezer Ft volt.

Városi piac:

A Városi piac 2025. év végén az Alba Plaza tulajdonába került, azonban a piac eladása nem befolyásolja további működését. A működtetésért a következő évben is Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. a felelős.

Kiadásunk kizárólag a csarnok üzemeltetési feladatainak ellátására korlátozódott, gépek, berendezések javításából, felújításából (lift hidraulika rendszer, redőnyök javítása, alkatrészek pótlása stb.), karbantartásából (tűzjelző rendszer, légkezelő rendszer, automata ajtók, , duguláselhárítási feladatok elvégzése stb.) adódott. Beszerzésünk is az alapvető munkánk elvégzéséhez szükséges anyagokra és eszközökre korlátozódott (irodaszer, védőruha, védőital, kisebb elektronikai cikkek beszerzése stb.).

A kiadások további része az épület, valamint a bérleményeken belüli amortizációs elavulásból keletkeztek, melyeket cégünk dolgozói által elvégzett karbantartások (víz, villanyszerelési asztalos munkák stb.) költségei adták. Az illemhelyek ingyenessé tétele tovább rontotta a helyzetet, a rongálásoknak köszönhetően több alkalommal kellett kisebb javításokat, beszerzéseket eszközölni.

Ez év elejétől a bérleti díjakat egységesen 5 % -kal megemeltük. A megváltozott vásárlási szokások, az akciós „olcsóbb” élelmiszerek a multinacionális kereskedelemi egységekhez vonzzák a vásárlókat, ami a piaci kiskereskedők, kistermelők, őstermelők versenyképességét szorítják vissza. Emellett a probléma mellett sajnos alkalmi jelleggel megjelennek olyan piaci szereplők, akik az aktuális eladási árakat leszorítják, a bérleti szerződéssel rendelkező árusainkat hátrányos helyzetbe hozzák. Állandó bérlőink érdekeinek védelmében a kiemelt piaci napokra, időszakra (péntek, szombat, nőnap stb.) a helypénzt olyan mértékben emeltük meg, minek eredményeként a napi helyfoglalás díja jóval magasabb a bérlettel rendelkező árusok napi díjával szemben (asztal/ terület helyfoglalási díja egyéni elbírálás szerint: az 1 m2

területet foglaló, kis mennyiségű terméket árusító őstermelő). Így a bérlettel rendelkező kereskedők, őstermelők a kényelmi szempontok mellet (fix hely) kedvezőbb napi díjú árusítóhelyhez, területhez jutnak.

A piac, mint találkozási pont, a szezonális vásárok mellett számos rendezvény helyszíneként is szolgál a vásárlók körében. A Vásárcsarnokok és Piacok Együttműködési Fórumának tagjaként a „Nyitott Piacok napja” harmadik alkalommal került megrendezésre.

Nyitott piacok napja - Lecsó és alapanyagai, szilvalekvárfőzés és kézműves vásár

„Egy „TÖK” jó nap a piacon” Magyar Agrár Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara szervezésében.

Iparcikk piac:

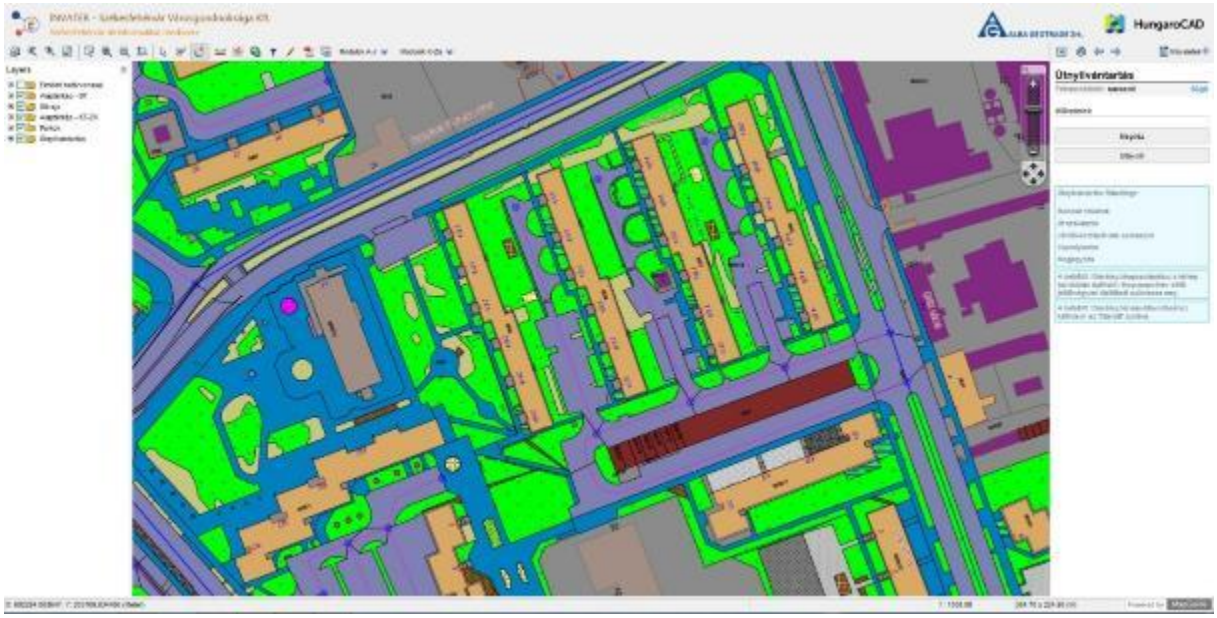
Az I-es parkoló bővítése kapcsán vezetői döntés született újabb parkolóhelyek kialakítására, mely a 2-es piacon az árusítóhelyek összevonásával, áthelyezésével valósult meg. Egy kisebb, de átláthatóbb elrendezésű „piactér" jött létre a bérlői helyigények figyelembevételével, ami egy projekt keretében, tereprendezéssel, új kapuk legyártásával és új kerítés kivitelezésével valósult meg. Az esetleges rendezvények kényelmesebb kiszolgálása érdekében tervben volt egy új elektromos elosztó létesítése, ami a későbbiekben azonban nem valósult meg.

Ideiglenes piac:

A szezonálisan ismétlődő időszakos árusítások (palánta, dinnye, mindenszentek, fenyő) a Vásártéri rendezvények (cirkusz, bolhapiac), illetve a csarnok épületben üzemelő bolhapiac mind az eladók mind a vásárlók körében nagy látogatottságú, ennek tükrében számottevő bevételi forrás.

VÁROSGAZDA TÉRINFORMATIKAI RENDSZER

A 2025. évi gazdálkodás során a VÁROSGAZDA Térinformatikai rendszerhez kapcsolódó kiadások összege 9.208 ezer Ft volt.



A Városgazda térinformatikai rendszer térképi alapú, különböző közműobjektumok megjelenítésére szolgál, célja a Városgondnokság által végzett üzemeltetési feladatok hatékony támogatása. Megkönnyíti és gyorsítja a dolgozók munkáját, segíti a felső vezetést döntéseinek meghozásában.

A Városgazda térinformatikai rendszer elérhető az interneten. Főbb funkcionalitásai közé tartozik térképi, valamint adatlapon részletes műszaki adatok sok szempont szerinti megjelenítése, mérés, objektumok keresése, grafikus adatok és lekérdezés eredmények nyomtatása WEB felületen keresztül.

2010. őszén indultak az előkészítő munkák. 2011. tavaszán került üzembe helyezésre az I. ütem. A II. ütem 2012. év elején készült el. 2019-ben elkészült a III. ütem fejlesztése.

Városgazda térinformatikai rendszer változásvezetése:

A Városgazda térinformatikai rendszer üzemeltetője és változásvezetője az ALBA GEOTRADE Zrt. (Székesfehérvár Óvoda u. 2.)

Városgazda térinformatikai rendszer változásvezetése a 2010. november 9-től folyamatos. Változásvezetésnél a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft 22 modulban érintett, a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala pedig 7 modulban 2018 év óta.

A Városgazda alrendszerekből (modulokból) áll össze, ezek a következők:

- Átereszek
- Burkolati jelek
- Buszvárók
- Díszkutak – Ivókutak
- Díszvilágítás
- Erdők
- Fakataszter
- Fekvőrendőrök
- Fizető parkolók

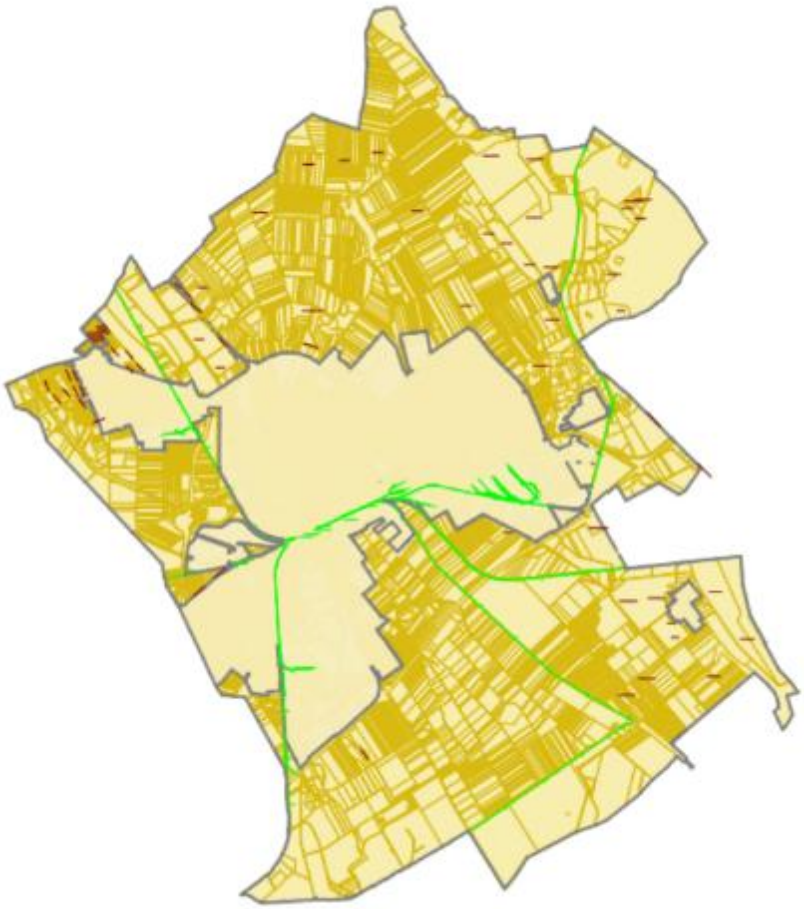
- Forgalomtechnika
- Hidak
- Információs táblák
- Jelzőlámpás csomópontok
- Kézi és gépi úttisztítás
- Közmű
- Közterületi eszközök
- Önkormányzati ingatlanok
- Nyílt vízfolyások
- Parkok
- Parkstatisztika
- Síkosságmentesítés
- Szelektív szemetes szigetek
- Közterületi szemetes (hulladéktároló edény) ürítés
- Szemetes (hulladéktároló) konténertárolók
- Szobrok - emléktáblák - domborművek - épületplasztikák
- Tavak, záportározók
- Útnyilvántartás
- Útnyilvántartás statisztika
- Vasúti átjárók
- Választókerületek
- Villany
- Zárt csapadékcsatorna

INVATER - MapGuide keretrendszer elérhető kiegészítő funkciója:

Városgazda térinformatikai rendszeren keresztül GOOGLE MAPS szolgáltatás közvetlen elérése.

Google Maps a Google által fejlesztett ingyenes internetes műholdfelvételekkel és utcaképekkel kiegészített térképszolgáltatás.

A Városgazda/Városmester térinformatikai rendszer közmű alaptérképe kiegészült a bölcsődék, óvodák udvarainak síkrajzi felmérésével, illetve a közterületi eszközök menüpontba bekerültek a bölcsődék és óvodák területén található játszószerek is külön szín megjelöléssel.



BESZÁMOLÓ A SZÉKESFEHÉRVÁR VÁROSGONDNOKSÁGA KFT.
ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

2025.

Székesfehérvár, 2026. május 12.

A 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót a felügyelőbizottság képviseletében jóváhagyom:

Östör Annamária

felügyelőbizottság elnöke

Előzmények

A Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (továbbiakban: Társaság vagy Kft.) 2025. évi ellenőrzési tervét a felügyelőbizottság 2024. november 27-én fogadta el. Az éves belső ellenőrzési terv a korábban elfogadott Stratégiai ellenőrzési terv alapján készült.

Az éves belső ellenőrzési terv készítése során a 339/2019. (XII.23.) Korm. rendelet a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről (továbbiakban Gtbkr.) előírásai mellett figyelembe vettük az egyéb hazai jogi szabályozásokat, a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai standardjait. A jelentés tartalma megfelel a Gtbkr. 24.§ (1) bekezdés a) pontjában, valamint a (2) bekezdésben foglalt éves ellenőrzési jelentés felépítésének, valamint a Pénzügyminisztérium éves útmutatójában foglalt előírásoknak.

Az előbbieken kívül a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. § megfelelő rendelkezései alkalmazásra kerültek, melynek értelmében a felügyelőbizottság a belső ellenőr féléves beszámolóját megtárgyalta és elfogadta.

A Társaságnál 2025. október 1-től a belső ellenőr személyében változás történt; a belső ellenőrzési tevékenységet ellátó munkatárs nyugdíjba vonult. A belső ellenőri munkakörben bekövetkező személyi változásról a felügyelőbizottság a 11/2025. (IX. 11.) számú határozatával döntött.
Az éves ellenőrzési terv első félévében elvégzett feladatairól beszámoló készült, melyet a felügyelőbizottság a 12/2025. (IX. 11.) számú határozatával elfogadott.

Jelen beszámoló bemutatja a belső ellenőrzés éves tevékenységét, az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítését, a soron kívüli vizsgálatokat, az ellenőrzés személyi és tárgyi feltételeit.

Az éves összefoglaló beszámoló célja, hogy átfogó képet nyújtson a belső ellenőrzés működéséről, valamint összefoglalja a felügyelőbizottság, valamint a vezetés részére az év során tett megállapításokat.

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőr az éves belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta.

Az írásos jelentésekben foglalt javaslatokon felül számos esetben az ellenőrzött egységek már a vizsgálati szakaszban intézkedéseket hoztak az esetleges hiányosságok pótlására, vagy nem megfelelő gyakorlatuk módosítására. Amennyiben ezek a vizsgálat szempontjából jelentősnek minősültek, abban az esetben a jelentések ezeket tartalmazzák, azzal a megjegyzéssel, hogy a hiányosság az ellenőrzés szakaszában pótlásra került.

Az éves ellenőrzési terv kockázati tényezők felmérésén, kockázatelemzésen alapult, melynek során a kockázatok súlyozásra kerültek. A tervezett ellenőrzések döntően a magas és közepes kockázatú területekre irányultak, ezáltal átfogó képet adtak az adott terület működéséről,

feltárva az ott rejlő hibákat, hiányosságokat, mindezzel hozzájárulva a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzéshez.

A tervezés alapját a Gtbkr.-ben előírt 4 éves stratégiai terv jelentette. A stratégiai terv gördülő formátumú, évente szükséges felülvizsgálni. A jelenleg érvényes stratégiai terv 2025. évben került elfogadásra. Az éves tervezést megelőző felülvizsgálat során már a 2025. évi szervezeti módosítások beépítésre kerültek. A beszámoló időszakában egy szervezeti módosulásra került sor, a Köztisztasági egység 01. 01-től a Közlekedési divízió keretében működik tovább. Az ellenőrizendő témák kiválasztásában meghatározó szerepet játszottak a korábbi ellenőrzések tapasztalatai, amelyek kiegészítésre kerültek a Társaság vezetősége által megfogalmazott ellenőrzési célokkal. A terv összeállítása során a fő cél az volt, hogy az év folyamán a tevékenység olyan területére terjedjenek ki az ellenőrzések, melyek az előző években nem kerültek még ellenőrzés alá.

1.1 Az ellenőrzési terv teljesítésének összesített bemutatása

A 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítve táblázatos formában kerülnek bemutatásra az 1. számú mellékletben.

1.2 Elmaradt ellenőrzések

A 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervben meghatározottaktól nem volt elmaradás.

1.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzés lefolytatására 2025-ben egy alkalommal került sor ’A partnerek részére biztosított részletfizetési kedvezmények alkalmazásának ellenőrzéséről’ tárgyban.

1.4 Soron kívüli ellenőrzések

2025-ben soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

2. A belső ellenőr tevékenységét elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

2.1 A belső ellenőrzés létszámhelyzete

A Kft.-nél az éves belső ellenőrzési tervben tervezettek szerint 1 fő látta el a belső ellenőrzési tevékenységet. A belső ellenőr az érintett időszakban betegség vagy egyéb ok miatt munkájában akadályoztatva nem volt.

2.2 A belső ellenőr képzései

2025. I. félév során a belső ellenőr részére kötelező szakmai képzés nem került megtartásra, egy alkalommal önkéntes online képzésen vett részt „NIS2 megfelelés, a NIS2 GAP analízis lefolytatásának bemutatása az utólagos belső ellenőri vizsgálathoz” tárgyban.
2025. II. félév során a belső ellenőr részére kötelező szakmai képzés nem került megtartásra, egy alkalommal önkéntes online képzésen vett részt ’Globális Belső Ellenőrzési Normák kézikönyv szerinti alkalmazása” tárgyban.

2.3 A belső ellenőr funkcionális függetlensége

A belső ellenőr tevékenységét az ügyvezetőnek közvetlenül alárendelve végzi. Funkcionális függetlensége biztosított.
Ellenőrzési tevékenysége csak a tervezett ellenőrzési célokra terjedt ki. A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenységben, amely a Társaság operatív működésével kapcsolatos. Tevékenységének tervezése, ellenőrzési programjának végrehajtása, a módszerek kiválasztása során önállóan, befolyástól mentesen járt el. A megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentéseit ugyancsak befolyástól mentesen állította össze.

2.4 A belső ellenőr ellenőrzési tevékenységének akadályai

A belső ellenőr ellenőrzései során jogosult az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe belépni, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba, dokumentumokba, elektronikus adathordozókon tárolt adatokba betekinteni, azokról másolatot készíteni. Az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjétől, illetve a munkavállalóktól információt kérhet. Ellenőrzései során akadályoztatás nem történt. Tevékenységének végrehajtását semmilyen tényező nem akadályozta.

Technikai feltételei megfelelőek, önálló irodával, saját számítógéppel, korlátlan internet hozzáféréssel rendelkezik; a gépjármű használat feltételei adottak. A jogszabályok változásáról a Magyar Közlöny napi szintű nyomon követésével tájékozódik.

2.5 Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrrel szemben összeférhetetlenség nem állt fenn, ezért valamennyi ellenőrzésben részt vehetett.

2.6 Az ellenőrzési jelentések minősítése

Az ellenőrzési jelentések megfelelnek az előírásoknak, a belső ellenőrzésre vonatkozó standardoknak, a pénzügyminiszter által kiadott útmutatóknak, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak.

A belső ellenőr az ellenőrzési jelentéseiben foglaltakat megfelelő dokumentumok használatával támasztotta alá, továbbá törekedett a bizonyosság minél nagyobb fokának elérésére a megállapítások tekintetében.

Az ellenőrzési jelentések többségében érdemi javaslatokat, ajánlásokat tartalmaznak.

Az érintett területek vezetői a belső ellenőri jelentéseket véleményezték, a véglegesített megállapításokat és javaslatokat elfogadták. A feltárt hibák, hiányosságok megszüntetését szolgáló intézkedések az ügyvezető kijelölései alapján megtörténtek vagy folyamatban vannak.

2.7 Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzési nyilvántartást a belső ellenőr vezeti. Ugyancsak a belső ellenőr gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok rendszerezéséről, gyűjtéséről, továbbá megőrzéséről és biztonságos tárolásáról. A megőrzési helyek a Szent Vendel utcai központi irodaházban, illetve a Tobak utca 27. szám alatti irattárban, zárt tárolókban megoldott.
Az ellenőrzések dokumentumai elektronikus és papíralapú formában egyaránt megőrzésre kerülnek.

2.8 Az ellenőrzések során megállapított büntető-, szabálysértési-, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem került megállapításra.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőr belső ellenőri tanácsadó tevékenységet nem végzett.

A GDPR munkacsoportban tanácsadási céllal továbbra is részt vesz.

4. Kiemelt javaslatok bemutatása

A belső ellenőrzési jelentésekben tett fontosabb megállapítások, javaslatok az alábbi szöveges kiegészítőben kerülnek bemutatásra.

I. EGYEDI ELLENŐRZÉSEK

1. Jelentés a Városgondnokság Kft. integritási rendszere kialakításának és működésének ellenőrzéséről

A vizsgálat arra a kérdésre kívánt választ kapni, hogy a Kft. által megtett intézkedések megfelelnek-e az előírásoknak, a belső szabályzatoknak.

Az Állami Számvevőszék meghatározásai alapján a szervezetek integritása komplex fogalom, több terület és azok egymásra hatásából áll:

- szabályok felállítása és szabálykövetés a működés során,
- belső kontroll rendszer és kontrollkörnyezet,
- a működéssel kapcsolatosan a nyilvánosság és átláthatóság biztosítása,
- etikus működés, ezzel kapcsolatos munkavállalói oktatások biztosítása.

A belső ellenőri vizsgálat során a négy terület megfelelő működését vizsgáltam. A vizsgált terület teljes mértékben lefedi a Kft. minden tevékenységét, ezért elsősorban a törvényi szabályozásoknak való megfelelés volt az ellenőrzés fókuszpontjában.

A vizsgálat során kiemelt 6 jogszabály mellett számos egyéb, a működés területét érintő jogszabály tartalmaz az integritási rendszert érintő elemeket, amelyekkel kapcsolatosan létrehozott, egyéb belső szabályokban is találhatóak az integritás biztostására előírások.

A vizsgálat alapján az érvényben lévő 7/2021. számú ügyvezetői utasítás a Székesfehérvár Városgondoksága Kft. munkavállalóinak panaszkezeléséről nem egy konkrét folyamatot, működési területet, vagy konkrét időszak alatti használatot szabályoz, ezért nem felel meg a vezetői utasítások fogalmának. Az ellenőrzés javasolja, felülvizsgálatát és meglévő szabályzatba való beépítését.
Továbbá a vizsgálat a megfelelőségi- és integritás tanácsadói feladatok tekintetében javasolja az SZMSZ szervezeti ábrájának módosítását és ezen feladatok közvetlen ügyvezetői irányításának feltüntetését azzal, hogy a jogászi feladatok továbbra is a Vezetéstámogató divízió feladatát képezik.

A szabályozási rendszer egyes elemei nem jelennek meg közvetlenül a belső szabályozásokban és előírásokban, hanem valamely működési folyamatba beépítve tartalmaznak olyan megoldásokat, amely végrehajtásával mintegy „automatikusan” teljesülnek a szabálykövetés feltételei, tehát részei a Kft. integritási rendszerének (pl. Iránytű rendszer folyamatai).

Az integrált kockázatkezelési rendszer kialakított, a kontrollrendszer elemeként működik a folyamatba épített, előzetes, utólagos és a vezetői ellenőrzés, szabályozottak az ellenőrzési, jóváhagyási és kontroll eljárások és a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférések, valamint a beszámolási eljárások rendje is kialakításra került.

A Vezetéstámogató divízió részéről kapott éves megfelelési jelentés alapján 2024. évben, integritással kapcsolatos bejelentés nem történt.

Az átláthatóság területének vizsgálata: A békéltető testületi adatok időközben a szervezeti módosítások miatt megváltoztak, amelyre a hivatkozott honlapon Közleményben hívják fel a látogatók figyelmét. Javaslom a feltüntetett adatok felülvizsgálatát és javítását.

Az oktatás területével kapcsolatos megállapítás, hogy a Vezetéstámogató divízió több folyamat működésével kapcsolatosan létrehozott oktatási segédleteket, amelyeket feltöltöttek a megosztott Közös2 meghajtóra. Itt megtalálható az etika és integritás területével kapcsolatos anyag is. Az ellenőrzés tapasztalata alapján a megosztott könyvtár nem mindenki részére látható, ezért annak felülvizsgálatát javasolja. Az oktatási anyagok elhelyezhetők lennének az Iránytű rendszer felületén is.

A vizsgálati tapasztalatok alapján az integritással kapcsolatos feladatok kockázati besorolása: Elviselhető/Mérsékelt kockázattal járó tevékenységek. A besorolások megfelelőek.

Az ellenőrzés javaslatai:

- A 7/2021. számú ügyvezetői utasítás a Székesfehérvár Városgondoksága Kft. munkavállalóinak panaszkezeléséről nem egy konkrét folyamatot, működési területet, vagy konkrét időszak alatti használatot szabályoz, ezért nem felel meg a vezetői utasítás fogalmának. Az ellenőrzés javasolja, felülvizsgálatát és meglévő szabályzatba való beépítését.
- A vizsgálat a megfelelőségi- és integritás tanácsadói feladatok tekintetében javasolja az SZMSZ szervezeti ábrájának módosítását és ezen feladatok közvetlen ügyvezetői irányításának feltüntetését azzal, hogy a jogászi feladatok továbbra is a Vezetéstámogató divízió feladatát képezik
- Az ellenőrzés honlapon feltüntetett adatok közül a Békéltető Testületek szervezetében időközi változást talált, ezért a feltüntetett adatok és hivatkozások felülvizsgálatát javasolja.
- Az ellenőrzés tapasztalata alapján az oktatási segédanyagokat tartalmazó megosztott könyvtár nem mindenki részére látható, ezért annak felülvizsgálatát javasolja. Az oktatási anyagok elhelyezhetők lennének az Iránytű rendszer felületén is.

2. Jelentés a Városgondnokság Kft. kiberbiztonsági rendszere kialakításának és működésének ellenőrzéséről

A hálózati és információs rendszerekről szóló Európai Uniós 2. irányelv (NIS2) egy új jogszabály, amely útmutatást és jogi intézkedéseket kínál az Európai Unió szervezeteinek kiberbiztonságának és ellenálló képességének fokozására. Az új irányelv kiterjeszti elődjének (NISD) hatályát a kritikus termékek és szolgáltatások széles választékával foglalkozó EU-s székhelyű szervezetekre, és az EU-ban üzleti tevékenységet folytató szervezetekre. A megfelelési követelményeket megerősítették, és a meg nem felelésért kiszabott büntetéseket sokkal szigorúbbá tették.

A vizsgálat arra a kérdésre kívánt választ kapni, hogy a Kft. által megtett intézkedések megfelelnek-e az előírásoknak, a belső szabályzatoknak:
• A társaság által kialakított kiberbiztonsági rendszer megfelel az előírásoknak, a működése belső szabályzatoknak, valamint a takarékos gazdálkodás céljaival megegyezik.

• A Kft. részére kötelezően előírt biztonsági auditra való felkészülés elkezdődött és tervezetten halad. A jogszabály által előírt határidő tartható.

A Kft. a 2025.01.01-től hatályon kívül helyezett 2023. évi XXIII. törvény a kiberbiztonsági tanúsításról és a kiberbiztonsági felügyeletről jogszabály által elrendelt határidők figyelembevételével már korábban már megkezdte a felkészülést a tanúsítási eljárásra.

Tekintettel arra, hogy az új kiberbiztonsági tv.-ben foglalt határidők egy része a vizsgálat időszakában még nem járt le, jelen belső ellenőri vizsgálat a Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága 5 pontja időarányos végrehajtásának ellenőrzését foglalta magában.
A Kiberbiztonsági tv. értelmében az alábbi főbb kötelezettségek vonatkoznak azon szolgáltatók és szervezetekre, amelyek elektronikus információs rendszerek kiberbiztonsági felügyeletét az SZTFH látja el:

• Nyilvántartásba vételi kötelezettség
A vizsgálat alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a Kft. a jogszabály által előírt nyilvántartásba kerülési bejelentési és változásbejelentési kötelezettségeinek eleget tett.

• Elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolása és a védelmi intézkedések alkalmazása
A Kft. ügyvezetője 2025.06.05-én hagyta jóvá a szervezet biztonsági osztályokba sorolását. Az EIR nyilvántartás mellékletének táblázatai részletesen kifejtve tartalmazzák az egyes osztályba sorolási szempontok eredményét és azok indoklását.

• Felügyeleti díj fizetési kötelezettség,
A vizsgálat megállapítja, hogy a Kft. a felügyeleti díj megfizetését kezdeményezte, a hatóság a Felügyeleti díj rendelet alapján a 2025. évi díjfizetés befizetésétől annak minimális összege miatt eltekintett.

• Auditorral megállapodás kötése az audit elvégzésére,
A vizsgálat alapján megállapítható, hogy a jogszabály által előírt, a nyilvántartásba vételtől számított 120 napon belüli szerződéskötési kötelezettséget a Kft. teljesítette.

• Első kiberbiztonsági audit elvégzése.
A vizsgálat időszakában a kiberbiztonsági audit előkészítési munkái folynak. Az auditor szervezet folyamatos kapcsolatban áll a Kft. kiberbiztonsági referensével és a meglévő dokumentációk megküldése történik, az előaudit céljából.

Az auditfelkészüléssel kapcsolatban teljesítésre benyújtott számlák ellenőrzése során 7 db számla található a SZSZ2024/2337. számú szerződéssel kapcsolatosan. A számlák mellékleteként az előírt teljesítés igazolások megtalálhatók. Az ellenőrzés ezekkel kapcsolatban megjegyzi., hogy az elvégzett teljesítés megnevezése minden esetben állandó: Információs rendszerek biztonságáért felelős személy biztosítása (IBF).

Az ellenőrzés javasolja az Állami Számvevőszéki vizsgálatokkal kapcsolatos belső ellenőri továbbképzésen elhangzottak alapján, hogy a havi teljesítési igazolásokban a konkrét, elvégzett feladatok kerüljenek feltüntetésre, mivel az állandó, általánosságban megfogalmazott feladat megnevezéseket az ellenőrzések során hibának tekintik.

Az ellenőrzés keretében vizsgáltuk a kiemelten kockázatos tevékenységek között szereplő közlekedési távfelügyeleti rendszer működését. A felügyeleti feladatokat az ellenőrzés keretében megfelelőnek találtuk, az ellenőrzés időszakában minden csomópont működött, és az a monitoron látható volt. A beavatkozási lehetőségek ellenőrzésére nem terült sor (teszt), mivel a programok kézi váltása indokolatlan fennakadásokat okozott volna a közúti forgalomban.

A kiberbiztonsági oktatások minden dolgozó számára kötelező jellegűek, a vizsgakötelezettség teljesítését a kiberbiztonsági referens nyilvántartja. A nyilvántartást az ellenőrzés felülvizsgálta és megfelelőnek tartja.

Az ellenőrzés javaslatai:

- Az ellenőrzés Az ellenőrzés a Nádor Rendszerház Kft.-vel kötött SZSZ2024/2336. számú szerződés felülvizsgálatát javasolja, a törvényi hivatkozás és annak következtében a mellékletben szereplő részhatáridők módosulása miatt.
- Az ellenőrzés javasolja az Állami Számvevőszéki vizsgálatokkal kapcsolatos belső ellenőri továbbképzésen elhangzottak alapján, hogy a havi teljesítési igazolásokban a konkrét, elvégzett feladatok kerüljenek feltüntetésre.
- Az audit eljárás befejezését követően, a megtett intézkedések utóellenőrzését javasolja.

3. Jelentés a partnerek részére biztosított részletfizetési kedvezmények alkalmazásának ellenőrzéséről

A vizsgálat arra a kérdésre kívánt választ kapni, hogy a Kft. által megtett intézkedések megfelelnek-e az előírásoknak, a belső szabályzatoknak és a takarékos gazdálkodás céljaival megegyeznek.

A Kft. rendelkezik a vizsgálat tárgyára vonatkozó, jogszabályok által előírt szabályzatokkal. A részletfizetésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtását belső szabályzatban részletesen nem szabályozzák.

A helyszíni vizsgálatok alapján a részletfizetésekkel kapcsolatosan négy főbb terület került azonosításra:

- Kft. központi egységei érintettek: polgári szerződések (vevők), valamint a megszűnt munkavállalók kötelezettségei,
- Fizető parkolások késedelmes pótdíjbefizetésének területe,
- Városi piacok helyiség és területbérleti díjak késedelmes fizetésének területe

A vevői, valamint a dolgozói követelésekkel és kintlévőségekkel kapcsolatos feladatok rögzítésre kerültek az érintett szervezeti egységek által ellátott folyamatok közé. A részletfizetések feladatai, külön nem kerültek megemlítésre. A feladatok kockázati besorolása: Elviselhető/Mérsékelt kockázattal járó tevékenységek. A vizsgálat tapasztalata alapján a besorolások megfelelőek.

A Kft. követeléseinek kezelését több egység is végzi. A feladatok többnyire a számlázások területéhez kapcsolódnak, amelyek decentralizálva működnek. A pénzügyi csoport látja el a

Kft. számlakezelési munkáinak nagyobb részét, és a csoport végzi a befolyó bevételek banki és könyvelési munkáit.

Az aktív dolgozók bérjellegű tartozásait, a 6801988-1/2014. számú ügyvezető igazgatói utasítás a fizetési előlegről szabályozza. A szabályozás alapján évente kétszer, egyhavi bruttó alapbérének megfelelő összeget vehet fel munkabérelőlegként, amennyiben egyéb tartozása nem áll fenn a munkáltató felé. A visszafizetés határideje nem haladhatja meg a 6 hónapot, amely egyenlő részletekben, a munkabérből kerül levonásra.
A felvett munkabérelőleg és részletfizetés adatait a HR csoport rögzíti a NEXONbér bérszámfejtő programban. A program a jogszabályi előírások figyelembevételével önállóan meghatározza a havonta levonható részletek nagyságát a bérszámfejtésnél. Az aktív dolgozók tartozásai alapvetően teljesülnek a munkabérből történő levonásokkal, vagy a dolgozók egyéni befizetései (pénztári, banki befizetés, átutalás) által. A vizsgálat tárgyát érintő speciális terület a volt dolgozók tartozása, amelyet a leszámoltatási eljárás során a kifizetendő munkabérből nem tudtak rendezni.

A vizsgálat alapján javaslom az érvényben lévő vezetői utasítás felülvizsgálatát, az időközi szervezeti módosítások és a jelenleg használt, módosított melléklet átvezetésére (jelenleg nem szükséges a munkahelyi vezető javaslata).

Speciális terület a HR csoport részére az aktív dolgozók részére megállapított, külső szervek által elrendelt követelések munkabérből történő levonása és nyilvántartásuk feladatai. Ezeket általában a bíróságok, vagy végrehajtói irodák rendelik el.

Az előzőekben említett feladatokban szükséges esetekben a jogi szakmai segítséget a megfelelőségi és jogi csoport két jogász munkatársa látja el. Amennyiben a kintlévőségek megegyezéses behajtására az érintett egységek nem látnak további lehetőséget, azt ügyvédi eljárásra átadják a Kft.-t képviselő Paulikovics Ügyvédi Iroda munkatársai részére.

Az eddigiekben említett, a követelésekkel és kintlévőségekkel kapcsolatos nyilvántartások napi nyomon követése a banki könyvelés útján történik meg, a Pénzügyi csoport frissíti a kintlévőségi táblázatokat.

A nyilvántartások minden érintett területen alapvetően manuális munkával készülnek EXCEL alapon. A táblázatokban az időközi változásokat kézzel jegyzik be. A táblázatok frissítése során a kézi bejegyzések beemelésre kerülnek a nyilvántartásba, így az kb. havi rendszerességgel frissül. A részletfizetések befolyó összegeit is az EXCEL táblázatok tartják nyilván.

A fizető parkolás követeléseit a működési adottságokból adódóan a Parkolási csoport önállóan végzi, mivel a számlázási és bevétel nyilvántartási feladatokat a csoport által kizárólagosan célprogram látja el. A rendszer nincs felkészítve a pótdíjak részletekben történő kifizetésének kezelésére, ezért a csoport EXCEL táblázatban tartja nyilván a részletfizetésekkel összefüggő pénzügyi és befizetési határidő adatokat. A táblázatban megjelölik a végrehajtási, vagy bírósági eljárási szakaszban levő ügyeket, valamint a kiegyenlített tartozásokat.

A kintlévőségek részletekben történő megfizetésére az ügyfelek kérelmet nyújthatnak be. Az engedélyezési döntéseket a gazdasági igazgató hozza meg. A kérelmet az ügyfelek az eljárás

bármely szakaszában beadhatják, a részletfizetés engedélyezhető a fizetési meghagyások, vagy akár a bírósági szakaszban is, amely alatt hatósági eljárás szünetel.
A Kft. a részletfizetés engedélyezése során egyéb szempontok mellett a követelés összegét is vizsgálja, amely meghatározza az engedélyezett törlesztési időszakot.

A részletfizetésekkel kapcsolatban a csoportnál ügyrend nem található, a döntéseket egyedi vezetői döntés keretében hozzák és az elektronikus aláírások (Iránytű/Iktatás) során, szükséges esetekben a Megjegyzés rovatokban indokolják.

A követelések és a hozzájuk kapcsolódó részletfizetések nyilvántartása minden érintett egységnél EXCEL táblázatokkal történik. Ezeket külön-külön vezetik, a napi változások egy részét kézzel jegyzik be, kinyomtatott listákra. Ezeket időszakonként újra nyomtatják, majd ismételten kézzel módosítják. Tekintve, hogy az EXCEL program elsődleges funkciója nem ez és a csoportos munkát nem támogatja megfelelően, vizsgálatra javasolt a folyamatok és szerepkörök felülvizsgálata, szükség esetén a nyilvántartásokra az Iránytű, vagy a Serpa rendszerek felkészítése.

A meghallgatott dolgozókkal történt egyeztetések alapján a vizsgálat nem talált olyan változtatási lehetőséget, amely jelentősen egyszerűbbé tehetné a működési folyamatok ellátását. Javasolja a vezetőség részére az előzőekben említett, csoportmunkát jobban támogató rendszerek és nyilvántartások létrehozásának gazdaságossági vizsgálatát.

Az ellenőrzés javaslatai:
- 6801988-1/2014. számú ügyvezető igazgatói utasítás a fizetési előlegről: a vizsgálat alapján javaslom az utasítás felülvizsgálatát, az időközi szervezeti módosítások és a jelenleg használt, módosított melléklet átvezetésére.
- A parkolási csoportnál érvényben lévő működési ügyrend nem található, javasolt annak kidolgozása.
- A csoportok által használt az EXCEL program a csoportos munkát nem támogatja megfelelően, vizsgálatra javasolt a folyamatok és szerepkörök felülvizsgálata, szükség esetén a nyilvántartásokra az Iránytű, vagy a Serpa rendszerek felkészítése.

4.Jelentés a HR folyamatok működésének ellenőrzéséről a NEXON4 hierarchiában

A Kft. esetében a munkában és távollétben eltöltött időszakok nyilvántartását és a bérek számfejtését 2012. év óta a NEXONbér, majd 2019. év vége óta a NEXONPort és NEXONtime (együtt: NEXON4) ügyviteli szoftverek segítik.

A NEXON4 olyan dolgozói és vezetői kiszolgáló rendszer, amely több egyéb funkciója mellett nagyrészt papírmentessé teszi a munka- és távolléti idők felvitelét és lekérdezését. A rendszer használatával az arra jogosult (vállalati e-mail címmel rendelkező) dolgozók közvetlenül, a programon keresztül igényelhetik és ellenőrizhetik a távolléti időket, azon dolgozók, akik online eléréssel nem rendelkeznek, a szervezeti egységük adminisztrátorán keresztül végezhetik el ezt.

A vizsgálat során a NEXON4 programban szereplő 2025. évi adatok kerültek feldolgozásra. A működés közbeni zárt és széles körben tesztelt programok miatt az ellenőrzési fókusz a Humán csoport által ellátott feladatok és a NEXON4 program közötti folyamatok azonosítása és azok ellátásának ellenőrzése volt.

A HR csoport által ellátott folyamatok ellenőrzése során kiindulásként az Integrált kockázatkezelési rendszerben feltüntetett ellenőrzési nyomvonalat használtam fel. A csoport által ellátott folyamatok a Gazdasági divízió 2025. évi kockázatkezelési tervében kerültek részletesen azonosításra.

A folyamatok működése NEXON mellett sok esetben az Iránytű rendszer segítségével kerül ellátásra. Az Iránytű rendszer egyedi fejlesztésű vállalatirányítási rendszer, amely papírmentessé és követhetővé teszi a Kft. egyes folyamatait. A vezetők részére lehetővé teszi a teljes út végig követését a jóváhagyás előtt. A beépített ellenőrző rendszerek kötelezővé teszik a szabályzatokban előírt ügyintézési sorrendek betartását. A humán folyamatok a két program együttes működését igénylik, ezért az vizsgálatnál ezt figyelembe vettem.

A vizsgálat alapján javaslom, az SZMSZ 9.5.2 pontjában részletesen meghatározott folyamatok átvételét és legalább ilyen részletességű beépítését a kockázatkezelés ellenőrzési nyomvonalába. Az SZMSZ-ben a HR feladatok felsorolásánál javaslom azok kiegészítését a toborzás, kiválasztás, munkaerő felvétellel kapcsolatos feladatokkal.

Szervezeti változások, áthelyezések vizsgálata, valamint a munkarend változásokat érintő módosítások vizsgálata során a kiállított dokumentumok, illetve a kihirdetett munkarendek összevetésre kerültek az ügyvezetői utasításban foglaltakkal, az ellenőrzés eltérést nem talált. A jogszabályok által előírt dokumentumokat a munkavállalók előzetesen megkapták és átvételét aláírták.

A vizsgálat során jelenleg tesztelés alatt van a leszámoló dolgozókkal kapcsolatos anyagi elszámolásokat feltüntető un. „Sétálólap kilépéshez” elnevezésű nyomtatvány digitalizálása. A jelenlegi kialakításában papír alapú, amelyen 14 belső szervezeti egység igazolása szükséges a dolgozó pénzügyi végelszámolásának elindításához. A fejlesztéseket követően a jóváhagyások online formában tehetők meg, jelentősen csökkentve az élőmunka igényét és az ügyintézés időtartamát.

A vizsgálat során a munkakör váltásokhoz kapcsolódóan felvetődött a munkavédelmi oktatás kérdésköre, amelyet megvizsgáltam. A kialakított eljárásrend szerint a humán csoport elsősorban azon dolgozók részére szervezi meg, akik a fizikai állományból a szellemi munkakörökbe kerülnek átsorolásra, vagy fordított esetben.

Az oktatásokkal kapcsolatosan problémaként vetődött fel az új dolgozók felvételének tervezettsége. A referens tervezett ellenőrzési feladatai, vagy egyéb távolléte, pl. szabadsága miatt az esetlegesen előforduló, az egységek által kezdeményezett soron kívüli munkavállalói felvételek esetében a munkába állás előtti munkavédelmi oktatások szervezési gondot jelentenek. Az ellenőrzés javasolja előre tervezett, rögzített felvételi napok kijelölését és a soron kívüli igények mellőzését, vagy csak rendkívül indokolt esetekben való alkalmazását.

A jelentés 2.2 pontjában részletesen rögzítettek alapján az HR folyamatok kockázati besorolása: Elviselhető/Mérsékelt kockázati szinttel járó tevékenységek. A besorolások megfelelőek.

Az ellenőrzés javaslatai:

- A vizsgálat alapján javaslom, az SZMSZ 9.5.2 pontjában részletesen meghatározott folyamatok átvételét és legalább ilyen részletességű beépítését a kockázatkezelés ellenőrzési nyomvonalába.
- Az SZMSZ-ben a HR feladatok felsorolásánál javaslom azok kiegészítését a toborzás, kiválasztás, munkaerő felvétellel kapcsolatos feladatokkal.
- Az ellenőrzés javasolja előre tervezett, rögzített felvételi napok kijelölését és a soron kívüli igények mellőzését, vagy csak rendkívül indokolt esetekben való alkalmazását.

5. Jelentés az illegális hulladéklerakásokkal összefüggő feladatok ellátása és adminisztrációja ellenőrzéséről

A vizsgálat arra a kérdésre kívánt választ kapni, hogy az ellenőrzött egységek feladatellátása és az intézkedések megfelelnek az előírásoknak, a belső szabályzatoknak.

A belső ellenőri vizsgálat során a terület megfelelő működését vizsgáltam. A vizsgált terület teljes mértékben lefedi a Kft. minden illegális hulladéklerakók felszámolásával kapcsolatos tevékenységét, ezért elsősorban a törvényi szabályozásoknak való megfelelés volt az ellenőrzés fókuszpontjában. Nem kerültek részletes vizsgálatra a Kft. egyéb, hulladék gyűjtéssel és kezeléssel kapcsolatos működési területei.

Az elszállított hulladékkal kapcsolatosan a 10/2023. (VI. 29.) EM rendelet rendelkezik az elhagyott hulladék ingatlanról történő elszállításának és a megfelelő hulladékkezelési helyre történő elszállítás tényének igazolásáról.

A vizsgálatnál figyelembe kellett venni, hogy a Kft. üzemeltetési megállapodás alapján látja el az önkormányzat tulajdonában álló területeken a köztisztasági tevékenységet. A 2014.04.01-én megkötött szerződés 1. számú mellékletében a társaság tevékenységei között szerepelnek az illegális szemétlerakó helyek felszámolása, valamint a közforgalom céljára szolgáló területeken szemét feltakarítása és elszállítása feladatok.

A Kft. Szervezeti és Működési szabályzata az illegális hulladékok megszüntetésével kapcsolatban két belső egységet nevesít:

- A Vezetéstámogató divízió keretében dolgozó Bíró Attila környezetvédelmi referens a Kft. összes, környezetvédelemmel, ezen belül a hulladékokkal kapcsolatos munkák szakmai felügyeletét ellátja.
- A Közlekedési divízió keretében működő Köztisztasági egységénél, Kádár István köztisztasági egységvezető, valamint Bocsi Georgina asszisztens, szervezik meg a munkákat és vezetik a dokumentációkat.

Az előzőekben említettek szerint Bíró Attila teljes körűen felügyeli a Kft. környezetvédelemmel kapcsolatos feladatait. Az illegális hulladéklerakásokkal kapcsolatban egyszemélyben kapcsolatot tart a hatóságokkal és ellátja a dokumentációs feladatokat.

Az illegális hulladéklerakások felszámolását követően Teljesítésigazolás formanyomtatványt állít ki és a dokumentációkat a szükséges mellékletekkel (fotók, mérlegjegy, szállítólevelek, stb.) ellátva megküldi Polgármesteri Hivatal részére. Amennyiben objektív okok miatt a végzésben előírt határidő nem tartható, kezdeményezi a Kormányhivatalnál a határidő módosítását.

A Köztisztasági egység a Közlekedési divízió keretén belül működik. A közterületek kézi takarítása és a kézi hulladékgyűjtők ürítése képezik a napi feladatokat, de ezen kívül számos egyéb közterületi szolgáltatást ellátnak, pl. buszvárók takarítása, köztemetők hulladékelszállítása, közterületi és egyéb városi rendezvényekkel kapcsolatos feladatok, gépi úttisztítás.

Az egység a külső szervek mellett a kft. egyéb divízióitól is rendszeresen kap bejelentéseket illegális lerakók megszüntetésére közvetlen megkereséssel, vagy online úton. A bejelentések kezelése megegyezik a külső bejelentések ügyintézésével.

Az ellenőrzés keretében egy illegális hulladéklerakó felszámolásával kapcsolatos dokumentumok kerültek részletes vizsgálatra. A vizsgálat megállapította, hogy az illegális lerakóhely felszámolásával kapcsolatban kiállított Teljesítési igazolásban elszámolt munka megvalósult és az előírt dokumentumok hatóságok részére megküldésre kerültek.

A vizsgálati tapasztalatok alapján az illegális hulladéklerakások felszámolásával kapcsolatos feladatok kockázati besorolása: Mérsékelt kockázattal járó tevékenységek. A besorolások megfelelőek.

A Közlekedési divízió az ellenőrzési nyomvonal 11. pontjában összevontan szerepelteti a közterületi takarítás folyamatait. A feladatok az SZMSZ 9.6.2 pontjában kellő részletezéssel kerültek meghatározásra, ezért az ellenőrzés javasolja ezek átvételét és legalább ilyen részletességű beépítését a működési folyamatok közé.

Az ellenőrzés javaslatai:

- Az ellenőrzés javasolja, hogy legalább a hatósági kötelezések alapján végzett munkák kerüljenek be a központi iktatási rendszerbe.
- A Közlekedési divízió az ellenőrzési nyomvonal 11. pontjában összevontan szerepelteti a közterületi takarítás folyamatait. A feladatok az SZMSZ 9.6.2 pontjában kellő részletezéssel kerültek meghatározásra, ezért az ellenőrzés javasolja ezek átvételét és legalább ilyen részletességű beépítését a működési folyamatok közé.

6. Természetvédelmi feladatok ellátása, Vadmentő központ működése

Az ellenőrzés célja annak magállapítása volt, hogy az ellenőrzött területeken a feladatok ellátása megfelelő színvonalú, a munkák adminisztrációja és a pénzfelhasználások szabályszerűek. A szervezeti egység feladatellátása megfelel az előírásoknak, a működése belső szabályzatoknak, valamint a takarékos gazdálkodás céljaival megegyezik.

Jelen vizsgálat keretében az Alsóvárosi közösségi ház hasznosításában érintett Rendezvény divízió feladat ellátása nem került részletes vizsgálatra, a belső ellenőrzés javasolja a divízió egyéb feladat ellátásával együttes vizsgálatát.
A szabályszerű működés vizsgálatával kapcsolatosan ellenőrzésre került természetvédelmi területek jogi kijelölésének megléte. A jogszabályok alapján a természetvédelmi besorolások szerint lehetnek országos és helyi védettségű területek. A vizsgálat megállapította, hogy a kezelésben lévő összes természetvédelmi terület rendelkezik a jogszabályokban előírt, a természetvédelmi kategóriájuknak megfelelő kijelölő rendeletekkel.
A vizsgálat során megállapításra került továbbá, hogy a természetvédelmi területek a Városgazda térinformatikai rendszerben jelenleg a Parkfenntartás 3. csoport által fenntartott területek között szerepelnek. Javasolt a térinformatikai nyilvántartás felülvizsgálata és a kezelt területek hozzárendelése a Természetvédelmi csoporthoz.
A Természetvédelmi csoport minden munkavállalója rendelkezik munkaköri leírással, amelyben a munkakörével összefüggően részletesen szerepelnek feladatai és felelősségi köre. A csoport létszáma 8 fő, ebből 4 fő munkaköri leírása került vizsgálatra. A vizsgálat alapján javasolt a csoport minden tagja munkaköri leírásának felülvizsgálata és szükséges esetekben azok aktualizálása.
A természetvédelmi csoport egyik fő tevékenysége a zöldterületek fenntartása, amely több részre osztható. A kezelt területek egy része általános zöldterület, amely nem tartozik a természetvédelmi besorolású területekhez, pl. a Vadvédelmi Központ előtti zöldterületek. A természetvédelmi besorolású területek nagyságát a hatósági kijelölő határozatok rögzítik, de ezek mellett a környező, nem védett területeken is zajlik fenntartási munka.
A természetvédelmi csoporton belül 2 fő szakmai koordinátor látja el továbbá a Vadvédelmi Központ működtetésével, a Kft. részéről felmerülő feladatokat. Az állategészségügyi szolgáltatási és tartási felügyeleti feladatokat közbeszerzési szerződés alapján az Alpha-Vet Kft. állategészségügyi személyzete látja el.
Az éves pénzügyi keretfelhasználások időarányos vizsgálata alapján a 2024. és 2025. évek féléves teljesítési adatok összevetésével megállapítható, hogy a bevételek és kiadások féléves megvalósulása meghaladja az előző évi tényszámokat.
A Központ működésével kapcsolatosan 8 db szerződés és a hozzátartozó számlák kerültek további vizsgálatra. A vizsgált szerződések és számlák esetében eltekintettem a vizsgálati időszaktól (2025. év), hogy a működés minél szélesebb területe érintve legyen (1. sz. melléklet).
A szerződésekből 7 db szállítói szerződés, 1 db vállalkozói típusú szerződés volt. A szállítói szerződések közül 2 db ALPHA-VET Kft. állategészségügyi szolgáltatói szerződés közbeszerzési eljárást követően került megkötésre, 2 éves időtartamra, amelyből a jelenleg hatályban lévő 2025. november hónapban lejár. A kapott felvilágosítás alapján az új pályázat kiírása folyamatban van, jelenleg jogi felülvizsgálata zajlik. A szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák esetében az előírt teljesítés igazolási nyilatkozatokat az Iránytű rendszer a számlák mellékleteként, vagy elektronikus nyilvántartásában tartalmazza.
A Kft. a Pénzkezelési Szabályzatában szabályozza a készpénzkezelési feladatokat. A vizsgálat során ellenőrzésre kerültek a Központ dolgozóinak pénzkezelési jogosultságai. A szabályzat alapján 3 fő rendelkezik megbízással pénzkezelésre. A szabályzat melléklete mind a három dolgozó esetében tartalmazza a megbízást, valamint dolgozók nyilatkozatát a Pénzkezelési Szabályzat tartalmának megismeréséről. Az ellenőrzés javasolja a szabályzat éves felülvizsgálata során a pénztárellenőrzési feladatok rész felülvizsgálatát, a pénztárellenőrök hatáskörének teljeskörű meghatározása céljából. A Főpénztárban tartott ellenőrzés alapján, a vizsgált időszakban más dolgozó nem végzett készpénzelszámolási feladatokat.

A vizsgálat ellenőrizte a természetvédelmi feladatok kockázati besorolását is. A természetvédelmi feladatok „Folyamat, téma, feladatok megnevezése” oszlopban összevontan szerepel a csoport által ellátott összes folyamat. Az ellenőrzés legalább az SZMSZ 9.7.2 pontjában szereplő folyamat leírások részletezése alapján javasolja az ellátott feladatok felsorolását.

A vizsgálat keretében ellenőrzésre kerültek a Kft. honlapján feltüntetett, az ellenőrzés tárgyával kapcsolatos adatok. A honlapon szereplő kategóriák közel sem mutatnak teljes képet az ellátott területekről (lásd 3.11 pontban a területek felsorolása). Ezen kívül teljesen hiányoznak a Vadvédelmi Központ és az Alsóvárosi közösségi ház ellátott feladatai. A Kft. honlapjától független módon, a Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. által üzemeltetett https://sostoszekesfehervar.hu honlapon a Vadvédelmi Központ által ellátott feladatok részletesen felsorolásra kerültek, de a Kft. mint szolgáltató említése nem történik meg.

Ugyanezen honlap két menüpontjában, a „Csoportfogadás” és a „Vadvasárnap” címszó alatt olyan szolgáltatásokra lehet online űrlapon jelentkezni, amelyet a Kft. nyújt, tehát adatkezelőnek minősülünk. Az adatkezelési tájékoztató mindkét esetben hiányzik!

Az ellenőrzés javasolja, hogy az adatvédelmi felülvizsgálat ezen a honlapon is történjék meg és az észlelt hiányosságok pótlásra kerüljenek. Javasolja továbbá, hogy a Kft. honlapján az ellátott feladatok felsorolásai kerüljenek kiegészítésre, vagy a Csitáry G.E. uszodához hasonlóan egy link hivatkozzon a https://sostoszekesfehervar.hu honlapon elérhető szolgáltatásokra.

Az ellenőrzés javaslatai:

- A vizsgálat során megállapításra került, hogy a fenti természetvédelmi területek a Városgazda térinformatikai rendszerben jelenleg a Parkfenntartás 3. csoport által fenntartott területek között szerepelnek. A vizsgálat javasolja a térinformatikai nyilvántartás felülvizsgálatát és a kezelt területek hozzárendelését a Természetvédelmi csoporthoz.
- A vizsgálat javasolja a természetvédelmi csoport minden tagja munkaköri leírásának felülvizsgálatát és szükséges esetekben azok aktualizálását.
- A természetvédelmi feladatok „Folyamat, téma, feladatok megnevezése” oszlopban összevontan szerepel a csoport által ellátott összes folyamat. Az ellenőrzés javasolja, hogy legalább az SZMSZ 9.7.2 pontjában szereplő folyamat leírások részletességével kerüljenek az ellátott feladatok felsorolásra.
- A kockázatok elemzése részben az ellátott feladatok a Jelentéktelen/Elviselhető kockázat besorolásokat kapták. A Kockázati térképen viszont a 8. sorszámú „Időjárási körülmények” kockázati tényező a Mérsékelt kockázati besorolásban szerepel. Az ellenőrzés javasolja a Kockázati térkép besorolásának kijavítását.
- Az ellenőrzés javasolja az érintett internetes honlapok felülvizsgálatát és a hiányzó adatvédelmi tájékoztatók pótlását.

7. Csitáry G. Emil Uszoda működtetése

Az ellenőrzés során az alábbiak kerültek áttekintésre, ellenőrzésre:

- panaszkönyvi bejegyzések nyilvántartása, kezelése,
- a fogyasztóvédelmi előírások szerinti tájékoztatások,
- egészségügyi napló vezetése,
- üzemnapló vezetése,
- kihelyezett térfigyelő kamerák
- érvényben lévő szerződések alapján a számlázás rendszeressége, ezzel kapcsolatos nyilvántartások vezetése

Az uszoda üzemeltetése során kiemelt jogszabály a közhasználatú fürdők létesítéséről és üzemeltetéséről szóló 510/2023. (XI. 20.) Korm. rendelet, amely 2024. március 29-től hatályba lépett, de bizonyos rendelkezései későbbi határidőkkel kerültek megállapításra. 2026 során fontos, hogy a jogszabályban rögzített határidők betartásra kerüljenek és ennek érdekében a felkészülés folyamatos legyen.

Az ellenőrzés során áttekintett részterületek esetében elmondható, hogy a működés alapvetően rendben van; a feladatok, hatáskörök meghatározásra kerültek és minden munkavállaló annak megfelelően végzi munkáját.

Azokban az esetekben és/vagy alkalmazott gyakorlatban, ahol hiba, hiányosság került feltárásra, az ellenőrzés megtette javaslatait.

Az ellenőrzés javaslatai

Panaszkönyvi bejegyzések nyilvántartása, kezelése:

- A vásárlók könyvét minden esetben Székesfehérvár Megyei Jogú Város címzetes főjegyzőjével szükséges hitelesíttetni.
- Az elektronikusan beérkező bejelentésekhez javasolt rendszerválaszt beállítani.
- A bejelentésekre küldött válaszok tartalmának felülvizsgálata javasolt.
- A beérkező panaszokra, észrevételekre megküldött válaszban minden esetben tájékoztatni kell a bejelentőt a jogorvoslati lehetőségekről.
- A hatósági elvárásoknak megfelelően úgy kerüljön a Vásárlók könyve kihelyezésre, hogy azt akadály nélkül tudják a vendégek használni szükséges esetben.

A fogyasztóvédelmi előírások szerinti tájékoztatások

- Nem szerepel tájékoztatás a szauna hőmérsékletéről a házirendben, illetve a szauna helyiségekben sem került kifüggesztésre. Nem jogszabályi előírás, de az ellenőrzés javasolja, hogy erről egyszerű formában legyenek a vendégek tájékoztatva.

Üzemnapló vezetése

- Az 510/2023. (XI. 20.) Korm.rendelet értelmében, illetve annak többlépcsős hatályba léptetésével összhangban javasolt annak felülvizsgálata, hogy az üzemnaplóban rögzített adatok körét szükséges-e bővíteni.
- Javasolt a vízminőség kézi műszerekkel történő mérésének helyettesítését megoldani a vegyésztechnikus távolléte esetén.

Kihelyezett térfigyelő kamerák

- Javasolt annak felülvizsgálata, hogy a kihelyezett kamerák minden esetben betöltik-e azt a funkciót, amiért kihelyezésre kerültek, illetve megfelelnek-e a jogszabályban rögzített alapvető elvárásoknak (pl a szauna pihenő helyiség).
  A jelentés lezárásának időpontjában az épületgépészeti csoport vezetője tájékoztatott arról, hogy három kamerát leszereltek az uszoda területén. Amennyiben ezek további felhasználásra kerülnek, annak egyeztetése szükséges a megfelelő munkakörökben dolgozó munkatársakkal is (rendészeti csoport, adatvédelmi tisztviselő).
- Amennyiben a kamera képeken közterület is látszódik, szükséges a maszkolást maradéktalanul elvégezni minden esetben.
- Szükséges biztosítani, hogy a gépházban elhelyezett monitorok kamera képeit, valamint az esetleges további feladatokat megfelelő képesítéssel rendelkező munkatársak nézzék, illetve lássák el a feladatokat.
- Az iroda helyiségben lévő, a rendszerhez tartozó eszközökhöz való hozzáférést jelszó használatával kell biztosítani és meg kell határozni a jogosultak körét.

Érvényben lévő szerződések alapján a számlázás rendszeressége, ezzel kapcsolatos nyilvántartások vezetése

- Az uszoda vízfelületeinek használata, illetve az ún sportolói órák igénylése feltételeinek felülvizsgálata javasolt, mert a jelenleg alkalmazott gyakorlat szerint nem egységes az egyesületeknek biztosított kedvezmény, valamint a kedvezmények igénybevételéhez szükséges igazolások nem kerülnek benyújtásra, nem ellenőrizhetőek hitelt érdemlően és ilyen módon visszaélésre is lehetőséget teremtenek.
- Javasolt a Bója Egyesülettel megállapodás aláírása, amelyben rögzítésre kerül, hogy a foglalkozások időtartama alatt bekövetkező balesetek, személyi sérülések nem az üzemeltető felelősségi körébe tartoznak.
-

8. Nyári táborok üzemeltetése

Az ellenőrzés során a jogszabályi rendelkezések alapján az alábbiak kerültek áttekintésre, ellenőrzésre:

- a táborok jelentkezési felületén közzétett űrlapok
- a jelentkezési űrlapokhoz csatolt tájékoztatók
- táboroztatások bejelentése a kormányhivatal felé
- adatvédelmi előírások betartása
- pedagógusokkal megkötött szerződések
- táborok előkészítése, azok időtartama alatt a szabályok betartása

Az ún városi nyári táborok a Bregyó közben évenként 7 turnusban, turnusonként egy hetes időtartamban, 200-220 gyermek részvételével; Velencén három turnusban, egy - egy hetes időtartamban, 70 gyermek részvételével kerülnek megszervezésre székesfehérvári iskolákban dolgozó pedagógusok bevonásával.

A táborok meghirdetése a Városgondnokság honlapján történik; március - április folyamán. A jelentkezés már csak elektronikus formában lehetséges, mint ahogyan az esetleges későbbi lemondás vagy módosítás is; a fizetés szintén az elektronikus felület alkalmazásával történik. A fizetés rendezése után a jelentkezők automatikus visszaigazolást kapnak. A felhívásban elérhető a jelentkezéshez szükséges űrlapok linkje (külön – külön a két táboré), valamint az egyes táborokhoz tartozó tájékoztatók.
A pedagógusok tájékoztatása, illetve a legfontosabb információk átadása az iskoláknak megküldött elektronikus levél formájában történik, majd azt követően számos egyeztetés történik az egyes turnusokra jelentkezőkkel.
A táboroztatás időtartamára a Városgondnokság köt -megbízási vagy vállalkozási- szerződést a pedagógusokkal. A Bregyó táborban hetente 12 + 2 fő (a + 2 fő a táborvezető és helyettese, akikhez csoport nem kerül beosztásra) pedagógus látja el a feladatokat, Velencén 5 + 2 (a + 2 fő ez esetben is a táborvezető és helyettese). Mindkét helyre táborvezető, illetve helyettes kerül kiválasztásra.
A Városgondnokság lehetővé tette, hogy az egyes középiskolák tanulói a számukra kötelezően teljesítendő közösségi szolgálatot (vagy annak egy részét) a nyári táborokban teljesítsék. Erre akkor van lehetőség, ha az adott intézmény együttműködési szerződést köt a Városgondnoksággal. Ez a lehetőség nem népszerű; az utóbbi 1-2 évben nem jelentkeztek diákok.
A táborok szervezése során tapasztalat, hogy a Bregyóban lebonyolításra kerülő turnusok meglehetősen gyorsan, egy hét alatt betelnek. A velencei tábor nem olyan népszerű, de a három hetet minden évben sikerül megszervezni.
Mindkét táborban elsősorban a székesfehérvári lakcímmel rendelkező és székesfehérvári iskolában tanuló gyermekek számára biztosított a részvétel. Amennyiben maradnak szabad helyek, lehetőségük van a nem székesfehérvári lakcímmel rendelkező, de székesfehérvári iskolában tanuló gyermekeknek is jelentkezni, illetve Velencén a nem székesfehérvári lakcímmel rendelkező és nem székesfehérvári iskolában tanulóknak is.
Fentiek szerinti besorolásoknak megfelelően a díjtételek is eltérően kerülnek megállapításra. A Bregyó táborban van lehetőség a térítési díj mérséklésére, illetve annak elengedésére, de a kedvezmények igényléséhez a tábori tájékoztatóban meghatározott igazolások bemutatása elengedhetetlen.
A táborok szervezésében, lebonyolításában az elmúlt évek tapasztalata, hogy a szülők a gyermekeiket ért vélt vagy valós sérelmeket, negatív hatásokat egyre érzékenyebben és hevesebben reagálják le. A gyermekek által eszközölt károkozások egyre változatosabbak és jelentősebb mértékűek, amely esetekben a felelősségre vonás szinte lehetetlen. A pedagógusok nem ismerik a rájuk bízott gyerekeket és nem igazán érzik sajátjuknak az egész programot.
A táborok közegészségügyi körülményeit, illetve az előírások betartását a kormányhivatal Népegészségügyi Osztálya rendszeresen ellenőrzi, amely során jelentősebb hiba vagy probléma nem szokott előfordulni.

Az ellenőrzés javaslatai:

1. A velencei táborban a következő szezontól rendszeresen, évenként legalább egy alkalommal el kell végezni a matracok, paplanok, plédek, párnák tisztíttatását.

Javasolt a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával egyeztetni a tekintetben, hogy elfogadott-e a fenti tábori felszerelések saját kapacitással történő tisztítása vagy azt csak arra a tevékenységre jogosult cég végezheti el.

Amennyiben engedélyezett a saját hatáskörben végzett tisztítás, célszerű minden alkalommal jegyzőkönyvben rögzíteni legalább annak időpontját, az alkalmazott technológiát és az eljárás során használt tisztítószerek megnevezését.

2. Szükséges azon személyes adatok haladéktalan megsemmisítése, amelyek a táborozók diétás étkeztetéséhez kerültek benyújtásra, valamint annak ellenőrzése, hogy a velencei táboban biztosított diétás étkeztetéshez a catering csoportnak megküldött személyes adatok megsemmisítése megtörtént-e.

A belső ellenőr javasolja, hogy az adatvédelmi tisztviselő rendszeresen, helyszíni ellenőrzések során győződjön meg az adatvédelmi szabályok betartásáról.

Az ellenőrzés javasolja továbbá az adatvédelmi szabályokról egy-egy csoportban történő oktatások megszervezését, hogy a munkavállalók tudatosabban járjanak el személyes adatok kezelése során.

3. A belső ellenőr javasolja, hogy a táborok lebonyolításához jelentkező pedagógusok tájékoztatása a velük szemben támasztott elvárások, feltételek tekintetében kerüljenek megfogalmazásra.

9. A kötelezően visszaváltási díjas termékek kezelése a Kft.-nél, kapcsolattartás a MOHU-val

A visszaváltási díjas termékek kötelező visszaváltási rendszere 2024. január 1-től került bevezetésre. A visszaváltási díjat termékenként a forgalmazó számlázza ki, majd visszaváltás után a MOHU utalja azt vissza.

A kötelező visszaváltási rendszerbe tartozó termékek körét a 450/2023. (X. 4.) Korm.rendelet határozza meg. A rendelet hatálya alá a 0,1-3l űrtartalmú fém, műanyag, üveg csomagolások tartoznak. Azon palackok visszaváltására van lehetőség, amelyen van visszaváltási logó és vonalkód.

A Városgondnokság telephelyein (Stadion, MET Aréna) visszaváltó automata nem üzemel. Az ún kézi visszaváltás a MOHU által biztosított járművekkel történik az alábbiak szerint.

A MOHU Partner Portálon (az applikációt a divízióvezető helyettes használja) lehet megrendelni a szállítást alkalmanként minimum 900 palackra (pet, fém, üveg összesen). A darabszámot becsléssel lehet meghatározni; külön a pet + fém, külön az üveg darabszámát.

A Stadionban lényegesen kevesebb számú palack, illetve üres üveg gyűlik össze, és a MOHU portálon az Aréna lett regisztrálva (a helyszín regisztrálása a feltétele annak, hogy a MOHU járművet biztosítson az elszállításra), így a Stadionból a munkatársak átszállítják az összegyűjtött palackokat, üvegeket az Arénába.

A palackokat a MOHU által biztosított zsákokban kell gyűjteni. Erre a MET Aréna mélygarázsában van lehetőség. A 10%-nál nagyobb mértékben roncsolódott termékeket az automata nem ismeri fel, így azokat nem is szállítják el és azon darabszámokra nem térítik meg a visszaváltási díjat. Azokat a továbbiakban szelektív hulladékként kell kezelni. Nem veszik át azokat a palackokat sem, amelyek a tárolás során összeragadtak.

A MOHU a megrendeléstől számított 2 napon belül köteles a palackokat elszállítani. A zsákok biztosítása, illetve a jármű helyszínre kiszállása nem jelent plusz költséget. A palackokat, üvegeket a MOHU sofőrje rakodja be, majd a folyamat végén bizonylatot nyomtat átvett darabszámmal és összeggel.

Amennyiben az egyes megrendelések során a leadott palackok, üvegek mennyisége több alkalommal nem éri el a 900 db-ot (a roncsolódott nem számít bele), úgy a MOHU kötbért szab ki. Az Arénában ez még egy alkalommal sem fordult elő.

2024-ben a rendszer még nem működött megbízhatóan; a MOHU vagy nem tudott járművet küldeni, vagy nem tudta tartani a számára kötelezően előírt szállítási időt, vagy nem működött az applikáció, amelyen keresztül a szállítást meg lehetett volna rendelni. Ebben az időszakban ezt úgy oldotta meg a divízió, hogy platós autóval, egyszerre több ezer palackot, üveget szállítva a METRO által üzemeltetett automatában telefonos applikáció segítségével váltották vissza a termékeket. Az applikáció a Városgondnoksághoz van rendelve a Városgondnokság adataival, így visszaváltás után minden esetben a Városgondnokság számlájára érkezett a visszaváltási díj. Az automata által kiadott bizonylat, valamint a bankszámlára érkező összeg a pénzügyi csoport segítségével minden esetben ellenőrzésre került. Eltérést soha nem tapasztaltak.

A fenti szabályok alkalmazása során bizonyos, hogy a forgalmazók által beszállított visszaváltási díjas termékek értékesítése során mindig lesznek 10%-nál nagyobb mértékben roncsolódott, illetve más okok miatt visszaváltásra nem kerülő (vagy nem átvett) palackok. Ennek mértéke 2024 vonatkozásában nem megállapítható az alábbiakban részletezett számla kiállítások miatt.

Az ellenőrzés javaslatai:

Az ellenőrzés javasolja, hogy a kötelező visszaváltási díjas palackok elszállításakor kapott bizonylatok kerüljenek összevezetésre a MOHU által átutalt összegekkel.

Az ellenőrzés javasolja továbbá, hogy a roncsolódás miatt vagy egyéb okból vissza nem váltható palackok esetében az így keletkező selejt kerüljön kimutatásra a könyvelésben évente egy alkalommal, amikor a Rendezvény divízió elkészíti az év végi leltárt a raktárkészletről.

10. Munkahelyi balesetek teljeskörű adminisztrációja

A munkahelyi balesetek bejelentése minden munkavállaló kötelezettsége a közvetlen felettese felé annak érdekében, hogy a sérülés körülményeit tisztázni lehessen, haladéktalanul meg lehessen tenni a szükséges intézkedéseket, valamint az egyes balesetek kivizsgálása során nyert

tapasztalatokkal a munkáltató hosszabb távon tudjon felkészülni a munkahelyi biztonság javítására.

A Városgondnokságnál 2024 során 13 dokumentált üzemi baleset történt; valamennyi sérült munkavállaló a fizikai állományhoz tartozik. Ezen balesetek közül egy sem minősült fokozott expozíciós esetnek. A sérülések következtében valamennyi munkavállaló baleseti táppénzen volt; 7 naptól 57 naptári napig terjedő időtartamban.

Az üzemi baleseteken kívül 2 esetben fordult elő úti üzemi baleset, amelyet mindkét esetben betegszabadság követett 2, illetve 14 nap időtartamban.

Foglalkozási megbetegedés nem fordult elő.

A munkabalesetek során kötelező intézkedések rendjét a vonatkozó jogszabályok rögzítik, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján elérhető a tárgyévben alkalmazásra kerülő munkabaleseti jegyzőkönyv nyomtatványa, melyet valamennyi munkáltató köteles használni.

Munkabalesetek esetén a könnyebb sérülések körülményeit is tisztázni kell, valamint nyilvántartást kell róla vezetni. Súlyos munkabaleset esetén haladéktalanul értesíteni kell a munkavédelmi hatóságot, és annak kiérkezéséig a sérülés helyszínét érintetlenül kell hagyni annak érdekében, hogy az eset kivizsgálását lehetővé tegye a munkáltató. A vizsgált időszakban ilyen eset szerencsére nem történt.

A munkabalesetek kivizsgálása, a meghatározott adatok rögzítése után a jegyzőkönyvet -a baleset súlyossági fokának megfelelően- meg kell küldeni az illetékes hatóságoknak.

Az egyes munkabaleseteket a tekintetben is meg kell vizsgálni, hogy társadalombiztosítási szempontból munkabalesetnek minősülnek-e. A munkáltató minden esetben határozatot állít ki: abban az esetben is, ha a balesetet elismeri munkabalesetnek, és abban az esetben is, ha nem ismeri el. Amennyiben a munkáltató elismeri a balesetet munkabalesetnek, a sérülés során készült valamennyi dokumentációt megküldi az egészségbiztosítási feladatkörében eljáró vármegyei kormányhivatalnak. Amennyiben a sérülést nem tekinti munkabalesetnek, abban az esetben is határozat kiállítására kerül sor, de azt nem kell megküldeni a kormányhivatalnak. A kormányhivatal bizonyos időközönként ellenőrzést tart, melynek során a munkáltatónál rendelkezésre álló elutasító határozatokat ellenőrzi.

A munkabalesetek adminisztrációja tekintetében a vizsgált időszakban mulasztás, hiányosság nem került megállapításra. A munkabalesetekkel összefüggésben, a munkavállalók egészségügyi adatai kezelésében került megállapításra olyan szabálytalanság, melynek megszüntetését javasolja az ellenőrzés.

Az ellenőrzés javaslatai:

1. Annak érdekében, hogy a munkavállalók tudatosabbak legyenek a munkabalesetek megelőzésében, valamint a munkavédelmi előírásokat maradéktalanul betartsák, az ellenőrzés javasolja, hogy a munkavédelmi referens törekedjen minél gyakorlat orientáltabb képzési anyag összeállítására, valamint az elsősegélynyújtás képzés a munkavállalók minél szélesebb körében legyen rendszeres (évente legalább egy alkalommal), hogy szükség esetén azt készség szinten tudják alkalmazni. Mind emellett fontos, hogy a munkát irányító brigád- és csoportvezetők nagy hangsúlyt fektessenek a védőfelszerelések viselésére, valamint a munkavédelmi előírások betartatására.

2. Az ellenőrzés javasolja, hogy a munkabalesetekkel összefüggésben a vállalatirányítási rendszerben rögzített, munkavállalók egészségügyi adatait tartalmazó dokumentumok problémája kerüljön megoldásra.

II. RENDSZERES ELLENŐRZÉSEK

II./1.1. VMA Iránytű modul szabályzatok felületének utóellenőrzése I. negyedév

Megállapítások:

- Az „Utasítások” modul jelenleg is tartalmazza a kiadott ügyvezetői utasítások teljes listáját. A 2024. IV. negyedéves vizsgálat alapján az érvényes utasítások listán továbbra is 160 db ügyvezetői utasítás volt megtalálható.

    - A korábbi ellenőrzés az áttekinthetőség biztosítására szükségesnek tartotta a teljes lista felülvizsgálatát és a már nem aktuális utasítások archívumba helyezését. A Vezetéstámogató divízió a divízióvezetőket 2025.04.11-i határidő kitűzésével felhívta a szükségtelen utasítások listájának megküldésére.

- A belső ellenőr 2025. I. negyedévben a tárgyban tartott utóellenőrzése alapján a megszüntetésre javasolt utasításokkal kapcsolatosan visszajelzés nem érkezett, ezért az Informatika csoport azok „Archívum”-ba helyezését végrehajtja.

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- Az utóellenőrzés a megtett intézkedéseket tudomásul veszi.

II./1.2. Számlák modul, valamint a teljesítésigazolások felületének ellenőrzése II. negyedév

Megállapítások:

A belső ellenőr 1/2025. számú éves belső ellenőrzési programja keretében a teljesítésigazolások felületének ellenőrzését végezte el:

- A Számlák modul felületén 10 db számla került véletlenszerűen kiválasztásra és ellenőrzésre.
- A számlák közül 6 db anyag- és eszközbeszerzési számla volt, 4 db szolgáltatással összefüggő.
- A szolgáltatási számlák közül 3 db-hoz csatolva volt az előírt teljesítési igazolás.
- A melléklet 7. sorszám alatti, Er-vill 2000 Bt. emelőgép javítás tárgyú számláján nem volt semmilyen igazolás. A Logisztikai csoport ezzel kapcsolatban elmondta, hogy nem mindig találkoznak a számlákkal, ezért a II. negyedévben egyeztettek a Pénzügyi csoporttal, hogy mely szolgáltatóktól érkező számlák esetében legyenek kötelező jelleggel becsatolva, így remélik, a probléma a jövőben megszűnik.
- A beszerzési számlák közül 3 db esetében csak olvashatatlan átvételi aláírás volt található. Az egyéb 3 db számlán az anyagbeszerzői bélyegző és aláírás is megtalálható.

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- Az ellenőrzés javasolja, hogy a számlák igazolása esetében az aláírások mellett az olvasható név is szerepeljen.

II./1.3. Pályázatok modul felületének ellenőrzése III. negyedév

Megállapítások:

A belső ellenőr éves ellenőrzési terve alapján a pályázatok nyilvántartási rendszeren belüli kezelését ellenőrizte.

A Társaság kötelezettségvállalási szabályzata alapján a nettó 1.000.000 Ft feletti értékű beszerzések esetén kötelező a pályáztatás, melynek valamennyi dokumentációját rögzíteni szükséges a vállalatirányítási rendszerben.

A szakfelelős a pályázati dokumentáció előkészítése után rögzíti azt a vállaltirányítási rendszerben, melyben az eljárási útvonal előzetes engedélyek, hozzáférések alapján rögzített, így az attól való eltérés nem lehetséges. A jogászok csak abban az esetben tehetik lehetővé a pályázati anyag továbbítását, ha az minden szempontból megfelel a kötelezettségvállalási szabályzatban rögzített feltételeknek, illetve ha maradéktalanul tartalmaz minden formai és tartalmi előírást.

A pályáztatás során valamennyi kijelölt vezető rendszerben történő engedélyezése után lehetséges a pályázat kiírása. A beérkező pályázati anyagok valamennyi dokumentációja rögzítésre kerül a VMA-ban.

A vizsgált negyedévben tizenegy pályázat került indításra, melyek közül 10 eredményesen lezárult, egy pedig közbeszerzési eljárás keretei között került pályáztatásra az értékhatár miatt.

A vizsgált időszak pályázati dokumentációi rendben voltak; az ellenőrzés nem élt javaslattal.

II./1.4. Szolgálati napló modul felületének ellenőrzése IV. negyedév

A Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (továbbiakban: Kft.) azon telephelyein, ahol portaszolgálat működik, a szolgálatot ellátó munkatársak a Kft.-nél hatályban lévő és mindenki által megismert Szolgálati utasítás szerint eljárni. a Szolgálati utasításban rögzítésre kerültek a Szolgálati napló vezetésének szabályai.

Az ellenőrzés során a novemberi bejegyzések kerültek áttekintésre. Szolgálati naplót a Kft. alábbi telephelyein vezetnek a vállaltirányítási rendszerben: Szent Vendel utca, Berényi út, Mura utca, Városi piac, Béla út – Temetőüzemeltetés, valamint az autós biztonsági szolgálat.

A szolgálati naplót minden munkatárs vezeti; a műszak kezdetekor, illetve annak végén akkor is megtörténik a rögzítés, ha említésre méltó vagy intézkedést igénylő esemény nem történt.

Az esetek nagyobb részében, illetve azon telephelyeken, ahol az releváns, a gépjárműforgalom is nyomon követhető (rendszám szerint); a beérkező és a távozó forgalom elkülönítésével. A Béla úti teherportánál azt is rögzítik, hogy a gépjármű a Kft. tulajdonában van, vagy valamely temetkezési szolgáltató érkezik/távozik, vagy a temető területén munkát végző valamely vállalkozó, illetve temetőlátogató.

Az ellenőrzés megállapította, hogy a szolgálati napló minden telephely vonatkozásában hiánytalanul megtörtént, ezért az javaslattétellel nem élt.

II./2.1. I. negyedéves gépüzemnaplók ellenőrzése

Az ellenőrzés keretében alábbi egységek március havi gépüzemnyilvántartása került ellenőrzésre:

1. Parkfenntartás 3. csoport
2. Parkfenntartás 4. csoport

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- A vizsgált egységek a 16/2022. számú igazgatói utasítás és a mellékleteiben foglaltaknak megfelelően adták le havi jelentésüket. A feltüntetett tankolási mennyiségek megegyeznek a havi MOL számlákon feltüntetettekkel. Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./2.2. II. negyedéves gépüzemnaplók ellenőrzése

Az ellenőrzés keretében alábbi egységek május havi gépüzemnyilvántartása került ellenőrzésre:

1. SZKK - Temetőfenntartás
2. Temetők – Parkfenntartás csoport

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- A vizsgált egységek a 16/2022. számú igazgatói utasítás és a mellékleteiben foglaltaknak megfelelően adták le havi jelentésüket. A feltüntetett tankolási mennyiségek megegyeznek a havi MOL számlákon feltüntetettekkel. Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./2.3. III. negyedéves gépüzemnaplók ellenőrzése

Az ellenőrzés keretében alábbi egység szeptember havi gépüzemnyilvántartása került ellenőrzésre: Karbantartás divízió

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- A vizsgált egységek a 16/2022. számú igazgatói utasítás és a mellékleteiben foglaltaknak megfelelően adták le havi jelentésüket. A feltüntetett tankolási mennyiségek megegyeznek a havi MOL számlákon feltüntetettekkel. Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./2.4. IV. negyedéves gépüzemnaplók ellenőrzése

Az ellenőrzés keretében alábbi egységek szeptember havi gépüzemnyilvántartása került ellenőrzésre:

1. Parkfenntartás 1. csoport
2. Parkfenntartás 2. csoport

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- A vizsgált egységek a 16/2022. számú igazgatói utasítás és a mellékleteiben foglaltaknak megfelelően adták le havi jelentésüket. A feltüntetett tankolási mennyiségek megegyeznek a havi MOL számlákon feltüntetettekkel. Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./3.1. A Kft. egységeinél kifizetett mozgóbérek szabályszerűségének ellenőrzése I. negyedév

Az ellenőrzés során a Humán csoport nyilvántartása alapján a vizsgált időszakban jutalom kifizetésére két esetben (éves kereseti korlát és tartós távollét miatt elmaradt kifizetések) került sor, 551.580,- Ft értékben.

Az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./3.2. A Kft. egységeinél kifizetett mozgóbérek szabályszerűségének ellenőrzése II. negyedév

Az ellenőrzés során a Humán csoport nyilvántartása alapján a vizsgált időszakban jutalom kifizetésére nem került sor.

Az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./3.3. A Kft. egységeinél kifizetett mozgóbérek szabályszerűségének ellenőrzése III. negyedév

Az ellenőrzés során a Humán csoport nyilvántartása alapján a vizsgált időszakban jutalom kifizetésére július és augusztusban került sor: az ún jubileumi hűségjutalmak kerültek kifizetésre. A hűségjutalmak kifizetésére a 6/2025. számú ügyvezetői utasítás (a 2025. évre vonatkozó Munkáltató által felkínált juttatásokról) értelmében került sor.

Július során egy fő kilépő nyugdíjas számára ügyvezetői engedéllyel történt a kifizetés.
A júliusi kifizetés összege: bruttó 150.000 Ft.
Az augusztusi kifizetések összege bruttó 10.450.000 Ft

Az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./3.4. A Kft. egységeinél kifizetett mozgóbérek szabályszerűségének ellenőrzése IV. negyedév

Az ellenőrzés során a Humán csoport nyilvántartása alapján a vizsgált időszakban jutalom kifizetésére egy alkalommal került sor bruttó 630.000 Ft összegben.

Az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javaslatok:

- Az ellenőrzés javaslattal nem él.

II./4.1. A Kft. egységeinél raktárak, raktározási tevékenység ellenőrzése I. negyedév

Az ellenőrzés keretében a Berényi út 15. telephely területe került ellenőrzésre, Czirbus Istvánnal közösen.

Megállapítások:
1. Gyomirtós raktár: SALGÓ polcok falhoz rögzítése hiányzik. A vegyi anyagok alá kármentőt kell rakni. A maradék gyomírtó lecsurogásokat, és az eszközöket takarítani kell.
2. Ruházati raktár: Közvetlen légcsere nincs megoldva
3. Előtér: Selejtezett ruhák és cipők tárolása lezárt, felcímkézett, fedeles kukákban. Megfelelő.
4. Műhely raktár: Kármentő tálcák kellenek. SALGÓ polcok takarítása szükséges.
5. Nagygép raktár: SALGÓ polcokon rendrakás szükséges.
6. Műhely: Személykapu alsó részén a küszöb veszély jelző festése szükséges (sárga-fekete csíkos).
7. Udvari rész: Tűzcsap elől el kell pakolni a gépalkatrészeket.
8. Felesleges vasak tárolása: Az átvevő cég ideiglenesen szünetelteti tevékenységét. Új átvevő?
9. Üzemanyag tároló épület: Ereszcsatorna javítása szükséges, a víz az elektromos szerelvényekre folyik.
10. Tűzifa tárolók: A tűzifát rézsűs rakatba helyezzük el, a borulásveszély miatt.

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javas-latok: a megállapításokat az érintett pontok között feltüntettük.

II./4.2. A Kft. egységeinél raktárak, raktározási tevékenység ellenőrzése II. negyedév

Ennek keretében a Városgondnokság Kft. Rendezvény divízió, Sóstó Stadion üzemeltetésében lévő raktárai Czirbus Istvánnal és Csegezi Csongorral közösen kerültek ellenőrzésre.

Az ellenőrzött helyiségekben tett megállapítások (az ellenőrzés a HACCP előírások miatt csak egész-ségügyi kiskönyvvel megközelíthető helyiségekben nem történt meg):

1. I. italraktár: Polcrendszereken hiányoznak a terhelhető súlyok táblái, pótolni kell.
2. II. italraktár: Polcrendszereken hiányoznak a terhelhető súlyok táblái, pótolni kell.
1 db sérült polclapot cserélni kell.
3. Zöldségelőkészítő: Helyiség rendben.
4. Szárazáru raktár: Polcrendszereken hiányoznak a terhelhető súlyok táblái, pótolni kell.
5. Fogyóeszköz raktár: Polcrendszereken hiányoznak a terhelhető súlyok táblái, pótolni kell.
6. Zöldségtároló: Valóságban egyéb tálaló eszközök raktározása folyik. A chafing edényekből álló magas rakatot meg kell szüntetni, vagy megfelelő védelmű tároló kell.
7. Iroda helyiség: A tisztításra váró textilek átmeneti tárolása is ott zajlik. Az elszállítások egy napon belül megtörténnek, ezért a fennálló állapot nem optimális, de elfogadható.
8. Szennyes tároló: Helyiség rendben.
9. Anyagmozgatás: 3 db kézikocsi áll rendelkezésre
10. Mérleg: Bejárat mellett 1 db DEMANDY ipari mérleg található a bejövő áruk átvételi ellenőrzésére.
11. Tisztítószer raktár: Helyiség rendben. A biztonsági adatlapokat az iroda helyiségben tárolják.
12. Textil tároló: Polcrendszereken hiányzanak a terhelhető súlyok táblái, pótolni kell.
13. Külső tároló: Göngyölegek szállítóknak előkészítve, rendezett a terület.

Nem megfelelőség esetén az ellenőrzés során megállapított, előírásoktól való eltérések, javas-latok: a megállapításokat az érintett pontok között feltüntetésre kerültek.

II./4.3. A Kft. egységeinél raktárak, raktározási tevékenység ellenőrzése III. negyedév

Az ellenőrzés keretében a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (továbbiakban: Kft.) Szent Vendel utcai telephelyén lévő irattári helyiség került ellenőrzésre.

A helyiségben a Humán csoport, valamint a Pénzügyi csoport selejtezés előtti iratai, dokumentációi kerülnek megőrzésre.
A helyiség jelentős része kulccsal zárt, csak a használatára jogosult munkavállalók jogosultak belépni és iratokat kezelni, használni. Az iratok tárolása áttekinthető polcokon, mappákban, feliratozva történik időtartam, tárgykör szerint. A selejtezés éves gyakorisággal megtörténik; amennyiben a dokumentációk megőrzési ideje még nem járt le és a helyiségben a tárolás nem megoldható, az iratok további tárolása a Kft. Tobak utcai telephelyén lévő zárt helyiségeiben történik.
Rendezettség, áttekinthetőség, valamint az adatvédelem szempontjából megfelelő a tárolás módja. Az ellenőrzés javaslatot nem tett.

II./4.4. A Kft. egységeinél raktárak, raktározási tevékenység ellenőrzése IV. negyedév

2025 októberében a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (továbbiakban: Kft.) Tobak utcai telephelyén került sor raktár ellenőrzésre, ahol kiselejtezett iratanyagok találhatók az egyik emeleti helyiségben.

Az épület nincs bezárva. A helyiség kilinccsel nem csukható; lakattal került lezárásra, de a lakat pántját egy csavar tartja. A bejutás tehát meglehetősen könnyű.

A helyiségben halomba lettek dobálva az irattartó mappák iratokkal együtt.

A telephelyen van kiépített biztonsági rendszer (térfigyelő kamerák és riasztó), de a rekonstrukciós munkák (tető helyreállítása) megkezdésével az áramellátás kikapcsolásra került biztonsági okokból. Ennek értelmében sem a kamerák, sem a riasztó nem működik. A kivitelezési munkák időtartama alatt a vállalkozó jogosult a telephelyet használni.

Az adatok védelmét (abban az esetben is, ha már selejtezett iratokról van szó) nem tudjuk megfelelően biztosítani. Fontos lenne gondoskodni a helyiség megfelelő lezárásáról, illetve az ott elhelyezett iratok megsemmisítéséről.

1. számú melléklet

	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezettsége
EGYEDI ELLENŐRZÉSEK				
1.	Integritási rendszer kialakítása és működtetése a Kft.-nél	Meggyőződni arról, hogy • az Integritási rendszer kialakítása és működtetése a Kft.-nél szabályszerű és működőképes Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján / Mintavétellel 2024. év	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
2.	Kiberbiztonsági megfelelés vizsgálata	Meggyőződni arról, hogy • a kialakított kiberbiztonsági rendszer kialakítása és működtetése a Kft.-nél szabályszerű és működőképes Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján / Mintavétellel 2024. év	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
3.	A különféle HR folyamatok NEXON4 hierarchiában, háttérprogramban történő működése	Meggyőződni arról, hogy • a Szervezeti változások, áthelyezések, • különböző jogviszony- és/vagy munkarend változásokat érintő módosítások NEXON4 hierarchiában, háttérprogramban történő lekövetése, naprakész állapot folyamatos biztosítása megfelelően működik Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján / Mintavétellel 2024. év kiválasztott időszaka	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént

4.	Illegális hulladék-lerakásokkal össze-függő feladatok ellátása és adminisztrációja	Meggyőződni arról, hogy a létesítményüzemeltetés területén, az Illegális hulladéklerakásokkal összefüggő feladatok ellátása és adminisztrációja szabályszerű Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján / Mintavétellel 2024. év kiválasztott időszaka	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
5.	A partnerek részére biztosított részletfizetési kedvezmények alkalmazásának ellenőrzéséről	Meggyőződni arról, hogy a kint-lévőségek és részletfizetések kezelési folyamata szabályszerű	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terven felüli, megtörtént
6.	Természetvédelmi feladatok ellátása, Vadmentő központ működése	Meggyőződni arról, a természetvédelem területén a feladatok ellátása megfelelő és adminisztrációja szabályszerű	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént

7.	A Csitáry G. Emil Uszoda működtetése	Meggyőződni arról, hogy • a létesítményüzemeltetés területén a feladatok ellátása és adminisztrációja szabályszerű Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján/2024. év	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
8.	Nyári táborok üzemeltetése	Meggyőződni arról, hogy • a létesítményüzemeltetés területén a nyári táborok működésével összefüggő feladatok ellátása és adminisztrációja szabályszerű	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént

		Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján/2024. év		
9.	A kötelezően visszaváltási díjas termékek kezelése, kapcsolattartás a MOHU-val	Meggyőződni arról, hogy • a kötelezően visszaváltási díjas termékek kezelése-, valamint a MOHU-val a kapcsolattartás a jogszabályoknak megfelelő Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján/ 2024. év	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
10	Munkahelyi balesetek teljes körű adminisztrációja	Meggyőződni arról, hogy a munkabalesetek adminisztrációja teljes körű és megfelel a jogszabályoknak Szabályszerűségi ellenőrzés módszertana alapján/2024.	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
RENDSZERES ELLENŐRZÉSEK (negyedéves)				
11	VMA ellenőrzése: megrendelések, gép- és gépjármű használat	Meggyőződni arról, hogy a VMA rendszerbe felkerülnek • a megrendelések • a gép és gépjármű igénylések Célellenőrzés / Mintavétellel 2025. év/1 kiválasztott hónap	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
12	Gépüzemnaplók vezetésének és az üzemanyag-fogyasztás ellenőrzése (egy kiválasztott szervezeti egységnél)	Meggyőződni arról, hogy • a gépüzemnaplók vezetése teljeskörű • az üzemanyag elszámolások norma szerint történtek Célellenőrzés / Mintavétellel 2025. év/1 kiválasztott hónap	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént

13	Mozgóbér kifizetések-kel kapcsolatos ellenőr-zések	Meggyőződni arról, hogy • mozgóbér kifizetések és a megállapításuk jogszerű Célellenőrzés / Mintavétellel 2025. év/1 kiválasztott hónap	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént
14	Raktárak (biztonságtechnika, bizonylatok szabályszerűsége) negyedéves ellenőrzése egy kiválasztott egységnél	Meggyőződni arról, hogy • a kézi raktárakban előírásszerűek a tárolások • a raktárak kialakítása megfelelő Célellenőrzés / Mintavétellel 2025. évi, állapot az ellenőrzés időpontjában	Szabályszerűsé gi ellenőrzés	Terv szerinti, megtörtént

Bujdosó Anikó
belső ellenőr

SZÉKESFEHÉRVÁR
Városgondnoksága

JELENTÉS

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdésében foglaltak 2025. évi teljesítéséről

Alulírott Tóth Erika, mint a Székesfehérvár Városgondoksága Kft. (továbbiakban: Társaság) megfelelésért felelős szervezeti egységének vezetője a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 10. § (2) bekezdésében előírtak szerint a Rendelet 10. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítéséről Bozai István Tamás ügyvezető, mint a Társaság első számú vezetője és a Társaság Felügyelőbizottsága részére az alábbi

jelentést

teszem:

A Társaságnál a 2025. évben a jogszabályi megfelelés biztosítása és a belső kontrollrendszer működtetése rendezett keretek között valósult meg. A megfelelésért felelős szervezeti egység tevékenysége hozzájárult a szabályszerű, átlátható és ellenőrizhető működés fenntartásához. A lefolytatott vizsgálatok, a kockázatkezelési rendszer működtetése, valamint a kontrolltevékenységek alapján megállapítható, hogy a Társaság működésében a jogszabályi megfelelés iránti elkötelezettség a 2025. évben is érvényesült, továbbá nem került feltárásra olyan körülmény, amely a megfelelési követelmények rendszerszintű sérülésére utalna.

A Társaságnál a megfelelésért felelős szervezeti egység feladata annak elősegítése, hogy a Társaság működése megfeleljen az irányadó jogszabályoknak, a belső szabályzatoknak és utasításoknak, valamint az etikai és integritási elvárásoknak. Feladata továbbá a megfelelés ellenőrzése, az eltérések feltárása és jelentése. E körben javaslatokat fogalmaz meg a feltárt hiányosságok megszüntetésére, valamint biztosítja a döntéshozatalhoz szükséges információk rendelkezésre állását és a Társaság, illetve a tulajdonos pénzügyi érdekeinek védelmét.

A Rendelet 10. § (1) bekezdése értelmében a megfelelésért felelős szervezeti egység feladatai a következők:

a) annak elősegítése, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és a szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel,

b) azon intézkedések és eljárások érvényesülésének folyamatos nyomon követése és rendszeres ellenőrzése, amelyek célja az irányadó jogszabályoktól való eltérések feltárása,

c) a köztulajdonban álló gazdasági társaság által végzett tevékenység jogszabályoknak, a gazdasági társaság célkitűzéseinek, belső szabályzatainak, értékeinek és elveinek, továbbá a tevékenységi körére vonatkozó szakmai standardoknak való megfelelés nyomon követése,

d) a feltárt hiányosságok megszüntetése és a kockázatok csökkentése érdekében javaslatok készítése a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője részére, valamint a megfelelésbeli hiányosságok feltárása érdekében tett intézkedések nyilvántartása, folyamatos nyomon követése és rendszeres ellenőrzése,

e) a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetőjének, vezető testületének és a köztulajdonban álló gazdasági társaság munkavállalóinak támogatása abban, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság teljesítse a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségeit,

f) a jogszabályoknak történő megfelelés, mint cél érvényesülését elősegítő szervezeti szemlélet kialakításának támogatása szervezetfejlesztési eszközökkel és képzések szervezésével,

g) a belső kontrollrendszer vonatkozásában a kontrollkörnyezet kialakításának és az integrált kockázatkezelésnek a koordinációja, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetője általi meghatalmazás alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság működésével összefüggő integritást sértő, korrupciós és visszaélésgyanús eseményekre vagy kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos feladatok ellátása,

h) a jogszabályoknak történő szervezeti megfeleléssel kapcsolatos intézkedések vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaság első számú vezetőjének folyamatos támogatása, tanácsadás.

Jelen jelentés a Rendelet 10. § (1) bekezdése alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembevételével került összeállításra. Célja a jogszabályi előírások teljesítéséről kiállítandó vezetői nyilatkozat összeállításának támogatása.

A megfelelésért felelős szervezeti egység a Rendelet 10. § (1) bekezdésében meghatározott feladatait ellátva támogatta a Társaság jogszabályi megfelelését és a belső kontrollrendszer működését.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés a) pontja tekintetében a megfelelésért felelős szervezeti egység a 2025. évben is folyamatos jogszabályfigyeléssel és a jogszabályok értelmezésével segítette elő azt, hogy a Társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és a szabályzatai is összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel.

A jogszabályváltozások nyomon követése alapján a megfelelésért felelős szervezeti egység közreműködött a Társaság szabályzatainak, ügyvezetői utasításainak a felülvizsgálatában. A jogi megfelelőséget biztosította 2025-ben is az, hogy a jogász végzettséggel rendelkező jogi- és megfelelési tanácsadók folyamatosan szoros kapcsolatot tartottak a Társaság által megbízott közbeszerzési szakjogásszal és ügyvédi irodákkal.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében a megfelelésért felelős szervezeti egység az év folyamán folyamatosan nyomon követte és ellenőrizte azon intézkedések és eljárások érvényesülését, amelyek célja az irányadó jogszabályoktól való eltérések feltárása volt. E körben a megfelelésért felelős szervezeti egység aktualizálta, frissítette a jogszabályváltozásokkal érintett szabályzatokat, illetve felhívta az adott szabályzat „gondozásával" megbízott szakterület figyelmét a szabályzat felülvizsgálatának szükségességére.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében a megfelelésért felelős szervezeti egység a Társaság tevékenységének jogszabályoknak, belső szabályzatoknak és szervezeti célkitűzéseknek való megfelelését folyamatosan nyomon követte. Az ügyvezető felkérésére a 2025. évben több vizsgálat és nyomon követés került lefolytatásra, amelyek eredményéről jelentések készültek.

Ilyen vizsgálatok voltak:

– a Rendezvény divíziót érintően 2025 márciusában elrendelt vizsgálat, amely a műszakbeosztások, a szabadságok kiadásának, valamint a jelenléti ívek vezetésének ellenőrzésére terjedt ki;

– a 2025. szeptemberében lefolytatott vizsgálat, amely annak megállapítására irányult, hogy a Társaság egyik munkavállalójának magatartása alkalmas volt-e a Társaság jóhírnevének sérelmére, illetve sértette-e a hatályos Etikai Kódexben foglalt előírásokat;

– a 2025. november 26. napján elrendelt vizsgálat az Adventi vásár licittárgyalásának szabályozottsága és kommunikációja tekintetében, amelynek célja annak megállapítása volt, hogy a Rendezvény divízió tevékenysége megfelel-e az irányadó belső szabályzatoknak és egyéb előírásoknak, illetve mutat-e eltérést azoktól.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében rögzíthető, hogy a megfelelésért felelős szervezeti egység a lefolytatott vizsgálatok során feltárt hiányosságok alapján javaslatokat fogalmazott meg az ügyvezető részére, amelyeket az ügyvezető elfogadott. A javaslatok alapján az ügyvezető intézkedéseket tett, illetve – szükség esetén – intézkedési terveket adott ki, meghatározva a végrehajtási határidőket. A megfelelésért felelős szervezeti egység biztosította az intézkedések nyilvántartását, folyamatos nyomon követését, valamint azok végrehajtásának ellenőrzését.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés e) pontja tekintetében az előző évekhez hasonlóan a megfelelésért felelős szervezeti egység a Társaság ügyvezetőjét, vezetőit, munkavállalóit folyamatosan támogatta abban, hogy a Társaság teljesítse a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségeit. Ennek keretében jogértelmezési összefoglalókat készített, közreműködött a szabályozási dokumentumok előkészítésében, valamint kezdeményezte a szabályzatok felülvizsgálatát.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében a Társaság 2025. évben is törekedett a munkavállalók naprakész szakmai ismereteinek biztosítására, amelyet képzésekkel és önképzéssel támogatott. Ennek keretében a megfelelésért felelős szervezeti egység is képzéseket szervezett, melyeken jogi- és megfelelési tanácsadók, valamint az érintett szakterületek munkatársai részt vettek. Ilyen képzés volt a közbeszerzésekben alkalmazandó környezetvédelmi követelményekről szóló 235/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet alapján megvalósult képzés, mely a kötelezően alkalmazandó környezetvédelmi követelményeket mutatta be, amely képzésen a közbeszerzési

referens és a logisztikai csoport vezetője is jelen volt. Az Állami Számvevőszék energiahatékonysági intézkedéseinek ellenőrzésére való felkészülést támogató képzésen a jogi- és megfelelési tanácsadók mellett a karbantartás divízió energetikai szakterületének szakfelelősei vettek részt. A közterületi és intézményi kamerarendszerek gyakorlati alkalmazásáról szóló képzésen a jogi- és megfelelési tanácsadók mellett az adatvédelmi tisztviselő és létesítményüzemeltetés divízió rendészeti csoportjának vezetője vett részt.

A képzéseken való részvétel és az önképzési tevékenység egyaránt hozzájárult a jogszabályi környezet változásainak nyomon követéséhez és a Társaság működésének megfelelőségi szempontú támogatásához.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a megfelelésért felelős szervezeti egység a 2025. évben is ellátta az integrált kockázatkezelési rendszer módszertani koordinációját és megfelelőségi felügyeletét. Ennek keretében áttekintette a 2026. évre vonatkozóan elkészített integrált kockázatkezelés teljes dokumentációját, valamint a kockázatkezelési intézkedések végrehajtásáról szóló ügyvezetői utasítás tervezetét, és azzal kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat fogalmazott meg. A szervezeti egység közreműködött a 2025. évi integrált kockázatkezelési intézkedési terv végrehajtásának nyomon követésében is, ennek során a végrehajtási határidőkhöz igazodva folyamatosan figyelemmel kísérte az intézkedések megvalósulását, áttekintette a kapcsolódó nyilvántartások és nyomonkövetési dokumentumok naprakészen tartását. A megfelelésért felelős szervezeti egység saját tevékenységi körében is elvégezte a releváns kockázatok azonosítását és értékelését is.

A Rendelet 10. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében a megfelelésért felelős szervezeti egység a 2025. év során folyamatos tanácsadással támogatta az ügyvezetőt, valamint részt vett a vezetői és divíziószintű értekezleteken, elősegítve a megfelelési szempontok érvényesülését.

A Rendelet 10. § (1) bekezdésében foglalt feladatok ellátásán túl a megfelelésért felelős szervezeti egység tevékenysége kiterjedt a szervezeti integritást és átláthatóságot támogató egyéb területek nyomon követésére is. Ennek keretében a jelentés kitér a közérdekű adatokkal kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére, a visszaélés-bejelentési rendszer működésére, valamint az etikai és integritási követelmények érvényesülésére.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai alapján a Társaság a 2024. évben érkezett közérdekű adat megismerése iránti kérelmekre vonatkozóan 2025. január 31. napjáig a NAIH felé adatszolgáltatásra volt köteles, amely kötelezettségének 2025. január 24. napján eleget tett. Az adatszolgáltatás keretében a Társaság a 2024. év első és második félévére vonatkozóan számot adott a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igények teljesítésének és megtagadásának számáról, a megtagadások jellemző indokairól, az igények teljesítéséhez szükséges napok átlagos számáról, valamint a közzétételi helyek pontos internetes elérhetőségéről.

A 2025. évben összesen három közérdekű adat megismerése iránti kérelem érkezett, amelyek teljes körűen teljesítésre kerültek. A 2025. évre vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére 2026. január 26. napján került sor.

A 2025. évben a Társasághoz integritást sértő eseményre vonatkozó bejelentés sem külső személytől, sem munkavállalótól nem érkezett. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információról bejelentés nem érkezett.

Az előző évek gyakorlatának megfelelően 2025. évben sem került feltárásra eltérés a szervezeti integritást sértő események kezelésére vonatkozó szabályzatban, valamint az Etikai Kódexben foglalt előírások betartása tekintetében. Megállapítható, hogy a Társaság munkavállalói az abból eredő kötelezettségeiket a mindennapi munkavégzés során betartották. Az ügyfelekkel való kapcsolattartás során nem került feltárásra az alapvető etikai követelmények megsértése; a munkavállalók magatartása, megjelenése és viselkedése megfelelt a munkahelyi elvárásoknak.

A 2025. évben a megfelelést támogató funkcióval kapcsolatos főbb elvárások teljesültek, különös tekintettel a szabályszerű működés biztosítására, valamint az integritásra vonatkozó szabályok és normák megismerhetővé és számonkérhetővé tételére. Megállapítható továbbá, hogy a Társaság működésében a 2025. évben is következetesen megjelent a jogszabályi megfelelés iránti elkötelezettség, és nem került feltárásra olyan körülmény, amely a megfelelési követelmények rendszerszintű sérülésére utalna.

Kérem Tisztelt Ügyvezető Urat és a Tisztelt Felügyelőbizottságot, hogy a jelentést elfogadni és azt az elfogadását követően a tulajdonos részére tájékoztatásul megküldeni szíveskedjen.

Székesfehérvár, 2026. május 12.

Tóth Erika
a megfelelésért felelős szervezeti egység vezetője

A köztulajdonban álló Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. első számú vezetőjének, a **köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 11.§. (1) bekezdése szerinti nyilatkozata a** Társaság belső kontrollrendszerének értékeléséről

VEZETŐI NYILATKOZAT

Alulírott Bozai István Tamás, a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (a továbbiakban: Társaság) első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett Társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a 2025. évben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J. §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásainak történő megfelelésről intézkedtem.

1. Kontrollkörnyezet

A Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. -nél olyan kontrollkörnyezet működik, amelyben:

- világos a szervezeti struktúra és átláthatók a folyamatok;
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok;
- meghatározottak, minden munkavállaló által ismertek az etikai elvárások a szervezet valamennyi szintjén;
- átlátható a humánerőforrás kezelés;
- biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése.

A Társaság stratégiai céljai a tulajdonos stratégiai tervéhez igazodnak.

A fenti célok megvalósítása, megismertetése és ellenőrizhetősége érdekében rendszeres felülvizsgálatra kerülnek az egyes folyamatokat, feladatokat, hatásköröket és felelősséget rögzítő szabályzatok.

A belső szabályzatok kialakítása és felülvizsgálata során kiemelt stratégiai cél az integritás biztosítása; ennek megfelelően történik a feladatok, felelősök kijelölése és a beszámoltatás rendje.

A Társaság céljainak megvalósítása, a vezetés támogatása, valamint a szervezeti integritás erősítése érdekében működik a megfelelést támogató szervezeti egység.

Mindemellett annak érdekében, hogy a szervezeti felépítés világosabb-, a feladatok és hatáskörök meghatározása racionálisabb és ennek következtében azok ellátása hatékonyabb-, valamint a felelősök kijelölése még pontosabb legyen, a vezetőség az egyes szakfeladatok divíziók általi ellátásában átszervezésekről döntött. A feladatok ellátásának megváltozott rendje 2025 januárjától lépett hatályba.

A vezetőség továbbra is elkötelezett a szakértelem, valamint a fejlődési lehetőség biztosítása mellett, melynek érdekében képzést támogató rendszer működik a Társaságnál. Ez írásban szabályozott és minden munkavállaló által megismerhető.

A jogszabályi kötelezettségeknek és a tényleges munkavégzésnek megfelelő munkaköri leírások minden esetben kialakításra-, illetve írásban rögzítésre kerültek, minden érintett által aláírtak.

A szabályoknak való megfelelést és annak ellenőrzését segíti a Társaságnál működő vállalatirányítási rendszer, amely a meghatározott felelősségi- és hatásköri elvárásoknak megfelelően működik. A vállalatirányítási rendszer használata valamennyi, az egyes tevékenységek ellátásában érintett munkavállaló számára kötelező; más eljárás nem lehetséges.

Az átláthatóság erősítése érdekében a liciteljárás elektronikus lebonyolításának köre évről évre folyamatosan tovább bővült, melynek eredményeképpen szinte valamennyi városi rendezvényt megelőzően, amelyhez területet/faházat/kecskelábú asztalt ad bérbe a Városgondnokság, az értékesítés online felületen történik.

A Társaságon belüli összeférhetetlenségi szabályok biztosítják a Társaság érdekeit szem előtt tartó munkavégzést, a munkavállalókkal való egyenlő- és méltányos bánásmódot, ezáltal elősegítve a Társaság jogos gazdasági érdekeinek védelmét, illetve valamennyi munkavállaló számára az érthető és követhető normák követését.

2. Integrált kockázatértékelési rendszer

Az Integrált kockázatérkélési szabályzat felülvizsgálata és szükséges módosítása évenként legalább egy alkalommal megtörténik, de minden jogszabályi, illetve szervezeti változást követő 60 napon belül aktualizálni kell.

A kockázatazonosítást (ellenőrzési nyomvonal kialakítása) szükség szerint, de legalább évente, az adott év november 15. napjáig el kell végezni. Új tevékenység bevezetésekor a kockázatazonosítást soron kívül, de legkésőbb a bekövetkezést követő 30 napon belül el kell végezni.

Kockázatok értékelését a kockázatazonosítást követően meg kell kezdeni és 10 napon (november 25.)belül el kell végezni.

Kockázatkezelési intézkedési tervet és a kockázati térképet a kockázatértékelést követő 5 napon (november 30.) belül el kell készíteni.

A kockázatértékelési rendszer azonosítja és elemzi a Társaság tevékenységében rejlő és a szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat, valamint meghatározza az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, az intézkedésekkel érintett szervezeti egységek körét, azok végrehajtásának folyamatos nyomon követési módját és eljárásrendjét.

A kockázatértékelés során folyamatonként, munkakörönként meghatározásra kerültek mind a folyamatba épített kontrollok, mind a kockázati tényezők. A kockázati tényezők beazonosítása után azok bekövetkezésének valószínűsége, illetve bekövetkezése esetén annak kockázati hatása is elemzésre került, amely alapján megtörtént a kockázati szintek besorolása a szabályzatban rögzítetteknek megfelelően. Meghatározott kockázati szint elérése esetén intézkedési terv készül, amely végrehajtásának időpontja -az összes körülményt figyelembe véve- az egyes területekkel való egyeztetés után kerül meghatározásra.

Az integrált kockázatkezelési szabályzatban előírt határidőben 2025. októberében a divízióvezetők, mint folyamatgazdák a kontrolling csoport közreműködésével a 2026. év vonatkozásában saját szakterületük tekintetében meghatározták, feltárták szervezeti egységük, szakterületük egyes kockázatait, majd az azonosított kockázatokat értékelték és kialakították a kockázatokra adandó válaszokat. A folyamatgazdák ezen munka során ismét áttekintették a saját szakterületük korábban azonosított folyamatait és elvégezték annak felülvizsgálatát is. Ezen felülvizsgálat során a divízióvezetőknek fel kellett mérniük és mérlegelniük kellett azt, hogy volt-e olyan szervezeti változás, amely kapcsán új folyamatokkal bővült a feladatuk, keletkeztek-e új kockázatok, vagy azonosítható-e további kockázat az előző évben azonosított kockázatokhoz képest, történt-e változás a már azonosított kockázatok értékelésében vagy a tűréshatárban.

Fenti folyamatok lezárulása után intézkedési tervben került rögzítésre, melynek értelmében a Társaság vezetősége meghozta a döntéseket és azokban az esetekben, ahol saját hatáskörben volt/van ráhatása, megtette a szükséges intézkedéseket. Az intézkedési terv végrehajtása, valamint a kockázatértékelés felülvizsgálata, az esetleges új kockázatok feltárása és várható következményeinek elemzése, kockázati besorolása 2025. december 31-ig lezárult.

3. Kontrolltevékenységek

Az engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások felelősei kijelölésre kerültek, írásban -megfelelő szabályzatokban- rögzítve vannak.

A kontrolltevékenységek szervezeti célokkal összhangban történő kialakításának és megvalósításának érdekében a Társaságnál működik az az elektronikus vállalatirányítási rendszer, amely minden email címmel rendelkező munkatárs számára elérhető, és a Társaság szervezeti egységén belül betöltött munkaköröktől függően, a kötelezettségek/jogosultságok beállítása függvényében minden modul használata minden egység számára kötelező.

4. Információs és kommunikációs rendszer

A Társaságon belül egységesen szabályozottan működnek a külső/belső partnerekkel való kommunikációs és kapcsolattartási szabályok.

Az adatvédelmi szabályoknak megfelelően adatkezelési célonként készültek el az adatkezelési tájékoztatók, melyek aktualizálása mind az esetleges jogszabályi környezet, mind a Társaság szervezeti változásainak függvényében folyamatosan, de legalább évente egy alkalommal történik.

A Társaság rendszeresen ellenőrzi, hogy a közérdekű adatok vonatkozásában közzétételi kötelezettségének határidőben, maradéktalanul eleget tegyen, mellyel az átláthatóság biztosított. A közzététel során minden dokumentáció akadálymentesített formában is megismerhető a Társaság honlapján.

A bizalmas (üzleti, gazdasági) információk kezelése érdekében a dokumentumokhoz/iratokhoz való hozzáférési, betekintési jogosultságok szabályozottak, és ennek gyakorlati alkalmazása a vállalatirányítási rendszerben is megvalósul.

A Társaság működteti a visszaélés-bejelentő rendszert, mellyel kapcsolatban a követendő eljárás megismerhető a Társaság honlapján. A Társaság szervezetén belül működik az elektronikus levelezési cím, melyet a rendszer kezelőjének felelőse napi rendszerességgel nyomon követ.

A kiberbiztonsági referens munkaköri kötelezettsége a jogszabályi előírásoknak való megfelelés előkészítése, kiberbiztonsági nyilvántartások elkészítése, folyamatos aktualizálása. A nyilvántartások elkészítése során a referens a szakfelelősökkel folyamatosan egyeztet.

A folyamat részeként megtörtént az elektronikus információs rendszerek (EIR) felmérése és kockázat elemzése az EIR-eket üzemeltető szakterületekkel annak feltárása érdekében, hogy azon rendszerek meghibásodása, ideiglenes leállása milyen hatást gyakorol a Társaság működésére.

A kiberbiztonsági audit sikeresen lezárult, 92 %-os, „alacsony kockázatú, megfelelt” minősítéssel. A szerződő partnerrel a folyamatos kapcsolattartás-, és a vezetőség naprakész tájékoztatása a kiberbiztonsági referens kötelezettsége.

5. Nyomon követési rendszer

Társaságunk a célok megvalósításának folyamatos ellenőrzése érdekében kontrolling csoportot működtet, melynek feladata többek között a döntéshozatal megalapozottságát elősegítő kimutatások előkészítése.

A kontrolling csoport működésétől függetlenül a felsővezetés részére biztosított a vállalatirányítási rendszerben kiépített összetett kimutatás lekérdező rendszer, amelyben az álaluk meghatározott paraméterek (pl. időszak, költséghely, stb.) alapján azonnali reportokat

tudnak készíteni, ezáltal az aktuálisan felmerülő kérdésekre azonnali tényszerű választ tudnak kapni.

További monitorizálási pont a folyamatban lévő projektek ellenőrzése; ehhez kapcsolódóan az érintett szakfelelősök jelenlétével egyeztető megbeszélések tartása.

A Társaság működése, illetve az általa folytatott tevékenységek ellátása során vannak olyan területek, ahol rendszeresen jelentkezik munkaerőhiány. Annak érdekében, hogy a városüzemeltetési feladatok folyamatosan és a tulajdonos által elvárt minőségben elvégzésre kerüljenek, a vezetőség számára minden hónapban megküldésre kerülnek az egyes szakterületek létszám adatai annak érdekében, hogy a szükséges döntéseket megfelelő időben meg lehessen hozni.

A Társaság továbbra is indokoltnak tartja az energiaköltségek lényegesen intenzívebb és gyakoribb ellenőrzését. Mindemellett a megvalósuló vagy tervezett fejlesztések, beruházások esetén már minden esetben felülvizsgálja a hosszú távú költséghatékony működést, valamint a fenntarthatóságot.

Az operatív tevékenységek keretében működnek az eseti és folyamatos nyomon követés folyamatai, úgymint a vállalatirányítási rendszerben kialakított vezetői hierarchiák, valamint az eseti nyomon követések.

A vezetői nyilatkozatban foglaltak alapján a 2025. év vonatkozásában jelentős, a belső kontrollrendszer működését érdemben befolyásoló hiányosság vagy fejlesztendő terület nem került azonosításra.

A Társaság ugyanakkor a jövőben is kiemelt figyelmet fordít a belső kontrollrendszer folyamatos fejlesztésére és a jogszabályi környezet változásainak nyomon követésére.

Székesfehérvár, 2026. május 12.

Bozai István Tamás
ügyvezető

Felügyelőbizottság megtárgyalta:

A Felügyelőbizottság a testület …/….. (… …) számú határozatban foglaltak alapján az alábbi észrevételeket teszi: …….

Székesfehérvár, 2026. ……

Östör Annamária
felügyelőbizottság elnöke

1	4	6	2	5	6	5	1	6	8	1	2	5	7	2	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	1	5	8	3	8

Cégjegyzék száma

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

8000 Székesfehérvár, Irányi Dániel utca 4.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.

Kelt: Székesfehérvár, 2026.03.19.

Guti Péter ügyvezető

Statisztikai számjel:	1	4	6	2	5	6	5	1	6	8	1	2	5	7	2	0	7
Cégjegyzék szám:	0	7	-	0	9	-	0	1	5	8	3	8					

A mérleg fordulónapja: 2025.12.31. (év/hó/nap)

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített

EREDMÉNYKIMUTATÁS "A" változat

devizanem: ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	**Értékesítés nettó árbevétele**	2 513 234		2 623 267
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke**	0		0
III.	**Egyéb bevételek**	8 711		14 228
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0		0
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások**	1 542 159		1 582 281
V.	**Személyi jellegű ráfordítások**	914 933		997 595
VI.	**Értékcsökkenési leírás**	33 931		35 631
VII.	**Egyéb ráfordítások**	6 500		10 092
	VII. sorból: értékvesztés	2 509		5 141
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+/-II+/-III-IV-V-VI-VII)**	**24 422**		**11 896**
VIII.	**Pénzügyi műveletek bevételei**	8 353		21 444
	VIII.sorból: értékelési különbözet	0		0
IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai**	4		0
	IX.sorból: értékelési különbözet	0		0
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)**	**8 349**		**21 444**
C.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A+/-B)**	**32 771**		**33 340**
X.	**Adófizetési kötelezettség**	157		79
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C-X.)**	32 614		33 261

Keltezés: Székesfehérvár, 2026.03.19.

Guti Péter ügyvezető

2025.

Székesfehérvári
Városfejlesztési
Közhasznú Nonprofit
Kft.

8000 Székesfehérvár,
Irányi Dániel u. 4.

SZÉKESFEHÉRVÁRI
VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ 2025. ÉV KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

TARTALOMJEGYZÉK

Általános rész 3
Vállalkozás bemutatása 4
Tevékenységi körök 4
Piaci pozíció 5
Számviteli politika 5
Elemzések 8
Mérleg eszközök 8
Mérleg források 10
Eredménykimutatás 12
Társasági adó 13
Tájékoztató kiegészítések 14
Szöveges összefoglaló 15
Összegzés 15
1. számú melléklet 16
Vagyoni és pénzügyi helyzet alakulása 16
2.számú melléklet 18
3.számú melléklet 19

ÁLTALÁNOS RÉSZ

Jelen beszámoló a **Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. 2025.01.01**-től **2025.12.31**-ig terjedő időszak üzleti tevékenységéről készült.

A társaság teljes cégneve:

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.

Rövidített cégnév:

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhelye: **Magyarország 8000 Székesfehérvár Irányi Dániel u. 4**

Alakulás és bejegyzés kelte: **2009.01.20.**

Adószáma: **14625651-2-07**

Statisztikai számjele: **14625651-6812-572-07**

Cégjegyzékszáma: **07-09-015838**

A társaság jegyzett tőkéje: **23 000 eFt**

TAGOK ÉS TÖRZSBETÉTEK:

Tag	Jegyzett tőke eFt	Jegyzett tőke aránya
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	23 000	100 %

A társaság a beszámolási időszakban hitelt nem vett igénybe, kölcsönt nem nyújtott. Az ügyvezetői feladatokat **Guti Péter** látja el. A társaság jegyzése az ügyvezetőre nézve önálló. A társaság egyéb tisztségviselőt nem alkalmaz. A társaság mellett Felügyelőbizottság működik.

Ügyvezető(k) elérhetőségi adatai:

Név	Munkahelyi cím	Telefonszám	Lakcím
Guti Péter	Székesfehérvár Irányi Dániel utca 4	70-3318-415	Gárdony, Ladik u. 7.

VÁLLALKOZÁS BEMUTATÁSA

TEVÉKENYSÉGI KÖRÖK

A tevékenységi kört az alapító okirat TEÁOR besorolás szerinti tevékenységnek megfelelő bontásban tartalmazza.

A TÁRSASÁG FŐ TEVÉKENYSÉGE:

6812’25 Ingatlanfejlesztés közhasznú tevékenység

A TÁRSASÁG EGYÉB KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGEI:

4100’25 Lakó- és nem lakó épület építése
4211’25 Út, autópálya építése
4299’25 M.n.s egyéb mérnöki létesítmény építése
4311’25 Bontás
4312’25 Építési terület előkészítése
4321’25 Villanyszerelés
4322’25 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
4333’25 Padló-, falburkolás
4334’25 Festés, üvegezés
4341’25 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
5590’25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
5819’25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve szoftverkiadás)
6820’25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832’25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
7111’25 Építészmérnöki tevékenység
7112’25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7311’25 Reklámügynöki tevékenység
8110’25 Építményüzemeltetés
8130’25 Zöldterület-kezelés
8230’25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8240’25 Egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás közvetítése
9121’25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
9122’25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
9311’25 Sportlétesítmény működtetése
9329’25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9039’25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

A fenti tevékenységek folytatását törvény nem korlátozza és nem tiltja.

PIACI POZÍCIÓ

A társaság közhasznú nonprofit gazdálkodóként működik. A társaság célja a közhasznú tevékenység ellátása, amelyet az alapítóval kötött szerződéseken keresztül lát el. 2025. évben a társaság ingatlankezelési, épületüzemeltetési, épület karbantartási, sport- és multifunkcionális létesítmény üzemeltetési, hozzá kapcsolódó jegyértékesítési, építészmérnöki, illetve mérnöki szolgáltatói tevékenységet végzett, amelyhez kapcsolódóan a bevételek jelentős része a tulajdonos önkormányzattal kötött szerződésekből származott.

A társaság ezen időszakban vállalkozói tevékenységnek minősülő ingatlan hasznosítási, ingatlan felújítási, illetve egyéb tevékenységeket is ellátott díjazás ellenében.

A vállalkozásban más vállalkozás nem rendelkezik részesedéssel, és a társaság sem tulajdonolt más gazdasági társaságban részesedést.

SZÁMVITELI POLITIKA

A beszámoló összeállításának alapjául a többször módosított a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak. A törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel. A számvitel politikában olyan változás nem történt, mely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna. A számviteli politikából az eszközök és források értékelése önálló szabályzatba került áthelyezésre.

Jelen beszámoló a **2025.01.01-től 2025.12.31-ig** időszakot öleli fel, **a mérleg fordulónapja: 2025.12.31**.

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

Beszámoló összeállításáért felelős mérlegképes könyvelő neve:

Borbély Csilla (Regisztráció száma: **121278)**

A vállalkozás könyvvizsgálatra kötelezett.

A társaság könyvvizsgálati feladatait ellátja:

DORLA’98 Könyvelő, Könyvvizsgáló és Szolgáltató Kft.

A könyvvizsgálatot végző személy neve: **Marosi Gizella**

A könyvvizsgálatot végző kamarai nyt. száma: **MKVK 000419**

Mérlegkészítés időpontja: **2026. 01 .31.**

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a vállalkozás a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése. Nyilatkozunk, hogy a vállalkozás folytatásának elve nem sérül.

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a székhelyen megtekinthetők.

A székhely pontos címe:

Magyarország 8000 Székesfehérvár Irányi Dániel utca 4.

A beszámoló a vállalkozás honlapján is megtekinthető: **www.proalbaregia.hu**

Választott mérleg típusa az előző évhez hasonlóan: ***A típusú***

Választott eredménykimutatás típusa az előző évhez hasonlóan: ***A típusú összköltség eljárással***

A Sztv. szerinti mérleg és eredménykimutatás tovább tagolásának, összevonásának lehetőségével nem él a vállalkozás.

A kettős könyvvitel keretében vezetett könyvelés alapján a beszámoló összeállításánál alkalmazott főbb értékelési módszerek és eljárások a következők:

- A vállalkozás eszközeit beszerzési áron értékeli, nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.
- A terv szerinti értékcsökkenés összegének meghatározása egyedi értékelés alapján, a beszerzett tárgyi eszköz, immateriális jószág várható hasznos élettartamának figyelembevételével történik. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolására havonta kerül sor figyelembe véve az eszköz használatban eltöltött idejét.
- A társaság tevékenységéből adódóan a beszámolási évben beszerzett eszközök esetén a jelentős várható maradványértékű eszközeire képzett maradványt.
- Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenése a számviteli politikában foglaltak szerint került megállapításra.
- A 200.000 Ft alatti egyedi beszerzésű tárgyi eszközök beszerzési értékükön a

használatbavételkor értékcsökkenési leírással egy összegben azonnal költségként elszámolásra kerültek.

- A korábbi évek energetikai beruházásainak eredményeképpen a vállalkozás székhelyének rezsi költségei alacsonyak.
- A vállalkozás valamennyi üzletágának (Hiemer-ház üzemeltetés, önkormányzati ingatlankezelés és karbantartás, MET Aréna, Sóstói Stadion üzemeltetés, műszaki ellenőrzés, építészet) működése folyamatos.
- A mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló adatok alapján a követelések könyv szerinti értéke és a várhatóan megtérülő összegek közötti különbözetre értékvesztést számoltunk el.
- Készletek: tényleges beszerzési áron kerülnek kimutatásra a mérlegben. A tételes leltárfelvétel 2026. január 6-án fejeződött be. A leltár értékelésekor a tényleges készletérték utolsó beszerzési értéken került meghatározásra.
- A társaság devizában nyilvántartott tételekkel nem rendelkezett.
- Céltartalékot a vállalkozás 2025. évre nem képzett.
- A mérleg korábbi évekre vonatkozó korrekciókat nem tartalmaz.
- A mérlegben és az erdménykimutatásban a 2025. és a 2024. évek adatai teljes mértékben összehasonlíthatóak.
- A társaság a beszámolási időszak alatt tagjának kölcsönt nem nyújtott és az alapító tag sem nyújtott kölcsönt a társaság részére.

ELEMZÉSEK

MÉRLEG ESZKÖZÖK

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök bruttó értéke, valamint az értékcsökkenési leírás alakulását a **2. sz. melléklet** mutatja be.

A vállalkozásnak hátrasorolt eszköze nincs.

A **készletek** az alábbi bontásban szerepelnek a mérlegben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Anyagok	1 010	1 848
Készletekre adott előlegek	3 086	826
KÉSZLETEK	**4 096**	**2 674**

A **pénzeszközök** az alábbi bontásban szerepelnek a mérlegben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Pénztár, csekkek	522	560
Bankbetétek	201 734	251 367
PÉNZESZKÖZÖK	**202 256**	**251 927**

Az **egyéb követelések** soron az alábbi tételek vannak kimutatva (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Helyi iparűzési adó túlfizetés	0	505
Gépjármű adó túlfizetés	1	1
Eltérő időszaki levonható áfa	22 261	23 408
Pénzforgalmi áfa átvezetés	3	53
Áfa pénzügyi elszámolás számla	4 802	50 435
Előleg áfa átvezetési számla	5 107	0
Befizetett óvadék	300	300
TB ellátások (kifizetőhelyi)	0	1 487
EGYÉB KÖVETELÉSEK	**32 474**	**76 189**

Vevő követelések:

Megnevezés	Összeg eFt
Vevő követelések	62 814

A vevő követelések 2026. március 31-ig be nem folyt részének behajtására a vállalkozás a szükséges lépéseket megtette.

Tárgyévi aktív időbeli elhatárolások: 124 165 eFt.

Az **aktív időbeli elhatárolások** részletezése:

Megnevezés	Összeg eFt
Bérleti díjak	3 650
Biztosítási díjak	2 267
Energia költségek	31
Egyéb igénybe vett szolgáltatások	12 178
Bevételek	106 039
Összesen:	**124 165**

MÉRLEG FORRÁSOK

Saját tőke alakulása 2025. évben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Jegyzett tőke	23 000	23 000
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
Cégbíróságon, még be nem jegyzett tőkeemelés	0	0
Tőketartalék	0	0
Eredménytartalék	284 119	316 733
Lekötött tartalék	0	0
Értékelési tartalék	0	0
Adózott eredmény	32 614	33 261
SAJÁT TŐKE	**339 733**	**372 994**

Lekötött tartalékot nem képeztünk.

A társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely zálogjoggal, vagy hasonló jogokkal biztosított, illetve amely a mérlegben nem jelenik meg, de a pénzügyi helyzet értékelésekor jelentős lenne.

Hátrasorolt kötelezettség: 0 eFt.

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettség: 0 eFt.

Az **egyéb rövid lejáratú kötelezettségek** sor az alábbi tételekből adódik (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Személyi jövedelem adó	7 977	10 113
Foglalkoztatottakkal szembeni tartozás	40 209	44 622
Vevőktől kapott előlegek:	24 023	0
Bérlőktől kapott óvadék	40	0
Egyéb befizetési kötelezettségek	224	218
Garanciális biztosíték	6 226	6 470
Költségvetési befizetési kötelezettség	1 291	2 514
Társasági adó fizetési kötelezettség	156	79
Önkormányzati átfutó bevételek	110 221	26 245
Iparűzési adó	916	0
Eltérő időszaki fizetendő áfa	31 185	29 586
Társadalombiztosítási befizetési kötelezettség	16 533	19 092
EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	**239 001**	**138 939**

Szállítók felé fennálló kötelezettségek:

Megnevezés	Összeg eFt
Szállítói kötelezettségek	154 943

A társaságnak 2025. december 31-én fennálló hitelállománya: 0 eFt.

Tárgyévi passzív időbeli elhatárolások: 6 946 ezer Ft.

A **passzív időbeli elhatárolások** részletezése:

Megnevezés	Összeg eFt
Halasztott bevételek elhatárolása	4 113
Költségek elhatárolása	1 206
Bevételek	1 627
Összesen:	**6 946**

TÁRGYÉVI ÖSSZES BEVÉTEL: 2 658 939 EFT.

Társasági adó szerinti kedvezményezett bevétel: 2 596 043 eFt.

Társasági adó szerinti nem kedvezményezett bevétel: 62 896 eFt.

Az **eredmény** alakulásának elemei a következők voltak:

Megnevezés	Bázisév eFt	Tárgyév eFt
Üzemi tevékenység eredménye	24 422	11 896
Pénzügyi műveletek eredménye	8 349	21 444
Adózás előtti eredmény	32 771	33 340

Az **1. sz. mellékletben** mutatjuk be a gazdálkodás jellemző általánosan elfogadott mutatószámait, amelyek jól tükrözik a két időszak közötti változásokat, így azok további szöveges kiegészítést nem igényelnek.

Az elszámolt értékcsökkenési leírás összege mérlegtételek szerinti bontásban (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Összeg eFt
Lineáris terv szerinti értékcsökkenési leírás	25 831
Degresszív terv szerinti értékcsökkenési leírás	0
Teljesítményarányos terv szerinti értékcsökkenési leírás	0
Egyéb módszerű (progresszív) terv szerinti értékcsökkenési leírás	0
A tárgyévben elszámolt kisértékű eszközök értékcsökkenése	9 800
A tárgyévben elszámolt összes értékcsökkenés	**35 631**

AZ ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNYT MÓDOSÍTÓ TÉTELEK

Adózás előtti eredményt **csökkentő** tételek (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Összeg eFt
Adótörvény szerinti értékcsökkenés és nyilv.szer.érték	37 012
Fejlesztési tartalék	0
Tárgyi eszköz, imm.j. kivezetéskori könyv sz. érték	0
Képzőművészeti alkotás beszerzése	0
Adóévben visszaírt értékvesztés behajth.köv.	0
Kis- és középvállalkozások beruházási kedvezménye	0
Támogatás, tartós adomány meghatározott összege	0
Kapott, bevételként elszámolt osztalék, részesedés	0
Egyéb csökkentő jogcímek	0
Összesen	**37 012**

Adózás előtti eredményt **növelő** tételek (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Összeg eFt
Céltartalék elismerten felüli része	0
Számviteli törvény szerinti értékcsökkenés és kiv.érték	35 631
Bírság, jogkövetkezmények	7
Értékvesztés elszámolt összege	5 141
Előző évek tartós adományai kedvezményeinek rendezése	0
Nem a vállalkozás érdekében felmerült költség	0
Egyéb növelő jogcímek	0
Összesen	**40 779**

Társasági adóalap és adó levezetése:

Megnevezés	Tárgyév eFt
Adózás előtti eredmény	33 340
TAO alapot növelő tételek	40 779
TAO alapot csökkentő tételek	37 012
Adóalap	37 107
Számított adó	3 340
Közhasznú tevékenység miatt mentes	3 261
Társasági adó	79
Adózott eredmény	33 261

Az eredmény felosztására nincsen lehetőség tekintettel arra, hogy a társaság nonprofit kft-ként működik és tevékenységét továbbra is ebben a formában folytatja. A 2025. évi eredmény teljes egészében az eredménytartalékba kerül átvezetésre megosztva a kedvezményezett tevékenységből adómentesen képződött és a vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó adózott eredménytartalék sorra a kedvezményezett illetve nem kedvezményezett tevékenységek arányában. Az arány 97,63% közhasznú tevékenység, 2,37% vállalkozási tevékenység.

TÁJÉKOZTATÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma 103, 7 fő. A vállalkozás 2025. évtől kezdődően TB kifizetőhely üzemeltetésére kötelezett. A személyi ráfordítások a következők szerint alakultak:

Megnevezés	Összeg eFt
Bérköltség	809 404
Személyi jellegű egyéb kifizetések	82 133
Bérjárulékok	106 058
SZEMÉLY JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	**997 595**

KÖRNYEZETVÉDELEM

A társaság az üzemeltetési feladataival összefüggésben tárgyévben keletkezett környezetvédelmi kötelezettségeinek eleget tett. Környezetvédelemmel összefüggő feladatait a jogszabályoknak megfelelően, a hatóságokkal együttműködésben végzi.

KÖZHASZNÚ ÉS NEM KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE

A társaság közhasznú és nem közhasznú bevételeit elkülönítetten tartja nyilván. Költségeit a közhasznú és nem közhasznú bevételek arányában év végén osztja fel a tevékenységek között. A közhasznúsági mellékletet a 3. melléklet tartalmazza.

SZÖVEGES ÖSSZEFOGLALÓ

Jelen beszámoló alapján kijelenthető, hogy a gazdasági társaság 2025. évi működése az alapító közgyűlés által elfogadott tárgyidőszakra vonatkozó üzleti tervben előirányzottakkal és az év közbeni tulajdonosi döntésekkel összhangban történt.

Székesfehérvár, 2026. március 19.

…….

Guti Péter

ügyvezető

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

VAGYONI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET ALAKULÁSA

PÉNZÜGYI HELYZET MUTATÓI:

Eladósodottság mértéke jelentősen csökkent az előző időszakhoz képest, aminek a jegyértékesítés egy részének átadása oka.

Az eladósodottság foka megmutatja, hogy a társaság eszközállománya milyen mértékben van leterhelve kötelezettségvállalással. A Kft eszközparkjának jelentős részét bérleti konstrukcióban használja.

Vállalkozásunknak adósság állománya nincsen.

Rövid távú eladósodottság mutatója kifejezi, hogy a rövid távú kötelezettségek likvid, azonnal fizethető eszközökkel csökkentett összegére az árbevétel mekkora fedezetet ad.

LIKVIDITÁSI MUTATÓK:

A vállalkozás likviditási mutatói megmutatják, hogy a Kft fizetési kötelezettségeinek a megkövetelt határidőre eleget tud-e tenni.

Pénzhányad mutató a kötelezettségek gyors teljesíthetőségének arányát mutatja meg.

A likviditási gyorsráta a készletállományt figyelmen kívül hagyja, értéke javult.

JÖVEDELMEZŐSÉGI MUTATÓK

Tőkearányos adózott eredmény: megmutatja, hogy egységnyi lekötött saját tőke mekkora adózott eredményt hoz a vállalkozás számára.

Árbevétel arányos adózott eredmény megmutatja, hogy egységnyi eredményt mekkora árbevétellel lehet elérni.

Eszközhatékonysági mutató az üzemi eredmény és az összes eszköz kapcsolatát mutatja.

EGYÉB MUTATÓK

Befektetett eszköz aránya mutató a vállalkozás összes eszközén belül a befektett eszközök részarányát mutatja, a mutató alacsony értéke a kedvező. Szolgáltató tevékenységeket végző vállalkozásnál az alacsony részarány természetes.

Befektetett eszköz fedezete megmutatja hogy a saját tőke mekkora hányadát fedezi a befektetett eszköz állománya.

Megnevezés	Bázis év	Tárgy év	Változás
Eladósodottság mértéke (kötelezettség/saját tőke)	108,96%	78,79%	-30,17%
Eladósodottság foka (kötelezettségek/eszközök összesen)	51,63%	43,61%	-8,02%
Rövid távú eladósodottság (rövid kötelezettség-értékpapír-pénzeszköz/értékesítés nettó árbevétele)	6,68%	1,60%	-5,08%
Likviditási mutató (forgóeszköz/kötelezettség)	1	1,34	0,34
Likviditási ráta (forgóeszköz/rövid lejáratú kötelezettség)	1	1,34	0,34
Pénzhányad mutató (pénzeszköz/rövid kötelezettség)	0,55	0,86	0,31
Likviditási gyors ráta (forgóeszköz-készlet/rövid kötelezettség)	0,99	1,33	0,34
Árbevétel arányos eredmény (adózott eredmény/árbevétel)	1,3%	1,27%	-0,03%
Tőkearányos adózott eredmény (adózott eredmény/saját tőke)	9,60%	8,92%	-0,68%
Eszközhatékonyság (üzemi eredmény/eszközök)	3,41%	1,77%	-1,64%
Befektetett eszközök aránya (befektetett eszközök/eszközök)	20,70%	23,16%	2,46%
Befektetett eszközök fedezete (befektetett eszköz/saját tőke)	43,69%	41,84%	-1,85%

2.SZÁMÚ MELLÉKLET

Immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékének és értékcsökkenésének alakulása

Megnevezés	Bekerülési érték eFt	Nettó érték eFt	Elszámolt amortizáció eFt
Immateriális javak	35 114	0	35 114
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	97 781	82 228	15 553
Műszaki berendezések, gépek, járművek	83 539	20 968	62 571
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	183 288	52 857	130 431
Beruházásra adott előleg	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0
Összesen	399 722	156 053	243 669

3.SZÁMÚ MELLÉKLET

Közhasznúsági melléklet

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

07 Székesfehérvári Törvényszék

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

Nyilvántartási szám: 07 | 08 | 015838 **Tárgyév:** **2025**

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐ 2025.01.01. időszak kezdete 2025.12.31. időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el: forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

07 Székesfehérvári Törvényszék

Tárgyév: **2025**

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐ 2025.01.01. (időszak kezdete) 2025.12.31. (időszak vége)

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet ☑

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) ☐

Szervezet neve:

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 8000 Település: Székesfehérvár

Közterület neve: Irányi Dániel Közterület jellege: utca

Házszám: 4 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 07 08 015838

Ügyszám: 0100 / Pk 146256 / 5120

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 14625651-2-07

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Guti Péter

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Székesfehérvár 2026.03.19.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Irányítószám:	8000	Település:	Székesfehérvár				
Közterület neve:	Irányi Dániel			Közterület jellege:	utca		
Házszám:	4	Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám:		Település:					
Közterület neve:				Közterület jellege:			
Házszám:		Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.3 Ügyszám: 0100 / Pk 146256 / 5120

1.4 Nyilvántartási szám: 07 08 015838

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 14625651-2-07

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Guti Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Társaságunk Székesfehérvár bérlakás állományát, házasságkötő és rendezvény termét, sport célú létesítményeit üzemelteti. Ellátjuk a városi feladatellátást képező tervezés, műszaki ellenőrzési feladatokat, iskolák, bölcsődék, óvodák, intézmények, múzeumok karbantartását, felújítását, tervezését, műszaki ellenőrzését is.
6812'25Ingatlanfejlesztés
6820'25Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832'25Ingatlankezelés
7112'25Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
8110'25Építményüzemeltetés...[1]

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Ingatlanfejlesztés

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX.Tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Közgyűlése 370/2012. (VI.21) számú határozata alapján 2013. január 1-től az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek ingatlankezelési feladatait ellátja.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Irányítószám:	8000	Település:	Székesfehérvár				
Közterület neve:	Irányi Dániel			Közterület jellege:	utca		
Házszám:	4	Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám:		Település:					
Közterület neve:				Közterület jellege:			
Házszám:		Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.3 Ügyszám: 0100 / Pk 146256 / 5120

1.4 Nyilvántartási szám: 07 08 015838

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 14625651-2-07

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Guti Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Társaságunk Székesfehérvár bérlakás állományát, házasságkötő és rendezvény termét, sport célú létesítményeit üzemelteti. Ellátjuk a városi feladatellátást képező tervezés, műszaki ellenőrzési feladatokat, iskolák, bölcsődék, óvodák, intézmények, múzeumok karbantartását, felújítását, tervezését, műszaki ellenőrzését is.
6812'25Ingatlanfejlesztés
6820'25Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832'25Ingatlankezelés
7112'25Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
8110'25Építményüzemeltetés...[1]

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Sportlétesítmény működtetése

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX.tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Székesfehérvár kiemelt sportkomplexumainak üzemeltetési feladatait látjuk el, tulajdonosi felhatalmazás alapján.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Irányítószám:	8000	Település:	Székesfehérvár				
Közterület neve:	Irányi Dániel			Közterület jellege:	utca		
Házszám:	4	Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám:		Település:					
Közterület neve:				Közterület jellege:			
Házszám:		Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.3 Ügyszám: 0100 / Pk 146256 / 5120

1.4 Nyilvántartási szám: 07 08 015838

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 14625651-2-07

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Guti Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Társaságunk Székesfehérvár bérlakás állományát, házasságkötő és rendezvény termét, sport célú létesítményeit üzemelteti. Ellátjuk a városi feladatellátást képező tervezés, műszaki ellenőrzési feladatokat, iskolák, bölcsődék, óvodák, intézmények, múzeumok karbantartását, felújítását, tervezését, műszaki ellenőrzését is.
6812'25Ingatlanfejlesztés
6820'25Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832'25Ingatlankezelés
7112'25Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
8110'25Építményüzemeltetés...[1]

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Történelmi helyszín, múzeumi tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX.tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Székesfehérvár házasságkötő termének, Szent István Király Múzeumnak az üzemeltetését, továbbá a házasságkötésekkel, egyedi kiállításokkal kapcsolatos szervezési feladatokat látjuk el.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Irányítószám:	8000	Település:	Székesfehérvár				
Közterület neve:	Irányi Dániel			Közterület jellege:	utca		
Házszám:	4	Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám:		Település:					
Közterület neve:				Közterület jellege:			
Házszám:		Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.3 Ügyszám: 0100 / Pk 146256 / 5120

1.4 Nyilvántartási szám: 07 08 015838

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 14625651-2-07

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Guti Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Társaságunk Székesfehérvár bérlakás állományát, házasságkötő és rendezvény termét, sport célú létesítményeit üzemelteti. Ellátjuk a városi feladatellátást képező tervezés, műszaki ellenőrzési feladatokat, iskolák, bölcsődék, óvodák, intézmények, múzeumok karbantartását, felújítását, tervezését, műszaki ellenőrzését is.
6812'25Ingatlanfejlesztés
6820'25Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832'25Ingatlankezelés
7112'25Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
8110'25Építményüzemeltetés...[1]

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Építészmérnöki tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX. tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Székesfehérvár város óvodáinak, bölcsődéinek, iskoláinak, egyéb oktatási, kulturális és sport célú létesítményeinek tervezési feladatait látjuk el.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Irányítószám:	8000	Település:	Székesfehérvár				
Közterület neve:	Irányi Dániel			Közterület jellege:	utca		
Házszám:	4	Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám:		Település:					
Közterület neve:				Közterület jellege:			
Házszám:		Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.3 Ügyszám: 0100 / Pk 146256 / 5120

1.4 Nyilvántartási szám: 07 08 015838

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 14625651-2-07

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Guti Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Társaságunk Székesfehérvár bérlakás állományát, házasságkötő és rendezvény termét, sport célú létesítményeit üzemelteti. Ellátjuk a városi feladatellátást képező tervezés, műszaki ellenőrzési feladatokat, iskolák, bölcsődék, óvodák, intézmények, múzeumok karbantartását, felújítását, tervezését, műszaki ellenőrzését is.
6812'25Ingatlanfejlesztés
6820'25Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832'25Ingatlankezelés
7112'25Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
8110'25Építményüzemeltetés...[1]

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX.tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Székesfehérvár város óvodáinak, bölcsődéinek, iskoláinak, egyéb oktatási, kulturális és sport célú létesítményeinek műszaki ellenőrzési, műszaki koordinátori feladatait látjuk el.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.3 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető	34 397	40 058
6.2 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév
Felügyelő Bizottsági tagok	3 273	3 963
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	37 670	44 021

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	2 530 298	2 658 938
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	2 530 298	2 658 938
H. Összes ráfordítás (kiadás)	2 497 527	2 625 598
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	914 933	997 595
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	2 051 991	2 067 893
K. Adózott eredmény	32 614	33 261
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☑	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	**Mutató teljesítése**	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☑
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☑	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☑

Statisztikai számjel:	1	4	6	2	5	6	5	1	6	8	1	2	5	7	2	0	7
Cégjegyzék szám:	0	7	-	0	9	-	0	1	5	8	3	8					

A mérleg fordulónapja: 2025.12.31. (év/hó/nap)

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" változat

Eszközök (aktívák)

devizanem: ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01	**A. Befektetett eszközök** (02+04+06. sor)	**148 420**		**156 053**
02	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0		0
03	02. sorból: immateriális javak értékhelyesbítése			
04	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	148 420		156 053
05	04. sorból tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07	06. sorból: befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08	06. sorból: befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09	**B. Forgóeszközök (10+11+14+16. sor)**	**370 426**		**393 604**
10	I. KÉSZLETEK	4 096		2 674
11	II. KÖVETELÉSEK	164 074		139 003
12	11. sorból: követelések értékelési különbözete	0		0
13	11. sorból: származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
15	14. sorból: értékpapírok értékelési különbözete			
16	IV. PÉNZESZKÖZÖK	202 256		251 927
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**198 140**		**124 165**
18	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01+09+17. sor)	**716 986**		**673 822**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026.03.19.

Guti Péter ügyvezető

Statisztikai számjel:	1	4	6	2	5	6	5	1	6	8	1	2	5	7	2	0	7
Cégjegyzék szám:	0	7	-	0	9	-	0	1	5	8	3	8					

A mérleg fordulónapja: 2025.12.31. (év/hó/nap)

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" változat

Források(passzívák)

devizanem: ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19	**D. Saját tőke** (20+22+23+24+25+26+29. sor)	**339 733**		**372 994**
20	I. JEGYZETT TŐKE	23 000		23 000
21	20. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	284 119		316 733
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27-28.sorok)			
27	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	32 614		33 261
30	**E. Céltartalékok**	**0**		**0**
31	**F. Kötelezettségek** (32+33+34. sorok)	**370 181**		**293 882**
32	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
33	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
34	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	370 181		293 882
35	34. sorból: kötelezettségek értékelési különbözete			
36	34. sorból: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**7 072**		**6 946**
38	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (19+30+31+37 sor)	**716 986**		**673 822**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026.03.19.

Guti Péter ügyvezető

2025.

Székesfehérvári
Városfejlesztési
Közhasznú Nonprofit
Kft.

8000 Székesfehérvár,
Irányi D. utca 4.

SZÉKESFEHÉRVÁRI
VÁROSFEJLESZTÉSI KFT.

2025. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Tartalom

1. Vezetői összefoglaló 3
2. Vállalkozás bemutatása 4
2.1. Humánerőforrás 5
2.2. Árbevétel és eredmény alakulása 2025. évben 5
3. Terv és tényadatok összehasonlítása 5
3.1. Értékesítési nettó árbevétel 5
3.2. Ráfordítások 5
4. Üzletágak tevékenységének ismertetése 6
4.1. MET Aréna üzemeltetés 6
4.2. Sóstói Stadion 6
4.3. Hiemer-Font-Caraffa épület 6
4.4. Tervezés, tervezői művezetés és projektmérnöki vagy műszaki ellenőrzés 6
4.5. Önkormányzati ingatlankezelés 6
5. Egyéb események 7
5.1. Digitalizáció 7
6. Környezetvédelem 7

1. Vezetői összefoglaló

2025-ben az előző évi bővülést követően a fókusz a konszolidációra helyeződött, amelynek középpontjában a szervezeti integritás erősítése állt. Törekedtünk arra, hogy a Társaság működését következetesen, etikusan és átlátható módon, a jogszabályokkal és társadalmi küldetésünkkel összhangban végezzük, biztosítva a felelősségvállalást és a bizalom fenntartását.

A MET Aréna üzemeltetésében több területen is jelentős előrelépés történt. Kiemelendő az energetikai optimalizáció, amelynek eredményeként a 2024. évi bázishoz képest 11,6%-os megtakarítást sikerült elérni. További pozitív fejlemény a nem sportcélú rendezvényszervezés területén elért eredmény, hiszen év közben több sikeres, nagy érdeklődésre számot tartó rendezvényt tartottunk a létesítményben, melyek a gyakorlatban is igazolják a létesítmény valós multifunkcionális működését.

Az önkormányzati ingatlankezelési és a tervezői üzletág összehangolt feladatellátásának eredményeként előkészítésre és engedélyeztetésre került a Mura utca 4/A épület akadálymentesítése és energetikai korszerűsítése, melynek a kivitelezése várhatóan 2026-ban valósul meg. Itt említendő még Köfém ltp. 1. szám alatti épület felvonóinak év során történő korszerűsítése, mely Székesfehérvár egyik legmagasabb lakóépületének önkormányzati bérlakásaiban élő lakóit szolgálja.

Tervezési üzletágunk az év során több középülethez kapcsolódó tervezési és tervezői művezetési feladatot látott el. Tervezői művezetést végeztünk a Kodolányi János Gimnázium épületeinek felújítása, valamint a Vasvári Pál Gimnázium új épületének megvalósítása és a meglévő épület felújítása kapcsán, továbbá e projekteknél szakági műszaki ellenőri szolgáltatást is nyújtottunk. A tervezési feladatok közül több kisebb projekt mellett kiemelhető a Teleki Blanka Gimnázium és a Hermann László Zeneiskola épületére vonatkozó felújítások tervezése.

Az építéskivitelezési területen a tulajdonos önkormányzat megbízásából a Szabadságharcos út 59. szám alatti próbaterem felújítása mellett az év során számos intézményfelújítás megvalósításában működtünk közre. Ezen üzletágunk egész évben magas kapacitáskihasználtság mellett működött, ami az önkormányzattól érkező magas rendelésállománynak köszönhető.

A társaság 2025. évi üzleti tervét a tulajdonos Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 41/2025. (II. 21.) számú határozatával fogadta el. A 2025. évi árbevétel a terveknek megfelelően alakult. A költségek közül a személyi jellegű ráfordítások a tervezettnél 6%-kal alacsonyabb szinten maradtak, míg az anyagjellegű ráfordítások a terveknek megfelelően teljesültek.

Az év során a társaság a rendelkezésre álló likvid pénzeszközök folyamatos befektetésével számottevő kamatbevételt realizált, amely az éves eredményben is megjelenik.

A tárgyév során a társaságnál lefolytatott munkaügyi, illetve egyéb jogkövetési vizsgálatok szabálytalanságot nem tártak fel.

A DORLA 98' Könyvelő, Könyvvizsgáló és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság képviseletében Marosi Gizella könyvvizsgáló a 2025. évi beszámolóról készített jelentését külön megállapítás nélkül adta ki.

A társaság a beszámolási időszakban tagjának kölcsönt nem nyújtott, és az alapító tag sem nyújtott kölcsönt a társaság részére. A társaság a beszámolási időszakban más személy részére hitelt vagy kölcsönt nem nyújtott, illetve ilyen forrást nem vett igénybe.

Összességében megállapítható, hogy a társaság a 2025. évi üzleti tervben meghatározott feladatait az alapító által megszabott gazdálkodási keretek között megfelelően ellátta.

2. Vállalkozás bemutatása

A társaság teljes cégneve:
Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.

Rövidített cégneve:
Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhelye: **Magyarország 8000 Székesfehérvár Irányi Dániel utca 4.**

Alakulás és bejegyzés kelte: **2009.01.20.**

Adószáma: **14625651-2-07**

Statisztikai számjele: **14625651-6812-572-07**

Cégjegyzékszáma: **07-09-015838**

A társaság jegyzett tőkéje: **23 000** ezer HUF
TAGOK ÉS TÖRZSBETÉTEK:

Tag	Jegyzett tőke ezer HUF	Jegyzett tőke aránya
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata	23 000	100 %

Az ügyvezetői feladatokat **Guti Péter** látja el. A társaság egyéb tisztségviselőt nem alkalmaz.
A társaság jegyzése az ügyvezetőre nézve önálló.

A társaság mellett 3 fős Felügyelőbizottság működik.

Elnök Viza Attila

Tagok: Szabó Bakos György Gáborné, Fellegvári László

Tevékenységi körök
A tevékenységi kört az alapító okirat TEÁOR besorolás szerinti tevékenységnek megfelelő bontásban tartalmazza.

A társaság Főtevékenysége:

6812’25 Ingatlanfejlesztés közhasznú tevékenység

A társaság egyéb tevékenységei:

4100’25 Lakó- és nem lakó épület építése
4211’25 Út, autópálya építése
4299’25 M.n.s egyéb mérnöki létesítmény építése
4311’25 Bontás
4312’25 Építési terület előkészítése
4321’25 Villanyszerelés
4322’25 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
4333’25 Padló-, falburkolás

4334’25 Festés, üvegezés

4341’25 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés

5590’25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

5819’25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve szoftverkiadás)

6820’25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

6832’25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás

7111’25 Építészmérnöki tevékenység

7112’25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7311’25 Reklámügynöki tevékenység

8110’25 Építményüzemeltetés

8130’25 Zöldterület-kezelés

8230’25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8240’25 Egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás közvetítése

9121’25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység

9122’25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység

9311’25 Sportlétesítmény működtetése

9329’25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

9039’25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

A fenti tevékenységek folytatását törvény nem korlátozza és nem tiltja.

2.1. Humánerőforrás

Alkalmazottak átlagos statisztikai létszáma tárgyévben 103,7 fő volt.

2.2. Árbevétel és eredmény alakulása 2025. évben

A 2025. évi működés során a társaság nettó árbevétele 2 623 267 ezer HUF.
A gazdálkodási év 33 261 ezer HUF pozitív adózott eredménnyel zárult.

3. Terv és tényadatok összehasonlítása

A társaság elfogadott üzleti tervének végrehajtását a tárgyidőszakra vonatkozó eredménykimutatás terv és tényadatainak összehasonlításával végeztük el. A terv és tényadatok közti eltéréseket, ahol azt indokoltnak találjuk külön tételsoronként magyarázzuk.

3.1. Értékesítési nettó árbevétel

A tervnek megfelelően teljesült.

3.2. Ráfordítások

Az anyagi jellegű ráfordítások a tervnek megfelelően teljesültek.
A személyi jellegű ráfordítások a tervezetthez képest – 6% eltéréssel, alacsonyabb szinten teljesültek.
Egyéb ráfordítások 10 092 ezer HUF, melyből 5 141 ezer HUF értékvesztés került elszámolásra.

4. Üzletágak tevékenységének ismertetése

4.1. MET Aréna üzemeltetés

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 658/2023.(XI.10) számú döntése alapján kötött üzemeltetési megállapodásban rögzítetteknek megfelelően végzi a Kft a létesítmény üzemeltetését.

Tárgyévben számos sikeres rendezvény lebonyolítására került sor, melyek tovább erősítették a létesítmény társadalmi reputációját. Az energiagazdálkodás területén a 2024.évi bázishoz képest 11,6% megtakarítást sikerült elérnünk 2025 évben.

4.2. Sóstói Stadion

A létesítményre kötött üzemeltetési szerződés Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 659/2023.(XI.10) számú döntésével a Sóstói Stadion rendezvényeihez kapcsolódó jegyértékesítési feladatokkal és a létesítményben található múzeum üzemeltetési feladataival bővült ki. Év közben a normál üzemeltetés mellet kiemelt figyelmet fordítottunk a stadion külső környezetének rendezésére, ennek keretében az épület körüli leromlott állapotú rézsűkön végeztünk növénytelepítéseket, illetve korszerűsítettük a locsolórendszert. A Sóstói Stadion fűtését biztosító gázüzemű kazánok élettartamának meghosszabbítására tervezett fejlesztés, végül nem valósult meg, mivel az eredtileg betervezett hőcserélős leválasztáshoz szükséges hőcserélő gyártása megszűnt, és olyan megfelelő helyettesítő terméket nem találtunk a piacon, amely műszakilag megfelelő és gazdaságosan kivitelezhető lenne.

4.3. Hiemer-Font-Caraffa épület

A Rendezvényközpont egész évben folyamatosan üzemelt, az üzemeltetés a tervezett kereten belül teljesült. Év közben megtörtént a házasságkötő teremhez tartozó épületrész klímaberendezésének a cseréje, itt a régi klímaberendezés elbontásra került és helyette egy új, korszerű berendezés került beépítésre.

4.4. Tervezés, tervezői művezetés és projektmérnöki vagy műszaki ellenőrzés

A tervezési feladatoknál a Campus I. és II. projektbe tartozó Vasvári Pál Gimnázium épület felújításának és bővítésének tervezői művezetését és szakági műszaki ellenőrzését végeztük, hasonlóan a Kodolányi János Gimnázium és Ybl Iskola épület felújításához, ahol szintén tervezői művezetési és szakági műszaki ellenőri feladatot végeztünk.

A Hermann László Zeneiskola, valamint a Teleki Blanka Gimnázium felújításának és energetikai korszerűsítésének kiviteli tervezése zajlott. Ezek mellett számos döntéselőkészítésben közreműködtünk koncepció tervekkel, illetve egyéb elemző, értékelő szakmai tartalmakkal.

Folytattuk a birtokunkban lévő tervtári anyagok digitalizációját, a papír alapú dokumentáció levéltárba adását készítettük elő.

4.5. Önkormányzati ingatlankezelés

Az ingatlankezelési feladatainkat a vonatkozó szerződéseinknek megfelelően folyamatosan teljesítettük.

Kiemelhető a Köfém ltp. 1. szám alatti épület felvonóinak korszerűsítése, valamint a Mura utca 4. „A” épület energetikai korszerűsítése és részleges akadálymentesítésének előkészítése.

5. Egyéb események

5.1. Digitalizáció

Kiélezett és folyamatos verseny zajlik az informatika és adatfeldolgozás területén, melyektől a Társaság sem függetlenítheti a működését, ezért kiemelt figyelmet fordítottunk a meglévő vállalati digitalizációnk folyamatos fejlesztésére. Ennek keretében együttműködési megállapodást kötöttünk a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal mely egy EMAP pilot projektben való közreműködést tartalmaz.

A projekt célja a periodikus megközelítést felváltani képes- eseményalapú, egycsatornás (de kétirányú) – adatszolgáltatási rendszer koncepciójának kidolgozása (és tesztelése) a foglalkoztatói adatszolgáltatási kötelezettségek csökkentése és racionalizálása érdekében, valamint a blokklánc-technológia alkalmasságának vizsgálata és bizonyítása az EMAP megvalósítására.

6. Környezetvédelem

A társaság társadalmilag felelős vállalatként működése során kiemelt figyelmet fordít a környezet védelmére és ezt szerződött partnereitől is elvárja. Ennek keretében a központi telephelyünk épületének a nyári túlhevülését akadályozandó passzív árnyékolórendszert telepítettünk melytől jelentős klimatizálási költségmegtakarítást várunk.

A létesítmények folyamatos energetikai monitorozásával biztosítjuk a lehető legalacsonyabb károsanyag-kibocsátást, melyről az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer használatával (OKIR) a Környezetvédelmi hatóság felé a jogszabályoknak megfelelően folyamatosan beszámolunk.

Kelt: Székesfehérvár 2026. március 31.

Guti Péter
Ügyvezető

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Statisztikai számjel: 11837080-6020-113-07

Cégjegyzékszám: 07-09-006702

Vállalkozás megnevezése: **Fehérvár Médiacentrum Kft.**

Vállalkozás címe: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A

Kiegészítő melléklet a

2025.

üzleti évről

Beszámolási időszak kezdete: 2025. január 1.

Beszámolási időszak vége: 2025. december 31.

Hagymásy András

ügyvezető

Székesfehérvár, 2026. április 20.

I. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása, alakulása, működési formája
1.2. A Társaság számviteli politikájának fő vonásai
1.3. A számviteli alapelvektől való eltérés
1.4. Vagyoni helyzet

II. Specifikus rész

2.1. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések
2.1.1. Eszközök
2.1.2. Források

2.2. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések
2.2.1. A nettó árbevétel bemutatása
2.2.2. A költségek költségnemenkénti alakulása
2.2.3. A társaságiadó-fizetési kötelezettség megállapítása

III. Tájékoztató rész

3.1. A vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottság tagjainak tevékenységéért kapott járandóságok
3.2. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszáma, a bérköltségek és a személyi jellegű kifizetések alakulása állománycsoportonként
3.3. Környezetvédelem
3.4. Az előző évek módosító tételei
3.5. Könyvvizsgálat
3.6. A beszámoló összeállítása
3.7. Közzététel, letétbe helyezés
3.8. Jövedelmezőségi és pénzügyi mutatók

I. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása, alakulása, működési formája

A Társaság 1999. március 23-án Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonlásával alakult meg Fehérvár Televízió Kft. elnevezéssel. 2009-ben a Társaság neve Fehérvár Médiacentrum Kft.-re változott.

A vállalkozás tulajdonosa:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 1999. március 25-től – 100%
Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. 2011. május 25-től – 100%
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 2020. szeptember 16-tól – 100%

A megalakulás óta eltelt évtizedekben a Társaság fő tevékenységi körébe a közszolgálati és szórakoztató televíziós, rádiós, nyomtatott és online tartalom készítése, reklámfilmek gyártása és közzététele, hirdetések közvetítése tartozott.

A Társaság az alábbi feladatokat látja el:

- Az önkormányzati érdekeltségű, de kereskedelmi televízióként működő Fehérvár Televíziót működteti. A szerkesztőség az idők folyamán több szakmai elismerést kapott. Székesfehérvár kb. ötven kilométeres körzetében, az UHF 48-as csatornán érhető el, közel 238 ezer lakásban, kábelen pedig a One Magyarország Zrt., a Magyar Telekom Távközlési Nyrt. és más kábelszolgáltatók kínálatában. A Társaság a földfelszíni digitális sugárzásra 2019-ben 2032. szeptember 6-ig tartó hatósági szerződést kötött a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal.
- 2009. szeptember 1-től megindult a Társaság rádióműsora, a Vörösmarty Rádió a 99,2 MHz-es frekvencián, mely Székesfehérváron és környezetében fogható. A Társaság a médiaszolgáltatási jogosultság gyakorlására 2020-ban 2030. augusztus 13-ig tartó hatósági szerződést kötött a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal.
- 2009. augusztus 20. óta a Társaság a nyomtatott sajtó piacán is megjelent a Fehérvár című ingyenes szórakoztató-közéleti hetilappal, mely 2025-ben minden héten 40.000 példányban jutott el a székesfehérvári lakosokhoz.
- A Társaság szerkeszti Székesfehérvár hivatalos honlapjának hírportálját, mely a www.szekesfehervar.hu címen érhető el.
- 2016-tól a Társaság egy városi közösségformáló, szórakoztató hírportált üzemeltet a www.fmc.hu oldalon.
- 2009. szeptember 1-től folyamatosan megújuló tartalommal jelentkezik a Társaság online elérhetősége a www.fehervarmediacentrum.hu oldalon.

A kiegészítő melléklet a Társaság 2025. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő üzleti évének tevékenységéről készült.

Jogszabályi háttérként a beszámoló, ezen belül a kiegészítő melléklet összeállításához a számvitelről szóló – többször módosított – 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: a Számviteli törvény), valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak.

A vállalkozás főbb adatai:

Adószáma: 11837080-2-07
Statisztikai számjele: 11837080-6020-113-07
Cégbírósági bejegyzésének száma: 07-09-006702
Jegyzett tőkéje: 3.000.000 Ft
Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A
Ügyvezetője: Hagymásy András
Internetes honlapjának elérhetősége: www.fehervarmediacentrum.hu

1.2. A Társaság számviteli politikájának fő vonásai

A beszámolási kötelezettség és a könyvvezetés

Számviteli politikánk célja: a számviteli törvény betartása mellett olyan számviteli rendszer kialakítása, mely a megbízható és valós információs rendszer biztosításán túlmenően a vezetői döntések számára is használható bázist szolgáltat.

Legfontosabb kitételek röviden:

Jelentős mérték értelmezése: amennyiben jogszabály vagy a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából jelentős mértéknek minősül a jelentős összeget meghaladó mérték vagy – összegszerűség hiányában – a saját tőke értékének 20%-át meghaladó mérték.
Vevőnként, adósonként kisösszegű követelésnek kell tekinteni azokat, melyek nyilvántartási értéke nem haladja meg a 100 000 forintot.

A beszámoló- (mérleg-) készítés időpontjának megállapítása

A Társaság a mérleg fordulónapját december 31-i határidővel, a mérlegkészítés napját január 31-i határidővel határozta meg. Ezáltal biztosított a fordulónap és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevétele.

A Társaság a 2025. év gazdálkodásáról egyszerűsített éves beszámolót állított össze a számviteli törvényben rögzített elveknek megfelelően. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll.

A mérlegkészítés napja 2026. január 31., az üzleti évet követő hónap utolsó napja.

A vállalkozás kettős könyvvitelt vezet, az eredménykimutatást összköltségeljárással állítja össze. Az adatokat ezer forintban teszi közzé.

Az eszközök és források értékelése

Immateriális javak, tárgyi eszközök: nettó értéken kerülnek a mérlegbe.
Az eszközök beszerzési áron kerülnek nyilvántartásba vételre.

Amortizációs politika

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásánál a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékből kell kiindulni.

Hasznos élettartam: az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközt a gazdálkodó időarányosan vagy teljesítményarányosan az eredmény terhére elszámolja.

Maradványérték nagysága

Az eszköz maradványértékét – az egyedi értékelés elve alapján – a hasznos élettartam végén az eszköz üzembe-helyezésének időpontjában fellelhető, hasonló korú eszköz piaci értéke alapján határozzuk meg.
Ha az eszköznek a hasznos élettartam végén várhatóan realizált értéke nem jelentős, akkor a maradványértéket nullának tekintjük.
Nem jelentős a maradványérték, ha annak összege nem éri el az adótörvény által elszámolható, egy évre jutó értékcsökkenés összegét. Nem jelentős akkor sem, ha az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve) vagy hulladékként értékesíthető, továbbá ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető. Szoftverek és számítástechnikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben nulla forint.

A Társaság a befektetett eszközöknél:

- terv szerinti értékcsökkenést és
- terven felüli értékcsökkenést számol el.

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától a kivezetés napjáig számolunk el. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása havonta történik.

A 200 000 forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámoljuk.
Minden egyéb esetben az adótörvény szerinti leírási kulcsokat alkalmazzuk, kivéve a számviteli politikában meghatározott eseteket.

Az eszközök értékelésénél alapelv, hogy beszerzési, illetve előállítási költségnél magasabb értékkel nem vehetők fel a mérlegbe.

Alkalmazott leírási módszer(ek)

Az évenként elszámolandó értékcsökkenésnek a bekerülési értékhez (bruttó értékhez) viszonyított arányát az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása, valamint az adott vállalkozási tevékenységre jellemző körülmények figyelembevételével kell megtervezni, és azokat a nyilvántartásokban történő rögzítést követően a rendeltetésszerű használatbavételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni.

A leírás lineárisan, állandó leírási kulccsal történik.

Terven felüli értékcsökkenések és értékvesztések, illetve visszaírásuk elszámolásának esetei

Ha a vásárolt készlet (anyag, áru) bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb (20%-kal és 6 hónapon túl), mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken, ha pedig a saját termelésű készlet (befejezetlen termelés, félkész és késztermék, állat) bekerülési (előállítási), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási ára, akkor azt a mérlegben a még várhatóan felmerülő költségekkel csökkentett, várható támogatásokkal növelt eladási áron számított értéken kell kimutatni, a készlet értékét a különbözet értékvesztésként való elszámolásával kell csökkenteni.

Készletek:

Tényleges beszerzési áron épülnek a mérlegbe. Amennyiben a beszerzési ár nem ismert, piaci áron vesszük készleteinket nyilvántartásba.

Követelések, kötelezettségek: bekerülési értéken kerülnek a mérlegbe.

Értékpapírok, pénzeszközök: könyv szerinti (bekerülési) értéken szerepelnek a mérlegben.

A beszámolóban lévő pénzeszközök: a bankszámlák az év utolsó banki kivonatain szereplő összegekkel, a pénztár a tényleges pénzkészlettel egyező értékkel kerül a mérlegbe.

Forgatási célú értékpapírral év végén a vállalkozás nem rendelkezett.

Aktív időbeli elhatárolás: a törvény szerinti elhatárolások kerültek könyvelésre.

1.3. A számviteli alapelvektől való eltérés

A beszámoló időszakában a számviteli alapelvektől nem tértünk el. A mérlegtételek értékelésénél az értékelési elveket nem változtattuk, a számviteli politikában, valamint az értékelési szabályzatban rögzítetteken kívül más értékelési mód, eljárás nem vált szükségessé.

1.4. Vagyoni helyzet

A Társaság működésének nagyságrendjét, vagyoni helyzetét jellemző kiemelt gazdasági adatok 2025-ben az alábbiak szerint alakultak 2024-hez viszonyítva:

Megnevezés	2024. év	Előző évek módosításai	2025. év	Index 2025/2024.
	e Ft	e Ft	e Ft	%
Befektetett eszközök	33 620		42 146	125,36%
Forgóeszközök	93 968		86 879	92,46%
Adózás előtti eredmény	4 287		6 831	159,34%
Értékesítés nettó árbevétele	121 471		124 256	102,29%

II. Specifikus rész

2. 1. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A mérlegfőösszeg az eszköz- és forrásoldalon 134 660 e Ft.

2.1.1. ESZKÖZÖK

Megnevezés	2024. év		2025. év		Index (%)
	Érték (e Ft)	Megoszlás (%)	Érték (e Ft)	Megoszlás (%)	
Immateriális javak	2 739	8,15%	2 228	5,29%	81,34%
Tárgyi eszközök	30 881	91,85%	39 918	94,71%	129,26%
Befektetett pénzügyi eszközök	-	0,00%	-	0,00%	0,00%
Befektetett eszközök összesen	**33 620**	**100,00%**	**42 146**	**100,00%**	**125,36%**
Készletek	-	0,00%	-	0,00%	0,00%
Követelések	25 603	27,25%	25 973	29,90%	101,45%
Értékpapírok	-	0,00%	-	0,00%	0,00%
Pénzeszközök	68 365	72,75%	60 906	70,10%	89,09%
Forgóeszközök összesen	**93 968**	**100,00%**	**86 879**	**100,00%**	**92,46%**
Bevételek aktív időbeli elhatárolások	4 000	63,42%	4 000	70,98%	100,00%
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 307	36,58%	1 635	29,02%	70,87%
Halasztott ráfordítások	-	0,00%	-	0,00%	0,00%
Aktív időbeli elhatárolások összesen	6 307	100,00%	5 635	100,00%	89,35%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**133 895**		**134 660**		**100,57%**

A befektetett eszközök

A befektetett eszközök nettó értékének növekedése az előző évhez viszonyítva 8 526 e Ft (25,36%).

Az immateriális javak nettó értéke a mérleg fordulónapján: 2 228 e Ft.

2025-ben az immateriális javak nettó értéke 511 e Ft-tal csökkent.

Tárgyi eszközök értéke: 39 918 e Ft.

Ingatlanok és a kapcs. vagyoni értékű jogok	1 524 e Ft
Műszaki berendezések	34 388 e Ft
Egyéb berendezések	4 006 e Ft

A tárgyi eszközök adatai

A 2025-ben beszerzett, aktivált termelőgépek, berendezések, járművek bruttó értéke 19 874 200 Ft, az egyéb berendezések, járművek bruttó értéke 1 205 742 Ft, a kisértékű eszközök beszerzése 736 314 Ft volt. Tárgyieszköz-értékesítés 2025-ben nem történt, a selejtezett nagyértékű eszközök bruttó értéke 5 712 853 Ft, a selejtezett kisértékűeké 2 501 886 Ft volt.

A Társaság az értékcsökkenési leírás elszámolására a számviteli törvény szerinti lineáris leírási kulcsokat alkalmazta. Az értékcsökkenés elszámolása negyedévente történik. A 200 000 Ft egyedi beszerzési értéket meg nem haladó eszközöket a Társaság a használatbavételkor, egy összegben számolta el költségként, de az analitikában a használat teljes időtartama alatt szerepelteti.

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása

2025.

Főkönyvi számla	Megnevezés	Nyitó	Aktiválás	Eladás, selejt, hiány	Záró bruttó
113	Vagyoni értékű jogok	2 219 000	-	-	2 219 000
114	Szellemi termékek	10 749 350	1 433 220	218 500	11 964 070
11	**Összesen:**	**12 968 350**	**1 433 220**	**218 500**	**14 183 070**
121	Földterület	-	-	-	-
123	Épületek	-	-	-	-
125	Bérelt ingatlanon végzett beruházás	3 622 754	-		3 622 754
12	**Összesen:**	**3 622 754**	**-**	**-**	**3 622 754**
131	Termelőgépek, berendezések	49 502 128	13 220 533	-	62 722 661
132	Adóberendezés	22 713 190	-	-	22 713 190
133	Kép- és hangrögzítő berendezés	45 044 777	3 349 667	110 160	48 284 284
134	Számítástechnikai berendezés	8 985 524	3 304 000	3 207 470	9 082 054
135	Termelésben résztvevő járművek	21 141 747	-	-	21 141 747
136	Egyéb műszaki berendezés	259 000	-	-	259 000
13	**Összesen:**	**147 646 366**	**19 874 200**	**3 317 630**	**164 202 936**
141	Üzemi gépek, berendezések	1 663 565	288 000	-	1 951 565
142	Egyéb járművek	17 338 371	-	-	17 338 371
143	Irodai, ig. berendezések és felsz.	3 725 562	437 457	1 018 950	3 144 069
144	Irodai szám. tech. eszközök	12 366 229	480 285	1 157 773	11 688 741
145	Egyéb számítástechnikai eszközök	-	-	-	-
146	Egyéb berendezések, felszerelések	524 960	-	-	524 960
14	**Összesen:**	**35 618 687**	**1 205 742**	**2 176 723**	**34 647 706**
	Nagyértékű eszközök összesen:	**199 856 157**	**22 513 162**	**5 712 853**	**216 656 466**
	Kisértékű eszközök	**26 262 674**	**736 314**	**2 501 886**	**24 497 102**
	Beruházások	**-**	**-**	**-**	**-**
	Beruházásra adott előleg	**-**	**-**	**-**	**-**
Tábla	**Összesen:**	**226 118 831**	**23 249 476**	**8 214 739**	**241 153 568**

A befektetett pénzügyi eszközök adatai

A vállalkozás a mérlegforduló napján nem rendelkezett befektetett pénzügyi eszközökkel.

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év e Ft	Előző évek módosításai	Tárgyév e Ft
1.	**A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)**	**33 620**	**-**	**42 146**
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	2 739	-	2 228
3.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése	-	-	-
4.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	30 881	-	39 918
5.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	-	-	-
6.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	-	-	-
7.	06. sorból: Befektetetett pénzügyi eszközök	-	-	-

A. Forgóeszközök

A forgóeszközök állományának csökkenése az előző évhez viszonyítva 7 089 e Ft (7,54%).

A forgóeszközök állománya 86 879 e Ft, ami az alábbiakból áll:

Követelések:	**25 973 e Ft**
Vevői követelés	13 391 e Ft
Követelés kapcsolt vállalkozással szemben	1 972 e Ft
Egyéb követelések:	10 610 e Ft
Óvadék	758 e Ft
Munkavállalókkal szembeni köv.	280 e Ft
Ekho-túlfizetés	7 e Ft
Egyéb (téves utalás)	5 e Ft
Szállítónak adott előleg	95 e Ft
Egyéb (áfa, áfa technikai)	9 465 e Ft

Pénzeszközök	**60 905 595 Ft**
Pénztár, csekkek	182 700 Ft
Bankbetétek	60 722 895 Ft

B. Aktív időbeli elhatárolások

Az aktív időbeli elhatárolások állományának csökkenése az előző évhez viszonyítva 672 e Ft (10,65%).

Költségek aktív időbeli elhatárolása: 1 635 015 Ft, mely 2025-ben kifizetett, 2026. évi előfizetési, programkövetési díjakból, biztosítási díjból és bérleti díjból tevődik össze.

Bevételek aktív időbeli elhatárolása 4 000 000 Ft, mely a Külgazdasági és Külügyminisztériumtól kapott támogatás összege.

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év e Ft	Előző évek módosításai	Tárgyév e Ft
8.	**B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)**	**93 968**	**-**	**86 879**
9.	I. KÉSZLETEK	-	-	-
10.	II. KÖVETELÉSEK	25 603	-	25 973
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	-	-	-
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	68 365	-	60 906
13.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**6 307**	**-**	**5 635**
14.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN**	**133 895**	**-**	**134 660**

2.1.2. FORRÁSOK

Megnevezés	2024. év		2025. év		Index (%)
	Érték (Eft)	Megoszlás (%)	Érték (Eft)	Megoszlás (%)	
Jegyzett tőke	3 000	3,86%	3 000	3,60%	100,00%
Tőketartalék					
Eredménytartalék	-43 109	-55,53%	-39 897	-47,89%	92,55%
Lekötött tartalék	114 526	147,53%	114 526	137,48%	100,00%
Adózott eredmény	3 212	4,14%	5 673	6,81%	176,62%
Saját tőke összesen	**77 629**	**100,00%**	**83 302**	**100,00%**	**107,31%**
Céltartalékok	0		0		
Hátrasorolt kötelezettségek	0		0		
Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0		0		
Hosszú lejáratú köteletettségek	**0**		**0**		
Rövid lejáratú hitelek	0		0		
Rövid lejáratú kölcsönök	0		0		
Kapott előlegek	25	0,06%	0	0,00%	
Kötelezettség áruszállításból	16 835	39,93%	17 826	40,95%	105,89%
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0,00%	0	0,00%	
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	25 301	60,01%	25 708	59,05%	101,61%
Rövid lejáratú kötelezettségek	42 161	100,00%	43 534	100,00%	103,26%
Kötelezettségek összesen	**42 161**	**100,00%**	**43 534**	**100,00%**	**103,26%**
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0,00%	0	0,00%	
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0,00%	40	0,51%	
Halasztott bevételek	14 105	100,00%	7 784	99,49%	55,19%
Passzív időbeli elhatárolások összesen	**14 105**	**100,00%**	**7 824**	**100,00%**	**55,47%**
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**133 895**		**134 660**		**100,57%**

C. Saját tőke

A vállalkozás saját tőkéje	83 301 956 Ft
Jegyzett tőke	
Záró értéke a mérleg fordulónapján	3 000 000 Ft
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0 Ft
Lekötött tartalék	
Értéke évzáráskor	114 525 876 Ft
Eredménytartalék	
Az eredménytartalék nyitó értéke	- 43 109 011 Ft
Növelte:	
2024. évi eredmény átvezetése	3 212 380 Ft
Előző évek helyesbített eredménytartalékának átvezetése	0 Ft
Az eredménytartalék záró értéke	- 39 896 631 Ft

Adózott eredmény

A tárgyévben a vállalkozás adózott eredménye: **5 672 711 Ft**

D. Céltartalékok

A Társaság 2025-ben céltartalékot nem képzett.

E. Kötelezettségek

A hosszú lejáratú kötelezettségek	**0 e Ft**
A rövid lejáratú kötelezettségek	**43 534 e Ft**
A rövid lejáratú kötelezettségek állományának részletezése	
Szállítókkal szembeni tartozás	17 826 e Ft
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	25 708 e Ft
Társaságiadó-fizetési kötelezettség	140 e Ft
Személyijövedelemadó-fizetési kötelezettség	98 e Ft
Cégautóadó-fizetési kötelezettség	382 e Ft

Innovációsjárulék-fizetési kötelezettség	19 e Ft
Szociálishozzájárulás-fizetési kötelezettség	279 e Ft
Jövedelemelszámolási számla	18 254 e Ft
Társadalombiztosításijárulék-fizetési kötelezettség	108 e Ft
Iparűzésiadó-fizetési kötelezettség	37 e Ft
Bírói, végrehajtói letiltás	275 e Ft
Önkéntes nyugdíjpénztári befizetés	323 e Ft
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	5 793 e Ft

F. Passzív időbeli elhatárolások **7 824 e Ft**

Halasztott bevételek nyitóegyenlege		14 105 e Ft
Ezt csökkenti:	2020. évi elhatárolásból visszaírt összeg	3 967 e Ft
	2021. évi elhatárolásból visszaírt összeg	2 354 e Ft
Halasztott bevételek záróegyenlege		7 784 e Ft

Kötelezettségek bemutatása:

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év e Ft	Előző évek módosításai	Tárgyév e Ft
25.	**F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)**	**42 161**	**-**	**43 534**
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	42 161	-	43 534
29.	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**14 105**	**-**	**7 824**
30.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN**	**133 895**	**-**	**134 660**

2.2. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A Társaság A típusú, összköltségszemléletű eredménykimutatást készít, a felmerült költségeit költségnemenként számolja el.

2.2.1. A nettó árbevétel bemutatása

A belföldi értékesítés nettó árbevétele 2025-ben 124 256 e Ft, az előző évben realizált árbevételhez képest 2 785 e Ft-tal nőtt.

2025-ben **exportszolgáltatás-nyújtás** nem történt.

A belföldi árbevétel összetétele

Termékértékesítés árbevétele	15 000	0,01%
Újsághirdetés	33 457 772	26,93%
Médiacsomag megállapodás szerint	2 720 276	2,19%
Televíziós megjelenés	26 884 601	21,64%
Rádiós megjelenés	11 443 753	9,21%
On-line megjelenés	30 729 083	24,73%
Műsorkészítés más vállalkozónak	14 804 350	11,91%
Egyéb szolgáltatás	236 551	0,19%
Szakfeladatok ellátása	3 829 200	3,08%
Telefon-továbbszámlázás bevétele	135 497	0,11%
Összesen	**124 256 083**	**100,00%**

Egyéb bevétel **516 088 e Ft**

Az **egyéb bevételek** összetétele:

Káreseményekkel kapcsolatosan kapott bevételek	170 e Ft
A működési költségek ellentételezésére a tulajdonostól kapott támogatások	493 221 e Ft
utalt támogatás:	486 900 e Ft
előző évi elhatárolásból visszaírt összeg:	6 321 e Ft
Költségek ellentételezésére kapott támogatások (elsősorban MTVA)	22 692 e Ft
Különféle egyéb bevételek	5 e Ft

Pénzügyi műveletek bevételei **3 066 e Ft**

Kapott banki kamatok:	3 066 e Ft

2.2.2. A költségek költségnemenkénti alakulása

A működési költségek összege 630 725 e Ft, melynek összetevői az alábbiak:

	Érték (Eft.)	Megoszlás (%)
Anyagköltség	16 534	
Igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások	191 391	
Egyéb szolgáltatások	6 409	
Közvetített szolgáltatások	372	
Anyagjellegű ráfordítások összesen	**214 706**	**34,04%**
Bérköltség	338 682	
Személyi jellegű egyéb kifizetések	34 980	
Bérjárulékok (Szocho)	29 090	
Személyi jellegű ráfordítások összesen	**402 752**	**63,86%**
Értékcsökkenési leírás	**13 267**	**2,10%**
Működési költségek összesen	**630 725**	**100,00%**

Egyéb ráfordítások	**5 813 e Ft**
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, pótlék, kártérítés	170 e Ft
Tárgyi eszközök elszámolt terven felüli értékcsökkenése	1 456 e Ft
Cégautóadó	1 528 e Ft
Gépjárműadó	174 e Ft
Innovációs járulék	322 e Ft
Önkormányzatnak fiz. iparűzési adó	2 147 e Ft
Behajthatatlan követelés leírt összege	13 e Ft
Egyéb ráfordítás	3 e Ft

A cég 2025. évre vonatkozó társaságiadó-fizetési kötelezettsége: 1 158 e Ft

2.2.3. A társaságiadó-fizetési kötelezettség megállapítása

	Ft
adózás előtti eredmény:	6 830 711

adóalap-csökkentő:

tao sz. elsz. écs	13 267 244
tárgyi eszköz kivezetése miatti "számított nyilvántartási" érték (8610, 8664)	1 456 391
behajthatatlanná vált köv.-re előző év. elsz. ért. veszt. /nyilatkozattal	0
visszaírt értékvesztés (9662)	0
képzett fejlesztési tartalék lekötött tartalékként	0
előző évi tao-felajánlás utáni adójóváírás	0
összesen	**14 723 635**

adóalap-növelő:

számviteli tv. sz. écs (57)	13 267 244
tárgyi eszköz kivezetése miatti könyv szerinti érték (8610)	0
nem a váll. tev. érd. felmer. ráford. (adott támogatás, nincs nyilatkozat)	0
tárgyi eszközök selejt. (8664)	1 456 391
NAV késedelmi pótlék (86322)	0
fizetett bírság (86325)	0
követelésre elsz. értékvesztés (8662)	0
behajthatatlannak nem min. eleng. követelés (8682), (86910)	0
képzett céltartalék	0
előző évekkel kapcs. ráford. (86970 + 86971)	0
összesen	**14 723 635**

Adóalap:	***6 830 711***

2025. évi társasági adó	**614 764**

A Társaság a társaságiadó-fizetési kötelezettségét a minimumadó szerint állapítja meg.

Jövedelem- (nyereség-) minimum megállapítása		
Összes bevétel (91+92+96+97)	643 410 771	
Jövedelem- (nyereség-) minimum (2%)	12 868 215	
Adóalap	12 868 215	
Fizetendő minimumadó (9%)	**1 158 139**	**1 158 000**

Az adózott eredmény, 5 673 e Ft a Társaság eredménytartalékát növeli.

III. Tájékoztató rész

3.1. A vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottság tagjainak tevékenységéért kapott járandóságok

A Számviteli törvény 20.§ (6) bekezdése szerint az éves beszámoló részét képező mérleget, eredménykimutatást és kiegészítő mellékletet a hely és a kelet feltüntetésével a társaság képviseletére jogosult személy köteles aláírni.

Képviseletre jogosult: Hagymásy András (adóazonosító jel: 8379832752, lakcím: 8000 Székesfehérvár, Jancsár u. 35. 3/1.)

A felügyelőbizottság tagjai:

Szontaghné Kovács Erika

Mészáros Anett

Gyóni András

Tevékenységükért 2025-ben összesen bruttó 2 950 e Ft járandóságot kaptak, kölcsönt nem vettek fel.

A Társaság képviseletét ellátó ügyvezető 2025-ben 15 811 e Ft bruttó kifizetésben részesült. Részére kölcsön, előleg folyósítása nem történt.

3.2. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszáma, a bérköltségek és a személyi jellegű kifizetések alakulása állománycsoportonként

A vállalkozás bérköltségként 338 682 e Ft-ot fizetett ki a tárgyidőszakban. Az átlagos állományi létszám 2025-ben 49 fő volt.

Adatok e Ft-ban:	Állománycsoport		összesen
	fizikai	szellemi	
Bérköltség	0	338 682	338 682
Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	34 980	34 980
Bérjárulékok	0	29 090	29 090
Összesen:	0	**402 752**	**402 752**
Létszám (fő):	0	49	49

3.3. Környezetvédelem

- Bár a Társaság tiszteletben tartja a környezetvédelmi előírásokat, a környezetvédelmet közvetlenül szolgáló tárgyi eszköz beszerzése 2025-ben nem történt. A cég a jövőben is tartózkodik a környezetet károsító tevékenységek végzésétől.
- Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok nem keletkeznek a Társaságnál.
- A Társaság 2025-ben a környezetvédelmi jogszabályokban megfogalmazottak szerint végezte tevékenységét, jelentési kötelezettségének eleget tett.

3.4. Az előző évek módosító tételei

A 2025. üzleti évet megelőző évekre vonatkozóan módosítás nem történt.

3.5. Könyvvizsgálat

A Társaság a számviteli törvény 155.§ (3) bekezdése alapján könyvvizsgálatra kötelezett.

A Társaság 2025. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának könyvvizsgálatát és arról a könyvvizsgálói vélemény kibocsátását a CONTO-Consulting Kft. (nyilvántartási száma: 001728) képviseletében Tamás Szilvia könyvvizsgáló (tagsági száma: 000433) látta el.
A könyvvizsgáló részére 2025-ben kifizetett könyvvizsgálói díj bruttó 1 729 740 Ft.

3.6. A beszámoló összeállítása

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátását a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A) végzi. A beszámolót Béndek Balázs (regisztrációs száma: 178380) állította össze.

3.7. Közzététel, letétbe helyezés

A Cégszolgálat részére a beszámoló letétbe helyezési és közzétételi kötelezettsége 2017. december 1. napjától az Online Beszámoló és Űrlapkitöltő Rendszeren (OBR-en) keresztül teljesíthető.

3.8. Jövedelmezőségi és pénzügyi mutatók

adatok E Ft-ban

Mutatószámok	Képzése	Előző időszak		Tárgyidőszak		Index
		(E Ft)	(%)	(E Ft)	(%)	(%)
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök	33 620	25,11	42 146	31,30	124,65
	Eszközök összesen	133 895		134 660		
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök+Aktív időbeli elhatárolások	100 275	74,89	92 514	68,70	91,73
	Eszközök összesen	133 895		134 660		
Saját tőke aránya	Saját tőke	77 629	57,98	83 302	61,86	106,69
	Összes forrás	133 895		134 660		
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek	42 161	31,49	43 534	32,33	102,67
	Összes forrás	133 895		134 660		
Tőke multiplikátor	Eszközök összesen	133 895	172,48	134 660	161,65	93,72
	Saját tőke	77 629		83 302		
Tőke forgási sebessége	Nettó árbevétel	121 471	156,48	124 256	149,16	95,32
	Saját tőke	77 629		83 302		
Likviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök	93 968	222,88	86 879	199,59	89,55
	Rövid lejáratú kötelezettségek	42 161		43 534		
Likviditási mutató II. (Quick ratio - gyors ráta)	Forgóeszközök-készletek	93 968	222,88	86 879	199,57	89,54
	Rövid lejáratú kötelezettségek	42 161		43 534		
Likviditási mutató III.	Pénzeszközök+Értékpapírok	68 365	162,15	60 906	139,90	86,28
	Rövid lejáratú kötelezettségek	42 161		43 534		
Likviditási mutató IV.	Pénzeszközök	68 365	162,15	60 906	139,90	86,28
	Rövid lejáratú kötelezettségek	42 161		43 534		
Saját tőke hatékonysága	Adózott eredmény	3 212	4,14	5 673	6,81	164,49
	Saját tőke	77 629		83 302		
Árbevétel arányos üzleti eredménye	Üzemi (üzleti) eredmény	385	0,32	3 806	3,06	956,25
	Nettó árbevétel	121 471		124 256		
Tőkearányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény	385	0,50	3 806	4,57	914,00
	Saját tőke	77 629		83 302		
Eszközarányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény	385	0,29	3 806	2,83	975,86
	Összes eszköz	133 895		134 660		

Fehérvár Médiacentrum Kft.

LIKVIDITÁSI MUTATÓK

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év e Ft	Tárgyév e Ft	Előző év %	Tárgyév %	Index %
Lidviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	93 968 / 42 161	86 879 / 43 534	222,88	199,57	89,54
Lidviditási mutató II. (Quick ratio – gyorsráta)	Forgóeszközök-Készletek / Rövid lejáratú kötelezettségek	93 968 / 42 161	86 879 / 43 534	222,88	199,57	89,54
Lidviditási mutató III.	Pénzeszk.+értékpapírok / Rövid lejáratú kötelezettségek	68 365 / 42 161	60 906 / 43 534	162,15	139,90	86,28
Lidviditási mutató IV.	Pénzeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	68 365 / 42 161	60 906 / 43 534	162,15	139,90	86,28

A PÉNZÜGYI STRUKTÚRA MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év e Ft	Tárgyév e Ft	Előző év %	Tárgyév %	Index %
Hitelfedezettségi mutató	Követelések / Rövid lejáratú kötelezettségek	25 603 / 42 161	25 973 / 43 534	60,73	59,66	98,24
Eladósodottság foka	Kötelezettségek / Eszközök összesen	42 161 / 133 895	43 534 / 134 660	31,49	32,33	102,67
Dinamikus likviditás	Üzemi tev. eredménye / Rövid lejáratú kötelezettségek	385 / 42 161	3 806 / 43 534	0,91	8,74	960,44
Vevő / Szállítói állomány aránya	Vevők / Szállítók	17 027 / 16 835	13 391 / 17 826	101,14	75,12	74,27
Vevők átfutási ideje (napokban)	Átlagos vevő állomány / Nettó árbevétel	15 043 / 121 471	15 209 / 124 256	45,20	44,68	98,85
Szállítók átfutási ideje (napokban)	Átlagos szállítói állomány / Anyagjellegű ráfordítások	8 418 / 186 271	17 331 / 214 706	30,90	29,46	95,34

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Költségek és ráfordítások alakulása

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	2025/2024 (%)
Anyagköltség	15 796	16 534	104,67
Igénybe vett szolgáltatások értéke	164 254	191 391	116,52
Egyéb szolgáltatások értéke	6 026	6 409	106,36
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0,00
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	195	372	190,77
Anyagjellegű ráfordítások összesen	**186 271**	**214 706**	**115,27**
Bérköltség	324 169	338 682	104,48
Személyi jellegű egyéb kifizetések	36 292	34 980	96,38
Bérjárulékok	27 870	29 090	104,38
Személyi jellegű ráfordítások összesen	**388 331**	**402 752**	**103,71**
Értékcsökkenési leírás	13 318	13 267	99,62
Egyéb ráfordítások	5 208	5 813	111,62
Üzemi tevékenységek költségei és ráfordításai	**593 128**	**636 538**	**107,32**
Pénzügyi műveletek ráfordításai	50	41	82,00
Költségek és ráfordítások	**593 178**	**636 579**	**107,32**

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Index %
Tartósan befektett eszközök aránya	Befektetett eszközök / Eszközök összesen	33 620 / 133 895	42 146 / 134 660	25,11	31,30	124,65
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök / Eszközök összesen	93 968 / 133 895	86 879 / 134 660	70,18	64,52	91,94
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke / Befektetett eszközök	77 629 / 33 620	83 302 / 42 146	230,90	197,65	85,60
Tárgyi eszközök fedezettsége	Saját tőke / Tárgyi eszközök	77 629 / 30 881	83 302 / 39 918	251,38	208,68	83,01
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	Saját tőke / Források összesen	77 629 / 133 895	83 302 / 134 660	57,98	61,86	106,69
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	Rövid lejáratú köt. / Források összesen	42 161 / 133 895	43 534 / 134 660	31,49	32,33	102,67
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	Hosszú lejáratú köt. / Források összesen	0 / 133 895	0 / 134 660	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek / Források összesen	42 161 / 133 895	43 534 / 134 660	31,49	32,33	102,67

Fehérvár Médiacentrum Kft.

FEHÉRVÁR MÉDIACENTRUM KFT.

Mérleg és eredménykimutatás

Székesfehérvár, 2026. április 20.

Hagymásy András

ügyvezető

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Statisztikai számjele: 11837080-6020-113-07
Cégjegyzékszáma: 07-09-006702
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31. **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (1)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)**	**33 620**	**0**	**42 146**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK**	2 739		2 228
3	2. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK**	30 881		39 918
5	4. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**			
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	**B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)**	**93 968**	**0**	**86 879**
10	**I. KÉSZLETEK**			
11	**II. KÖVETELÉSEK**	25 603		25 973
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	**III. ÉRTÉKPAPÍROK**			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	**IV. PÉNZESZKÖZÖK**	68 365		60 906
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**6 307**		**5 635**
18	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+9.+17. sor)**	**133 895**	**0**	**134 660**

Források (passzívák)

19	**D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)**	**77 629**	**0**	**83 302**
20	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-43 109		-39 897
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	114 526		114 526
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
27	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	3 212		5 673
30	**E. Céltartalékok**			
31	**F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)**	**42 161**	**0**	**43 534**
32	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK**			
33	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**			
34	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**	42 161		43 534
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**14 105**		**7 824**
38	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)**	**133 895**	**0**	**134 660**

Székesfehérvár, 2026. 04. 20.

a vállalkozás
vezetője
(képviselője)

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Statisztikai számjele: 11837080-6020-113-07
Cégjegyzék száma: 07-09-006702
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31. **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	121 471		124 256
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE	0		0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	472 042		516 088
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	186 271		214 706
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	388 331		402 752
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	13 318		13 267
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	5 208		5 813
9	Ebből: értékvesztés	0		0
10	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**385**	**0**	**3 806**
11	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**	3 952		3 066
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**	50		41
14	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**3 902**	**0**	**3 025**
15	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**4 287**	**0**	**6 831**
16	X. Adófizetési kötelezettség	1 075		1 158
17	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**3 212**	**0**	**5 673**

Székesfehérvár, 2026. 04. 20.

a vállalkozás
vezetője
(képviselője)

Fehérvár Médiacentrum Kft.

FEHÉRVÁR MÉDIACENTRUM KFT.

Szakmai beszámoló

Hagymásy András

ügyvezető

Székesfehérvár, 2026. április 20.

Fehérvár Médiacentrum Kft.

A beszámoló célja

Jelen beszámoló célja, hogy a Fehérvár Médiacentrum Kft. (a továbbiakban Társaság) tulajdonosa, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képet kapjon a Társaság tevékenységének alapvető jellemzőiről, a gazdálkodás legfontosabb mutatóiról és tendenciáiról, a számszaki adatokkal pedig úgy mutassa be a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét, üzletmenetét, hogy megbízható és valós képet adjon a vállalkozás működéséről.

A Fehérvár Médiacentrum Kft. tevékenysége

Magyarország első médiacentruma Székesfehérváron jött létre 2009-ben. Az alapító, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata célja a helyi lakosság és a város agglomerációjában élők minél szélesebb körű tájékoztatása volt, összhangban az önkormányzat tájékoztatási céljaival és a fehérvári polgárok igényeivel. A Társaság minden médiafelületen és a legtöbb közösségi felületen elérhető, teljes körű szolgáltatást nyújt a fehérvári és városkörnyéki lakosság, valamint az itt működő vállalkozások és civilszervezetek számára.

A Társaság nemcsak résztvevője különböző városi eseményeknek, de olyan nagyszabású produkciók fő szervezője is, mint a többéves hagyományra visszatekintő Fehérvári Versünnep. Számos sport- és kulturális eseményt, rendezvényt, ünnepséget, konferenciát rögzít és közvetít élőben vagy felvételről televíziós és online felületein. Szerkesztősége olyan, a város iránt elkötelezett, annak közösségét munkájával, tehetségével, szorgalmával szolgálni kívánó munkatársakból áll, akik a hiteles emberi szó elsőbbségét vallják és képviselik a mindennapok során, és akiknek célja, hogy a székesfehérváriak közösségének egyfajta kovászaként erősítsék a közösség tagjainak városunk iránti szeretetét, összetartozását, tisztelve a történelmi hagyományokat, közös keresztény és európai értékeinket.

A Társaság a televízió, az ingyenes hetilap, a rádió valamint az online média- és közösségi felületek tartalmi összefogásával, egységes kezelésével, arculatával és reklámfelületeivel komplex tartalom-előállító központként működik.

Általános értékelés

Beszámolónk a 2025. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő időszak üzleti tevékenységét, gazdasági eseményeit öleli fel. A Társaság a mérleg fordulónapját 2025. december 31-i, a mérlegkészítés időpontját 2026. január 31-i dátummal határozta meg. Ezen időpontok között fontosabb események, különösen jelentős folyamatok nem történtek.

Társaságunk tevékenysége 2025-ben is megfelelt a hatályos jogszabályoknak és a hatósági szerződéses feltételeknek. A Társaság vállalt kötelezettségeit mind a rádió, mind a televízió esetében maradéktalanul teljesítette. A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság tartalom-ellenőrzési vizsgálatain elmarasztaló megállapítást nem tett. Más hatósági ellenőrzés 2025-ben Társaságunknál nem volt.

A Társaság 2025. évi üzleti tervét a 44/2025. (II. 21.) számú határozattal fogadta el Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése, mely a Társaság részére 486.900.000 forint támogatást irányzott elő.

Kitűzött üzletpolitikai céljainkat és a tulajdonos által megfogalmazott gazdasági és szakmai elvárásokat teljesítettük.

A pénzügyi helyzet és a legfontosabb üzletpolitikai eredmények értékelése

A gazdasági társaságok pénzügyi helyzetének elemzésekor elsősorban az éves beszámoló tartalmát képező mérleg és eredménykimutatás adatai mérvadóak. Az ezekből nyert adatokból számított mutatók értelmezése és a korábbi időszakokhoz viszonyított változásuk mértéke segít tájékozódni arról, hogy milyen tendenciák, változások mentek végbe a vizsgált cégnél, és ezáltal arra is következtethetünk, hogy várhatóan milyen lesz a cég pénzügyi helyzete a közeljövőben.

Az üzleti év eredményességét legtömörebben az eredménykimutatás mutatja be – ennek alapján a 2025-ös évet a társaság pozitív eredménnyel zárta, az üzleti tervben rögzített tulajdonosi elvárásnak megfelelően:

Fehérvár Médiacentrum Kft.

Statisztikai számjele: **11837080-6020-113-07**
Cégjegyzékszáma: **07-09-006702**
Beszámolási időszak: **2025. 01. 01.–2025. 12. 31.** **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	121 471		124 256
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE	0		0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	472 042		516 088
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	186 271		214 706
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	388 331		402 752
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	13 318		13 267
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	5 208		5 813
9	Ebből: értékvesztés	0		0
10	**A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**385**	**0**	**3 806**
11	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**	3 952		3 066
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**	50		41

14	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**3 902**	**0**	**3 025**
15	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**4 287**	**0**	**6 831**
16	X. Adófizetési kötelezettség	1 075		1 158
17	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**3 212**	**0**	**5 673**

A 2024-es üzleti évvel összevetve a Társaság összes bevétele közel 2,3%-kal emelkedett, azaz az inflációt figyelembe véve az üzleti környezet viszonylagos stabilitást mutat a nemzetközi gazdasági körülmények kedvezőtlen hatásai ellenére. A bevételek realizálását elősegítette, hogy Társaságunk számos, MTVA-hoz benyújtott műsortámogatási pályázata sikeres volt, így a Fehérvár Televízió és a Vörösmarty Rádió az alábbi támogatási időszakokban jelentős bevételhez jutott:

Fehérvár Televízió:

- Paletta kulturális magazin: 2025. augusztus 1.–2026. július 31.: 2.080.000 Ft
- Híradó hírműsor: 2024. május 1.–2025. április 30.: 10.160.000 Ft
- Híradó hírműsor: 2025. május 1.–2026. április 30.: 10.120.000 Ft

Vörösmarty Rádió:

- Hírek 15 órakor hírműsor: 2025. január 1.–2025. december 31.: 2.560.000 Ft
- Fehérvári beszélgetések – Ismeretlen ismerős: 2025. január 1.–2025. december 31.: 5.250.000 Ft

A garantált bérminimum 2025. január 1-től érvényes emelkedése miatt szükségessé vált béremeléseken túl – mely az aktív állományból hét főt érint – Társaságunk 2025-ben 5%-os béremelést valósított meg január 1-jétől. A béren kívüli juttatások 2024-es szinten való nyújtására is lehetőség nyílt. Jutalom kifizetésére Társaságunknál évek óta csak akkor kerülhet sor, ha az év során a cég bevételei a tervezettnek megfelelően alakulnak. 2025-ben ez a feltétel teljesült.

A Társaság átlagos állományi létszáma az év során 49 főt tett ki. A jövőben sem tervezünk nagyobb létszámú állománybővítést, a fluktuáció mértékének minimalizálása mellett feladatainkat a rendelkezésre álló munkavállalói létszámmal tervezzük ellátni.

A Társaság számos intézkedéssel igyekszik a dolgozói elégedettséget növelni, melyek jellemzően a következők:

- részmunkaidős foglalkoztatás biztosítása
- közösségépítés, csapatépítés támogatása
- képességfejlesztés ösztönzése
- szakmai konferenciákon való részvétel lehetősége
- fiatal nemzedék tehetséggondozása
- optimális munkahelyi környezet kialakítása
- egészségmegőrzésben történő segítségnyújtás
- a kollégák alkotói kibontakozásának elősegítése

A Társaság elhivatott a környezettudatosságra való nevelés iránt, ezért igyekszünk megtalálni annak a lehetőségét, hogy a médián keresztül fel tudjuk hívni a figyelmet környezetünk megóvásának fontosságára. A Vörösmarty Rádióban hetente jelentkezik környezetvédelmi magazinműsorunk, melynek legfontosabb célkitűzése segíteni Székesfehérvár és a Vörösmarty Rádió adáskörzetébe tartozó környező települések lakosainak környezetvédelemmel, környezettudatossággal, természet- és tájvédelemmel kapcsolatos ismereteinek bővítését.

Arra is törekszünk, hogy hallgatóink heti rendszerességgel a lehető legszélesebb körben, hiteles és objektív tartalommal gazdagodjanak a vételkörzet természetes és épített környezetének védelméről, a fenntartható életmóddal kapcsolatos információkról. A műsoridőben bemutatjuk azokat a jó gyakorlatokat, amelyekkel a fenntarthatóságot célozzák meg, ide tartozóan ismertetik pl. a kertészkedéssel, a zöldfelület-gazdálkodással, a parkfenntartással, a virágosítással kapcsolatos tevékenységeket, a hulladékfeldolgozás és az újrahasznosítás módozatait vagy a városi közlekedés korszerű formáit.

A nyilvánosság és a tájékoztatás révén arra törekszünk, hogy a műsorokban elhangzott tartalmakkal segítsük a rádió vételkörzetében élő lakosok környezetszemléletű tudatformálását, és erősítsük a környezetbarát, a környezet megóvásáért érzett felelősségre épített állampolgári részvétel lehetőségeit.

A 2025-ben megvalósult fejlesztések, beruházások

2025-ben Társaságunk az alábbi beruházásokat valósította meg:

Nagyértékű beruházások: 22.513.162 Ft
Kisértékű beruházások: 736.314 Ft

A beruházások során az alábbi eszközök kerültek beszerzésre:

Podcast-Vidcast stúdió kialakítása
2 db SONY PXW-2200 Sencor XDCAM kamera
Klímaberendezés
ESET biztonsági szoftver
Telefonok
TV-vezérlő bejátszó számítógép
Kézi kamera reels videókhoz (OSMO Pocket)
Háttértárszerver (vágó és újságszerkesztő)
Vezeték nélküli mikrofonszett
PC DELL Pro Slim számítógépek
Székek

Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Kft

Statisztikai számjele: 22101800-6220-572-07
Cégjegyzékszáma: 07-09-016744
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025.12.31 **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	371 181		428 237
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE			
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	6 513		5 509
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	126 802		139 811
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	199 572		238 555
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	28 200		32 473
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	8 407		10 599
9	Ebből: értékvesztés			
10	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**14 713**	**0**	**12 308**
11	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**	533		1 122
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**	23		43
14	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**510**	**0**	**1 079**
15	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**15 223**	**0**	**13 387**
16	X. Adófizetési kötelezettség	2 212		4 927
17	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**13 011**	**0**	**8 460**

Székesfehérvár, 2026.04.28

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 22101800-2 -07
Cégjegyzékszám: 07-09-016744

Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Kft

8000 Székesfehérvár, Honvéd u. 1.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025.ÉV

Dátum: 2026. április 28.

---

a vállalkozás vezetője

P.H.

1.Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása

A vállalkozás tevékenységét 2009.06.25-én kezdte meg.
Főtevékenysége: 6220'25. Információtechnológiai szaktanácsadás, és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
A vállalkozás tulajdonosa: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Aláírásra jogosult: Barabás Tibor, ügyvezető

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A vállalkozás számviteli politikájának alapelve, hogy a reális eredményt megbízhatóan és összehasonlíthatóan mutassa ki, számvitelileg alátámassza és kimutatásai a jövőbeni terveknek is alapul szolgáljanak.

A vállalkozás egyszerűsített éves beszámolót készít, az eredménykimutatást összköltség eljárással állítja össze. A mérlegkészítés napja tárgyévet követő január 31.

A vállalkozás a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

1.2. Számviteli politika

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési ill. az előállítási költség. Terv szerinti lineáris módszerrel- a számviteli törvény előírásainak figyelembevételével- a várható használati idő tervezésével kerülnek leírásra. Terven felüli értékcsökkenési leírásra csak akkor kerül sor, ha az adott jószág erkölcsileg, piaci értékét tekintve elavul, forgalmi értéke jelentősen csökken. Az értékcsökkenést a társaság negyedévente számolja el. Az alkalmazott leírási kulcsok az alábbiak:

- **immateriális javak**: a várható használati idő függvényében egyedileg
- **csővezeték, optikai hálózat**:8%
- **bérelt ingatlanon végzett beruházás:** 6%
- **számítástechnikai eszközök, berendezések, felszerelések**: 33,3%
- **egyéb berendezések, felszerelések, eszközök:** 14,5%
- **gépjárművek**: 20%
- **kisértékű eszközök** (200eFt alatti) 100%

A 200 e Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök leírása használatba vételkor egy összegben történik. Nyilvántartásuk selejtezésig az analitikus könyvelésben van.

Szervezetünknél **kivételes nagyságú** bevételnek, költségnek és ráfordításnak tekintünk minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 30 millió forintot.

Szervezetünknél **kivételes előfordulású bevételnek** tekintünk minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10 millió forintot és az alábbi elszámolások közé sorolandó:

- tartozásátvállalás során – ellentételezés nélkül – átvállalt kötelezettségek összege
- térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, fellelt eszközök piaci vagy jogszabály szerinti értéke
- térítés nélkül kapott szolgáltatások piaci vagy jogszabály szerinti értéke
- hitelező által elengedett kötelezettség értéke
- véglegesen fejlesztési célra kapott támogatás
- végleges átvett (kapott) nem fejlesztési célú pénzeszközök
- elévült kötelezettség (leírt) összege

Szervezetünknél **kivételes előfordulású ráfordításnak** tekintünk minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10 millió forintot és az alábbi elszámolások közé sorolandó:

- tartozásátvállalás szerződés szerinti összege
- térítés nélkül átadott eszközök nyilvántartás szerinti értéke
- térítés nélkül nyújtott szolgáltatások bekerülési értéke
- elengedett követelések könyv szerinti értéke
- véglegesen fejlesztési célra adott támogatás
- véglegesen nem fejlesztési célra átadott pénzeszközök

A vásárolt készletekről évközben mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet a vállalkozás. Évvégén az értékelés a tényleges beszerzési áron történik.

Értékhelyesbítés 2025. évben nem történt.

A vállalkozás üzleti értéket, átszervezési költséget nem tart nyilván.

A Társaság könyvvizsgálója Molnár Antalné bejegyzett könyvvizsgáló MKVK000396.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. §-a szerint a vállalkozás könyvviteli szolgáltatásait a Balogh és Társai Kft. (8000 Székesfehérvár, Simonyi u.12/1.) végzi.

2.A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1.Összehasonlíthatóság

A társaság gazdasági tevékenységét 2025. évben semmilyen belső és külső változás nem befolyásolta, a mérlegadatok összehasonlíthatók.

2.2.Eszközök

Az immateriális javak és tárgyi eszközök alakulását a befektetési tükörben részletezzük.

A készletek:

- kereskedelmi áruk 5.072 e Ft

A követelésekből	- vevők	10.939 e Ft	
	- visszajáró adók	1.410 e Ft	
	- kaució	40 e Ft	
	- egyéb követelés	245 e Ft	12.634 e Ft

Az aktív időbeli elhatárolások:

- következő évekre áthúzódó költségek 4.075 e Ft

2.3.Források

A saját tőke változása:

Saját tőke változása	**Nyitó**	**Növekedés**	**Csökkenés**	**Záró**
Jegyzett tőke	33 000	0	0	33 000
Eredménytartalék	82 246	13 011	0	95 257
Adózott eredmény	13 011	8 460	13 011	8 460
Saját tőke	**128 257**	**21 471**	**13 011**	**136 717**

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

A rövidlejáratú kötelezettségekből:	- szállítók	6.860 e Ft	
	- adó	21.696 e Ft	
	- 12.havi nettó bér	11.079 e Ft	39.635 e Ft

A passzív időbeli elhatárolásokból:

Költségek időbeli elhatárolása	
(2026.évben kifizetett 2025.évi költségek, pl: áramdíj)	318 e Ft
Bevételek időbeli elhatárolása:	
Következő évek bevétele	7.598 e Ft
Kapott támogatás (*részletesen lásd egyéb bevételeknél)*	980 e Ft
Passzív időbeli elhatárolások összesen	*8.896 e Ft*

3.Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1. Bevételek

Értékesítés nettó árbevétele:

Informatikai tevékenység	415.838 e Ft
ebből -Szfvár MJV Önk-i bevétel	*317.000 e Ft*
- intézmények, gazd.társaságok	*96.456 e Ft*
- külső vevők	*2.382 e Ft*
Bérleti díj	720 e Ft
Értékesítés / szám.tech-i anyagok/	595 e Ft
Hirdetés	5.040 e Ft
Közvetített szolgáltatások	6.044 e Ft
Összesen	428.237 e Ft

Export értékesítés nem történt.

Az egyéb bevételekből

- Fejlesztési célra kapott támogatás 595 e Ft
- Értékesített tárgyi eszköz nyeresége 3.121 e Ft
- Kártérítés 261 e Ft
- Egyéb 1.532 e Ft 5.509 e Ft

adatok Ft-ban

Kapott támogatás	Jóváhagyott támogatás	Korábbi években folyósított	Tárgyévben folyósított	Tárgyévben bevételként elszámolt	Következő években elszámolható
Szfvár MJV Önkormányzat támogatás 2008.év	33 666 796	33 666 796	0	160 983	0
Szfvár MJV Önkormányzat támogatás 2015.év	5 422 000	5 422 000	0	433 760	979 822
Támogatás összesen	**39 088 796**	**39 088 796**	**0**	**594 743**	**979 822**

3.2. Ráfordítások

Az egyéb ráfordításokból

- fizetett adók 10.236 e Ft
- egyéb 363 e Ft 10.599 e Ft

3.3.Eredmény

Társasági adó levezetés	adatok e Ft-ban
Adózás előtti eredmény	**13 387**
Növelő tételek:	**75 392**
Számviteli értékcsökkenés	32 473
Kivezetett eszközök nettó értéke	3 529
Kapcsolt vállalkozások között alkalmazott árak módosításából származó tétel	39 354
Bírság	36
Csökkentő tételek:	**34 033**
Társasági adó sz.értékcsökkenés	33 620
Kivezetett eszközök nettó értéke	413
Adóalap	**54 746**
Adó 9%	4 927
Adózott eredmény	**8 460**

A Társaság 2025.évi adózott eredménye 8.460 e Ft, melyet a társaság eredménytartalékba helyez.

4.Tájékoztató adatok
4.1. Jövedelmi adatok

Jövedelmi adatok		**Átlagos állományi létszám(fő)**	**Bérköltség (eFt)**
Ügyvezető		1	17 477
Szellemi		15	182 857
Duális képzés		1	2 268
Összesen		**17**	**202 602**

A 3 tagú felügyelőbizottság díjazása: elnök 100e Ft/hó, tagok 75 e Ft/hó/fő.
Bérjárulékok: Szociális hozzájárulási adó 24.540 e Ft.

Érték eFt

BEFEKTETÉSI TÜKÖR

Megnevezés	Bruttó érték tárgyévi alakulása					Halmozott értékcsökkenés tárgyévi alakulása					Tárgyévi értékcsökkenési	Nettó érték	
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró		Nyitó	Záró
Alapítás-átszerv. aktivált értéke					0					0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					0					0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	16 234	0	0		16 234	12 965	1 180	0		14 145	1 180	3 269	2 089
Szellemi termékek	350				350	350				350	0	0	0
Üzleti vagy cégérték					0					0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek					0					0	0	0	0
Immateriális javak összesen	**16 584**	**0**	**0**	**0**	**16 584**	**13 315**	**1 180**	**0**	**0**	**14 495**	**1 180**	**3 269**	**2 089**
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	99 288				99 288	78 211	3 602			81 813	3 602	21 077	17 475
Műszaki berendezések, gépek, járművek	122 624	17 373	4 912		135 085	94 249	15 316	4 912		104 653	15 316	28 375	30 432
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	80 854	24 052	13 330		91 576	43 138	8 162	9 801		41 499	8 162	37 716	50 077
Kisértékű eszközök		4 213			4 213		4 213			4 213	4 213	0	0
Beruházások, felújítások		36 213	36 213		0					0	0	0	0
Beruházásokra adott előleg		1 918			1 918					0	0	0	1 918
Tárgyi eszközök összesen	**302 766**	**83 769**	**54 455**	**0**	**332 080**	**215 598**	**31 293**	**14 713**	**0**	**232 178**	**31 293**	**87 168**	**99 902**
Összesen	**319 350**	**83 769**	**54 455**	**0**	**348 664**	**228 913**	**32 473**	**14 713**	**0**	**246 673**	**32 473**	**90 437**	**101 991**

KÖLTSÉGEK KÖLTSÉGNEMENKÉNTI MEGOSZLÁSA

Anyagköltség	34 934
Igénybe vett szolgáltatások értéke	61 671
Ebből: - internet,tel,posta	*1 896*
- bérleti díj	*18 044*
- ügyviteli díjak	*7 113*
- szoftver díjak	*20 141*
- karbantartás	*9 870*
Eladott áruk beszerzési értéke	284
Közvetített szolgáltatások	37 985
Alvállalkozói díj	0
Egyéb szolgáltatások értéke	4 937
Ebből: - bankktg	*2969*
- biztosítás	*1927*
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**139 811**
Bérköltség	202 602
Személyi jell.egyéb kifizetések	11 413
Ebből: - cafeteria	*8 002*
- egyéb szem.jellegű kifiz.	*978*
- temetési segély	*250*
- reprezentáció	*988*
-természetbeni juttatás adói	*1 019*
Bérjárulékok	24 540
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**238 555**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**32 473**
- Ebből: 200 eFt alatti eszk.értéke	*4 213*
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN	**410 839**

A pénzügyi gazdasági helyzet elemzése									
			BÁZIS				**TÉNY**		
Tőkeerősség:	Saját tőke	=	128 257	=	70,5%		136 717	=	73,8%
	Összes forrás		181 940				185 248		
Adósság szolgálat:	Saját tőke	=	128 257	=	300,5%		136 717	=	344,9%
	Kötelezettségek		42 677				39 635		
Pénzeszk. változás:	Tárgyévi pénzkészlet	=	59 537	=	133,8%		60 239	=	101,2%
	Előző évi pénzkészlet		44 486				59 537		
Likvid eszk.aránya:	Forgóeszköz	=	78 346	=	43,1%		77 945	=	42,1%
	Összes eszköz		181 940				185 248		
Tőke hányad:	Saját tőke	=	128 257	=	139,9%		136 717	=	132,4%
	Befekt.eszközök		91 674				103 228		
Tőke jövedelmezőség:	Adózott eredmény	=	13 011	=	10,1%		8 460	=	6,2%
	Saját tőke		128 257				136 717		
Árbev.arányos eredmény:	Adózott eredmény	=	13 011	=	3,5%		8 460	=	2,0%
	Árbevétel		371 181				428 237		
Eszköz arányos eredmény:	Adózott eredmény	=	13 011	=	7,2%		8 460	=	4,6%
	Összes eszköz		181 940				185 248		

Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Kft

Statisztikai számjele: 22101800-6220-572-07
Cégjegyzékszáma: 07-09-016744
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025.12.31 **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (1)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)**	**91 674**	**0**	**103 228**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK**	3 269		2 089
3	2. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK**	87 168		99 902
5	4. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**	1 237		1 237
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	**B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)**	**78 346**	**0**	**77 945**
10	**I. KÉSZLETEK**	6 381		5 072
11	**II. KÖVETELÉSEK**	12 428		12 634
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	**III. ÉRTÉKPAPÍROK**			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	**IV. PÉNZESZKÖZÖK**	59 537		60 239
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	11 920	0	4 075
18	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+9.+17. sor)**	**181 940**	**0**	**185 248**

Források (passzívák)

19	**D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)**	**128 257**	**0**	**136 717**
20	I. JEGYZETT TŐKE	33 000		33 000
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	82 246		95 257
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
27	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	13 011		8 460
30	**E. Céltartalékok**			
31	**F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)**	**42 677**	**0**	**39 635**
32	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK**			
33	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**			
34	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**	42 677		39 635
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	11 006	0	8 896
38	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)**	**181 940**	**0**	**185 248**

Székesfehérvár, 2026.04.28

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Önkormányzati Informatikai Központ Non-Profit Kft.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 1.

☎ Tel.: +36-22-202-022

✉E-mail: iroda@oik.co.hu

Szakmai és pénzügyi összefoglaló az Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Kft. 2025. évi tevékenységéről

Az Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Kft. (a továbbiakban: Társaság) 2025. évi szakmai tevékenysége

A Társaság 2025-ben az üzleti tervének megfelelően végezte tevékenységét, mely az évet jellemző gazdasági körülmények mellett a vártnál kedvezőbben alakult.

A Társaság az Önkormányzattal, valamint kiszolgált partner szervezetekkel kötött szerződései alapján fő tevékenységként számítógép-üzemeltetés szolgáltatásokat nyújtott a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságok és az Önkormányzat intézményei részére, illetve üzemeltette a város térfigyelő kamerarendszerét. Ezen felül a Társaság több évközi megbízást is teljesített külső megbízók számára.

Az Önkormányzat külön megrendelései alapján különböző intézmények gyengeáramú felújítását, IT rendszereik telepítését végeztük el.

A térfigyelő rendszer korábban telepített eszközeinek, kameráinak nagyfokú elhasználódása folyamatos. Ezek cseréjét, javítását a Társaság folyamatosan biztosítja, felhasználva saját forrásait, illetve az Önkormányzat által korábban beszerzett kamerákat. Az új kamerák komoly technikai fejlődést is jelentenek a lecserélendő régi eszközökhöz képest.

A térfigyelő rendszer 2025 végén 289 kamerából állt.

A városi térfigyelő rendszeren kívül Társaságunk mintegy 200 darab egyéb biztonsági kamerát is üzemeltet az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságainak és intézményeinek telephelyein.

A Sóstói Stadion, valamint a MET Aréna informatikai üzemeltetése továbbra is a feladatunk volt.

Folytattuk a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete szerinti adatvédelmi feladatok támogatását és biztosítását a kiszolgált partner szervezetek részére.

A Társaság 2025. évben is folyamatosan kereste annak lehetőségét, hogy mely EU-s, kormányzati- és intézményi pályázati lehetőségek teremtenének lehetőséget az eszközpark korszerűsítésére, fejlesztésére. A jelenlegi jogi környezet érvényben lévő szabályozói értelmében, a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 1.
☎ Tel.: +36-22-202-022
✉E-mail: iroda@oik.co.hu

törvény 3. § (4) bekezdése szerint nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése – tőke vagy szavazati joga alapján – külön-külön vagy együttesen eléri, vagy meghaladja a 25%-ot.

Az előzőek miatt Társaságunk nem indulhat a KKV-k számára kiírt pályázatokon. Társaságunk működése nonprofit jellegű, mely számos esetben szintén kizáró oknak minősül az egyes pályázati lehetőségeken való indulásunk szempontjából.

Fentiekre tekintettel a számítástechnikai eszközpark fejlesztését a Társaság önerőből folytatta a 2025. évben.

Az energiaválság kapcsán csökkentett villamosenergia-felhasználásunkat továbbra is igyekszünk fenntartani, virtualizált megoldások fokozásával és nélkülözhető redundáns rendszerek lekapcsolásával. Ennek eredményeképpen mintegy 20%-os fogyasztás megtakarítást értünk el, melyet 2025 folyamán is fenntartottunk.

A Társaság az elfogadott üzleti tervében meghatározott beruházásokat valósította meg, a tervezett, illetve egyedi engedéllyel végzett mintegy 42 millió Ft értékben.

Társaságunk megkezdte a Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény által előírt megfelelési intézkedések végrehajtását, melyek jelentős adminisztratív és technológiai feladatokat jelentenek, komoly anyagi terhekkel. Az Önkormányzat más, a törvény hatálya alá tartozó vállalkozásának, szervezetének a Társaság támogatást nyújt, mint informatikai kiszolgáló partnerük. Az év végére valamennyi támogatott szervezet, illetve maga a Társaság is sikeresen, jó eredményekkel átesett a kötelező IT biztonsági auditon.

A Társaság alkalmazotti létszáma az év folyamán 16 fő főállású munkavállaló volt.

Társaságunk 2015-ben csatlakozott az Óbudai Egyetem Alba Regia Műszaki Karán indított duális képzési rendszerhez, mint vállalati partner. Ennek keretében egy fő mérnök informatikus hallgató töltötte gyakornoki idejét 2025-ben Társaságunknál.

A munkavállalói összetétel stabil, fluktuáció nincs a Társaságnál.

Az elkötelezett feladatellátásunkat biztosító munkatársait, - ahogy a múltban, úgy a jövőben is - anyagi ösztönzéssel és megbecsüléssel honorálja a Társaság.

2025. évben a Társaság 7%-os mértékben béremelést, valamint cafeteria juttatást tudott biztosítani a dolgozók számára.

A Társaság gazdasági/pénzügyi eredménye

Az üzleti évben a Társaság értékesítésből származó nettó árbevétele 428.237 eFt volt.

A személyi jellegű és az anyag jellegű kiadások mértéke a tervezett értéknél kedvezőbb volt.

A Társaság az évet 185.248 eFt mérlegfőösszeggel, 13.387 eFt adózás előtti eredménnyel és 8.460 eFt (adózott) mérleg szerinti eredménnyel zárta.

Önkormányzati Informatikai Központ Non-Profit Kft.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 1.

☎ Tel.: +36-22-202-022

✉E-mail: iroda@oik.co.hu

A Társaság pénzügyi és gazdasági helyzete stabil, hitelállománnyal nem rendelkezik, számottevő tartozása, követelése nincs, likviditása megfelelő.

A Társaság javasolja a tulajdonos számára, hogy 2025. évi eredményét a szakmai szolgáltatási színvonalának javítása, a tulajdonos tevékenységének támogatásában elsődleges informatikai megoldások hatékonyságának növelése érdekében nélkülözhetetlen beruházások és fejlesztések végrehajtására fordíthassa, összhangban a 2026. évre jóváhagyott Üzleti Tervben foglaltakkal.

Székesfehérvár, 2026.04.28.

Barabás Tibor
ügyvezető
Önkormányzati Informatikai Központ Non-profit Kft.

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.
8000 Székesfehérvár, Városház tér, Hiemer-ház | Tel.: +36 22 537-261 | Fax: +36 22 340-330 | E-mail: szego.krisztina@szekesfehervar.hu

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

Kiegészítő melléklete

2025. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz

Székesfehérvár, 2026. április 07.

Szegő Krisztina

ügyvezető

A kiegészítő melléklet a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint készült. Azokat a kiegészítéseket tartalmazza, amelyek a Társaság működési eredményének megbízható és valós bemutatásához - a mérlegben és eredménykimutatásban szereplő adatokon túlmenően - szükségesek.

A Társaság működési formája: korlátolt felelősségű társaság

Társaság székhelye: 8000 Székesfehérvár, Oskola u. 2-4.

Adószáma: 14915842-2-07

Cégjegyzékszáma: 07-09-017186

Iratok őrzésének helye: Székesfehérvár, Oskola u. 2-4.

Ügyvezető: Szegő Krisztina

Felügyelőbizottsági tagok 2029.12.31-ig: Dr. Kovács Zsoltné, Tóth Szilvia, Varga Imre Gábor.

Társaságot 2009. augusztus 27-én kelt társasági szerződéssel 2.000.000 Ft jegyzett tőkével alapították, mely teljes egészében készpénzbetét. Tulajdonosok 2016.04.04-i cégbírósági végzés alapján üzletrészük arányában a jegyzett tőkét felemelték 3.000.000 Ft-ra készpénz befizetéssel.

Tulajdonos:

- Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 100%

Társaság célja, hogy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Székesfehérváron és térségében a turizmushoz kapcsolódó tevékenységet végző gazdálkodó és társadalmi szervezetek hatékonyabban tudják elősegíteni a térség turisztikai fejlődését, fejlesztési-, információs- és marketing tevékenységük összehangolásával javítsák a térség turizmusának versenyképességét és hatékonyan tudjanak pályázni az idegenforgalommal és turizmussal összefüggő központi forrásokra. A versenyképesség növelésének eszköze a város és térsége vonzerőinek és szolgáltatásainak összekapcsolása, kínálati csomagok kialakítása. Cél a turistaforgalom növelésével gazdasági fejlődés generálása, a lakosság életminőségének javítása. A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül szerződéses kapcsolatok révén segítse a Társasággal szerződéses kapcsolatba kerülő alapítói okiratban meghatározott célokat felvállaló személyeket vagy szerveket.

A Társaság TEÁOR szerinti tevékenységi körei, melyeket a Társaság alapcél szerinti, közhasznú vagy üzletszerű gazdasági-vállalkozási körben végez:

- **6392’25 Egyéb információs szolgáltatás - Főtevékenység**
- 4712’25 Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
- 4761’25 Könyv-kiskereskedelem
- 4762’25 Újság-, papíráru-, írószer-kiskereskedelem
- 4778’25 Egyéb új áru kiskereskedelme
- 5621’25 Rendezvényi étkeztetés
- 5811’25 Könyvkiadás
- 5819’25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
- 6031’25 Hírügynökségi tevékenység
- 6039’25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
- 7010’25 Üzletvezetés
- 7020’25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
- 7311’25 Reklámügynöki tevékenység
- 7320’25 Piac-, közvélemény-kutatás
- 7330’25 PR-tevékenység
- 7430’25 Fordítás, tolmácsolás
- 7499’25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 7911’25 Utazásközvetítés
- 7912’25 Utazásszervezés
- 7990’25 Egyéb foglalás
- 5540’25 Szálláshely-szolgáltatás közvetítése
- 5640’25 Étel és italszolgáltatás közvetítése
- 8240’25 Egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás közvetítése
- 8210’25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
- 8220’25 Telefonos ügyfélszolgálat
- 8230’25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8559’25 M.n.s. egyéb oktatás
- 8891’25 Gyermekek napközbeni ellátása
- 9039’25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 9122’25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
- 9321’25 Vidámparki, tematikus élményparki tevékenység
- 9329’25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9411’25 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselet
- 9412’25 Szakmai érdekképviselet
- 9499’25 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Székhely: Székesfehérvár, Oskola u 2-4.

Beszámolási rend

A Társaság a számviteli törvény 9. § (2) bekezdése alapján egyszerűsített éves beszámolót készít.

Részei:

- mérleg
- eredménykimutatás
- kiegészítő melléklet

A beszámolóhoz kapcsolódik:

- közhasznúsági jelentés

Az alkalmazott könyvvezetés a gazdasági társasági formából következően kötelező kettős könyvvitel.

Mérlegkészítés pénzneme: forint (HUF)

Mérleg fordulónapja: december 31.

A Társaságnál a 2025. évről az éves beszámoló készítésének időpontja tulajdonosi döntés alapján 2026. február 28.

Beszámoló aláírására jogosult: Szegő Krisztina

Az eredménykimutatás választott formájának megállapítása

A Társaság a számviteli törvény 2. számú melléklete alapján összköltség eljárással „A" változat szerint készíti eredménykimutatását.

Amortizációs politika

Az alkalmazott amortizációs politika, a számviteli törvény szerinti lineáris. Az értékcsökkenés az állományba vétel napjától az értékesítésig, elhasználódásig kerül elszámolásra, a tárgyévet érintő összegben. A Társaság az értékhatár alatti – 200 e Ft – tárgyi eszközökre üzembe helyezéskor számolja el az értékcsökkenést.

Társaságunk maradványértéket csak a járművek esetén határoz meg.

Leltár és értékelési eljárások

Leltárt minden év december 31-én készít a Társaság a választott értékelési eljárások szerint.

Hibahatások

Jelentős összegű hiba a Társaságnál, ha a hiba feltárás évében az ellenőrzések során megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év **mérlegfőösszegének 2%-át. Illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint feletti összeg.**

Jelentős hiba esetén a korábbi évekre vonatkozó megállapítások hatásait visszamenőlegesen kell korrigálni a megfelelő év (a hiba elkövetésének éve) éves beszámolójában.

A korábbi évekre vonatkozó hibák hatásait végig kell vezetni a hibafeltárás évének első napjáig, ezeket az előző évi adatok mellett elkülönítetten kell bemutatni az éves beszámoló mérlegében és eredménykimutatásában, valamint kiegészítő mellékletben évenkénti bontásban is.

A hibafeltárás évében az eszközökre és forrásokra gyakorolt hatásokat az év első napjára vonatkozó állapot szerint fel kell venni, az eredményre gyakorolt hatással közvetlenül az eredménytartalékot kell korrigálni.

Nem jelentős összegű a hiba, ha a hibahatás a jelentős hibánál említett küszöböt nem haladja meg.

A nem jelentősebb összegű hibák hatásait a tárgyévi folyó könyvelésben kell rendezni.

A „jelentős" kritérium feltételeinek meghatározása

A Társaság a számviteli elszámolások során jelentősnek tekinti:

maradványérték meghatározásánál	az üzembe helyezett eszköz bekerülési értékének 20%-a
hitelviszonyt megtestesítő értékpapírhoz kapcsolódóan	a bekerülési érték 20%-a
tulajdoni részesedést jelentő befektetéseknél	a bekerülési érték 20%-a
követelések értékvesztésénél	a fordulónapon fennálló összes követelés 10%-a

Az előzőekben nem szabályozott esetekben a Társaság jelentősnek tekinti a **saját tőkét 15%-kal** megváltoztató, de legalább **1 millió forint összegű** eseményeket.

Céltartalék képzése

Céltartalékot a Társaság nem képzett.

2025. év elemzése

Közhasznú és üzleti tevékenységeink az információszolgáltatáson kívül részben marketing jellegűek a desztináció népszerűsítése érdekében, részben a turisztikai vonzerő növelését szolgáló attrakciófejlesztések, részben pedig a turistakomfort emelését szolgáló fejlesztések és szolgáltatások. Közhasznú tevékenységeink: tudományos tevékenység és kutatás, nevelés és oktatás, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység, valamint a kulturális örökség megóvása. Részletezése a Közhasznúsági mellékletben.

A 2025. évet 437 e Ft üzemi (üzleti) eredménnyel, 536 e Ft pénzügyi eredménnyel zártuk. Adózott eredményünk 959 e Ft.

A Társaság saját tőkéje 2025. december 31-i fordulónappal készített mérlegben 20 700 e Ft-ra nőtt.
Közhasznú tevékenységeink árbevétele 65 536 e Ft volt, ami a Sóstó Látogatóközpont és a Vidi Múzeum szakmai működtetéséből származik az üzemeltetővel kötött Megbízási szerződés alapján. A megbízás alapján Társaságunk végzi az adott egységek turisztikai hasznosítását, a szolgáltatások fejlesztését és értékesítését.

Az üzleti tevékenységből származó árbevétel 2025-ben 49 883 e Ft volt, ez 21,7%-os csökkenést mutat a megelőző évhez képest, ami annak köszönhető, hogy 2025-ben már nem üzemeltettük a Múzeum Shopot a Szent István Király Múzeumban, amely 2024-ben még az üzleti tevékenységünk részét képezte. A legnagyobb tételt a jegyirodai bevétel adta, ez 2025. évben 24 148 e Ft volt, meghaladva az előzetes várakozásunkat. Jegyirodai forgalmunk a Vidi Múzeum működtetésének és a város új sportarénájának jegyértékesítésében való részvételünknek köszönhetően 2025-ben is tovább növekedett.
2025-ben az általunk szervezett idegenvezető hálózaton és partnereken keresztül megvalósított idegenvezetésekkel 9 041 e Ft-ot realizáltunk, amely elmaradt az előző évhez képest. A csökkenés összefügg a megrendelt vezetések számának csökkenésével. 2025-ben irodánk 197 db megrendelt és garantált vezetést szervezett összesen 5195 fő részére.

Ajándéktárgy értékesítésünk 6 756 e Ft bevételt hozott, a tervezett mértékben alakult úgy, hogy a Múzeum Shop értékesítésből származó bevételével már nem számolhattunk. Egyéb üzleti bevételek között jelentkező Szabadulószoba szolgáltatásunk 2025-ben mindösszesen 56 e ft bevételt hozott.
Az általunk működtetett Sóstó Látogatóközpont szolgáltatásaiból befolyó bevétel 2025-ben 7 610 e Ft volt, ez a megelőző évhez képest 13%-os csökkenést jelent, mivel a stadiontúrák bevétele 2025-ben már nem a Látogatóközpontnál jelentkezett, hanem a Vidi Múzeumnál. 2025-ben ~~a~~ Vidi Múzeum bevétele 2 272 e Ft volt. Ezen egységek tevékenységüket közvetített szolgáltatásként végezték, mely bevétel elszámolást követően Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata részére utalásra került.
Társaságunknak a 2025. évben 135 419 e Ft Egyéb bevétele keletkezett, melyből 124 200 e Ft-ot működésre és feladatellátásra támogatásként kapott Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 48/2025. (II.21.) számú határozata, valamint az 500/2025.(VIII.15.) számú határozata alapján. Az előző évek önkormányzati támogatásából beszerzett eszközök elszámolt időarányos értékcsökkenésével azonos összegben feloldott támogatása 5 833 e Ft volt.

A 2019.11.20-án aláírt TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00407, 19 999 713 Ft támogatási összegű projektünk során 5 938 188 Ft szellemi termékként került aktiválásra. Ennek a szellemi terméknek 2025. évben

értékcsökkenés arányában feloldott bevétele 1 155 e Ft volt. Az elhatárolt támogatás 2025.12.31-vel felhasználódott.

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében a TFC-3.1.1-2020-00016 számú projektünk 19 719 559 Ft támogatási összegéből 2025. évben értékcsökkenés arányában feloldott bevétel 2 163 e Ft volt. Következő évekre fennmaradó elhatárolt támogatás összege 6 766 e Ft.

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében a TFF-3.1.1.-B-2024-00024 jelű projektünk 10 000 000 Ft támogatási összegéből 2025. évben felhasznált támogatás összege 2 263 e Ft. A következő évekre fennmaradó elhatárolt támogatás összege 7 001 e Ft.

Különféle egyéb bevételünk 38 e Ft volt.

A feladatokat és tevékenységeket a Társaság az ügyvezető mellett átlagosan 19 fő alkalmazottal látta el.

Eredménykimutatás részletezése

Értékesítés nettó árbevétele: 115 419 e Ft

KÖZHASZNÚ TEVEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	**65 536 e Ft**
• Egyéb szakmai tevékenység bevétele	65 536 e Ft
ÜZLETI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	**49 883 e Ft**
• Idegenvezetés árbevétele	9 041 e Ft
• Jegyértékesítés árbevétele	24 148 e Ft
• Ajándéktárgy értékesítés árbevétele	6 756 e Ft
• Sóstó Látogatóközpont bevétele	7 610 e Ft
• Vidi Múzeum árbevétele	2 272 e Ft
• Egyéb üzleti bevétel	56 e Ft

Egyéb bevétel: **135 419 e Ft**

1. Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott támogatások	**129 800 e Ft**
Működésre és feladatellátásra kapott támogatás	*124 200 e Ft*

Elhatárolásra került összeg	*-650 e Ft*
Elhatárolásból feloldásra került	*417 e Ft*
Fejlesztési célra kapott önkormányzati támogatás feloldása	*5 833 e Ft*
2. CLLD fejl. TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00407 támogatás feloldása	**1 155 e Ft**
3. Kisfaludy 2030-TFC-3.1.1-2020-00016 támogatás feloldása	**2 163 e Ft**
4. Kisfaludy TFF-3.1.1.-B-2024-00024 támogatás feloldása	**2 263 e Ft**
5. Egyéb bevétel	**38 e Ft**

Anyagjellegű ráfordítások: 98 751 e Ft

Anyagköltség	9 525 e Ft
Igénybe vett szolgáltatások	50 311 e Ft
Egyéb szolgáltatások értéke	1 742 e Ft
Eladott áruk beszerzési értéke	4 567 e Ft
Közvetített szolgáltatások értéke	32 606 e Ft

Személyi jellegű ráfordítások: 139 792 e Ft

Bérköltség	117 061 e Ft
Személyi jellegű egyéb ráfordítások	10 213 e Ft
Bérjárulékok	12 518 e Ft

Értékcsökkenési leírás: 11 203 e Ft

Egyéb ráfordítás: 655 e Ft

Iparűzési adó	252 e Ft

Egyéb ráfordítás	238 e Ft
Fizetendő-le nem vonható ÁFA	129 e Ft
Adott támogatás	36 e Ft

Üzemi (üzleti) eredmény: **437 e Ft**

Pénzügyi eredmény: **536 e Ft**

Adózás előtti eredmény: **973 e Ft**

<u>Társasági adófizetési kötelezettség levezetése:</u>

Társasági adó megállapítása alaptevékenység után:

- csökkentő tételek: adó tv.écs **10 853 e Ft**
- növelő tételek: **11 666 e Ft**

  bírság, késedelmi kamat: 100 e Ft

  nem a vállalk. érdekében felm.ktg: 363 e Ft

  számviteli tv.écs 11 203 e Ft
- Előző év felhasznált vesztesége: **893 e Ft**

Kedvezményezett bevétele az összes bevételének 82,89 %-a volt.

2025. évre fizetendő összes társasági adó: **14 e Ft**

Adózott eredmény: **959 e Ft**

Követelések részletezése: **8 135 e Ft**

Vevők	6 985 e Ft
Fizetett kaució	250 e Ft
Áfa átvezetési számla	68 e Ft
Szállítói túlfizetés	45 e Ft

Előírt tartozás-bankkártyás	47 e Ft
Helyi iparűzési adó túlfizetés	322 e Ft
Áfa követelés	418 e Ft

Pénzeszközök záró egyenlege kellően igazolt: 34 771 e Ft

- Pénztár: 486 e Ft
- Bankszámla: 34 285 e Ft

Aktív időbeli elhatárolások*:* **706 e Ft**

Bevételek aktív időbeli elhatárolása: 0 e Ft

Költségek elhatárolása: 706 e Ft

Saját tőke: 20 700 e Ft

- jegyzett tőke: 3 000 e Ft
- eredménytartalék: 16 741 e Ft
- adózott eredmény: 959 e Ft

Céltartalék: nem képzett

Kötelezettségek: 28 392 e Ft

- **Hosszú lejáratú kötelezettség: 0 e Ft**
- **Rövid lejáratú kötelezettségek: 28 392 e Ft**
  - szállítói kötelezettség: 14 378 e Ft
  - különféle rövid lejáratú egyéb kötelezettségek:
    - munkabérek járulékai: 6 180 e Ft
    - munkabérek: 6 264 e Ft
    - ÁFA átvezetési számla: 1 477 e Ft
    - bizományos jegyért.elszám.: 79 e Ft
    - Társasági adó: 14 e Ft

Passzív időbeli elhatárolás: **24 841 e Ft**

Számlaszám	Passzív időbeli elhatárolás megnevezése	e Ft-ban
4811	Bevételek elhatárolása	650
4821	Költségek elhatárolása	95
48321	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával videó felvétel készítés	1 227
48322	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával beszerzett Szerver	416
48323	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával beszerzett pénztárgép	592
48325	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával fejlesztett honlap	1 626
48326	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával útikönyv készítése	756
48331	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával készített Térinstalláció I.	0
48332	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával készített Térinstalláció II.	0
48333	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával Kamera rendszer kiépítése	0
48335	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával Bazilika Makett létrehozása	1 672
48338	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával Szabaduló szoba létrehozása II.	28
48339	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával Internetes program fejlesztés	0

48342	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával turisztikai filmek készítése	1351
48343	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával beszerzett Promethan AP75 pénztárgép	374
48344	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával Tematikus útvonalak létrehozása	1 395
48345	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával-Office PC konfiguráció beszerzése	94
48346	Székesfehérvár MJV Önkormányzatának támogatásával eszköz beszerzés	797
48347	Kisfaludy-TFF3.1.1.-B-2024-00024	7 001
48348	Kisfaludy 2030-TFC-3.1.1-2020-00016	6 767
48349	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00407 CLLD Pályázat	0

Immateriális javak-Tárgyi eszközök: (bruttó érték) ezer Ft

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	52 652	1 710	5 534	48 828
Ingatlanok	8 756	0	0	8 756
Műszaki berendezések	0	0	0	0
Egyéb berendezések	49 612	4 213	1 472	52 353
Egyéb állat	0	0	0	0
Befejezetlen beruházás	1 940	3 984	5 924	0

Immateriális javak- Tárgyi eszközök értékcsökkenése (ezer Ft):

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	42 464	4 806	5 534	41 736
Ingatlanok	3 361	875	0	4 236
Műszaki berendezések	0	0	0	0

Egyéb berendezések	35 673	5 522	1 472	39 723
Egyéb állat	0	0	0	0

Értékcsökkenés elszámolása:

Értékcsökkenés elszámolásánál - figyelemmel a társasági adótörvény mértékeire is - a számviteli törvény szerinti előírások betartásával jár el a Társaság.

A 200 e Ft egyedi beszerzési érték alatt elhasználható tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben költségként azonnal elszámolja. Eszközeire alkalmazott értékcsökkenési leírás: lineáris.

Vagyoni helyzet elemzése

Tőkeerősség

	2024.	**2025.**	**Változás (%pont)**
Saját tőke	19 741 e Ft	20 700 e Ft	
Mérlegfőösszeg	73 983 e Ft	73 933 e Ft	
Mutatószám (%-ban):	**26,68**	**28,00**	**1,32**

Saját tőke - jegyzett tőke aránya

	2024.	**2025.**	**Változás (%pont)**
Saját tőke	19 741 e Ft	20 700 e Ft	
Jegyzett tőke	3 000 e Ft	3 000 e Ft	
Mutatószám (%-ban):	**658,03**	**690,00**	**31,97**

Saját tőke változása

	2024.	**2025.**	**Változás (%pont)**
Adózott eredmény	5 208 e Ft	959 e Ft	
Jegyzett tőke	3 000 e Ft	3 000 e Ft	

Mutatószám (%-ban):	**173,6**	**31,97**	**-141,63**

Idegen tőke alakulása

Kötelezettségek részaránya

	2024.	**2025.**	**Változás (%pont)**
Kötelezettségek:	20 665 e Ft	28 392 e Ft	
Mérlegfőösszeg:	73 983 e Ft	73 933 e Ft	
Mutatószám (%-ban):	**27,93**	**38,4**	**10,47**

Forgótőke aránya

	2024.	**2025.**	**Változás (%pont)**
Forgótőke: (forgóeszköz– rövid lejáratú kötelezettség)	19 326 e Ft	20 593 e Ft	
Saját tőke:	19 741 e Ft	20 700 e Ft	
Mutatószám (%-ban):	**97,9**	**99,48**	**1,58**

Pénzügyi helyzet

Likviditási mutató

	2024.	**2025.**	**Változás**
Forgóeszközök:	39 991 e Ft	48 985 e Ft	
Rövidlejáratú kötelezettség:	20 665 e Ft	28 392 e Ft	
Mutatószám:	**1,94**	**1,73**	**-0,21**

Egyéb kiegészítések

A Társaság nem rendelkezik környezetvédelmet szolgáló tárgyi eszközzel. Környezetszennyező tevékenységet nem végez.

A Társaság eredményét az "A" típusú, összköltség eljárással állapította meg. Tevékenységét az ügyvezető mellett átlagosan 19 fővel látta el.

Társaságunknak export tevékenységből árbevétele nem keletkezett.

Társaság tárgyévben sem a vezető tisztségviselőnek, sem a felügyelőbizottsági tagoknak, sem pedig más vállalkozásoknak nem folyósított kölcsönt, valamint az előző üzleti év eredménye után járandóságot sem fizetett.

Kivételes nagyságú és kivételes előfordulású gazdasági esemény 2025. évben nem történt.

Ügyvezető részére 2025. évre kifizetett bér összege: 12 600 e Ft

Társaság 2025. évi adózott eredménye 959 ezer forint, melyet eredménytartalékba javasolunk helyezni. A tulajdonos a 2026. évi üzleti tervet jóváhagyta.

Mérlegen kívül a Társaságnak nincs nyilvántartott kötelezettsége.

A Társaság könyvvizsgálatát végezte:

Marosi Gizella

Bejegyzett könyvvizsgáló

1132 Budapest, Visegrádi u. 82/A 7. em. 3. ajtó

Kamarai nyilvántartási száma: MKVK000419

Könyvviteli feladatok ellátásáért felelős:

Freschlné Tóth Márta

Mérlegképes könyvelő

Regisztrációs szám: 143021

Közhasznú Egyszerűsített éves beszámoló

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. 2025. év

Közhasznú Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEG

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év/ek/ módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	**A. Befektetett eszközök**	**33 493**	**0**	**24 242**
2	***I. Immateriális javak***	***10 188***		***7 092***
3	***II. Tárgyi eszközök***	***23 305***		***17 150***
4	***III. Befektetett pénzügyi eszközök***	***0***	***0***	***0***
5	***IV. Befektetett eszközök értékhelyesbítése***			
6	**B. Forgóeszközök (7-10. sorok)**	**39 991**	**0**	**48 985**
7	***I. Készletek***	***4 579***		***6 079***
8	***II. Követelések***	***8 850***		***8 135***
9	***III. Értékpapírok***	***0***		***0***
10	***IV. Pénzeszközök***	***26 562***		***34 771***
11	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**499**		**706**
12	**Eszközök (aktívák) összesen (1+6+11. sorok)**	**73 983**	**0**	**73 933**
13	**D Saját tőke (14-19. sorok)**	***19 741***	**0**	***20 700***
14	***I. Induló tőke/Jegyzett tőke***	***3 000***		***3 000***
15	***II. Tőkeváltozás/eredmény***	***11 533***		***16 741***
16	***III. Lekötött tartalék***	***0***		***0***
17	***IV. Értékelési tartalék***	***0***		***0***
18	***V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)***	***-1 308***		***-380***
19	***VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből***	***6 516***		***1 339***
20	**E. Céltartalékok**	**0**	**0**	**0**
21	**F. Kötelezettségek (22-23. sorok)**	**20 665**	**0**	**28 392**
22	***I. Hosszú lejáratú kötelezettségek***	***0***	***0***	***0***
23	***II. Rövid lejáratú kötelezettségek***	***20 665***		***28 392***
24	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**33 577**		**24 841**
25	**Források (passzívák) összesen (13-20+21+24. sorok)**	**73 983**	**0**	**73 933**

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. 2025. év

Közhasznú Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év/ek/ módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	***A. Az összes közhasznú tevékenység bevétele (1+2+3+4+5)***	***164 583***	***0***	***200 917***
2	*1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás*	***102 938***	***0***	***129 800***
3	*a./ alapítótól*	***0***	***0***	***0***
4	b./ központi költségvetéstől	0	0	0
5	*c./helyi önkormányzattól*	***102 938***	***0***	***129 800***
6	*d./ egyéb, ebből 1%.....*			
7	*2. Pályázati úton elnyert támogatás*	4 045	0	5 581
8	*3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel*	***57 600***	***0***	***65 536***
9	4. Tagdíjból származó bevétel	0	0	0
10	5. Egyéb bevétel	**0**	**0**	**0**
11	***B. vállalkozási tevékenység bevétele***	***64 310***	***0***	***50 463***
12	**C. Összes bevétel (A+B)**	228 893	0	251 380
13	***D. Közhasznú tevékenység ráfordításai (1+2+3+4+5)***	***165 891***	***0***	***201 335***
14	1. Anyagjellegű ráfordítások+saját term.készletek	***40 596***	***0***	***60 264***
15	2. Személyi jellegű ráfordítások	**111 364**	**0**	**129 764**
16	3. Értékcsökkenési leírás	**13 914**	**0**	**11 178**
17	*4. Egyéb ráfordítások*	***17***	***0***	***129***
18	*5. Pénzügyi műveletek ráfordításai*	***0***	***0***	***0***
19	**E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (1+2+3+4+5)**	**57 701**	**0**	**49 072**
20	1. Anyagjellegű ráfordítások	***42 898***	***0***	***38 487***
21	2. Személyi jellegű ráfordítások	***13 861***	***0***	***10 028***
22	3. Értékcsökkenési leírás	***20***	***0***	***25***
23	*4. Egyéb ráfordítások*	***922***	***0***	***526***
24	*5. Pénzügyi műveletek ráfordításai*	***0***	***0***	***6***

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. 2025. év

Közhasznú Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év/ek/ módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
25	**F. Összes ráfordítás (D+E)**	***223 592***	***0***	***250 407***
26	**G. Adózás előtti eredmény (B-E)**	***6 609***	***0***	***1 391***
27	**H. Adófizetési kötelezettség**	***93***	***0***	***14***
28	**I. Tárgyévi Vállalkozási eredmény (G-H)**	***6 516***	***0***	***1 377***
29	**J. Tárgyévi közhasznú eredmény (A-D)**	***-1 308***	***0***	***-418***
	TÁJÉKOZTATÓ ADATOK			
30	***A. Személyi jellegű ráfordítások***	***111 364***	***0***	***129 764***
31	1. Bérköltség	***95 063***	***0***	***108 936***
32	Ebből: - megbízási díjak	***10 890***	***0***	***1 738***
33	tiszteletdíjak	***3 000***		***3 000***
34	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések	***7 355***	***0***	***9 719***
35	3. Bérjárulékok	***8 946***	***0***	***11 109***
36	**B. A szervezet által nyújtott támogatások**	***0***		***0***
37	Ebből: a Korm.Rend.16 §(5) bekezdése szerint kötelezettségként elszámolt és továbbutalt illetve átadott támogatás	0		0

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása I./1.

(Adatok E Ft-ban)

2025 év

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	57 600	0	65 536	63 688		49 883	121 288		115 419
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0		0	0		0

3. Egyéb bevételek	106 983	0	135 381	2		38	106 985		135 419
-tagdíj, alapítótól kapott befizetés							0		0
- támogatások	106 983	0	135 381	0		0	106 983		135 381
- adományok							0		0
4. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	620		542	620		542
A. összes bevétel (1+2+3+4)	**164 583**	**0**	**200 917**	**64 310**	**0**	**50 463**	**228 893**	**0**	**251 380**
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	164 583		200 917				164 583		200 917
5. Anyagjellegű ráfordítások	40 596		60 264	42 898		38 487	83 494		98 751
6. Személy jellegű ráfordítások	111 364		129 764	13 861		10 028	125 225		139 792
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	15 573		15 600	0		0	15 573		15 600
7. Értékcsökkenési leírás	13 914		11 178	20		25	13 934		11 203
8. Egyéb ráfordítások	17		129	922		526	939		655
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0	0		6	0		6

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása I./2.

(Adatok E Ft-ban)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	**165 891**		**201 335**	**57 701**		**49 072**	**223 592**		**250 407**
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	165 891		201 335	0		0	165 891		201 335
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	**-1 308**		**-418**	**6 609**		**1 391**	**5 301**		**973**
10.Adófizetési kötelezettség	0		0	93		14	93		14
D. Adózott eredmény (C-10)	**-1 308**		**-418**	**6 516**		**1 377**	**5208**		**959**

Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	0		0	0		0	0		0
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	98 390		124 200	0		0	98 390		124 200
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0		0	0		0	0		0
D. Normatív támogatás	0		0	0		0	0		0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének adozó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996.évi CXXVI.törvény alapján kiutalt összeg	0		0	0		0	0		0
F. Közszolgáltatási bevétel	0		0	0		0	0		0

Közhasznúsági melléklet

2025. év

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Irányítószám: 8000 Település: Székesfehérvár

Közterület neve: Oskola Közterület jellege: utca

Házszám: 2-4. Lépcsőház: Ajtó:

1.3 Szervezet cégjegyzékszáma: **0 7 - 0 9 - 0 1 7 1 8 6**

1.4 Szervezet adószáma: **1 4 9 1 5 8 4 2 - 2 - 0 7**

1.5 Képviselő neve: **Szegő Krisztina**

1.6 Keltezés: **2026.04.07.**

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Társaság célja, hogy Székesfehérváron és térségében a turizmushoz kapcsolódó tevékenységet végző gazdálkodó és társadalmi szervezetek az önkormányzattal együttműködve hatékonyabban tudják elősegíteni a turizmus fejlesztését. Ennek érdekében folytatjuk a közhasznú tevékenységeinket: főtevékenységünk az információszolgáltatás, mellette nevelés és oktatás, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység, valamint a kulturális örökség megóvása szerepel. Társaságunk üzemelteti a székesfehérvári Tourinform irodát, esetenként külső információs ponttal kiegészítve. Itt gyűjtjük és népszerűsítjük a helyi és térségi (adatgyűjtő területünkhöz tartozó) turisztikai értékeket és programokat, ezekről tájékoztatást nyújtunk irodánkban személyesen, telefonon, interneten és rendezvényeken. Információs hálózatunkkal segítjük a helyi kezdeményezéseket, önkormányzati és civil szervezeteket programjaik, tevékenységük népszerűsítésében. 2025-ben ingyenesen hozzáférhető kiadványokat készítettünk: negyedéves programfüzet, városbemutató imázs kiadvány, tematikus turisztikai ajánlók, turisztikai térkép és egyéb célzott szóróanyagok. Idegenvezetői hálózatunkkal számos eseményen járultunk hozzá Székesfehérvár bemutatásához, az általunk működtetett egységekben összesen 493 különféle városbemutató programot szerveztünk. Ingyenes idegenvezetéseket tartottunk az Idegenvezetők és a Turizmus Világnapján és nemzeti ünnepeinken. Szándékunk a turizmus fejlesztésének folyamatában a helyi lakosok kötődésének erősítése, kulturális örökségünk megőrzése, bemutatása számukra is. A Sóstó Látogatóközpont szakmai működtetésének keretében a természetvédelmi terület népszerűsítése, bemutatása és a környezeti nevelés is tevékenységünkhöz tartozik. 2025-ben a Vidi Múzeum szakmai feladatellátásának keretében városunk sporttörténetének kiemelkedő szegmensét mutattuk be az érdeklődőknek. Kommunikációs és PR tevékenységgel segítettük Székesfehérvár történelmi és kulturális örökségét feldolgozó városi rendezvényeket, kulturális eseményeket, kiállításokat.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: **Információszolgáltatás**

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a) és b) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontja, turizmussal kapcsolatos feladatok

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága, helyi turizmusban érdekelt szereplők, turisták.

3.4. Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 50 000

3.5. Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Naprakész információ a helyi lakosság és turisták részére, ingyenes információs kiadványok megjelentetése
Turizmus portál üzemeltetése, naprakész frissítése, további digitális felületek üzemeltetése
(www.turizmus.szekesfehervar.hu; www.fehervarneked.hu; sostoszekesfehervar.hu)
NETA (Nemzeti Turisztikai Adatbázis) többnyelvű, naprakész töltése, frissítése
Heti hírlevél készítés és küldés a helyi programok népszerűsítésére
Közösségi oldalainkon a helyi programok, események megosztása (2025-ben 460 poszt, közel 4,1 m elérés)
Turisztikai online felületeken városi információk, programok elhelyezése, kezelése
Városbemutató programok szervezése és lebonyolítása
Eredmények:
Tourinform iroda és információs pontok látogatószáma 2025-ben: 18 352 fő, az összes megkeresés (telefon, e-mail) számával együtt 23 453 információkérés
Sóstó Látogatóközpont látogatók és programokon résztvevők száma: 14 099 fő
Vidi Múzeum látogatók száma: 6 000 fő
Tourinform Fb oldal követőinek száma: 10 000 profil
Honlapunkon 2025-ben közel 141 ezer felhasználó 264 ezer oldalmegtekintést végzett

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: **Turisztikai értékek feltárása, bemutatása**

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) és (2) bekezdése, a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése, a kulturális örökség védelme

3.3. Közhasznú tevékenység célcsoportja: Székesfehérvár lakossága, turisták

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 5 856

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Tematikus idegenvezetések szervezése a helyi értékek megismertetésére (pl. Idegenvezetők Világnapja, Nemzeti ünnepek, városi események alkalmával)
Lebonyolított városbemutató programok száma: 197 idegenvezetés a Tourinform irodával, 32 program a Vidi Múzeumban
Városbemutató programokon résztvevők száma: 5 856 fő
Városi rendezvényeken információs pont biztosítása (Székesfehérvári Királyi Napok)
Csak vezetéssel látogatható turisztikai értékek bemutatása (Hiemer-ház bemutatása, Szent Korona hiteles másolatának bemutatása a látogatóknak)
Két egységgel vettünk részt a Magyar Turisztikai Ügynökség által indított Kajla kampányban (országfelfedező mozgalom családok számára) pecsételőpontként:
Kiadott Kajla pecsétek száma a Tourinform irodában: 399 db

4.Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon bemutatása (adatok ezer forintban)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	pénzkészlet	**418**	**működési költség**
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)	**418**	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)	**418**	

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		0	0
		0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása	**0**	**0**

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (adatok ezer forintban)

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető	12 300	12 600
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Felügyelőbizottsági tagok	3 273	3 000
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):**	**15 573**	**15 600**

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók *(Adatok ezer forintban)*

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	228 893	251 380
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	228 893	251 380
H. Összes ráfordítás (kiadás)	223 592	250 407
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	125 225	139 792
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	165 891	201 335
K. Adózott eredmény	5 208	959
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
Erőforrás-ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	x	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	x	
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	x	
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]		x
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	x	
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]		x

Statisztikai számjel:14915842-6392-572-07

Cégjegyzékszám: 07-09-017186

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft

a vállalkozás megnevezése

8000 Székesfehérvár, Oskola u.2-4.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2025. év

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: 2026.04.07.

Szegő Krisztina

a vállalkozás vezetője

P.H.

(képviselője)

Statisztikai számjel:14915842-6392-572-07

Cégjegyzékszám: 07-09-017186

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. 2025. év

Egyszerűsített éves beszámoló
ESZKÖZÖK

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év/ek/ módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	**A. Befektetett eszközök**	**33,493**	**0**	**24,242**
2	***I. Immateriális javak***	***10,188***	***0***	***7,092***
3	02.sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	***II. Tárgyi eszközök***	***23,305***	***0***	***17,150***
5	04.sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	***III. Befektetett pénzügyi eszközök***	***0***		***0***
7	06.sorból:Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	06.sorból:Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	**B. Forgóeszközök**	**39,991**	**0**	**48,985**
10	***I. Készletek***	***4,579***	***0***	***6,079***
11	***II. Követelések***	***8,850***	***0***	***8,135***
12	11.sorból: Követelések értékelési különbözete			
13	11.sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	***III. Értékpapírok***	***0***		***0***
15	14.sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16	***IV. Pénzeszközök***	***26,562***	***0***	***34,771***
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**499**	**0**	**706**
18	**Eszközök összesen**	**73,983**	**0**	**73,933**

Keltezés: 2026.04.07.

Szegő Krisztina
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel:14915842-6392-572-07

Cégjegyzékszám: 07-09-017186

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. 2025. év

Egyszerűsített éves beszámoló
FORRÁSOK

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év/ek/ módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19	**D Saját tőke**	**19,741**	**0**	**20,700**
20	***I. Jegyzett tőke***	***3,000***	***0***	***3,000***
21	20.sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
22	***II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)***			
23	***III. Tőketartalék***			
24	***IV. Eredménytartalék***	***11,533***	***0***	***16,741***
25	***V. Lekötött tartalék***			
26	***VI. Értékelési tartalék***			
27	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	***VII. Adózott eredmény***	***5,208***	***0***	***959***
30	**E. Céltartalékok**			
31	**F. Kötelezettségek**	**20,665**	**0**	**28,392**
32	***I. Hátrasorolt kötelezettségek***			
33	***II. Hosszú lejáratú kötelezettségek***			
34	***III. Rövid lejáratú kötelezettségek***	***20,665***	***0***	***28,392***
35	34.sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	34.sorból: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**33,577**	**0**	**24,841**
38	**Források összesen**	**73,983**	**0**	**73,933**

Keltezés: 2026.04.07.

Szegő Krisztina
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel:14915842-6392-572-07

Cégjegyzékszám: 07-09-017186

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. 2025. év

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év/ek/ módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	***Értékesítés nettó árbevétele***	***121,288***	***0***	***115,419***
II.	***Aktivált saját teljesítmények értéke***	***0***		***0***
III.	***Egyéb bevételek***	***106,985***	***0***	***135,419***
	III.sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	***Anyagjellegű ráfordítások***	***83,494***	***0***	***98,751***
V.	***Személyi jellegű ráfordítások***	***125,225***	***0***	***139,792***
VI.	***Értékcsökkenési leírás***	13,934	0	11,203
VII.	***Egyéb ráfordítások***	***939***	***0***	***655***
	VII.sorból: értékvesztés	0		0
A.	**Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye**	**4,681**	**0**	**437**
VIII.	***Pénzügyi műveletek bevétele***	***620***	***0***	***542***
	VIII.sorból: értékelési különbözet			
IX.	***Pénzügyi müveletek ráfordításai***	***0***	***0***	***6***
	IX.sorból: értékelési különbözet			
B.	**Pénzügyi müveletek eredménye**	**620**	**0**	**536**
C.	**Adózás előtti eredmény**	**5,301**	**0**	**973**
X.	***Adófizetési kötelezettség***	***93***	***0***	***14***
D.	**Adózott eredmény**	**5,208**	**0**	**959**

Keltezés: 2026.04.07.

Szegő Krisztina
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.
8000 Székesfehérvár, Városház tér, Hiemer-ház | Tel.: +36 22 537-261 | Fax: +36 22 340-330 | E-mail: szego.krisztina@szekesfehervar.hu

Szakmai beszámoló

2025. évi önkormányzati támogatás elszámolásához

Kelt: Székesfehérvár, 2026. április 07.

Szegő Krisztina

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

ÖSSZEGZÉS

A Társaság fenntartását Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a Középtávú Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint biztosítja.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata a 48/2025. (II.21.) számú határozata alapján a Társaságot 2025. évre 121 500 000 Ft éves támogatásban részesítette havi részletekben történő kifizetéssel. Ezt egészítette ki az 500/2025. (VIII.15.) számú határozat 1. pontja szerint további 2 700 000 Ft támogatás megítélése. Ennek alapján a 2025. év tekintetében 124 200 000 Ft önkormányzati támogatási összeggel számolunk el. Társaság a támogatásból fedezte működési költségeit és ellátta feladatait, melyek alaptevékenységéhez kapcsolódnak: az információszolgáltatás mellett a desztináció - Székesfehérvár, mint turisztikai célpont – népszerűsítése, a helyi kulturális és természeti értékek ápolása, bemutatása.

1. A Társaság feladatai, tevékenysége

A Társaság ellátja Székesfehérvár turizmusának menedzsmentjét, egységben népszerűsíti a város turisztikai kínálatát, összehangolt marketing tevékenységet folytat. A turizmusban érdekelt partnerek összefogása által elősegíti a kínálat hatékonyabb, csomagokban történő piacra vitelét, és előmozdítja turisztikai termékek létrehozását. Üzemelteti a Tourinform irodát - benne ajándékboltot és jegyirodát -, melyben a turisták kiszolgálása érdekében internetes, telefonos és személyes információszolgáltatást végez. Kezeli a Nemzeti Turisztikai Adatbázist, a gyűjtőterületébe tartozó turisztikai objektumok adatait, valamint a Magyar Turisztikai Ügynökséggel fennálló Névhasználati szerződés alapján további szakmai feladatokat lát el. Megbízási szerződés keretében ellátja a Sóstó Látogatóközpont, valamint a Vidi Múzeum szakmai működtetését. Ezen kívül további eseti megbízásokat teljesít, turisztikai fejlesztésekre tesz javaslatot, illetve hajt végre.

2. Az önkormányzati támogatás felhasználása 2025. (1. sz. melléklet)

A Társaság az önkormányzati támogatással jelen beszámolóval együtt elszámol. A támogatás felhasználása az Üzleti terv szerinti feladatok ellátása érdekében történt, az önkormányzati támogatási összeg teljes mértékben felhasználásra került. A Társaság tevékenységeit közhasznú és üzleti tevékenységként is végezheti, nem veszélyeztetve közfeladat ellátását.

Az önkormányzati támogatásból a Társaság működésére fordított összeg 95 658 e Ft volt, melyből 67 534 e Ft személyi jellegű kifizetés, 28 124 e Ft igénybe vett szolgáltatás és rezsi költség volt. 2025-

ben összesen 12 000 e Ft-ot fordítottunk turisztikai marketing tevékenységre az Üzleti tervnek megfelelően. Ezen felül 16 586 e Ft-ot költöttünk a 7. fejezetben részletezett projektekre.

A feladatokat a Társaság 2025-ben az ügyvezető mellett átlagosan 19 fő alkalmazottal látta el.

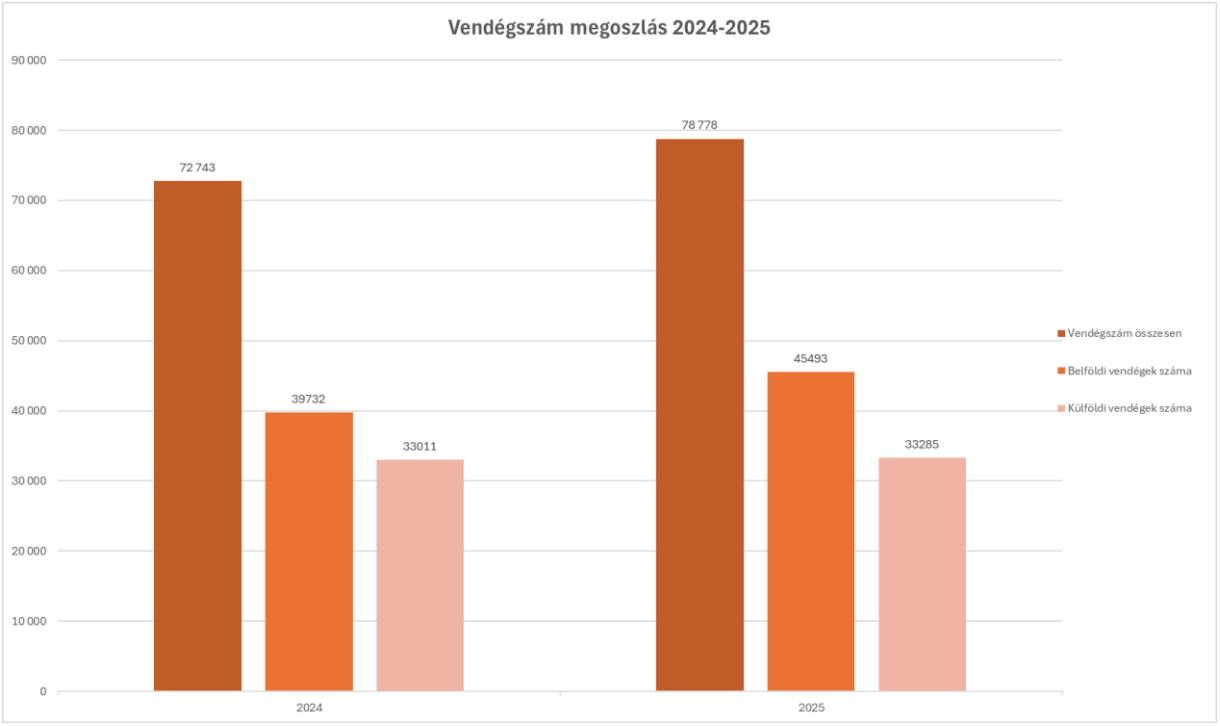
3. Eredmények

A Társaság tevékenységének eredményeit közvetlenül az általa nyújtott szolgáltatások igénybevétele, saját szervezésű programjai iránti érdeklődés alakulása (idegenvezetések, garantált programok), közvetve a helyi turisztikai attrakciók látogatottsági adatai, a településen mért turisztikai adatok, valamint a szakmai elismerések, visszajelzések tükrözik. 2025-ben mind a közvetlen, mind a közvetett mutatók a várakozások szerint alakultak, azaz a szolgáltatások igénybevétele nagyságrendileg az előző évekhez hasonló volumenű volt.

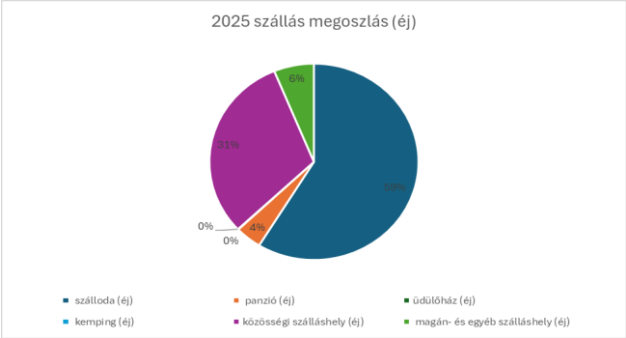
Szakmai elismerések tekintetében 2025-ben ismét kiérdemeltünk egy Városmarketing Gyémánt Díjat tevékenységünkkel. A díj a Társaságnál folyó szakmai munkát minősíti, egyszersmind a város hírnevét öregbíti. Az ismert szakemberekből álló zsűri a pályamunkákat a megalapozott tervezés, a kreativitás, a szakszerű megvalósítás, a kitűzött célok elérését jelentő hatásosság és a források célszerű felhasználását jelentő hatékonyság szempontjai alapján értékelte. Ezúttal az UEFA Kupa-döntő évfordulójára szervezett programsorozatunk érdemelte ki a Magyar Marketing Szövetség elismerését egy 29 tagú, meghatározó hazai hirdetőkből és ügynökségi szakemberekből álló zsűri szavazatai alapján. Pályázatunk Rendezvény-esemény (Event-marketing) kategóriában hozta el a gyémánt minősítést.

4. Statisztikák

Egy desztináció turisztikai eredményének elsődleges mutatói a vendégforgalommal kapcsolatos adatok, melyek alapján képet kaphatunk a látogatottságról. Az NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) adatai szerint 2025-ben az összes vendégszám jelentősen nőtt az előző évhez képest. Az összes székesfehérvári szálláshely tekintetében a vendégszám 78 778 volt, ami a 2024-es év vendégszámához képest 8% növekedést mutat. Ez a növekedés a belföldi vendégek számában realizálódott, míg a külföldi vendégek száma minimálisan nőtt.



Az összes szálláshely vendégéjszaka számának alakulása csökkenést mutatott a 2025. évben. Ez elsősorban a külföldiek által eltöltött vendégéjszakákat érintette, ezen belül is a közösségi szálláshelyeknél jelentkezett. A belföldi vendégéjszaka számok nem mutatnak jelentős változást. A Székesfehérvár összes vendégszámának háromnegyedét lefedő szállodai szegmensben a vendégek száma 2025-ben 14%-kal, a vendégéjszakák száma 2%-kal növekedett. Ebben a szegmensben a vendégéjszaka szám ugyanakkor 1%-kal csökkent, míg a közösségi szálláshelyeken ez a csökkenés 22% volt az NTAK adatközlése alapján.



Az összes szálláshely tekintetében a vendégek 76%-a szállodát vett igénybe, a többiek nagyjából egyenlő megoszlásban panziót, közösségi szálláshelyeket és magánszálláshelyeket kerestek.

A helyi turisztikai attrakciók közül legkeresettebb mérhető célpont továbbra is egyértelműen a Bory-vár, itt a belépők száma változatlanul magas volt. Emellett a történelmi Belváros vonzza a legtöbb látogatót, itt a belépőszámok a 2025. évben változatlan szintet hoztak. Van ugyanakkor egy nem mérhető szegmens is, ugyanis az átutazó, napon belüli turisták és turistacsoportok száma továbbra is magas, itt a szolgáltatások igénybevételének növelése a cél.

5. Főtevékenység: információszolgáltatás

A Társaság információszolgáltatási tevékenységét a Tourinform irodában látja el a Magyar Turisztikai Ügynökséggel és Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött háromoldalú Névhasználati szerződés keretében. Az információszolgáltatás kiterjed a látogatói megkeresésekre interneten, telefonon és személyesen. Az iroda nyitvatartási ideje elő-, utó- és főszezoni időszakban a látogatói igényekhez alkalmazkodva időszakos eltéréseket mutat. A Magyar Turisztikai Ügynökség a Tourinform iroda hálózattal szemben támasztott minőségi követelményeket rendszeresen ellenőrzi és negyedévente pontozással minősíti, ez 2025-ben is így történt, ez alapján irodánk magasan a hálózati átlag felett teljesített (96%), ezzel a hálózat TOP 10 irodája között szerepeltünk.

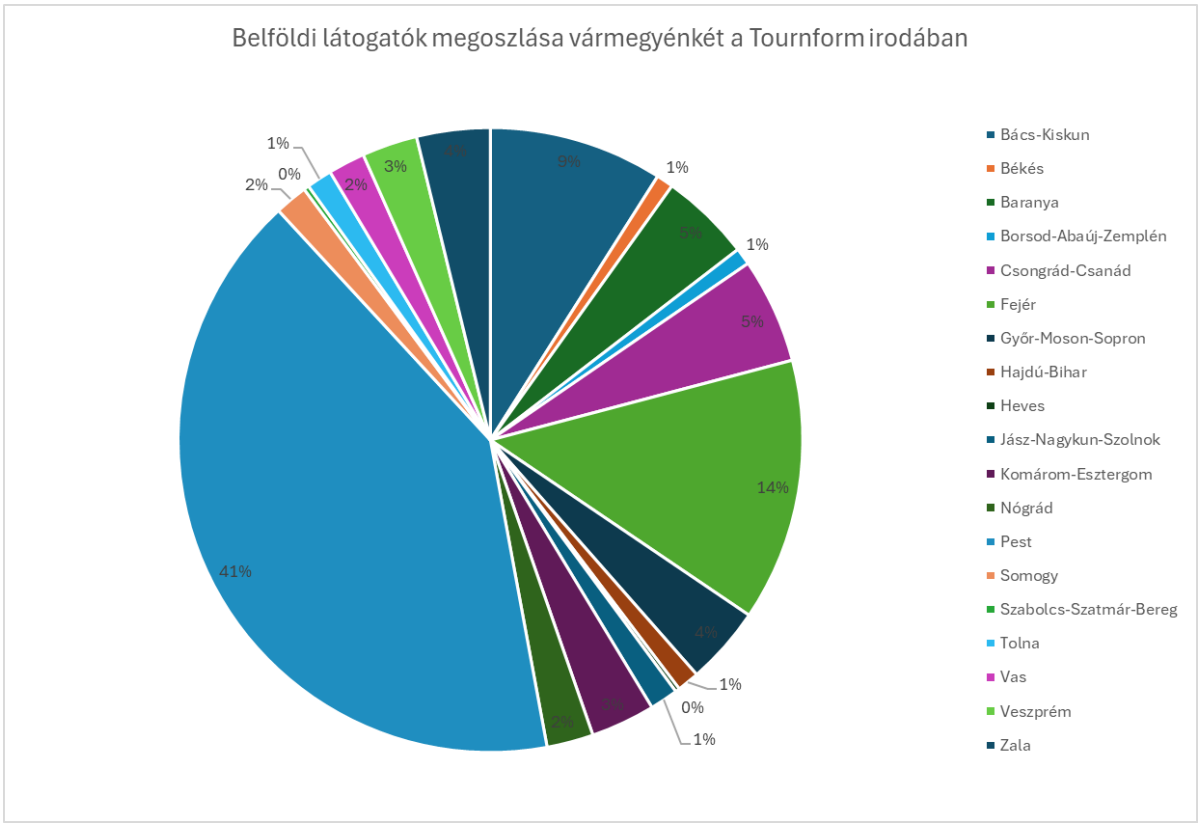
A Tourinform iroda személyes látogatottsága 2025-ben 18 352 fő volt, közülük 50% belföldi, 10% külföldi turista, a többiek helyi lakosok, akik elsősorban programok iránt érdeklődnek, illetve a jegyirodai szolgáltatást veszik igénybe. A telefonos és email-es megkeresésekkel együtt évi 23 ezer kontaktot, átlagban napi 50 kontaktot bonyolít az iroda, amelyek egy jelentős része komplex információ szolgáltatás, ajánlatadás.

A Kajla kampányban 399 pecsét került kiadásra a Tourinform irodában, a Sóstó Látogatóközpontban 376, ami több száz család látogatását jelentette 2025-ben is. 2025-ben

irodánk 119 db megrendelt és 78 db garantált vezetést szervezett összesen 5195 fő részére. Garantált programjaink megoszlása: városnéző séta, fényvonat, panorámabuszos kirándulás.

A nemzeti ünnepnapokon és jeles alkalmakon 2025-ben is biztosítottunk ingyenes városnéző sétákat: 2025. februárjában, az Idegenvezetők Világnapja alkalmából 4 túrát indítottunk, majd szeptemberben a Turizmus Világnapján és a nemzeti ünnepeken tartottunk városnéző programokat.

Fő belföldi küldőterületeink alig változtak a tavalyi évben, irodánkba legtöbben Budapestről, Győrből, Veszprémből, Pécsről és Bajáról érkeztek, míg a város szállóvendégei körében a sorrend Budapest, Pécs, Debrecen, Miskolc, Szeged volt. Grafikonunkon látható, hogy a Tourinform iroda látogatóinak többsége tavaly is Pest vármegyéből érkezett hozzánk, sőt a Fejér vármegyeiekkel együtt a látogatók 55%-át a közeli települések adják. Ugyanakkor az ország csaknem minden területéről érkeztek.



Irodánk főbb külföldi küldőterületei a 2025-es évben Lengyelország, Németország, Csehország és Franciaország. Emellett az Egyesült Királyság szerepel a TOP5 listán, amely korábban nem volt jelentős, a 2024-es élvonalból tavaly kimaradt Szlovákia. A szállóvendégek esetében továbbra is Ukrajna, Németország, Lengyelország és Románia vezeti a sort.

Tevékenységünk keretében gondoskodtunk saját honlapunk és adatbázisunk naprakész frissítéséről, valamint az online turisztikai portálokon rendelkezésre álló ingyenes és vásárolt felületeken információk és hirdetések elhelyezéséről. Honlapunk mellett közösségi média felületeinken végzünk napi szintű kommunikációt, és további digitális felületeket kezelünk, illetve fejlesztünk, működtetünk napi szinten:

https://turizmus.szekesfehervar.hu/

https://sostoszekesfehervar.hu/

https://www.facebook.com/tourinform.szekesfehervar

https://www.facebook.com/sostolatogatokozpont

https://www.facebook.com/vidi.muzeum

https://www.nyissfehervarra.hu/hu

https://www.fehervarneked.hu/hu

A turisztikai kínálatban legnagyobb vonzerővel a kulturális rendezvények és fesztiválok szolgáltak, ezt egészítették ki a város aktív és ökoturisztikai lehetőségei, melyek közül kiemelkednek a Sóstó Természetvédelmi Terület és a Látogatóközpont szolgáltatásai.

A Székesfehérvári Királyi Napok idején a Tourinform iroda az irodai információszolgáltatás mellett külső információs pont üzemeltetésével is segítette a városba érkezőket a könnyebb eligazodásban és abban, hogy minél több élményt szerezhessenek. Munkatársaink tavaly is minden nap programzárásig várták a Városház tér frekventált helyén felállított információs ponton az érdeklődőket.

6. Szakmai tevékenység

2025-ben csatlakoztunk a Visit Hungary által létrehozott Budapest környéke turisztikai desztinációt menedzselő szervezeti egység szakmai munkájához. Részt vettünk a meghirdetett rendezvényeken, programokon, bekapcsolódtunk a szakmai áramkörbe, melytől azt reméljük, hogy nagyobb figyelmet tudunk városunkra irányítani, többek között az országos turizmus irányítás és turisztikai

marketing részéről. Ezen túlmenően hasznos szakmai tartalmakkal és partneri kapcsolatokkal gazdagodtunk.

Visit Hungary élményalapú turizmus és turisztikai termékfejlesztés Budapest környéke
Időpont: 2025. június 25.

Visit Hungary Budapest és környéke digitális és AI workshop
Időpont: 2025. szeptember 11.

Visit Hungary Budapest Convention Bureau és Budapest desztinációs csapata szervezésében: Új élmények a MICE turizmusban Budapesten és környékén
Időpont: 2025.09.16.

7. Projektjeink

A 2025. évben Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának támogatásával a 2025. évi Üzleti tervnek megfelelően a rendes működésen felül öt projektet valósítottunk meg.

1. A Sóstó Látogatóközponttal lehetőséget kaptunk egy természetközeli, ökotudatos családi rendezvény megszervezésére. Az ingyenesen látogatható eseményre 2025. május 1-jén, Ökomajális néven került sor. A rendezvényen 13 kiállító vett részt, akik a színpadi programok mellett gondoskodtak a környezeti nevelés élményszerű biztosításáról. Az eseményen résztvevők becsült száma 3000 fő volt, rendkívül pozitív fogadtatás mellett, bizonyítva, hogy a Látogatóközpont az elmúlt időszakban sikeresen építette fel közönségét és ennek elérését.
2. Szintén a Sóstó Látogatóközpont sikeres működésének és az általunk lebonyolított környezeti nevelést szolgáló programok fejlesztését szolgálta az a támogatás, amely keretében az interaktív programok eszközkészletét újíthattuk és bővíthettük. Ennek keretében beszereztünk 60 db új demonstrációs eszközt, köztük madárláb másolatokat, nagyfelbontású mikroszkópot, madárcsőr maketteket, asztali szerencsekereket, satírozó táblákat, állványos koronghúzogatós és hangos táblás játékokat, távcsöveket és bogárnézőket, valamint kitelepülésekhez használt kiállítási installációt.
3. A Vidi Múzeum szakmai működtetése keretében valósítottunk meg egy nagyszabású programsorozatot a Sóstói stadionban. 2025-ben 4 eseményre került sor a Sóstói Stadionban, ahol a legendás játékosok (18 egykori labdarúgó), a klubhoz kötődő szakemberek és a szurkolók közösen idézték fel a dicsőséges pillanatokat. A programsorozat

2025. évi eseményei március 6-án, április 24-én, és május 22-én kerültek megrendezésre, június 16-án pedig a Nemzeti Sport által készített Visszatérés Madridba c. film vetítésével zárult a rendezvénysorozat. Az első eseményeken 100-120 érdeklődő vett részt, az utolsó kettő mindegyikére pedig közel 200-an jöttek el. Az eseményeket népszerűsítő posztoknál (Fehérvár FC., Turisztikai Kft.) Facebookon több, mint 10.000 like, 500 komment és 500 megosztás gyűlt össze, az elérés pedig ennek sokszorosa volt. Ezek a számok visszaigazolják, mennyire mozgatta meg a helyi közösséget ez az aktivitás.

4. 2025. második felében egy turisztikai kutatásba kezdtünk, azzal a céllal, hogy elvégezzük a helyzetelemzést és feltárjuk a stratégiai irányokat. A kutatás keretében a Kodolányi János Egyetemmel való együttműködésben megkezdtük a turisztikai szakmai szereplők és a steakholderek lekérdezését: összesen 15 mélyinterjút és 5 fókuszcsoportos beszélgetést rögzítettünk, közel 300 oldalnyi szöveget tesz ki a hanganyagok átirata. Ezen felül egy digitális kutatás keretében elvégeztük Székesfehérvár digitális ökoszisztémájának feltérképezését a Google rendszereiben, amelyben a különböző szegmensek teljes körű adatvizsgálata történt, a Google Cégem profilok alapján, valamint 30 kiválasztott entitás auditálását is elvégeztük. A kutatás 2026-ban tovább folytatódik, az eredmények bemutatására is ebben az évben kerül sor.
5. A Visit Hungary és Városi Séta Kft. együttműködésében, a Városi Séta Kft. mentorálásában indult el a Tourinform iroda saját sétájának kialakítása, amely 2026-ban készült el. A mentorprogramban való részvétel eredményeképpen létrehozott tematikus túra a Bory-vár népszerűségét kihasználva irányítja a figyelmet a Belvárosra, ahol a Bory-alkotásokon keresztül vezetett sétával szeretnénk elérni a vár látogatóinak becsatornázását a városi turisztikai áramkörbe.

8. Vállalkozási tevékenység

A 2025. évben a turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások keresleti mutatói és bevételi számai alapvetően a tervezésnek megfelelően alakultak néhány kivétellel.

Az önkormányzati támogatáson felül további bevételünk 2025-ben 115 419 e Ft volt, ez részben közhasznú tevékenységünkből (Sóstó Látogatóközpont és Vidi Múzeum szakmai feladatellátás), részben üzleti tevékenységünkből származik.

	2024 tény	2025 tény	Változás %-

			ban
KÖZHASZNÚ TEVEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	**57 600 e Ft**	**65 536 e Ft**	**114%**
• Egyéb szakmai tevékenység bevétele	57 600 e Ft	65 536 e Ft	
ÜZLETI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	**63 688 e Ft**	**49 883 e Ft**	**78%**
• Üzletvezetés árbevétele	11 759 e Ft	0 Ft	
• Idegenvezetés árbevétele	10 538 e Ft	9 041 e Ft	86%
• Jegyértékesítés árbevétele	22 647 e Ft	24 148 e Ft	107%
• Ajándéktárgy értékesítés árbevétele	8 736 e Ft	6 756 e Ft	77%
• Sóstó Látogatóközpont bevétele	8 716 e Ft	7 610 e Ft	87%
• Vidi Múzeum árbevétele	1 034 e Ft	2 272 e Ft	220%
• Egyéb üzleti bevétel	258 e Ft	56 e Ft	22%

Az üzleti bevételek 22%-os csökkenését a Múzeum Shop „kiesése" okozza. Az Üzletvezetés árbevétele sor ugyanis annak üzemeltetéséhez kötődött 2024-ben. E nélkül 2024-ben az éves üzleti bevétel 51 929 e Ft volt, ezt tekintve a 2025-ben bekövetkezett változás mértéke 96%, tehát nagyságrendileg nem változott. A minimális visszaesés főként az idegenvezetés bevételében mutatkozik, hiszen a megrendelt idegenvezetések száma is csökkent 2025-ben a megelőző évhez képest. Az üzleti tervben várt 8 m Ft-ot így is meghaladta az ebből származó bevétel.

A jegyirodai forgalom viszont meglehetősen nagy növekedést mutatott 2024-ben, és ez a növekedés folytatódott 2025-ben is, az előző évhez képest is 7%-os növekedés történt, a tervezett mértéket pedig több mint duplájával haladta meg. Ennek oka a Vidi Múzeum jegyértékesítési tevékenysége és az új aréna jegyértékesítési volumene (a Tourinform irodában).

2025-ben a Tourinform iroda és a Sóstó Látogatóközpont 6 756 e Ft ajándéktárgy bevételt produkált, a tervezett mértéknek megfelelően. Ez ugyanakkor elmarad a megelőző évi forgalomtól, mivel a Múzeum Shop már nem termelt számunkra bevételt 2025-ben.

A Sóstó Látogatóközpont szakmai működtetését a Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. megbízásából láttuk el 2025-ben 37 000 e Ft megbízási díj ellenében, mely fedezte a személyi költségeket, az egyéb járulékos költségeket és a programszervezés költségeit. A szolgáltatásokból származó bevétel 2025-ben 7 610 e Ft volt, ami az előző évhez képest csökkent, mivel 2025-ben a stadiontúrákból származó bevétel már a Vidi Múzeumnál jelentkezett. A szolgáltatási bevétel a bekerülési költségek levonása után az önkormányzat részére tovább utalásra került. 2025-ben a Sóstó Látogatóközpont ökotúrákat, interkatív foglalkozásokat, születésnapokat, nyári táborokat és további programokat (összesen 264 programot) szervezett és

bonyolított le, összesen 8654 fő részvételével, és további 5445 látogatót fogadtak. A Magyar Turisztikai Ügynökség által meghirdetett Kajla kampányban is kiemelt szerepet kapott a Természetvédelmi Terület. A nagy népszerűségnek örvendő kampány kapcsán a Sóstó Látogatóközpontban 376 Kajla pecsét került kiadásra.

2025-ben a Vidi Múzeum szakmai üzemeltetését a Társaság vette át a Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. megbízásából, 28 500 e Ft éves megbízási díj mellett, amely fedezte a személyi és dologi költségeket. A változás új lendületet adott a szakmai működésnek, és lehetőséget teremtett a szolgáltatások továbbfejlesztésére, valamint a közösségi jelenlét erősítésére.

2025-ben a Fehérvár FC hazai mérkőzéseire összesen 12 786 (2024-ben: 8433) jegyet és 544 (2024-ben: 244) bérletet értékesítettünk a Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. bizományos partnereként.

A Vidi Múzeum legnépszerűbb programjai közé tartozik a stadiontúra. Tavaly 32 stadiontúrát és múzeumi tárlatvezetést tartottunk csoportoknak, családoknak, iskoláknak és hátrányos helyzetű látogatóknak több mint 661 résztvevő számára. Felszereltük a múzeum közvetlen szomszédságában található Kölyök Klubot, ahol lehetővé vált, hogy gyermektábor és több születésnapi rendezvény is megvalósuljon.

A még 2024. szeptemberében útnak indított UEFA-Kupa menetelés 40. évfordulója alkalmából szervezett jubileumi programsorozat keretében tovább folytatódott a relikviák gyűjtése, a felajánlásoknak köszönhetően 2025. márciusában új időszaki kiállítást nyithattunk meg a múzeumban, tovább gyarapítva az értékes gyűjteményt. 2025-ben az emlékév keretében a Vidi Múzeummal 4 programot szerveztünk a Sóstói stadionban, több száz résztvevővel, hatalmas érdeklődés mellett.

Látogatószámok és programok összesítése 2025	
Tourinform iroda látogatószám	18 352
Sóstó Látogatóközpont látogatószám	14 099
Vidi Múzeum látogatószám	6 000
Összes látogató	**38 451**
Tourinform program résztvevők	5 195
Sóstó Látogatóközpont program résztvevők	8 654
Vidi Múzeum program résztvevők	661
Összes résztvevő	**14 510**
Tourinform programok száma	197
Sóstó Látogatóközpont programok száma	264
Vidi Múzeum programok száma	32

Összes lebonyolított program	493

9. Marketing tevékenység

Alapfeladatunk ellátása érdekében ingyenes kiadványokat készítettünk, turisztikai felületeken helyeztünk el hirdetéseket, képzési és szakmai programokra, grafikai tervezésre és szövegírásra költöttünk az online felületek kezelési és fejlesztési költségei mellett.

2025-ben több tematikus és éven átfutó kampányt bonyolítottunk le, mindegyik során egyaránt használtunk online és offline megoldásokat is, elsősorban a közösségi média felületekre fókuszáltunk.

Marketing és kommunikációs tevékenységünket, valamint projektjeinket jelen beszámoló **2. számú mellékletében** mutatjuk be részletesen.

Mellékletek:

1. számú Melléklet

Önkormányzati támogatás felhasználása

Támogatási összeg	2025. év (HUF)
Önkormányzati támogatás Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének 48/2025. (II.21.) számú határozata alapján	121 500 000
Önkormányzati támogatás Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének 500/2025. (VIII.15.) számú határozata alapján	2 700 000
Összesen	**124 200 000**

	Keretösszegek ÜT szerint (HUF)	Ténylegesen felmerült költségek (HUF)
I.1.1. Személyi jellegű kifizetések	67 530 000	**67 533 768**
I.1.2. Külső szakértői díjazás	9 970 000	**10 007 400**
I.1.3. Igénybe vett szolgáltatás	11 800 000	**11 486 361**
I.1.4. Egyéb költségek	6 400 000	**6 630 487**
I.2. Feladatellátás	12 000 000	**12 000 306**
I.3. Feladatellátáshoz kapcsolódó egyszeri kiadások	16 500 000	**16 586 405**
Összesen	**124 200 000**	**124 244 727**

2. számú melléklet

Marketing tevékenységet bemutató prezentáció külön mellékletben

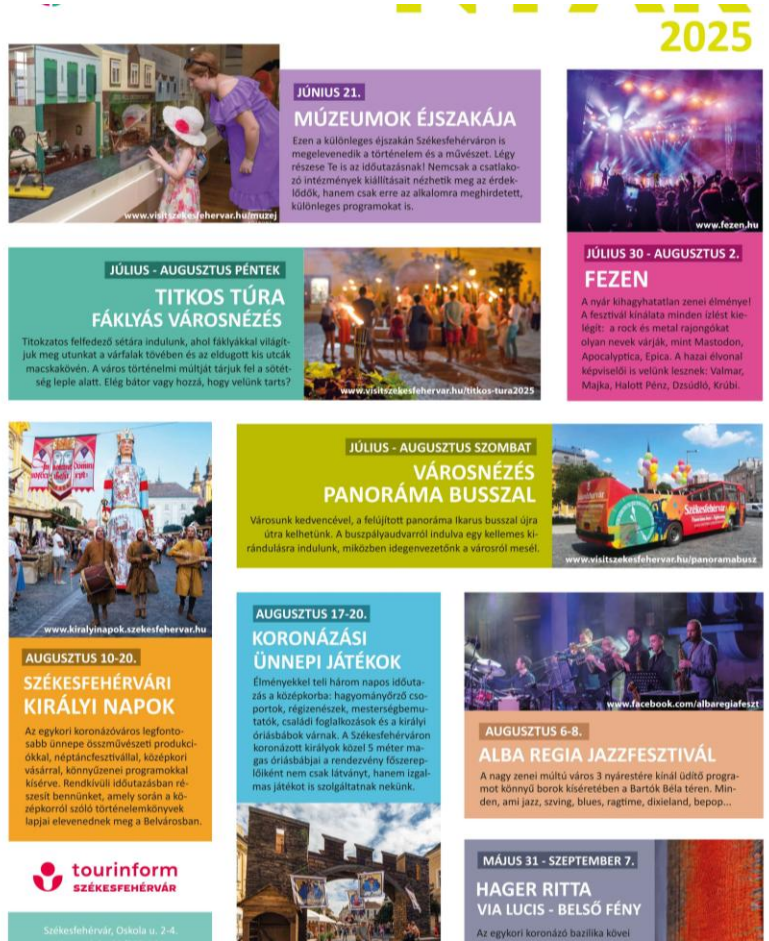
Szakmai beszámoló 2. sz. Melléklet

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

8000 Székesfehérvár, Városház tér, Hiemer-ház | Tel.: +36 22 537-261 | Fax: +36 22 340-330 | E-mail: szego.krisztina@szekesfehervar.hu

2025. évi önkormányzati támogatás elszámolásához

2026. április 07.



Kiadványok

Kiadványaink a Tourinform iroda látogatói számára **ingyenesen elérhetők**, a város és a térség turisztikai kínálatát mutatják be. Elérhetők országosan a Tourinform hálózaton keresztül, helyben turisztikai partnereinknél, elsősorban a szálláshelyeken.

- Tematikus leporellók magyar és angol nyelven
- Negyedéves programnaptár és plakátok
- Sóstó Látogatóközpont szórólapjai
- Turisztikai térképtömb
- Vidi Múzeum szóróanyagai

10 fajta kiadvány 17 830 példányszám

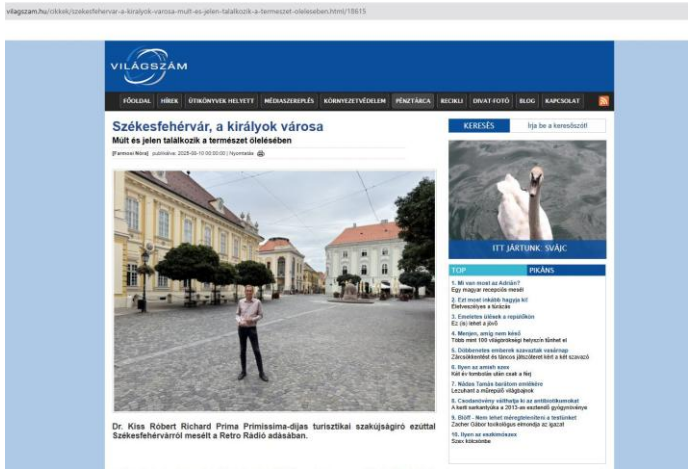
Print megjelenések

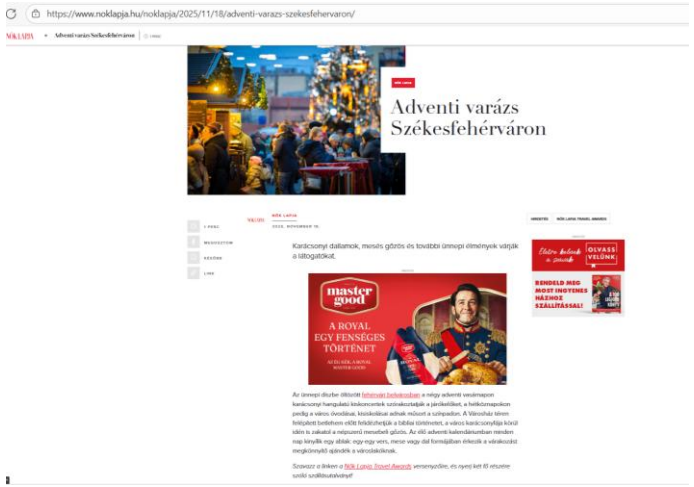
Print megjelenéseink elsősorban a város kiemelt látnivalóinak további népszerűsítését tűzték ki célul, illetve a nyári-őszi programokat támogató kampány került előtérbe az offline felületeken is. Megjelenéseink terén országos terjesztésű, ill. nagy példányszámú éves turisztikai- és rendezvényajánló kiadványokra fókuszáltunk.

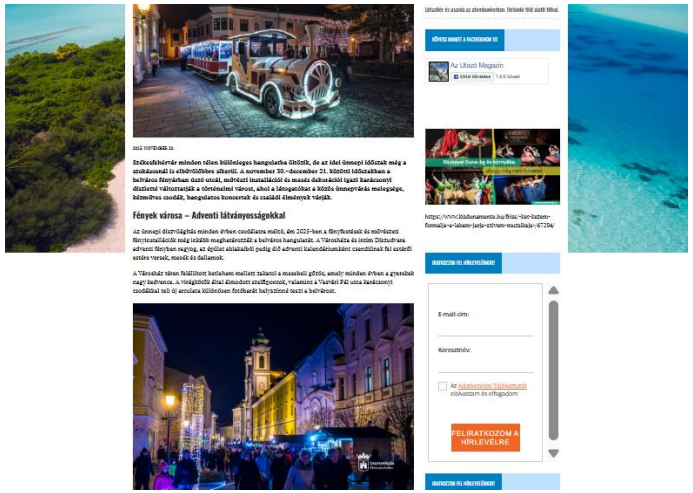
- Kirándulj Nálunk
- Pesti műsor
- Fesztiválkalauz
- Program plakátok
- Utazó magazin
- Like Balaton magazin
- Lift reklámok
- Funzine magazin
- Középiskolások Magazinja

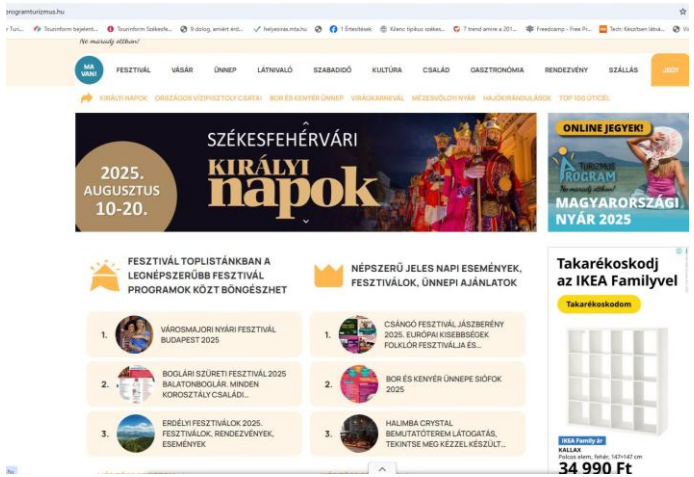
Online megjelenések

- **www.szallas.hu** – fő oldali megjelenés, facebook csoportban folyamatos megjelenés, kiemelt programként való megjelenés (július, augusztus, szeptember, december)
- **www.nlc.hu** – cikk (augusztus), bannerek (augusztus)
- **noklapja.hu** – cikk, bannerek (május, augusztus, november)
- **www.azutazo.hu**– cikk (június), bannerek (augusztus)
- **www.programturizmus.hu** banner megjelenés és textlink (augusztus, szeptember), eseménynaptár (egész évben)
- **www.funzine.hu** (november)
- **www.kozmag.hu** (augusztus)
- **Influenszeri együttműködés** Dr. Kiss Róbert Richárd turisztikai szakújságíróval
- **aktivpihenes.hu**





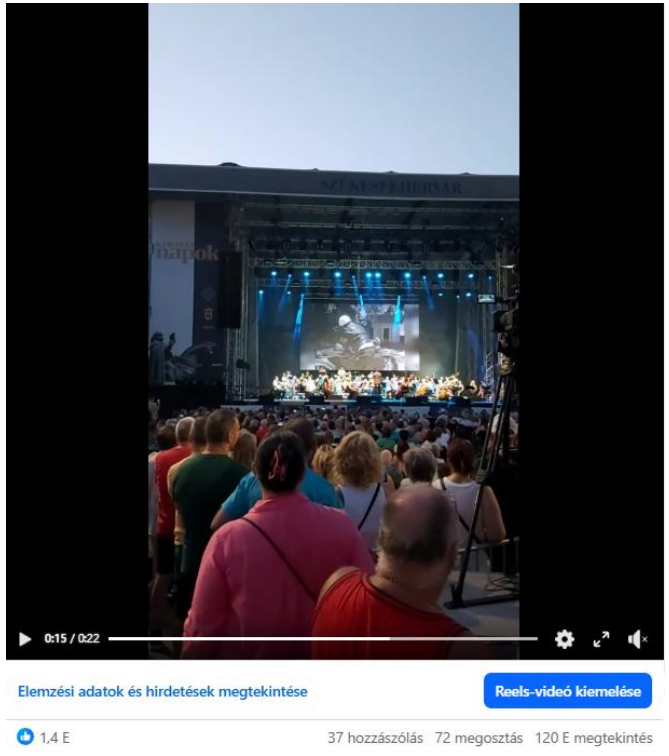




Televíziós és rádiós megjelenések

- Az M4 Sport **Kerékpártúra Magazin** szeptember 10-i adásának elkészítésében segédkeztünk. Ezúttal Székesfehérvár környékét mutattuk be a nézőknek, többek között Gorsiumban is jártunk.
- A **Retro Rádió** műsorában influenszeri együttműködésünk keretében Dr. Kiss Róbert Richárd mesélt Székesfehérvár történelmi örökségéről és színes program kínálatáról augusztus 2-án.

Közösségi média megjelenések



2025. február – október
Garantált programok népszerűsítése

- 78 db Fb poszt
- 11.008 interakció
- 1.201.337 megtekintés

2025. július-augusztus
Királyi Napok programjainak népszerűsítése

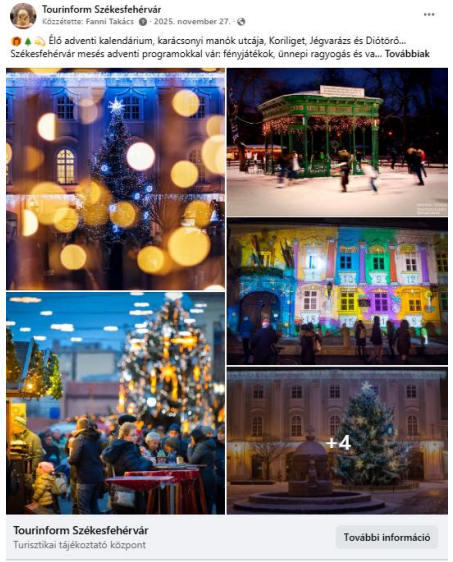
- 18 db Fb poszt
- 7011 interakció
- 552.387 megtekintés

2025. december
Fehérvári Advent

- 10 db Fb poszt
- 12.439 interakció
- 837.735 megtekintés

Tourinform Facebook oldal

- **227 db posztot** tettünk közzé a Tourinform Székesfehérvár oldalán, amellyel **3.672.552 elérést** generáltunk.
- Az oldal teljes követőszáma **10.500** volt, több mint 3 ezer fővel nőtt követőink száma az előző évhez képest (7094).
- Az oldal kedvelések száma **10.000**, amely szintén jelentős növekedést mutat az előző évi adatokhoz képest (6400).
- **13 fizetett kampánnyal 852.924 megtekintést értünk el.**
- Legnépszerűbb posztjaink a Királyi Napok programjaihoz kapcsolódtak.



Érkezésioldal-megtekintések	631	Egy „Érkezésioldal-megtekintés” eredményre...	79 Ft
Megtekintések	222,9 E	Elérés	101,3 E

hivatkozáskattintás	4422	Egy „hivatkozáskattintás” eredményre jutó költség	14 Ft
Megtekintések	253,4 E	Elérés	119,6 E

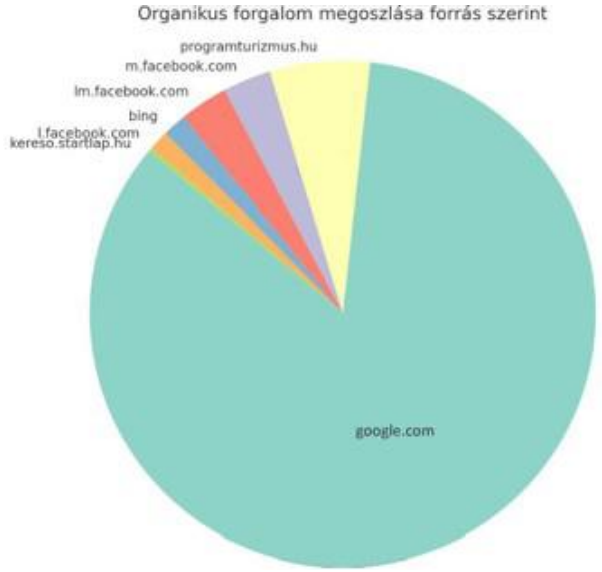
Visitszekesfehervar.hu

Honlapunkon a megtekintések száma 264.000

a felhasználók száma 141.000 volt

2025-ben.

- Az oldallátogatók döntő többségben organikus eléréssel érkeztek az oldalra.
- Legnagyobb arányban a város látnivalóira, a programokra és az idegenvezetésekre kerestek rá. A látogatottság a májusi és júliusi-augusztusi időszakban a legmagasabb.
- A kiugrásokat a hosszú hétvégék, ünnepnapok, népszerű programok és a Fehérvári Advent generálták.

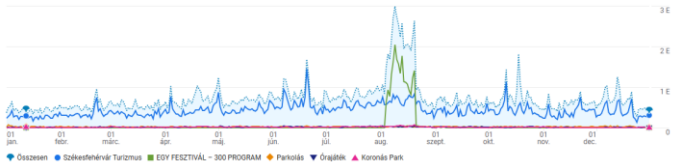


Munkamenetek Készítette:
Munkamenet manu...

MUNKAMENET MA...	MUNKAMENET...
google	111 E
programturizmus.hu	28 E
m.facebook.com	6,4 E
lm.facebook.com	6,4 E
fb	3,5 E
l.facebook.com	2,3 E
bing	2,3 E

Munkamenetek Készítette:
Munkamenet elsődleges csator...

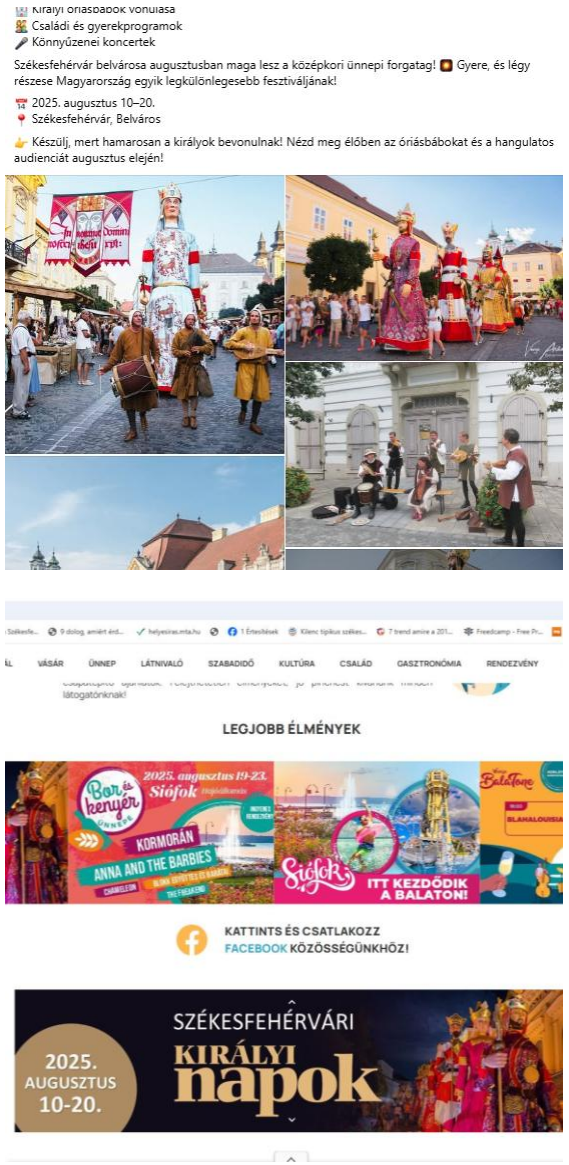
MUNKAMENET ELSŐDLEG...	MUNKAMENETEK
Organic Search	113 E
Referral	31 E
Organic Social	16 E
Direct	15 E
Paid Social	3,5 E



Királyi Napok – nyári kampány

Imázskampány

- Az Utazó magazin: PR cikk, TOP 5 nyár
- Kirándulj nálunk! magazin
- Likebalaton.hu: PR cikk
- Noklapja.hu: PR cikk és programajánló
- Programturizmus.hu: banner kampány, fő oldali kiemelés
- Szallas.hu: fő oldali megjelenés, kiemelt megjelenés
- Világjáró Magazin: PR cikk
- Google ads kampány
- Influenszer kampány
- Facebook kampány



Kulturális kínálat – őszi kampány

Forgalomélénkítő kampány

Fókuszban a rendezvények és a kultúra:

„Mindenki múzeumba!”

- Aktivpihenes.hu: PR cikk
- Programturizmus.hu megjelenés
- Google ads kampány
- Facebook kampány
- Szallas.hu megjelenés
- azuzlet.hu

A kampány a weboldal landing page-én és a Facebook profilunkon is sok új látogatót, illetve követőt generált.

https://azuzlet.hu/fehervari-osz-gasztro-elmenyekkel-fuszerezve/

AZüzlet A GAZDASÁG MAGAZINJA

HÍREK GAZDASÁG EGÉSZSÉG-ÜGY EDUKÁCIÓ AUTÓ TUDOMÁNY ÉPÍTŐIPAR TURIZMUS ZÖLD ÜZLET

Turizmus

Fehérvári ősz gasztro élményekkel fűszerezve

2025. szeptember 10. AZÜzlet.hu

A legjobb programok, amiért érdemes ismét ellátogatni hozzánk: látványos repülőnap, ízes lecsófőző vigasság, sportos sárkányhajó fesztivál és persze gazdag és sokszínű kulturális kínálatunk. Minőségi vendéglátásban sem lesz hiány, erről elismert és díjazott éttermek és kávézók sora gondoskodik.

Kultúra minden időben

Székesfehérvár múzeumi nagyhatalom, különösen alkalmas a mozgalmas nyár után (is) a

Kövesse AZÜzletet a facebookon is! TETSZIK

Feliratkozás az Üzlet hírlevelére

E-mail-cím:

Keresztnév:

Az Adatkezelési Tájékoztatót elolvastam és elfogadom

FELIRATKOZOM A HÍRLEVÉLRE

Friss

Devizapiac – Erősödött a forint reggel

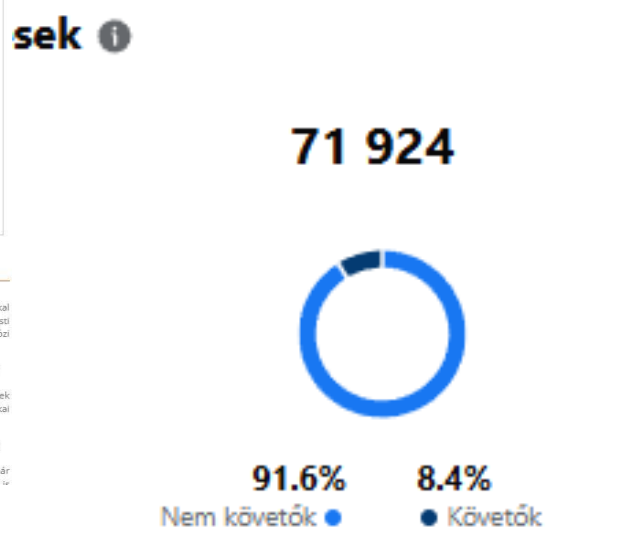
Erősödött a forint árfolyama a főbb devizákkal szemben péntek reggel az előző esti jegyzéséhez képest a nemzetközi devizakereskedelemben.

Energiafüggetlenség és költségcsökkentés: akár 50%-os támogatás a vállalkozásoknak

1 milliárd forintot is kaphatnak a cégek energiatárolásra a Jedlik Ányos Energetikai Program által

Otthon Start: új lendület a nagy összegű személyi hitelek piacán is?

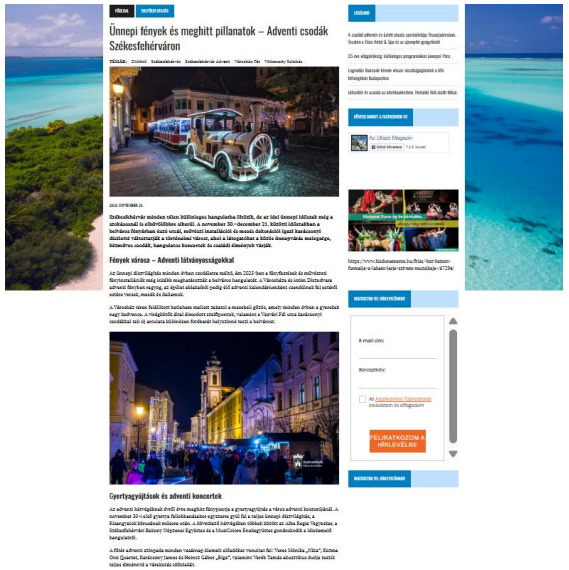
A 15 millió forintos felső határ tehát ma már

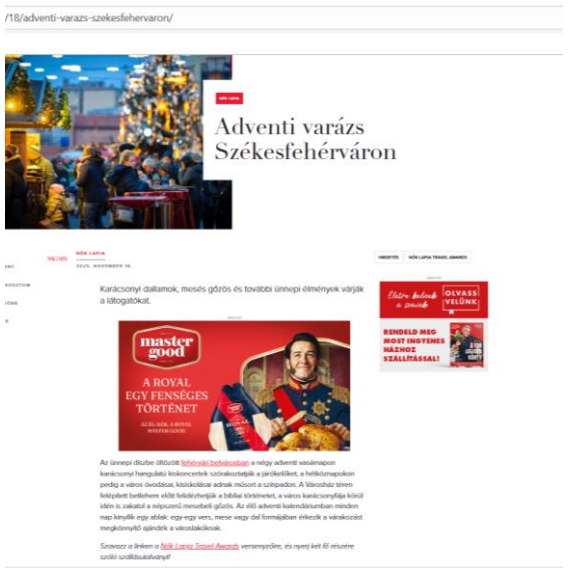


Fehérvári Advent – téli kampány

Forgalomélénkítő kampány

- Az Utazó magazin: PR cikk, TOP 5 tél, print és online megjelenés
- Országos social media kampány – Facebook kiemelés
- Funzine: kreatív hirdetés
- Programtippek365 megjelenés
- Google ads kampány
- Noklapja.hu: PR cikk





Garantált programok a Tourinform irodával

- **78 garantált program**
- **1982 résztvevő**
  - Tematikus városnéző séták
  - Fáklyás túra nyárestéken
  - Panorámabuszos Aréna túrák
  - Király-túra a Fűtőerőműben
  - Halloween túra
  - Sírkerti séták
  - Adventi Fényvonat

Garantált túráink mellett:

- **119 megrendelt idegenvezetés** a Tourinform iroda szervezésében
- **3213 résztvevő**

A rémisztően izgalmas Hiemer-ház

- Egyik legnépszerűbb saját fejlesztésű programunk „A rémisztően izgalmas Hiemer-ház”
- **A Halloween túra** 2025-ben a Szabad Színház közreműködésével megújult.

Kísértet séta programelem:

- 6 túra
- 124 résztvevő

Kölyök Halloween programelem:

- 6 program
- 120 résztvevő

3 nap alatt összesen:

- **12 program**
- **244 résztvevő**

Drónfotózás

- **2 alkalommal** készíttettünk drón fotókat a városról
- Fotóanyag frissítése, új fotók beszerzése szabad felhasználásra, 3D virtuális séta frissítése

- Első alkalom: Történelmi Belváros látképek és kiválasztott nevezetességek

- Második alkalom: Zöld felületek, parkok, ligetek, Sóstó Természetvédelmi Terület, Aranybulla, stb…

Programok a Sóstó Látogatóközponttal

- **264 program**
- **8654 résztvevő**
- Egész évben (január- december) tartottunk garantált és megrendelt programokat egyaránt:

  - 14 garantált ökotúra
  - 85 megrendelt ökotúra
  - 79 interaktív foglalkozás
  - 71 ökoszülinap
  - 11 kitelepülés szakmai programokon, rendezvényeken
- **5445 látogató** a programok résztvevőin kívül
- **376 Kajla pecsét**

Május 1. - ÖkoMajális a Sóstón

- **13 meghívott partner**:
- 8 kiállítói stand
- Interaktív előadások
- Környezeti nevelés
- **Több mint 3000 résztvevő**
- A „Természet a város ölelésében” elnevezésű fotópályázatunkra összesen **49 alkotás** érkezett be, melyből egy időszaki kiállítást alakítottunk ki a Látogatóközpontban.

- **27 felvezető posztunkkal** összesen **58.906 elérésünk** volt.

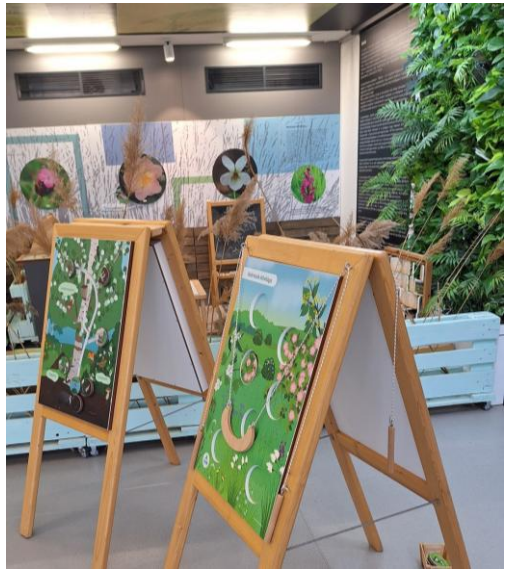
Ebből 1 kiemelt kampánnyal ment

Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.

Eszközbeszerzés a Sóstó Látogatóközpontban

- Szolgáltatásaink és programjaink **fejlesztése és színvonalának emelése** érdekében számos **demonstrációs eszköz,** valamint **interaktív játék** beszerzését valósítottuk meg.

- Foglalkozásainkon és túráinkon igyekszünk minél **élethűbben** és **színesebben** bemutatni a természet csodáit, ezért **valódi szemléltető eszközökkel**, pl. bagolyköpettel, állati koponyákkal, elhullott rovarokkal, rovarhotellel, madártollakkal, használaton kívüli fészkekkel, odúkkal és mikroszkóppal dolgozunk.



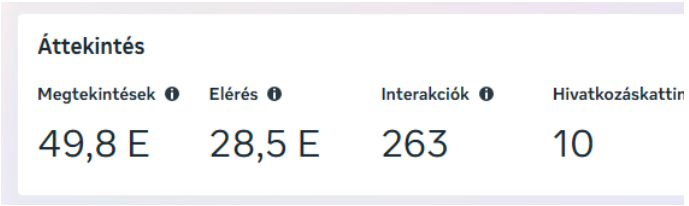
Facebook aktivitás

2025. év során összesen

183 db posztot osztottunk meg a Sóstó Látogatóközpont Facebook oldalán,

amellyel

- **426.435 elérést generáltunk.**
- Az oldal teljes követőszáma **2900 volt.**
- Az oldal kedvelések száma: 2100
- **3 fizetett kampánnyal 44.862 embert értünk el.** Mindegyik kampány a **születésnapi rendezvényünkhöz** kapcsolódott.
- Legnépszerűbb posztjaink nyári táborunkhoz, valamint az őszi és téli programjainkhoz kapcsolódtak.



Vidi Múzeum – UEFA’40

UEFA’40 programsorozat

A Videoton SC UEFA-kupa-döntős menetelésének 40. évfordulója alkalmából

- **4 esemény** az adott fordulóhoz igazítva a Sóstói stadionban a VIP Lounge-ban
- **~ 500 érdeklődő**

Időszaki kiállítás és szurkolói gyűjtés

- Még soha nem látott szurkolói relikviák pl.: kézzel varrott zászló, korabeli belépőjegy és dedikált programfüzet került a múzeum gyűjteményébe.

Vidi Múzeum – szolgáltatások

Szolgáltatások:

- Tárlatvezetés a Vidi Múzeumban
- Stadiontúra
- Kombinált túra
- Születésnap a Kölyök Klubban
- Nyári tábor
- Dedikálás (legendák)
- Jegy- és bérlet értékesítés

- **Megvalósított programok száma: 32**
- **Programokon résztvevők száma: 661 fő**
- **Értékesített jegyek és bérletek száma: 13 330**

(544 bérlet, 12 786 jegy)

Városmarketing Gyémánt díj

- 12. alkalommal hirdette meg a Magyar Marketing Szövetség a Városmarketing Gyémánt Díj pályázatot.
Az ismert szakemberekből álló zsűri
- „A VIDEOTON MENETELÉSE – Út az UEFA-kupa-döntőig ”
- pályázatunkat Városmarketing Gyémánt Díjjal jutalmazta.

PROSPERIS ALBA
KUTATÓKÖZPONT

PROSPERIS ALBA KUTATÓKÖZPONT
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

2025. évi szakmai beszámoló

Székesfehérvár, 2026. április 28.

Pálóczy Renáta
ügyvezető

TARTALOMJEGYZÉK

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ 3

I. A PROSPERIS ALBA KUTATÓKÖZPONT NONPROFIT KFT. 2025. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE 4

1. Kutatások, szakmai projektek 4
2. Szakmai programok, rendezvények 7
3. Párbeszéd a fiatalokkal 11
4. Szakirodalmi anyagok gyűjtése és feldolgozása 12

II. KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG 19

III. SZAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK, PARTNERSÉGEK 20

IV. A PROSPERIS ALBA KUTATÓKÖZPONT NONPROFIT KFT. 2025. ÉVI MŰKÖDÉSE 21

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. küldetése, hogy szakmai munkája során *a városi kihívásokra innovatív megoldásokat nyújtson, és hozzájáruljon a helyi közösség életminőségének javításához*. Székesfehérvár folyamatosan változó gazdasági, társadalmi és környezeti kihívásokkal néz szembe, ezért a társaság feladatának tekinti, hogy *átfogó felmérések és elemzések készítésével pontos képet adjon a helyi közösség szükségleteiről és preferenciáiról*. Ezen információk és adatok nemcsak a város vezetését, hanem a helyi vállalkozásokat, intézményeket és civil szervezeteket is hozzásegíthetik ahhoz, hogy hatékonyabb stratégiákat dolgozzanak ki.

E küldetést szem előtt tartva kerültek kijelölésre a társaság 2025. évi tevékenységének főbb irányai és működési keretei.
Az ügyvezető személyében történt – kényszerű – változás szakszerűen, jogilag megfelelően és előkészítetten zajlott, nem okozott fennakadást sem a társaság operatív működésében, sem a szakmai tevékenység ellátásában.

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. elismert, tapasztalt szervezetekkel dolgozott együtt a tavalyi évben is. A korábbi partnerségek fenntartása mellett olyan új együttműködések is kezdődtek, amelyek meghatározóak lehetnek a társaság szakmai fejlődése és a tapasztalatcsere szempontjából is.

Az elvégzett szakmai feladatok a tudományos kutatás és elemzés, a tudományszervezés (együttműködések, partnerségek kialakítása és gondozása; jó gyakorlatok és kutatási eredmények megosztása; szakmai programok szervezése), valamint a tudomány-kommunikáció (szemléletformálás, rendszeres médiamegjelenések, podcastok készítése) területén valósultak meg a jelen beszámolóban részletezettek szerint.

A szakmai munka kapcsán kiemelendő, hogy – a stratégiai döntéselőkészítéshez hozzájárulva – a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. 2025-ben fontos kutatási irányt nyitott meg a mesterséges intelligencia és a várostervezés kapcsolatának vizsgálatával, valamint a Kelet-Közép-Európai Régiós Településindex kidolgozására irányuló projekt-együttműködéssel. Tekintettel arra, hogy mindkét téma Székesfehérvár fejlődési képességére és fejlesztési lehetőségeire helyezi a hangsúlyt, prioritásként kezelt feladatként jelennek meg a következő év szakmai programjában is.

I. A PROSPERIS ALBA KUTATÓKÖZPONT NONPROFIT KFT. 2025. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

1. Kutatások, szakmai projektek

A MESTERSÉGES INTELLIGENCIA VÁROSTERVEZÉSBEN VALÓ HASZNÁLATI LEHETŐSÉGEINEK VIZSGÁLATA

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. 2025. évben végzett tudományos tevékenységének egyik fő irányvonalát a mesterséges intelligencia és egyéb okos megoldások várostervezésben, városirányításban, valamint a városi közszolgáltatások optimalizálásában betöltött szerepének vizsgálata adta. A témakör relevanciája napjainkra megkérdőjelezhetetlenné vált, nem csupán a mesterséges intelligencia egyre nagyobb térnyerése miatt, de azért is, mert a 21. századra a városok előtt olyan összetett és egyre sürgetőbb kihívások állnak, amelyek megoldása kulcsfontosságú – nemcsak a városi lakosság életminősége, hanem a fenntarthatóság, a fenntartható urbanizáció szempontjából is. A népességnövekedés, a klímaváltozás, az elöregedő infrastruktúra, a közlekedési problémák, a társadalmi egyenlőtlenségek és a közszolgáltatások hiányosságai mind hozzájárulnak a városi rendszerek komplexitásához. A városi életminőség egyik legmeghatározóbb tényezője pedig a közszolgáltatások minősége: az oktatás, az egészségügy, a hulladékkezelés, a közbiztonság, a víz- és energiaközművek megbízható és hatékony működése. A népességnövekedés és az urbanizáció nyomán ezek a rendszerek egyre nagyobb nyomás alatt állnak. A jövő városainak ugyanakkor képesnek kell lenniük intelligens rendszerek alkalmazására, amelyekkel optimalizálható az erőforrások felhasználása és minden városlakó számára biztosíthatóvá válik a szolgáltatások hatékony működése és elérhetősége.
A technológiai fejlődés sebessége és a városok egyre összetettebb működése olyan kihívásokat teremt, amelyekre a hagyományos eszközök már csak részben tudnak választ adni. Székesfehérvár, mint regionálisan meghatározó ipari és kulturális központ, különösen érzékeny mindazokra a változásokra, amelyek a jövő városainak működését formálják.

Ezek a kihívások Székesfehérvár jelenét és jövőjét is aktívan érintik, ezért a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. áttekintő tanulmányt készített a fenti kihívások kezelésével összefüggésben az okos városok kritériumairól, valamint a hazai és nemzetközi jó gyakorlatok áttekintéséről.

A tanulmány az alábbi témakörökre tér ki részletesen:

- közszolgáltatások optimalizálása (innovatív hulladékgazdálkodási módszerek; energiahálózat-optimalizálási stratégiák; távfűtési rendszerek optimalizálása),
- intelligens mobilitási rendszerek kialakítása (okos parkolás és parkolásmenedzsment; fenntartható és alternatív közlekedési megoldások; fenntartható közterület- és infrastruktúra-fejlesztés),
- a digitális adminisztráció és részvétel fejlesztése (digitális ügyintézési lehetőségek fejlesztése; digitális közösségi részvétel erősítése).

Hangsúlyos szerepet kap továbbá a közösségépítés, a lakosság életminőségének javítása (pl. idősellátás okos módszerekkel), valamint a helyi közösségek megerősítésének témaköre, hiszen nem szabad megfeledkezni arról sem, hogy egy város fejlődési képességét nagyban meghatározza a jól működő és biztos alapokon nyugvó közösségeinek megléte is.
A tanulmány rövid ajánlást is tesz Székesfehérvár számára az előtte álló feladatok és lehetőségek tekintetében, egy SWOT-analízissel kiegészítve, annak érdekében, hogy a mesterséges intelligenciával támogatott várostervezés és az okos városi megközelítések jövőbeli alkalmazása új lehetőségeket nyithasson meg a város számára.

A kihívások kezelésével összefüggésben az okos városok kritériumairól, valamint a hazai és nemzetközi jó gyakorlatok áttekintéséről készített tanulmány *„Egy jövőálló város fejlődési útja - Mesterséges intelligencia-alapú és egyéb okos lehetőségek Székesfehérvár fenntartható urbanizációjáért”* címmel digitális kiadvány formájában elérhető a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://prosperisalba.hu/wp-content/uploads/2026/04/Jovoallo-varos_tanulmany_v1-comp.pdf

„FEHÉRVÁRI FIATALOK 2.0” IFJÚSÁGKUTATÁS

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. 2024 novemberében mutatta be a *„Fehérvári Fiatalok”* című, a városban tanuló középiskolás diákok körében végzett, továbbtanulási motivációkat vizsgáló ifjúságkutatásának gyorsjelentését. A kutatás elvégzésekor, majd az eredmények bemutatásakor is kirajzolódott az igény a felmérés 2025. évi folytatására azzal, hogy a kutatás következő hullámaként a fiatalok szabadidő-eltöltési szokásainak vizsgálata legyen a fő témakör, kitekintéssel a korosztály mentális egészségének témájára is.

A 2025. évben végzett kutatás megalapozását és a tervezési fázist követően, az ütemezés első, pilot szakaszában a fenti irányvonal alapján került kidolgozásra az adatfelvétel során alkalmazott kérdőív. A kérdéssor tesztelését – kérdőíves lekérdezéssel – a Székesfehérvári Diáktanács tagjainak és önként jelentkező diákoknak a közreműködésével, a Diáktanács ülésein és egyes, kiemelt érdeklődésre számot tartó ifjúsági rendezvényeken (úgymint a városi diákbál) végezték a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. munkatársai.
A kérdőíves adatfelvétel fókuszcsoportos interjúkkal is kiegészült, amelyek alapján a kutatási témát árnyaló, mélyítő megállapítások megtételére nyílt lehetőség.

A feldolgozott főbb témák:

- a fiatalok szabadidős tevékenységeinek áttekintése, a baráti körük meghatározása;
- a számukra lehetőségeket, programokat kínáló intézmények feltérképezése;
- az internethasználat, a képernyős-, valamint a sporttevékenységek vizsgálata;

- a fiatalok közösségi, illetve közéleti aktivitása, a helyi és országos közügyekben való véleménynyilvánítás lehetősége, az önkéntes tevékenységek (nem ideértve az iskolai közösségi szolgálatot) végzése;
- a fiatalok általános lelkiállapotának értékelése.

A Fehérvári Fiatalok 2.0 kutatás a kérdőíves adatfelvételt, valamint a fókuszcsoportos interjúk lefolytatását követően a felmérés adatainak feldolgozásával és kiértékelésével zárult.

A vizsgálati eredményeket és megállapításokat összefoglaló kutatási jelentés digitális kiadvány formájában elérhető a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://prosperisalba.hu/wp-content/uploads/2026/01/Fehervari_Fiatalok_A5_2.0_prev3_compressed.pdf

KELET-KÖZÉP-EURÓPAI RÉGIÓS TELEPÜLÉSINDEX

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. és az Egyensúly Intézet Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Egyensúly Intézet) szakmai együttműködésében 2025. évben megkezdett projekt célja egy olyan régiós településindex kidolgozása, amely összehasonlíthatóvá teszi a kelet-közép-európai városok gazdasági-társadalmi fejlettségét és javaslatokat tesz arra, hogy Székesfehérvár hogyan tud felzárkózni a régió legjobban teljesítő települései körébe.

A régiós településindex az Egyensúly Intézet Településindexéből indul ki, lehetővé téve, hogy a legfontosabb magyar nagyvárosok – így a 2025. évi Településindex győztesének, Székesfehérvárnak – teljesítménye a tágabb kelet-közép-európai kontextusban is bemutatható legyen. A projekt lehetőséget ad arra, hogy a döntéshozók pontos képet kapjanak arról, Székesfehérvár mely területeken teljesít jobban, hol marad el a versenytársaktól, és milyen fejlesztési lehetőségeket célszerű priorizálni.

A 2025. évben megkezdett alapkutatás a nemzetközi településindex kidolgozására irányul, ami során Székesfehérvár összevetésre kerül azokkal a kelet-közép-európai városokkal, amelyekről részletes gazdasági és társadalmi mutatók érhetők el a nemzetközi adatbázisok (pl. Eurostat) települési szintű gyűjteseiben. Az alkalmazott módszer nem érzékeny a települések tényleges méretére, és kizárólag a nemzetközi adatbázisokban elérhető mutatók kínálatára támaszkodik. Az elemzés így a lehető legnagyobb összehasonlíthatóságra törekszik, de jellegénél fogva szekunder kutatásnak tekinthető. A településindex adatsora több mint 300 európai uniós, településszinten is elérhető gazdasági-társadalmi adatsort tartalmaz, összesen nyolc országból. Mindezekre tekintettel az elemzésbe bevont országok és települések köre az adatsorok feldolgozását követően került véglegesítésre.

A vizsgált indikátorok köre széles, a városi élet számos dimenzióját lefedi. Ide tartoznak a demográfiai jellemzők (a lakosságszám és az eltartottsági ráta), a közlekedés és mobilitás mutatói (kerékpárutak hossza, bérlet- és taxiárak, személygépkocsik aránya, közúti balesetek),

valamint a gazdasági aktivitás különböző ágazatokban (mezőgazdaság, ipar, építőipar, kereskedelem, IKT, pénzügy, közigazgatás, kultúra). Emellett kulturális és turisztikai adatok (színházak és múzeumok száma, látogatók, szállásokon eltöltött éjszakák), lakhatási mutatók (átlagos lakásárak), valamint egészségügyi és társadalmi indikátorok (ágyak száma, csecsemőhalandóság, korai halálozás, serdülőkori szülések) is megjelennek az elemzésben. Mindez lehetővé teszi, hogy Székesfehérvár teljesítménye nemcsak gazdasági, hanem társadalmi, infrastrukturális és életminőségi szempontból is értelmezhető legyen.

A beszámoló tárgyidőszakában megkezdett alapkutatás – annak eredményeit összefoglaló településindex-kiadvány összeállításával – 2026. első negyedévében zárul, és tervezetten a legsikeresebb városok mélyelemzésével, a legjobb gyakorlatok bemutatásával folytatódik a projekt az év folyamán.

IDŐSÖDÉSÜGYI RENDSZERÉPÍTÉS SZÉKESFEHÉRVÁRON – „WellOSyst program az aktív idősödésért Székesfehérváron 2023-2025"

2025. első negyedévében zárult a „WellOSyst program az aktív idősödésért Székesfehérváron 2023-2025" projektben való szakmai együttműködés.
A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. támogatásával, a Civil Centrum Közhasznú Alapítvány, mint WellOSyst rendszer- és programgazda szervezet koordinálásával – és a Budapesti Corvinus Egyetem, valamint a CédrusNet szakértői partnerségével – megvalósuló projekt az idősödéshez kapcsolható lehetőségek minél hatékonyabb kiaknázását, valamint a társadalmi, közösségi és egyéni problémák ugyancsak hatékony és sikeres kezelését szolgáló innovációs ökoszisztéma létrehozását célozza.
A WellOSyst társadalomfejlesztési program eddigi eredményei, továbbá a szolgáltatástervezésre és -fejlesztésre vonatkozó szakértői javaslatok 2025. február 4-én, az Óbudai Egyetemen rendezett konferencia keretében kerültek bemutatásra a programban résztvevő szakértők, szervezet- és intézményvezetők közreműködésével.
A kutatók és fejlesztők közel egy évig tartó idősügyi kutatás eredményeként állapították meg Székesfehérvár idősügyi indexét (34,15-ös AAI számát), amely megalapozta az ún. SilverLab-javaslatcsomagot. A terv felvázolja a tendenciákat, lehetőségeket és eszközöket, amelyek hozzájárulhatnak a helyi idősödésügy szakpolitikájának eredményes alakításához és új lehetőségeket nyújthat a fehérvári idősödők számára.

2. <u>Szakmai programok, rendezvények</u>

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. szervezésében és közreműködésével 2025. évben az alábbi szakmai rendezvények, fórumok kerültek megvalósításra.

Önkormányzati csúcstalálkozó

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. az Egyensúly Intézettel szakmai együttműködésben 2025. április 10. napján egésznapos szakmai konferenciára épülő

önkormányzati csúcstalálkozót rendezett Székesfehérváron, a Hiemer-ház rendezvénytermeiben, közel 100 vidéki városvezető részvételével.

A program célja – az Egyensúly Intézet korábbi energetikai konzultációsorozatának tapasztalataira (is) építve – erősíteni, fenntartani és ösztönözni a vidéki döntéshozók közötti párbeszédet, az együttműködést, továbbá szakmai workshopokkal tágítani a résztvevők tudását. Az önkormányzati csúcstalálkozó megrendezése hozzájárulhat a vidéki döntéshozók széleskörű és politikailag sokszínű együttműködéséhez, amely a helyi vidéki autonómia megerősítését, a tudáscserét, valamint a közösségépítést szolgálhatja majd. E cél támogatásaként Navracsics Tibor közigazgatási és területfejlesztési miniszter, valamint elismert szakértők és tanácsadó cégek képviselői vettek részt a rendezvényen, és biztosítottak szakmai konzultációs lehetőséget a meghívott polgármesterek számára.

A szakmai program az alábbi témákra, kiemelt kérdésekre épült:

- Virágzó városok – Új utak a helyi fejlődésben
- EU-s és egyéb pénzügyi források – hogyan tudnak az önkormányzatok közvetlen EU-s forráshoz jutni?
  Hogyan pályázzanak a 10.000 fő alatti / 10.000 fő feletti települések központilag folyósított uniós támogatásokra és egyéb pénzügyi forrásokra?
- Energetika, kibocsátáscsökkentés, klímaadaptáció – milyen az élhető város?
  Hogyan lehet növelni az energiahatékonyságot, az energiafüggetlenséget és az éghajlatváltozással szembeni ellenállóképességet 10.000 fő alatti / 10.000 fő feletti településeken?
- Civil társadalom bevonása a döntéshozatalba – tapasztalatok megosztása, hálózatépítés
  Hogyan lehet előmozdítani a helyi önkormányzatok és a civil társadalom közötti együttműködést a demokratikus kormányzás, a rugalmasság és az autonómia megerősítése érdekében? Melyek egy sikeres együttműködés sarokpontjai?

A műhelybeszélgetések témakörei:

- *Kis települések, nagy lehetőségek: pályázati esélyek*
  Résztvevők: Gyenes Zoltán, az Európai Bizottság Magyarországi Képviseletének gazdasági tanácsosa, Hopkó Iván, a Raiffeisen Bank Zrt. Önkormányzati Osztályának vezetője, Dr. Petri Bernadett, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium közvetlen uniós forrásokért felelős miniszteri biztosa és Szebeni Dávid, a Településfejlesztési Szövetség elnöke

  Moderátor: Csanády László Sámuel, a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. ügyvezetője
- *Zöld átállás a városokban: energiahatékonyság és klímaadaptáció*
  Résztvevők: Holoda Attila, az AURORA ENERGY Kft. ügyvezetője, Pencz Rudolf, a GTKB Kft. ügyvezető igazgatója és Turbucz Gergely, az ELEKTRO-KAMLEITHNER Kft. projektvezető mérnöke

  Moderátor: Csernus Dóra, az Egyensúly Intézet klíma-, energia- és környezetpolitikai igazgatója

- *Szociális innováció és helyi gazdaság: partnerség civil szervezetekkel*
  Résztvevők: Lukács György, a Habitat for Humanity Magyarország szakpolitikai munkatársa, Molnár Tamás, Székesfehérvár civil ügyekkel kapcsolatos feladatok tanácsnoka és Németh Nándor, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület monitoring és értékelési vezetője

  Moderátor: Marek Bertram, az Egyensúly Intézet vezető elemzője
- *Az árvizektől a hőhullámokig: műholdas eszközök a települések szolgálatában*
  Előadó: Dr. Zlinszky András, a Copernicus Data Space Ecosystem tudománykommunikációs szakértője

  Moderátor: Marek Bertram, az Egyensúly Intézet vezető elemzője

A rendezvényt követően a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. podcast beszélgetés keretében is összegezte a konferencia tapasztalatait, valamint az Egyensúly Intézettel tervezett jövőbeli együttműködés lehetséges irányait. A beszélgetés teljes hanganyaga a ProA Podcast adásai között érhető el a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://prosperisalba.hu/podcast-s01e02/

Nemzetközi tudományos-kulturális konferencia

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. anyagi támogatásával és szakmai előadói közreműködésével 2025. június 13-15. között megrendezett konferencia célja – *a társaság alaptevékenységével és 2025. évre vonatkozó üzleti tervével összhangban* – Székesfehérvár népszerűsítése és bevonása a nemzetközi tudományos kontextusba, együttműködések és tudományos-szakmai rendezvények útján.
A rendezvény résztvevői között számos, nemzetközi és hazai viszonylatban is ismert és elismert tudós, művész megtisztelte jelenlétével a háromnapos szakmai programot, amely az interdiszciplináris kapcsolatok kialakítását és erősítését, továbbá Székesfehérvár és Fejér vármegye tudományos kapcsolatrendszerének nemzetközi bővítését szolgálta.
A konferencia résztvevőit Székesfehérváron a Kutatóközpont látta vendégül.

A konferencián kiemelt jelentőséget kapott Székesfehérvár történetének bemutatása, ismertetése: *Székesfehérvér és Fejér vármegye történelmi recepciója nemzetközi kitekintésben különös tekintettel a hely- és tudománytörténeti jelentőségére.*

A konferencia – nemzetközi jellegéből adódóan – nemzetközi híradásokban szerepelt, ezzel is elősegítette a társaság Székesfehérvár ismertségének növelését célzó tevékenységét. Továbbá a program teret adott a hazai és nemzetközi előadók, tudósok és művészek szakmai kapcsolatépítésére, a már meglévő kapcsolatok mélyítésére is.

„A Mesterséges Intelligencia (MI) helye és szerepe Székesfehérvár életében" – a Kutatók Éjszakája országos programsorozat részeként megrendezett kerekasztal-beszélgetés

A mesterséges intelligencia alkalmazási lehetőségeire vonatkozó téma folytatásaként megvalósult kerekasztal-beszélgetés a Kutatók Éjszakája tudománynépszerűsítő eseménysorozat részeként 2025. október 25-én 17:00 órakor podcast formájában került közzétételre a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

A kerekasztal-beszélgetés témája a mesterséges intelligencia alkalmazási lehetőségeinek székesfehérvári vonatkozásai, annak a város életében betöltött helye és szerepe volt. A beszélgetés során kulturális, oktatási és innovációs területek vezetői osztották meg tapasztalataikat és elképzeléseiket a jövő Székesfehérvárjáról.

A kerekasztal résztvevői:

- Nagyné Dr. habil. Hajnal Éva kutatási dékánhelyettes – Óbudai Egyetem Alba Regia Kar
- Horváth Lajos Zoltán főigazgató – Székesfehérvári Szakképzési Centrum
- Szegő Krisztina ügyvezető – Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.
- Dr. Belényesy Károly ügyvezető – Civitas Regia 2038 Nonprofit Kft.
- Dr. Kőfalvi Csilla projektmanager – Civitas Regia 2038 Nonprofit Kft.
- Krekuska Tímea szociológus – Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft.

Moderátor: Veres Richárd tudományos munkatárs – Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft.

A beszélgetés központi kérdései:

- Mit értünk ma mesterséges intelligencia alatt, és hogyan lehet közérthetően gondolkodni róla?
- Milyen fejlődési mérföldkövek várhatók a következő évtizedben?
- Hogyan képzelhető el Székesfehérvár 2038-ban, ha az MI a mostani trendek szerint fejlődik?
- Kell-e az iskolában tanítani a mesterséges intelligenciát?
- Lehet-e okosabb az MI az embernél?
- Hogyan tudjuk jól alkalmazni a technológiát a mindennapokban?
- Hogyan kezelhetők a fake news jelenségek, és tudnak-e az emberek jól szűrni az információk között?
- Miért nehéz a fiataloknak elválasztani a digitális tartalmakat a valóságtól?
- Képesek vagyunk-e lépést tartani a gyors technológiai változásokkal?

A beszélgetés teljes hanganyaga a ProA Podcast adásai között elérhető a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://prosperisalba.hu/podcast-s01e05/

Kreatív Európa pályázati információs nap

A kulturális és kreatív szektort érintően a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. együttműködött a Magyar Fejlesztésösztönző Irodával és a Kreatív Európa Program Irodával a Kreatív Európa országos információs nap rendezvénysorozat székesfehérvári eseményének megvalósításában.
2025. november 21-én, a Hiemer-házban megrendezett szakmai fórumon bemutatásra került a közvetlen uniós források pályázati rendszere. Ezenfelül a Kreatív Európa Program *Kultúra* ágának pályázati területeiről, valamint a Program keretében elérhető forrásokról kaptak tájékoztatást a kulturális szektor székesfehérvári és Fejér vármegyei képviselői.

Főbb témakörök:

- Hogyan lehet közelebb hozni az EU-s finanszírozási lehetőségeket a vidéki kulturális közösségekhez a helyi rendezvényeken, közvetlen kommunikáción és tudásátadáson keresztül?
- Sikeres kulturális együttműködések inspiráló példáinak bemutatása.
- A pályázatírással és az elbírálással kapcsolatos kihívások.
- Hogyan tehető még elérhetőbbé a párbeszéd médiaplatformokon keresztül?
- Mely fórumok, jövőbeli programok nyújtanak további információt a kulturális szektor EU-s finanszírozási lehetőségeiről?

A rendezvényt követően a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. podcast beszélgetés keretében is feldolgozta a témát, amelynek teljes hanganyaga a ProA Podcast adásai között érhető el a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://prosperisalba.hu/podcast-s01e06/

3. Párbeszéd a fiatalokkal

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. aktív párbeszédet folytat a fiatalokkal az őket érintő és érdeklő aktuális kérdésekben. Ez egyrészt a város diák- és hallgatói szervezeteivel, kiemelten a Székesfehérvári Diáktanáccsal és a Székesfehérvári Hallgatói Tanáccsal való együttműködés keretében, másrészt a fiataloknak szóló, vagy a fiatalok bevonását célzó programok megrendezésével valósult meg 2025. évben is.
A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan a szervezetek elnökségével folytatott informális egyeztetések alapján kerültek meghatározásra, hogy mely szakmai és közösségi diákprogramok (úm. Székesfehérvári Diákbál, Diáktanács Szakmai Nap) megvalósításában vállalhat közreműködést a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft., illetve a társaság mely szakmai, tudományos tevékenységeibe tudnak bekapcsolódni a fiatalok.

E feladatkörben a Székesfehérvári Diáktanács bekapcsolódásával, közreműködésével zajlottak a Fehérvári Fiatalok 2.0 ifjúságkutatás adatfelvétele során alkalmazott kérdőív tesztelései, valamint a kutatás fókuszcsoportos beszélgetései. A vizsgált témakörök e módon

történő kötetlen kibeszélésével lehetőség nyílt a kutatási témákat árnyaló, mélyítő megállapítások megtételére, további vizsgálati témák kijelölésére is.

Részben az ifjúságkutatáshoz (is) kapcsolódóan a júliusi podcast adás vendégeiként székesfehérvári középiskolások számoltak be a *fiatalok városi élethez fűződő tapasztalatai*ról. A kötetlen hangvételű interjú során a résztvevők megosztották véleményüket Székesfehérvár kulturális és szórakozási lehetőségeiről, a helyi rendezvényekről, valamint arról, hogyan látják saját generációjuk szerepét a város mindennapi életében.
A beszélgetés teljes hanganyaga a ProA Podcast adásai között elérhető a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://prosperisalba.hu/podcast-s01e04/

4. Szakirodalmi anyagok gyűjtése és feldolgozása

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. szakmai munkája keretében gyűjti, továbbá magyar és angol nyelvű összegzés készítésével feldolgozza a feladataival összefüggő társadalom-tudományi publikációkat, szakirodalomi anyagokat.

A szakmai feladatokhoz igazodva a vizsgált tanulmányok fő témája elsősorban a fenntarthatóság egyes aspektusainak, továbbá a mesterséges intelligencia gyakorlati alkalmazási lehetőségeinek áttekintése volt, egyebek mellett a városfejlesztés és a közszolgáltatások területén.
Emellett sor került a fiatalok mentális egészsége és a szabadidő-eltöltési, rekreációs szokásaik (sport, internet-, vagy közösségi média használati szokások, barátokkal, családdal eltöltött idő, egyéb releváns aktivitás) összefüggéseinek áttekintésére, valamint – a 2026. évre tervezett stratégiaalkotási munka megalapozásaként – egyes turisztikai kérdések vizsgálatára is. Ez utóbbi esetében főként olyan kérdések tudományos-szakmai háttere állt a vizsgálat fókuszában, hogy milyen lesz a jövő turizmusa, milyen irányok, trendek, fejlődési lehetőségek és kihívások állnak a turizmus előtt, akár a digitális, vagy a fenntartható (slow) turizmus tekintetében, illetve milyen hatást gyakorolhat a közösségi média elterjedése vagy a mesterséges intelligencia megjelenése a turizmusra.

2025. évben az alábbi magyar és nemzetközi publikációk, tanulmányok kerültek feldolgozásra:

- A mesterséges intelligenciától a természetes intelligenciáig / From Artificial Intelligence to Natural Intelligence
  Szerző: Maurizio Ferraris
- Mesterséges intelligencia biztonsága és biológiai biztonsága (A mesterséges intelligencia és a biológiai nemzetbiztonsági kockázatok alakulása) / AI Safety and Biosecurity (AI and the Evolution of Biological National Security Risks)
  Szerzők: Bill Drexel, Caleb Withers

- A biológiai fejlődés és a feltörekvő technológiák konvergenciája (jelentés) / The convergence of advances in biology and emerging technologies
  Szerzők: Kolja Brockmann, Sibylle Bauer, Vincent Boulanin
- Egységes és helyileg szabott kibocsátási normák az amerikai és európai légszennyezési-környezeti jogban: a történelmi szabályozási hagyományok hatása / Uniform and Locally Tailored Emissions Standards in American and European Air Pollution Law: The Impact Of Historical Regulatory Traditions
  Szerző: Noga Morag-Levine
- Az élelmiszerekre vonatkozó jogszabályok hatása a fenntarthatóságra: bio vagy hagyományos? / The impact of food legislation on sustainability: organic vs. conventional?
  Szerző: Leticia Bourges
- Az önvezető járművek (AV) hatása a városszerkezetre: esettanulmány romániai egyetemeken / The Impact of Autonomous Vehicles on the City Structure
  Szerzők: Oana Luca, Liliana Andrei
- A közösségi szerepvállalás helye a városi innovációban az intelligens fenntartható városok közös megteremtése érdekében / The Role of Community Engagement in Urban Innovation Towards the Co-Creation of Smart Sustainable Cities
  Szerző: Bokolo Anthony Jr.
- Új trendek az intelligens városokban a témamodellezés és hálózatelemzés segítségével: Az evolúciós irányok / New Trends in Smart Cities: The Evolutionary Directions Using Topic Modeling and Network Analysis
  Szerzők: Minjeong Oh, Chulok Ahn, Hyundong Nam, Sungyong Choi
- Közvélemény-kutatás: Szimpózium a közvélemény-kutatás mellett és ellene / The Case for and against the Public Opinion Poll
  Szerző: Albert B. Blankenship
- Hogyan változott a közvélemény-kutatás a 21. században? / How Public Polling Has Changed in the 21th Century
  Szerzők: Courtney Kennedy, Dana Popky, Scott Keeter
- A városi tömegközlekedés fenntarthatósági teljesítménye és a területhasználat közötti kapcsolatok feltárása nemzetközi városokban / Exploring links between the sustainability performance of urban public transport and land use in international cities
  Szerzők: Graham Currie, Chris De Gruyter
- A „vallás” -i gondolkodás: a vallástudomány és a teológia keresztény múltja és vallásközi jövője / Thinking“Religion”: the Christian Past and Interreligious Future of Religious Studies and Theology
  Szerző: Dr. Jenny Daggers
- A művészettől az alkalmazott tudományig / From Art to Applied Science
  Szerző: Eric Schatzberg
- A mikrobák szerepe az emberi történelem alakításában (fejezet) / The role of microbes in shaping human history (Chapter)
  Szerző: Kate Hawkey

- A vallás és a tudomány kapcsolatának akadémiai elemzése / The Academic Analysts of the Relationship Between Religion and Science
  Szerző: John H. Evans
- Európai felsőoktatással kapcsolatos kutatás / Research on Higher Education in Europe
  Szerző: Ulrich Teichler
- Történelmi áttekintés a szent történettől a vallástörténetig: pogányság, judaizmus és kereszténység az európai történetírásban a reformációtól a felvilágosodásig / From sacred history to the history of religion: paganism, Judaism , and Christianity in European historiography from Reformation to 'Enlightenment'
  Szerző: Dimitri Levitin
- A médiafelhajtás(hype) dinamikája: A média és a közvélemény interaktivitása / Dynamics of media hype: Interactivity of the media and the public
  Szerző: Ik Jae Chung
- A konstruktivizmus és kockázatai a mesterséges intelligenciában / Constructivism and its risks in artificial intelligence
  Szerző: Gary R. Lea
- Az „AI generáció" elfogult kutatása a nemzetközi kapcsolatok szemszögén keresztül / Researching GenAI Bias Through an International Relations Lens
  Szerző: Sinan Ülgen
- Digitális stabilitás: hogyan adhat a technológia lehetőséget a jövő nemzedékeinek a Közel-Keleten / Digital Stability: How Technology Can Empower Future Generations in The Middle East
  Szerző: Manuel Langendorf
- A jólét és a mentális egészség kérdése / Wellbeing and Mental Health
  Szerzők: Loic Menzies, Will Yates, Billy Huband-Thompson
- Társas interakciók az óvodai csoporttermekben és a kisgyermekek személyiségképeinek fejlődése / Social Interactions in Preschool Classrooms and the Development of Young Children's Conceptions of the Personal
  Szerzők: Melanie Killen, Judith G. Smetana
- Állampolgári nevelés és politikai részvétel / Civic Education and Political Participation
  Szerző: William A. Galston
- A „Dark Web" hatása az internet irányítására és a kiberbiztonságra / The Impact of The Dark Web on Internet Governance and Cyber Security
  Szerzők: Michael Chertoff, Tobby Simon
- Bizonytalan biztonsági közösség: a nyugati kiberbiztonsági rend kialakítása / Uncertain Security Community
  Szerző: A. Tumkevič
- Éghajlatváltozás, migráció és kormányzás / Climate Change, Migration, and Governance
  Szerző: Susan Martin
- Az éghajlatváltozás okozta migráció és a szabad mozgásról szóló megállapodások / Climate-Induced Migration & Free Movement Agreements
  Szerző: Ama Francis

- Polgári tudomány a politikaalkotás és a végrehajtás szolgálatában / Citizen science for policy formulation and implementation
  Szerzők: Susana Nascimento, Jose Miguel Rubio Iglesias, Roger Owen, Sven Schade, Lea Shanley
- A megújuló energiák szektorának kezelése az Európai Unió országaiban / Management in The Renewable Energy Sector in The European Union Countries
  Szerző: Magdalena Tomala
- Mesterséges intelligencia, munkahelyi feladatváltozások és a munkavállalók átcsoportosítása / AI, Task Changes in Jobs, and Worker Reallocation
  Szerzők: Christina Gathmann, Felix Grimm, Erwin Winkler
- Kemény hatalom, puha hatalom, intelligens hatalom / Hard Power, Soft Power, Smart Power
  Szerző: III. Ernest J. Wilson
- Energiaátállás az EU-ban / Energy transition in the EU
  Szerző: Agnieszka Widuto
- A választóközösségek végzetes hátrányban: Adósság-fenntarthatóság, éghajlat-változások hatásai és azokhoz való alkalmazkodás / Sovereigns on Thinning Ice: Debt Sustainability, Climate Impacts and Adaptation
  Szerzők: Matteo Calcaterra, Andrea Consiglio, Vincenzo Martorana, Massimo Tavoni, Stavros A. Zenios
- A megállapítások közlése / Communicating the Finding
  Szerző: Henri Contor
- A fenntartható város dimenziói / Dimensions of the Sustainable City
  Szerzők: Mike Jenks, Colin Jones (szerk.)
- Zöld város koncepció és a zöld városok teljesítményének időbeli mérésére szolgáló módszer ötven városra alkalmazva világszerte: a GDP, a népességszám és az energiahatékonyság hatása / Green City Concept and a Method to Measure Green City Performance over Time Applied to Fifty Cities Globally: Influence of GDP, Population Size and Energy Efficiency
  Szerzők: Ogenis Brilhante, Jannes Klaas
- A tőke kultúrája: az intézményi befektetések antropológiai vizsgálata / The Culture of Capital: An Anthropological Investigation of Institutional Investment
  Szerzők: John M. Conley, William M. O'Barr
- Fejlett technológiák kihasználása az intelligens közlekedéstervezéshez: szisztematikus áttekintés / Leveraging Advanced Technologies for (Smart) Transportation Planning: A Systematic Review
  Szerzők: Heejoo Son, Jinhyeok Jang, Jihan Park, Akos Balog, Patrick Ballantyne, Heeseo Rain Kwon, Alex Singleton, Jinuk Hwang
- Intelligens közlekedés: a technológiák és alkalmazások áttekintése / Smart Transportation: An Overview of Technologies and Applications
  Szerzők: Damilola Oladimeji, Khushi Gupta, Nuri Alperen Kose, Kubra Gundogan, Linqiang Ge, Fan Liang

- Kreativitás, kulturális beruházások és helyi fejlődés: az endogén növekedés új elméleti kerete / Creativity, cultural investment and local development: a new theoretical framework for endogenous growth
  Szerzők: Pier Luigi Sacco, Giovanna Segre
- A mesterséges intelligencia és a város: szerkesztői perspektíva / Artificial Intelligence and the City: An Editorial Perspective
  Szerzők: Tan Yigitcanlar, Kevin C. Desouza, Karen Mossberger, Pauline H. Cheong, Rita Yi Man Li, Rashid Mehmood, Juan M. Corchado
- Mesterséges intelligencia az intelligens városok és a városi földhasználat fenntartható fejlődéséért / Artificial intelligence for sustainable development of smart cities and urban land-use management
  Szerzők: Zohreh Masoumi, John van Genderen
- Mesterséges intelligencia a városi környezetben: intelligens városok, mint az innováció és a fenntarthatóság fejlesztésének modelljei / Artificial Intelligence in the Urban Environment: Smart Cities as Models for Developing Innovation and Sustainability
  Szerzők: Anabel Ortega-Fernández, Rodrigo Martín-Rojas, Víctor Jesús García-Morales
- Mesterséges intelligencia által támogatott levegőminőség-monitoring az intelligens városok irányításához / Artificial intelligence-assisted air quality monitoring for smart city management
  Szerzők: En Xin Neo, Khairunnisa Hasikin, Khin Wee Lai, Mohd Istajib Mokhtar, Muhammad Mokhzaini Azizan, Hanee Farzana Hizaddin, Sarah Abdul Razak, Yanto
- Mesterséges intelligencia a helyi önkormányzatokban: városvezetők véleménye a kilátásokról, korlátokról és választási lehetőségekről / Artificial intelligence in local governments: perceptions of city managers on prospects, constraints and choices
  Szerzők: Tan Yigitcanlar, Duzgun Agdas, Kenan Degirmenci
- Átfogó tanulmány az intelligens városokról: legújabb fejlemények, kihívások és lehetőségek / A comprehensive study on smart cities: recent developments, challenges and opportunities
  Szerzők: V. Sandeep, Pallavi V Honagond, Pooja S Pujari, Seong-Cheol Kim, Surender Reddy Salkuti
- Mesterséges intelligencia a helyi önkormányzatokban: A mesterséges intelligencia alkalmazása a jó kormányzás érdekében az Egyesült Királyságbeli helyi önkormányzatokban / Artificial Intelligence in Local Government Enabling Artificial Intelligence for Good Governance in UK Local Authorities
  Szerző: Thomas Vogl
- A mesterséges intelligencia bevezetésének elősegítése a helyi önkormányzatokban: a valós életből merített legjobb gyakorlatok / Unlocking Artificial Intelligence Adoption in Local Governments: Best Practice Lessons from Real- World Implementations
  Szerzők: Tan Yigitcanlar, Anne David, Wenda Li, Clinton Fookes, Simon Elias Bibri, Xinyue Ye
- A helyi önkormányzatok felelős AI-stratégiájának megértése: nemzetközi - önkormányzati politikai dokumentumok elemzése / Understanding local government responsible AI strategy: An international municipal policy document analysis

Szerzők: Anne David, Tan Yigitcanlara, Kevin Desouza, Rita Yi Man Li, Pauline Hope Cheong, Rashid Mehmood, Juan Corchado

- Mesterséges intelligencia és a helyi önkormányzatok: Öt évtizedes szcientometriai elemzés az evolúcióról, a legújabb fejleményekről és a kialakuló trendekről / Artificial intelligence and the local government: A five-decade scientometric analysis on the evolution, state-of-the-art, and emerging trends
  Szerzők: Tan Yigitcanlara, Sajani Senadheera, Raveena Marasinghe, Simon Elias Bibri, Thomas Sanchez, Federico Cugurulloe, Renee Sieber
- Felelősségteljes városi innováció a helyi önkormányzatok mesterséges intelligenciájával (AI): koncepcionális keret és kutatási program / Responsible Urban Innovation with Local Government Artificial Intelligence (AI): A Conceptual Framework and Research Agenda
  Szerzők: Tan Yigitcanlar, Juan M. Corchado, Rashid Mehmood, Rita Yi Man Li, Karen Mossberger, Kevin Desouza
- Adattudomány a helyi önkormányzatok számára / Data Science for Local Government
  Szerzők: Bright Jonathan, Ganesh Bharath, Vogl Thomas, Cathrine Seidelin
- Integrált ifjúsági mentális egészségügyi ellátás tervezése és kiterjesztése / Designing and scaling up integrated youth mental health care
  Szerzők: Patrick D. McGorry, Cristina Mei, Andrew Chanen, Craig Hodges, Mario Alvarez-Jimenez, Eóin Killackey
- Út a fiatalok mentális egészségének paradigmája felé: perspektíva és útiterv / Towards a youth mental health paradigm: a perspective and roadmap
  Szerzők: Peter J. Uhlhaas, Christopher G. Davey, Urvakhsh Meherwan Mehta, Jai Shah, John Torous, Nicholas B. Allen, Shelli Avenevoli, Tolulope Bella-Awusah, Andrew Chanen, Eric Y. H. Chen, Christoph U. Correll, Kim Q. Do, Helen L. Fisher, Sophia Frangou, Ian B. Hickie, Matcheri S. Keshavan, Kerstin Konrad, Francis S. Lee, Cindy H. Liu, Beatriz Luna, Patrick D. McGorry, Andreas Meyer-Lindenberg, Merete Nordentoft, Dost Öngür, George C. Patton, Tomáš Paus, Ulrich Reininghaus, Akira Sawa, Michael Schoenbaum, Gunter Schumann, Vinod H. Srihari, Ezra Susser, Swapna K. Verma, T. Wilson Woo, Lawrence H. Yang, Alison R. Yung, Stephen J. Wood
- Okostelefonok, közösségi média használata és a fiatalok mentális egészsége / Smartphones, social media use and youth mental health
  Szerzők: Elia Abi-Jaoude MSc MD, Karline Treurnicht Naylor MPH MD, Antonio Pignatiello MD
- A bizonytalanság, mint a fiatalok mentális egészségügyi válságának kiváltó oka / Uncertainty as a driver of the youth mental health crisis
  Szerzők: Susanne Schweizer, Rebecca P. Lawson, Sarah-Jayne Blakemore
- Három évvel a világjárvány kezdete után: a német COPSY longitudinális tanulmány eredményei a fiatalok mentális egészségéről és egészségügyi életminőségéről / Three years into the pandemic: results of the longitudinal German COPSY study on youth mental health and health-related quality of life
  Szerzők: Ulrike Ravens-Sieberer, Janine Devine, Ann-Kathrin Napp, Anne Kaman, Lynn Saftig, Martha Gilbert, Franziska Reiß, Constanze Löffler, Anja Miriam Simon,Klaus

Hurrelmann, Sabine Walper, Robert Schlack, Heike Hölling, Lothar, Heinz Wieler, Michael Erhart

- A TikTok használata a közegészségügy és a fiatalok mentális egészségének javítására – Szisztematikus áttekintés és tartalomelemzés / Using TikTok for public and youth mental health– A systematic review and content analysis
  Szerzők: Darragh McCashin, Colette M. Murphy
- A fizikai aktivitás akadályainak globális megelőzése a gyermekek és serdülők körében szisztematikus áttekintés metaanalízissel / Global prevalence of barriers and facilitators to physical activity in children and adolescents: A systematic review with meta-analysis
  Szerzők: Bruno Oliveira, Amorim Sampaio, Armando Rodrigues de Alencar Santos, Marcus Vinícius Nascimento-Ferreira, Augusto César Ferreira De Moraes
- A gyermek- és serdülőkorban végzett szabadidős fizikai aktivitások típusai, valamint a felnőttkori fizikai aktivitás és egészségügyi eredmények: szisztematikus áttekintés / Types of leisure-time physical activity participation in childhood and adolescence, and physical activity behaviours and health outcomes in adulthood: a systematic review
  Szerzők: Kelcie Miller, Claire Morley, Brooklyn J. Fraser, Seana L. Gall, Verity Cleland
- A közösségi média használatának egészségügyi előnyei serdülők és fiatal felnőttek körében / Health Benefits of Social Media Use in Adolescents and Young Adults
  Szerzők: Jason M. Nagata, Oliver Huang, · Jacqueline O. Hur, Elizabeth J. Li, Christiane K. Helmer, Emily Weinstein, Megan A. Moreno
- A serdülők fizikai aktivitása és az élet-elégedettség közötti összefüggés elemzése: szisztematikus áttekintés és metaanalízis / Analysis of the association between adolescent physical activity and life satisfaction: a systematic review and meta-analysis
  Szerzők: Jinchao Gao, Yuyang Nie, Mingming Guo, Weiqiang Tang, Guofeng Qu, Xishuai Wang, Fangbing Zhou, Wenxue Ma, Wentao Qiu, Wenlei Wang, Cong Liu
- A serdülők szabadidős tevékenységei – összefüggések a demográfiai jellemzőkkel, a jóléttel és a szülők szabadidős tevékenységeivel / Leisure activities of adolescents-associations with demographic characteristics, well-being and parental leisure engagement
  Szerzők: Friederike Wanka, Mandy Vogel, Nico Grafe, Manuela Aßmann, Wieland Kiess, Tanja Poulain
- A tinik, a közösségi média és a mentális egészség / Teens, Social Media and Mental Health
  Szerzők: Michelle Faverio, Monica Anderson, Eugenie Park
- Digitális turizmus és intelligens fejlesztés: a legújabb eredmények áttekintése / Digital Tourism and Smart Development: State-of-the-Art Review
  Szerzők: Wenshuai Wu, Chang Xu, Meng Zhao, Xiuping Li, Rob Law
- A turisztikai ipar jövője: tudatos utazás, desztináció helyreállítás és regeneratív turizmus / Future of Tourism Industry: Conscious Travel, Destination: Recovery And Regenerative Tourism
  Szerző: Asif Hussain
- A közösségi média hatása a turisták úti céljának megválasztására: a kontextus fontossága / Social media influence on tourists' destination choice: importance of context

Szerzők: A. Tham, J. Mair, G. Croy

- Metaverzumi turizmus a fenntartható turizmus fejlesztése érdekében: turisztikai menetrend 2030 / Metaverse tourism for sustainable tourism development: tourism agenda 2030
  Szerzők: Hanyoung Go, Myunghwa Kang
- Ideje megváltoztatni utazási szokásainkat? A lassú turizmus és utazás kutatásának koncepcionális kerete / Time to transform the way we travel? A conceptual framework for slow tourism and travel research
  Szerzők: Anton Klarin, Eerang Park, Qijie Xiao, Sangkyun Kim
- A digitális turizmus kutatási trendjei: bibliometriai elemzés / Research trends of digital tourism: a bibliometric analysis
  Szerzők: Ali Roziqin, Alferdo Satya Kurniawan, Yana Syafriyana Hijri

II. KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. kommunikációs tevékenységének megújításával összefüggésben elvégzett 2025. évi webfejlesztés keretében vizuálisan és tartalmilag is átalakult a társaság honlapja. A honlap új arculatot kapott, és számos új tartalom, információs és médiaanyag érhető el a weboldalon.

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. 2025. évi médiatevékenysége során a szakmai tevékenységét és a feladataival összefüggő tudományos témákat, városi ügyeket, közérdekű információkat helyezte a megjelenések fókuszába.
Az új tartalmak között rendszeres időközönként megjelentek podcast beszélgetések, továbbá cikkek, publikációk, bejegyzések is, amik egy-egy, a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. profiljába illeszkedő, közérdeklődésre számot tartó témát jártak körül.

Feldolgozott podcast témák:

- Székesfehérvár turizmusának helyzete, az elmúlt évek eredményei és a jövőbeli célok
  Vendég: Szegő Krisztina, a Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
- Az Egyensúly Intézet munkájának bemutatása, a közösen szervezett Önkormányzati Csúcstalálkozó tapasztalatai, valamint a jövőbeli együttműködés irányai
  Vendég: Csernus Dóra, az Egyensúly Intézet klíma-, energia- és környezetpolitikai igazgatója
- A közösségi kertek szerepe, a városi kertészet jövőjével kapcsolatos kérdések, valamint a mesterséges intelligencia és a zöldfelületek kapcsolata
  Vendég: Homoki László, a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. kertészeti divízióvezetője
- Milyen ma fiatalnak lenni Székesfehérváron: hogyan látják a fiatalok a nyári rendezvényeket, a szórakozási lehetőségeket és a város mindennapi életét
  Beszélgetés fehérvári diákokkal

- A Kutatók Éjszakája országos programsorozat keretében szervezett kerekasztal-beszélgetés hangfelvétele - A mesterséges intelligencia (MI) szerepe Székesfehérvár életében, különös tekintettel a város jövőjére
- Hogyan lehet közelebb hozni az EU-s finanszírozási lehetőségeket a vidéki kulturális közösségekhez helyi rendezvényeken, közvetlen kommunikáción és tudásátadáson keresztül.
  Vendég: Isola Anna, a Magyar Fejlesztésösztönző Iroda kiemelt tanácsadója

Az állandó rendezvény- és eseménytudósítások mellett Facebook és Instagram posztok készültek különféle, a várost érintő innovációs és közösségi témákban, társadalmi kérdésekben is.

A cikkek és podcastok elérhetőek a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. honlapján.

Elérési link:
https://www.prosperisalba.hu/

III. SZAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK, PARTNERSÉGEK

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. kiemelt feladata a tudományos és szakmai kapcsolatépítés az innovációt igénylő kérdések közös megoldása, a kutatási eredmények, jógyakorlatok terjesztése és a közösség fejlődésének elősegítése érdekében.
Mindezeket szem előtt tartva a társaság 2025. évben is elismert, tapasztalt szervezetekkel dolgozott együtt szakmai munkája során. A korábbi partnerségek fenntartása mellett olyan új együttműködések is kezdődtek, amelyek meghatározóak lehetnek a társaság szakmai fejlődése és a tapasztalatcsere szempontjából is.

Újonnan kialakult szakmai együttműködés jött létre a Magyar Fejlesztésösztönző Irodával, valamint az Egyensúly Intézettel.
E partnerségek elsősorban a tudománykommunikáció és hálózatosodás erősítését szolgálva 2026. évben is folytatódnak közös szakmai feladatok végrehajtásával.

A korábbi években kiépült tudományos kapcsolatok, együttműködések jegyében a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. támogatással járult hozzá egyes partnerei projektjeinek, programjainak megvalósításához.
Ennek keretében 2025. évben a társaság tudományos műhelymunka eredményeit publikáló kötet kiadásához és nemzetközi tudományos konferencia megvalósításához nyújtott támogatást.

IV. A PROSPERIS ALBA KUTATÓKÖZPONT NONPROFIT KFT. 2025. ÉVI MŰKÖDÉSE

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. az erőforrásainak megőrzése és szakmai készségeinek fenntartása mellett, a 2025. évi üzleti tervében meghatározott keretek között végezte tevékenységét.
A beszámoló tárgyidőszakára vonatkozó üzleti terv Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2025. évi üzleti tervének elfogadásáról szóló 50/2025. (II.21.) számú határozatával került elfogadásra.

A társaság működése szempontjából az év eleje a tervezés és a 2024-es esztendő üzleti zárásának és a beszámolási kötelezettségek teljesítésének időszaka volt. Ennek megfelelően az első félévben lezárult a könyvvizsgálat és elkészült a társaság 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és gazdasági beszámolója, amelyet Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi Egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról szóló 303/2025.(V.30.) számú határozatával fogadott el.

A 2025. évi üzlet terv elfogadása után az azt megalapozó tervezési szempontokra figyelemmel került sor a szakmai feladatok elvégzésére, továbbá a szakmai partnerekkel való együttműködések, közös munkák szakmai tartalmának meghatározására és végrehajtására a jelen beszámolóban részletezettek szerint.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kapcsolatos döntés meghozataláról szóló 520/2025. (VIII.15.) számú határozata értelmében 2025. augusztus 16. napjától – kényszerűségi okból – személyi változás történt a társaság ügyvezetésében. Ezzel összefüggésben sor került a társaság tevékenységének, eljárási folyamatainak felülvizsgálatára és a szükséges racionalizálás megtételére.
Mindezek eredményeként a működési kapcsolatokat megerősítve, a stabilitás és a hatékonyság szempontjainak előtérbe helyezésével zajlott a következő év üzleti tervezése.
A 2026. évi üzleti tervet Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. évi üzleti tervének elfogadásáról szóló 638/2025. (XII.5.) számú határozatával fogadta el.

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. 2025. évi működési és gazdasági adatainak összefoglalását, a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének bemutatását az egyszerűsített éves beszámoló tartalmazza.

Pálóczy Renáta
ügyvezető

Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft.

Adószám: 26511335-2 -07
Cégjegyzékszám: 07-09-029284

Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft.

8000 Székesfehérvár, Oskola u. 2-4

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

2025. ÉV

Beszámolási időszak kezdete: 2025.01.01.

Beszámolási időszak vége: 2025.12.31.

Dátum: 2026. április 28.

---
a vállalkozás vezetője

P.H.

Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft

Statisztikai számjele: 26511335-7220-572-07
Cégjegyzékszám: 07-09-029284
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025.12. 31. **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló MERLEG "A" típus

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)**	**16 136**	**0**	**10 685**
2	**I. IMMATERIÁLIS JAVAK**	0		0
3	2. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK**	16 136		10 685
5	4. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**			
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	**B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)**	**3 857**	**0**	**22 688**
10	**I. KÉSZLETEK**			4 304
11	**II. KÖVETELÉSEK**	300		2 834
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	**III. ÉRTÉKPAPÍROK**			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	**IV. PÉNZESZKÖZÖK**	3 557		15 550
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**10 974**		**6 302**
18	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+9.+17. sor)**	**30 967**	**0**	**39 675**

Források (passzívák)

19	**D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)**	**4 331**	**0**	**4 505**
20	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-10 984		-10 669
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	12 000		12 000
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
27	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	315		174
30	**E. Céltartalékok**			
31	**F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)**	**12 489**	**0**	**9 100**
32	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK**			
33	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**			
34	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**	12 489		9 100
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**14 147**		**26 070**
38	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)**	**30 967**	**0**	**39 675**

Székesfehérvár, 2026.04.28.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft

Statisztikai számjele: 26511335-7220-572-07

Cégjegyzékszám: 07-09-029284

Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025.12. 31. **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	0		0
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE	0		0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	158 468		195 085
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	51 939		59 589
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	69 630		103 932
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	13 903		9 933
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	22 218		20 991
9	Ebből: értékvesztés	0		392
10	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**778**	**0**	**640**
11	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**	2		3
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**	180		118
14	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**-178**	**0**	**-115**
15	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**600**	**0**	**525**
16	X. Adófizetési kötelezettség	285		351
17	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**315**	**0**	**174**

Székesfehérvár, 2026.04.28.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 26511335-2 -07
Cégjegyzékszám: 07-09-029284

Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft.

8000 Székesfehérvár, Oskola u. 2-4.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025. ÉV

Dátum: 2026. április 28.

---
a vállalkozás vezetője

P.H.

I. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása, alakulása, működési formája
1.2. A Kft számviteli politikájának fő vonásai
1.3. Vagyoni helyzet alakulása

II. Specifikus rész

2.1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések
    2.1.1. Eszközök
    2.1.2. Források

2.2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések
    2.2.1. Bevételek bemutatása
    2.2.2. Költségek, ráfordítások
    2.2.3. A társasági adófizetési kötelezettség megállapítása

III. Tájékoztató rész

3.1. Jövedelmi adatok
3.2. További tájékoztató adatok a kiegészítő melléklethez
3.3. Befektetési tükör
3.4. Költségek költségnemenkénti megoszlása
3.5. Jövedelmezőségi és pénzügyi mutatók

I. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása, alakulása, működési formája

A vállalkozás 2018.08.31. napján alakult.
Főtevékenysége: 7220.25' Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés

A vállalkozás tulajdonosa: (100%-ban)

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Aláírásra jogosult 2025.08.16. napjától:

Pálóczy Renáta ügyvezető

A vállalkozás székhelye:

8000 Székesfehérvár, Oskola utca 2-4.

A vállalkozásnál 3 tagú felügyelőbizottság működik, tagjai 2029. december 31. napjáig:
Deák Lajosné,
Varga Ildikó,
Dr Kovács Zsolt.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. nonprofit gazdálkodóként működik. Célja az alapítóval kötött megállapodásban foglalt tevékenységek ellátása. A társaság tudományos célú kutatásokat folytat, kutatási adatokból tudományos elemzéseket készít, tudományos-szakmai javaslatokkal támogat tervezési és döntéshozatali folyamatokat, szellemi-intellektuális közösséget épít, törekszik arra, hogy Székesfehérvár városa is részese legyen a hazai és nemzetközi tudományos folyamatoknak, továbbá hosszabb távon egy szellemi tudományos centrumot alakít ki.

A társaság tevékenysége az alábbi főbb területeket öleli fel:

- Tudományos kutatás: adatgondozás, adatelemzés, adatbázis-építés, publikáció, hazai/nemzetközi konferencián történő részvétel, előadás tartása, konferencia szervezése, tudományos eredményeken alapuló koncepció előkészítése, kidolgozása.
- Tudományszervezés: együttműködések kialakítása, gondozása kutatóműhelyekkel, kutatói networking, jó gyakorlatok és kutatási eredmények megosztása, workshopok szervezése.

- Tudománykommunikáció: rendszeres médiamegjelenés, tudományos ismeretterjesztő blog, podcast előkészítése, szervezése, kiválasztott célcsoportoknak verseny szervezése és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása, kiválasztott célcsoportoknak képzés szervezése, mentorálási program kidolgozása.

A vállalkozás egyszerűsített éves beszámolót készít, az eredménykimutatást összköltség eljárással állítja össze.

A vállalkozás a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

A kiegészítő melléklet a Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft**. 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig** terjedő időszak üzleti tevékenységéről készült.

Jogszabályi háttérként az egyszerűsített éves beszámoló, ezen belül a kiegészítő melléklet összeállításában a többször módosított 2000. évi C. törvény a számvitelről, valamint az érvényben levő adótörvények szolgáltak.

1.2. A Kft. számviteli politikájának fő vonásai

A vállalkozás a mérlegkészítés napját a **tárgyévet követő év január 31.** napjában határozta meg. Ezáltal biztosított a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevétele.

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési ill. az előállítási költség. Terv szerinti lineáris módszerrel- a számviteli törvény előírásainak figyelembevételével - a várható használati idő tervezésével kerülnek leírásra. Terven felüli értékcsökkenési leírásra csak akkor kerül sor, ha az adott jószág erkölcsileg, piaci értékét tekintve elavul, forgalmi értéke jelentősen csökken. Az értékcsökkenést a társaság negyedévente számolja el. A 200 e Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök leírása használatba vételkor egy összegben történik. Nyilvántartásuk selejtezésig az analitikus könyvelésben van.

A vállalkozás üzleti értéket, átszervezési költséget nem tart nyilván.

A vállalkozás **kivételes nagyságú bevételnek** tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 30.000 eFt-ot. A vállalkozás kivételes előfordulású bevételnek tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10 millió forintot és az alábbi elszámolások közé sorolandó:

- tartozásátvállalás során – ellentételezés nélkül – átvállalt kötelezettségek összege
- térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, fellelt eszközök piaci vagy jogszabály szerinti értéke
- térítés nélkül kapott szolgáltatások piaci vagy jogszabály szerinti értéke
- hitelező által elengedett kötelezettség értéke
- véglegesen fejlesztési célra kapott támogatás
- végleges átvett (kapott) nem fejlesztési célú pénzeszközök
- elévült kötelezettség (leírt) összege

Kivételes előfordulású ráfordításnak tekintünk minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10 millió forintot és az alábbi elszámolások közé sorolandó:

- tartozásátvállalás szerződés szerinti összege
- térítés nélkül átadott eszközök nyilvántartás szerinti értéke

- térítés nélkül nyújtott szolgáltatások bekerülési értéke
- elengedett követelések könyv szerinti értéke
- véglegesen fejlesztési célra adott támogatás
- véglegesen nem fejlesztési célra átadott pénzeszközök

A vállalkozás könyvviteli szolgáltatásait Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (asz:14823495-2-07, Székesfehérvár, Szent Vendel u 17/a) végzi.

A beszámoló összeállításáért felelős személy: Béndek Balázs (Anyja neve: Veres Erzsébet; regisztrációs száma: 178380)

A Társaság könyvvizsgálatáért felelős:
Marosi Gizella egyéni vállalkozó (nyilvántartási szám: MKVK 000419, székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi utca 82. A ép. 7.em. 3.)

1.3. Vagyoni helyzet alakulása

A Társaság működésének nagyságrendjét, vagyoni helyzetét jellemző kiemelt gazdasági adatok 2025. évben az alábbiak szerint alakultak 2024. évhez viszonyítva:

Megnevezés	2024. év	Előző évek módosításai	2025. év	Index 2025/2024.
	eFt	eFt	eFt	%
Befektetett eszközök	**16 136**		**10 685**	**66,22%**
Forgóeszközök	**3 857**		**22 688**	**588,23%**
Adózás előtti eredmény	**600**		**525**	**87,50%**
Értékesítés nettó árbevétele	**0**		**0**	**0,00%**

II. Specifikus rész

2.1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A mérlegfőösszeg az eszköz és forrás oldalon 39 675 eFt.

2.1.1. Eszközök

A tárgyi eszközök alakulását a Befektetési tükörben részletezzük.

Készletek

- Vásárolt készletek **4 304 eFt**

Követelések

- egyéb követelés **2 834 eFt**
  - szállítónak adott előlegek 2 525 eFt
  - kaució 266 eFt
  - adó túlfizetések 43 eFt

Pénzeszközök:

- bankszámla 15 545 eFt
- pénztár 5 eFt **15 550 eFt**

Aktív időbeli elhatárolások: 2025.évi előfizetési díjak, valamint az előre átutalt, későbbi éveket érintő bérleti díjak

6 302 eFt

2.1.2. Források

Saját tőke változása	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Jegyzett tőke	3 000	0	0	3 000
Eredménytartalék	-10 984	315	0	-10 669
Lekötött tartalék pótbefizetésből	12 000	0	0	12 000
Adózott eredmény	315	174	315	174
Saját tőke	**4 331**	**489**	**315**	**4 505**

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

A rövidlejáratú kötelezettségekből:

- adók, járulékok, bér 6 334 eFt
- szállítók 2 766 eFt **9 100 eFt**

Passzív időbeli elhatárolás: **26 070 eFt**

bevétel elhatárolása 17 000 e Ft
halasztott bevétel: 9 070 eFt

2.2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A Kft. az „A" változatú, összköltség típusú eredmény-kimutatást használja.
Az üzemi tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítja meg:

	Megnevezés / e Ft	Előző év	Tárgyév	Változás (eFt)	Változás (%)
I.	**ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE**	**-**	**-**	0	0,00%
II.	**AKTÍVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE**	**-**	**-**	0	0,00%
III.	**EGYÉB BEVÉTELEK**	**158 468**	**195 085**	36 617	23,11%
	ebből visszaírt értékvesztés	-	-	0	0,00%
IV.	**ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK**	**51 939**	**59 589**	7 650	14,73%
V.	**SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK**	**69 630**	**103 932**	34 302	49,26%
VI.	**ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS**	**13 903**	**9 933**	-3 970	-28,55%
VII.	**EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK**	**22 218**	**20 991**	-1 227	-5,52%
	ebből értékvesztés	-	-	0	0,00%
A	**ÜZEMI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE**	**778**	**640**	-138	-17,74%
VIII.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**	**2**	**3**	1	50,00%
IX.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**	**180**	**118**	-62	-34,44%
B	**Pénzügyi műveletek eredménye**	**- 178**	**- 115**	63	-35,39%
C	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY**	**600**	**525**	-75	-12,50%
X.	**ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG**	**285**	**351**	66	23,16%
D	**ADÓZOTT EREDMÉNY**	**315**	**174**	-141	-44,76%

2.2.1. Bevételek bemutatása

- Belföldi szolgáltatás nettó árbevétele: **0 eFt**
  A Kft-nek árbevétele a 2025. évben nem volt

- Egyéb bevételek: **195 085 eFt**

ebből:

- tárgyévben felhasznált támogatás: **195 077 eFt**
  (folyósított alapítói támogatás: 207 000 eFt
  elhatárolt támogatás: -24 780 eFt
  elhatárolásból visszaírt támogatás 12 857 eFt)

- egyéb (kerekítés) **8 eFt**

- Pénzügyi műveletek bevételei: **3 eFt**

2.2.2. Költségek, ráfordítások

Költségek és ráfordítások alakulása

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgy év	2025/2024
Anyagköltség	10 909	7 160	66%
Igénybe vett szolgáltatások értéke	40 034	51 431	128%
Egyéb szolgáltatások értéke	996	998	100%
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0%
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0%
Anyagjellegű ráfordítások összesen	**51 939**	**59 589**	115%
Bérköltség	52 840	72 698	138%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 334	19 251	206%
Bérjárulékok	7 456	11 983	161%
Személyi jellegű ráfordítások összesen	**69 630**	**103 932**	149%
Értékcsökkenési leírás	13 903	9 933	71%
Egyéb ráfordítások	22 218	20 991	94%
Üzemi tevékenységek költségei és ráfordításai	**157 690**	**194 445**	123%
Pénzügyi műveletek ráfordításai	180	118	66%
Költségek és ráfordítások	**157 870**	**194 563**	123%

A működési költségek összege **173 454 eFt**, melynek összetevői az alábbiak:

		ezer Ft	
Anyagjellegű ráfordítások		59 589	34,35%
Személyi jellegű ráfordítások		103 932	59,92%
Értékcsökkenési leírás		9 933	5,73%
		173 454	100,00%

Egyéb ráfordítások **20 991 eFt**

ebből:	Adott támogatások	17 000 eFt
	Tárgyi eszközök terven felüli écs	2 967 eFt
	Hiányzó készletek könyv szerinti értéke	462 eFt
	Egyéb (bírság, kötbér, kerekítés)	170 e Ft
	Követelések elszámolt értékvesztése	392 e Ft

2.2.3. A társasági adófizetési kötelezettség megállapítása

A Társaság a társasági adófizetési kötelezettségét a minimumadó szerint állapítja meg.

Összes bevétel (91,92,96,97 számlaosztályok)	195 088 853	
Jövedelem-(nyereség)-minimum (2%)	3 901 777	
Adóalap	3 901 777	
Fizetendő minimumadó (9%)	351 160	**351 000**

Az adózott eredmény /**174 eFt** / a társaság eredménytartalékát növeli.

III. Tájékoztató adatok

3.1. Jövedelmi adatok

Személyi jellegű ráfordítások megoszlása (eFt)

Megnevezés	Előző év	Tárgy év	Változás	Változás (%)
Bérköltség	52 840	72 698	19 858	37,58%
Személyi jellegű egyéb kifizetés	9 334	19 251	9 917	106,25%
Bérjárulékok	7 456	11 983	4 527	60,72%
Összesen	**69 630**	**103 932**	**34 302**	49,26%

Bérköltség: 72 698 eFt

Jövedelmi adatok	Átlagos állományi létszám(fő)	Bérköltség (eFt)
Szellemi	8	69 698
Fizikai	0	-
FB tag	3	3 000
Összesen	**11**	**72 698**

Egyéb személyi jellegű kifizetések 19 251 eFt

Bérjárulékok megoszlása:

- Szociális hozzájárulási adó 11 983 eFt
- **Összesen 11 983 eFt**

3.2. További tájékoztató adatok a kiegészítő melléklethez

- Tárgyévben nem merült fel kutatás és kísérleti fejlesztés költsége

- Bár a Társaság tiszteletben tartja a környezetvédelmi előírásokat, a környezetvédelmet közvetlenül szolgáló tárgyi eszköz beszerzése nem történt 2025. évben. A jövőben is tartózkodik a környezetet károsító tevékenységek végzésétől.

- Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok nem keletkeznek a Társaságnál.

Érték eFt

3.3. BEFEKTETÉSI TÜKÖR - 2025

Megnevezés	Bruttó érték tárgyévi alakulása					Halmozott értékcsökkenés tárgyévi alakulása					Tárgyévi értékcsökkenési leírás	Nettó érték	
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró		Nyitó	Záró
Alapítás-átszerv. aktivált értéke					0					0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					0					0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	1 956				1 956	1 956	0			1 956	0	0	0
Szellemi termékek	663				663	663				663	0	0	0
Üzleti vagy cégérték					0					0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek					0					0	0	0	0
Immateriális javak összesen	2 619	0	0	0	2 619	2 619	0	0	0	2 619	0	0	0
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok					0					0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	14 004	1 182	3 765		11 421	6 196	5 103	3 765		7 534	5 103	7 808	3 887
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	40 813	6 598	3 798		43 613	32 485	8 128	3 798		36 815	8 128	8 328	6 798
Kisértékű eszközök	0				0	0				0	0	0	0
Beruházások, felújítások					0	0				0	0	0	0
Beruházásokra adott előleg	0				0	0				0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	54 817	7 780	7 563	0	55 034	38 681	13 231	7 563	0	44 349	13 231	16 136	10 685
Ö s s z e s e n	**57 436**	**7 780**	**7 563**	**0**	**57 653**	**41 300**	**13 231**	**7 563**	**0**	**46 968**	**13 231**	**16 136**	**10 685**

3.4. Költségek költségnemenkénti megoszlása

	2025 év
Anyagköltség	7 160
Igénybe vett szolgáltatások értéke	51 431
Ebből: - ügyviteli díjak	17 893
- karbantartás	2265
- üzemeltetési díj	3 429
Eladott áruk beszerzési értéke	0
Közvetített szolgáltatások	0
Egyéb szolgáltatások értéke	998
Ebből: - bankktg	880
- biztosítás	1
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**59 589**
Bérköltség	72 698
Személyi jellegű egyéb kifizetések	19 251
Bérjárulékok	11 983
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**103 932**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**9 933**
- Ebből: 200 eFt alatti eszk.értéke	2 784

3.5. Jövedelmezőségi és pénzügyi mutatók

Mutatók

adatok E Ft-ban

Mutatószámok	Képzése	Előző időszak		Tárgyidőszak		Tárgyév/ Előző év aránya
		(E Ft)	(%)	(E Ft)	(%)	(%)
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök / Eszközök összesen	16 136 / 30 967	52,11	10 685 / 39 675	26,93	51,68
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök+Aktív időbeli elhatárolások / Eszközök összesen	14 831 / 30 967	47,89	28 990 / 39 675	73,07	152,58
Tőkeerősség	Saját tőke / Összes forrás	4 331 / 30 967	13,99	4 505 / 39 675	11,35	81,13
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek / Összes forrás	12 489 / 30 967	40,33	9 100 / 39 675	22,94	56,88
Tőke multiplikátor	Eszközök összesen / Saját tőke	30 967 / 4 331	715,01	39 675 / 4 505	880,69	123,17
Tőke forgási sebessége	Nettó árbevétel / Saját tőke	0 / 4 331	0,00	0 / 4 505	0,00	0,00
Likviditási mutató I.	Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	3 857 / 12 489	30,88	22 688 / 9 100	249,32	807,38
Likviditási mutató III.	Pénzeszközök+Értékpapírok / Rövid lejáratú kötelezettségek	3 557 / 12 489	28,48	15 550 / 9 100	170,88	600,00
Saját tőke hatékonysága	Adózott eredmény / Saját tőke	315 / 4 331	7,27	174 / 4 505	3,86	53,09
Eszközarányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény / Összes eszköz	778 / 30 967	2,51	640 / 39 675	1,61	64,14
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke / Befektetett eszközök	4 331 / 16 136	26,84	4 505 / 10 685	42,16	157,08
Pénzeszköz változás	Tárgyévi pénzkészlet / Előző évi pénzkészlet	3 557 / 9 740	36,52	15 550 / 3 557	437,17	1197,07
Adósságszolgálat	Saját tőke / Kötelezettségek	4 331 / 12 489	34,68	4 505 / 9 100	49,51	142,76

Alba Airport Kft

Statisztikai számjele: 13322960-5223-113-07
Cégjegyzékszám: 07-09-025848
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025.12.31 **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	14 872		15 630
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE			
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	3 083		3 082
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	26 440		28 162
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	6 000		5 600
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	3 630		3 523
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	7 829		7 812
9	Ebből: értékvesztés			
10	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-25 944**	**0**	**-26 385**
11	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**	954		962
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**			
14	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**954**	**0**	**962**
15	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**-24 990**	**0**	**-25 423**
16	X. Adófizetési kötelezettség	34		35
17	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**-25 024**	**0**	**-25 458**

Székesfehérvár, 2026.02.20.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 13322960-2 -07
Cégjegyzékszám: 07-09-025848

Alba Airport Kft.

8000 Székesfehérvár, Városház tér 2.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025. ÉV

Dátum: 2026. február 20.

---

a vállalkozás vezetője

P.H.

1. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása

Főtevékenysége: 5223’25 Légi szállítást kiegészítő szolgáltatás

A vállalkozás tulajdonosa:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Aláírásra jogosult: Tóth András ügyvezető (8000 Székesfehérvár, Botond u. 13.)

A Társaság telephelyei:

8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/5 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/6 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/7 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/8 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/9 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/10 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/11 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/12 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/13 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/14 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/15 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/16 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/3 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020433 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/1 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/3 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/4 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/5 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020417/1 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020417/2 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020434/2 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020424 hrsz.

A Társasági fióktelepei:

8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0241 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/4 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/5 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/6 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/7 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/8 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/9 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/10 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/11 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/12 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/13 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/14 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/15 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/16 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/17 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/18 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/19 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/20 hrsz.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A vállalkozás számviteli politikájának alapelve, hogy a reális eredményt megbízhatóan és összehasonlíthatóan mutassa ki, számvitelileg alátámassza és kimutatásai a jövőbeni terveknek is alapul szolgáljanak.

A vállalkozás egyszerűsített éves beszámolót készít, az eredménykimutatást összköltség eljárással állítja össze.

A vállalkozás a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

1.2. Számviteli politika

A vállalkozás a mérlegkészítés napját a **tárgyévet követő év január 31.** napjában határozta meg. Ezáltal biztosított a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevétele.

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési ill. az előállítási költség. Terv szerinti lineáris módszerrel - a számviteli törvény előírásainak figyelembevételével - a várható használati idő tervezésével kerülnek leírásra. Terven felüli értékcsökkenési leírásra csak akkor kerül sor, ha az adott jószág erkölcsileg, piaci értékét tekintve elavul, forgalmi értéke jelentősen csökken. Az értékcsökkenést a Társaság negyedévente számolja el. A 200 e Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök leírása használatba vételkor egy összegben történik. Nyilvántartásuk selejtezésig az analitikus könyvelésben van. A Társaság az ingatlanokra 2% értékcsökkenési leírási kulcsot alkalmaz.

A Társaság 2021. évtől kezdve alkalmazza a piaci értéken történő értékelést az ingatlanok körében.

A vállalkozás üzleti értéket, átszervezési költséget nem tart nyilván.

A vállalkozás kivételes nagyságú bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 30.000 eFt-ot. A vállalkozás kivételes előfordulású bevételnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, melynek szerződés szerinti összege meghaladja a 10.000 eFt-ot, és az alábbi elszámolások közé sorolandóak:

- apportba adott és apportként kapott eszközök értéke
- tartozásátvállalás
- térítés nélkül adott-kapott eszközök és szolgáltatások
- véglegesen adott-kapott támogatások, elengedett követelések és kötelezettségek értéke

A Számviteli törvény 151. §-a szerint a vállalkozás könyvviteli szolgáltatásait Balogh Zsuzsanna (8000 Székesfehérvár, Simonyi u.12/1. adószám: 66064727-1-27) bejegyzett könyvvizsgáló végzi (MKVK 006103).

A Társaság könyvvizsgálója:
Molnár Antalné, 8154 Polgárdi, Petőfi Sándor u. 33/A., MKVK 000396

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. Összehasonlíthatóság

A Társaság gazdasági tevékenységét 2025. évben semmilyen belső és külső változás nem befolyásolta, a mérlegadatok összehasonlíthatók.

A Társaság 2025. évben az előző éveket érintő önellenőrzéseket nem végzett.

2.2.Eszközök

2025-ben az ingatlanok piaci értékének meghatározásakor piaci összehasonlító és költségszámításon alapuló módszert alkalmazott a Társaság.

Az ingatlanok könyv szerinti értéke	817.071e Ft
Az ingatlanok piaci értéke	4 .724.000e Ft
A befektetett eszközök értéke értékhelyesbítés nélkül	838.096e Ft
A befektetett eszközök értéke értékhelyesbítéssel	4 .745.025e Ft

A tárgyi eszközök alakulása részletesen a mellékletben található.

A követelések:

- visszajáró adók 739e Ft
- vevők 32e Ft 771e Ft

Pénzeszközök:

- bankszámla 30.557e Ft

2.3. Források

Saját tőke változása	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Jegyzett tőke	1 070 000	0	0	1 070 000
Eredménytartalék	-554 484	-25 024		-579 508
Lekötött tartalék pótbefizetésből	224 820	30 000		254 820
Értékelési tartalék	3 278 469	628 460	0	3 906 929
Adózott eredmény	-25 024	-25 458	-25 024	-25 458
Saját tőke	**3 993 781**	**607 978**	**-25 024**	**4 626 783**

Az értékelési tartalék az ingatlanok piaci értéken történő értékeléséből adódik.

A Társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

A rövid lejáratú kötelezettségekből:

- adó, bér 444e Ft
- szállítók 2.843e Ft 3.287e Ft

Passzív időbeli elhatárolásokból:

- fejlesztési támogatás elhatárolása 4.500e Ft
- fellelt tárgyi eszköz elhatárolása 141.783e Ft 146.283e Ft

3. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1. Bevételek

Export árbevétel 0e Ft
Belföldi árbevétel **15.630e Ft**
- alaptevékenység 3.515e Ft
- üzemeltetési díj 11.767e Ft
- továbbszámlázott szolg. 348e Ft

Összesen 15.630e Ft

Egyéb bevétel: tárgyi eszköz écs elhatárolás feloldása: 3.082e Ft

3.2. Ráfordítások

Az anyagjellegű ráfordításokat lentebb részletezzük.

Az egyéb ráfordításokból

- adók 7.812e Ft

3.3. Eredmény

Társasági adó levezetés	adatok e Ft-ban
Adózás előtti eredmény	**-25 423**
Növelő tételek:	**3 523**
Számviteli értékcsökkenés	3 523
Csökkentő tételek:	**3 563**
Társasági adó sz.értékcsökkenés	3 563
Adóalap	-25 463
Adó minimum adó szerint:	**35**
Összes bevétel	19 674
2%	393
Adó 9%	**35**
Adózás utáni eredmény	**-25 458**

A beszámoló az adózott eredmény (-25.458e Ft) eredménytartalékba helyezésére tesz javaslatot.

4. Tájékoztató adatok

4.1. Jövedelmi adatok

Jövedelmi adatok	**Átlagos állományi létszám(fő)**	**Bérköltség (e Ft)**
Szellemi	0	0
Fizikai	0	0
Ügyvezető megbízási díjjal	1	5 600
Összesen	**1**	**5 600**

Érték e Ft

BEFEKTETÉSI TÜKÖR

Megnevezés	Bruttó érték tárgyévi alakulása					Halmozott értékcsökkenés tárgyévi alakulása					Tárgyévi értékcsökkenési	Nettó érték	
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró		Nyitó	Záró
Alapítás-átszerv. aktivált értéke					0					0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					0					0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok					0					0	0	0	0
Szellemi termékek					0					0	0	0	0
Üzleti vagy cégérték					0					0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek					0					0	0	0	0
Immateriális javak összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	835 835				835 835	15 304	3 460			18 764	3 460	820 531	817 071
Ingatlanok értékhelyesbítése	3 278 469	628 460			3 906 929	0				0	0	3 278 469	3 906 929
Műszaki berendezések, gépek, járművek	0				0	0				0	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	5 506				5 506	668	63			731	63	4 838	4 775
Kisértékű eszközök	0				0	0				0	0	0	0
Beruházások, felújítások	16 250				16 250	0				0	0	16 250	16 250
Beruházásokra adott előleg	0				0	0				0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	4 136 060	628 460	0	0	4 764 520	15 972	3 523	0	0	19 495	3 523	4 120 088	4 745 025
Összesen	**4 136 060**	**628 460**	**0**	**0**	**4 764 520**	**15 972**	**3 523**	**0**	**0**	**19 495**	**3 523**	**4 120 088**	**4 745 025**

KÖLTSÉGEK KÖLTSÉGNEMENKÉNTI MEGOSZLÁSA

Anyagköltség		1 797
Igénybe vett szolgáltatások értéke		25 936
Ebből: - őrzés	22 645	
- ügyviteli ktg-ek	2 118	
- karbantartás	608	
Eladott áruk beszerzési értéke		0
Közvetített szolgáltatások		0
Egyéb szolgáltatások értéke		429
Ebből: - bankktg	393	
- biztosítás	0	
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN		**28 162**
Bérköltség		5 600
Személyi jell.egyéb kifizetések		0
Bérjárulékok		0
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN		**5 600**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS		**3 523**
- Ebből: 200 eFt alatti eszk.értéke	0	
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN		**37 285**

A pénzügyi gazdasági helyzet elemzése

			BÁZIS				TÉNY		
Tőkeerősség:	Saját tőke	=	3 993 781	=	96,3%		4 626 783	=	96,9%
	Összes forrás		4 146 216				4 776 353		
Tőke hányad:	Saját tőke	=	3 993 781	=	96,9%		4 626 783	=	97,5%
	Befekt.eszközök		4 120 088				4 745 025		
Pénzeszk. változás:	Tárgyévi pénzkészlet	=	25 487	=	126,2%		30 557	=	119,9%
	Előző évi pénzkészlet		20 197				25 487		
Adósság szolgálat:	Saját tőke	=	3 993 781	=	131288%		4 626 783	=	140760%
	Kötelezettségek		3 042				3 287		
Likvid eszk.aránya:	Forgóeszköz	=	26 128	=	0,6%		31 328	=	0,7%
	Összes eszköz		4 146 216				4 776 353		
Tőke jövedelmezőség:	Adózott eredmény	=	-25 024	=	-0,6%		-25 458	=	-0,6%
	Saját tőke		3 993 781				4 626 783		
Árbev.arányos eredmény:	Adózott eredmény	=	-25 024	=	-168,3%		-25 458	=	-162,9%
	Árbevétel		14 872				15 630		
Eszköz arányos eredmény:	Adózott eredmény	=	-25 024	=	-0,6%		-25 458	=	-0,5%
	Összes eszköz		4 146 216				4 776 353		

Alba Airport Kft

Statisztikai számjele: 13322960-5223-113-07
Cégjegyzékszám: 07-09-025848
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025.12.31 **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (1)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)**	**4 120 088**	**0**	**4 745 025**
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3	2. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK**	4 120 088		4 745 025
5	4. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	3 278 469		3 906 929
6	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**			
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	**B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)**	**26 128**	**0**	**31 328**
10	**I. KÉSZLETEK**			
11	**II. KÖVETELÉSEK**	641		771
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	**III. ÉRTÉKPAPÍROK**			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	**IV. PÉNZESZKÖZÖK**	25 487		30 557
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**		0	
18	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+9.+17. sor)**	**4 146 216**	**0**	**4 776 353**

Források (passzívák)

19	**D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)**	**3 993 781**	**0**	**4 626 783**
20	I. JEGYZETT TŐKE	1 070 000		1 070 000
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-554 484		-579 508
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	224 820		254 820
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	3 278 469		3 906 929
27	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	3 278 469		3 906 929
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-25 024		-25 458
30	**E. Céltartalékok**			
31	**F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)**	**3 042**	**0**	**3 287**
32	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK**			
33	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**			
34	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**	3 042		3 287
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	149 393	0	146 283
38	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)**	**4 146 216**	**0**	**4 776 353**

Székesfehérvár, 2026.02.20.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 13322960-2 -07
Cégjegyzékszám: 07-09-025848

Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság
8000 Székesfehérvár, Városház tér 2.

Szakmai beszámoló
az Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság
2025. évi működéséről

Dátum: 2026.február 20.

---
a vállalkozás vezetője

P.H.

I. Általános rész

Az Alba Airport Fejlesztő és Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Alba Airport Kft.) főtevékenységeként légi szállítást kiegészítő szolgáltatást végzett, illetve közvetlenül vett részt a Székesfehérvár Börgönd repülőtér üzemeltetésében.

Az Alba Airport Kft. tulajdonosi szerkezetében 2021 tavaszán jelentős változás valósult meg, 2021.02.15-én Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és a korábbi tulajdonos Aba Város Önkormányzata között üzletrész átruházásra került sor. Aba Város Önkormányzata értékesítette az Alba Airport Kft-ben fennálló 0,04 % mértékű üzletrészét. A megállapodásnak köszönhetően az Alba Airport Kft. egyedüli tagjává Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata vált.

Az üzletrész átruházásra tekintettel szükségessé vált az Alba Airport Kft. egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának elfogadása, mely Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 118/2021. (II.25.) kgy. határozata alapján történt meg.

Az Alba Airport Kft. 2025. évi üzleti terve Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 51/2025. (II.21.) számú határozatában került elfogadásra azzal, hogy mérlegterve 3.756.942 e Ft mérlegfőösszeggel, eredményterve -30.789 e Ft (veszteség) adózott eredménnyel, illetve 30.000 e Ft összegű pótbefizetéssel számolt. A 2025. évi gazdasági beszámoló alapján végül a mérlegfőösszeg 4.776.353 e Ft, az adózott eredmény -25.458 e Ft lett.

A fentiekkel kapcsolatos részletes adatokat és hátteret az Alba Airport Kft. 2025. évi gazdálkodásáról szóló egyszerűsített éves beszámoló részét képező kiegészítő melléklet mutatja be.

II. Szakmai feladatok

Az Alba Airport Kft. főtevékenységét 2025. évben továbbra is a légi szállítást kiegészítő szolgáltatás képezte, szakmai főtevékenységén keresztül folyamatosan és közvetlenül vett részt a Székesfehérvár Börgönd repülőtér üzemeltetésében.

Feladatai közé tartozott a repülőtérnek otthont adó terület és alább felsorolt telephelyei, fióktelepei állandó őrzése, védelme, a terület gondozása, karbantartása, illetve a biztosított jogszabályi keretek között annak hasznosítása. Mindezeken túl az Alba Airport Kft. rövidtávú, 2025. évi feladatai közé tartozott a tervezett repülőtér és ipari park tervezési, kivitelezési és üzemeltetési engedélyeiben előírt szolgáltatások és tevékenységek elvégzése és karbantartása, a repülőtér üzemeltetéséhez szükséges és ahhoz kötődő hatósági engedélyek helyzetének nyomon követése.

A Társaság telephelyei:

8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/5 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/6 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/7 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/8 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/9 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/10 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/11 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/12 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/13 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/14 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/15 hrsz.

8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/16 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020430/3 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020433 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/1 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/3 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/4 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020418/5 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020417/1 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020417/2 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020434/2 hrsz.
8000 Székesfehérvár, Börgöndi repülőtér 020424 hrsz.

A Társasági fióktelepei:

8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0241 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/4 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/5 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/6 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/7 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/8 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/9 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/10 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/11 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/12 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/13 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/14 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/15 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/16 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/17 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/18 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/19 hrsz.
8127 Aba, Börgöndi repülőtér 0238/20 hrsz.

2020. december 31-vel a 4d típusú repülőtér környezetvédelmi engedélye lejárt, nem volt meghosszabbítható, értéke a társaság könyveiből 2020. december 31-ével kivezetésre került.

Ahogyan az Alba Airport Kft. arról a tulajdonost a 2024. évi üzleti tervében is tájékoztatta, a pályarendszer létesítési engedély hatálya a repülőtér létesítésének, fejlesztésének és megszüntetésének, valamint a leszállóhely létesítésének és megszüntetésének szabályairól szóló 159/2010. (V.6.) Korm.rendelet 20. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján 2024. március 31-én lejárt és annak meghosszabbítását a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint nem lehetett kezdeményezni, az Alba Airport Kft. a számviteli elszámolásaiban, vagyonnyilvántartásában a létesítési engedély értékét (225,5 mFt) - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásainak megfelelően - a 2023. évi egyszerűsített éves beszámoló készítésekor értékvesztésként elszámolta. A létesítési engedély értéke a számviteli elszámolásokból és vagyonelemekből véglegesen ki lett vezetve az Alba Airport Kft. saját vagyonának egyidejű és azonos összegű csökkenése mellett.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztérium 2020. december 28-án kelt és több alkalommal módosított Támogatói Okirata alapján központi költségvetési támogatásban részesült az Alba Airport Repülőtér fejlesztéséről szóló 1749/2020. (XI.11.) Korm.határozat módosításáról szóló 1298/2024. (IX.26.) Korm. határozat szerinti közforgalom számára nyitva nem álló repülőtér fejlesztése érdekében. A beruházás megvalósításához engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése szükséges, az ehhez kapcsolódó

közbeszerzési eljárás megindításáról Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése jogosult dönteni.

Az Alba Airport Kft. a 2017. november 6-án megkötött, a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező, 1 180 568 m^2 reptéri területre vonatkozó üzemeltetési szerződés alapján hajtotta végre a terület őrzését, védelmét, annak karbantartását és az elkerülhetetlen havaria munkák megvalósítását, operatív tevékenysége nem változott az előző évekhez viszonyítva.

Működési kiadásainak több, mint egyharmadát (38 %-át) a tulajdonos felé számlázza tovább, kiadásainak egy jelentős részére a tulajdonos által teljesített pótbefizetés nyújt fedezetet.

Vállalkozási tevékenységét az Alba Airport Kft. folyamatosan, tervezhető és kiszámítható módon folytatta. Az Alba Airport Kft. 2021. évtől kezdve alkalmazza a piaci értéken történő értékelést az ingatlanok körében. A tulajdonos egyetértésével és hozzájárulásával, ingatlanvagyona értékelésének alapjául a Székesfehérvár Megyei jogú Város Önkormányzata megbízásából 2021. évben készített, az Alba Airport Kft. tulajdonában álló ingatlanok forgalmi érték meghatározását fogadta el, az értékbecslés az Alba Airport Kft. ingatlanvagyon értékének alapja. A tulajdonos jóváhagyásával az Alba Airport Kft. által kezelt ingatlanvagyon piaci értéken van nyilvántartva. Az ingatlanok piaci értéke így jelentősen magasabb, 2025. december 31-én 4 .724.000 e Ft összeget tett ki.

Az Alba Airport Kft. gazdasági, vállalkozási tevékenységét 2025. évben semmilyen belső és külső változás hátrányosan nem befolyásolta.

Összességében az Alba Airport Kft. a 2025. évi üzleti tervében foglalt célkitűzéseket, tulajdonosi elvárásokat nagyrészt teljesítette, a tulajdonosi követelmények szerint gazdálkodott.

Civitas Regia 2038 Nonprofit Kft

Statisztikai számjele: 32728578-9499-572-07
Cégjegyzék száma: 07-09-036339
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31. **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS (1)
(összköltség eljárással)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE			
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE			
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK			60 730
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK			13 716
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK			46 004
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS			1 009
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK			1
9	Ebből: értékvesztés			
10	**A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**0**	**0**	**0**
11	**VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI**			1 561
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	**IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI**			
14	**B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**0**	**0**	**1 561**
15	**C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)**	**0**	**0**	**1 561**
16	X. Adófizetési kötelezettség			140
17	**D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)**	**0**	**0**	**1 421**

Székesfehérvár, 2026.02.20

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Adószám: 32728578-2 -07
Cégjegyzékszám: 07-09-036339

Civitas Regia 2038 Nonprofit Kft.

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2025.ÉV

Dátum: 2026. február 20.

---

a vállalkozás vezetője

P.H.

1.Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása

A vállalkozás 2025.01.01-én alakult.
Főtevékenysége: 9499'25 M.n.s.Egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A vállalkozás tulajdonosa:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Aláírásra jogosult:

Dr. Belényesy Károly, ügyvezető

A Társaság székhelye:

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

A vállalkozásnál 3 tagú felügyelőbizottság működik, megbízatásuk 2029.december 31-ig szól. Tagjai: Brájer Éva, Lángfalvi Attila, Békési Ferencné.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A vállalkozás számviteli politikájának alapelve, hogy a reális eredményt megbízhatóan és összehasonlíthatóan mutassa ki, számvitelileg alátámassza és kimutatásai a jövőbeni terveknek is alapul szolgáljanak.

A vállalkozás egyszerűsített éves beszámolót készít, az eredménykimutatást összköltség eljárással állítja össze.

A vállalkozás a kettős könyvvezetés rendszerét alkalmazza.

1.2. Számviteli politika

A vállalkozás a mérlegkészítés napját a **tárgyévet követő év január 31-ben** határozta meg. Ezáltal biztosított a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági események figyelembe vétele.

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési ill. az előállítási költség. Terv szerinti lineáris módszerrel- a számviteli törvény előírásainak figyelembe vételével- a várható használati idő tervezésével kerülnek leírásra. Terven felüli értékcsökkenési leírásra csak akkor kerül sor, ha az adott jószág erkölcsileg, piaci értékét tekintve elavul, forgalmi értéke jelentősen csökken. Az értékcsökkenést a társaság évente számolja el. A 200 e Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök leírása használatba vételkor egy összegben történik. Nyilvántartásuk selejtezésig az analitikus könyvelésben van.

A vállalkozás üzleti értéket, átszervezési költséget nem tart nyilván.

A vállalkozás kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak tekint minden olyan tételt, amelynek szerződés szerinti összege a tárgyévi saját tőke 40%-át eléri, és az alábbi elszámolások közé sorolandóak:

- apportba adott és apportként kapott eszközök értéke
- tartozás átvállalás
- térítés nélkül adott-kapott eszközök és szolgáltatások
- véglegesen adott-kapott támogatások, elengedett követelések és kötelezettségek értéke

A Számviteli törvény 151.§-a szerint a vállalkozás könyvviteli szolgáltatásait Balogh Zsuzsanna (8000 Székesfehérvár, Simonyi u.12/A. adószám: 66064727-127) bejegyzett könyvvizsgáló végzi (MKVK 006103).

A Társaság könyvvizsgálatáért felelős:
Molnár Antal Béláné, nyilvántartási szám: 000396,
székhelye: 8154 Polgárdi, Petőfi Sándor utca 33/A.

2.A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1.Összehasonlíthatóság

A társaság 2025.évben alakult, ezért a mérleg és eredménykimutatás „előző év” adatai nem értelmezhetőek.

2.2.Eszközök

A *tárgyi eszközök* alakulását az alábbi táblázatban részletezzük:

Érték eFt

BEFEKTETÉSI TÜKÖR

Megnevezés	Bruttó érték tárgyévi alakulása					Halmozott értékcsökkenés tárgyévi alakulása					Tárgyévi értékcsökkenési	Nettó érték	
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró	Nyitó	Növ.	Csökk.	Átsorolás +-	Záró		Nyitó	Záró
Alapítás-átszerv. aktivált értéke					0					0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					0					0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok		0	0		0			0		0	0	0	0
Szellemi termékek	0	1 524			1 524	0	45			45	45	0	1 479
Üzleti vagy cégérték					0					0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek					0					0	0	0	0
Immateriális javak összesen	**0**	**1 524**	**0**	**0**	**1 524**	**0**	**45**	**0**	**0**	**45**	**45**	**0**	**1 479**
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok					0					0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek					0					0	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek		1 929			1 929		964			964	964	0	965
Beruházások, felújítások					0					0	0	0	0
Beruházásokra adott előleg					0					0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	**0**	**1 929**	**0**	**0**	**1 929**	**0**	**964**	**0**	**0**	**964**	**964**	**0**	**965**
Összesen	**0**	**3 453**	**0**	**0**	**3 453**	**0**	**1 009**	**0**	**0**	**1 009**	**1 009**	**0**	**2 444**

A *követelések*:

- bérelőleg 500e Ft
- kaució 200e Ft 700e Ft

Pénzeszközök:

- bankszámla 42.477e Ft

Aktív időbeli elhatárolások:

- 2025.évi kamat 11e Ft
- 2026.évi költségek 51e Ft 62e Ft

2.3.Források

Saját tőke változása	**Nyitó**	**Növekedés**	**Csökkenés**	**Záró**
Jegyzett tőke	3 000	0	0	3 000
Eredménytartalék	0	0	0	0
Adózott eredmény	0	1 421	0	1 421
Saját tőke	**3 000**	**1 421**	**0**	**4 421**

A társaságnak *hosszú lejáratú kötelezettsége* nincs.

A *rövidlejáratú kötelezettségek*ből:

- adó, bér 4.491e Ft
- szállítók 877e Ft 5.368e Ft

Passzív időbeli elhatárolás:

- fejlesztésre kapott támogatás 2.444e Ft
- működésre kapott támogatás 33.450e Ft 35.894e Ft

3.Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1. Bevételek

Egyéb bevételek: 60.730e Ft

adatok Ft-ban

Kapott támogatás	Jóváhagyott támogatás	Korábbi években folyósított	Tárgyévben folyósított	Tárgyévben bevételként elszámolt	Következő években elszámolható
Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatás 2025.év	96 624 000	0	96 624 000	60 729 556	35 894 444
Támogatás összesen	**96 624 000**	**0**	**96 624 000**	**60 729 556**	**35 894 444**

Pénzügyi műveletek bevétele

Lekötött betét kamata 1.561e Ft

3.2. Költségek

KÖLTSÉGEK KÖLTSÉGNEMENKÉNTI MEGOSZLÁSA

Anyagköltség	2 340
Igénybe vett szolgáltatások értéke	11 068
Ebből: - internet	
- bérleti díj	*1 999*
- ügyviteli díjak	*7 202*
- arculat tervezés	*686*
- karbantartás	*364*
Eladott áruk beszerzési értéke	0
Közvetített szolgáltatások	0
Alvállalkozói díj	0
Egyéb szolgáltatások értéke	308
Ebből: - bankktg	*284*
- biztosítás	*0*
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**13 716**
Bérköltség	39 591
Személyi jell.egyéb kifizetések	1 616
Ebből: - cafeteria	*1 009*
- egyéb szem.jellegű kifiz.	*450*
-természetbeni juttatás adói	*157*
Bérjárulékok	4 797
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**46 004**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**1 009**
- Ebből: 200 eFt alatti eszk.értéke	*664*
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN	**60 729**

3.3.Eredmény

Társasági adó levezetés	adatok e Ft-ban
Adózás előtti eredmény	**1 561**
Növelő tételek:	**1 009**
Számviteli értékcsökkenés	1 009
Csökkentő tételek:	**1 009**
Társasági adó sz.értékcsökkenés	1 009
Adóalap	**1 561**
Adó 9%	140
Adózott eredmény	**1 421**

Az adózott eredmény 1.421e Ft, melyet a társaság eredménytartalékba helyez.

4.Tájékoztató adatok

4.1. Jövedelmi adatok

Jövedelmi adatok		**Átlagos állományi létszám(fő)**	**Bérköltség (eFt)**
Ügyvezető		1	13 200
Szellemi		3	23 391
FEB		3	3 000
Összesen		**7**	**39 591**

Bérjárulék: szociális hozzájárulási adó 4.797e Ft.

A pénzügyi gazdasági helyzet elemzése						
				TÉNY		
Tőkeerősség:	Saját tőke	=		4 421	=	9,7%
	Összes forrás			45 683		
Adósság szolgálat:	Saját tőke	=		4 421	=	82,4%
	Kötelezettségek			5 368		
Pénzeszk. változás:	Tárgyévi pénzkészlet	=		42 477	=	-
	Előző évi pénzkészlet			0		
Likvid eszk.aránya:	Forgóeszköz	=		43 177	=	94,5%
	Összes eszköz			45 683		
Tőke hányad:	Saját tőke	=		4 421	=	180,9%
	Befekt.eszközök			2 444		
Tőke jövedelmezőség:	Adózott eredmény	=		1 421	=	32,1%
	Saját tőke			4 421		
Árbev.arányos eredmény:	Adózott eredmény	=		1 421	=	-
	Árbevétel			0		
Eszköz arányos eredmény:	Adózott eredmény	=		1 421	=	3,1%
	Összes eszköz			45 683		

Civitas Regia 2038 Nonprofit Kft

Statisztikai számjele: 32728578-9499-572-07
Cégjegyzék száma: 07-09-036339
Beszámolási időszak: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31. **Fordulónap: 2025. december 31.**

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus (1)

Eszközök (aktívák) **EZER HUF**

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	**A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)**	**0**	**0**	**2 444**
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			1 479
3	2. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	**II. TÁRGYI ESZKÖZÖK**			965
5	4. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	**III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**			
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	**B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)**	**0**	**0**	**43 177**
10	**I. KÉSZLETEK**			
11	**II. KÖVETELÉSEK**			700
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	**III. ÉRTÉKPAPÍROK**			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	**IV. PÉNZESZKÖZÖK**			42 477
17	**C. Aktív időbeli elhatárolások**			62
18	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+9.+17. sor)**	**0**	**0**	**45 683**

Források (passzívák)

19	**D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)**	**0**	**0**	**4 421**
20	I. JEGYZETT TŐKE			3 000
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
27	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY			1 421
30	**E. Céltartalékok**			
31	**F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)**	**0**	**0**	**5 368**
32	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK**			
33	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**			
34	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK**			5 368
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	**G. Passzív időbeli elhatárolások**			35 894
38	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)**	**0**	**0**	**45 683**

Székesfehérvár, 2026.02.20

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

CIVITAS REGIA 2038 NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

2025. ÉVI
SZAKMAI BESZÁMOLÓ

DR. BELÉNYESY KÁROLY
ÜGYVEZETŐ

Székesfehérvár
2026. február 20.

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
Email: titkarsag@civitasregia2038.hu

Tartalomjegyzék

A TÁRSASÁG ALAPADATAI 2

VEZETŐI BESZÁMOLÓ 3

A TÁRSASÁG ALAPADATAI

A vállalkozás neve: Civitas Regia 2038 Nonprofit Kft.

Működési forma: nonprofit korlátolt felelősségű társaság

Tulajdonos: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (100%)

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Postacím: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

A vállalkozás főtevékenysége: M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A vállalkozás vezetője: Dr. Belényesy Károly ügyvezető

E-mail: titkarsag@civitasregia2038.hu

Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12001008 - 02028100 - 00100002

Adószám: 32728578-2-07

Cégjegyzékszám: 07-09-036339

Alapítás dátuma: 2025. január 1.

A törzstőke összege: 3.000.000, - Ft

Könyvvizsgáló: Molnár Antal Béláné

VEZETŐI BESZÁMOLÓ

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata mint alapító 2025. január 1. napjával elfogadta a Civitas Regia 2038 Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát, 2025. február 21-én pedig a Társaság 2025. évi üzleti tervét.

A jól koordinált együttműködésre és szinergiára építve a Társaság stratégiai irányításával és vezetésével egy székesfehérvári székhelyű, humán kutatóhálózat és közgyűjteményi centrum kialakítása kezdődött meg 2025-ben, melynek alapvető célja a meglévő kulturális örökséghez tartozó javak megőrzése és bemutatása mellett Székesfehérvár múltjának minden szakágra kiterjedő kutatása, a kutatási eredmények publikálása, azok mindenki számára történő hozzáférésének biztosítása, továbbá a kulturális hagyományok ápolása, a közösségi és egyéni művelődés tereinek, valamint a kulturális alapszolgáltatásoknak a részbeni biztosítása volt.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 663/2024. (XII.6.) számú határozata alapján a Társaság a tevékenységét mindenekelőtt a 2038-as Emlékév méltó megünneplése érdekében végzi, elsődleges célja az Emlékévhez kapcsolódó fejlesztésekre, rendezvényekre vonatkozó projektek kidolgozása, végrehajtása, emellett kiemelten Székesfehérvár múltjának tudományos feltárása és a kutatási eredmények társadalmasítása. Feladatai között továbbra is hangsúlyosan jelenik meg a helyi és lokális kötődésű közgyűjtemények kezelése, a magasan képzett szakemberek munkája, véleménye, tervei és a székesfehérvári polgárokkal folytatott civil konzultáció. A regionális tudásközpont feladata, hogy szakmai inkubátorházként készítse el a város kulturális- és szellemi örökségének megőrzését prioritásként kezelő stratégiai tervet, amelyet Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata transzparens módon, mindenki számára nyitott, társadalmi vitára tud bocsátani.

A Társaság az említett humán kutatóhálózat és közgyűjteményi centrum létrehozása érdekében együttműködést alakított ki a Szent István Király Múzeummal, a Városi Levéltár és Kutatóintézettel, valamint a Siklósi Gyula Várostörténeti Kutatóközponttal, és a Kodolányi János Egyetemmel.

A Társaságnak az általános célok mentén megfogalmazott konkrét feladatai:

- A vonatkozó jogszabályi keretek között véleményezi a Szent István Király Múzeum kiállítási tevékenységére vonatkozó terveket, valamint a fenntartó által jóváhagyott múzeumi küldetésnyilatkozat alapján elkészült intézményi stratégiai dokumentumokat, a Városi Levéltár és Kutatóintézet és a Siklósi Gyula Várostörténeti Kutatóközpont éves munkatervét, szükség esetén - a vonatkozó jogszabályi keretek között - javaslatot tesz azok módosítására, kiegészítésére.
- A Társaság működése során szoros szakmai kapcsolatot alakít ki a különböző, elsősorban a Társaság kutatási tevékenységével összefüggő tudományos-oktató munkát végző egyetemekkel, különösen a Székesfehérváron működő egyetemekkel, valamint a regionális és országos gyűjtőkörrel rendelkező magyarországi és külföldi múzeumokkal, muzeális intézményekkel, közgyűjteményekkel, magángyűjteményekkel.
- A Társaság - a Közgyűlés felkérése alapján - a jogszabályi környezetnek megfelelően mindent megtesz annak érdekében, hogy a jövőben minden olyan műtárgy, műemlék, muzeális relikvia, szellemi és tárgyi hagyaték őrzési helye, amely eredetét tekintve Székesfehérvár városához és közvetlen környezetéhez, a Szent István Király Múzeum muzeális közgyűjtemény gyűjtőköréhez köthető, Székesfehérvárott legyen.

A Társaság 2025. évben megkezdte a Közgyűlés által megfogalmazott és az üzleti tervben foglalt feladatok végrehajtását. A konferenciák, szakpublikációk, szakanyagok feldolgozása, szinergiákra épülő működési rendszerek kialakítása az elfogadott üzleti terv figyelembevételével zajlott. Ennek részeként a Társaság kialakította saját működési rendszerét, munkatársi és szakértői hálózatát, valamint saját vizuális-, társadalmi és szakmai arculatát.

A Társaság az alábbiakban bemutatott tevékenységeiről korábban már beszámolt a Közgyűlés által létrehozott munkacsoportnak, a Közgyűlés illetékes bizottságának, valamint a Társaság felügyelőbizottságának is.

A Társaság 2025. évben

- egyeztetéseket bonyolított le a magyarországi kulturális intézményrendszer, valamint a kulturális örökség kezelésében, fenntartásában érdekelt intézményekkel, szervezetekkel, egyesületekkel, gazdasági társaságokkal és magánszemélyekkel;
- elkészítette az egykori Szűz Mária prépostság romjait érintő műszaki, építéstörténeti dokumentáció és értékleltár 22 fejezetből álló műszaki tartalmát;
- megkezdte az egykori Szűz Mária prépostság romjait érintő műszaki, építéstörténeti dokumentáció és értékleltár egyes tudományos fejezeteinek kidolgozását, valamint az ehhez kapcsolódó kőanyag közzétételét célzó kutatásokat és próbafelméréseket;
- megkezdte Székesfehérvár Történeti Bibliográfiájának mesterséges intelligencia felhasználásával történő létrehozását;
- társszervezője volt a Tóparti Gimnázium és Művészeti Szakgimnázium által meghirdetett, és 2025. november 25-én megrendezett, Csitáry G. Emil nevét viselő helytörténeti versenynek;
- társszervezője volt a Székesfehérváron, 2025. augusztus 18-19-én „Nem ünnepelni jöttünk, hanem a kegyelet adóját leróni…” címmel rendezett, a mohácsi csatáról és koráról rendezett tudományos konferenciának, és megkezdte a konferencia várostörténeti témájú előadásainak kiadásra való előkészítését;
- elkészítette az Árpád-házat követő időszak uralkodói köré szervezett, valamint a Luxori királyok völgye kiemelkedő jelentőségű műtárgyait bemutató kiállítások szinopszisát és megvalósíthatósági tanulmányait;
- megkezdte a Koronázó Bazilika építéstörténetét vizuálisan és közérthető módon bemutató, magas szakmai színvonalú, de egyben a szélesebb társadalmi kommunikációra is alkalmas építéstörténeti alapdokumentáció részeként megvalósuló város-, illetve Bazilika történeti animációs film elkészítését;
- megkezdte az önálló honlapjának fejlesztését.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A. A VÁLLALKOZÁS ÉS A SZÁMVITELPOLITIKA BEMUTATÁSA

1. A VÁLLALKOZÁS ISMERTETÉSE

A "FEHÉRVÁR F.C." Sportszolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 10.) 1998. június 12-én alakult. Cégjegyzékszáma: 07-09-006369.
A Társaság alaptevékenysége máshova nem sorolt sporttevékenység. A napi munkát és a munkaszervezetet a tulajdonos által kinevezett ügyvezetők irányítják és ellenőrzik.

A társaság tulajdonosa, az üzletrész névértéke 2025. december 31-én:

Üzletrész tulajdonosa	Üzletrész	
	összesen	részarány %
Székesfehérvár MJV Önkormányzata	34 100 000	100,00 %
Összesen:	**34 100 000**	100,00 %

Az éves beszámoló aláírására a Társaság ügyvezetője jogosult:

N é v	Tisztség	Lakcím
Balogh Attila	ügyvezető	1037 Budapest, Remetehegyi u. 58.

2. A SZÁMVITELI POLITIKA BEMUTATÁSA

a.) Az elszámolás alapja

A Társaság **éves beszámolót** készít, ennek megfelelően a **kettős könyvvitel** szabályai szerint vezeti könyveit. A beszámoló készítésének időpontja a tárgyévet követő év február 26., fordulónapja 2025. december 31. A beszámoló a magyar számviteli törvénnyel összhangban készült. A Társaság összköltség eljárással állapítja meg az üzleti tevékenység eredményét, ennek megfelelően „A” típusú eredmény kimutatást készít. A mérlegét a számviteli törvényben meghatározott „A” változatú mérlegszerű formában, szerkezetben és előírásban készíti.

Az éves beszámoló adatai – a megjegyzett kivételektől eltekintve – ezer forintban értendők.

b.) A számviteli politikában meghatározott kritériumok ismertetése

A Társaság a számviteli törvény, az adó, a társasági törvény, egyéb vonatkozó törvények és jogszabályok előírásai szerint végzi tevékenységét. A Társaság a számviteli törvénnyel összhangban kialakította a pénzkezelési, leltározási, eszköz- és forrásértékelési szabályzatát.
A Társaság rögzítette számviteli politikájában, hogy a vállalkozás folytatásának elvéből kiindulva biztosítja a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, az időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.
Jelentősnek minősül a hiba akkor, ha a hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének az együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2 %-át, vagy az 100 millió Ft-ot.
A Társaság 2025-ben jelentősebb összegű hibát nem állapított meg.

c.) Az éves beszámoló összeállítása során alkalmazott értékelések és értékcsökkenési leírás szabályainak ismertetése

A „FEHÉRVÁR F.C.” Kft. az eszközöket és a kötelezettségeket a könyvvezetés és mérlegkészítés során egyedileg rögzítette és értékelte**.** A leltár és egyéb bizonylatok alapján összevontan és értékben mutatja ki, a mérleg fordulónapjára vonatkozóan. Az eszközöket az üzleti tevékenység folyamatában betöltött szerepük szerint befektetett eszköznek vagy forgóeszköznek és aktív időbeni elhatárolásnak minősíti. A forrásokat származásuk szerint saját tőkeként, céltartalékként, kötelezettségként és passzív időbeni elhatárolásként mutatja ki.

Az eszközök és források értékelése megfelel a számviteli törvény előírásainak, a mérlegkészítés során a realizációs értékelési elvet alkalmazta: ebből kiindulva az eszközöket és forrásokat attól függően, hogy azok milyen jellegűek, aktualizált beszerzési áron számított könyv szerinti értéken, előállítási költségen és névértéken értékeli.

A Társaság az értékcsökkenési leírást az amortizálható immateriális javak és tárgyi eszközök hasznos élettartama, rendeltetésszerű használati ideje alatt, a terv szerinti értékcsökkenési módszer alkalmazásával időarányosan, illetve a kis értékű eszközöket illetően használatba-vételkor egy összegben számolta el. A megkülönböztetett jelentőségű immateriális javaknál és tárgyi eszközöknél maradványértékkel csökkentett bekerülési érték, illetve a nem jelentősnek minősített eszközöknél a tényleges bekerülési érték %-ában határozta meg.

A külföldi pénzértékre szóló valutakészletek, devizaszámlán lévő devizák, devizakövetelések, devizás pénzügyi eszközök és kötelezettségek forintértékének meghatározását a Számviteli politikában rögzítettek szerint (MNB árfolyam) végezte el.

A játékos átigazolási költségek tekintetében, azokat a Társaság Immateriális javai között szerepelteti, a játékossal kötött szerződés lejárata határozza meg az amortizáció elszámolásának éves mértékét.

A számviteli alapelvektől a Társaság 2025-ben nem tért el. A jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata 2014. július 1-én lépett életbe.

A „FEHÉRVÁR F.C.” Kft. a Sztv. előírása szerint könyvvizsgálatra kötelezett vállalkozás. A könyvvizsgálatot a Balogh és Társai Kft végzi, a könyvvizsgáló Balogh Zsuzsanna, engedély száma: 006103. A könyvvizsgálat éves költsége 2 400 e Ft.

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért 2025-ben felelős személy:
Septe Adrienn, (született: Székesfehérvár, 1991.05.19.) regisztrációs száma: 205177, igazolvány száma: 23443.

II. SPECIFIKUS RÉSZ

A. A VÁLLALKOZÁS VAGYONI, PÉNZÜGYI, JÖVEDELMI HELYZETE, LIKVIDITÁSA

1. ÉRTÉKELÉS

A „FEHÉRVÁR F.C.” Kft. 2025. évben az alábbi táblázatban szemléltetett gazdálkodási eredményeket és vagyoni értékeket érte el:

értékadatok eFt-ban

Megnevezés	2024. év	2025. év	Index %
I. Gazdálkodási mutatók			
Értékesítés nettó árbevétele	1 687 463	871 809	52
Egyéb bevételek	1 924 626	1 997 883	104
Üzleti tevékenység eredménye	-1 916 870	-885 890	46
Adózás előtti eredmény	-1 588 421	-951 306	60
Társasági adó	22 304	78 037	350
Adózott eredmény	-1 610 725	-1 029 343	64
II. Vagyoni mutatók			
Saját tőke	2 440 474	1 411 130	58
Mérleg főösszeg	4 526 992	3 079 590	68
Tárgyi eszközök értéke	1 378 889	1 182 209	86
Hosszúlejáratú hitelek összege	0	0	-

Annak ellenére, hogy a bevételek és az adózott eredmény jelentősen csökkent, a Társaság az év során megfelelő pénzügyi gazdálkodást folytatott. Tárgyévben keletkezett költségvetési és egyéb adófizetési kötelezettségeinek határidőre eleget tett.

A Társaság vagyoni, pénzügyi, hatékonysági és jövedelmezőségi helyzetét az alábbi mutatószámok reprezentálják:
A vagyoni helyzetet jellemző mutatószámok:

Megnevezés	Értelmezés	2024.	2025.
		december 31.	december 31.
		%	
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök / Összes eszköz	40,5	40,6
Forgóeszközök aránya	Forgóeszk.+aktív időb.elhat. /Összes eszköz	59,5	59,4
Saját tőke aránya	Saját tőke / Összes forrás	53,9	45,8
Eladósodás vizsgálata	Hosszúlejáratú kötelezetts. / Összes forrás	-	-
	Hosszúlej.kötelezetts./ Saját tőke+idegen tőke	-	-
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke+idegen tőke/Befektetett eszközök	158,5	175,3

A jövedelmezőségi helyzetet jellemző mutatószámok:

Megnevezés	Értelmezés	2024.	2025.
		december 31.	december 31.
		%	
Árbevétel arányos nyereség	Üzleti tev. eredménye / Nettó árbevétel	-113,6	-101,6
Tőkearányos nyereség	Adózott eredmény / Saját tőke	-66	-72,9
Alaptőke jövedelmezősége	Adózott nyereség / Jegyzett tőke	-	-

A társaság 2025-ben is pénzügyileg stabil háttérrel rendelkezett, ezt a korábbi évek nyereségessége biztosította.

2. A MÉRLEG FORDULÓNAPJA UTÁNI VÁLTOZÁSOK

A mérleg fordulónapja után nem zajlott le olyan esemény, amely jelentősen befolyásolná a Társaság 2025. évi Éves beszámolójában foglaltakat. A Társaság elkészítette a 2026. évi üzleti tervét.

B. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1. IMMATERIÁLIS JAVAK

Az immateriális javak tárgyévi összetétele és változása az alábbi volt:

értékadatok eFt-ban

Megnevezés	Nyitó állomány	Növekedés	Csökkenés	Átsorolások	Záró állomány
Bruttó érték					
Cégérték	0	0	0	0	0
Alapítás, átszervezés	0		0	0	0
Játékjog	1 029 491	81 832	971 022	0	140 301
Egyéb vagyoni értékű jogok	6 572	0	0	0	6 572
Szellemi termékek	357 557	1 054	17 706	0	340 905
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	116 800	0	0	0	116 800
Immateriális javak bruttó össz.	**1 510 420**	**82 886**	**988 728**	**0**	**604 578**
Értékcsökkenés					
Cégérték	0	0	0	0	0
Alapítás, átszervezés	0		0	0	0
Játékjog	636 092	160 215	694 862	0	101 445
Egyéb vagyoni értékű jogok	6 571	0	0	0	6 571
Szellemi termékek	308 690	20 558	16 244	0	313 004
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	104 865	11 935	0	0	116 800
Immateriális javak écs össz.	**1 056 218**	**192 708**	**711 106**	**0**	**537 820**
Nettó					
Cégérték	0	0	0	0	0
Alapítás, átszervezés	0	0	0	0	0
Játékjog	393 399	81 832	436 375	0	38 856
Egyéb vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	48 868	1 054	22 021	0	27 901
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	11 935	0	11 935	0	0
Immat javak nettó össz.	**454 202**	**82 886**	**470 331**	**0**	**66 757**

2. TÁRGYI ESZKÖZÖK

A tárgyi eszközök tárgyévi összetétele és változása az alábbiak szerint alakult:

értékadatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Ársorolások	Záró
Bruttó érték					
Ingatlanok	1 383 271	0	23 485	0	1 359 786
Műszaki berendezések, gépek, járm	457 903	297	13 269	0	444 931
Egyéb berendezések, gépek, járm.	1 125 601	0	46 480	0	1 079 121
Beruházások	54 575	1 351	1 351	0	54 575
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök bruttó össz.	**3 021 350**	**1 648**	**84 585**	**0**	**2 938 413**
Értékcsökkenés					
Ingatlanok	467 593	82 135	14 210	0	535 518
Műszaki berendezések, gépek, járm	410 156	11 440	12 846	0	408 750
Egyéb berendezések, gépek, járm.	764 711	86 127	38 902	0	811 936
Beruházások	0	0	0	0	0
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök écs össz.	**1 642 460**	**179 702**	**65 958**	**0**	**1 756 204**
Nettó					
Ingatlanok	915 678	0	91 410	0	824 268
Műszaki berendezések, gépek, járm	47 746	297	11 862	0	36 181
Egyéb berendezések, gépek, járm.	360 890	0	93 705	0	267 185
Beruházások	54 575	1 351	1 351	0	54 575
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök nettó összesen	**1 378 889**	**1 648**	**198 328**	**0**	**1 182 209**

3. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

A Társaság a fordulónapon nem rendelkezett befektetett pénzügyi eszközökkel.

4. KÉSZLETEK

Fordulónapon a készletek állománya 82 249 e Ft, mely a társaság által értékesítésre szánt áruk, göngyölegek és anyagok értéke.

5. KÖVETELÉSEK

A Társaság 2025. december 31-én 300 275 e Ft követeléssel rendelkezett:

- Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevőállomány):

ezer Ft-ban

Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból	2024. december 31.	2025. december 31.
Vevőkövetelés:	530 040	276 916
Elszámolt értékvesztés:	1 552	0
Követelések szolgáltatásból (vevők):	**528 488**	**276 916**

- Követelés kapcsolt vállalkozással szemben (kölcsön): 0 Ft.

- Egyéb követelések:

ezer Ft-ban

Egyéb követelések	2025. december 31.
Szállítói előlegek	0
Elszámolásra adott előleg	0
Munkabér előleg	0
Óvadék, kaució	0
Rövid lejáratú kölcsön (adott)	0
Adó túlfizetések	20 621
Egyéb követelések	2 738
Eltérő időszaki ÁFA	0
Egyéb követelések összesen:	**23 359**

6. ÉRTÉKPAPÍROK

A Társaság az évvégén nem rendelkezett forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokkal.

7. PÉNZESZKÖZÖK

2025. december 31-én a pénzeszközök állománya 1 168 063 e Ft.
Pénztár 4 160 e Ft
Bankbetétek 1 163 903 e Ft

8. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

A Társaságnál tárgyévet érintő később megjelenő bevétel 253 992 e Ft, az elhatárolásra került költségek értéke 26 045 e Ft.

9. HÁTRASOROLT ESZKÖZÖK

Hátrasorolt eszközökkel a Társaság nem rendelkezett.

10. SAJÁT TŐKE

A saját tőke 2025. év során az alábbiak szerint változott:

ezer Ft-ban

Megnevezés	Jegyzett tőke	Tőke-tartalék	Eredmény tartalék	Lekötött tartalék	Értékelési tartalék	Adózott eredmény	Saját tőke összesen
2025. január 1-i egyenleg	**34 100**	**594 000**	**2 543 809**	**879 290**	**0**	**-1 610 725**	**2 440 474**
Előző évi eredmény	0	0	-1 610 725			1 610 725	0
Átvezetés eredménytartalékba	0	0	0	0			-1
Fejlesztési tartalék képzés	0	0	0	0			0
Fejlesztési tartalék feloldás	0	0	12 207	-12 207			0
Fel nem használt fejleszt.tart.	0	0	867 083	-867 083			0
Jóváhagyott osztalék	0	0	0				0
Adózott eredmény	0	0	0	0		-1 029 343	-1 029 343
2025. dec. 31-i egyenleg	**34 100**	**594 000**	**1 812 374**	**0**	**0**	**-1 029 343**	**1 411 130**

11. CÉLTARTALÉKOK

A Társaság a fordulónapon a jövőbeni költségekre 17 662 882 Ft céltartalékot képzett.

12. KÖTELEZETTSÉGEK

A Társaság kötelezettségeinek összege a fordulónapon 778 180 eFt.

A kötelezettségek megnevezése	2024. december 31.	2025. december 31.
Összes kötelezettség	**465 013**	**778 180**
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	**0**	**0**
III. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	**465 013**	**778 180**
- rövid lejáratú hitel	0	0
- rövid lejáratú kölcsön	0	0
- kötelezetts. áruszállításból és szolgáltatásból	10 705	2 504
- vevőktől kapott előlegek	175 700	567 000
- rövid lej. köt. kapcsolt vállalkozással szemben	0	0
- egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	278 608	208 676
- ebből adókötelezettség	58 052	110 472

13. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

A passzív időbeli elhatárolások tartalma az alábbi:

Megnevezés	2025. december 31.
I. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	**12 500**
Magyar Labdarúgó Szövetség támogatás	12 500
II. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	**51 196**
- sportszolgáltatás	1 200
- üzemanyag	1 782
- késedelmi kamat	39 656
- orvosi költségek	96
- telefon és internet	517
- tanácsadás	2 385
- egyéb költség	5 560
III. Halasztott bevételek	**808 921**
Passzív időbeli elhatárolások összesen	**872 617**

Halasztott bevételek: a Társasági adó törvény 22/C § alapján látványcsapatsport támogatásának céljára kapott, elhatárolt összege.

C. EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1. NETTÓ ÁRBEVÉTEL

A rendszeres tevékenységből származó értékesítés nettó árbevétele 871 809 e Ft, ami az előző évi árbevétel 52%-kára csökkent, összetétele a következő:

Árbevétel	2024.	2025.
Belépőjegyek	28 076	23 407
Szponzorok, reklámok	42 984	53 988
Játékjog értékesítés bevétele	45 683	45 410
Közvetítési jog	1 454 790	671 703
Egyéb árbevételek	115 930	77 301
Nettó árbevétel összesen:	**1 687 463**	**871 809**
ebből: -belföldi árbevétel	1 687 463	871 809

A Társaság 2025-ben a játékjog értékesítéséből származó eredményét az egyéb bevételek között mutatja ki.

2. EGYÉB BEVÉTELEK

A Társaság üzleti tevékenységén belül 2025-ben 1 997 883 eFt egyéb bevételt realizált, melynek részleteit az alábbiak szemléltetik:

Egyéb bevétel	2025.
Egyéb bevételek összesen	**1 997 883**
Ebből: Támogatás TAO	475 241
Támogatás MLSZ	265 600
Támogatás Önkormányzat	151 839
Egyéb nem kiemelt egyéb bevétel	120 408
Játékjog értékesítésének eredménye	984 795

3. ÜZLETI KÖLTSÉGEK

Üzleti költségek	2025.
Anyagköltség	**150 750**
- közmű (energia, víz) díjak	33 766
- sportfelszerelés	20 093
- üzemanyag	34 232
- gyógyszer	5 711
- vendéglátásban felhasznált anyag	13 592
- irodaszer, nyomtatványok	1 821
- egyéb anyagfelhasználás	41 535
Igénybe vett szolgáltatások	**762 466**
- szállás, edzőtábor, utazás	35 889
- személyszállítás	7 395
- orvosi ellátás	12 071
- nevezési, átigazolási költségek	110 185
- gépkocsik bérleti díja	45 167
- egyéb bérleti díj	122 423
- mérkőzésrendezés (biztonsági szolg., mentők, rendezési ktg.)	73 269
- sportszolgáltatás	14 096
- posta, telefon, internet	5 872
- szakértői díjak	38 063
- egyéb nem kiemelt	298 036
Egyéb szolgáltatások	**24 718**
- bankköltség	15 166
- biztosítási díjak	9 227
- egyéb	325
ELÁBÉ	**50 019**
Közvetített szolgáltatások	**2 115**

4. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK

A Társaság az üzleti év során 212 169 e Ft egyéb ráfordítást számolt el, melyből a 2021-ben képzett fejlesztési tartalék fel nem használt része után fizetendő késedelmi pótlék 39 655 e Ft, a fizetendő iparűzési adó 1 856 e Ft, egyéb adófizetési kötelezettség 592 e Ft, hiányzó, megsemmisült állományból kivezetett immateriális javak könyv szerinti értéke 112 151 e Ft, céltartalék képzés a jövőbeni költségekre 17 663 e Ft, egyéb elszámolt ráfordítás 40 252 e Ft.

5. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE

2025. év pénzügyi műveleteinek eredménye 65 416 e Ft veszteség. Pénzügyi műveletek bevétele 68 295 e Ft, ebből árfolyam- és értékelési különbözet 23 702 e Ft, kapott kamat 44 593 e Ft. A pénzügyi műveletek ráfordítása 133 711 e Ft, ebből az egyéb pénzügyi ráfordítás 133 711 e Ft.

6. TÁRSASÁGI ADÓ

A Társaság 2025. évi Adózás előtti eredménye 951 306 eFt veszteség, így 2025-ben társasági adó fizetési kötelezettség nem keletkezett.

A Társaságnak a 2021-ben képzett fejlesztési tartalék fel nem használt összege után 78 037 000 Ft társasági adó fizetési kötelezettsége keletkezett.

A társasági adó levezetése a következő:

	eFt
Adózás előtti eredmény	**-951 306**
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek	**579 168**
- adótörvény szerinti értékcsökkenés + kivezetésnél a tao szerinti kivezetési érték	557 361
- közhasznú szervezetnek való adományozás	40
- követelésre az adóévben visszaírt értékvesztés	0
- követelések bekerülési értékéből behajthatatlanná vált rész	0
- fejlesztési tartalék	0
- kapcsolt vállalkozás miatti adóalap korrekció	0
- Várható kötelezettségekre képzett céltartalék felhasználása miatt adóévben bevételként elszámolt összeg	21 767
- Adóellenőrzés, önellenőrzés során megállapított bevételként elszámolt összeg	0
- Az adófelajánlással összefüggésben egyéb bevételként elszámolt jóváírás	0
Adózás előtti eredményt növelő tételek	**724 628**
- várható kötelezettségekre képzett céltartalék következtében adóévben elszámolt ráfordítás	17 663
- adóévben terv szerinti écs leírásként és terven felüli écs-ként elszámolt összeg, és az eladott eszközök kivezetési értéke	667 309
- jogerős határozatban megállapított bírság (kivéve önellenőrzéshez kapcsolódó)	39 656
- adóévben követelésre elszámolt értékvesztés összege	0
- adóellenőrzés, önellenőrzés során megállapított, adóévi költségként, ráfordításként elszámolt összeg	0
-kapcsolt vállalkozás miatti adóalap korrekció	0
- az adóévben visszafizetési kötelezettség nélkül adott támogatás	0
Adóalap (elhatárolt veszteség elszámolása nélkül)	**-805 846**
Előző évek veszteségének felhasználása	*0*
Adóalap	**-805 846**
Társasági adó (9%) - 2025-ös évre vonatkozóan	**0**
Társasági adó (9%) - korábbi évek vonatkozásában	**78 037**

TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

1. KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK

A Társaság a 2025. évi Éves beszámolóban szerepeltet minden olyan pénzügyi kötelezettséget, amely a pénzügyi helyzet értékelésénél jelentőséggel bír. A környezetvédelemmel kapcsolatosan – a tevékenységéből kifolyólag – nem volt említésre méltó esemény.

A Társaság törekedett a korábbi időszakokban megindított perek kedvező eredménnyel történő lezárására, s megegyezés hiányában 2025-ben is jogi úton érvényesítette az érdekeit.

2. ÜZLETVEZETÉS, IGAZGATÓSÁG

2025-ben az ügyvezetés tagjai semmilyen kölcsönt, előleget stb. nem vettek fel a Társaságtól.

3. BÉR- ÉS LÉTSZÁMADATOK

A Társaság 2025-ben 137 fő átlagos statisztikai állományi létszámmal végezte tevékenységét, a bér- és személyi jellegű ráfordításainak részletezése az alábbi:

Állománycsoport	Átlagos állományi létszám	Bérköltség
	fő	ezer Ft
Teljes munkaidős	115	1 944 151
Részmunkaidős	22	96 223
Egyéb foglalkoztatott	0	0
Állományon kívüli és egyéb		27 043
Egyéb		0
Bérköltség összesen:	**137**	**2 067 417**
Betegszabadság		317
Munkábajárás költsége		0
Egyéb személyi jellegű		5 143
Reprezentáció		39 915
Személyi jellegű egyéb kifizetés összesen:		**45 375**
Rehabilitációs hozzájárulás		17 090
Szociális hozzájárulás		51 053
Bérjárulékok összesen:		**68 143**
Személyi jellegű ráfordítások összesen:		**2 180 935**

Székesfehérvár, 2026. február 26.

Balogh Attila
ügyvezető igazgató

1	1	6	0	4	8	7	3	9	3	1	9	1	1	3	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	0	6	3	6	9

Cégjegyzék szám

"FEHÉRVÁR F.C." Kft. a vállalkozás megnevezése

8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 10. a vállalkozás címe, telefonszáma

2025. évi

BESZÁMOLÓ

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. február 26.

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	1	6	0	4	8	7	3	9	3	1	9	1	1	3	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	0	6	3	6	9

Cégjegyzék szám

"FEHÉRVÁR F.C." Kft.
2025. december 31.
MÉRLEG

MÉRLEG Eszközök (aktívák) adatok ezer Ft-ban

	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
01.	**A. Befektetett eszközök (02.+10.+18. sor)**	**1 833 091**	**0**	**1 248 966**
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)	**454 202**	**0**	**66 757**
03.	1.Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
04.	2.Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	11 935	0	0
05.	3.Vagyoni értékű jogok	393 399	0	38 856
06.	4.Szellemi termékek	48 868	0	27 901
07.	5.Üzleti vagy cégérték	0	0	0
08.	6.Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
09.	7.Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sorok)	1 378 889	0	1 182 209
11.	1.Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	915 678	0	824 268
12.	2.Műszaki berendezések, gépek, járművek	47 746	0	36 181
13.	3.Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	360 890	0	267 185
14.	4.Tenyészállatok	0		0
15.	5.Beruházások, felújítások	54 575	0	54 575
16.	6.Beruházásokra adott előlegek	0	0	0
17.	7.Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-25. sorok)	0	0	0
19.	1.Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
20.	2.Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
21.	3.Egyéb tartós részesedés	0	0	0
22.	4.Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
23.	5.Egyéb tartósan adott kölcsön	0	0	0
24.	6.Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
25.	7.Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
26.	**B. Forgóeszközök (27.+34.+40.+45. sor)**	**2 388 341**	**0**	**1 550 587**
27.	I. KÉSZLETEK (28.-33. sorok)	88 148	0	82 249
28.	1.Anyagok	38 098	0	53 221
29.	2.Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0
30.	3.Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	0
31.	4.Késztermékek	0	0	0
32.	5.Áruk	50 050	0	29 028
33.	6.Készeletekre adott előlegek	0	0	0
34.	II. KÖVETELÉSEK (35.-39.sorok)	576 485	0	300 275
35.	1.Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	530 040	0	276 916
36.	2.Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
37.	3.Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
38.	4. Váltókövetelések	0	0	0
39.	5.Egyéb követelések	46 445	0	23 359
40.	III. ÉRTÉKPAPÍROK (41.-44. sorok)	0	0	0
41.	1.Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
42.	2.Egyéb részesedés	0	0	0
43.	3.Saját részvények, saját üzletrészek	0	0	0
44.	4. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
45.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (46.-47. sorok)	1 723 708	0	1 168 063
46.	1.Pénztár, csekkek	4 116	0	4 160
47.	2.Bankbetétek	1 719 592	0	1 163 903
48.	**C. Aktív időbeli elhatárolások (49.+50.+51. sor)**	**305 560**	**0**	**280 037**
49.	1.Bevételek aktív időbeli elhatárolása	275 382	0	253 992
50.	2.Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	30 178	0	26 045
51.	3.Halasztott ráfordítások	0	0	0
52.	**ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+26.+48. sor)**	**4 526 992**		**3 079 590**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. február 26.

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	1	6	0	4	8	7	3	9	3	1	9	1	1	3	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	0	6	3	6	9

Cégjegyzék szám

"FEHÉRVÁR F.C." Kft.
2025. december 31.
MÉRLEG

MÉRLEG Források (passzívák) adatok ezer Ft-ban

	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
53.	**D. Saját tőke (54.+56.+57.+58.+59.+60.+61. sor)**	**2 440 474**	**0**	**1 411 130**
54.	I. JEGYZETT TŐKE	34 100		34 100
55.	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
56.	II.JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
57.	III.TŐKETARTALÉK	594 000	0	594 000
58.	IV.EREDMÉNYTARTALÉK	2 543 809	0	1 812 373
59.	V.LEKÖTÖTT TARTALÉK	879 290	0	0
60.	VI.ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
61.	VII.ADÓZOTT EREDMÉNY	-1 610 725	0	-1 029 343
62.	**E. Céltartalékok (63.-65. sorok)**	**21 767**	**0**	**17 663**
63.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0	0
64.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	21 767	0	17 663
65.	3. Egyéb céltartalék	0	0	0
66.	**F. Kötelezettségek (67.+71.+80. sor)**	**465 013**	**0**	**778 180**
67.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (68.-70. sorok)	0	0	0
68.	1.Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
69.	2.Hátrasorolt köt. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalk. szemben	0	0	0
70.	3.Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0	0	0
71.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (72.-79. sorok)	0	0	0
72.	1.Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0
73.	2.Átváltoztatható kötvények	0	0	0
74.	3.Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0
75.	4.Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
76.	5.Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
77.	6.Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
78.	7. Tartós köt. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalk. szemben	0	0	0
79.	8.Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
80.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (81.-89. sorok)	465 013	0	778 180
81.	1.Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
82.	- ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0	0
83.	2.Rövid lejáratú hitelek	0	0	0
84.	3.Vevőtől kapott előlegek	175 700	0	567 000
85.	4.Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	10 705	0	2 504
86.	5.Váltótartozások	0	0	0
87.	6.Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
88.	7. Rövid lej. köt. egyéb részesedési viszonyban lévő vállalk. szemb.	0	0	0
89.	8.Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	278 608	0	208 676
90.	**G. Passzív időbeli elhatárolások (91.+92.+93. sor)**	**1 599 738**	**0**	**872 617**
91.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	173 200	0	12 500
92.	2.Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	46 353	0	51 196
93.	3.Halasztott bevételek	1 380 185	0	808 921
94.	**FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (53.+62.+66.+90. sor)**	**4 526 992**	**0**	**3 079 590**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. február 26.

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	1	6	0	4	8	7	3	9	3	1	9	1	1	3	0	7

Statisztikai számjel

0	7	-	0	9	-	0	0	6	3	6	9

Cégjegyzék szám

"FEHÉRVÁR F.C." Kft.
2025. december 31.
EREDMÉNYKIMUTATÁS

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

adatok ezer Ft-ban

	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 687 463	0	871 809
02.	Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0	0
I.	**Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)**	**1 687 463**	**0**	**871 809**
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke (03.±04.)**	**0**	**0**	**0**
III.	**Egyéb bevételek**	**1 924 626**	**0**	**1 997 883**
	Ebből: visszaírt értékvesztés	0	0	0
05.	Anyagköltség	207 611	0	150 750
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	883 616	0	762 466
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	24 513	0	24 718
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	83 918	0	50 019
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 020	0	2 115
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)**	**1 201 678**	**0**	**990 068**
10.	Bérköltség	3 049 189	0	2 067 417
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	101 174	0	45 375
12.	Bérjárulékok	72 385	0	68 143
V.	**Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)**	**3 222 748**		**2 180 935**
VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**909 245**	**0**	**372 410**
VII.	**Egyéb ráfordítások**	**195 288**	**0**	**212 169**
	Ebből: értékvesztés	465	0	0
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)**	**-1 916 870**		**-885 890**
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0	0
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége	0	0	0
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	113 074	0	44 593
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	239 241	0	23 702
VIII.	**Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)**	**352 315**		**68 295**
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztesége	0	0	0
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	0
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	23 866	0	133 711
IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.±20.+21.)**	**23 866**		**133 711**
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	**328 449**		**-65 416**
C.	**Adózás előtti eredmény (±A.±B.)**	**-1 588 421**		**-951 306**
X.	**Adófizetési kötelezettség**	**22 304**	**0**	**78 037**
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)**	**-1 610 725**		**-1 029 343**

Keltezés: Székesfehérvár, 2026. február 26.

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

2025. évi ÜZLETI JELENTÉS

A 2024/2025 bajnoki szezon során jelentős változások történtek klubunk életében mind sportszakmai, gazdasági és egyéb területeken. NBI- es csapatunk a szezon végén az OTP Bank Liga 11. helyén végzett, ezzel hosszú idő után nem tudta megtartani élvonalbeli tagságát.

A bajnoki idény végét követően klubunk tulajdonosváltáson esett át, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata lett a Fehérvár F.C. Kft. kizárólagos tulajdonosa.

Az NBI-es tagság elvesztése és a tulajdonosváltás alapjaiban írta felül a klub korábbi üzleti modelljét, így a kiesést követően szükségessé vált a teljes gazdasági működés újragondolása, a költségek jelentős mértékű racionalizálása, valamint a játékoskeret újjáépítése, figyelembe véve a Merkantil Bank Liga NBII előírásait.

A 2025/2026-os szezont az új tulajdonos kezdeményezésének köszönhetően Videoton FC Fehérvár néven kezdhette meg csapatunk, mely rendkívül pozitív fogadtatásra talált szurkolóink körében.

Sportszakmai összefoglaló

Bevezető

Az előző év végén bizakodóan várhattuk a tavaszi szezont, az év során sikerült egy szűkebb, főként magyarokból álló játékoskeretet kialakítani, melyben a legtehetségesebb saját nevelésű fiatalok is lehetőséget kaptak. A szakmai stáb munkájának köszönhetően sokat javult a csapategység, az európai szereplés jelentős tapasztalatokat jelentett labdarúgóinknak.

Csapatunk hazai környezetben kezdte meg a felkészülést, kiváló körülmények között készülhetett, a megfelelő terhelés elérését felkészülési mérkőzések segítették.

A téli átigazolási időszak során nagy változások történtek, meghatározó játékosok távoztak a házi gólkirály és a csapatkapitány személyében, akiket nem sikerült megfelelően pótolni.
A tavaszi szezon jelentős részében a középmezőny tagjai voltunk, azonban a bajnokság végére negatív spirálba került a csapat, végül csak a 11. helyezést sikerült megszerezni, mely az élvonalbeli tagság elvesztését jelentette.

A nyár a teljes játékoskeret újjáépítésével telt, mely komoly feladatot jelentett a szakmai vezetés számára. Az őszi szezonnak egy kizárólag magyar játékosokból álló kerettel vágtunk neki.

2025. I. félév

OTP Bank Liga szereplés

A 2024/2025 tavaszi szezont a 7. helyről kezdte csapatunk

H.	Csapat	M.	Gy.	D.	V.	LG.	KG.	GK.	P.
1	PUSKÁS AKADÉMIA FC	17	11	2	4	29	18	11	35
2	FERENCVÁROSI TC	17	10	5	2	30	18	12	35
3	DVTK	17	8	6	3	25	21	4	30
4	MTK BUDAPEST	17	9	2	6	30	23	7	29
5	PAKSI FC	17	8	3	6	34	30	4	27
6	ÚJPEST FC	17	7	6	4	21	14	7	27
7	FEHÉRVÁR FC	17	6	3	8	24	25	-1	21
8	NYÍREGYHÁZA SPARTACUS FC	17	5	3	9	21	29	-8	18
9	ETO FC GYŐR	17	4	6	7	23	26	-3	18
10	ZTE FC	17	4	5	8	22	26	-4	17
11	DVSC	17	3	4	10	25	37	-12	13
12	KECSKEMÉTI TE	17	2	5	10	12	29	-17	11

A tavaszi szezont győzelemmel kezdte csapatunk, azonban ezután négy vereség következett, majd tovább folytatódott a nyeretlenségi sorozat. A gyenge szereplés következtében változás történt a szakmai stábban, Pető Tamás vezetőedzőt Tímár Krisztián váltotta.

Az eredményesség javulása sajnos ezt követően sem történt meg, a tavaszi szezon során mindössze 10 pontot szerzett csapatunk. A bennmaradás sorsa a DVSC elleni mérkőzésen dőlt el, a debreceni együttes székesfehérvári győzelmével biztosította helyét az élvonalban, ami egyben klubunk kiesését is jelentette.

A szezont követően Tímár Krisztián munkáját is megköszönte a klub, az NBII-es szezon megkezdése előtt új szakmai stáb kialakítását kezdte meg a vezetőség.

A 2024/2025 szezont a 11. helyen zárta csapatunk

H.	Csapat	M.	Gy.	D.	V.	LG.	KG.	GK.	P.
1	FERENCVÁROSI TC	33	20	9	4	64	31	33	69
2	PUSKÁS AKADÉMIA FC	33	20	6	7	58	38	20	66
3	PAKSI FC	33	16	9	8	65	47	18	57
4	ETO FC GYŐR	33	14	11	8	49	37	12	53
5	MTK BUDAPEST	33	13	7	13	53	47	6	46
6	DVTK	33	11	11	11	43	51	-8	44
7	ÚJPEST FC	33	9	14	10	38	44	-6	41
8	NYÍREGYHÁZA SPARTACUS FC	33	9	9	15	31	52	-21	36
9	DVSC	33	9	7	17	52	59	-7	34
10	ZTE FC	33	7	13	13	35	42	-7	34
11	FEHÉRVÁR FC	33	8	7	18	34	52	-18	31
12	KECSKEMÉTI TE	33	4	13	16	31	53	-22	25

MOL Magyar Kupa szereplés

Csapatunk két megnyert párharcot követően az 5. fordulóban folytatta szereplését a MOL Magyar Kupa küzdelmeiben, 2025. februárjában.
Magabiztos játékkal a Gyirmót FC Győr csapatát is búcsúztattuk.

A 6. fordulóban az MTK Budapest otthonába látogattunk, ahol nagy küzdelemben maradt alul csapatunk, ezzel véget ért MOL Magyar Kupa szereplésünk.

Játékoskeret

A téli átigazolási szezon során az alábbi változások történtek a játékoskeretben:

Érkezők:

1	Aleksandre Kalandadze Innenverteidiger	23		24/25	Dinamo Tiflis Erovnuli Liga
2	Simeon Petrov Innenverteidiger	25		24/25	Slask Wroclaw Ekstraklasa
3	Kristian Sekularac Offensives Mittelfeld	21		24/25	Fulham U21 Premier League 2
4	Botond Kemenes Torwart	23		24/25	VLS Veszprém Ungarn
5	Ivan Saponjic Mittelstürmer	27		24/25	Vereinslos
6	Máté Kecskés Defensives Mittelfeld	18		24/25	Fehérvár U19 Ungarn

Távozók:

1	Nejc Gradisar Mittelstürmer	22		24/25	Al Ahly Premier League
2	Áron Csongvai Defensives Mittelfeld	24		24/25	AIK Allsvenskan
3	Dániel Veszelinov Torwart	23		24/25	Szeged NB II.
4	Máté Kecskés Defensives Mittelfeld	18		24/25	Dorog Ungarn
5	Kasper Larsen Innenverteidiger	32		24/25	Vereinslos
6	Daniel Kivinda Mittelstürmer	20		24/25	Vereinslos

A téli átigazolási szezon során jelentős transzferek történtek, főként távozói oldalon.

Nejc Gradisar házi gólkirályként hatalmas szerepet vállalt a korábbi eredményes szereplésből, azonban olyan ajánlat érkezett érte, mely komoly lehetőséget jelentett a klub számára. Másik jelentős távozónk Csongvai Áron volt, aki csapatkapitányként segítette az együttest, sokat téve a csapategység fejlődéséért. A klub a játékosok egyéni karrierjét is figyelembe véve döntött az átigazolások mellett.

Csatárposzton Ivan Saponjic érkezett Gradisar pótlására, a tavasz folyamán végül nem sikerült meghatározó játékossá válnia. A többi érkező főként a hátsó alakzat megerősítése, a nagyobb variációs lehetőségek megteremtése érdekében érkezett.

2025. II. félév

A 2025/2026-os szezont Tímár Krisztián távozását követően Boér Gábor vezetésével kezdte meg csapatunk. A játékoskeret nagy részének lejárt a szerződése, valamint a Merkantil Bank Liga NBII előírásainak megfelelően kizárólag magyar labdarúgókból álló keret kialakításán kezdett dolgozni a vezetőség.

Az idő rövidsége, a megfelelő számú labdarúgó megtalálása komoly feladatot jelentett, azonban csapatunk teljes kerettel meg tudta kezdeni az NBII-es szereplést. Az ősz folyamán ismét változások történtek a szakmai stábban, valamint 2025. novemberétől Nikolic Nemanja sportigazgatóként tért vissza a Videoton FC Fehérvárhoz.

Merkantil Bank Liga NBII szereplés

A 2025/2026-os szezonban a stabil NBII-es szereplés lehetett a reális cél, valamint minél több magyar fiatal beépítése a csapatba, illetve megtalálni azt a gerincet, akikre a tavaszi szezonra tovább lehet építeni a csapatot.

Mivel a teljes keret átalakult, időre volt szükség a csapategység fejlesztésére, a stabil kezdőcsapat megtalálására. Az őszi szezon nehézségekkel telt, három győzelem mellett hat döntetlen és hat vereség lett a mérleg, azonban az utolsó fordulókra kezdett összeállni a csapat Pető Tamás újbóli kinevezését követően. A tavaszi szezon aztán egy komolyabb alapozást követően bíztatóan indult, jelenleg zsinórban négy győzelmet szerzett csapatunk.

A 15. fordulót követően 11. helyen álltunk.

1	BUDAPEST HONVÉD FC	15	10	2	3	31	13	18	32
2	VASAS FC	15	9	2	4	25	15	10	29
3	KECSKEMÉTI TE	15	8	3	4	25	17	8	27
4	AQVITAL FC CSÁKVÁR	15	7	6	2	22	13	9	27
5	MEZŐKÖVESD ZSÓRY FC	15	7	4	4	23	19	4	25
6	KARCAGI SC	15	6	6	3	19	19	0	24
7	SZEGED-CSANÁD GROSICS AKADÉMIA	15	6	5	4	18	12	6	23
8	TISZAKÉCSKEI LC	15	5	5	5	19	23	-4	20
9	FC AJKA	15	6	1	8	12	18	-6	19
10	HR-RENT KOZÁRMISLENY	15	4	6	5	16	21	-5	18
11	VIDEOTON FC FEHÉRVÁR	15	3	6	6	15	18	-3	15
12	BVSC-ZUGLÓ	15	4	2	9	12	18	-6	14
13	BUDAFOKI MTE	15	3	5	7	13	24	-11	14
14	SOROKSÁR SC	15	3	4	8	20	26	-6	13
15	SZENTLŐRINC	15	2	7	6	16	19	-3	13
16	BÉKÉSCSABA 1912 ELŐRE	15	2	6	7	16	27	-11	12

MOL Magyar Kupa szereplés

Csapatunk a 3. fordulóban kapcsolódott be a MK küzdelmeibe, ahol magabiztos játékkal a Szentlőrinc csapatát búcsúztatta.

A 4. fordulóban a Majosi SE gárdájával sorsolták össze csapatunkat, ezt a párharcot is sikerrel vívtuk meg.

Az 5. fordulót 2026. elején rendezték, mely a végállomást jelentett csapatunk számára, az NBI-es ETO FC Győr továbbjutásával végződött.

Játékoskeret

A nyári átigazolási szezon során hatalmas változások történtek a játékoskeretben. A játékosok többségének szerződése lejárt, a meglévő külföldi játékosoktól el kellett köszönni az NBII-es magyar szabály teljesítésének érdekében, teljesen új csapat felépítése volt a feladat. A korábbi NBI-es keretből csak Nagy Gergely, Kemenes Botond, Spandler Csaba, Simut Mario, Bedi Bence, Tóth Tamás Vid és Kovács Patrik rendelkezett érvényes szerződéssel a folytatásra.

A szezon kezdetéig rendkívül kevés idő volt hátra, így nehézségeket okozott a csapat kialakítása, de végül teljes kerettel tudtuk megkezdeni az NBII-es szereplést. Több ígéretes fiatal kapott lehetőséget utánpótlás csapatainktól felkerülve, valamint tapasztalt labdarúgók is érkeztek.

Érkezők: Árva Bence, Bertók Dániel, Bobár Gergely, Dékei Márk, Kálnoki-Kis Zsombor, Kecskés Máté, Kocsis Bence Máté, Kocsis Dominik, Kocsis Gergő Bence, Kojnok Zsolt, Kovács Bence, Kovács Krisztián, Menyhárt Zsombor, Murka Benedek, Németh Dániel, Ominger Gergő, Papp Milán, Rostás Szilárd, Svékus Olivér, Tiefenbach Dániel, Tóth Levente Milán, Vajda Roland, Varga Roland, Zsótér Donát.

Összegzés

A 2025-ös esztendő az elmúlt másfél évtized sikereit követően a klub történetének egyik legnehezebb, kudarcos időszakaként értékelhető. A sikertelen tavaszi szezon végén a csapat nem tudta megőrizni élvonalbeli tagságát, és az NBII-be való kiesés a korábbi működési modell fenntarthatatlanságát jelentette. Ez a mélypont azonban fordulatot is hozott, a nyár folyamán lezajlott tulajdonosváltás megteremtette a gazdasági működés újragondolásának lehetőségét, egy új, kizárólag magyar játékosokból álló keret megteremtését, részben a klub utánpótlására támaszkodva.

Az újjáépítés jegyében a játékoskeret nagy része kicserélődött, hangsúlyt kapott a klub identitásának visszaállítása, melynek egyik legfontosabb lépése a Videoton név visszavétele volt. A szakmai munka irányítását új sportigazgatóként a klublegenda, Nemanja Nikolic vette át, akinek vezetésével tudatos csapatépítés vette kezdetét. Az év második felében egy stabilabb, a szurkolók bizalmát élvező, gyökereihez visszatérő klub megteremtése lett az egyik fő cél.

Kereskedelmi és marketing összefoglaló

Jegy- és bérletértékesítés

A Székesfehérvár MJV Önkormányzata és a Fehérvár F.C. Kft. közötti stadionhasználati megállapodás értelmében, 2024. január 1-től a Videoton FC Fehérvár hazai bajnoki, kupa és nemzetközi mérkőzéseire a jegyértékesítést Székesfehérvár MJV Önkormányzata végzi mind a lelátóra, mind a VIP szektorokba. A 2023/2024-es szezon tavaszi idényétől a város dönt a jegy- és bérletárakról, azok típusairól, értékesítési időszakairól, módjáról.

A Sóstói Stadionban továbbra is biztosítottak a nyugdíjasok és a diákok számára kínált kedvezményes jegyek és bérletek, de a női kedvezményes kategória, illetve a 14 éven aluli gyermekek részére biztosított kedvezményes jegyár kivezetésre került.

A VidiShop viszonteladóként biztosítja a jegyek és bérletek értékesítését, míg a klub az összes eladott belépő után jutalékban részesül.

A 2024/2025-ös éves bérletből 1 914 darab, a tavaszi bérletből 438 darab talált gazdára, míg az őszi szezonra 41-en váltottak bérletet.

A 2025-ös évben átlagosan 3 584 néző volt jelen az NBI-es meccseinken, míg ősszel az NBII-es mérkőzésinkre átlagosan 3 086 szurkoló látogatott ki.

Ruházati- és ajándéktárgy-kereskedelem

2025-ben is kiemelt figyelmet fordítottunk a ruházati tárgyak és az ajándéktárgy-kereskedelem fejlesztésére. A folyamatosan megújuló kínálatban szezonális terméksorozatok, és rendszeres akciók is helyet kaptak, legyen szó saját gyártású, egyedi termékekről, illetve az adidas "vidisített" újdonságairól.
A hazai és idegenbeli szurkolói mezek továbbra is kiemelt termékeink közé tartoztak. A mezek iránti kereslet visszaigazolja, hogy a szurkolók elkötelezetten támogatják a csapatot nemcsak a stadionban, hanem hétköznapjaik során is.
A névváltoztatás és a címerfrissítés új lendületet adott a szurkolói merchandising tevékenységnek, erősítve a klub hagyományaira épülő közösségi identitást.
Ebben az évben is minden szezonbérlethez egyedi kuponkódot biztosítottunk, így bérletes szurkolóink továbbra is 10 % kedvezményre voltak jogosultak a vásárlásaik után.

Marketingkommunikáció

Hivatalos honlap

Klubunk hivatalos weboldalára 940 magyar nyelvű és 294 angol nyelvű cikk került fel, a 223 fotógaléria és 306 darab videós anyag készült. A 2025-ös évben 445 049 egyedi látogatót és 2 216 755 oldalmegtekintést regisztráltunk.
A 2025-ös év során is kiemelt figyelmet fordítottunk a férfi felnőtt csapatunk mellett a női felnőtt, valamint fiú és leány korosztályos együtteseink bemutatására.

Klubunk 1941 óta íródó történetét feldolgozó webes adatbázisunkat, a Vidipediát 2025-ben 7170 egyedi felhasználó böngészte, 32 513 oldalmegtekintést generálva.

Social media

A Videoton FC Fehérvár 82 241 követővel rendelkező Facebook oldala mellett angol nyelvű Facebook oldallal is rendelkezünk, melyet 2 581-en követnek. Tartalmaink a Facebookon 40 949 112 megtekintést értek el 2025-ben. Instagram fiókunk követőinek száma 2025-ben is

emelkedett: már 28 200 követővel rendelkezünk, akikkel az év során 863 fotós és videós tartalmat osztottunk meg.

Klubunk továbbá elérhető az X-en, YouTube-on és a Thread-en is. Youtube csatornánkra 6 561 felhasználó regisztrált. Szurkolóink ezen a felületen tekinthetik meg elsőként a hazai mérkőzések utáni hivatalos sajtótájékoztatókat, valamint itt követhetik élő közvetítéseinket is.

Mobil applikáció

2025-ben 2 905 letöltést regisztrált statisztikai szoftverünk.

Mérkőzésnapi aktivitások

A stadion D lelátója alatt továbbra is szurkolói zóna várta a szurkolókat és annak részeként a gyereksarok is, amely szórakoztató programokat kínált a kilátogató érdeklődőknek. A mérkőzéseken Stopli, a klub ifjúsági kabalafigurája várta a gyerekeket, aki már a meccsek előtt és szünetekben segített a fiataloknak a ráhangolódásban, többek között közös fotózkodási lehetőségekkel.

A gyereksarok több alkalommal is plusz programot nyújtott az érdeklődőknek. A Föld napja alkalmával a Sóstó Látogatóközpont eszközeivel települt ki, a mellrák elleni küzdelemre felhívó kampányunk során a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház Mammográfiás Labor munkatársai tartottak tájékoztatást a megelőzés lehetőségeiről.

2025-ben folytattuk a szurkolói tartalmak megjelenítését a kivetítőn, úgy mint a kapunyitás utáni teljes keret bemutatása, a játékosok bemelegítési előtti hangulatfokozó videó lejátszása a kijelzőn vagy a két csapat aktuális statisztikáinak bemutatása szintén az eredményjelzőn.

A Vidi Múzeum a tavasz folyamán megnyitotta az UEFA40-es kiállítását.

Szurkolói kapcsolatok építése

A vásárlók számára a 2025-ös évet hűségpontrendszer bevezetésével indítottuk a VidiShopban. Valentin nap alkalmából nyereményjátékot hirdettünk szurkolóinknak.

Klubunk utánpótlás játékosai felvonultak a Sportmajálison, továbbá programokkal és Stoplival vártuk a résztvevőket a rendezvényen.

2025-ben is szerveztünk a Vidishopban dedikálást, ezen eseményen Ivan Saponjic és Bohdan Melnyik vett részt.

2025-ben folytatódott az első csapatunk általános iskolákat célzó programja. Első alkalommal a székesfehérvári Táncsics Mihály Általános Iskola 4. osztályos diákjai érkeztek Sóstóra, ahol interaktív környezetvédelmi előadáson vettek részt férfi- és női felnőtt csapatunk játékosai, Kemenes Botond, Horváth Tamás és Bognár Petra társaságában. Iskolalátogatásaink következő alkalmával elhagytuk a város határát: a pákozdi Nemeskócsag Általános Iskolában közel száz gyermek várta férfi csapatunkból Dala Martint és Pető Milánt, valamint női együttesünkből Szabó Bernadettet. Következő állomásunkon férficsapatunkból Kovács Mátyás és Kemenes Botond, női együttesünkből pedig Németh Noémi vett részt a szabadbattyáni Batthyány Lajos Általános Iskolában tartott programon. Az ősz folyamán Bedi Bence, Papp Milán, Zuggó Boglárka és Kovács Liza Kata látogatta meg a hetedikes diákokat a székesfehérvári Kossuth Lajos Általános Iskolában.

2025 tavaszán folytatódott az 1984-1985-ös UEFA-kupa-döntős csapatunk 40 éves sikerére emlékező eseménysorozat, amelyet Székesfehérvár MJV Önkormányzatával és a Vidi Múzeummal közösen szerveztünk meg.

Augusztus 23-án került megrendezésre Kislángon az egész napos Horváth Gábor-emléktorna, amellyel klubunk legendájára emlékeztek. A focitornán a Vidi Öregfiúk csapata is részt vett.

Negyven táborozó kisgyermek örömére csapatkapitányunk, Spandler Csaba, valamint Bedi Bence, Kemenes Botond és Kovács Bence a VBKE nyári táborának vendége volt.

A december végi VBKE Kispályás Futball-gálán első csapatunk játékosai és stábtagjai is részt vettek.

Hazai mérkőzéseink előtt rendszeresen szerveztünk online nyereményjátékokat, amelyeken a helyesen válaszolók mérkőzésjegyeket nyerhettek.

A mérkőzések szüneteiben szurkolói születésnapi köszöntéseket teljesítettünk.

CSR-aktivitások

Jótékonysági szerepvállalásokat tekintve is igyekeztünk minél több támogatandó ügy mellé állni:
Klubunk 2025-ben is csatlakozott a mellrák elleni küzdelem városi kampányához, amelyben a szűrés fontosságára hívtuk fel a figyelmet, hogy a szűrésen való részvétel életet menthet. Részt vettünk a mellrák elleni küzdelem városi sétáján, az októberi hazai mérkőzéseken a kezdőcsapat rózsaszín pólóban vonult ki a kezdéshez, stábunk a mozgalom szimbólumaként szolgáló rózsaszín szalagot viselte és a Sóstói Stadion is rózsaszín díszvilágítást kapott. Ez alkalommal meghirdetett jótékonysági licitünkön Spandler Csaba meze 200.000 Forintért kelt el, mely összeg teljes egészében a Betegápolásért Alapítványhoz került.

2025-ben is csatlakoztunk a “Movember” mozgalomhoz is, amely a prosztatarák megelőzésére és a vizsgálatok fontosságára hívja fel a figyelmet a férfiak körében. Online grafikáinkra elhelyeztük a mozgalom szimbólumát, jótékonysági licitünkön Zsótér Donát meze 40 000 Forintért kelt el és az összeg a Betegápolásért Alapítványhoz került.

Az autizmus világnapján Székesfehérváron ismét megrendezték a hagyományos KÉK sétát, amelynek célja az autizmussal élők helyzetére, valamint az elfogadás és a megértés fontosságára való figyelemfelhívás. Az eseményhez idén az U16-os leánycsapatunk és Stopli is csatlakozott.

Gyereknap alkalmából klubunk dolgozói csocsóasztalokat adományoztak a Szent Isván Görögkatolikus Gyermekvédelmi Központnak.

A Szentlőrinc elleni hazai mérkőzésen plüssjátékokat gyűjtöttünk, melyeket a Fejér Vármegyei Gyermekvédelmi Központ juttatott el a rászorulóknak.

Az első keret tagjai a szokásoknak megfelelően külön gyűjtést szerveztek, továbbá licitet szerveztünk a mérkőzéseken viselt mezeikre. Az összegyűlt összegből 500 000 Forinttal támogattuk a Fejér Vármegyei Gyermekvédelmi Központ munkáját, illetve 576 000 Forinttal a Karitász Szent Kristóf Ház Fogyatékkal Élő Nappali Intézménye tevékenységét.

Március 21-e a Down-szindróma világnapja. Ennek alkalmából Down-szindrómás fiatalokat láttunk vendégül Sóstón a Magyar Speciális Olimpiai Szövetséggel együttműködve.

2025 tavaszán elindítottuk fenntarthatósági programunkat, melynek keretében arra ösztönözzük a szurkolókat, hogy tömegközlekedéssel, kerékpárral, rollerrel vagy gyalogosan érkezzenek m érkőzéseinkre.

Esélyegyenlőségi programunk keretein belül női és férfi felnőtt csapatunk, utánpótlás játékosok, Down-szindrómás diákok és sportolók, valamint szurkolók segítségével hívtuk fel a figyelmet az eredményjelzőn és a perimeteren futó kampányunkkal, hogy a “Pályán és a lelátókon is mindenki egyenlő!”

Ifjúsági kabalafiguránk, Stopli az esélyegyenlőségi programunk keretében a Karitász Szent Kristóf Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézmény gondozottjait, valamint egy alkalommal az Arany János EGYMI-ből érkezőket fogadta a mérkőzések előtt, lehetőséget biztosítva számukra a bemelegítés megtekintésére. Játékosaink köszöntötték őket, és klubunk vendégeiként tekinthették meg a mérkőzéseket.

A Csákvár elleni hazai mérkőzésen klubunk csatlakozott az Alba Bástya Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Next Stop Fehérvár közös akciójához, melynek keretében rászoruló családoknak gyűjtöttünk általános iskolai tanszereket és iskolatáskákat.

Több alaklommal is együttműködtünk az Adni jó Kupa Alapítvánnyal, hogy közössen nyújthassunk támogatást súlyos betegséggel küzdő embereknek és családoknak.

2025-ben folytatódott a hazai mérkőzések alkalmával a szurkolói kezdőrúgó programunk.

Pénzügyi összefoglaló

Bevételek

A klub 2025. évi legfontosabb bevételeit az alábbi táblázat tartalmazza, összehasonlítva a bázis adatokkal.

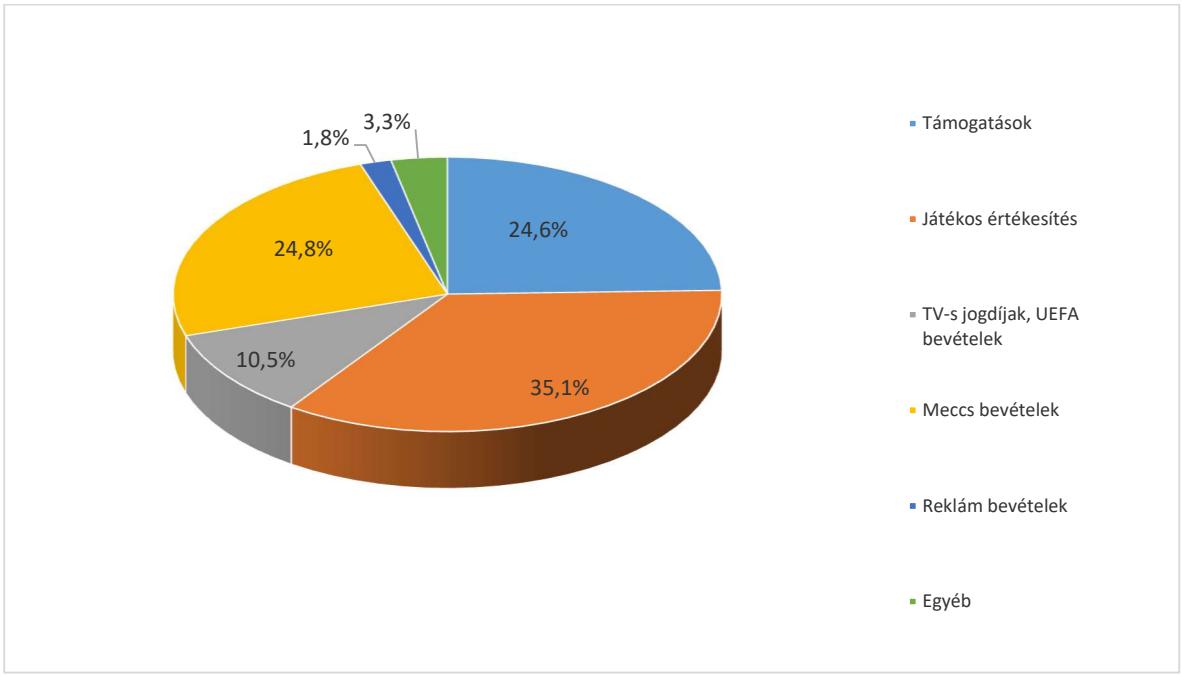
adatok ezer Ft-ban	2 024	2 025	%
Értékesítés nettó árbevétele	**1 687 463**	**871 809**	**52%**
Jegyárbevételek	**28 076**	**23 407**	**83%**
Ebből: Jegyárbevételek	9 892	4 420	45%
Ebből: Jegyárbevételek - bérletek	18 184	18 987	104%
Ebből: Jegyárbevételek - tagdíjak	0	0	0%
Szponzori díjak és hirdetési bevételek	**42 984**	**53 987**	**126%**
Ebből: Szponzorációs és reklámbevételek - főszponzor	42 484	35 388	83%
Ebből: Szponzorációs és reklámbevételek - stadion szponzor	0	0	0%
Ebből: Szponzorációs és reklámbevételek - küzdőtér mentén	500	18 599	3720%
Ebből: Szponzorációs és reklámbevételek - egyéb	0	0	0%
Közvetítési jogok	**0**	**0**	**0%**
Ebből: Közvetítési jogdíjbevételek - nemzeti bajnokság	0	0	0%
Ebből: Közvetítési jogdíjbevételek - egyéb (kivéve UEFA versenyek)	0	0	0%
kereskedelmi bevételek	**1 086 965**	**704 144**	**65%**
Ebből: Kereskedelmi bevételek - központi bevételek	976 960	629 846	64%
Ebből: Kereskedelmi bevételek-merchandising	65 527	32 880	50%
Ebből: Kereskedelmi bevételek - lét-ek mérk. napon kívüli haszn.	1 223	1 762	144%
Ebből: Kereskedelmi bevételek - egyéb	43 255	39 656	92%
UEFA szolidaritási támogatás és pénzdíjak	**477 830**	**41 857**	**9%**
Ebből: UEFA klub mérkőzések - közvetítési jogok, kereskedelem	390 499	41 857	11%
Ebből: UEFA szolidaritási és díjbevételek - egyéb	87 331	0	0%
Játékos eszközérték értékesítéséből származó bevételek	**45 683**	**45 410**	**99%**
Értékesítés egyéb (fentiekben nem részletezett) nettó árbevétele	**5 925**	**3 004**	**51%**
Egyéb bevételek	**1 924 626**	**1 997 883**	**104%**
Támogatásból származó bevételek	**485 886**	**721 506**	**148%**
Ebből: Kapott támogatások - Nemzeti labdarúgó hatóságoktól	0	5 426	0%
Ebből: Kapott támogatások - Állami vagy önk-i hatóságoktól	150 000	151 839	101%
Ebből: Kapott támogatások - más vállalkozástól	335 886	564 241	168%
UEFA szolidaritási támogatás és pénzdíjak	**81 497**	**265 600**	**326%**
Ebből: UEFA klub mérkőzések - szolidaritási fizetések	81 497	265 600	326%
Játékos eszközérték értékesítéséből származó eredmény	**1 311 263**	**984 795**	**75%**
Értékesített tárgyi eszközök bevétele	**0**	**763**	**0%**
Nem a labdarúgással kapcsolatos tev-ből származó egyéb bevételek	**0**	**0**	**0%**
Egyéb, fentiekben nem részletezett egyéb bevétel	**45 980**	**25 219**	**55%**
Pénzügyi műveletek bevételei	**352 315**	**68 295**	**19%**

ÖSSZES BEVÉTEL	3 964 404	2 937 987	74%

2025-ben a bevételek 26%-kal csökkentek és arányaiban változtak az előző évi bevételekhez képest, melynek okai:

- jegyárbevétel csökkenése (2025.07.01-től felnőtt férfi csapatunk az NBII-ben szerepel) (-5 mFt)
- szponzori díjak emelkedése (+ 11 mFt)
- kereskedelmi bevételek csökkenése (NBI-es bajnokságból való kiesés) (- 383 mFt)
- játékos értékesítés bevétele, eredménye (- 327 mFt)
- UEFA pénzdíjak (- 252 mFt)
- kapott támogatások (+ 236 mFt)

2025. évi bevételek megoszlása



Költségek, ráfordítások

2025-ben a költségek racionalizálása tovább folytatódott.

A vizsgált időszak költség és ráfordítás adatait az alábbi táblázat szemlélteti:

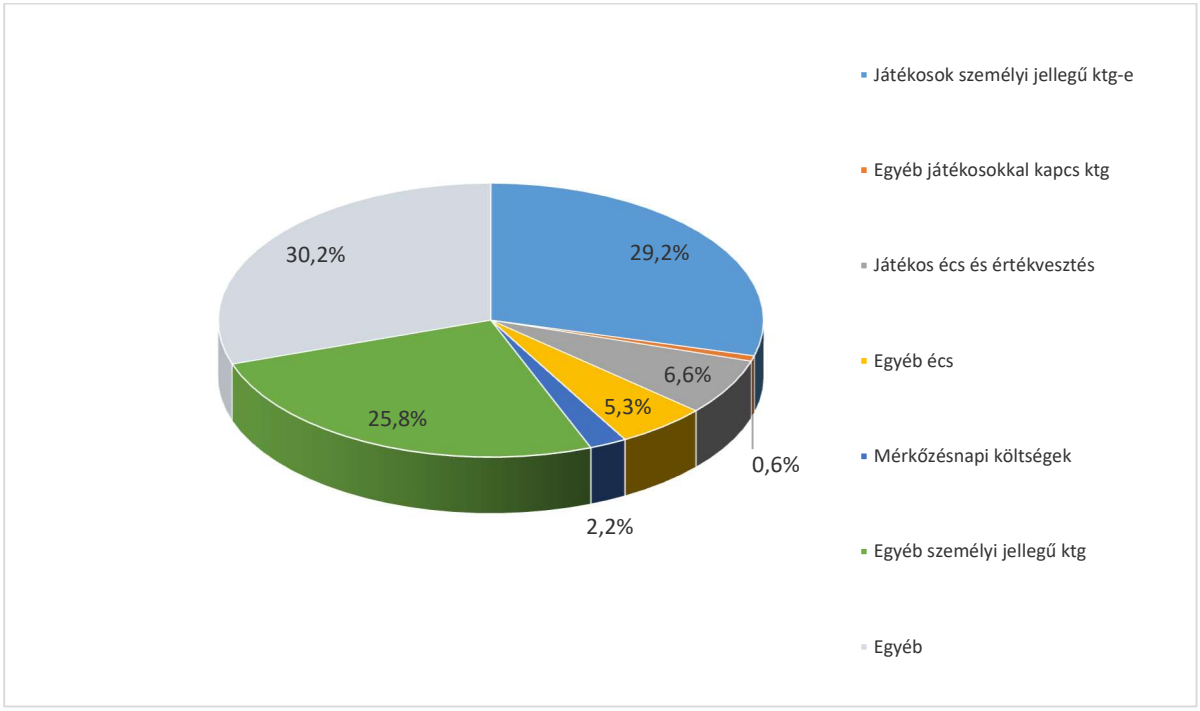
adatok ezer Ft-ban	2 024	2 025	%
Anyagjellegű ráfordítások	**1 201 678**	**990 068**	**82%**
Anyagköltség	**207 611**	**150 750**	**73%**
Ebből: Mérkőzésnapi költségek	4 878	2 640	54%
Ebből: Szponzorációs és hirdetési költségek	22 582	13 592	60%
Ebből: Létesítményekkel kapcsolatos költségek	36 294	33 766	93%
Ebből: Labdarúgók egyéb (nem pénzbeli) juttatásai	8 696	5 711	66%
Ebből: Egyéb alkalmazottak egyéb (nem pénzbeli) juttatásai	37 567	34 232	91%
Ebből: Egyéb, a fentiekben nem részletezett anyagköltség értéke	97 594	60 809	62%
Igénybe vett szolgáltatások értéke	**883 616**	**762 466**	**86%**
Ebből: munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony költségei	18 243	18 371	101%
Ebből: Mérkőzésnapi költségek	237 830	85 009	36%
Ebből: Szponzorációs és hirdetési költségek	449	4 812	1072%
Ebből: Kereskedelmi tevékenységek költsége	4 000	2 629	66%
Ebből: Létesítményekkel kapcsolatos költségek	95 970	88 998	93%
Ebből: Nem a labdarúgással kapcs tev-ekhez kapcs költségek	46 891	38 063	81%
Ebből: Nem aktivált vásárolt játékjog költsége	133 445	285 457	214%
Ebből: Labdarúgók egyéb (nem pénzbeli) juttatásai	26 102	19 803	76%
Ebből: Egyéb alkalmazottak egyéb (nem pénzbeli) juttatásai	60 113	45 167	75%
Ebből: Egyéb, a fentiekben nem részletezett igénybe vett szolg-ok értéke	260 573	174 157	67%
Egyéb szolgáltatások értéke	**24 513**	**24 718**	**101%**
Eladott áruk beszerzési értéke	**83 918**	**50 019**	**60%**
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	**2 020**	**2 115**	**105%**
Személyi jellegű ráfordítások	**3 222 748**	**2 180 935**	**68%**
Bérköltség	**3 049 189**	**2 067 417**	**68%**
Ebből: Labdarúgók bérköltsége	1 939 981	1 122 459	58%
Ebből: Egyéb alkalmazottak bérköltsége	1 109 208	944 958	85%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	**101 174**	**45 375**	**45%**
Ebből: Labdarúgók személyi jellegű egyéb kifizetései	53 690	23 906	45%
Ebből: Egyéb alkalmazottak személyi jellegű egyéb kifizetései	47 484	21 469	45%
Bérjárulékok	**72 385**	**68 143**	**94%**
Ebből: Labdarúgók bérjárulékai	9 809	12 067	123%
Ebből: Egyéb alkalmazottak bérjárulékai	62 576	56 076	90%
Értékcsökkenési leírás	**909 245**	**372 410**	**41%**
Ebből: Játékos eszközérték terv szerinti értékcsökkenése	634 818	160 215	25%
Ebből: Egyéb immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	61 286	32 493	53%
Ebből: Tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése	213 141	179 702	84%

Egyéb ráfordítások	195 288	212 169	109%
Ebből: játékos eszközérték terven felüli értékcsökkenése	31 495	102 876	327%
Ebből: egyéb immateriális javak terven felüli értékcsökkenése	0	9 275	0%
Ebből: tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése	0	3 000	0%
Befektetett eszközök (kivéve játékos eszközérték) értékvesztése	0	0	0%
Értékesítetat aktivált játékjog könyv szerinti értéke	0	0	0%
Értékesített tárgyi eszközök könyv szerinti értéke	0	0	0%
Egyéb, fentiekben nem részletezett ráfordítások	163 793	97 018	59%
Pénzügyi műveletek ráfordításai	23 866	133 711	560%
Adófizetési kötelezettség	22 304	78 037	350%
ÖSSZES KÖLTSÉG, RÁFORDÍTÁS	5 575 129	3 967 330	71%

A 2025. évi költségek összességében 29%-kal csökkentek az előző évi költségekhez képest, melynek okai:

- mérkőzésnapi költségek csökkenése a gyengébb szereplés miatt (- 155 mFt)
- létesítményekkel kapcsolatos költségek csökkentek a költségek racionalizálása miatt (- 10 mFt)
- bérköltségek csökkentek részben a lejáró szerződésű játékosok távozása miatt, valamint a teljes klubra átdolgozott bérpolitika miatt (- 982 mFt)
- játékos eszközérték terven felüli értékcsökkenésének csökkenése (+ 72 mFt)
- pénzügyi műveletek ráfordításai emelkedtek (+ 110 mFt)

2025. évi költségek, ráfordítások megoszlása



Eredmény, finanszírozás

A társaság a 2025. évi gazdálkodását 1 029 mFt veszteséggel zárta, a cég saját tőkéje 1 411 mFt. A negatív adózott eredmény ellenére a társaság 2025-ben is pénzügyileg stabil háttérrel rendelkezett.

Foglalkoztatás politika

2010. nyarán életbe lépett jogszabály-változás következtében lehetővé vált, hogy a médiában dolgozókhoz hasonlóan a sportolók, sportszakemberek is választhatják a kedvezőbb EKHO-s adózást.
A „Fehérvár F.C.” Sportszolgáltató és Kereskedelmi Kft. munkavállalóinak nagy része 2025-ben is élt az EKHO-s adózás lehetőségével.

A klub 2025-ben átlagosan 137 fő munkavállalót foglalkoztatott.

Társaság irányításáért felelős személyek 2025-ben

A Társaság ügyvezetését Balogh Attila Levente és Dúl Zita látta el.
Dúl Zita ügyvezetői pozíciója és jogviszonya a tulajdonosváltással egyidejűleg megszűnt.

Székesfehérvár, 2026. február 26.

Balogh Attila Levente
ügyvezető
Fehérvár F.C. Kft.