

ZÁRADÉK

2026 SZEPT 03.

Érkezett:

Ikt.szám: 04/854-4626

2026 SZEPT 03.

Küldő:

Levétel: 2026.09.28.

Pályázati felhívás

Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíj elnyerésére

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármestere Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének az „Alba Regia” tanulmányi ösztöndíjról szóló 33/2016. (VIII. 19.) önkormányzati rendelete 12. § (2) bekezdése alapján a 2026/2027-es tanév 1. félévére nyilvános pályázatot hirdet az Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíj elnyerésére.

1. Pályázati feltételek

1.1. Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíjban részesíthető az az első féléves hallgató, aki

- a) a tanulmányait a 2026/2027-es tanévben kezdte meg
 - aa) az Óbudai Egyetem Alba Regia Karán nappali alap- vagy mesterképzés (BA, BSc, MA, MSc) munkarendjében, vagy
 - ab) a Kodolányi János Egyetem székesfehérvári képzési helyszínén nappali alapképzés (BA) munkarendjében valamely előadó-művészeti szakon vagy az anglisztika szakon vagy az emberi erőforrások szakon vagy a kommunikáció- és médiatudomány szakon vagy a közösség-szervezés szakon vagy a nemzetközi tanulmányok szakon vagy a pedagógia szakon vagy a szociális munka szakon vagy a turizmus-vendéglátás szakon,
- b) aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, és
- c) a pályázat benyújtásának hatánapjáig a 25. életévét még nem töltötte be.

1.2. Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíjban részesíthető az a nem első féléves hallgató, aki

- a) a tanulmányait a 2026/2027-es tanévben
 - aa) az Óbudai Egyetem Alba Regia Karán nappali alap- vagy mesterképzés (BA, BSc, MA, MSc) munkarendjében folytatja, vagy
 - ab) a Kodolányi János Egyetem székesfehérvári képzési helyszínén nappali alapképzés (BA) munkarendjében valamely előadó-művészeti szakon vagy az anglisztika szakon vagy az emberi erőforrások szakon vagy a kommunikáció- és médiatudomány szakon vagy a közösség-szervezés szakon vagy a nemzetközi tanulmányok szakon vagy a pedagógia szakon vagy a szociális munka szakon vagy a turizmus-vendéglátás szakon folytatja,
- b) aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
- c) a pályázat benyújtását megelőző legutolsó aktív félévre vonatkozóan megszerezte a mintatanterv által az adott félévre előírt kreditmennyiség 90 %-át,
- d) a pályázat benyújtását megelőző félévben a tanulmányi átlaga legalább 3,75 volt és
- e) a pályázat benyújtásának hatánapjáig a 25. életévét még nem töltötte be.

1.3. Az Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíjban szakonként azonos félévre beiratkozott hallgatók közül 2 - 2 fő részesíthető.



2. A pályázat benyújtásának módja

A pályázatot a Pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő *Pályázati Adatlap az „Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíj” igényléséhez* című teljeskörűen kitöltött és aláírt formanyomtatványon, zárt borítékban kell benyújtani: **postai úton** (cím: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Egészségügyi, Oktatási és Szociális Intézményi Iroda 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.), **vagy a Polgármesteri Hivatal Városház tér 1. sz. alatti Portáján található gyűjtőszekrénybe történő elhelyezéssel.**

Figyelem! A Pályázati Adatlap kizárólag eredeti példányban nyújtható be.

A pályázathoz csatolandó **melléletek e-mailben is megküldhetők** az albaregiaosztondij@pmhiv.szekesfehervar.hu e-mail címre, vagy másolati példányban papír alapon is benyújthatók **kizárólag abban az esetben, amennyiben** a Pályázati felhívás megjelenése és a pályázat benyújtására nyitva álló határidő utolsó napja közötti időszakban **veszélyhelyzet vagy járványügyi készültség** áll fenn.

Az e-mailen vagy másolatban benyújtott melléletek esetén az Önkormányzat az eredeti okiratokat a pályázat benyújtásától számított 5 éven belül jogosult ellenőrizni.

A borítékon fel kell tüntetni a pályázó nevét, címét, valamint az „Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat” megjelölést.

A **Pályázati Adatlap beszerezhető** az érintett felsőoktatási intézményekben, vagy **letölthető** Székesfehérvár Megyei Jogú Város hivatalos honlapjáról: <http://www.szekesfehervar.hu/aktualis-palyazatok>

3. A Pályázati Adatlaphoz csatolni kell

- az aktív hallgatói jogviszonyt igazoló irat eredeti példányát,
- első féléves hallgatók pályázata esetében a felvételtől szóló, a felvételi pontszámot is tartalmazó hivatalos értesítő másolatát, egyéb esetben az elektronikus leckekönyv – pályázat benyújtását megelőző félévről készített – törzskönyvi kivonatának a tanulmányi osztály által aláírt és lepecsételt eredeti példányát,
- nem első féléves hallgató esetén a felsőoktatási intézmény igazolását arról, hogy a hallgató a pályázat benyújtását megelőző legutolsó aktív félévre vonatkozóan megszerezte a mintatanterv által az adott félévre előírt kreditmennyiség 90 %-át,
- az ágazati és ágazaton kívüli szakmai érettségi vizsgatárgyak versenyén (a továbbiakban: ÁSZÉV) való részvétel esetén az elért helyezést igazoló okirat másolatát; a Tudományos Diákköri Konferencián (a továbbiakban: TDK) való részvétel esetén az elért helyezést igazoló okirat másolatát; az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (a továbbiakban: OTDK) való részvétel esetén a részvételt vagy az elért helyezést vagy az elért különdíjat igazoló okirat másolatát, és
- legalább B2 szintű, államilag elismert nyelvvizsgával való rendelkezése esetén a nyelvvizsga bizonyítvány – több nyelvvizsga esetén a bizonyítványok – másolatát.

4. Érvénytelen a pályázat, ha

- a) nem a Pályázati felhívás 1.1. vagy 1.2. alpontjában felsorolt feltételeknek megfelelő hallgató nyújtotta be, vagy
- b) a pályázati határidő lejártát követően érkezik be a Polgármesteri Hivatalba, vagy
- c) **nem** a Pályázati felhívás 1. melléklete szerinti **teljeskörűen kitöltött és aláírt** Pályázati Adatlapon nyújtották be, vagy
- d) a 2026/2027-es tanévben a tanulmányait első féléven megkezdő hallgató pályázata esetén a pályázó nem csatolta a Pályázati felhívás 3. pont a) – b) alpontjaiban felsorolt okiratok, egyéb esetben a 3. pont a) és c) alpontjaiban felsorolt okiratok valamelyikét.

5. A pályázat Polgármesteri Hivatalba történő beérkezésének határideje

2026. szeptember 25.

A határidő elmulasztása esetén a pályázó által benyújtott pályázat érvénytelen.

A határidő elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye.

6. A pályázat elbírálásának határideje

2026. október 30.

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Címzetes Főjegyzője az elbírálást követően a pályázat eredményéről írásban értesíti a pályázót. A nyertes pályázóval Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíj szerződést köt.

7. A pályázat elbírálása

Az Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíjban – az első féléves hallgatók pályázata kivételével – sorrendben a legmagasabb pontszámot elérő pályázók részesíthetők a Pályázati felhívás 1.3. alpontjában rögzített megosztásban. Pontegyenlőség esetén a jobb tanulmányi átlag szerint kell rangsorolni. Azonos tanulmányi átlaggal rendelkező pályázók közül a jobb kreditindex-átlaggal rendelkező pályázó részesül ösztöndíjban. Azonos kreditindex-átlaggal rendelkező pályázók közül az Ösztöndíj Munkacsoport sorsolást követően, annak eredménye szerint tesz javaslatot az ösztöndíjban részesíthető pályázó személyére.

Első féléves hallgatók pályázata esetében a Pályázati felhívás 1.3. pontjában rögzített megosztásban a legmagasabb pontszámot elérő pályázók részesülnek ösztöndíjban azzal, hogy a felvételi pontszámába bele kell számítani az ÁSZÉV-en elért helyezését a Pályázati felhívás 2. mellékletében szereplő pontszámot. Azonos felvételi pontszám esetén a Pályázati felhívás 2. melléklete alapján a nyelvismeretért számított magasabb pontszám dönt. Amennyiben az azonos felvételi pontszámot elérő pályázók a nyelvismeretért számított azonos pontszámmal rendelkeznek, akkor az Ösztöndíj Munkacsoport sorsolást követően, annak eredménye szerint tesz javaslatot az ösztöndíjban részesíthető pályázó személyére.

A pályázat elbírálása során alkalmazandó pontozási rendszert a Pályázati felhívás 2. melléklete tartalmazza. Az ÁSZÉV, TDK vagy OTDK versenyen való részvétel esetén a Pályázati felhívás 2. mellékletében szereplő pontszámok az ösztöndíj pályázat során egy alkalommal, a versenyen való részvételt közvetlenül követő pályázati eljárás során érvényesíthetők.

A pontszámításnál az okirattal nem bizonyított pontszámot figyelmen kívül kell hagyni.

8. Az Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíj összege a 2026/2027-es tanév 1. félévére: 120.000,- Ft.

Az ösztöndíj folyósítása egy összegben, a Pályázati Adatlapon megjelölt folyószámlára átutalással történik a teljeskörűen aláírt ösztöndíj szerződés Polgármesteri Hivatalba történő érkezését követő 15 napon belül.

9. Az ösztöndíjra való jogosultság megszűnik, amennyiben

- a) a hallgató a pályázati eredményről szóló értesítéstől számított 60 napon belül nem köti meg az ösztöndíj szerződést,
- b) a hallgató hallgatói jogviszonya a megállapított, adott félévre szóló ösztöndíj időtartama alatt megszűnik, vagy
- c) a hallgató a pályázati eljárás során valótlan adatot közölt.

A hallgató a jogalap nélkül felvett ösztöndíjat egy összegben, a visszafizetés elrendeléséről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles visszafizetni.

FIGYELEM!

- A Pályázati Adatlap minden pontjának PONTOS és OLVASHATÓ kitöltése kötelező!
Nemleges választ kihúzással kell jelezni.
- Nyertes pályázat esetén az ösztöndíjszerződések személyesen kerülnek átadásra
- A pályázati eljárás során **hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.** A hiánypótlásra való felszólítás kizárólag e-mailen történik a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címen. **Nem olvasható vagy hiányos e-mail cím esetén hiánypótlás kiküldésére nincs mód.** A hiánypótlásra biztosított beérkezési határidő az e-mail megküldésétől számított legfeljebb 5 nap.
- A kötelezően csatolandó mellékleteken túl egyéb irat, dokumentum a pályázat elbírálása során nem kerül figyelembevételre. A kötelező mellékleteken felüli személyes adatokat tartalmazó iratok benyújtása szükségtelen!

A pályázattal kapcsolatos személyes adatok kezeléséről a Pályázati felhívás 3. mellékletét képező **Adatkezelési tájékoztató** rendelkezik, amely elérhető a www.szekesfehervar.hu/adatvedelem oldalon.

További információ az albaregiaosztondij@pmhiv.szekesfehervar.hu e-mail címen vagy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Egészségügyi, Oktatási és Szociális Intézményi Irodáján Reichardt Beatrixtól kérhető (tel.: 06 (22) 537-119).

Székesfehérvár, 2026. szeptember 4.


Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Polgármestere *



PÁLYÁZATI ADATLAP

AZ „ALBA REGIA FELSZŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ” IGÉNYLÉSÉHEZ

AZ ADATLAPOT GÉPPEL VAGY NYOMTATOTT NAGY BETŰKKEL, OLVASHATÓAN KELL KITÖLTENI.

FIGYELEM! AZ ADATLAP VALAMENNYI PONTJÁNAK KITÖLTÉSE KÖTELEZŐ! NEMLEGES VÁLASZT KIHÚZÁSSAL KELL JELEZNI.
ÉRVÉNYTELEN A PÁLYÁZAT, AMENNYIBEN AZ ADATLAP NEM TELJES KÖRŰEN VAGY NEM OLVASHATÓAN KITÖLTVE KERÜL
BENYŰJTÁSRA!

1. A PÁLYÁZÓ AZONOSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK

1.1. NEVE:

1.2. SZÜLETÉSI HELYE:

1.3. SZÜLETÉSI IDEJE:

1.4. ANYJA SZÜLETÉSI NEVE:

1.5. TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE:

1.6. ADÓAZONOSÍTÓ JELE:

1.7. LAKÓHELYE:

1.7.1. IRÁNYÍTÓSZÁM, TELEPÜLÉS:

1.7.2. KÖZTERÜLET MEGNEVEZÉSE, HÁZSZÁM:

KAPCSOLATTARTÁSI ADATOK:

1.8. TELEFONSZÁM:

1.9. E-MAIL CÍM:

1.10. LEVELEZÉSI CÍME:

1.10.1. IRÁNYÍTÓSZÁM, TELEPÜLÉS:

1.10.2. KÖZTERÜLET MEGNEVEZÉSE, HÁZSZÁM:

2. A PÁLYÁZÓ TANULMÁNYAIRA VONATKOZÓ ADATOK

2.1. FELSZŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE:

2.2. KAR:

2.3. SZAK:

2.4. KÉPZÉSI SZINT:

☐ FELSZŐFOKÚ ALAPKÉPZÉS (BA, BSc)*

☐ MESTERKÉPZÉS (MA, MSc)*

2.5. MUNKAREND:

2.6. JELENLEGI FÉLÉV (ARAB SZÁMMAL):

3. AZ ÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSE ESETÉN AZ ÖSZTÖNDÍJ FOLYÓSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK

A BANKSZÁMLA SZÁMA: _____ - _____ - _____

4. AZ ÖSZTÖNDÍJRA VALÓ JOGOSULTSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK:

- 4.1. ELSŐ FÉLÉVES HALLGATÓK PÁLYÁZATA ESETÉN A FELVÉTELI ELJÁRÁS SORÁN ELÉRT PONTSZÁM:PONT.
- 4.2. A 4.1. PONT ALÁ NEM TARTOZÓ HALLGATÓK ESETÉN A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ UTOLSÓ AKTÍV FÉLÉV TANULMÁNYI ÁTLAGA:
- 4.3. ÁSZÉV VERSENYEN VALÓ RÉSZVÉTEL ESETÉN AZ ELÉRT HELYEZÉSRE VONATKOZÓ ADATOK:
- 4.3.1. A VERSENY IDŐPONTJA:
- 4.3.2. ELÉRT HELYEZÉS:
- 4.4. TDK VERSENYEN VALÓ RÉSZVÉTEL ESETÉN AZ ELÉRT HELYEZÉSRE VONATKOZÓ ADATOK:
- 4.4.1. A VERSENY IDŐPONTJA:
- 4.4.2. ELÉRT HELYEZÉS:
- 4.5. OTDK VERSENYEN VALÓ RÉSZVÉTEL ESETÉN A RÉSZVÉTELRE, AZ ELÉRT HELYEZÉSRE/KÜLÖNDÍJRA VONATKOZÓ ADATOK:
- 4.5.1. A VERSENY IDŐPONTJA:
- 4.5.2. ELÉRT HELYEZÉS / KÜLÖNDÍJ:
- 4.6. NYELVVIZSGA BIZONYÍTVÁNY LEGALÁBB B2 SZINTŰ, ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁVAL VALÓ RENDELKEZÉS ESETÉN (TÖBB NYELVVIZSGA ESETÉN MINDEGYIK):
- 4.6.1. NYELV (1):
- 4.6.2. SZINT ÉS TÍPUS:
- 4.6.3. NYELV (2):
- 4.6.4. SZINT ÉS TÍPUS:
- 4.6.5. NYELV (3):
- 4.6.6. SZINT ÉS TÍPUS:

BÜNTETŐJOGI FELELŐSSÉGEM TUDATÁBAN KIJELENTEM, HOGY AZ ÁLTALAM MEGADOTT ADATOK A VALÓSÁGNAK MEGFELELNEK.

NYILATKOZOM, HOGY AZ ALBA REGIA FELSŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJHOZ KAPCSOLÓDÓ, A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSHOZ CSATOLT ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓT MEGISMERTEM.

☐ HOZZÁJÁRULOK*,

☐ NEM JÁRULOK HOZZÁ*,

HOGY AZ ALBA REGIA FELSŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSE ESETÉN NYILVÁNOSSÁG ELŐTT EMLÉKLAP KERÜLJÖN SZÁMOMRA ÁTADÁSRA. TUDOMÁSUL VESZEM, HOGY AZ ÁTADÁS SORÁN ÁLLÓ- ÉS MOZGÓKÉP FELVÉTEL KÉSZÜL.

HOZZÁJÁRULÁS HIÁNYÁBAN AZ ALBA REGIA FELSŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSE ESETÉN AZ EMLÉKLAP A NYILVÁNOSSÁG KIZÁRÁSÁVAL ÁTVEHETŐ SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA EGÉSZSÉGÜGYI, OKTATÁSI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYI IRODÁJÁBAN (8000 SZÉKESFEHÉRVÁR, VÁROSHÁZ TÉR 1.)

* ☐ -BEN X JELLEL KÉRJÜK JELÖLNI.

FIGYELEM! AMENNYIBEN NEM KERÜL MEGJELÖLÉSRE EGYIK VÁLASZ SEM, AKKOR AZ A HOZZÁJÁRULÁS HIÁNYÁNAK TEKINTETT.

KELT.....

.....
PÁLYÁZÓ ALÁÍRÁSA

A PÁLYÁZATHOZ KÖTELEZŐEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK

- ✓ AKTÍV HALLGATÓI JOGVISZONYT IGAZOLÓ OKIRAT EREDETI PÉLDÁNYA
- ✓ ELSŐ FÉLÉVES HALLGATÓ PÁLYÁZATA ESETÉN A FELVÉTELÉRŐL SZÓLÓ, A FELVÉTELI PONTSZÁMOT IS TARTALMAZÓ HIVATALOS ÉRTESÍTŐ MÁSOLATA
- ✓ NEM ELSŐ FÉLÉVES HALLGATÓ PÁLYÁZATA ESETÉN AZ ELEKTRONIKUS LECKEKÖNYV – PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ FÉLÉVRŐL KÉSZÍTETT – TÖRZSKÖNYVI KIVONATÁNAK A TANULMÁNYI OSZTÁLY ÁLTAL ALÁÍRT ÉS LEPECSÉTELTE EREDETI PÉLDÁNYA
- ✓ NEM ELSŐ FÉLÉVES HALLGATÓ PÁLYÁZATA ESETÉN A FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY IGAZOLÁSA ARRÓL, HOGY A HALLGATÓ A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ LEGUTOLSÓ AKTÍV FÉLÉVRE VONATKOZÓAN MEGSZEREZTE A MINTATANTERV ÁLTAL, AZ ADOTT FÉLÉVRE ELŐÍRÁNYZOTT KREDITMENNYISÉG 90 %-ÁT
- ✓ ÁSZÉV VERSENYEN ELÉRT HELYEZÉST IGAZOLÓ OKIRAT MÁSOLATA (4.3. PONT KITÖLTÉSE ESETÉN)
- ✓ TDK VERSENYEN ELÉRT HELYEZÉST IGAZOLÓ OKIRAT MÁSOLATA (4.4. PONT KITÖLTÉSE ESETÉN)
- ✓ OTDK VERSENYEN VALÓ RÉSZVÉTELT, ELÉRT HELYEZÉST, ELÉRT KÜLÖNDÍJAT IGAZOLÓ OKIRAT MÁSOLATA (4.5. PONT KITÖLTÉSE ESETÉN)
- ✓ NYELVVIZSGA BIZONYÍTVÁNY(OK) MÁSOLATA (4.6. PONT KITÖLTÉSE ESETÉN)

FIGYELEM!:

A KÖTELEZŐEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEKEN TÚL EGYÉB IRAT, DOKUMENTUM A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSA SORÁN NEM KERÜL FIGYELEMBEVÉTELRE. A KÖTELEZŐ MELLÉKLETEKEN FELÜLI SZEMÉLYES ADATOKAT TARTALMAZÓ IRATOK BENYÚJTÁSA SZÜKSÉGTLEN!

Az „Alba Regia Felsőoktatási Ösztöndíj” pontozási rendszere

1. A pályázat benyújtását megelőző félév tanulmányi átlaga (Első féléves hallgatók kivételével):

1.1. A pontszámításnál az elektronikus leckekönyvben szereplő tanulmányi átlagot kell figyelembe venni.

1.2. A tanulmányi átlagokhoz tartozó pontszámok:

	A	B
1.	Tanulmányi átlag	Pontszám
2.	4,76 – 5,00	5
3.	4,51 – 4,75	4
4.	4,26 – 4,50	3
5.	4,01 – 4,25	2
6.	3,75 – 4,00	1

2. ÁSZÉV-n elért helyezés: (Első féléves hallgatók esetében a felvételi pontszámhoz adandó pontok)

	A	B
	Elért eredmény	Pontszám
1.	1-10. helyezés	3
2.	11-20. helyezés	2
3.	21-30. helyezés	1

3. TDK-n elért helyezés:

	A	B
	Elért eredmény	Pontszám
1.	1. helyezés	3
2.	2. helyezés	2
3.	3. helyezés	1

4. OTDK-n elért helyezés, különdíj, illetve részvétel:

	A	B
	Elért eredmény	Pontszám
1.	1. helyezés	6
2.	2. helyezés	5
3.	3. helyezés	4
4.	külo ndíj	3
5.	részvétel	1

Az ÁSZÉV, TDK vagy OTDK versenyen való részvétel esetén jelen mellékletben szereplő pontszámok egy alkalommal, a versenyen való részvételt közvetlenül követő pályázati eljárás során érvényesíthetők.

5. Nyelvismeret:

Az azonos nyelvből tett, azonos típusú nyelvvizsga esetén a magasabb szintű nyelvvizsga számít.

Azonos nyelvből az általános és szaknyelvi vizsga azonos nyelvnek számít.

	A	B
1.	Államilag elismert nyelvvizsga bizonyítvány szintje (típusa)	Pontszám
2.	B2 szint (írásbeli)	1
3.	B2 szint (szóbeli)	1
4.	B2 szint (komplex)	3
5.	C1 szint (írásbeli)	2
6.	C1 szint (szóbeli)	2
7.	C1 szint (komplex)	5

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ az Alba Regia Tanulmányi Ösztöndíj pályázathoz kapcsolódó adatkezeléshez

- hatályos 2026. február 1-től -

I. Adatkezelő megnevezése:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.;
+36 (22) 537-100; polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu)

II. Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu

III. A kezelt személyes adatok köre és az adatkezelés célja:

ALBA REGIA FELSŐ- OKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ	Név Születési hely, idő Anyja születési neve TAJ szám Adóazonosító jel Lakóhely Telefonszám, e-mail cím, levelezési cím A pályázó aláírása	A pályázó azonosítása, szerződéskötés, kapcsolattartás
	A pályázó tanulmányaira vonatkozó adatok: - felsőoktatási intézmény megnevezése, - kar, - szak, - képzési szint, - munkarend, - félév	Az ösztöndíjra való jogosultság megállapítása
	Első féléves hallgatók pályázata esetén a felvételi eljárás során elért pontszám	
	A pályázat benyújtását megelőző utolsó aktív félév tanulmányi átlaga	
	ÁSZÉV versenyen való részvétel esetén az elért helyezésre vonatkozó adatok	
	TDK versenyen való részvétel esetén az elért helyezésre vonatkozó adatok	
	OTDK-n való részvétel esetén a részvételre, az elért helyezésre/különdíjra vonatkozó adatok	
	Nyelvvizsga bizonyítványban szereplő személyes adatok	
	A pályázó által a pályázatához csatolt dokumentumokban szereplő egyéb személyes adatok	
	Bankszámla száma	Az ösztöndíj folyósítása

ALBA REGIA FELSŐ- OKTATÁSI HALLGATÓI TANÁCS ÖSZTÖNDÍJ	Név Születési hely, idő Anyja születési neve TAJ Adóazonosító jel Lakóhely Telefonszám, e-mail cím, levelezési cím A pályázó aláírása	A pályázó azonosítása, szerződéskötés, kapcsolattartás
	A pályázó tanulmányaira vonatkozó adatok: - felsőoktatási intézmény megnevezése, - képzési szint, - munkarend	Az ösztöndíjra való jogosultság megállapítása
	A pályázó által a pályázatához csatolt dokumentumokban szereplő egyéb személyes adatok	
	Bankszámla száma	Az ösztöndíj folyósítása
ALBA REGIA TANULMÁ- NYI ÉS SZAKMAI VERSENY ÖSZTÖNDÍJ	Név Születési hely, idő Anyja születési neve TAJ Adóazonosító jel Lakóhely Telefonszám, e-mail cím, levelezési cím A pályázó aláírása	A pályázó azonosítása, szerződéskötés, kapcsolattartás
	A pályázó tanulmányaira vonatkozó adatok: - köznevelési/ szakképző intézmény megnevezése - OKTV, OSZTV, SZKTV, SZTKV, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért helyezésre vonatkozó adatok - A pályázónak a pályázat benyújtását megelőző tanév végi tanulmányi átlaga	Az ösztöndíjra való jogosultság megállapítása
	A pályázó által a pályázatához csatolt dokumentumokban szereplő egyéb személyes adatok	
	Bankszámla száma	Az ösztöndíj folyósítása

IV. Az adatkezelés jogalapja:

Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: **GDPR**) **6. cikk (1) bekezdés b) pontja** (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges)

V. Az adatkezelés időtartama:

Az Önkormányzat a pályázó személyes adatait a pályázat benyújtásától számított 10 évig kezeli.

VI. A pályázó adatkezeléssel kapcsolatos jogai:

A pályázót a személyes adatai kezelésével összefüggésben az alábbi jogok illetik:

1. Hozzáféréshez való jog

A pályázó jogosult arra, hogy kérelmére az Önkormányzattól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

Amennyiben ilyen adatkezelés folyamatban van, a pályázó jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon:

- az adatkezelés céljáról,
- az érintett személyes adatok kategóriáiról,
- a címzettekről, akikkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják,
- a személyes adatok tárolásának időtartamáról,
- a személyes adatok gyűjtésének módjáról,
- a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogairól, továbbá
- a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogorvoslati jog gyakorlásának módjáról.

A hozzáféréshez való jog keretén belül az Önkormányzat az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát díjmentesen a pályázó rendelkezésére bocsátja. További másolásért az Önkormányzat adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

2. A helyesbítéshez való jog

A pályázó jogosult arra, hogy kérésére az Önkormányzat indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a pályázóra vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

3. A törléshez való jog

A pályázó kérésére az Önkormányzat indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatokat, ha

- a személyes adatokra már nincsen szükség abból a célból, amelyből azokat az Önkormányzat gyűjtötte vagy más módon kezelte, vagy
- a pályázó tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincsen elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy
- a személyes adatokat jogellenesen kezelte, vagy
- a személyes adatokat jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

A pályázó jogosult arra, hogy kérésére az Önkormányzat korlátozza az adatkezelést, ha

- a pályázó vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időre vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Önkormányzat ellenőrizze a személyes adatok pontosságát)
- ha az adatkezelés jogellenes, és a pályázó ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy
- az Önkormányzatnak már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de a pályázó igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- A pályázó tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Önkormányzat jogos indokai elsőbbséget élveznek-e a pályázó indokaival szemben).

VII. A joggyakorlás menete:

- 1) Az Önkormányzat a VI. 1-4. pontban foglalt jogok gyakorlása iránti kérelem beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül tájékoztatja a pályázót fenti kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Önkormányzat a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja a pályázót.
- 2) Ha az Önkormányzat nem tesz intézkedéseket a kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja a pályázót az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

- 3) Az Önkormányzat díjmentesen tájékoztatja a pályázót, és díjmentesen teljesíti kérelmét, de amennyiben kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Önkormányzat, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:
- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
 - b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.
- 4) Az Önkormányzat a pályázó kérelmét a pályázó **azonosítását követően** tudja teljesíteni.
- 5) Amennyiben az Önkormányzatnak megalapozott kétségei vannak a VI. 1-4. pontban foglalt jogok gyakorlása iránti kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

VIII. Címzettek / Adatfeldolgozók:

Az adatkezeléssel kapcsolatos adatfeldolgozói feladatokat Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.), az Önkormányzati Informatikai Központ Nonprofit Kft. (8000 Székesfehérvár, Honvéd u. 1.), továbbá a Magyar Államkincstár látja el. A pályázat lebonyolításával kapcsolatos feladatokat az Adatkezelő nevében Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának köztisztviselői és munkavállalói látják el, ezáltal **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** adatfeldolgozónak minősül. Az Önkormányzat informatikai rendszerét az **Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft.** biztosítja, a személyes adatok elektronikus rendszerekben történő tárolása az Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft. által üzemeltetett szervereken valósul meg. A beérkezett pályázatok iratkezelő rendszerben történő iktatása során rögzített adatok adatfeldolgozója az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése alapján a **Magyar Államkincstár**. A pályázatok értékelése, a pályázók által elért pontszámok megállapítása, valamint az Ösztöndíjban részesíthető pályázók személyére történő javaslattevés – Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése által a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet alapján létrehozott – Ösztöndíj Munkacsoport feladata. Fent meghatározott feladatok tekintetében az **Ösztöndíj Munkacsoport** Adatfeldolgozónak minősül.

IX. Egyéb rendelkezések:

A személyes adatok kezeléséről az Önkormányzat adatkezelési nyilvántartást vezet.

X. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek:

A pályázó a jogainak megsértése miatt vagy személyes adatai kezelésével összefüggő jogai érvényesítésével kapcsolatban az **Önkormányzathoz**, illetve a **Székesfehérvári Törvényszékhez** (8000 Székesfehérvár, Dózsa Gy. u. 1.) fordulhat.

A pályázó az Önkormányzattal, illetve az adatkezeléssel szemben a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** panasszal élhet.

A Hatóság elérhetősége:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.,

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.,

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu