



Alba Bástyá Család- és Gyermekjóléti Központ

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Alba Bástyá Család- és Gyermekjóléti Központ

1 fő esetmenedzser

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 8000 Székesfehérvár, Irányi Dániel utca 4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Család-és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere a Székesfehérvári Járás területén esetmenedzseri feladatokat lát el. Ennek érdekében esetkonferenciákat tart, tájékoztatja a Szolgálatokat az általa nyújtott és más szolgáltatásokról. Kapcsolattartásban közreműködik, javaslatot tesz a Gyámhivatal részére többek közt pl. a gyermek védelmében ideiglenes hatályú elhelyezésre, nevelésbe vételre, családba fogadásra.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú képesítés, 15/1998 (IV.30) NM rendelet 2.számú melléklet II. rész I/1. pontja szerint előírt képesítés,
- szociális és gyermekjóléti alapellátásban szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- B kategóriás jogosítvány,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, mely tartalmazza, hogy büntetlen előéletű; nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt; nem áll foglalkoztatástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű kreativitás, kezdeményezőkézség, kommunikációs és konfliktuskezelési képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó szakmai önéletrajza és motivációs levele. Iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata. Nyilatkozat melyben a pályázó hozzájárul a személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez. A pályázó nyilatkozata arról, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A§-ának (1).; (2.) bekezdésében meghatározott ok vele szemben nem áll fenn.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. február 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Alba Bátya Család- és Gyermejjóléti Központ címére történő megküldésével (8000 Székesfehérvár, Irányi Dániel utca 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: K/27-2/2023 , valamint a munkakör megnevezését: 1 fő esetmenedzser.
- Elektronikus úton Tisztl Henrik, intézményvezető részére a tisztl.henrik@csaladesgyermekjolel.fehervar.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálhatónak, amelyhez pályázat feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül. A pályázókat az Intézményvezető által összehívott bizottság véleményezi, személyesen hallgatja meg; az elbírálást követően értesíti a jelentkezőket. A sikertelen pályázók postai úton érkezett anyagát visszaküldi az Intézmény. Adathordozó történő jelentkezés esetén törli az adatokat és tájékoztatja erről a pályázót; kivéve, ha a jelentkezésben vagy személyesen hozzájárulását adja 2023. 12. 31.-ig tárolásra későbbi munkalehetőség céljából. A munkaviszony 3 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. február 20.