

SZÉKESFEHÉRVÁRI FOGLALKOZTATÁSI FÓRUM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Székesfehérvár, 2016. november 30.

Dokumentum történet			
Verzió címe	Verzió dátuma	Nem végleges, továbbfejlesztése tervezett (TF) vagy végleges verzió (V)	Megjegyzés
Székesfehérvári Foglalkoztatási Fórum Szervezeti és Működési Szabályzata belső munkaverzió	0.0	TF	Elfogadva: 2016. november 30.

I.

Általános rendelkezések

1.§

(1) A TOP-6.8.2-15-SF1-2016-00001 azonosító számú „Helyi foglalkoztatási együttműködések Székesfehérváron és járása területén” című pályázat - továbbiakban: pályázat - keretében Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése – továbbiakban: Közgyűlés - a 719/2016. (X.14.) számú határozatában megjelölt szervezetek – továbbiakban együtt: Partnerek - részvételével kezdeményezte a Székesfehérvári Foglalkoztatási Fórum - továbbiakban: Fórum- létrehozását.

(2) A Partnerek az együttműködés sikeressége érdekében a 2016. október 24. napján tartott ülésen elfogadták az együttműködés kereteit szabályozó megállapodás – továbbiakban: Együttműködési Megállapodás - tartalmát, melyben célként került megfogalmazásra a Fórum létrehozása.

(3) A Fórum az Együttműködési Megállapodás Partnerek általi teljeskörű aláírásával jön létre.

(4) A Fórum szolgáltatásaiból való részesülés lehetőségének nem feltétele a tagsági jogviszony megléte.

(5) Az Együttműködési Megállapodás alapján a Fórum feladata, hogy meghatározza szervezeti rendjét és működésének szabályait, mely szabályokat a Fórum jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint állapít meg.

2.§

(1) A Fórum neve: Székesfehérvári Foglalkoztatási Fórum.

(2) A Fórum székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

(3) A Fórum működési területe: Székesfehérvári járás területe.

(4) A Fórum jogállása: A Fórum önálló jogi személyiséggel nem rendelkező partnerségen alapuló szervezet.

3.§

(1) A Fórum alapcélja: A Fórum célja egy széles körű helyi partnerség megszervezése annak érdekében, hogy azonosítsa a térség foglalkoztatási szempontból eredő problémáit és az elnyert pályázati támogatás segítségével egy integrált közös intézkedési stratégiát alakítson ki és valósítsa meg. Teszi ezt annak érdekében, hogy fejlessze a munkahely-teremtést célzó intézkedések koordinációját és ösztönözze a foglalkoztatást. Fontos cél a Székesfehérvári járás területére kiterjedő valamennyi releváns gazdasági ágazatot felölelő gazdaság- és foglalkoztatási fejlesztési tevékenységek összehangolása, a helyi gazdaság fellendítése, a foglalkoztatási szint és az életszínvonal növelése érdekében.

(2) A Fórum alaptevékenységei és alapfeladatai: A Fórum a pályázatban és az Együttműködési Megállapodásban rögzített célok elérése érdekében, valamint a TOP 6.8.2 felhívás szakmai, módszertani előírásaira tekintettel:

- (a) meghatározza a Székesfehérvári járás foglalkoztatási stratégiája (továbbiakban: Stratégia) kidolgozásának alapvető elveit,
- (b) a Stratégia kidolgozásához kapcsolódóan:
 - a.) elfogadja a helyzetelemzést, a megalapozó munkát és módszertanát, az azonosított foglalkoztatási problémákat;
 - b.) felügyeli a partnerség elvének és a horizontális szempontoknak az érvényesülését;
 - c.) elfogadja a jövőképet, célrendszert és fejlesztési prioritásokat;
 - d.) elfogadja a világosan meghatározott és reális célok kitűzésével adekvát intézkedéseket;
- (c) elfogadja a Stratégiához kapcsolódó Akciótervben foglalt 3 éves operatív tervet;
- (d) dönt a konkrét programok, operatív projekttervek (minimum 3 db) Stratégiához való illeszkedéséről;
- (e) figyelemmel kíséri a Stratégia végrehajtását, ellátja a program-monitoring feladatokat;
- (f) együttműködik a Fejér Megyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórummal a megyei foglalkoztatási stratégiával való összhang biztosítása érdekében.

II. A Fórum tagsága

4.§

- (1) A Fórum tagjai azon jogi személyek és szervezetek, amelyeket a mindenkor hatályos Együttműködési Megállapodás az együttműködő partnerek között megjelöl.
- (2) A Fórum tagjává azon szervezet, illetve jogi személy válhat, amelynek részvételét – a Taggyűlés támogató egyetértését követően - a Közgyűlés határozatában jóváhagyja. A tagsági jogviszony kezdete az Együttműködési Megállapodás aláírásának napja.

5.§

A Fórum tagja lehet minden Székesfehérvári járás területén bejegyzett székhellyel vagy telephellyel rendelkező, vagy itt tagszervezettel rendelkező civil szervezet, állami - kormányzati szervezet, önkormányzat vagy annak társulása, intézmény, gazdasági társaság, amely a Fórum céljaival egyetért.

6.§

A tagsági viszony megszűnik:

- a) kilépéssel, a kilépésre vonatkozóan írásbeli jognyilatkozatot kell benyújtani a Fórumnak címezve a paktumirodán keresztül. A tagsági jogviszony az Együttműködési Megállapodásban meghatározott 30 napos felmondási határidővel szűnik meg.
- b) a tag jogutód nélküli megszűnésével,

- c) kizárással. Kizárásra csak a Fórum érdekeivel, céljaival ellentétes tevékenység, magatartás és a kötelességek megszegése miatt kerülhet sor.

7.§

- (1) A Fórum tagja jogosult:
- a) dönteni a Fórum irányítási és ellenőrzési feladatainak ellátásában,
 - b) szavazati joggal részt venni a Fórum ülésein,
 - c) választani és választható a Fórum tisztségviselőjének,
 - d) Fórum működése során létrejövő szellemi javakat, kínált szolgáltatásokat igénybe venni, használni.
- (2) A tagok a jogaikat az SZMSZ rendelkezéseivel összhangban gyakorolhatják.
- (3) A Fórum tagja köteles:
- a) aktívan részt venni a Fórum működésében
 - b) tevékenysége során az SZMSZ előírásait betartani, a vállalt feladatokat elvégezni,
 - c) a felajánlott saját erőforrásait (pl. kommunikációs felület, szakismeret ... stb.) a közös célok elérése érdekében ingyenesen rendelkezésre bocsátani,
 - d) a munkája során tudomására jutott információkat bizalmasan kezelni, a projektgazdák, valamint a Fórum tagok gazdálkodásával, üzleti ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni és megtartani,
 - e) az általában elvárható gondossággal eljárni feladatának teljesítése, jogának és kötelezettségének gyakorlása során.

8.§

- (1) A Fórum tagjainak száma legalább 15. Amennyiben a tagok száma 15 alá csökken, újabb tag bevonásáról 90 napon belül gondoskodni kell.
- (2) A Fórum tagjainak tagsági jogviszonya határozatlan időre jön létre tekintettel a TOP-6.8.2-15-SF1-2016-00001 projekt megvalósítási és a TOP-6.8.2. kiírás fenntartási követelményeire. A tagok tevékenységüket térítési díj nélkül látják el.

III.

A Fórum szervezete

9.§

- (1) A Fórum szervei:
- a) Elnök
 - b) Taggyűlés
 - c) Irányító Csoport
 - d) Paktumiroda (munkaszervezet)
- (2) A Fórum legfőbb szerve a Taggyűlés.

1. Elnök

10.§

- (1) A Fórum Elnökét az Irányító Csoport tagjai választják. Az Elnök egyben az Irányító Csoport és a Taggyűlés elnöke is.
- (2) A Fórumot az Elnök jogosult képviselni.
- (3) A Fórum Elnöke Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármestere.
- (4) Az Elnök feladata a Taggyűlés és az Irányító Csoport munkájának irányítása, összehangolása, ennek érdekében:
 - a) összehívja és vezeti a Taggyűlés és az Irányító Csoport üléseit,
 - b) javaslatot tesz a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére,
 - c) gondoskodik arról, hogy az Irányító Csoport megismerje, és véleményezze az előterjesztéseket,
 - d) gondoskodik és beszámol a Taggyűlés korábbi ülésén hozott határozatok végrehajtásáról,
 - e) elrendeli a szavazást és megállapítja annak eredményét,
 - f) gondoskodik a tagok nyilvántartásáról,
 - g) gondoskodik a határozatok nyilvántartásáról,
 - h) gondoskodik a jegyzőkönyv felvételéről és 15 napon belül a tagokhoz való elküldésről,
 - i) összehangolja és irányítja a Fórum belső tájékoztatási rendszerének működésével és nyilvánosságával kapcsolatos tevékenységeket,
 - j) megtartja az éves beszámolót a Taggyűlés számára,
 - k) képviseli az Irányító Csoportot,
 - l) ellátja a Fórum napi szintű irányításával kapcsolatos feladatokat,
 - m) paktumiroda munkáját szakmailag irányítja,
 - n) eljár a jelen szabályzatban meghatározott egyéb ügyekben.
- (5) Az Elnök feladatait a Paktumiroda közreműködésével és segítségével végzi.

2. Taggyűlés

11.§

- (1) A Fórum legfőbb szerve a Taggyűlés, mely a tagok összességéből áll. A tagok a jogaikat a képviselőjük által gyakorolhatják.
- (2) A Taggyűlés ülései és döntései nyilvánosak. Az ülésen szavazati joggal kizárólag a Fórum tagjai – ideértve a tag által, a tag képviselőjére meghatalmazott személyeket – rendelkeznek.

(3) A Taggyűlést szükség szerint, de legalább félévente egyszer össze kell hívni. A Taggyűlést soron kívül is össze kell hívni, ha azt

- a) az Elnök kezdeményezi
- b) a tagok $\frac{1}{4}$ -e írásban kezdeményezi az Elnöknek címezve a Paktumirodán keresztül.

(4) Az Elnök – a Paktumirodán keresztül - minden tagnak írásbeli meghívót köteles küldeni.

(5) A Taggyűlés ülését minden esetben írásban (ajánlott postai vagy kézbesítést és átvételt visszaigazoló külön (nem automatikus) elektronikus levélben) kell összehívni, a tervezett napirend megjelölésével, és a rendelkezésre álló előterjesztéseket mellékelve úgy, hogy a meghívó elküldése és az ülés tervezett időpontja között legalább 8 napnak el kell telnie.

(6) Az ülés legfeljebb egy alkalommal és 15 nappal elhalasztható, ha a tagok egyharmada írásban ezt kéri, vagy az Elnök indokoltnak tartja.

(7) A Taggyűlés állandó meghívottjai az alábbi szervezetek képviselője vagy delegáltja:

- a) ECHO Innovációs Műhely Közhasznú Egyesület,
- b) Székesfehérvári Érdekegyeztető Fórum,
- c) Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság (támogató képviselőként),
- d) Fejér Megyei Foglalkoztatási és Gazdaságfejlesztési Fórum,
- e) Nemzetgazdasági Minisztérium Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság Munkaerő-közvetítési és Koordinációs Főosztály.

(8) A Taggyűlés eseti meghívottjai az alábbi szervezetek képviselője vagy delegáltja:

- a) A projekt előkészítése során kötelezően megvalósítandó tanulmányok kidolgozásával megbízott szervezetek,
- b) Azon szervezetek, melyek részvételét szakmai tapasztalatuk, tevékenységük, a munkaerőpiacon elfoglalt státuszuk miatt az Elnök indokoltnak tart,
- c) Székesfehérvár és járása területén székhellyel és/vagy telephellyel rendelkező, legalább 500 főt foglalkoztató gazdasági társaságok, ún. „nagyfoglalkoztatók”.

12.§

(1) A Taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van, kivéve a 14.§ (5) pontjában meghatározott „lényeges kérdésekben” való döntést.

(2) Az Elnök az ülés elején megállapítja, majd folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét.

(3) A határozatképtelenség miatt ugyanazon napon megismételt Taggyűlés a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes, amennyiben ezt az eredeti meghívóban a tagokkal közölték. Amennyiben a megismételt Taggyűlést az Elnökség nem ugyanazon napra hívja össze, minden tagnak új meghívót kell küldeni.

13.§

(1) Indokolt esetben a Taggyűlés ülésén a jelen lévő tagok javaslatára a meghívóban nem

szereplő javaslat a Taggyűlés döntésével napirendre tűzhető.

- (2) A napirendben szereplő kérdéseket a vitát követően az Elnök bocsátja szavazásra.

14.§

- (1) A Taggyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza meg.

(2) A Taggyűlés ülésén minden tag egy szavazattal rendelkezik. Szavazni „igen”-nel, „nem”-mel, vagy „tartózkodom”-mal lehet. A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok több mint a felének igen szavazata szükséges – ide nem értve a 14.§ (4) és (5) pontjában foglalt kérdésekben való döntést -.

- (3) A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik,

- a.) az SZMSZ elfogadása és annak módosítása,
- b.) tagjai közül az Irányító Csoport tagjainak a megválasztása, visszahívása,

A Partnerek a 2016. október 24. napján tartott ülésen a Fórum Irányító Csoportjának tagjait megválasztották, így a Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó b) pontban foglalt rendelkezéseket az SZMSZ aláírását követően megtartott választásokra kell alkalmazni.

- c.) a működés rövid távú akciótervének, valamint éves munkatervnek az elfogadása;
- d.) értékelési rend elfogadása a működés minőségének fejlesztése érdekében;
- e.) Jövőkép és Foglalkoztatási Stratégia elfogadása;
- f.) Fórum és Irányító Csoport éves beszámolójának elfogadása;
- g.) Fórum megszűnése kérdésében való döntés;
- h.) tag kizárásáról való döntés;

- (4) A SZMSZ elfogadásához és módosításához a jelen lévő tagok 2/3-ának igen szavazata szükséges.

(5) A 14.§ (3) bekezdésnek e.), g.), és h.) pontjában meghatározott „lényeges kérdésekben” való döntéshez a tagok 2/3-ának jelenléte szükséges és a javaslat akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt valamennyi jelenlévő egyhangúlag támogatja.

15.§

- (1) A határozatot az Elnök hirdeti ki.

(2) A Taggyűlés által hozott határozatokról az Elnök – a Paktumiroda közreműködésével - nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a.) a döntés nyilvántartási számát (sorszám évente egytől kezdődően / év, hó, nap),
- b.) a döntés tárgyát, hatályát (személyi, időbeli),
- c.) a döntés végrehajtásáért felelőst, a végrehajtási határidőt,
- d.) a döntés meghozatala során jelenlévők számát, ezen belül a döntést ellenzők, a támogatók, illetve a szavazástól tartózkodók számát.

- (3) A Taggyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a

jegyzőkönyvvezető, az Elnök és a Taggyűlés által felhatalmazott egy jelen levő, hitelesítő tag írja alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés időpontját, az ülésen elhangzottakat, a meghozott döntések tartalmát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

(4) A Fórum működésével kapcsolatos iratok iratőrzési helye a Paktumiroda működési helye.

(5) A Taggyűlési határozatok a Fórum hivatalos honlapján keresztül nyilvánosan elérhetők. A Fórum a honlapját a www.szekesfehervar.hu weboldal aloldalán működteti.

(6) A Taggyűlés az ülésén kívül is hozhat határozatot, kivéve a 14.§ (4) és (5) pontja szerinti kérdésekben. Ez esetben az Elnök a határozat tervezetét elektronikus úton megküldi a tagoknak, akik kötelesek az átvételt visszaigazolni külön (nem automatikus) elektronikus levélben. A tagok azt „igen” vagy „nem” vagy „tartózkodás” szavazattal elektronikus úton 3 munkanapon belül visszaküldik az Elnöknek. Ha valamely tag 3 munkanapon belül szavazatát a fentiek szerint nem adta le, az elfogadásnak számít.

3. Irányító Csoport

16.§

(1) Az Irányító Csoport a Fórum döntés-előkészítő és végrehajtó szerve, mely reprezentálja a partnerséget.

(2) Az Irányító Csoport feladatai ellátása során az SZMSZ, a Taggyűlés által elfogadott, működést szabályozó rövid távú akcióterv és éves munkaterv alapján, valamint a Taggyűlés döntései szerint köteles és jogosult eljárni, melynek keretében:

- a) szakmai javaslatokat dolgoz ki a Fórum számára a paktum-együttműködés fejlődése és fenntarthatósága érdekében,
- b) kezdeményezi a Fórum céljai és működése érdekében megvalósuló projektek elkészítését és végrehajtását,
- c) áttekinti a számításba vehető finanszírozási lehetőségeket (nemzetközi, állami, önkormányzati, vállalkozói, civil), és javaslatot tesz a konkrét forrásszervezési lépések megtételére, valamint azok összehangolására,
- d) véleményezi a Taggyűlés ülésén napirendre kerülő szakmai anyagokat, előterjesztéseket,
- e) tagjai közül elnökét megválasztja,
- f) a szükséges feladatok ellátásához kapcsolódóan közreműködőket bízhat meg.

(3) Az Irányító Csoport 5 tagú.

(4) Az Irányító Csoport összetétele a vonatkozó pályázati ajánlás szerint:

a) Elnöke (tagjai közül)

b) Tagjai:

ba) önkormányzati szféra képviselője: Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata,

bb) kormányzati szféra képviselője: Fejér Megyei Kormányhivatal,

bc) gazdasági szféra képviselője: Fiatal Vállalkozók Országos

Szövetségének Fejér Megyei Szervezete,

bd) oktatás: Székesfehérvári Szakképzési Centrum.

be) Civil szféra képviselője: Székesfehérvári Regionális
Vállalkozásfejlesztési Alapítvány

- (5) Az Irányító Csoport tagjait a Taggyűlés – figyelemmel a 14.§ (3) b) pontjában foglaltakra is - a tagjai közül nyílt szavazással és egyszerű többséggel választja meg.
- (6) Az Irányító Csoport tagjait a Taggyűlés 2 évre választja.
- (7) Az Irányító Csoport tagjára történő jelölésre a Taggyűlés tagjai jogosultak.
- (8) A jelölés elfogadásáról a jelöltnek a Taggyűlés előtt nyilatkoznia kell.
- (9) A jelölés indokairól, a jelölt alkalmasságáról a jelölő tagoknak a döntés meghozatala előtt tájékoztatnia kell a Taggyűlést.
- (10) Az Irányító Csoport évente legalább 4 rendes ülést tart.
- (11) Az Irányító Csoport szükség szerint üléseket tarthat.
- (12) Az Irányító Csoport ülésének összehívását kezdeményezheti
 - a) az Elnök,
 - b) az Irányító Csoport tagjainak legalább 2 tagja.
- (13) Az Irányító Csoport üléseit az Elnök hívja össze a napirendi pontok megjelölésével, legkésőbb 8 nappal az ülés időpontja előtt.
- (14) Az Irányító Csoport ülését az Elnök, vagy az általa kijelölt személy vezeti.
- (15) Az Irányító Csoport ülésein a tagokon kívül részt vehetnek szakértők és mindazok, akiket az Elnöke meghív.
- (16) Az Irányító Csoport saját munkájáról, a stratégiai és az akcióterv, valamint a projektek előrehaladásáról, az emberi és anyagi erőforrások felhasználásáról szükség szerint, de legalább évente beszámolót készít, amelyet eljuttat a Taggyűlés számára.
- (17) Az Irányító Csoporti tagság megszűnik:
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) Taggyűlés általi visszahívással,
 - d) a delegáló szervezet jogutód nélküli megszűnésével.

4. Paktumiroda

17.§


- (1) A Paktumiroda a munkaszervezeti feladatokat ellátó, a Taggyűlés és az Irányító Csoport munkáját segítő menedzsment szervezet.
- (2) A Paktumiroda az Elnök szakmai irányítása alatt áll.

(3) A paktumirodai feladatokat Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala munkatársa(i) munkakörében elkülönítetten és szabályozottan látja el a támogató által előzetesen jóváhagyott pályázati tartalomnak és a kiírás fenntartási követelményeinek megfelelően.

(4) A Paktumiroda feladatai:

- a) a Taggyűlés és az Irányító Csoport üléseinek előkészítése;
- b) a Taggyűlés határozatainak előkészítése, írásba foglalása, nyilvántartása és honlapon való közzététele;
- c) az ülések, fórumok technikai háttérének biztosítása;
- d) a Taggyűlés és az Irányító Csoport üléseiről jegyzőkönyv készítése;
- e) a Taggyűlés éves munkatervének előkészítése;
- f) a Partnerek közötti kapcsolattartás elősegítése;
- g) a médián keresztül a nyilvánosság biztosítása;
- h) a honlap aloldalának tartalommal való feltöltése és folyamatos frissítésének biztosítása;
- i) a Taggyűlés tagjairól naprakész nyilvántartás vezetése, mely tartalmazza a tag nevét, telefonszámát és egyéb elérhetőségeit, a delegáló szervezetet, a tagsági viszony keletkezésének és megszűnésének dátumát;
- j) a Taggyűlés és az Irányító Csoport ülései dokumentumainak (meghívó, levelezés, jegyzőkönyvek, határozatok stb.) megőrzése;
- k) minden olyan tevékenység, amellyel az Elnök a nyertes pályázat lebonyolításával kapcsolatban megbízza.

Székesfehérvár, 2016. november 30.


Dr. Cser-Palkovics András
elnök 