

ADATLAP

Magánszemély (egyéni vállalkozó) fizetési könnyítésre (fizetési halasztás, részletfizetés) és mérséklésre irányuló (vegyes) kérelmének elbírálásához

1. 1. Adózó azonosító adatai:

- a) Neve:.....
- b) Adóazonosító szám:
- c) Lakcíme:
- d) Telefonszám:; Mobil:
- e) Foglalkozása:.....
- f) Munkahely megnevezése és címe:

1.2. Az eljárás során az elektronikus kapcsolattartást kérem/nem kérem. (a megfelelő szöveg aláhúzendó. Figyelem! Egyéni vállalkozók esetében az elektronikus kapcsolattartás kötelező!).

Az elektronikus kapcsolattartás esetén az Adózó:

- a) születési helye, ideje:
- b) anyja neve:

2. A kérelemmel érintett összeg(ek) adónemenkénti (pl. gépjárműadó, helyi iparűzési adó, építményadó, késedelmi pótlék, bírság) részletezése:

FONTOS! Amennyiben az adatlap tartalma eltér a kérelemtől, azt az adóhatóság a kérelem módosításának tekinti.

a) Mérsékelni kért összeg(ek):

Adónem (jogcím)	Összeg
Mindösszesen:	

b) Halasztani kért összeg(ek):

adónem (jogcím)	Összeg
Mindösszesen:	

kérelmezett fizetési időpont:

c) Részletekben megfizetni kért összeg(ek):

adónem (jogcím)	Összeg

kérelmezett részletek száma:

Mindösszesen:	

kérelmezett részletek száma:

d) Az a) pontban mérsékelni kért összeg tekintetében, amennyiben a mérséklési kérelem részben vagy egészében elutasításra kerül, úgy az el nem engedett (fennmaradó) tartozásra **fizetési halasztás/részletfizetés** engedélyezését **kérem/nem kérem**.

(A megfelelő aláhúzandó)

Fizetési halasztást időpontig kérek.

Részletfizetést hónapra (részletek száma) kérek.

3. Jövedelmi adatok:

- Munkaviszonyból származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft

- Mellékfoglalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft

- Egyéni vállalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft

- Mezőgazdasági tevékenységből származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft

- Nyugdíj: Ft

- Egyéb jövedelmek, rendszeres juttatások felsorolása (pl.: családi pótlék, rendszeres segély, tartásdíj stb.):

..... Ft

..... Ft

..... Ft

..... Ft

..... Ft

A kérelmezővel közös háztartásban élő személyekre és jövedelmeikre vonatkozó adatok (eltartottak is)

Név	Adóazonosító jel	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem

[FIGYELEM!] A jövedelmi adatok alátámasztásához aktuális (vagy egy hónapnál nem régebbi) munkáltatói/kifizetői jövedelemigazolás, nyugdíj, GYED, GYES, munkanélküli segély vagy egyéb járadékfizetést igazoló szelvény, illetve az azt megállapító határozat stb. csatolása szükséges!

4. A 3. pontban felsorolt jövedelmeket havonta terhelő, lakásfenntartással kapcsolatos, egyéni vállalkozásban el nem számolt kiadások: (pl.: albérleti díj, közös költség, villany, víz, gáz, fűtés, otthonbiztosítás stb. Valamennyi kiadást számlával szükséges igazolni!)

Kiadás jogcíme:	Összege:

Kiadás jogcíme:	Összege:

5. Egyéb, rendszeres havi, egyéni vállalkozásban el nem számolt többletkiadás:

(pl.: tartós betegségből fakadó ápolási költségek, orvos-, gyógyszerköltség, hiteltörlesztő részletek esetén a lejárat dátuma stb.) Igazoló dokumentumok csatolása szükséges!

Kiadás megnevezése:	Összege:	Lejárat dátuma (év, hó):

(FIGYELEM: kölcsönök esetén az ezek fennállását és törlesztő részletét igazoló okirat csatolása is szükséges!)

6. Vagyoni viszonyokra vonatkozó adatok:

6.1. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő értékpapír, vagyoni értéket megtestesítő tagsági, részesedési jog értéke: (ideértve a gazdasági társaságban fennálló érdekeltséget is (pl.: korlátolt felelősségű társaság üzletrésze), a társaság neve és adószáma feltüntetésével)

.....

.....

.....

.....

6.2. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő ingatlanok:

Ingatlan jellege ¹ :	Cím és helyrajzi szám:	Tulajdonos(ok) neve:	Tulajdoni hányad:	A szerzés éve és jogcíme ² :	A tulajdoni hányad becsült forgalmi értéke ³ :

(¹ családi ház, lakás, üdülő, zártkert, termőföld, szántó, erdő, tanya, garázs, műhely egyéb ² vétel, öröklés, ajándékozás, csere. ³ A forgalmi értékbe beleszámítandó a megadott helyrajzi számon fennálló építmények értéke is.)

A lakásra vonatkozó adatok:

- az ingatlan címe:
- nagysága (négyzetméterben) és szobák száma:
- tulajdonjog hiányában az ott lakás jogcíme: (bérlet, albérlet stb.)

6.3. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők használatában lévő gépjárművek, ipari, mezőgazdasági gépek adatai:

Gyártmány	Típus	Rendszám	Használat jellege	Forgalmi érték	Gyártási év	Szerzési év	Hasznosítás	Használat Jogcíme

(Használat jellege: személygépjármű, tehergépjármű, haszongépjármű stb.)

Pénzintézeti hitel esetén a hitel lejárat dátuma (év, hó):

Hasznosítás: vállalkozásban vagy magáncélra, használat jogcíme: tulajdonos, lízing, bérlet, egyéb)

6.4. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő, 100 E Ft egyedi értéket meghaladó ingóságok (lakberendezés, háztartási gép, képzőművészeti alkotás, ékszer, műszaki cikk stb.):

Ingóság megnevezése:	Szerzési éve:	Forgalmi értéke:

6.5. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők megtakarításai (készpénz, betétek, állampapír, kötvény, részvény, valuta, megtakarítással kombinált életbiztosítás stb.):

.....

.....

7. A vállalkozáson kívül fennálló követelések adósonkénti összege a jogcím megjelölésével:

Követelés összege:	Jogcíme:	Esedékesség időpontja:	Kötelezettség beszedésére tett intézkedések:

8. A vállalkozáson kívül fennálló tartozások összege a jogcím megjelölésével:

Tartozás összege:	Jogcíme:	Esedékesség időpontja:	Jogosult:

Egyéb közlendők:

9. A kérelem benyújtásával kapcsolatos egyéb megjegyzések (fizetési nehézség keletkezésének oka, rendkívüli kiadások stb.)

.....

.....

.....

.....

.....

Tájékoztatás

Az adatlapban szereplő adatokat az adóhatóság a fizetési kedvezményi kérelem elbírálásához használja fel.

Az adatlap célja a fizetési kedvezmény engedélyezésének az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 198.§, illetve 201.§-ában előírt feltételei fennállásának igazolása. Az adatlapon előadott körülményeket a rendelkezésre álló okiratok másolatával megfelelően igazolni szükséges. Az adatlap kitöltése önkéntes, amennyiben azonban az adózó azt nem, nem megfelelően, hiányos vagy ellentmondó tartalommal tölti ki, az adóhatóság a rendelkezésre álló adatok alapján dönthet, vagy az eljárást megszüntetheti. A kérelemhez kötöttség elve alapján az adóhatóság a kérelemben illetve az adatlapon az adózó által kérelmezettől eltérő típusú fizetési kedvezményt a feltételek fennállása esetén sem engedélyezhet.

Az illetékekről szóló 1990.évi XCIII. törvény 33.§ (2) bekezdés 23. pontja értelmében magánszemélyek és egyéni vállalkozók által adó-és járulék ügyben az adóhatóságnál kezdeményezett első fokú eljárás illetékmentes.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat az adóhatóság a kérelmem elbírálásához szükséges mértékben kezelje.

Kelt,, (év) (hónap) (nap)

.....
adózó

Nyilatkozat

A fenti tájékoztatás alapján kijelentem, hogy az adatlap személyes adataimra vonatkozó rovatainak kitöltéséhez, a kért adatok közléséhez és az adatok adóhatóság általi kezeléséhez hozzájárulok:

.....
(közeli hozzátartozó(k))

MELLÉKLET

az egyéni vállalkozó fizetési könnyítésre vagy mérséklésre irányuló kérelmének elbírálásához

1.

Megnevezés:	Tárgyévet megelőző év	Aktuális időszak adatai (évhó -tól évhó -ig)
Értékesítés árbevétele:		
Anyag, árubeszerzés:		
Munkabér és közterhei:		
Értékcsökkenési leírás:		
Egyéb termelési és kezelési költség:		
Jövedelem:		
Vállalkozói kivét:		
Veszteség:		

2.

Átlagos állományi létszám:		
Tárgyi eszközök (ingatlan, gép, jármű, stb.):		
Készletek (anyag, áru, stb.):		
Befektetett pénzügyi eszközök:		
Pénzeszközök (bankszámla, pénztár):		
Értékpapírok:		
Követelések:		
Határidőn túli követelések:		
Kötelezettségek:		
Adó és járulék tartozások:		
Egyéb köztartozások:		
Szállítói tartozások:		
Határidőn túli szállítók:		
Rövid lejáratú kötelezettségek:		
Rövid lejáratú hitelek:		
Hosszúlejáratú hitelek:		
Hosszúlejáratú hit. tárgyévi törlesztése:		
Hosszúlejáratú hit. tárgyévi kamatai:		

Az „aktuális időszak adatai” oszlopban (az időszak megjelölésével) a kérelem benyújtását megelőző három hónapnál nem régebbi, míg a „tárgyévet megelőző időszak adatai” oszlopban az aktuális időszak évét megelőző év gazdálkodására vonatkozó adatait kérjük feltüntetni.

Kitöltés helye és dátuma:

Aláírás